

**SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 8 DE XUÑO
DE 2017.-**

ÍNDICE DE PUNTOS

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-.....	3
PUNTO SEGUNDO.- LICENZAS DE OBRA.-.....	3
PUNTO TERCEIRO.- LICENZA DE PRIMEIRA OCUPACIÓN.-.....	4
PUNTO CUARTO.- LICENZA DE PARCELACIÓN.-.....	5
PUNTO QUINTO.- RESOLUCIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN PRESENTADO POLA ANPA EIM A MADALENA CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 11 DE AGOSTO DE 2016 DE APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.-.....	6
PUNTO SEXTO.- RESOLUCIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN PRESENTADO POLA ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 11 DE AGOSTO DE 2016 DE APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.-.....	10
PUNTO SÉTIMO.- RESOLUCIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN PRESENTADO POLA ANPA CEIP A MAÍA CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 11 DE AGOSTO DE 2016 DE APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN A CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.-.....	13
PUNTO OITAVO.- RESOLUCIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN PRESENTADO POLA ANPA MILLAPEQUES CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 11 DE AGOSTO DE 2016 DE APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN A CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.-.....	16
PUNTO NOVENO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUERIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO SERVIZO DE PSICOMOTRICIDADE EDUCATIVA E PREVENTIVA DO CONCELLO DE AMES.-.....	19
PUNTO DÉCIMO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUERIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO LOTE Nº 2 DENOMINADO ESCOLAS INFANTILES (GARDERÍAS) DO SERVIZO INTEGRAL DE LIMPEZA DE INSTALACIÓNS MUNICIPAIS E DE USO MUNICIPAL DO CONCELLO DE AMES UNHA VEZ PRODUCIDA A NON PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN POLO LICITADOR CLASIFICADO EN PRIMEIRO LUGAR.-.....	22
PUNTO DÉCIMO PRIMEIRO.- ADXUDICACIÓN DO LOTE Nº 1 DENOMINADO “CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA E ESCOLAS UNITARIAS” E DO LOTE Nº 3 DENOMINADO “DEPENDENCIAS MUNICIPAIS E DE USO MUNICIPAL” DO SERVIZO INTEGRAL DE LIMPEZA EN INSTALACIÓNS MUNICIPAIS E DE USO MUNICIPAL DO CONCELLO DE AMES TRAMITADO POR PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA ECONÓMICA MAIS VANTAXOSA VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN E SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA.-.....	23

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO DÍA 8 DE XUÑO DE 2017.-

Na Casa Consistorial de Ames, sendo as nove horas e trinta minutos (9:30 h) do día oito (8) de xuño de dous mil dezasete (2017), reúnese a Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión ordinaria de primeira convocatoria, baixo a Presidencia do alcalde, José Manuel Miñones Conde, e coa asistencia dos/as tenentes de alcalde Genma Otero Uhía, David Santomil Mosquera, José Blas García Piñeiro, Silvia Dapena Liñares, M^a Isabel Vaquero Quintela e Luísa Feijóo Montero.

Asiste a **interventora accidental**, María del Carmen Crespo Doldán.

Actúa de **secretaria** a titular da Corporación, Rosa Ana Prada Queipo.

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-

O señor presidente pregunta aos asistentes se teñen algunha alegación que formular a acta da sesión anterior, correspondente á **sesión ordinaria do 1 de xuño de 2017**, e que foi distribuída con anterioridade, en cumprimento do establecido no artigo 91.1 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2568/1986 de 28 de novembro (ROF).

Non formulándose alegacións polos asistentes, a Presidencia declara aprobada a acta por unanimidade.

PUNTO SEGUNDO.- LICENZAS DE OBRA.-

1.- Dáse conta da solicitude presentada por [REDACTED]

Figuran no expediente informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de Urbanismo. Figura tamén a conformidade da Intervención municipal ás consideracións tributarias deste expediente.

Expediente 2017/U022/000024

Cualificación polo PXOM: Núcleo rural tradicional.

Superficie construída: 149,98 m².

Altura, volumes e ocupación da parcela permitidos: Altura máxima 7m e ocupación máxima: 50%.

Presuposto de execución material segundo o proxecto: 66.500,57 €.

Técnico autor do proxecto: José María Lorenzo Fernández (arquitecto Colexiado 2891).

Descrición das obras: [REDACTED]

O deber de cesión para regularización de viario cumpriuse mediante escritura pública outorgada o 26 de xaneiro do 2017 ante a notaría Inmaculada Espiñeira Soto (protocolo número 177), cesión aceptada por Resolución da Alcaldía do 31 de marzo de 2017 (Decreto 804/2017).

En aplicación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de licenzas urbanísticas, efectuouse un ingreso por un importe de 193,71 euros.

Vistos os informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Conceder, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro, [REDACTED]

Segundo.- A eficacia da licenza concedida quedará supeditada ao cumprimento das seguintes condicións:

As sinaladas no informe da arquitecta municipal:

- Antes do inicio das obras presentará aval ou fianza, como garante da reposición de danos na vía, conexión dos servizos e acondicionamento por importe de catro mil cincocentos euros (4.500 €).
- Antes do inicio das obras, aportará proxecto de execución que conteña certificación enerxética de proxecto, estudo de seguridade e saúde, dirección de obra, dirección de execución e a coordinación de seguridade, documentos visados.
- Conectará cos servizos de saneamento e auga potable municipais colocando, no seu caso, o bombeo de impulsión correspondente. Non conectarán as pluviais a fecais.
- Non se alterará a rasante natural do terreo sen ter recollido expresamente no proxecto obxecto de licenza o movemento de terras correspondente.
- A eventual utilización e ubicación/ocultación de unidades exteriores de instalacións de aerotermia garantirá a integración ambiental.
- Deberán repor os elementos que se deteriorenen polas obras e acondicionar a conexión e ampliación de vía en relación ao entorno, canalizando a cuneta no fronte, en tramos sen beirarrúas disporán canle suficiente para permitir o paso da auga de escorrenta da cuneta baixo firme e garantirán a conexión. Os pavimentos sobre dita canalización contarán a lo menos cunha solución de previsible boa resistencia no tempo e que non dificulte o mantemento (formigón ou aglomerado) evitando superficies de grava solta para tránsito de vehículos. Recuarán postes e liñas aéreas da superficie de cesión, no seu caso.
- A obra deberá axustarse ao proxecto en base ao cal se lle outorga a licenza.
- Se o director da obra deixe de actuar nela poñeralo en coñecemento do Concello. O propietario está obrigado a nomear e comunicar por escrito ao Concello novo facultativo director da obra.
- Disporase, a pé de obra, de copia autorizada da licenza municipal e do proxecto.
- Durante a execución da obra adoptaranse tódalas medidas de seguridade e saúde laboral establecidas na normativa vixente, tanto respecto á edificación como á vía pública. Escombros e provisións de materiais non poderán amorearse na vía pública. O entullo levarase a vertedoiro autorizado, de acordo coa normativa.
- Ao remate das obras o propietario porao en coñecemento do Concello co certificado final de obra visado e asinado polos técnicos directores da obra. Non se concederá alta definitiva nos servizos municipais mentres non se teña obtido a pertinente licenza de primeira ocupación.
- Colocarase o cartel indicador de obra nun lugar visible dende o exterior.

As sinaladas no informe da asesora xurídica de Urbanismo:

- Segundo esixe o art. 5.3 Lei 39/2015 do Procedemento Administrativo Común da Administracións Públicas, deberá acreditarse a representación que ostenta José María Lorenzo Fernández, de Janette González García.
- Os condutores de camións e os responsables das obras deberán coidar de que as rodas dos mesmos estean limpas de barro antes de acceder á vía pública, así como que a citada vía quede limpa.
- Instarase no Catastro Inmobiliario o procedemento de incorporación que corresponda pola modificación do inmovible derivada da actuación para a que se concede a presente licenza de obra 2017/U022/000024.

Terceiro.- A licenza caducará por mor da demora na iniciación e finalización das obras, así como por mor da súa interrupción; sendo o prazo máximo de iniciación de (6) seis meses e o de terminación de (3) tres anos dende a data do seu outorgamento e non poderá interromperse por un período superior a (6) seis meses.

Cuarto.- Aprobar a liquidación provisional do imposto sobre construcións, instalacións e obras (ICIO) que ascende á cantidade de mil trescentos trinta euros (1.330,00 €).

PUNTO TERCEIRO.- LICENZA DE PRIMEIRA OCUPACIÓN.-

Dáse conta da documentación presentada por

[REDACTED]

Achegan o correspondente certificado final de obra, asinado polos técnicos directores das obras e visado polos colexios correspondentes.

A licenza de obras foi concedida pola Xunta de Goberno Local na sesión celebrada na data do 23 de xullo de 2015 (expediente 2015/U008/000002).

Constan no expediente os informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de Urbanismo. Figura a conformidade da Intervención Municipal ás consideracións tributarias deste expediente.

Figura aboada a taxa pola expedición de licenzas urbanísticas por importe de 96,85 €.

Expediente 2017/U007/000008

Vistos os informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza de primeira ocupación solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), acorda:

Primeiro.- Conceder, salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro, [REDACTED]

[REDACTED]

construción executada ao abeiro do proxecto para o cal concedeuse licenza en Xunta de Goberno Local de 23 de xullo de 2015 (expte. 2015/U008/000002), segundo certifican os arquitectos Javier Rivadulla Montaña (colexiado número 1553) e Manuel Cid Rodríguez (colexiado número 897) e o arquitecto técnico Jorge Freijeiro Fernández (colexiado número 2651).

Segundo.- Aceptar a cesión da franxa de terreo de 29,00 m² (correspondentes á parcela de resultado [REDACTED] para a que concedeuse licenza o 4 de abril do 2013) destinada a viais, correspondente á licenza 2015/U008/000002, para a construción dunha [REDACTED]. A cesión foi formalizada ante o Notario José Manuel Amigo Vázquez na data do vinte e catro de abril de dous mil trece (protocolo número 1043)

Terceiro.- Formalizar ante o Catastro Inmobiliario a declaración conducente a incorporación no mesmo da modificación do inmovible derivada da actuación para a que se concedeu a licenza de obra 2015/U008/000002.

Cuarto.- Dar traslado á empresa concesionaria dos servizos de auga e saneamento, aos efectos pertinentes.

Quinto.- Facultar ao señor alcalde, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO CUARTO.- LICENZA DE PARCELACIÓN.-

1.- Expediente 2017/U018/000003

Dáse conta da solicitude presentada por [REDACTED]

[REDACTED]

Figuran no expediente informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de Urbanismo. Figura tamén a conformidade da Intervención Municipal ás consideracións tributarias deste expediente.

Cualificación do solo segundo PXOM: Solo de núcleo rural disperso.

Parcela referencia catastral: [REDACTED]

Descrición e estado actual da parcela:

[REDACTED]

Parcelación proposta

A finca aportada segrégase en dúas parcelas de resultado denominadas parcela A e resto de finca matriz, de mais de 1000 m² cada unha.

Compre prever recuamentos aos camiños que presentan fronte á parcela segundo establece o PXOM.

En aplicación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de licenzas urbanísticas, aboáronse as taxas por importe de 129,14 euros.

Á vista dos informes favorables, técnico e xurídico, obrantes no expediente, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Conceder, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro, [REDACTED]

[REDACTED], segundo o documento técnico redactado polo enxeñeiro técnico agrícola Alberto Lamas Vázquez (colexiado Nº 1.431) e o informe subscrito pola arquitecta municipal, sendo a descrición das parcelas de resultado a seguinte:

Parcelas de resultado	Superficie bruta	Cesión viais	Superficie Neta
Parcela Segregada	1.008,00 m ²	55,00 m ²	953,00 m ²
Resto de finca matriz	1.007,00 m ²	55,00 m ²	952,00 m ²
TOTAL:	2.015,00 m ²	110,00 m ²	1.905,00 m ²

Segundo.- Autorizar a división dos terreos destinados a regularización de viario, cunha superficie total de 110 m², (55 m² corresponden á parcela segregada, e 55 m² ao resto de finca matriz) a efectos do cumprimento da obriga de cesión ao Concello do art. 24 LSG, cesión que condiciona a presente licenza de parcelación e que deberá formalizarse en documento público.

Terceiro.- Lémbrese a obriga de formalizar ante o Catastro Inmobiliario a declaración conducente a incorporación no mesmo da modificación do inmovible derivada da actuación para a que se outorga a presente licenza.

Cuarto.- Facultar ao señor alcalde, para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO QUINTO.- RESOLUCIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN PRESENTADO POLA ANPA EIM A MADALENA CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 11 DE AGOSTO DE 2016 DE APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.-

A Xunta de Goberno Local de 11 de agosto de 2016, presta aprobación ás xustificacións presentadas polas ANPAS dos centros educativos do Concello de Ames ao abeiro da convocatoria de axudas para promoción de actividades 2015 (BOP nº 107, de 9 de xuño de 2015).

Dito acordo foi notificado o 19 de agosto á ANPA EIM A MADALENA.

O 30 de agosto de 2016, [REDACTED] en calidade de Secretaria da **Asociación de Nais e Pais da Escola Infantil A Madalena**, interpón recurso de reposición contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local do 11 de agosto de 2016.

Figura no expediente informe-proposta á resolución do recurso, asinado o 10 de maio de 2017 pola intervención municipal e o concelleiro de educación, sendo o mesmo do teor literal seguinte:

"Informe-proposta 10 de maio de 2017.

Asunto: Recursos de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno Local de 11.08.2016 de aprobación das contas xustificativas de axudas para promoción de actividades levadas a cabo por ANPAS do concello de Ames no exercicio 2015

En relación a aprobación das xustificacións presentadas na CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS DO CONCELLO DE AMES NO EXERCICIO 2015 pola Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión celebrada o día 11 de agosto de 2016.

INFORMA:

Que contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015, foron presentados no Rexistro Xeral do concello de Ames os recursos de reposición que a continuación se relacionan:

ANPA EIM A MADALENA

Antecedentes de feito:

- Con data 19 de agosto de 2016 foi notificado á ANPA EIM A MADALENA o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.
- Que á mencionada ANPA se lle recoñece o dereito a percibir o importe da achega que se indica a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	ACHEGA A INGRESAR
ANPA EIM A MADALENA	G15956147	EXCURSIÓN FIN DE CURSO	1.252,35 €	507,20 €	1.252,35 €	507,20 €

- Que á mencionada ANPA non se lle consideraban xustificadas as actividades subvencionadas indicadas a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	MOTIVACIÓN
ANPA A MADALENA	G15956147	INGLÉS A PARTIR DUN ANO	- NA FACTURA PRESENTADA PARA A XUSTIFICACIÓN NON APLICAN O IVE NEN FAN MENCIÓN DE SER UNHA ACTIVIDADE EXENTA. - INCUMPRIMENTO BASE 8.2.4
ANPA A MADALENA	G15956147	PSICOMOTRICIDADE	INCUMPRIMENTO BASE 8.2.4

- Que en data 30 de agosto de 2016, [REDACTED] en calidade de Secretaria da Asociación de Nais e Pais da Escola Infantil A Madalena, interpón un recurso de reposición contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Recurso de Reposición. Obxecto, natureza e prazo.

Obxecto e natureza: O Artigo 116.1 da Lei 30/92 de 26 de novembro reguladora do réxime xurídico das administracións públicas e o procedemento administrativo común (LRXPAC) establece que os actos administrativos que poñan fin á vía administrativa poderán ser recorridos potestativamente en reposición perante o mesmo órgano que os tivera ditado, ou ser impugnados directamente perante á orde xurisdiccional contenciosa-administrativa.

O punto segundo do referido artigo establece que non se poderá interpoñer recurso contencioso

administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Prazo: De acordo co artigo 117 LRXPAC o prazo para a interposición do recurso de reposición será dun mes, si o acto fora expreso, se non o fora, o prazo será de tres meses e se contará, para o solicitante e outros posibles interesados, a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica, se produza o acto presunto. Transcorridos ditos prazos, unicamente poderá interpoñerse recurso contencioso administrativo, sen prexuízo, no seu caso, da procedencia do recurso extraordinario de revisión.

O prazo máximo para ditar e notificar a resolución do recurso será dun mes e contra a resolución do recurso de reposición non poderá interpoñerse de novo dito recurso.

Habida conta que segundo expediente administrativo a resolución que se recorre foi notificada á interesada en data 19 de agosto de 2016, o prazo para interposición do recurso de reposición finalizaría o día 19 de setembro de 2016, sendo que o recurso foi presentado o día 30 de agosto de 2016, procede a súa admisión a trámite.

Segundo.- Respecto a xustificación extemporánea da subvención o artigo 70.3 do RD 887/2006 establece que:

Transcorrido o prazo establecido de xustificación sen presentarse a mesma ante o órgano administrativo competente, este requirirá ao beneficiario para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada para os efectos previstos neste Capítulo. A falta de presentación da xustificación no prazo establecido neste apartado levará consigo a esixencia do reintegro e demais responsabilidades establecidas na Lei Xeral de Subvencións. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste apartado non eximirá ao beneficiario das sancións que, conforme á Lei Xeral de Subvencións, correspondan.

A efectiva realización deste requirimento é requisito imprescindible para considerar incumplida a obrigaçión de xustificar a subvención concedida e proceder en consecuencia (incoar o expediente de reintegro, no seu caso, o sancionador, etc.). Por todas, cítanse as sentenzas da Audiencia Nacional, Sala do Contencioso-administrativo, Sección 3ª, Sentenza de 7 Xullo de 2011, recurso 443/2009 e a da Audiencia Nacional, Sala do Contencioso-administrativo, Sección 8ª, Sentenza de 5 Maio 2009, recurso 127/2007

Neste caso requiriuse formalmente a ANPA para que procedese a xustificar no prazo de 15 días, o que non se produciu nesta fase de xustificación foi o requirimento de emenda da documentación para a xustificación. Unha vez presentada a xustificación, ben no prazo concedido pola convocatoria, ben no prazo do requirimento mencionado, procedería a comprobación da mesma, incluído o trámite de emenda en ambos os casos, pois o artigo 71.2 do RD citado non distingue unha doutra situación (Sentenza do Tribunal Supremo, Sala Terceira, do Contencioso-administrativo, Sección 3ª, Sentenza de 25 Outubro de 2012, Recurso 5316/2009, ditada en casación da Sentenza da Audiencia Nacional, Sección primeira, no recurso 132/2008, considera no seu FJ cuarto: "A norma contida no número 1) do apartado tres da Orde da convocatoria, aínda que fixe un día determinado como fin do prazo de presentación, non pode desembocar nunhas consecuencias opostas á facultade de emenda que contén a normativa xeral sobre procedemento administrativo e, en concreto, sobre subvencións (así, no Aquela norma da Orde é reprodución do disposto no artigo 5.3 do Real Decreto 2225/1993, de 17 de decembro, polo que se aproba o Regulamento do Procedemento para a Concesión de Subvencións Públicas, no que tamén se fai referencia á achega de documentos no trámite de audiencia. O actual Regulamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, é máis amplo neste aspecto, pois autoriza expresamente a emenda dos defectos apreciados na xustificación presentada polo beneficiario (artigo 71.2)").

Entendendo que neste caso non se procedeu a requirir a emenda de documentación, procedería conceder o trámite de emenda, previsto no artigo 71.2 do RD 887/2006.

Tendo en conta o anterior, a entidade vía recurso de reposición, ven a emendar as deficiencias detectadas na documentación xustificativa nos seguintes termos:

Na actividade de Inglés a partir dun ano alegan descoñecemento por parte da ANPA que fose obrigado facer constar na factura que é unha actividade exenta de IVE.

Neste caso a motivación pola cal non presentou a documentación resulta irrelevante xa que para a xustificación da subvención, as facturas deben cumprir os requisitos que marca a Axencia Tributaria. Si ben acompaña documentos orixinais das facturas da actividade de inglés no que xa consta a lenda de exenta do IVE, acompañada do certificado de situación censal da empresa que factura o que se considera suficiente para entender por emendadas as deficiencias da xustificación desta actividade.

Na actividade de psicomotricidade e na actividade de inglés estiman que a base "Disposición Adicional Primeira. Difusión do carácter público do financiamento" é nula de pleno dereito.

Si ben o recurso de reposición é o instrumento mediante o que se revisa o acordo adoptado, non é o procedemento para facer alegacións contra as bases da convocatoria, o certo é que axuntan ao recurso foto do acordo de concesión da subvención colocado no taboleiro de anuncios, polo que se considera suficiente para emendar a falta de publicidade das actividades, de acordo co previsto na Disposición

Adicional Primeira das bases da convocatoria..

Terceiro.- Que no punto cuarto do recurso de reposición interposto indican que hai un erro na concesión da axuda para a excursión de fin de curso, posto que a cantidade xustificada é superior a o orzamento subvencionado segundo acordo adoptado en sesión celebrada o día 14 de abril de 2016 pola Xunta de Goberno Local e notificado con data 21 de abril de 2016.

De acordo coas bases da convocatoria de axudas para a promoción de actividades levadas a cabo por ANPAS dos centros educativos do Concello de Ames no exercicio 2015 no apartado 8.3.- Tramitación da Xustificación no seu punto 1.

“No caso de que se xustifique gasto por un importe igual ou superior ao orzamento subvencionado (é dicir, ao gasto da actividade, segundo figure na solicitude de subvención), aboarase a totalidade da subvención.”

Non procede conceder unha contía superior á acordada pola Xunta de Goberno Local aínda que a xustificación sexa superior a o orzamento subvencionado.

Visto o procedemento administrativo de que se trata, os artigos citados e a normativa de xeral e de pertinente aplicación,

Proponse:

Primeiro: Estimar parcialmente o recurso de reposición interposto por dona Irene Lesquereux Martínez en calidade de Secretaria da Asociación de Nais e Pais da Escola Infantil A Madalena contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016, aprobando a xustificación da das actividades de “Inglés a partir de un ano” e “psicomotricidade” en base ao exposto no punto segundo dos fundamentos expostos.

Segundo.- Aprobar a xustificacións presentadas, polo que acredita o seu dereito a percibir o importe das achegas que se indican a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE DA CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	IMPORTE A INGRESAR
EIM A MADALENA	G15956147	INGLÉS A PARTIR DE UN ANO	686,00	164,64	784,00	164,64
EIM A MADALENA	G15956148	PSICOMOTRICIDADE	631,62	255,81	631,62	255,81
					Total	420,45

Terceiro.- Desestimar o recurso no referente a o importe da actividade “excursión fin de curso”, en base ao exposto no fundamento terceiro deste informe.

Cuarto.- Dar traslado dos acordos que anteceden tanto aos interesados como aos departamentos municipais afectados.

Quinto.- Notificar esta resolución aos interesados no procedemento, indicando que contra esta resolución non procede mais recursos en vía administrativa, debendo acudir directamente á vía contencioso-administrativa nos termos previstos na Lei 29/1988, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición Contencioso- Administrativa.

(.....).”

Visto o recurso presentado e o informe proposta de data 10 de maio de 2017, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Estimar parcialmente o recurso de reposición interposto por [REDACTED] en calidade de Secretaria da Asociación de Nais e Pais da Escola Infantil A Madalena contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016, aprobando a xustificación das actividades de “Inglés a partir de un ano” e “psicomotricidade” en base ao exposto no informe transcrito no corpo deste acordo.

Segundo.- Aprobar as xustificacións presentadas, polo que acredita o seu dereito a percibir o importe das achegas que se indican a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE DA CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	IMPORTE A INGRESAR
EIM A MADALENA	G15956147	INGLÉS A PARTIR DE UN ANO	686,00	164,64	784,00	164,64
EIM A MADALENA	G15956148	PSICOMOTRICIDADE	631,62	255,81	631,62	255,81

					Total	420,45
--	--	--	--	--	--------------	---------------

Terceiro.- Desestimar o recurso no referente ao importe da actividade “excursión fin de curso”, en base ao exposto no informe transcrito no corpo deste acordo.

Cuarto.- Dar traslado aos departamentos municipais afectados.

Quinto.- Notificar esta resolución ao interesado no procedemento, indicando que contra a resolución de recurso de reposición non proceden mais recursos en vía administrativa, debendo acudir directamente á vía contencioso-administrativa nos termos previstos na Lei 29/1988, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición Contencioso- Administrativa.

Contra a resolución da aprobación das xustificacións presentadas, acordo que pon fin á vía administrativa, poderá interpoñerse recurso de reposición perante o mesmo órgano que ditou este acordo, no prazo de un mes contado a partir do día seguinte ó da súa notificación, de conformidade co establecido no artigo 14.2 do Texto Refundido da Lei reguladora das facendas locais (R. Decreto-Legislativo 2/2004, do 5 de marzo). Se, no prazo de un mes, contado dende o día seguinte ó da presentación do recurso de reposición, non se producise á súa resolución expresa, este recurso entenderase presuntamente desestimado e poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado deste orde xurisdiccional, no prazo de seis meses contados dende o día seguinte ó que se produciu a desestimación presunta, nos termos establecidos no artigo 46.1 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

PUNTO SEXTO.- RESOLUCIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN PRESENTADO POLA ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 11 DE AGOSTO DE 2016 DE APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.-

A Xunta de Goberno Local de 11 de agosto de 2016, presta aprobación ás xustificacións presentadas polas ANPAS dos centros educativos do Concello de Ames ao abeiro da convocatoria de axudas para promoción de actividades 2015 (BOP nº 107, de 9 de xuño de 2015).

Dito acordo foi notificado o 1 de setembro á ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO.

O 28 de setembro de 2016, [REDACTED] en calidade de Presidenta da **Asociación de Nais e Pais do CEIP Agro do Muíño**, interpón un recurso de reposición contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local do 11 de agosto de 2016.

Figura no expediente informe-proposta á resolución do recurso, asinado o 10 de maio de 2017 pola intervención municipal e o concelleiro de educación, sendo o mesmo do teor literal seguinte:

"Informe-proposta 10 de maio de 2017.

Asunto: Recursos de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno Local de 11.08.2016 de aprobación das contas xustificativas de axudas para promoción de actividades levadas a cabo por ANPAS do concello de Ames no exercicio 2015

En relación a aprobación das xustificacións presentadas na CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS DO CONCELLO DE AMES NO EXERCICIO 2015 pola Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión celebrada o día 11 de agosto de 2016.

INFORMA:

Que contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015, foron presentados no Rexistro Xeral do concello de Ames os recursos de reposición que a continuación se relacionan:

(.....)

ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO

Antecedentes de feito:

1. Con data 1 de setembro de 2016 foi notificado á ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.

2. Que á mencionada ANPA se lle recoñece o dereito a percibir o importe da achega que se indica a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	ACHEGA A INGRESAR
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	MÚSICA E MOVEMENTO INFANTIL	1.247,05 €	299,29 €	1.371,76 €	299,29 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	SUMA INGLÉS	2.543,53 €	694,38 €	2.587,53 €	694,38 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	TEATRO PRIMARIA	980,00 €	235,20 €	980,10 €	235,20 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	SAÍDA CULTURAL ÁS FRAGAS DO EUME	580,00 €	95,70 €	580,00 €	95,70 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	TAEKWONDO INFANTIL	588,45 €	141,23 €	632,58 €	141,23 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	TAEKWONDO IPRIMARIA	3.177,59 €	454,40 €	3.415,91 €	454,40 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PISCINA INFANTIL	1.032,48 €	247,80 €	733,14 €	175,95 €

3. Que á mencionada ANPA non se lle consideran xustificadas as subvencións indicadas a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	MOTIVACIÓN
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PATINAXE-HOCKEY INFANTIL	- AS FACTURAS DE [REDACTED] SON FOTOCOPIAS QUE NON CUMPREN CO ESTIPULADO NA BASE 8.2 DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA - A FACTURA DE [REDACTED] NON PON O NIF
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PATINAXE-HOCKEY PRIMARIA	
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PISCINA INFANTIL	TRES DAS FACTURAS DE SERVICIO SON FOTOCOPIAS QUE NON CUMPREN CO ESTIPULADO NA BASE 8.2 DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA

4. Que en data 28 de setembro de 2016, **Dona María Fernández Becerra** en calidade de Presidenta da Asociación de Nais e Pais do Ceip Agro do Muíño, interpón un recurso de reposición contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Recurso de Reposición. Obxecto, natureza e prazo.

Obxecto e natureza: O Artigo 116.1 da Lei 30/92 de 26 de novembro reguladora do réxime xurídico das administracións públicas e o procedemento administrativo común (LRXPAC) establece que os actos administrativos que poñan fin á vía administrativa poderán ser recorridos potestativamente en reposición perante o mesmo órgano que os tivera ditado, ou ser impugnados directamente perante á orde xurisdiccional contenciosa-administrativa.

O punto segundo do referido artigo establece que non se poderá interpoñer recurso contencioso administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Prazo: De acordo co artigo 117 LRXPAC o prazo para a interposición do recurso de reposición será dun mes, si o acto fora expreso, se non o fora, o prazo será de tres meses e se contará, para o solicitante e outros posibles interesados, a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica, se produza o acto presunto. Transcorridos ditos prazos, unicamente poderá interpoñerse recurso contencioso administrativo, sen prexuízo, no seu caso, da procedencia do recurso extraordinario de revisión.

O prazo máximo para ditar e notificar a resolución do recurso será dun mes e contra a resolución do recurso de reposición non poderá interpoñerse de novo dito recurso.

Habida conta que segundo expediente administrativo a resolución que se recorre foi notificada á interesada en data 1 de setembro de 2016, o prazo para interposición do recurso de reposición finalizaría o día 1 de outubro de 2016, sendo que o recurso foi presentado o día 28 de setembro de 2016, procede a súa admisión a trámite.

Segundo.- Que no punto un do recurso de reposición interposto indican que con data 27 de maio de 2016 presentaron un escrito de alegacións onde se indicaba como enderezo a efectos de notificacións o Lg. Guimarás, 40.

Que a notificación enviouse ao domicilio social da asociación, motivo polo que procede a emenda da documentación xustificativa.

Visto o procedemento administrativo de que se trata, os artigos citados e a normativa de xeral e de pertinente aplicación,

Proponse:

Primeiro: Estimar o recurso de reposición interposto por **dona María Fernández Becerra** en calidade de Presidenta da Asociación de Nais e Pais do Ceip Agro do Muíño cotra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015, polos argumentos expostos no corpo deste informe e referidos á ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO.

Segundo: Aprobar a xustificacións presentadas, polo que acredita o seu dereito a percibir o importe das achegas que se indican a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	ACHEGA A INGRESAR
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PATINAXE-HOCKEY INFANTIL	2.530,79 €	690,91 €	2.549,12 €	690,91 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PATINAXE-HOCKEY PRIMARIA	3.063,60 €	438,09 €	3.094,27 €	438,09 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PISCINA INFANTIL	299,34 €	71,84 €	299,34 €	71,84 €
					Total	1.200,84

Terceiro: Dar traslado dos acordos que anteceden tanto aos interesados como aos departamentos municipais afectados.

Cuarto.- Contra a resolución do recurso de reposición non proceden máis recursos en vía administrativa, debendo acudir directamente á vía contencioso-administrativa nos termos previstos na Lei 29/1988, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. E contra a resolución da aprobación das xustificacións, que pon fin á vía administrativa poderá interpoñerse recurso de reposición perante o mesmo órgano que ditou esta resolución, no prazo de un mes contado a partir do día seguinte ó da súa notificación, de conformidade co establecido no artigo 14.2 do T.R. da Lei reguladora das facendas locais (R. Decreto-Legislativo 2/2004, do 5 de marzo). Se, no prazo de un mes, contado dende o día seguinte ó da presentación do recurso de reposición, non se producise á súa resolución expresa, este recurso entenderase presuntamente desestimado e poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado deste orde xurisdiccional, no prazo de seis meses contados dende o día seguinte ó que se produciu a desestimación presunta, nos termos establecidos no artigo 46.1 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

(.....)".

Visto o recurso presentado e o informe proposta de data 10 de maio de 2017, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro: Estimar o recurso de reposición interposto por María Fernández Becerra en calidade de Presidenta da Asociación de Nais e Pais do CEIP Agro do Muíño contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016, en base ao exposto no informe transcrito no corpo deste acordo.

Segundo: Aprobar as xustificacións presentadas, polo que acredita o seu dereito a percibir o importe das achegas que se indican a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	ACHEGA A INGRESAR
------	-----	--------------------------	----------------------	-------------------	---------------------	-------------------

ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PATINAXE-HO-CKEY INFANTIL	2.530,79 €	690,91 €	2.549,12 €	690,91 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PATINAXE-HO-CKEY PRIMARIA	3.063,60 €	438,09 €	3.094,27 €	438,09 €
ANPA CEIP AGRO DO MUÍÑO	G70130216	PISCINA INFANTIL	299,34 €	71,84 €	299,34 €	71,84 €
					Total	1.200,84

Terceiro: Notificar o acordo ao interesado e dar traslado aos departamentos municipais afectados.

Cuarto.- Contra a resolución do recurso de reposición non proceden máis recursos en vía administrativa, debendo acudir directamente á vía contencioso- administrativa nos termos previstos na Lei 29/1988, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso- administrativa.

Contra a resolución da aprobación das xustificacións, que pon fin á vía administrativa poderá interpoñerse recurso de reposición perante o mesmo órgano que ditou esta resolución, no prazo de un mes contado a partir do día seguinte ó da súa notificación, de conformidade co establecido no artigo 14.2 do Texto Refundido da Lei reguladora das facendas locais (R. Decreto-Legislativo 2/2004, do 5 de marzo). Se, no prazo de un mes, contado dende o día seguinte ó da presentación do recurso de reposición, non se producise á súa resolución expresa, este recurso entenderase presuntamente desestimado e poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado deste orde xurisdiccional, no prazo de seis meses contados dende o día seguinte ó que se produciu a desestimación presunta, nos termos establecidos no artigo 46.1 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

PUNTO SÉTIMO.- RESOLUCIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN PRESENTADO POLA ANPA CEIP A MAÍA CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 11 DE AGOSTO DE 2016 DE APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN A CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.-

A Xunta de Goberno Local de 11 de agosto de 2016, presta aprobación ás xustificacións presentadas polas ANPAS dos centros educativos do Concello de Ames ao abeiro da convocatoria de axudas para promoción de actividades 2015 (BOP nº 107, de 9 de xuño de 2015).

Dito acordo foi notificado o 15 de setembro de 2016 á ANPA CEIP A MAÍA.

O 30 de setembro de 2016, [REDACTED] en calidade de Presidenta da **ANPA do CEIP A Maía**, interpón recurso de reposición contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local do 11 de agosto de 2016.

Figura no expediente informe-proposta á resolución do recurso asinado o 10 de maio de 2017 pola intervención municipal e o concelleiro de educación, sendo o mesmo do teor literal seguinte:

"Informe-proposta 10 de maio de 2017.

Asunto: Recursos de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno Local de 11.08.2016 de aprobación das contas xustificativas de axudas para promoción de actividades levadas a cabo por ANPAS do concello de Ames no exercicio 2015

En relación a aprobación das xustificacións presentadas na CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS DO CONCELLO DE AMES NO EXERCICIO 2015 pola Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión celebrada o día 11 de agosto de 2016.

INFORMA:

Que contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á

CONVOCATORA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015, foron presentados no Rexistro Xeral do concello de Ames os recursos de reposición que a continuación se relacionan:

(.....)

ANPA CEIP A MAÍA

Antecedentes de feito:

1. Con data 15 de setembro de 2016 foi notificado á ANPA CEIP A MAÍA o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.
2. Que á mencionada ANPA se lle recoñece o dereito a percibir os importes das achegas que se indican a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	ACHEGA A INGRESAR
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	SUMA INGÉS	7.239,62 €	1.502,25 €	8.194,50 €	1.502,25 €
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	PATINAXE INFANTIL	1.353,15 €	212,55 €	1.336,20 €	209,89 €
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	SUMA PISCINA	3.013,38 €	282,00 €	1.506,69 €	141,00 €
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	PREMÚSICA INFANTIL	283,83 €	44,55 €	324,00 €	44,55 €

3. Que á mencionada ANPA non se lle consideran xustificadas as subvencións indicadas a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	MOTIVACIÓN
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	SUMA ÁBACO	- PRESENTA 3 FACTURAS CORRECTAS POR IMPORTE DE 3.714,00 O QUE NON ALCANZA O 50% DA XUSTIFICACIÓN. BASE 8.3.3. - PRESENTA 6 FACTURAS DE JORGE PENABAD CALVO DONDE NON APLICAN O IVE NEN FAN MENCIÓN DE SER UNHA ACTIVIDADE EXENTA.
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	PATINAXE INFANTIL	XUSTIFICAN O 98,75% DO ORZAMENTO. BASE 8.3.2
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	SUMA PISCINA	XUSTIFICAN O 50% DO ORZAMENTO. BASE 8.3.2

4. Que en data 30 de setembro de 2016, Dona [REDACTED] en calidade de Presidenta da ANPA do Ceip A Maía, interpón un recurso de reposición contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Recurso de Reposición. Obxecto, natureza e prazo.

Obxecto e natureza: O Artigo 116.1 da Lei 30/92 de 26 de novembro reguladora do réxime xurídico das administracións públicas e o procedemento administrativo común (LRXPAC) establece que os actos administrativos que poñan fin á vía administrativa poderán ser recorridos potestativamente en reposición perante o mesmo órgano que os tivera ditado, ou ser impugnados directamente perante á orde xurisdiccional contenciosa-administrativa.

O punto segundo do referido artigo establece que non se poderá interpoñer recurso contencioso administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Prazo: De acordo có artigo 117 LRXPAC o prazo para a interposición do recurso de reposición será dun mes, si o acto fora expreso, se non o fora, o prazo será de tres meses e se contará, para o solicitante e outros posibles interesados, a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica, se produza o acto presunto. Transcorridos ditos prazos, unicamente poderá interpoñerse recurso contencioso administrativo, sen prexuízo, no seu caso, da procedencia do recurso extraordinario de revisión.

O prazo máximo para ditar e notificar a resolución do recurso será dun mes e contra a resolución do recurso de reposición non poderá interpoñerse de novo dito recurso.

Habida conta que segundo expediente administrativo a resolución que se recorre foi notificada á interesada en data 15 de setembro de 2016, o prazo para interposición do recurso de reposición finalizaría o día 15 de outubro de 2016, sendo que o recurso foi presentado o día 30 de setembro de 2016, procede a súa admisión a trámite.

Segundo.- Que no punto dous do recurso de reposición interposto indican que de acordo coa base 8.3 da convocatoria destas subvencións o Concello debería ter notificado as deficiencias na documentación xustificativa para que a puideran emendar. Respecto a xustificación extemporánea da subvención o artigo 70.3 do RD 887/2006 establece que:

Transcorrido o prazo establecido de xustificación sen presentarse a mesma ante o órgano administrativo competente, este requirirá ao beneficiario para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada para os efectos previstos neste Capítulo. A falta de presentación da xustificación no prazo establecido neste apartado levará consigo a esixencia do reintegro e demais responsabilidades establecidas na Lei Xeral de Subvencións. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste apartado non eximirá ao beneficiario das sancións que, conforme á Lei Xeral de Subvencións, correspondan.

A efectiva realización deste requirimento é requisito imprescindible para considerar incumplida a obriga de xustificar a subvención concedida e proceder en consecuencia (incoar o expediente de reintegro, no seu caso, o sancionador, etc.). Por todas, cítanse as sentenzas da Audiencia Nacional, Sala do Contencioso-administrativo, Sección 3ª, Sentenza de 7 Xullo de 2011, recurso 443/2009 e a da Audiencia Nacional, Sala do Contencioso-administrativo, Sección 8ª, Sentenza de 5 Maio 2009, recurso 127/2007

Neste caso requiriuse formalmente a ANPA para que procedese a presentar xustificación no prazo de 15 días, si ben o que non se produciu posteriormente, nesta fase de xustificación foi requirimento de emenda da xustificación presentada, entendendo que os defectos e omisión poderían ser emendados.

Si atendemos a normativa aplicable, unha vez presentada a xustificación, ben no prazo concedido pola convocatoria, ben no prazo do requirimento mencionado, procedería a comprobación da mesma, incluído o trámite de emenda en ambos os casos, pois o artigo 71.2 do RD citado non distingue unha doutra situación (Sentenza do Tribunal Supremo, Sala Terceira, do Contencioso-administrativo, Sección 3ª, Sentenza de 25 Outubro de 2012, Recurso 5316/2009, ditada en casación da Sentenza da Audiencia Nacional, Sección primeira, no recurso 132/2008, considera no seu FJ cuarto: "A norma contida no número 1) do apartado tres da Orde da convocatoria, aínda que fixe un día determinado como fin do prazo de presentación, non pode desembocar nunhas consecuencias opostas á facultade de emenda que contén a normativa xeral sobre procedemento administrativo e, en concreto, sobre subvencións (así, no Aquela norma da Orde é reprodución do disposto no artigo 5.3 do Real Decreto 2225/1993, de 17 de decembro, polo que se aproba o Regulamento do Procedemento para a Concesión de Subvencións Públicas, no que tamén se fai referencia á achega de documentos no trámite de audiencia. O actual Regulamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, é máis amplo neste aspecto, pois autoriza expresamente a emenda dos defectos apreciados na xustificación presentada polo beneficiario (artigo 71.2)".

Entendendo que neste caso non se procedeu a requirir a emenda de documentación, procede pois conceder o trámite de emenda, previsto no artigo 71.2 do RD 887/2006.

Tendo en conta o anterior a entidade vía recurso de reposición, ven a emendar as deficiencias detectadas na documentación xustificativa nos seguintes términos:

Na actividade de ábaco presenta facturas da actividade orixinais nas que consta a lenda exento do IVE, o que se considera suficiente para entender por emendadas as deficiencias da xustificación desta actividade.

Visto o procedemento administrativo de que se trata, os artigos citados e a normativa de xeral e de pertinente aplicación,

Proponse:

Primeiro: Estimar o recurso de reposición interposto por [REDACTED] en calidade de Presidenta da ANPA do Ceip A Maía contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 relativo á APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015, polos fundamentos deste informe.

Segundo: Aprobar a xustificacións presentadas, polo que acredita o seu dereito a percibir o importe das achegas que se indican a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	ACHEGA A INGRESAR
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	SUMA ÁBACO	10.880,50 €	1.958,65 €	10.909,50 €	1.958,65 €

Terceiro.-Notificar esta resolución aos interesados no procedemento, indicando que contra esta resolución non procede mais recursos en vía administrativa, debendo acudir directamente á vía contencioso-administrativa nos termos previstos na Lei 29/1988, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición Contencioso- Administrativa.

(.....)".

Visto o recurso presentado e o informe proposta de data 10 de maio de 2017, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro: Estimar o recurso de reposición interposto por Mónica Esperante Rendo en calidade de Presidenta da ANPA do CEIP A Maía contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016, en base ao exposto no informe transcrito no corpo deste acordo.

Segundo: Aprobar a xustificación presentada, polo que acredita o seu dereito a percibir o importe da achega que se indican a continuación:

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	IMPORTE A XUSTIFICAR	IMPORTE CONCESIÓN	IMPORTE XUSTIFICADO	ACHEGA A INGRESAR
ANPA CEIP A MAÍA	G15344450	SUMA ÁBACO	10.880,50 €	1.958,65 €	10.909,50 €	1.958,65 €

Terceiro: Dar traslado deste acordo aos departamentos municipais afectados.

Cuarto: Notificar esta resolución ao interesado no procedemento, indicando que contra a resolución do recurso de reposición non proceden mais recursos en vía administrativa, debendo acudir directamente á vía contencioso-administrativa nos termos previstos na Lei 29/1988, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición Contencioso- Administrativa.

Contra a resolución da aprobación das xustificacións, que pon fin á vía administrativa poderá interpoñerse recurso de reposición perante o mesmo órgano que ditou esta resolución, no prazo de un mes contado a partir do día seguinte ó da súa notificación, de conformidade co establecido no artigo 14.2 do Texto Refundido da Lei reguladora das facendas locais (R. Decreto-Legislativo 2/2004, do 5 de marzo). Se, no prazo de un mes, contado dende o día seguinte ó da presentación do recurso de reposición, non se producise á súa resolución expresa, este recurso entenderase presuntamente desestimado e poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado deste orde xurisdiccional, no prazo de seis meses contados dende o día seguinte ó que se produciu a desestimación presunta, nos termos establecidos no artigo 46.1 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

PUNTO OITAVO.- RESOLUCIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN PRESENTADO POLA ANPA

MILLAPEQUES CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE 11 DE AGOSTO DE 2016 DE APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN A CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.-

A Xunta de Goberno Local de 11 de agosto de 2016, presta aprobación ás xustificacións presentadas polas ANPAS dos centros educativos do Concello de Ames ao abeiro da convocatoria de axudas para promoción de actividades 2015 (BOP nº 107, de 9 de xuño de 2015).

Dito acordo foi notificado o 13 de setembro á ANPA MILLAPEQUES.

O 30 de setembro de 2016, [REDACTED] en calidade de **Presidente da ANPA MILLAPEQUES**, interpón recurso de reposición contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local do 11 de agosto de 2016.

Figura no expediente informe-proposta á resolución do recurso asinado o 10 de maio de 2017 pola intervención municipal e o concelleiro de educación, sendo o mesmo do teor literal seguinte:

"Informe-proposta 10 de maio de 2017.

Asunto: Recursos de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno Local de 11.08.2016 de aprobación das contas xustificativas de axudas para promoción de actividades levadas a cabo por ANPAS do concello de Ames no exercicio 2015

En relación a aprobación das xustificacións presentadas na CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS DO CONCELLO DE AMES NO EXERCICIO 2015 pola Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión celebrada o día 11 de agosto de 2016.

INFORMA:

Que contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015, foron presentados no Rexistro Xeral do concello de Ames os recursos de reposición que a continuación se relacionan:

(.....)

ANPA MILLAPEQUES

Antecedentes de feito:

1. *Con data 13 de setembro de 2016 foi notificado á ANPA MILLAPEQUES o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.*
2. *Que á mencionada ANPA non se lle consideran xustificadas as subvencións indicadas a continuación:*

ANPA	CIF	ACTIVIDADE SUBVENCIONADA	MOTIVACIÓN
ANPA MILLAPEQUES	G70133152	MÚSICA E INGLÉS	NON PRESENTAN A DIFUSIÓN DO FINANCIAMENTO DO CONCELLO. INCUMPRIMENTO BASE 8.2.4

3. *Que en data 30 de setembro de 2016, Don Sabino López Perterra en calidade de Presidente da ANPA MILLAPEQUES, interpón un recurso de reposición contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015.*

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Recurso de Reposición. Obxecto, natureza e prazo.

Obxecto e natureza: O Artigo 116.1 da Lei 30/92 de 26 de novembro reguladora do réxime xurídico das administracións públicas e o procedemento administrativo común (LRXPAC) establece que os

actos administrativos que poñan fin á vía administrativa poderán ser recorridos potestativamente en reposición perante o mesmo órgano que os tivera ditado, ou ser impugnados directamente perante á orde xurisdiccional contenciosa-administrativa.

O punto segundo do referido artigo establece que non se poderá interpoñer recurso contencioso administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Prazo: De acordo co artigo 117 LRXPAC o prazo para a interposición do recurso de reposición será dun mes, si o acto fora expreso, se non o fora, o prazo será de tres meses e se contará, para o solicitante e outros posibles interesados, a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica, se produza o acto presunto. Transcorridos ditos prazos, unicamente poderá interpoñerse recurso contencioso administrativo, sen prexuízo, no seu caso, da procedencia do recurso extraordinario de revisión.

O prazo máximo para ditar e notificar a resolución do recurso será dun mes e contra a resolución do recurso de reposición non poderá interpoñerse de novo dito recurso.

Habida conta que segundo expediente administrativo a resolución que se recorre foi notificada ao interesado en data 13 de setembro de 2016, o prazo para interposición do recurso de reposición finalizaría o día 13 de outubro de 2016, sendo que o recurso foi presentado o día 5 de outubro de 2016, procede a súa admisión a trámite.

Segundo.- Que no punto quinto do recurso de reposición interposto indican que as actividades desenvolvéronse ao longo do primeiro semestre de 2015, polo que se aplicará a Disposición adicional primeira. Difusión do carácter público do financiamento no referido ás actividades desenvoltas no primeiro semestre do exercicio 2015.

Unha vez revisada a documentación presentada coa solicitude da subvención en data 30 de novembro de 2015, compróbase que a actividade de música tamén se desenvolveu no período comprendido entre outubro e decembro de 2015 (Memoria de actividades de data 25 de novembro de 2015). Así mesmo e atendendo ao requirimento de xustificación notificado o 7 de xuño de 2016, con data 21 de xuño de 2016 presentan, entre outras, facturas da empresa Vagalume Xestión Integral de Servizos, S.L. correspondentes á actividade extraescolar de música impartida nos meses de outubro, novembro e decembro do 2015.

Polo anteriormente exposto é de aplicación a Disposición adicional primeira. Difusión do carácter público do financiamento das bases reguladoras da convocatoria na súa totalidade.

O Regulamento da Lei Xeral de Subvencións establece no seu artigo 31, referido a publicidade das subvencións por parte do beneficiario que si se incumpriu esta obrigaón, e sen prexuízo das responsabilidades en que, por aplicación do réxime previsto no Título IV da Lei puidesen corresponder, aplicaranse as seguintes regras:

a) Se resultase aínda posible o seu cumprimento nos termos establecidos, o órgano concedente deberá requirir ao beneficiario para que adopte as medidas de difusión establecidas nun prazo non superior a 15 días, con expresa advertencia das consecuencias que do devandito incumprimento puidesen derivarse por aplicación do artigo 37 da Lei. Non poderá adoptarse ningunha decisión de revogación ou reintegro sen que o órgano concedente dese cumprimento ao devandito trámite.

b) Se por desenvolverse xa as actividades afectadas por estas medidas, non resultase posible o seu cumprimento nos termos establecidos, o órgano concedente poderá establecer medidas alternativas, sempre que estas permitisen dar a difusión do financiamento público recibida co mesmo alcance das inicialmente acordadas. No requirimento que se dirixa polo órgano concedente ao beneficiario, deberá fixarse un prazo non superior a 15 días para a súa adopción con expresa advertencia das consecuencias que do devandito incumprimento puidesen derivarse por aplicación do artigo 37 da Lei.

Neste caso resulta que as actividades xa foran realizadas e polo tanto non resulta posible o cumprimento nos términos previstos, polo que se considera que se poderían establecer medidas alternativas que permitisen a difusión do financiamento público. Isto sería posible, sempre e cando por parte da entidade se procedese a dar publicidade ao financiamento mediante publicación do acordo de concesión das axudas no taboleiro de anuncios do colexio e na páxina web, outorgándolle un prazo de 15 días hábiles dende a recepción da notificación do acordo para facelo, debendo o anuncio permanecer publicado cando menos durante tres meses. A entidade deberá remitir nese prazo de 15 días hábiles ao concello documentación que xustifique o cumprimento da difusión do financiamento da actividade, para que poida ser comprobada polo mesmo, indicándolle que de non facelo entenderase como non xustificada a subvención no que as anteriores actividades se refire.

Visto o procedemento administrativo de que se trata, os artigos citados e a normativa de xeral e de pertinente aplicación,

Proponse:

Primeiro: Estimar o recurso de reposición interposto por don Dona Sabino López Pertierra en calidade de Presidente da ANPA Millapeques contra o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión

celebrada o 11 de agosto de 2016 no PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DAS XUSTIFICACIÓNS PRESENTADAS EN RELACIÓN Á CONVOCATORA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ANPAS NO EXERCICIO 2015, polo que se considera que se poderá emendar a falta de difusión do financiamento público de acordo co previsto no artigo 31 do Regulamento de Subvencións.

Segundo: *Requirir Dona Sabino López Pertierra en calidade de Presidente da ANPA Millapeques, para que no prazo de 15 días hábiles a contar dende a recepción do presente acordo, proceda a dar publicidade ao financiamento da actividade mediante publicación do acordo de concesión das axudas no taboleiro de anuncios do colexio e na páxina web, debendo o anuncio permanecer publicado cando menos durante tres meses. A entidade deberá remitir nese prazo de 15 días hábiles ao concello documentación que xustifique o cumprimento da difusión do financiamento da actividade, para que poida ser comprobada polo mesmo, indicándolle que de non facelo entenderase como non xustificada a subvención no que as anteriores actividades se refire.*

Terceiro.- *Notificar esta resolución aos interesados no procedemento."*

Visto o recurso presentado e o informe proposta de data 10 de maio de 2017, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Estimar o recurso de reposición interposto por Sabino López Pertierra en calidade de Presidente da ANPA Millapeques contra o acordo de XGL de 11 de agosto de 2016, polo que se considera que se poderá emendar a falta de difusión do financiamento público de acordo co previsto no artigo 31 do Regulamento de Subvencións.

Segundo.- Requirir a Sabino López Pertierra en calidade de Presidente da ANPA Millapeques, para que no prazo de 15 días hábiles a contar dende a recepción do presente acordo, proceda a dar publicidade ao financiamento da actividade mediante publicación do acordo de concesión das axudas no taboleiro de anuncios do colexio e na páxina web, debendo o anuncio permanecer publicado cando menos durante tres meses. A entidade deberá remitir nese prazo de 15 días hábiles ao concello documentación que xustifique o cumprimento da difusión do financiamento da actividade, para que poida ser comprobada polo mesmo, indicándolle que de non facelo entenderase como non xustificada a subvención no que as anteriores actividades se refire.

Terceiro.- Notificar esta resolución ao interesado no procedemento, indicando que contra a resolución do recurso de reposición non procede mais recursos en vía administrativa, debendo acudir directamente á vía contencioso-administrativa nos termos previstos na Lei 29/1988, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición Contencioso- Administrativa.

PUNTO NOVENO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUERIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO SERVIZO DE PSICOMOTRICIDADE EDUCATIVA E PREVENTIVA DO CONCELLO DE AMES.-

A Mesa de Contratación, constituída para adxudicación do servizo de psicomotricidade, en sesión celebrada o 2 de maio de 2017, formulou proposta de clasificación por orden decrecente de puntuación das empresas admitidas á licitación, de acordo todo elo co previsto no artigo 83 do Real Decreto 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos do Sector Publico.

En base ao anterior, e ao conxunto de antecedentes que figuran no expediente, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2106), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Clasificar por orden decrecente de puntuación das empresas participantes declaradas admitidas no procedemento do seguinte xeito:

EMPRESA	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONOMICA	PUNTUACIÓN TOTAL
OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS SL	14,00	50,00	64,00
FUNDACIÓN DE ESTUDIOS E ANÁLISES (FESAN)	30,00	30,06	60,06
MEDRANDO XUNTOS S.C.P.	49,00	0,00	49,00

ATLANTIC – PONTE 2000, SLU	16,00	21,73	37,73
----------------------------	-------	-------	-------

Segundo.- Declarar que as características esenciais da referida contratación para o licitador clasificado en primeiro lugar OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS SL, CIF B-70493275 son as que figuran na proposición formulada por cada un deles e nos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares e nos Pregos de Prescricións Técnicas.

Terceiro.- Prezo. A oferta dos licitadores son as seguintes:

Prezo/sesión alumno	3,12 €
---------------------	--------

O orzamento máximo de licitación pola duración inicial ascende a:

Anualidade	Meses	Nº Sesións-alumno/ano	Prezo/sesión/alumno	CUSTO TOTAL/ANO
2017	outubro/décembro	1468	3,12 €	4.580,16 €
2018	xaneiro /maio e outubro/décembro	3915	3,12 €	12.214,80 €
2019	xaneiro / maio	2447	3,12 €	7.634,64 €
CUSTO CONTRATO DURACION INICIAL				24.429,60 €

Respectaranse os prezos e demais condicións presentadas pola empresa adxudicataria.

Cuarto.- Duración do contrato.

A duración inicial do contrato será de **DOUS ANOS**, podendo prorrogarse anualmente ata un máximo de CATRO ANOS, (incluído período inicial e prórroga) cumprindo así co establecido no artigo 303 do TRLCSP.

A prórroga será obrigatoria para o contratista.

A prestación do servizo será de outubro ata o mes de maio (ambos inclusive).

Quinto.- Resto de condicións. O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

No prazo de **dez días hábiles**, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, o licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar a seguinte documentación imprescindible para, de ser o caso, proceder á correspondente adxudicación:

A) Documento acreditativo da personalidade xurídica do empresario/entidade:

A-1) Empresario individual: fotocopia do NIF, pasaporte ou documento que o substitúa.

A-2) Persoas xurídicas:

- Fotocopia da escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme á lexislación mercantil que lle sexa aplicable.

Se non o fora, escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que conste as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente rexistro oficial.

No caso de asociacións bastará coa acta de constitución dos asociados. Tratándose de sociedades civís, acreditarase co contrato no que consten os acordos privados das partes.

- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

A-3) Empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea

A capacidade de obrar das empresas non españolas de estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

A.4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega)

A capacidade de obrar destas empresas acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou dun certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación (disposición adicional 14 TRLCSP).

A-5) Demais empresas estranxeiras

- Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar cun informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

- Informe de reciprocidade: as persoas físicas ou xurídicas de estados non pertencentes á Unión Europea deberán xustificar mediante un informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, na que se faga constar que o Estado de procedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga.

A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.

As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante (art. 146.1.e da TRLCSP)

A-7) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España

De acordo co art. 55.2 da TRLCSP, non se esixe dado que non se trata dun contrato de obras.

A-8) Imposto de Actividades Económicas

O empresario/entidade adxudicatario deberá achegar fotocopia do último recibo do Imposto sobre Actividades Económicas ou o documento de alta no mesmo, cando esta sexa recente e non xurdise aínda a obriga de pago. O alta deberá achegarse, en todo caso, cando no recibo achegado non conste o epígrafe da actividade. Esta documentación estará referida ao epígrafe correspondente ao obxecto do contrato que lles faculte para o seu exercicio no ámbito territorial en que as exercen, debendo complementarse cunha declaración responsable do licitador de non darse de baixa na matrícula do citado Imposto.

B) Poderes

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse dun poder notarial ou bastanteo de poderes polo/a secretario/a da Corporación ou funcionario/a habilitado/a, para representar á persoa ou á entidade en cuxo nome concorre ante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil.

C) Acreditación da clasificación

Ao tratarse dun contrato de servizos, non se require clasificación.

D) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica

Os licitadores deberán:

1. - Acreditar a solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire a 10.3. deste prego.
2. - Acreditar a solvencia técnica mediante calquera dos medios a que se refire a 10.3. deste prego.

E) Unións Temporais de empresas

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE no caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 59 da TRLCSP e cláusula 10 do presente prego.

F) Declaración de empresas vinculadas

No suposto de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 145 da TRLCSP, presentárase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou denominación social destas, debendo constar este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación

G) Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do Estado ou das Comunidades Autónomas e rexistro voluntario de documentación de empresas contratistas da

Deputación da Coruña:

Os licitadores poderán indicar o rexistro no que estean inscritas, acompañando a correspondente certificación onde se recollan os puntos aos que se refire o artigo 328 do TRCLSP, en cuxo caso estarán dispensados de presentar os datos que figuren inscritos, sen prexuízo de que a Administración poida solicitar aqueles datos ou documentos que estime necesarios a fin de verificar ou comprobar a súa exactitude ou vixencia.

Con todo, aquelas empresas que con carácter voluntario figuren inscritas no Rexistro de documentación de empresas contratistas da Deputación Provincial da Coruña ou Rexistro/s similares, acompañarán unha copia do informe relativo aos datos inscritos ou simple referencia ao número de inscrición no Rexistro e, en consecuencia, as empresas que figuren inscritas no Rexistro de Contratistas da Deputación Provincial da Coruña (Ordenanza reguladora do rexistro de documentación de empresas contratistas da Deputación Provincial da Coruña, do rexistro de contratos e do rexistro de convenios, publicada no BOP nº 64 con data do 20 de marzo de 1998) quedarán dispensadas de presentar os documentos referidos nos apartados A), B), C), D), E) e F), sempre que os citados documentos estean vixentes.

H) Certificado de atoparse ao corrente coa Seguridade Social

I) Certificado de atoparse ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado

M) Seguro de Responsabilidade Civil

Deberá achegarse unha copia do contrato de seguro de responsabilidade civil cunha cobertura mínima de trescentos mil euros (300.000 euros), que cubra a totalidade dos posibles danos persoais e/ou materiais directos ou indirectos a terceiros ou bens que se poidan causar durante a execución do contrato.

N) Xustificante de ter constituída garantía definitiva

Deberá achegarse xustificante de ter constituída unha garantía definitiva polo importe de **1.221,48 euros** (5% do importe de adxudicación, exento IVE). Esta garantía poderá presentarse nalguna das formas previstas no artigo 96 do TRCLSP.

O) Xustificante de ter aboado os gastos dos anuncios

Non existen gastos de anuncios.

P) Declaración de dispor efectivamente dos medios aos que se comprometeu a adicar ou adscribir a execución do contrato.

Q) Certificacións negativas do Rexistro Central de Delincuentes Sexuais de todos aqueles monitores que vaian a prestar o servizo.

Sexto.- Facultar ao señor alcalde, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO DÉCIMO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO LOTE Nº 2 DENOMINADO ESCOLAS INFANTILES (GARDERÍAS) DO SERVIZO INTEGRAL DE LIMPEZA DE INSTALACOES MUNICIPAIS E DE USO MUNICIPAL DO CONCELLO DE AMES UNHA VEZ PRODUCIDA A NON PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN POLO LICITADOR CLASIFICADO EN PRIMEIRO LUGAR.-

O 11 de maio de 2017 a Xunta de Goberno Local acordou a clasificación de ofertas e requirimento de presentación de documentación para a adxudicación, entre outros, do Lote nº 2 denominado "Escolas Infantiles (Garderías)" do Servizo Integral de Limpeza de Instalacións Municipais e de Uso Municipal do Concello de Ames, sendo notificado este acordo aos licitadores participantes no procedemento de licitación.

A empresa clasificada en primeiro lugar, LIMPEZAS SALGADO SL. non presentou a documentación requirida no prazo conferido para elo considerando que retirou a súa oferta (artigo 151. 2 TRCLSP), polo que procede requirir dita documentación ó licitador clasificado en segundo lugar.

En base ao anterior, e ao conxunto de antecedentes que figuran no expediente, á Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta o seguinte acordo:

Primeiro.- A exclusión do procedemento de licitación do Lote nº2 Escolas Infantiles (Garderías)" do Servizo Integral de Limpeza de Instalacións Municipais e de Uso Municipal do Concello de Ames á empresa LIMPEZAS SALGADO SL. por non presentar a documentación requirida por acordo de Xunta de Goberno Local de 11 de maio de 2017.

Segundo.- Declarar que as características esenciais da referida licitación para o seguinte licitador, **LIMPEZAS GERMANIA SL.**, con CIF B-15660541 son as seguintes:

a) Prezo: O importe da oferta do licitador ascende a

EMPRESA	Prezo/hora servizo ordinario (IVE incluído)	IVE 21%	TOTAL Prezo/hora servizo ordinario	Prezo ofertado duración inicial do contrato	IVE 21%	Prezo total ofertado duración inicial do contrato	Bolsa de horas anuais gratúitas
LIMPEZAS GERMANIA, SL	13,50 €	2,83 €	16,33 €	115.560,00 €	24.267,60 €	139.827,60 €	10

Terceiro.- Duración do contrato.

A duración inicial do contrato para o Lote nº 2, “Escolas Infantís (Garderías)” será de **DOUS ANOS** dende o momento da súa sinatura podendo prorrogarse anualmente ata un máximo de CATRO ANOS (incluído período inicial e prórrogas)

A prorroga será obrigatoria para o contratista

Cuarto.- Resto de condicións. O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

Dado que a empresa clasificada agora en primeiro lugar no Lote nº 2 denominado “Escolas Infantís (Garderías)” LIMPEZAS GERMANIA SL. resultou adxudicataria do Lote nº 3 denominado “Dependencias Municipais e de uso Municipal” ambos dentro do expediente de Servizo Integral de Limpeza de Instalacións Municipais e de Uso Municipal, non é necesario que esta achegue de novo toda a documentación que se reflicte na cláusula 21.2 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares, xa que parte da mesma obra en poder da administración, debendo no prazo de **dez días hábiles**, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, presentar a seguinte documentación referente ao Lote nº 2 imprescindible para, de ser o caso, proceder á adxudicación:

A) Xustificante de ter constituída garantía definitiva

Deberá achegarse xustificante de ter constituída unha garantía definitiva do 5% do importe de adxudicación excluído o imposto sobre o valor engadido. Esta garantía poderá presentarse nalgunha das formas previstas no artigo 96 do TRLCSP.

Lote	Empresa	Importe Adxudicación (IVE excluído)	5% garantía definitiva
Lote nº 2	Limpezas Germania, S.L.	115.132,00 €	5.756,60 €

B) Xustificante de pagamento de gastos dos anuncios de licitación

Publicación anuncio en Boletín Oficial do Estado por un importe de 711,29 Euros

Lote	Empresa	% orzamento base de licitación	Importe a aborar do ANUNCIO
Lote nº 2	Limpezas Germania, S.L.	17,70 %	125,90 €

c) Declaración de dispor efectivamente dos medios aos que se comprometeu a adicar ou adscribir á execución do contrato.

De non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

Quinto.- Facultar ao señor alcalde, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO DÉCIMO PRIMEIRO.- ADXUDICACIÓN DO LOTE Nº 1 DENOMINADO “CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA E ESCOLAS UNITARIAS” E DO LOTE Nº 3 DENOMINADO “DEPENDENCIAS MUNICIPAIS E DE USO MUNICIPAL” DO SERVIZO INTEGRAL DE LIMPEZA EN INSTALACIÓNS MUNICIPAIS E DE USO MUNICIPAL DO CONCELLO DE AMES TRAMITADO POR PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA ECONÓMICA MAIS VANTAXOSA VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN E SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA.-

A Xunta de Goberno Local, en sesión do día 11 de maio de 2017 realizou a clasificación de ofertas e requirimento de presentación de documentación para adxudicación do “Servizo integral de limpeza en instalacións municipais e de uso municipal do Concello de Ames”.

O devandito acordo de clasificación de ofertas e requirimento de documentación foi notificado aos licitadores clasificados en primeiro lugar.

Unha vez presentada a documentación requirida, segundo o establecido no artigo 151 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, polos licitadores clasificados en primeiro lugar no Lote nº 1 (Centros de Educación Infantil e Primaria e Escolas Unitarias”) e no Lote nº3 (Dependencias Municipais e de Uso Municipal), resulta procedente adxudicar o contrato do “Servizo Integral de Limpeza en Instalacións Municipais e de uso municipal do Concello de Ames” nos Lotes nº 1 e nº 3.

En base ao anterior, e ao conxunto de antecedentes que figuran no expediente, e vista a fiscalización de conformidade da Intervención Municipal (informe mccd 7/2017), a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Adxudicar o **Lote nº 1 denominado Centros de Educación Infantil e Primaria e Escolas Unitarias** do Servizo Integral de Limpeza en Instalacións Municipal e de Uso Municipal a empresa **LIMPEZAS COMPOSTELA SL**, CIF B-15032881 nas seguintes condicións:

EMPRESA	CIF	Prezo/hora servizo ordinario (IVE 21% incluído)	Prezo total ofertado duración inicial do contrato (IVE 21% incluído)	Bolsa de horas anuais gratúitas
LIMPEZAS COMPOSTELA, SL	B-15032881	15,65 €	417.450,00 €	200

Segundo.- Adxudicar o **Lote nº 3 denominado Dependencias Municipais e de Uso Municipal** do Servizo Integral de Limpeza en Instalacións Municipal e de Uso Municipal a empresa **LIMPEZAS GERMANIA SL**. CIF B-15660541 nas seguintes condicións:

EMPRESA	CIF	Prezo/hora servizo ordinario (IVE 21% incluído)	Prezo total ofertado duración inicial do contrato servizos ordinarios (IVE 21 % incluído)	Prezo/hora/servizo extraordinario (IVE 21%incluído)	Prezo total ofertado duración inicial do contrato servizos extraordinarios (IVE 21% incluído)	Bolsa de horas anuais gratúitas	Prezo total ofertado duración inicial do contrato (IVE 21% incluído)
LIMPEZAS GERMANIA, SL	B-15660541	15,73 €	201.123,78 €	15,73 €	3.775,20 €	100	204.898,98 €

Así como no resto das características e condicións establecidas no prego de Cláusulas Administrativas Particulares e Prescricións Técnicas e nas ofertas presentadas polas empresas licitadoras.

Terceiro.- Duración do contrato

Para o Lote nº 1 Centros de Educación Infantil e Primaria e Escolas Unitarias a duración inicial do contrato será de **DOUS ANOS** a contar dende o momento da súa sinatura, podendo prorrogarse anualmente ata un máximo de CATRO ANOS (incluído período inicial e prórrogas)

Para o Lote nº 3 Dependencias Municipais e de Uso Municipal a duración inicial será de **VINTE E UN MESES** contados dende o 1 de setembro de 2017. O contrato rematará o 31 de maio de 2019 podendo prorrogarse por períodos anuais ata o 31 de maio de 2021 (incluído período inicial e prórrogas).

As prórrogas serán obrigatorias para os contratistas.

Cuarto.- Resto de condicións: O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares e no Prego de Prescricións Técnicas polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada

Quinto.- Facultar ao señor alcalde, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

E non habendo máis asuntos que tratar levántase a sesión ás dez horas, estendéndose a presente acta que asina o señor presidente, do que certifico.