

**SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 3 DE
NOVEMBRO DE 2016.-**

ÍNDICE DE PUNTOS

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-.....	3
PUNTO SEGUNDO.- LICENZAS DE OBRA.-.....	3
PUNTO TERCEIRO.- LICENZA DE PRIMEIRA OCUPACIÓN.-.....	8
PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN INICIAL DO PLAN ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR APR PB4-07 "REGO DOS PASOS NORTE".-.....	9
PUNTO QUINTO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS SANEAMENTO NO NÚCLEO DE PORTANXIL.-.....	18

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO DÍA 3 DE NOVEMBRO DE 2016.-

Na Casa Consistorial de Ames, sendo as nove horas (9:00 h) do día tres (3) de novembro de dous mil dezaseis (2016), reúnese a Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión ordinaria de primeira convocatoria, baixo a Presidencia do alcalde, José Manuel Miñones Conde, e coa asistencia dos/as tenentes de alcalde, Genma Otero Uhía, David Santomil Mosquera, José Blas García Piñeiro, M^a Isabel Vaquero Quintela e Luisa Feijóo Montero.

Non asiste, pero confirma a súa ausencia, a concelleira Silvia Dapena Liñares.

Asiste a **interventora**, Margarita Fernández Sobrino.

Actúa de **secretaria** a titular da Corporación, Rosa Ana Prada Queipo.

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-

O señor presidente pregunta aos asistentes se teñen algunha alegación que formular á acta da sesión anterior, correspondente á **sesión ordinaria do 27 de outubro de 2016** e que foi distribuída con anterioridade, en cumprimento do establecido no artigo 91.1 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das entidades locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2568/1986 de 28 de novembro. (ROF).

Non formulándose alegacións polos asistentes, a Presidencia declara aprobada a acta por unanimidade.

PUNTO SEGUNDO.- LICENZAS DE OBRA.-

1.- Dáse conta da solicitude presentada por [REDACTED], a executar na parcela coa referencia catastral número [REDACTED] situada no lugar de [REDACTED]

Figura no expediente Resolución favorable da Dirección Xeral do Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, de data 27 de xullo de 2016, expediente número [REDACTED]

Figuran no expediente informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de urbanismo. Figura tamén a conformidade da intervención municipal ás consideracións tributarias deste expediente.

Cualificación do PXOM: Solo de núcleo rural tradicional.

Superficie construída: Piscina descuberta cun vaso de 32 m² e unha caseta de 5 m².

Altura, volumes e ocupación da parcela permitidos: Altura máxima 7m. Ocupación máxima 30%.

Presuposto de execución material: 13.125,00 €.

Técnico autor do proxecto: José Luís Pichel Fernández (arquitecto colexiado núm. 1933).

Descrición das obras: O proxecto prevé a execución dunha piscina descuberta de obra cun vaso de 32 m² e unha caseta de instalacións de 5 m².

Trátase dunha piscina para uso privativo, polo que non resulta de aplicación o establecido para as de pública concorrencia. Non xera aumento de volume edificado respecto da construción preexistente polo que non computa edificabilidade. Respecto á ocupación en planta cumpre co parámetro de ocupación.

En aplicación da Ordenanza Fiscal reguladora da taxa pola expedición de licenzas urbanísticas, efectuouse un ingreso por un importe de 193,71 euros.

Vistos os informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes

acordos:

Primeiro.- Conceder, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro a [REDACTED], a executar na parcela coa referencia catastral número [REDACTED] situada no lugar de [REDACTED] segundo o proxecto redactado polo arquitecto José Luis Pichel Fernández (colexiado número 1933).

Segundo.- A eficacia da licenza concedida quedará supeditada ao cumprimento das seguintes condicións:

As sinaladas no informe da arquitecta municipal:

- Antes do inicio das obras, aportará oficio da dirección facultativa e de coordinación de seguridade e saúde.

As sinaladas no informe da asesora xurídica de Urbanismo:

- Os condutores de camiões e os responsables das obras deberán coidar de que as rodas dos mesmos estean limpas de barro antes de acceder á vía pública, así como que a citada vía quede limpa.

- Instarase no Catastro Inmobiliario o procedemento de incorporación que corresponda pola modificación do inmovible derivada da actuación para a que se concede a presente licenza de obra [REDACTED]

Terceiro.- A licenza caducará por mor da demora na iniciación e finalización das obras, así como por mor da súa interrupción; sendo o prazo máximo de iniciación de (6) seis meses e o de terminación de (3) tres anos dende a data do seu outorgamento e non poderá interromperse por un período superior a (6) seis meses.

Cuarto.- Aprobar a liquidación provisional do imposto sobre construcións, instalacións e obras (ICIO), que ascende á cantidade de douscentos sesenta e dous euros con cincuenta céntimos de euro (262,50 euros).

2.- Dáse conta da solicitude presentada por [REDACTED] en nome de [REDACTED], para obras de canalización na [REDACTED] para subministro de gas natural ao inmovible localizado na [REDACTED]

Expediente 2016/U022/000043

Constan no expediente os informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de urbanismo. Figura a conformidade da intervención municipal ás consideracións tributarias deste expediente.

Clasificación/Cualificación do solo: Solo urbano.

Uso permitido: Subministro de gas natural a inmovible [REDACTED]

O presuposto estimado real segundo consta no informe da arquitecta municipal: 684,00 €.

Protección patrimonio: Non afecta.

Normativa de accesibilidade e supresión de barreiras arquitectónicas: Non afecta.

Figura no expediente aval por importe de cincocentos noventa euros (590,00 €), depositado na entidade Bankinter co número de rexistro especial de avais 0379437, en data 22 de setembro de 2016.

Vistos os informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Conceder, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro, a licenza de obra solicitada por [REDACTED] para a execución dunha canalización [REDACTED] nunha lonxitude de 17,00 m para subministro de gas natural ao inmovible localizado na [REDACTED]

Segundo.- A eficacia da licenza concedida quedará supeditada ao cumprimento das seguintes condicións:

- Para o desenvolvemento dos traballos, deberá coordinarse a súa execución coa Policía Local, sempre que afecte a viais ou aparcamentos que requira a reserva de espazo público, así como comunicar por escrito ao Concello (Servizo de Vías e Obras e Urbanismo) a data do replanteo, inicio e finalización do traballo: este non empezará en tanto non reciba o visto bo do Concello. No momento de realizar o replanteo das obras ten que estar presente un técnico municipal.

- Adoptaranse tódalas medidas de seguridade necesarias e suficientes, sinalizándose as obras de maneira axeitada.

- No caso de ser necesario o crecido das tapas existentes ata a couta do pavimento rematado, este será executado a conta do titular da rede.

- A apertura das gabias realizarase mediante corte con disco do pavimento existente, e para a súa reposición cortarase cun sobreancho mínimo de 20cm. a cada lado. O recheo de gabias executarase con formigón pobre en aquelas que discorren por calzada, e nas restantes con material seleccionado procedente da escavación e, se este non fose axeitado, utilizarase zahorra, compactándose en calquera caso ata alcanzar o 95% do proctor modificado. A terminación do pavimento executarase con igual material e calidade que o existente en cada caso.

- No caso de que sexa necesaria a modificación dos viarios ou instalacións ou servizos públicos, tanto nas súas rasantes como nas súas aliñacións ou emprazamento, e sexa necesario o troco de situación das instalacións de esa Compañía para as que outorgase esta licenza, as obras referentes a estas instalacións serán por conta de esa empresa, e no prazo que se indique. No caso de non executarse neste prazo, as obras realizaranse por parte deste Concello e a cargo desa Compañía. A execución das obras desta solicitude supón a aceptación destas condicións.

- Os escombros procedentes das obras serán levados a vertedoiro autorizado, e de acordo coa normativa que regula a recollida e tratamento dos refugallo da construción.

- Rematadas as obras comprendidas na licenza, e nun prazo non superior a tres meses, farase entrega no Concello (Servizo de Vías e Obras e Urbanismo) dos planos E-1:500, en soporte papel e en soporte dixital CD, e xeoreferenciados, correspondentes ó estado definitivo das instalacións, indicando cotas e distancias a puntos fixos. No seu caso, acompañaranse ditos planos co certificado final de obras subscrito por técnico competente.

Terceiro.- A licenza caducará por mor da demora na iniciación e finalización das obras, así como por mor da súa interrupción; sendo o prazo máximo de iniciación de seis meses e o de terminación de tres anos dende a data do seu outorgamento e non poderá interromperse por un período superior a seis meses.

Cuarto.- Apróbase a liquidación provisional do imposto sobre construcións, instalacións e obras, que ascende á cantidade de trece euros con sesenta e oito céntimos (13,68 euros).

3.- Dáse conta da solicitude presentada por

Expediente 2016/U022/000048

Figuran no expediente informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de urbanismo. Figura tamén a conformidade da intervención municipal ás consideracións tributarias deste expediente.

Cualificación do PXOM: Solo de núcleo rural tradicional.

Superficie construída: 220,03 m².

Altura, volumes e ocupación da parcela permitidos: Altura máxima 7m. Ocupación máxima 50%.

Presuposto de execución material segundo o proxecto: 103.000,04 €.

Técnico autor do proxecto: Alfonso Salgado Suárez (colexiado número 1913) e Francisco Liñares Túñez (colexiado número 2674).

Descrición das obras: Vivenda unifamiliar aislada de planta baixa con garaxe anexo. Peche preexistente na aliñación.

En aplicación da Ordenanza Fiscal reguladora da taxa pola expedición de licenzas urbanísticas, efectuouse un ingreso por un importe de 227,39 euros.

Vistos os informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Conceder, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro, a

segundo o proxecto redactado polos arquitectos Alfonso Salgado Suárez (colexiado número 1913) e Francisco Liñares Túñez (colexiado número 2674).

Segundo.- A eficacia da licenza concedida quedará supeditada ao cumprimento das seguintes condicións:

As sinaladas no informe da arquitecta municipal:

- Antes do comezo das obras presentará eficiencia enerxética de proxecto e os oficios visados de dirección de execución e de coordinación de seguridade e saúde.
- Conectará cos servizos de saneamento e auga potable no fronte. Non conectará as pluviais a fecais.
- Deberán repor os elementos deteriorados polas obras na vía pública, aos efectos prevese importe garante a presentar antes do inicio das obras, que ascende a cantidade de mil seiscientos euros (1.600€).
- A obra deberá axustarse ao proxecto en base ao cal se lle outorga a licenza.
- Se o director da obra deixa de actuar nela poñeralo en coñecemento do Concello. O propietario está obrigado a nomear e comunicar por escrito ao Concello novo/a facultativo/a director/a da obra.
- Disporase, a pé de obra, de copia autorizada da licenza municipal e do proxecto. Así como de cartel indicador da obra (este cartel será visible dende o exterior).
- Durante a execución da obra adoptaranse tódalas medidas de seguridade e saúde laboral establecidas na normativa vixente, tanto respecto á edificación como á vía pública.
- Os escombros e provisións de materiais non poderán amorearse na vía pública. O entullo levarase a vertedoiro autorizado, de acordo coa normativa.
- Ao remate das obras, o propietario porao en coñecemento do Concello xunto co certificado final de obra visado e asinado polos técnicos directores da obra. Non se concederá alta definitiva nos servizos municipais mentres non se teña obtido a licenza de primeira ocupación.

As sinaladas no informe da asesora xurídica de Urbanismo:

- Os condutores de camións e os responsables das obras deberán coidar de que as rodas dos mesmos estean limpas de barro antes de acceder á vía pública, así como que a citada vía quede limpa.
- Instarase no Catastro Inmobiliario o procedemento de incorporación que corresponda pola modificación do inmovible derivada da actuación para a que se concede a presente licenza de obra 2016/U022/000048.

Terceiro.- A licenza caducará por mor da demora na iniciación e finalización das obras, así como por mor da súa interrupción; sendo o prazo máximo de iniciación de (6) seis meses e o de terminación de (3) tres anos dende a data do seu outorgamento e non poderá interromperse por un período superior a (6) seis meses.

Cuarto.- Aprobar a liquidación provisional do imposto sobre construcións, instalacións e obras (ICIO), que ascende á cantidade de dous mil sesenta euros (2.060,00 euros).

4.- Dáse conta da solicitude presentada por

para a [REDACTED] dos planos da [REDACTED]

Figuran no expediente informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de urbanismo. Figura tamén a conformidade da intervención municipal ás consideracións tributarias deste expediente.

Cualificación do PXOM: Solo de núcleo rural disperso.

Superficie construída: 366,85 m²

Altura, volumes e ocupación da parcela permitidos: Altura máxima 7m. Ocupación máxima 30%.

Presuposto de execución material segundo o proxecto: 137.751,89 €.

Técnico autor do proxecto: Francisco Javier Fernández Echeverría (colexiado número 1969).

Descrición das obras: Vivenda unifamiliar aislada de planta baixa, baixo cuberta e garaxe anexo. Prevé peche.

En aplicación da Ordenanza Fiscal reguladora da taxa pola expedición de licenzas urbanísticas, efectuouse un ingreso por un importe de 463,77 euros.

Vistos os informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Conceder, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro, a [REDACTED]

[REDACTED] segundo o proxecto redactado polo arquitecto Francisco Javier Fernández Echeverría (colexiado número 1969).

Segundo.- Autorizar a división dos terreos destinados a viais e espazos libres, cunha superficie de 246,00 m² a efectos do cumprimento da obriga de cesión do artigo 24.2 da Lei do Solo de Galicia, cesión que condiciona a presente licenza de obra e que deberá formalizarse en documento público que deberá achegarse coa solicitude de licenza de primeira ocupación.

Terceiro.- A eficacia da licenza concedida quedará supeditada ao cumprimento das seguintes condicións:

As sinaladas no informe da arquitecta municipal:

- Conectará cos servizos de saneamento e auga potable no fronte. Non conectará as pluviais a fecais.
- Deberán repor os elementos que se deterioren polas obras e acondicionar a conexión e ampliación de vía en relación ao entorno, canalizando a cuneta no fronte. En tramos sen beirarrúas disporán canle suficiente para permitir o paso da auga de escorrenta da cuneta baixo firme e garantirán a conexión. Os pavimentos sobre dita canalización contarán a lo menos cunha solución de previsible boa resistencia no tempo e que non dificulte o mantemento (formigón ou aglomerado) evitando superficies de grava solta para tránsito de vehículos. Recuarán as liñas aéreas da superficie de cesión, no seu caso. Aos efectos prevese importe garante a presentar antes do inicio das obras, que ascende a cantidade de tres mil setecentos euros (3.700€).
- A obra deberá axustarse ao proxecto en base ao cal se lle outorga a licenza.
- Se o director da obra deixa de actuar nela poñeralo en coñecemento do Concello. O propietario está obrigado a nomear e comunicar por escrito ao Concello novo/a facultativo/a

director/a da obra.

- Disporase, a pé de obra, de copia autorizada da licenza municipal e do proxecto, así como de cartel indicador da obra (este cartel será visible dende o exterior).
- Durante a execución da obra, adoptaranse tódalas medidas de seguridade e saúde laboral establecidas na normativa vixente, tanto respecto á edificación como á vía pública.
- Os escombros e provisións de materiais non poderán amorearse na vía pública. O entullo levarase a vertedoiro autorizado, de acordo coa normativa.
- Ao remate das obras, o propietario porao en coñecemento do Concello xunto co certificado final de obra visado e asinado polos técnicos directores da obra. Non se concederá alta definitiva nos servizos municipais, mentres non se teña obtido a licenza de primeira ocupación.

As sinaladas no informe da asesora xurídica de Urbanismo:

- Os condutores de camiões e os responsables das obras deberán coidar de que as rodas dos mesmos estean limpas de barro antes de acceder á vía pública, así como que a citada vía quede limpa.
- Instarase no Catastro Inmobiliario o procedemento de incorporación que corresponda pola modificación do inmovible derivada da actuación para a que se concede a presente licenza de obra 2016/U022/000053.

Cuarto.- A licenza caducará por mor da demora na iniciación e finalización das obras, así como por mor da súa interrupción; sendo o prazo máximo de iniciación de (6) seis meses e o de terminación de (3) tres anos dende a data do seu outorgamento e non poderá interromperse por un período superior a (6) seis meses.

Quinto.- Aprobar a liquidación provisional do imposto sobre construcións, instalacións e obras (ICIO), que ascende á cantidade de dous mil setecentos cincuenta e cinco euros con catro céntimos de euro (2.755,04 euros).

PUNTO TERCEIRO.- LICENZA DE PRIMEIRA OCUPACIÓN.-

Dáse conta da documentación presentada por

Achega o correspondente certificado final de obra asinado polos técnicos directores das obras e visado polos colexios correspondentes, cuxa licenza de obras foi concedida a Jesús Manuel Ogeros Pérez pola Xunta de Goberno Local na sesión celebrada o 19 de setembro do 2013 (expediente 2013/U008/000009)

Constan no expediente os informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de urbanismo. Figura a conformidade da intervención municipal ás consideracións tributarias deste expediente.

Figura aboada a taxa pola expedición de licenzas urbanísticas por importe de 96,85 €.

Expediente 2015/U007/000035

Vistos os informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza de primeira ocupación solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), acorda:

Primeiro.- Conceder a [REDACTED], localizada na parcela coa referencia catastral número [REDACTED]

[REDACTED] construción executada ao abeiro do proxecto para o cal concedeuse licenza en Xunta de Goberno Local de 19 de setembro de 2013, segundo certifican o arquitecto Juan Sebastián Lareo Sánchez (colexiado número 3334) e o arquitecto técnico Alexandre Marcos Rodríguez (colexiado número 2731).

Segundo.- Instarase no Catastro Inmobiliario o procedemento de incorporación que corresponda pola modificación do inmovible derivada da actuación para a que se concedeu a licenza de obra 2013/U008/000009.

Cuarto.- Facultar ao señor alcalde, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Solicitante: Don

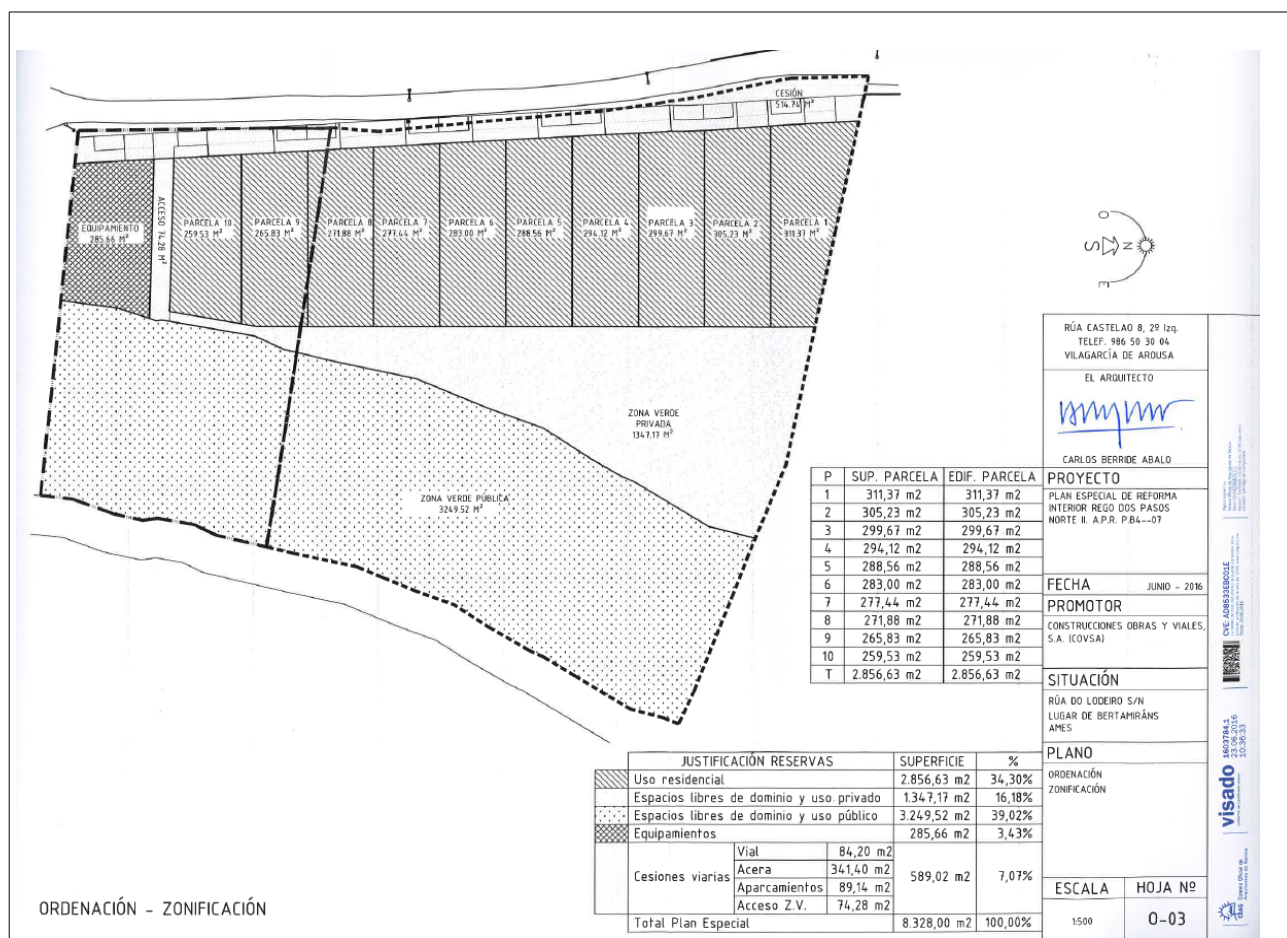
Técnico redactor: Carlos Berride Abalo, arquitecto.

Ámbito titularidade dos terreos do polígono e sistema de actuación.

Superficie total do ámbito: 8.760,51m2 segundo verdadeira medición.

ESTRUCTURA DE LA PROPIEDAD A.P.R. P.B4-07			
PARCELAS	PROPIETARIO	SUPERFICIE	% TOTAL
A	COVSA	6.134 m2	73,66%
B	Familia Seijas	2.194 m2	26,34%
TOTAL		8.328 m2	100%
SIST. GENERALES, VIARIO: SIST. LOCAL VIARIO			
VIARIO EN EL LATERAL ESTE DEL ÁMBITO			432,51 m2
SUPERFICIE TOTAL A.P.R. P.B4-07			8.760,51 m2

O PERI prevé o sistema de compensación e a proposta se tramita á solicitude do titular do 73,66% do total do polígono. A aprobación do PERI suporá a aprobación do sistema de actuación.



Descripción da actuación: Prevé o PERI ensanchar a exigua pista preexistente ao linde oeste para a apertura viaria establecida no PXOM vixente que suporá a fronte das parcelas edificables de vivenda unifamiliar e equipamento así coma o acceso á zona verde pública establecida no PXOM para adicar á zona verde como continuidade do paseo fluvial de Rego dos Pasos (30 metros ao cauce).

Normativa urbanística aplicable:

- Lei 2/2016, de 2 de febreiro do solo de Galicia.
- RD Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la ley del suelo.
- Plan Xeral de Ordenación de Ames.
- RD 2159/1978, de 23 de junio, por el que se establece el Reglamento del Planeamiento Urbanístico. (vixente en tanto non se produza a entrada en vigor do xa aprobado novo regulamento de planeamento)
- Ley 9/2014, de 9 de mayo, General de Telecomunicaciones.
- Directrices de ordenación territorial.
- Ley 9/2006, de 28 de abril, sobre evaluación de los efectos de determinados planes y programas en el medio ambiente.

- Decreto 35/2000, do 28 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento e execución da Lei de accesibilidade e supresión de barreiras na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Orden VIV/561/2010, de 1 de febreiro, que desarrolla el documento técnico de condiciones básicas de accesibilidad y no discriminación para el acceso y utilización de los espacios públicos urbanizados.
- Decreto 29/2010 polo que se aproban as Normas de Habitabilidade de vivendas en Galicia.
- Lei 8/2012 de vivenda de Galicia.

Antecedentes

O documento PERI B4-07 redactado polo arquitecto Julio García Álvarez visado en data 19.10.2007 tramitado a instancias da entidade Cidade e Futuro, S.L. coma titulares de mais do 50% do solo, acada aprobación inicial polo acordo da Xunta de Goberno Local de data de 16 de abril de 2.008 condicionado á presentación dun refundido que recolla determinada documentación e modificacións para aprobación definitiva, constan no expediente a seguinte tramitación.

Consta Resolución da DX. de Desenvolvemento Sostible de 27.12.2007 (RE nº22.529) de **decisión de non necesidade de sometimento a avaliación ambiental** estratéxica de data 19.12.2007 da Dirección Xeral de Desenvolvemento Sostible do PERI PB4-07, que se considera válida para a presente tramitación.

Segundo o detalle seguinte:

- RE 10-10-2007

Informe Espina & Delfín como concesionaria dos servizos de auga e saneamento relativo ás conexións e suficiencia dos servizos de saneamento e abastecemento.

- RE 24-10-2007.-

Solicitud presentada por [REDACTED], en representación do titular de solo maioritario do polígono aportando PERI do PB4-07 do arquitecto Julio García Álvarez visado en data 19.10.2007

- RS 5-11-2007

Remisión do PERI dende o concello á Consellería Medio Ambiente.

- RE 27-12-2007

Informe de Augas de Galicia.

- RE 27-12-2007

Comunicación da decisión da D.X. de desenvolvemento sostible da Consellería Medio Ambiente de innecesareidade de tramitación de avaliación ambiental estratéxica.

- RE Data 9-1-2008

Escrito de [REDACTED] con escrituras de propiedade a nome de Cidade e Futuro, SL

- RE Medio Ambiente

- Asinado 25-1-2008 Informe técnico

- Asinado 11-4-2008 Informe xurídico

- Aprobación inicial de XGL de 16 de abril de 2.008

- Copia da remisión para publicación acordo de Aprobación inicial (APR B4-07) asinadas 22-4-2008

Notificación [REDACTED]

Notificación [REDACTED]

Notificación [REDACTED]

Notificación [REDACTED]

- RS 24-4-2008 Solicitud a Augas de Galicia de informe.

- Anuncio no Correo Galego o 16-5-2008

- Anuncio na Voz de Galicia o 16-5-2008

- Publicación no DOG (20 de maio de 2008)

- RS 19-4-2008 Remisión de copia do plan a Guadalupe Seijas Vidal.

- Consultas do Ministerio de Economía e Facenda sobre bens de titularidad descoñecida.

Nova tramitación

- RE 26-8-2015 [REDACTED], comunica ser a nova propietaria maioritaria.

- Autorización para tramitación da entidade titular maioritaria a J [REDACTED]

INFORME

Pola aplicación da Disposición transitoria primeira da Lei 2/2016, de 2 de febreiro do solo de Galicia, o réxime de aplicación para o Concello de Ames (municipio con planeamento aprobado definitivamente baixo a vixencia da lei 1/97, do 14 de marzo do solo de Galicia e polo tanto non adaptado á Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia) conservará a súa vixencia hasta su revisión ou adaptación á mesma e ao solo urbano que reúna las condiciones establecidas no artículo 17.b) da presente lei, como é o caso, e aplicarse o disposto na mesma para o solo urbano non consolidado.

Documentación

O artigo 72 da lei do solo vixente establece para Plans especiais de reforma interior que no solo urbano non consolidado incluírán, al menos, as determinacións e documentación propia dos plans parciais.

Polo tanto a documentación a aportar será a requirida para tramitación dun plan parcial (art. 60 da lei 2/16)

a) Documento ambiental estratéxico ou estudio ambiental estratéxico (evaluación ambiental estratéxica simplificada u ordinaria.)

b) Planos de información, incluído o catastral.

c) Memoria xustificativa das súas determinacións.

d) Evaluación económica da implantación dos servizos e execución das obras de urbanización, incluídas as conexións cos sistemas xerais existentes, ampliación ou reforzo.

e) Planos de ordenación urbanística.

f) Ordenanzas reguladoras necesarias para a súa execución.

O documento Plan especial de reforma interior da APR PB4-07, visado o 23-6-2016 consta de:

- Memoria
- Ordenanzas reguladoras
- Estudio de sostenibilidade ambiental, impacto territorial e paisaxístico.
- Plan de Etapas
- Estudio económico financeiro.
- Cadros de características, normas de protección, execución e reportaxe fotográfico
- Planos de información, de ordenación e de urbanización.

Límites de sostenibilidade		PXOM	PERI B4-07
Sup. edificable total máxima	1 metro cadrado edificable por cada metro cadrado de solo.	3.414,48m ² <0,41m ² /m ²	2.856,63m ² 0,34m ² /m ²

Calidade de vida e cohesión social		PXOM	PERI B4-07
Espazos libres públicos destinados a parques, xardíns, áreas de ocio, expansión e recreo da poboación-	18 m ² de solo por cada 100m ² edificables (mínimo 10% da superficie do ámbito)>876m ²	Sup. 30m. de ancho ao cauce	3.249,52m ²
Equipamentos públicos destinados a prestación de servizos sanitarios, asistenciais, docentes, culturais, deportivos e outros necesarios	10 m ² de solo por cada 100m ² edificables>285,66m ²	-	285,66m ²
Prazas de aparcamentos de vehículos	1 praza de aparcamento/100m ² e mínimo, a carta parte de dominio público.29 prazas >5 en viario	-	11 en viario
Arborado	plantación ou conservación dunha árbore por cada 100m ² edificables (29 árbores)	-	Completar
O plan efectuará as reservas de solo para dotacións urbanísticas nos lugares máis adecuados para satisfacer as necesidades da poboación, de cara a asegurar su accesibilidade universal, funcionalidade e integración na estrutura urbanística.		Determina Z. Verde e vial	Correcta ubicación
Reservas de solo para la vivienda suxeita a algún réxime de protección pública		-	10%- 17.b

Normas de calidade ambiental e paisaxística	PERI B4-07
<i>O planeamento urbanístico garantirá as condicións de habitabilidade, salubridade e funcionalidade das vivendas e usos residenciais, respectando as condicións mínimas que se fixen regulamentariamente. En todo caso, prohibese uso residencial en sotos e semisotos.</i>	<i>Punto 1.4.3. da memoria. Art. 17(sotos e semisotos) correcto.</i>
<i>El planeamento urbanístico procurará una razonable y equilibrada articulación de usos, actividades y tipologías edificatorias compatibles.</i>	<i>Correcto e compatible co PXOM</i>
<i>El planeamiento que establezca la ordenación detallada tendrá en cuenta las previsiones necesarias para evitar barreras arquitectónicas y urbanísticas, de manera que las personas con movilidad reducida vean facilitado al máximo el acceso directo a los espacios públicos y a las edificaciones públicas y privadas, de acuerdo con la normativa vigente sobre accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas.</i>	<i>Aportado.</i>
<i>El planeamiento urbanístico deberá fijar la altura máxima de las edificaciones en proporción a las dimensiones de las vías y espacios libres, de modo que queden garantizadas las mejores condiciones posibles de soleamiento y ventilación natural de las viviendas.</i>	<i>Aportado.</i>
<i>El planeamiento podrá prohibir los tendidos aéreos y prever el soterramiento de los existentes. En todo caso, habrán de soterrarse las redes de servicios de los nuevos desarrollos residenciales y terciarios.</i>	<i>O PERI deberá incorporar o soterramento das redes.</i>

<u>Determinacións do plan</u>	<i>PERI B4-07</i>
<i>a) Delimitación do ámbito de planeamiento, que abraga un sector completo definido polo PXOM.</i>	<i>Ficha PXOM sinala 8.778,00m² e medición do PERI 8.760,51m² perímetro ostensiblemente coincidente co do PXOM.</i>
<i>b) Calificación dos terreos, asinación detallada de usos pormenorizados, tipoloxías edificatorias e niveis de intensidade correspondentes a cada zona.</i>	<i>Queda establecido no PERI e reflectido integramente nos planos, particularmente no O1 e cadros de características.</i>
<i>c) Sinalización de reservas de terrenos para sistemas locais en proporción ás necesidades da poboación e de conformidade coas reservas mínimas.</i>	<i>Cumprimento dos estántares do artigo 42. da lei. (CADRO)</i>
<i>d) Trazado e características da red de comunicacións propias do sector e do enlace co sistema xeral de comunicacións previsto no plan xeral, coa sinalización de aliñacións, rasantes e zonas de protección de toda a rede viaria.</i>	<i>Sinala aliñación no plano O2 a completar coas rasantes. Engadirá as rasantes completando o establecido no PXOM, e referenciado a elementos do entorno.</i>
<i>e) Características e trazado das redes de abastecemento de auga, saneamento, enerxía eléctrica, alumado público, telecomunicacións, gas e daqueles outros servizos que, no seu caso, prevea o plan.</i>	<i>Omite a definición das redes preexistentes o consecuente enlace coas redes preexistentes, e non recolle a rede de gas (que dispón tamén de enlace nas inmediacións)</i>
<i>f) Determinacións necesarias para a integración da nova ordenación cos elementos valiosos da paisaxe e da vexetación.</i>	<i>A ordenanza de zonas verdes e espacios libres públicos (art. 22) incorporará a obriga de conservación dos elementos valiosos destes espazos e garantirá o estándar de árbores do art. 42</i>

g) Medidas necesarias e suficientes para garantir a adecuada conexión do sector cos sistemas xerais exteriores existentes e, no seu caso, a ampliación ou refuerzo de ditos sistemas e dos equipamentos e servizos urbanos que vaian a ser utilizados pola poboación futura. Igualmente, haberá de resolver os enlaces coas estradas ou vías actuais e coas redes de servizos de abastecemento de auga e saneamento, subministro de enerxía eléctrica, telecomunicacións, gas e outros.	Existe informe da concesionaria dos servizos auga e saneamento na 1ª tramitación, procede actualización polo tempo transcorrido. O PERI non recolle enlaces coas redes existentes polo que debe incorporar en calquera caso esta información e rectificar, se procede os planos de urbanización.
h) Ordenación detallada dos solos destinados polo plan xeral a sistemas xerais incluídos ou adscritos ao sector, salvo que o municipio optase pola ordenación mediante plan especial.	O PXOM non determina sistemas xerais adscritos ao polígono.
i) Fijación de los plazos para dar cumplimiento a los deberes de las personas propietarias, entre ellos los de gestión, urbanización y edificación. En otro caso, el plazo para el cumplimiento de cada uno de ellos será de tres años.	O PERI deberá establecer os prazos xa que o plan de etapas contido no documento non o fai. Deberán corrixir e completar plan de etapas.
j) Delimitación de los polígonos en que se divida el sector y modificación, en su caso, del sistema de actuación de acuerdo con lo dispuesto en la presente ley.	Un único polígono que coincidente co PXOM. Sistema de actuación compensación.
k) Evaluación económica da implantación dos servizos e a execución das obras de urbanización, incluíndo a conexión aos sistemas xerais e, no seu caso, as obras de ampliación o refuerzo dos mesmos.	O estudio económico financeiro do PERI incorpora PEM de 223.165,66€ que non inclúe custos de xestión nin demolicións e sí obras nas zonas libres de dominio e uso privado. Rectificarán o estudio económico financeiro.

Segundo o exposto, informo favorablemente a ordenación prevista no Plan especial de reforma interior (PERI) para desenvolvemento da APR PB4-07, área de planeamento remitido definida no PXOM, contida no documento visado o 23-6-2016 redactado polo arquitecto Carlos Berride Abalo coas seguintes condicións:

Documentación pendente de aportar que incorporarán ao PERI

- Memoria de sostenibilidade económica.
- Xustificación de adaptación do PERI as Directrices de Ordenación Territorial.
- Informes das subministradoras e concesionarias das redes existentes e enlaces coas redes existentes.
- Rede de gas

Aspectos a rectificar e/ou completar

- O PERI prevé a conservación da urbanización polo concello (punto 1.4.6 “Costes e conservación da urbanización”) o que dada ubicación e características da ordenación atópase correctamente xustificado pero estritamente limitado aos espazos de uso público (en relación a isto debe corrixir no estudio económico financeiro o custo de urbanización que incorpora espazos libres privados ao cálculo).
- Rectificará o estudio económico financeiro segundo o indicado.
- Incorporará os prazos corrixindo o plan de etapas.

URBANIZACIÓN E PLANOS

- Incorporará plano de redes preexistentes e enlaces coas proxectadas.
- Completará o plano O.2 engadindo as rasantes e completando as establecidas no PXOM, referenciando a planimetría a elementos do entorno inmediato.
- A eventual necesidade de centros de transformación deberá resolverse en parcelas de dominio privado.
- Dispor de espazos libres privados comunitarios suporá incorporar a previsión dun RITU que non poderá ter acollida na vía pública nin na zona verde pública.
- A rede de saneamento de augas pluviais non fora obxecto de informe pola concesionaria e o ámbito atópase nun espazo de relevante afección de asolagamento no entorno e augas de chuvia á rede.

NORMATIVA

- O PERI deberá rectificar os aspectos recollidos nos cadros incorporando á normativa a obriga de soterrar as redes aéreas (tamén as preexistentes, no seu caso).
- As ordenanzas establecerán as prazas de aparcamento en titularidade privada co obxecto de garantir o cumprimento do estándar da lei, de xeito que a lo menos 18 prazas se executen nas parcelas privativas

(dúas por vivenda) e de xeito que se conserven as árbores sinaladas coma preexistentes de envergadura e os elementos construídos preexistentes para o deseño e amoblamento da zona verde.

- O art. 21 da normativa do PERI do uso do equipamento público remitirase ao previsto no 5.6.5 do PXOM.

- O art. 15 na normas comunes do PERI respecto ao cómputo de edificabilidade remitirase ao establecido na lexislación vixente “Se computarán todas las superficies edificables de carácter lucrativo, cualquiera que sea el uso al que se destinen, incluidas las construídas en el subsuelo y los aprovechamientos bajo cubierta, con la única excepción de las superficies construídas en el subsuelo con destino a trasteros de superficie inferior a 10 metros cuadrados vinculados a las viviendas del edificio, a aparcamientos o a instalaciones de servicio como las de calefacción, electricidad, gas o análogas.”

- O PXOM establece o límite oeste do polígono ao eixo dun camiño preexistente e a apertura do viario supón parte da futura vía e deberá preverse o remate, uso e tratamento de xeito homoxéneo aos efectos.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local

1º.- Aprobar inicialmente o PERI APR PB4-07 coas modificacións indicadas.

2º.- Someter o PERI APR PB4-07 a información pública segundo indica o art. 75 da Lei 2/2016, de 2 de febreiro do solo de Galicia.

“El órgano municipal competente procederá a su aprobación inicial y lo someterá a información pública como mínimo durante dos meses, mediante anuncio que se publicará en el Diario Oficial de Galicia y en uno de los periódicos de mayor difusión en la provincia. Asimismo, se notificará individualmente a todas las personas titulares catastrales de los terrenos afectados.”

Simultaneamente solicitar informe sectorial a Augas de Galicia e á Xefatura de Telecomunicacións.

“Los informes sectoriales autonómicos habrán de ser emitidos en el plazo máximo de tres meses, transcurrido el cual se entenderán emitidos con carácter favorable.”

O informe da asesora xurídica de urbanismo é do teor literal seguinte:

"INFORME

1.- Normativa aplicable

- Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, LSG (anterior Lei 9/2002, de 30 decembro, de Ordenación Urbanística e Protección do Medio Rural de Galicia, LOUG)

- Real Decreto Legislativo 7/2015, do 30 de outubro, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley del suelo y rehabilitación urbana, TRLSRU.

- Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental (anteriores Ley 9/2006, de 28 de abril, sobre evaluación de los efectos de determinados planes y programas en el medio ambiente. LEPPMA. Real Decreto Legislativo 1/2008, de 11 de enero, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Evaluación de Impacto Ambiental de proyectos, TRLEIAP.

- Decreto 19/2011, do 10 de febreiro, polo que se aproban definitivamente as directrices de ordenación do territorio, DOT.

- Decreto 29/2010, do 4 de marzo, polo que se aproban as Normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, NHV-2010.

- Ley 9/2014, de 9 de mayo, General de Telecomunicaciones, LGTE.

- Lei 9/2010, do 4 de novembro, de Augas de Galicia. LAGA.

- Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, LPAAPP.

- RD 2159/1978, de 23 de xuño, Reglamento de Planeamiento Urbanístico para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, RPU.

- Plan Xeral de Ordenación Municipal, de 28 de xuño de 2002, PXOM.

- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Pública.

2.- Antecedentes

▪ Con data 16 de abril do 2008, a Xunta de Goberno Local adoptou acordo de aprobación inicial do Plan Especial de Reforma Interior, PERI, no ámbito de solo urbano non consolidado APR P.B4-07 “Rego dos Pasos Norte” do PXOM, promovido por Cidade e Futuro, S.L. Durante o conseqüente trámite de información pública recibíuse solicitouse de copia do plan por interesada, e requirimento

de información da Unidade Rexional do Patrimonio do Estado para o caso que houbera no ámbito bens inmobles vacantes. Ao tempo, solicitouse informe sectorial de Augas de Galicia, en atención ao disposto no art. 86.1 da LOUGA, Lei vixente á sazón.

▪ O 29 de xuño do 2016 (R.E. Nº 004/723) D. José Ramón Vallejo Sueiro, en nome de Construcciones Obras y Viales, S.A., COVSA (consta no expediente autorización polo representante desta D. Jesús Fontan Piñeiro) presenta un novo PERI, redactado polo arquitecto D. Carlos Berride Abalo.

Nesa mesma data (R.E. Nº 7136) D. Jesús Fontán Piñeiro, na representación de COVSA, presenta proxecto de bases e estatutos para a súa tramitación e aprobación en orde ao inicio do desenvolvemento do ámbito polo sistema de compensación, a simultanear coa tramitación do Plan. O 4 de agosto do 2016 (R.E. Nº 004/938) o citado representante insta a adhesión ás bases e estatutos aprobados polo Concello.

▪ Obra no expediente tramitado inicialmente:

- Informe da concesionaria do servizo de abastecemento de auga e saneamento.

- Decisión do 19 de decembro do 2007 da Dirección Xeral de Desenvolvemento Sostible sobre a non necesidade de someter á avaliación ambiental estratéxica o PERI, decisión emitida ao abeiro da, a sazón vixente, Lei 6/2007 na que, entre outras conclusións, recolle as seguintes: "No ámbito obxecto deste Plan, a protección do medio e a integración ambiental pódense acadar de xeito similar coa supervisión e informes preceptivos:

no relativo ao dominio público hidráulico polo Organismo Autónomo Augas de Galicia (...)

para os proxectos ou figuras similares que desenvolvan este Plan, mediante a aplicación da avaliación de impacto ambiental de proxectos"

3.- Consideracións legais

▪ A superficie do ámbito segundo a ficha do PXOM é de 8.778 m². Porén o PERI redúcea a 8.760,51 m² en base á levantamento topográfico que figura nos planos. Na área se inclúen dúas parcelas privadas, unha delas propiedade da Entidade promotora do Plan, e un camiño público do Concello. A superficie da que é propietaria COVSA acada un 73,66 % da total o que lle outorga lexitimación para promover o presente instrumento de planeamento (art. 66 b) LSG)

O PERI prevé unha edificabilidade de 0,41 m²/m², e dos 3.500 m² de edificabilidade total que contempla o PXOM para o área, o PERI proxecta consumir 2.856,63 m², polo que se axusta ao aproveitamento establecido para o ámbito no PXOM e, así mesmo, atópase por baixo do límite xeral de sustentabilidade fixado pola LSG, art. 41, para o planeamento no solo urbano non consolidado de uso residencial en municipios con poboación igual ou superior a 20.000 habitantes e inferior a 50.000. O Plan Especial contempla así mesmo unha tipoloxía edificatoria de vivenda unifamiliar pareada e/ou illada, en consonancia co previsto na correspondente ficha do PXOM.

▪ Polo que atinxe aos requisitos formais e materiais dos Plans especiais de reforma interior, o art. 72. 2 LSG esixe a estes no solo urbano non consolidado, polo menos, as determinacións e a documentación propia dos plans parciais.

Así, por unha banda o PERI reúne a documentación relacionada no art. 69 LSG. Só cómpre observar o seguinte no que se refire ao requisito do apartado a) dese artigo: o documento ambiental estratéxico ou estudo ambiental estratéxico segundo o plan fose obxecto de avaliación ambiental estratéxica simplificada ou ordinaria.

A devandita avaliación resultaría esixible pola agora vixente Lei 21/2013 de avaliación ambiental. Mais no presente caso, o documento do PERI inicialmente presentado conta coa decisión ambiental estratéxica emitida ao abeiro da Lei vixente daquela, Lei 6/2007, a cal resulta válida a data de hoxe segundo así informan no Servizo de Avaliación de Plans da Consellería de Medio Ambiente. E considerando ademais que a devandita decisión non ten un prazo de vixencia limitado.

Así pois o PERI, ao contar cunha decisión de non sometemento a avaliación ambiental estratéxica do 2007, contén un Estudo de sostenibilidade ambiental, impacto territorial e paisaxístico segundo establecía para eses casos a anterior Lei urbanística 9/02 (arts. 70.2 en relación con el art. 65). Mais deberá corrixirse o erro na referencia a normativa ambiental derogada que se fai nese Estudo (Decreto 442/92 de avaliación del impacto ambiental en la comunidad autónoma de Galicia, Ley 6/2001, de 8 de maio, RD 1131/88 etc)

En canto ás determinacións, o PERI obxecto de informe reúne en xeral as prescritas no art. 68 en relación co 72.2 LSG, agás o seguinte e sen prexuízo do contido no informe que se emita pola arquitecta municipal:

- O PERI deberá completarse cos informes das subministradoras do apartado g) do devandito artigo, incluído o servizo de abastecemento e saneamento, pois, si ben este foi emitido ao PERI inicialmente presentado, eventuais cambios na rede, ou mesmo o cambio na concesionaria fan recomendable a emisión dun novo informe ao novo documento de PERI.

- Non constan características e trazado das rede de gas, nin da rede de comunicacións propias do polígono e do seu enlace co sistema xeral de comunicacións, coa sinalización de aliñacións, rasantes e zonas de

protección de toda a rede viaria. Así como a resolución dos enlaces coas redes de servizos (art. 42, apartados e), d), g) LSG)

- Respecto dos estándares do art. 42 LSG, deberá prever a reserva de arborado do apartado 2.b) dese artigo.

▪ Outra documentación a completar

Polo redactor/promotor, logo do trámite de información pública:

- Informe ou memoria de sostenibilidade económica (art. 22.4 do TRLSRU)

- Valoración da correspondencia dos contidos do Plan ás Directrices de Ordenación do Territorio (anexo 1.4)

A solicitar polo Concello dun xeito simultáneo ao de información pública do PERI (art. 75.1 b) LSG):

- Informe do Ministerio de Industria do art. 35.2 da Lei 9/2014, de Telecomunicacións.

- Informe de Augas de Galicia (arts. 39 Lei de Aguas e 189.1 LPAAP e conclusións contidas na decisión de non sometemento a avaliación ambiental estratéxica do 2007 referida nos antecedentes)

▪ Tramitación, aprobación e competencia: arts. 75 LSG e 21.1 j) da Lei 7/1985, Reguladora das Bases do Réxime Local. A aprobación corresponde á Xunta de Goberno por delegación nesta do Alcalde mediante Decreto 480/2016.

De adoptarse acordo de aprobación inicial do PERI pola Xunta de Goberno Local, someterao a información pública como mínimo durante dous meses, mediante anuncio que se publicará no Diario Oficial de Galicia e nun dos xornais de maior difusión na provincia. Así mesmo, notificaráselles individualmente a todas as persoas titulares catastrais dos terreos afectados.

Durante o mesmo tempo no que se realiza o trámite de información pública, a Administración municipal deberá solicitar das administracións públicas competentes os informes sectoriais e consultas que resulten preceptivos (concretamente, os informes do Ministerio de Industria e de Augas de Galicia antes referidos) os cales deberán ser emitidos no prazo máximo de tres meses, transcorrido o cal entenderanse emitidos con carácter favorable.

Logo do trámite de información pública e a resultas deste e das observacións contidas nos informes sectoriais e nos informes urbanísticos municipais emitidos para a aprobación inicial, presentárase un exemplar do PERI que incorpore/corrixa o esixido nestes.

Cando con posterioridade ao trámite de información pública, se pretendan introducir modificacións que supoñan un cambio substancial do documento inicialmente aprobado, abrírase un novo trámite de información pública.

▪ Noutro orde de cousas, polo que atinxe ás bases e estatutos para a constitución da xunta de compensación, como xa se referiu nos antecedentes, inicialmente a entidade promotora do Plan en cuestión e de xeito simultáneo á presentación deste, achega tamén proxecto de bases e estatutos, posibilidade contemplada no art. 123.1 LSG, para a súa tramitación consonte o procedemento previsto ao efecto no apartado 2 dese artigo, co único límite de quedar condicionada a aprobación definitiva do proxecto de bases e estatutos á previa aprobación definitiva do PERI. Apuntar que, a tal efecto, ostenta COVSA lexitimación por reunir máis do 50% da superficie do ámbito obxecto da actuación de transformación.

Con posterioridade instase pola citada mercantil adhesión ás bases e estatutos aprobados polo Concello, o que facultaría a prescindir do procedemento de aprobación de bases e estatutos do art. 123.2 LSG, coas formalidades contempladas no seu inciso final., acto para o que tamén ostenta lexitimación a promotora do desenvolvemento.

Mais, tendo en conta que as bases e estatutos aprobados polo Concello o foron ao abeiro da anterior Lei urbanística (Lei 9/02, LOUG) co obxecto de atender á derradeira solicitude de adhesión, cómpre axustar o modelo municipal de bases e estatutos á vixente Lei 2/2016 LSG.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobado inicialmente o Plan Especial de Reforma Interior do ámbito de solo urbano non consolidado APR P.B4-07 “Rego dos Pasos Norte” do PXOM promovido por Construcciones Obras y Viales, S.A., COVSA e redactado polo arquitecto D. Carlos Berride Abalo.

Segundo.- Someter o Plan Especial de Reforma Interior do APR P.B4-07 a información pública polo prazo de dous meses, mediante anuncio que se publicará no Diario Oficial de Galicia e nun dos xornais de maior difusión na provincia. Así mesmo, notificaráselles individualmente a todas as persoas titulares catastrais dos terreos afectados.

Durante o mesmo tempo no que se realiza o trámite de información pública, o Concello solicitará do Ministerio de industria, enerxía y Turismo e de Augas de Galicia, os correspondentes informes sectoriais ao presente instrumento de planeamento, os cales deberán ser emitidos no prazo máximo de tres meses, transcorrido o cal entenderanse emitidos con carácter favorable.

Logo do trámite de información pública e a resultas deste e das observacións contidas nos informes sectoriais e nos informes urbanísticos municipais emitidos para a aprobación inicial, presentárase un exemplar do PERI que incorpore/corrixa o esixido nestes.

Terceiro.- Proceder ao axuste do modelo municipal de bases e estatutos á nova Lei do Solo 2/2016 a efectos de atender á solicitude de adhesión a este por parte de COVSA, segundo así insta a citada mercantil ao tempo de presentación do Plan Especial cuxa execución se pretende."

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar inicialmente o Plan Especial de Reforma Interior do ámbito de solo urbano non consolidado APR P.B4-07 "Rego dos Pasos Norte" do PXOM, promovido por Construcciones Obras y Viales S.A., COVSA e redactado polo arquitecto Carlos Berride Abalo, debendo incorporarse a documentación indicada nos informes técnico e xurídico transcritos no corpo deste acordo.

Segundo.- Someter o Plan Especial de Reforma Interior do APR P.B4-07 a información pública polo prazo de dous meses, mediante anuncio que se publicará no Diario Oficial de Galicia e nun dos xornais de maior difusión na provincia. Así mesmo, notificaráselles individualmente a todas as persoas titulares catastrais dos terreos afectados.

Durante o mesmo tempo no que se realiza o trámite de información pública, o Concello solicitará do Ministerio de Industria, Enerxía e Turismo e de Augas de Galicia, os correspondentes informes sectoriais ao presente instrumento de planeamento, os cales deberán ser emitidos no prazo máximo de tres meses, transcorrido o cal entenderanse emitidos con carácter favorable.

Logo do trámite de información pública e a resultas deste e das observacións contidas nos informes sectoriais e nos informes urbanísticos municipais emitidos para a aprobación inicial, presentárase un exemplar do PERI que incorpore/corrixa o esixido nestes.

Terceiro.- Proceder ao axuste do modelo municipal de bases e estatutos á nova Lei do Solo 2/2016 a efectos de atender á solicitude de adhesión a este por parte de COVSA, segundo así insta a citada mercantil ao tempo de presentación do Plan Especial cuxa execución se pretende.

Cuarto.- Facultar ao señor alcalde, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO QUINTO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS SANEAMENTO NO NÚCLEO DE PORTANXIL.-

Visto que con data do 3 de outubro de 2016 polo concelleiro delegado de Urbanismo, Obras Públicas e Servizos Básicos do Concello de Ames, detectouse a necesidade de realizar a contratación das obras contidas no proxecto "**Saneamento no núcleo de Portanxil**", proponendo a súa contratación mediante procedemento aberto con único criterio de adxudicación (factor prezo) e tramitación ordinaria, obras incluídas no proxecto técnico redactado polo enxeñeiro de camiños, canles e portos Julio C. Rojo Martínez de Estudio Técnico Gallego, SA, sendo aprobado en sesión plenaria de 17 de decembro de 2015.

Visto que emitíuse Informe de Intervención 3/2016, sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitíuse Informe por Secretaría o 6 de outubro de 2016 sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir e o órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato.

Visto que incorporouse ao expediente o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que han de rexer a adxudicación do contrato, prego tipo da Deputación Provincial da Coruña, aprobado polo Pleno da Deputación en sesión de 30 de decembro de 2015.

Examinada a documentación que o acompaña, visto o informe-proposta de Secretaría do 24 de outubro de 2016, a fiscalización de conformidade da Intervención municipal (informe 167/2016), de conformidade co establecido na Disposición Adicional Segunda e artigo 110 do TRLCSP, así como a delegación efectuada mediante decreto da Alcaldía 480/2016 de 16 de marzo (BOP núm. 62 de 4 de abril de 2016) e a fiscalización de conformidade da Intervención Municipal, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro. Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto, con único criterio de adxudicación (factor prezo), e tramitación ordinaria da obra denominada “**Saneamento no núcleo de Portanxil**” e definida no proxecto técnico redactado polo enxeñeiro de camiños, canles e portos **Julio C. Rojo Martínez** aprobado en **sesión plenaria de 17 de decembro de 2015**.

Segundo: Autorizar, en contía de **139.931,94- Euros**, o gasto que para este Concello representa a contratación referenciada, con cargo á partida **160.62300** do estado de gastos do Orzamento Municipal deste Concello para o exercicio 2016 (prorrogado 2012).

Terceiro. Aprobar os Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que rexerán a licitación das obras de “**Saneamento no núcleo de Portanxil**”, por procedemento aberto con único criterio de valoración (factor prezo) e tramitación ordinaria, que son o prego tipo da Deputación Provincial da Coruña, que figuran como Anexo I deste acordo.

Cuarto. Nomear a Mesa de Contratación coa seguinte composición:

Presidente: Blas García Piñeiro, concelleiro delegado de Urbanismo, Obras Públicas e Servizos Básicos, ou concelleiro no que delegue.

Vogais:

Rosa Ana Prada Queipo, secretaria da Corporación ou funcionario/a que a substitúa.

Margarita Fernández Sobrino, interventora da Corporación ou funcionario/a que o substitúa.

José Rogelio Pardo Martínez, xefe do departamento de contratación, ou outro funcionario/a da Corporación.

Secretario:

Emilio Garrido Moreira, funcionario do departamento de contratación ou outro funcionario/a da Corporación.

Quinto: Nomear como responsable do contrato á arquitecta técnica municipal, María Gamundi Fernández.

Anexo I

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO (CUN ÚNICO CRITERIO DE VALORACIÓN: FACTOR PREZO) DAS OBRAS DE SANEAMENTO NO NUCLEO DE PORTANXIL.

I.-ELEMENTOS DO CONTRATO.

Obxecto e delimitación do contrato

1.1 Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras ás que se refire o epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 123 do Texto Refundido da Lei de contratos do sector público (en diante TRLCSP), incluído o correspondente Estudo de Seguridade e Saúde ou Estudo Básico de Seguridade

e Saúde, de acordo co disposto no art. 4 do Decreto 1.627/97, e o Estudo de Xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co establecido no art. 4 do R.D. 105/2008 .

O proxecto técnico redactado polo **enxeñeiro de camiños, canles e portos, D. Julio C. Rojo Martínez de Estudio Técnico Gallego, S.A., foi aprobado polo Pleno do Concello de Ames en sesión do 17 de decembro de 2015.**

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, polo que teñen carácter contractual. En caso de contradición entre o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o Proxecto prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e do TRLCSP, o presente contrato non está suxeito a regulación harmonizada.

2) Orzamento do contrato e tipo de licitación.

Sínálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura na epígrafe 3 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto deste.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formularen as súas propostas económicas, incluíron dentro delas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 87.2 do TRLCSP e modelo de oferta económica do presente Prego.

3) Financiamento.

Para atender ás obrigacións económicas que se derivan para a administración do cumprimento do contrato, existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada no epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

4) Revisión de prezos.

De conformidade co disposto no artigo 89 do TRLCSP, non procederá en ningún caso a revisión de prezos do presente contrato, e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

5) Prazo de execución.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala no epígrafe 6 do cadro de características do contrato (**6 meses**), contado a partir do día seguinte ao da firma da acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso se fixen na aprobación do Programa de Traballo.

6) Capacidade para contratar.

Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 60 do TRLCSP, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica (ou se atopen debidamente clasificadas nos supostos aos que se refire a cláusula seguinte).

7) Clasificación do contratista.

Para contratar coa administración a execución dunha obra cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade establecida no artigo 65.1 do TRLCSP, será requisito indispensable que o contratista obteña previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente.

No presente expediente, tal e como se indica no epígrafe 7 do cadro de características do contrato, non se esixe clasificación.

Non obstante o establecido no parágrafo anterior, para os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten ante o órgano de contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica, mediante a presentación dos documentos que se indican na cláusula 12.1.1.G.

8) Unións temporais de empresas.

A administración poderá contratar con Unións de Empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 59 do TRLCSP.

Para estes efectos, cada unha das empresas que a compoñen deberá indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en Unión Temporal, en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo, deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose a efectos da determinación da solvencia da Unión Temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes desta. No caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 67.5 do TRLCSP.

No suposto de resultar adxudicataria a Unión Temporal, deberá formalizarse, en escritura pública, así como presentar o NIF das empresas en Unión Temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a súa duración será coincidente coa do contrato ata a

súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en Unión Temporal quedarán obrigados solidariamente perante a administración

II.- ADXUDICACIÓN.

9) Procedemento de adxudicación.

O contrato adxudicarase mediante procedemento aberto cun único criterio de adxudicación: o prezo mais baixo.

10) Anuncio e Perfil de Contratante.

O procedemento aberto á que se refire o presente prego anunciarase no Boletín Oficial da Provincia, no perfil de contratante do Concello de Ames (art. 142 e 53 do TRLCSP) e nun dos diarios de maior tiraxe na Comunidade Autónoma de Galicia.

11) Proposicións: lugar e prazo de presentación.

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no lugar e prazo que se indican nos epígrafes 9 e 10 do cadro de características do contrato, **dentro do prazo dos vinte e seis días (26) naturais contados dende o día seguinte ao de publicación do último anuncio de licitación**, en 2 sobres pechados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12 do presente prego.

No caso de que as proposicións se envíen por correo, o licitador deberá xustificar, co resguardo correspondente, a data de imposición do envío na oficina de Correos, e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante fax, telegrama ou correo electrónico no mesmo día. Sen a concorrencia de ambos os dous requisitos non será admitida a proposición se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data da terminación do prazo sinalado no anuncio.

Os envíos das proposicións ás que se refire o apartado anterior, deberán remitirse mediante correo urxente, coa fin de non dilatar o acto de apertura de plicas e a adxudicación do contrato.

Non se admitirá outra forma de presentación que as indicadas na epígrafe 9 do cadro de características do presente prego (anexo I do presente prego).

12) Presentación de proposicións: documentación.

12.1.- Sobre A: Subtitulado "Documentación".

Conterá soamente a seguinte documentación:

1.-Declaración responsable.

De conformidade co establecido no artigo 146.4. do TRLCSP que establece : "O órgano de contratación, se o estima conveniente, poderá establecer no prego de cláusulas administrativas particulares que a achega inicial da documentación establecida no apartado 1 se substitúa por unha declaración responsable do licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa administración. En tal caso, o licitador a cuxo favor recaía a proposta de adxudicación, deberá acreditar ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos. En todo caso bastará con esta declaración responsable nos contratos de obras con valor estimado inferior á 1.000.000 euros.", se presentará Declaración Responsable con arranxo o seguinte modelo:

Modelo de Declaración Responsable

DECLARACIÓN RESPONSABLE:

D./D^a con DNI.....e domicilio en....., actuando en nome propio ou en representación decon domicilio en....., e en relación co contrato de execución das obras de

Declara

Que cumpre as condicións establecidas para contratar coa administración de conformidade co exposto no art. 146.4 do TRLCSP; comprometéndose en caso de ser o licitador a cuxo favor recaía a proposta de adxudicación, a acreditar ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos no apartado 12.1.1 desta cláusula do prego. De igual modo comprométese a achegar en calquera momento e a requirimento da administración, a documentación acreditativa do cumprimento das condicións establecidas para ser o adxudicatario do contrato, conforme o parágrafo 2 do epígrafe 4 do artigo 146 do TRLCSP.

(Lugar, data e firma do propoñente)

2.-Porcentaxe de subcontratación.

Porcentaxe sobre o prezo de adxudicación do contrato que teñan previsto subcontratar, dentro da porcentaxe máxima establecida na epígrafe 12 do cadro de características do contrato (Anexo I) sinalando o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia técnica dos subcontratistas aos que se vaia encomendar a súa realización (artigo 227.2.a TRLCSP) e axustado ao modelo que se indica a continuación. No entanto, de acordo co establecido na cláusula 35.B do presente prego, requirirá autorización previa da administración.

Modelo de declaración de porcentaxe de subcontratación

D/Dª..... con DNIe domicilio en provincia deRúa..... nºen nome propio ou en representación da empresa.....á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra Título: Declara que a porcentaxe de subcontratación para esta obra a prezos ofertados será o seguinte:..... % *e que se descompón nas seguintes unidades:

UNIDADE DE OBRA	PORCENTAXE QUE SE HA SUBCONTRATAR AOS PREZOS DA OFERTA (EXPRESADO EN %)*
TOTAL QUE SE HA SUBCONTRATAR EXPRESADO EN %* SOBRE O IMPORTE TOTAL DE ADXUDICACION.....,	

(Lugar, data e firma do proponente)

***indicar só o %, non o importe**

As ofertas que non indiquen a porcentaxe de subcontratación, que excedan do máximo establecido no cadro de características (30%) ou que inclúan o importe da subcontratación expresado en euros serán excluídas.

3.-Dirección de correo electrónico e/ou fax do licitador para os efectos de comunicacións

Axustarase ao seguinte modelo:

D./Dª _____ con residencia _____ provincia de _____ rúa _____ nº _____ con NIF nº _____ en nome propio ou en nome e representación da empresa _____ con NIF _____ e domicilio en _____ provincia de _____ rúa _____ nº _____ teléfono _____ á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de Título:

Autorízase para que as comunicacións relacionadas co citado contrato se efectúen en calquera das seguintes formas:

Fax: _____

Correo electrónico: _____

4.- Certificado sobre traballadores/as con discapacidade

Para os efectos dispostos na cláusula 15.4 (criterios de desempate) presentarse unha declaración axustada ao seguinte modelo:

D./Dª _____ con residencia _____ provincia de _____ rúa _____ nº _____ con NIF nº _____ en nome propio ou en nome e representación da empresa _____ con NIF _____ e domicilio en _____ provincia de _____ rúa _____ nº _____ teléfono _____ á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de (Título: ...)

Certifica:

1º) Que o número global de traballadores de persoal é de _____, sendo o número particular de traballadores con discapacidade en persoal de _____, o que representa un _____% (superior ao 2%)

2º) Que a porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no persoal é do _____ %

(Lugar, data e firma do proponente)

5.- Compromiso de adscribir á execución os medios persoais e/ou materiais suficientes.

Para estes efectos deberán presentar o seguinte documento:

D./D^a con DNI e domicilio en provincia de rúa nº en nome propio ou en representación da empresa á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra
Título: Declara que se compromete a adscribir á obra os medios persoais e materiais esixidos no anexo IV e a presentar dentro do prazo establecido na cláusula 16.1. do presente prego que rexe a contratación a documentación xustificativa diso a que se refire a cláusula 16.1.d no caso de que a oferta sexa a máis vantaxosa.
(Lugar, data e firma do proponente)

O incumprimento deste compromiso de adscripción considerárase incumprimento de obrigação esencial para os efectos establecidos no art. 223.f TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

Índice de documentos que integran o sobre.

Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

DOCUMENTACIÓN COMPLETA (A PRESENTAR SÓ POLO LICITADOR NO QUE RECAIA A PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN).

A) Documento acreditativo da personalidade xurídica do empresario

A-1) Empresario individual: Fotocopia do NIF, pasaporte ou documento que o substitúa.

A-2) Persoas xurídicas: escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme á lexislación mercantil que lle sexa aplicable.

Se nono fora: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acta fundacional, no que conste as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente Rexistro Oficial.

Fotocopia da tarxeta de Código de Identificación Fiscal (NIF) debidamente compulsada.

A-3) Empresas comunitarias: A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados Membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición no Rexistro procedente, de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

A.4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega): A capacidade de obrar destas empresas acreditarase mediante a inscrición no Rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación (Disposición adicional 14 TRLCSP).

A-5) Empresas non comunitarias:

1.-Os empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

2.-Informe de reciprocidade: As persoas físicas ou xurídicas de estados non pertencentes á Unión Europea, deberán xustificar mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, na que se faga constar que o Estado de procedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa administración en forma substancialmente análoga.

Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada prescindirase do informe sobre reciprocidade en relación coas empresas de Estados signatarios do Acordo sobre Contratación Pública da Organización Mundial de Comercio.

A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): Declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.

As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos Tribunais e Xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante (art. 146.1.e do TRLCSP)

B) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España. Documento acreditativo de que a empresa ten aberta sucursal en España, con designación de apoderados ou de representantes para as súas operacións e que estea inscrita no Rexistro Mercantil (art. 55 do TRLCSP).

C) Poderes: Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a administración contratante. O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil.

D) Bastanteo de poderes: Os poderes aos que se refire a letra C) da presente cláusula, deberán bastantearse previamente polo/a secretario/a da Corporación ou funcionario/a habilitado/a.

E) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades: Declaración responsable de que a empresa interesada non está incurso en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 146.1.c e 60 do TRLCSP, axustado ao seguinte modelo:

D/Dª..... con DNI..... e domicilio en provincia de rúa nº..... en nome propio ou en representación da empresa..... á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra Título:

Declaro que nin a empresa nin os seus administradores ou órganos de dirección están incurso en prohibicións de contratar coa administración establecidas no art. 60 e 146.1.c do TRLCSP

Así mesmo declaro que estou ao corrente do cumprimento das obrigacións tributarias e coa Seguridade Social.

(Lugar, data e firma do proponente)

F) Documento de clasificación empresarial. Non se esixe.

G) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica

Dado que non resulte esixible a clasificación do contratista para a execución da obra, os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica ou profesional por algunha das seguintes formas:

- Mediante a acreditación de que está clasificada a empresa no grupo e subgrupo e clasificación que se indica no anexo I, epígrafe 8.

- No caso de que a empresa non estea clasificada, deberá acreditar a solvencia da seguinte forma:

Solvencia económica e financeira: mediante a xustificación do volume anual de negocios.

O volume anual de negocios do licitador acreditarase por medio das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no devandito rexistro; en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito.

Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil, acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

Solvencia técnica ou profesional: mediante a relación das obras do mesmo tipo ou natureza, executadas no curso dos últimos dez últimos anos, acompañada de certificados de boa execución.

Apreciación da solvencia:

Solvencia económica e financeira: Considerarase que o licitador xustificou a súa solvencia económica e financeira, se o volume anual de negocios do licitador referido ao ano de maior volume de negocio do tres últimos concluídos sexa, polo menos, unha vez e media o valor estimado do contrato, cando a súa duración non sexa superior a un ano, e polo menos unha vez e media o valor anual medio do contrato, se a súa duración é superior a un ano.

Solvencia técnica e profesional: Considerarase que o licitador acreditou a súa solvencia técnica cando o importe anual acumulado no ano de maior execución, sexa igual ou superior ao 70% do valor estimado do contrato, ou da súa anualidade media, se esta é inferior ao valor estimado do contrato.

O valor estimado para os efectos de cálculo de solvencia é o que se indica na epígrafe 4 do cadro de características.

Todos os licitadores, excepto no suposto que se dispoña da clasificación correspondente que substitúa a solvencia, deberán xustificar a súa solvencia económica e financeira e a súa solvencia técnica e, en consecuencia, non se establece excepción de presentación desta por razón da contía (art. 11.5 do Regulamento da lei de contratos).

H) Unións temporais de empresas: Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE, caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 59 do TRLCSP e cláusula 8 do presente prego.

I) Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do Estado ou das Comunidades Autónomas e rexistro voluntario de documentación de empresas contratistas da Deputación da Coruña: Os licitadores poderán indicar o rexistro no que estean inscritos, acompañando a correspondente certificación onde se recollan os puntos a que se refire o artigo 328 do TRLCSP; nese caso estarán dispensados de presentar os datos que figuren inscritos, sen prexuízo de que a administración poida solicitar aqueles datos ou documentos que estime necesarios, co fin de verificar ou comprobar a súa exactitude ou vixencia.

Non obstante, aquelas empresas que con carácter voluntario figuren inscritas no Rexistro de documentación de empresas contratistas da Deputación Provincial da Coruña, acompañarán unha copia do informe relativo aos datos inscritos ou a simple referencia ao número de inscrición no Rexistro e, en consecuencia, as empresas que figuren inscritas no Rexistro de Contratistas da Deputación Provincial da Coruña (Ordenanza reguladora do rexistro de documentación de empresas contratistas da Deputación Provincial da Coruña, do rexistro de contratos e do rexistro de convenios, publicada no BOP núm. 64 do 20 de marzo de 1998) quedarán dispensadas de presentar os documentos referenciados nos apartados: A), B), C), D), E) e F) sempre que os citados documentos estean vixentes.

J) Autorización para a cesión de información relativa a obrigacións tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación.

Axustarase ao seguinte modelo:

D/D^a..... con residencia provincia de rúa nº..... segundo DNI nº..... en nome propio ou da empresa á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra Título..... Autoriza á administración contratante a solicitar a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigacións tributarias co Estado e da Seguridade Social para os efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que o órgano de contratación o estime oportuno.

(Lugar, data e firma do propoñente)

12.2. Sobre B: Subtitulado "Referencias técnicas".

Ao tratarse dun procedemento aberto cun único criterio de valoración: factor prezo, os licitadores non terán que presentar o sobre B de referencias técnicas.

12.3. Sobre C: Subtitulado "Oferta económica".

Conterá a proposición económica formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego.

13) Documentos: orixinais e copias.

Os documentos que se acompañen ás proposicións haberán de ser orixinais. No entanto, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario/a ou funcionario/a en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.

14) Garantía provisional.

En consonancia co artigo 103 do TRLCSP, os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

15) Apertura de plicas e adxudicación.

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións corrixibles, rexeitamento de proposicións e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto no art. 160 do TRLCSP e Regulamento de desenvolvemento da lei. Para estes efectos a administración comunicará por calquera dos medios indicados polo contratista conforme ao presente prego, indicándolle os defectos ou aclaracións e o prazo para emendar.

15.1 Apertura das ofertas.

A Mesa de Contratación procederá en acto público á apertura das ofertas económicas. Celebrarase no lugar e día que se sinale no Perfil do Contratante do Concello de Ames.

O presidente manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados correspondentes ao sobre A, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de inadmisión destas últimas.

As ofertas contidas nos sobres C que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non se poderán abrir.

Antes da apertura da primeira proposición convidarase aos licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendo a Mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

15.2 Rexeitamento de proposicións.

Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será rexeitada polo órgano de contratación á proposición da Mesa de Contratación.

15.3.- Ofertas con valores anormais ou desproporcionados.

15.3.1.- Cando o órgano de contratación presuma fundadamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de baixas desproporcionadas ou anormais, notificará esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días xustifiquen as ditas ofertas, acompañando a documentación á que se refire o presente prego. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos Servizos Técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

15.3.2.- Considerarase, en principio, como desproporcionada ou anormal a oferta que estean nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta é con valores anormais ou desproporcionados se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 16,67% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 16,67%

- Número de ofertas: 2. Se considera que unha das ofertas resulta con valores anormais ou desproporcionados se é inferior a outra en máis dun 13,33%

- Número de ofertas: 3. Serán ofertas con valores anormais ou desproporcionados aquelas que sexan inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 6,67% da dita media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 6,67% desta. En calquera caso, consideraranse ofertas con valores anormais ou desproporcionados todas aquelas con baixas porcentuais superiores a 16,67.

- Número de ofertas: 4 ou máis. Consideraranse con valores anormais ou desproporcionados aquelas ofertas que sexan inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 6,67% da dita media. No entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 6,67% desta, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

15.3.3.- Serán criterios obxectivos para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou anormal da oferta:

1. Xustificación dos prezos ofertados
2. Volume de obra
3. Relación entre custos laborais fixos e volume de obra contratada

Documentación que se ha achegar para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou anormal da oferta.

A documentación que se ha achegar para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou anormal da oferta presentaranse en papel ou en CD (formato dixital PDF con firma electrónica).

Os licitadores con ofertas inicialmente con valores anormais ou desproporcionados, dentro do prazo concedido para o efecto, deberán presentar a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:

Materiais

A.1 Compra

Carta de compromiso dos provedores

Prezos detallados

A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares)

- Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público

Maquinaria

B.1 Aluguer e/ou contratación

- Relación da maquinaria con incitación detallada dos prezos

B.2 Medios propios

- Relación detallada da maquinaria

Oferta detallada por unidades de obra co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico

2. Volume de obra:

Neste caso o licitador deberá xustificar que presentou a oferta con valores anormais ou desproporcionados a relación existente entre as obras que teña contratadas ou en execución e os medios persoais e materiais que dispón e determinar como incide esta relación nos prezos ofertados.

3. Relación entre custo laborais fixos e volume de obra contratada:

Xustificarase mediante a achega da nómina do persoal laboral fixo e declaración responsable da obra en execución

15.4 Criterios de desempate

No caso de que aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación, terá preferencia na adxudicación aquela empresa que teña no seu persoal maior número de traballadores/as con discapacidade (superior ao 2%), de conformidade co establecido na Disposición adicional 4ª do TRLCSP, e acordo do Pleno da Deputación do 25 de febreiro de 2000 (BOP núm. 63 do 17 de marzo de 2000).

Se varias empresas licitadoras das que empataran canto á proposición máis vantaxosa acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha porcentaxe superior ao 2%, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu persoal.

15.5 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa administración, de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc). faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e prexuízos causados á administración contratante e demais consecuencias previstas no TRLCSP.

Tamén se considerará renuncia a non xustificación en prazo da dispoñibilidade dos medios persoais e materiais á que se refire a cláusula 12.

Tendo en conta que os licitadores están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir o devandito importe mediante o procedemento de prema, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormais ou desproporcionados, ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores, no caso de que a administración non acordase a adxudicación no prazo de 15 días, contados desde a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no artigo 161 do TRLCSP; non

obstante, o prazo indicado no presente apartado ampliarase en 15 días hábiles cando sexa necesario seguir os trámites aos que se refire o art. 152.3 do TRLCSP.

15.6. Designación de director de obra:

No acordo ou resolución de adxudicación, o órgano de contratación concretará a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a Dirección da obra se realice mediante contrato de servizos, previa a tramitación do correspondente expediente de contratación, será designada tal Dirección.

16) Adxudicación

16.1. Unha vez que a Mesa de Contratación formule a proposta de adxudicación, requirirase ao licitador que presenta a oferta máis vantaxosa para que dentro do prazo de dez días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente:

-A documentación xustificativa de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e da Seguridade Social, ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso.

-Garantías:

Garantía definitiva: O documento acreditativo de constitución da garantía definitiva por importe do 5% do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 96 TRLCSP.

Garantía complementaria: Naqueles casos nos que a proposta da Mesa de contratación sexa a oferta presentada polo licitador que presentase a oferta máis vantaxosa, unha vez xustificado o carácter desproporcionado ou anormal da oferta e en función da documentación que presente requiriráselle, de conformidade co art. 96 do TRLCSP, que ademais da garantía á que se refire o parágrafo anterior, preste unha complementaria dun 5% do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido, sendo por tanto nisto casos o importe da garantía definitiva o 10% do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido. Esta garantía complementaria constituirase separadamente e poderá ser devolta unha vez se formalice a acta de recepción.

A administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que estean en situación de mora fronte á administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigacións derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren impagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibirse na entidade o primeiro requirimento de pago.

Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro fora rexeitado pola administración.

-Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometeron a dedicar ou adscribir á execución do contrato. Para estes efectos a acreditación poderá realizarse:

Medios persoais:

A) Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras.

B) Número de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou TCs

Medios materiais:

Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou leasing, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.

De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.

Así mesmo, poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.

No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade dos devanditos medios materiais para a obra obxecto do presente contrato.

16.2 De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta; neste caso solicitarase a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas. Todo iso sen prexuízo do sinalado no art. 60.2.a, 61 e 61 bis do TRLCSP.

16.3 O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

16.4 A adxudicación notificaráselle aos licitadores e simultaneamente publicarse no Perfil de contratante do Concello de Ames.

III.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

17) Formalización do contrato.

A formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos quince (15) días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación polos licitadores e na data que sinale a administración.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalice o contrato dentro do prazo indicado, a administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, no seu caso esixise.

Se a causa da non formalización fose imputable á administración, indemnizarase ao contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO.

18) Acta de comprobación de replanteo, programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato, efectuarase a comprobación do replanteo, na data que a administración sinale, quedando obrigado o contratista, previa notificación, a acudir a este acto e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 229 do TRLCSP. Se o contratista non acode, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo, a súa ausencia considerase como incumprimento do contrato coas consecuencias e efectos establecidos no artigo 237 do TRLCSP.

Programa de Traballo, Plan de Seguridade e Saúde, Plan de Residuos e relación de subcontratistas e subministradores.

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da firma do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de Traballo, o Plan de Seguridade e Saúde, e o Plan de Residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do R.D. 105/2008), así como a relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se ha realizar, e neste caso, para os efectos da cláusula 35 do presente prego.

A aprobación do Plan de Seguridade e Saúde, corresponderalle ao presidente da Corporación, previo informe do Coordinador de Seguridade e Saúde.

Así mesmo corresponderalle ao presidente da Corporación, a aprobación do Plan de Residuos, nos casos que proceda.

Atendendo á natureza da obra, o presidente da Corporación, á proposta do técnico director, poderá eximir ao contratista da presentación do Programa de Traballo. En ningún caso se dispensará a presentación do programa de traballo para as obras plurianuais.

Comezo das obras e comunicación apertura centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro do quince días seguintes ao da firma da acta de comprobación de replanteo. O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para inicialas, facéndose constar este punto explicitamente na acta que se redacte, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezará a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da firma da acta.

19) Carteis e sinais.

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a administración provincial cuxo modelo pode consultarse na páxina web que se indica no anexo I.20 “cadro de características”. O devandito cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante o devandito prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións. Transcorrido o devandito prazo o contratista deberá retirar o cartel pola súa conta.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar pola súa conta os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no código da circulación e normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula. O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra as seguintes fotografías por triplicado exemplar:

a) Do cartel da obra.

b) Do cartel da obra e a súa contorna.

En ambos os dous casos, deberá levar ao dorso a firma do director da obra e a data da súa realización. Na data da acta de recepción, o adxudicatario deberá entregar á administración en formato dixital con firma electrónica a reportaxe fotográfica ou o vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderaa utilizar a administración libremente e sen limitación temporal.

20) Ocupación de terreos.

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da Dirección.

21) Desenvolvemento dos traballos.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 117 do TRLCSP. Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra previo exame e aceptación polo técnico-director, nos termos e formas que este sinala, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da administración examinen ou recoñezan, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido ao incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción.

Transcorrido este prazo sen que se manifestase ningún dano ou perda, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 236 do TRLCSP.

22) Dirección e inspección das obras.

A dirección e inspección das obras corresponde ao seu técnico-director (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no libro de ordes. No entanto, a Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendar as ditas funcións aos técnicos da Corporación.

23) Normativa laboral, igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de seguridade social e en especial os convenios colectivos do sector ou empresa correspondentes.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Así mesmo, o contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal, adoptando todas as medidas necesarias para a súa efectividade.

24) Produción e xestión de residuos.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de produción e xestión de residuos.

25) Responsabilidade. Danos.

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, perdas e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) Gastos de transporte e almacenaxe.

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convindo e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

27) Custodia e conservación.

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou perdas nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.

Cando as obras inclúan instalacións tales como aparellos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, frío, etc., a empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o mantemento destas ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que diso deriven.

28) Gastos de anuncios e tributos e varios.

O adxudicatario virá obrigado a pagar todos os gastos, de publicación de anuncios de licitación en diarios oficiais e medios de comunicación que se detallan na epígrafe 19 do cadro de características do contrato.

Así mesmo, deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como sobre a obtención a licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, se procede, e o aboamento de calquera tributo relacionado co establecido no presente apartado.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que, no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para a aprobación polos organismos competentes da administración, así como a tramitación ante os devanditos organismos e pago das taxas correspondentes.

29) Control de calidade externo.

A administración, a través da Dirección e de acordo co establecido na cláusula 12 do presente prego, ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán por conta do contratista ata un importe máximo do 1% do orzamento de execución material da obra e, no seu caso, a porcentaxe que, excedendo deste 1% (expresado con dous decimais), ofrezca o adxudicatario, conforme ao modelo que se inclúe no anexo II do presente prego. Para estes efectos a administración reterá a porcentaxe de control de calidade correspondente en cada certificación de obra.

A mesma Dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableza tales datos o propio proxecto.

Este control é independente do control interno que realice o contratista.

No caso de que como resultado dos ensaios ou controis de calidade relativos á execución da obra fosen desfavorables e que os devanditos ensaios ou controis de calidade deban repetirse para verificar se se emendaron os defectos observados, o devandito custo será asumido polo contratista aínda que supere a porcentaxe de control de calidade ou a porcentaxe maior ofertado no seu caso.

30) Dereitos do adxudicatario.

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute conforme as cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade e de acordo co disposto no artigo 216.4 do TRLCSP, segundo a redacción dada pola Disposición final sexta do R.D. Lei 4/2013, o aboamento deberá efectuarse de acordo cos seguintes prazos:

a) Prazo para a aprobación da certificación de obra e conformidade da factura: Unha vez expedida a certificación de obra, o devandito documento deberá presentarse á entidade contratante acompañado da factura correspondente, incumbíndolle tanto ao contratista como ao director de obra ou responsable do contrato o cumprimento desta obrigaón formal. Unha vez cumprido este requisito, iníciarase o cómputo do trinta días naturais para que a administración aprobe a documentación presentada e dite o acto de recoñecemento da obrigaón; no entanto, se a documentación presentada adoecese dalgún defecto, será devolta ao contratista para a súa corrección, non se iníciará o prazo sinalado ata que os documentos se presenten de novo no Rexistro xeral debidamente emendados.

De conformidade co establecido na disposición adicional trixésima terceira, o contratista terá a obrigaón de presentar a factura que expedira polas obras realizadas ante o correspondente rexistro administrativo para os efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen corresponda a súa tramitación.

Na epígrafe 21 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego), inclúese a identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, así como a identificación do órgano de Contratación e do destinatario, que deberán constar na factura correspondente que emita o contratista

b) Prazo para o pago: Unha vez aprobados os documentos presentados e recoñecida a obrigaón de pago, a administración deberá realizar o pago dentro dos inmediatos trinta días seguintes.

A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Se a administración demorase o pago do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento do devandito prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobranza nos termos establecidos na Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as Medidas de Loita Contra a Morosidade nas Operacións Comerciais e art. 216.4 do TRLCSP

Non obstante o indicado no apartado anterior, no caso de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a súa existencia, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, por tanto, o prazo para esixir o xuro de mora a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentase na entidade contratante, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que se presente esta no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarase no rexistro de entidade correspondente.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicar á administración cun mes de antelación tal circunstancia, para os efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da devandita suspensión, nos termos establecidos no art. 216.5 TRLCSP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da administración fose superior a seis **meses**. (Art. 216.6 do TRLCSP)

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobranza, nos termos do artigo 218 do TRLCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) Aboamento da obra executada.

31.1. Medicións.- A dirección facultativa realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características teñan que quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- A Dirección Facultativa tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaranse pola Dirección Facultativa nos dez días seguintes do período que correspondan previa a audiencia ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

31.4.- Pagos.

31.4.1.- Os pagos verifícaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas pola Dirección Facultativa da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. En cada unha das certificacións reterase ata un importe máximo do 1% do orzamento de execución material da obra e, no seu caso, a porcentaxe que, excedendo deste 1% (expresado con dous decimais), ofrezca o adxudicatario.

Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe que o da certificación.

A factura deberá presentarse no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarase no rexistro da entidade correspondente

A factura deberá conter ademais dos datos establecidos na normativa de facturas, os datos que se detallan na epígrafe 21 do anexo I do presente prego.

Terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final

e sen supor de ningunha forma aprobación e recepción das obras que comprenden.

Canto aos prazos e trámites estarase ao disposto no artigo 216 do TRLCSP.

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais amoreados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais amoreados necesarios para a obra previa autorización do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata dos devanditos materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.

b) Que sexan recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.

c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.

d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este Plan elaborarao a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.

e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais amoreados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para os efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarao a dirección da obra e non poderá exceder o 50 por 100 do prezo da devandita unidade de obra.

Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.

b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.

c) O cálculo da cantidade que se ha aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co establecido no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais amoreados e por instalacións e equipos.

Para realizar o devandito aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 232 do TRLCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que, conforme co artigo anterior, teñan dereito de cobranza fronte á administración, poderán ceder este conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobranza teña plena efectividade fronte á administración, será requisito imprescindible a notificación irrefutable a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de Rexistro de Transmisións de Certificacións.

Unha vez que a administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago haberá de ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da administración, os mandamentos de pago a nome do contratista forneceren efectos liberatorios.

32) Prórrogas.

Se o atraso na execución das obras se produce por motivos non imputables ao contratista e este ofrece cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que se lle sinalou o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será, polo menos, igual ao tempo perdido, a non

ser que o contratista pedise outro menor.

33) Prazo de execución do contrato e penalidades administrativas.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da administración.

Cando o contratista, por causas imputables a este, incorra en demora respecto do cumprimento do prazo total, a administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,20 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

A administración terá a mesma facultade á que se refire o apartado anterior respecto do incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) Modificacións de obras.

34.1.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a aprobación técnica da modificación e do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ao redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estas se prepararon por un terceiro alleo ao órgano de contratación, en virtude dun contrato de servizos, para que, nun prazo non inferior a tres días formule as consideracións que teña por conveniente.

A aprobación da modificación correspóndelle ao órgano de contratación, previa audiencia ao contratista.

Só poderán introducirse variacións sen necesidade de previa aprobación cando estas consistan na alteración no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que non representen un incremento do gasto superior ao 10% do prezo primitivo do contrato (art. 234 do TRLCSP).

As variacións mencionadas no parágrafo anterior, respectando en todo caso, o límite establecido nel, iranse incorporando ás relacións valoradas mensuais e poderán ser recollidas e aboadas nas certificacións mensuais. No entanto, cando con posterioridade a estas haxa necesidade de introducir no proxecto modificacións das previstas no art. 234 do TRLCSP terán que ser recollidas tales variacións na proposta a elaborar sen necesidade de esperar para facelo á certificación final citada.

34.2.- Serán obrigatorias para o contratista as modificacións do contrato de obras que se acorden, de conformidade co establecido no artigo 219 e no título V do libro I do TRLCSP

No caso de que a modificación supoña supresión ou redución de unidades de obras, o contratista non terá dereito a reclamar ningunha indemnización.

A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de engadir prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato co fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na súa documentación preparatoria, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

Nestes supostos, deberá procederse a unha nova contratación da prestación correspondente, na que poderá aplicarse o réxime establecido para a adxudicación de contratos complementarios se concorren as circunstancias dispostas nos artigos 171.b) e 174.b) do TRLCSP.

Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación:

A modificación non poderá exceder do 10% do prezo do contrato

Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación:

1. As modificacións non previstas neste prego só poderán efectuarse cando se xustifique suficientemente a concorrencia dalgunha das seguintes circunstancias:

a) Inadecuación da prestación contratada para satisfacer as necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto ou das especificacións técnicas.

b) Inadecuación do proxecto ou das especificacións da prestación por causas obxectivas que determinen a súa falta de idoneidade, consistentes en circunstancias de tipo xeolóxico, hídrico, arqueolóxico, ambiental ou similares, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida de acordo cunha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.

c) Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos inicialmente definidos.

d) Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, de acordo co estado da técnica, se producise con posterioridade á adxudicación do contrato.

e) Necesidade de axustar a prestación ás especificacións técnicas, ambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade á adxudicación do contrato.

2. A modificación do contrato acordada conforme ao previsto nesta cláusula non poderá alterar as condicións esenciais da licitación e adxudicación, e deberá limitarse a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria.

3. Para os efectos do previsto no apartado anterior, entenderase que se alteran as condicións esenciais de licitación e adxudicación do contrato nos seguintes casos:

a) cando a modificación varíe substancialmente a función e características esenciais da prestación inicialmente contratada.

b) cando a modificación altere a relación entre a prestación contratada e o prezo, tal e como esa relación quedou definida polas condicións da adxudicación.

c) cando para a realización da prestación modificada fose necesaria unha habilitación profesional diferente da esixida para o contrato inicial ou unhas condicións de solvencia substancialmente distintas.

d) cando as modificacións do contrato iguallen ou excedan, en máis ou en menos, o 10 % do prezo de adxudicación do contrato; no caso de modificacións sucesivas, o conxunto delas non poderá superar este límite.

e) en calquera outros casos en que poida presumirse que, de ser coñecida previamente a modificación, concorresen ao procedemento de adxudicación outros interesados, ou que os licitadores que tomaron parte nel presentasen ofertas substancialmente diferentes ás formuladas.

34.3.- Cando as modificacións supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas neste, os prezos aplicables a estas serán fixados pola administración, previa audiencia do contratista por prazo mínimo de 3 días hábiles. Se este non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase ou executalas directamente.

34.4.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo de adxudicación (IVE excluído). Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro de devandito prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en Plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) Cesión de contrato e subcontrato de obras.

a) Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 226 do TRLCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro de devandito prazo dará lugar á resolución do contrato.

b) Subcontratación

Os adxudicatarios non poderán concertar con terceiros a realización parcial das obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos nos artigos 227, 228 e 228 bis do TRLCSP. En todo caso as prestacións parciais que o adxudicatario subcontrate con terceiros non poderán exceder da porcentaxe máxima establecida na epígrafe 12 do cadro de características do contrato.

O incumprimento por parte do contratista deste límite máximo de subcontratación, establecido no epígrafe 12 do cadro de características do contrato, considerárase incumprimento das súas obrigacións contractuais esenciais e en consecuencia dará lugar á resolución do contrato con incautación de garantía e indemnización por danos e perdas á administración contratante.

Así mesmo, o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006 do 18 de outubro, reguladora da subcontratación do sector da construción e Real Decreto 1109/2007 do 24 de agosto polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro

dos prazos e conforme as condicións establecidas no artigo 228 do TRLCSP.

c) Comprobación dos pagos aos subcontratistas ou subministradores:

A administración contratante, a través da Dirección da obra ou outros técnicos designados polo órgano de contratación, poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios do contrato han de facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen neles.

En tal caso, os contratistas adxudicatarios remitirán ao ente público contratante, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar a solicitude do ente público contratante, xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez terminada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 228 e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigacións considéranse condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias previstas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades establecidas para a demora na execución previstas no presente prego.

36) Recepción das obras e certificación final.

O contratista comunicará por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras. Todo iso de conformidade co artigo 235 do TRLCSP.

O contratista ten obrigación de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obrigación o representante da administración remitiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación. Do resultado da recepción redactarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non estean en estado de seren recibidas farase constar así na acta e o seu director sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles. Se transcorrido o devandito prazo o contratista non o efectúe, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que lle será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) Prazo de garantía.

O prazo de garantía terá unha duración dun ano a contar desde a recepción das obras excepto nos supostos a que se refire o art. 102.5 do TRLCSP no que o prazo se reduce a 6 meses.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deteriorasen por incumprimento desta obrigación, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos administración contratante, por conta do contratista.

38) Liquidación e devolución da garantía definitiva.

A) Obras contratadas pola Deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no artigo 236 do TRLCSP (responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigacións pendentes aplicándose ao pago destas últimas o disposto no art. 216 do TRLCSP.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

No entanto, no caso de que o contratista non faga as reparacións indicadas, o órgano de contratación poderá ordenar a súa execución a outra empresa, correndo á conta do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo á garantía se for suficiente, e se o importe da reparación excedese do importe da garantía, esixírase o aboamento dos devanditos gastos pola vía de constrinximento.

B) Obras contratadas polos Concellos.

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.

B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

39) Causas de resolución.

Serán as previstas nos artigos 223 e 237 do TRLCSP, cos efectos previstos nos artigos 225 e 239. Serán, así mesmo, causas de resolución específicas do presente contrato o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas cláusulas do presente prego.

40) Réxime xurídico.

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as dúas partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias e, no seu caso, da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra eles haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora da devandita xurisdición, previa interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente.

ANEXO I

CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO	SANEAMENTO NO NUCLEO DE PORTANXIL	
2. CODIFICACIÓN	B. Vocabulario común de contratos (CPV)	Código CPV: 45232410-9 Obras de saneamento.
3. ORZAMENTO	Obras anuais Base imponible: 115.646,23.- Importe IVE: 24.285,71.- Total: 139.931,94.-	139.931,94.- Euros (IVE ENGADIDO).
	Obras plurianuais Base imponible Importe IVE Total	Exercicio Orzamentario Importe (IVE ENGADIDO) 201... 201....
4. VALOR ESTIMADO	Base imponible: 115.646,23.- 10% (modificación de proxecto): 11.564,62.- 10% (certificación final): 11.564,62 Total: 138.775,47.-	
4.BIS. REGULACION HARMONIZADA	<input type="checkbox"/> a) contrato non suxeito a regulación harmonizada. <input type="checkbox"/> b) contrato suxeito a regulación harmonizada.	
5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA	160.62300	
6. PRAZO DE EXECUCIÓN	Fixado no proxecto (6 meses).	
	REDUCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: NON APLICABLE NESTA OBRA.	
7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA	<input type="checkbox"/> Non se esixe.	
	<input type="checkbox"/> Esixese (indicar grupo, subgrupo e categoría) Grupo subgrupo categoría _____ _____ _____	
8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.	Grupo E	subgrupo 1 categoría 1
9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS	1.- Rexistro xeral da administración convocante en días laborais en horario de 09:00 a 14:00 horas, ou en calquera dos lugares e formas establecidos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.	

	2.- Oficina de Correos Comunicación do envío por medio de oficina de Correos: Domicilio da entidade contratante: Praza do Concello s/n – Bertamiráns 15220 Ames (A Coruña). Nº de FAX da entidade contratante 981884929. Correo electrónico da entidade contratante: rogelio.pardo@concellodeames.gal
10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN	<input type="checkbox"/> A) Tramitación ordinaria: 26 días naturais contados a partir da derradeira publicación do anuncio de licitación no BOP ou no Perfil do Contratante. (Cláusula 11) <input type="checkbox"/> B) Tramitación urxente: 13 días naturais contados a partir da derradeira publicación do anuncio de licitación no BOP ou no Perfil do Contratante. En horario de Rexistro da administración convocante e no caso de presentalo por correos dentro do horario da oficina correspondente.
11. DOCUMENTACIÓN QUE SE HA PRESENTAR SEGUNDO O IMPORTE A QUE SE REFIRE A CLÁUSULA 12.1.)	<input type="checkbox"/> A) Completa <input type="checkbox"/> 1) Igual ou superior a 1.000.000,00 euros <input type="checkbox"/> 2) Igual ou superior a _____ euros <input type="checkbox"/> B) Simplificada <input type="checkbox"/> 1) Inferior a 1.000.000,00 euros <input type="checkbox"/> 2) Inferior a _____ euros
12. PORCENTAXE SUBCONTRATACION	Máximo: 30% do prezo de adxudicación
13. COMPROMISO DE CONTRATAR TRABALLADORES DESEMPREGADOS A	<input type="checkbox"/> NON SE ESIXE <input type="checkbox"/> SI SE ESIXE Nº DE TRABALLADORES _____
14. PERFIL DE CONTRATANTE	Dirección páxina web: www.concellodeames.gal
15. GARANTÍA DEFINITIVA	5 % do prezo de adxudicación, IVE excluído.
16. TAXAS DO CONTRATO	
17. REVISIÓN DE PREZOS	A) Obras anuais: NON PROCEDE B) Obras plurianuais: B1. NON PROCEDE <input type="checkbox"/> (Cláusula 4.2) B2. PROCEDE <input type="checkbox"/> FORMULA _____
18. CONTROL DE CALIDADE	Ver cláusula 29
19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA	500.- euros.

20. OUTROS DATOS:
INFORMACIÓN

PERFIL DE CONTRATANTE: www.concellodeames.gal
TELÉFONO: 981883002

CARTEL DE OBRA: A cargo do contratista, deberá axustarse ao modelo establecido pola Excm. Deputación Provincial.

21. DATOS DA FACTURA:

21.1. IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO. ENTIDADE LOCAL: Concello de Ames.
NIF: P1500200I
CÓDIGO: L01150026.

21.2.- ÓRGANO DECISORIO/XESTOR. CÓDIGO: L01150026.

21.3.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE CÓDIGO: L01150026.

21.4.- IDENTIFICACIÓN UNIDADE TRAMITADORA CÓDIGO: L01150026.

21.5.- CÓDIGO DE EXPEDIENTE
CÓDIGO DE PROXECTO

22. LUGAR ONDE SE PODEN OBTEN COPIAS DO PROXECTO E PREGO: Copistería "Copy Belén".
C/ Rosalía Castro nº 29-31, Santiago de Compostela. Tfno: 981599924.

ANEXO II

MODELO DE PROPOSICIÓN

D. _____ /D^a _____ con _____ domicilio _____ en _____
rúa _____ nº _____ teléfono _____ con DNI (ou pasaporte ou
documento que o substitúa) N° _____ actuando en nome propio (ou en representación de
_____ DNI ou NIF N° _____ e con domicilio en
_____ rúa _____
nº _____ teléfono _____

Toma parte no procedemento aberto cun único criterio de valoración (factor prezo) para a
adxudicación da execución das obras comprendidas no proxecto de

e a cuxos efectos fai constar que:

1º.- Ofrece o seguinte prezo:

A) Prezo sen IVE..... Euros).

B) Imposto sobre o valor engadido (IVE) %..... importe..... euros

C) TOTAL (A+ B).....EUROS

2º.- Coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares
do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.

3º.- Acompaña a documentación esixida no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

4º.- Fai constar que na presente licitación (*indíquese o que proceda*):

1. ☐ Non concorre con empresas vinculadas.

2. ☐ Concorre coa/s seguinte/s empresa/s:

Denominación _____

NIF _____

_____ de _____ de 201__

O LICITADOR (asinado e rubricado)

ANEXO III

MODELO DE SOBRE

A. DOCUMENTACIÓN

(1)

C. OFERTA ECONÓMICA

Proposición para tomar parte na contratación das obras de (2) _____ presentada
por .. _____

Teléfono _____

Fax _____

_____ de _____ de 201__

(1) Indicar sobre A ou C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na
cláusula 12.

(2) Indicar o título do contrato, código de expediente e código de proxecto (epígrafe 21 do anexo I do
presente prego)

ANEXO IV

MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS REQUIRIDOS PARA A EXECUCIÓN DA OBRA

(Cláusula 12.1.)

1. MEDIOS PERSOAIS:

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NUMERO PERSOAS
Non se esixen expresamente, debendo ser os suficientes para a execución da obra.		

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
2.1. MAQUINARIA			
Non se esixen expresamente, debendo ser os suficientes para a execución da obra.			
2.2. EQUIPOS			
Non se esixen expresamente, debendo ser os suficientes para a execución da obra.			
2.3. MEDIOS AUXILIARES			
Non se esixen expresamente, debendo ser os suficientes para a execución da obra.			

E non habendo máis asuntos que tratar levántase a sesión ás nove horas e quince minutos, estendéndose a presente acta que asina o señor presidente, do que certifico.