Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 1 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef667f52a6c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 1 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO
C.I.F.: P – 1500200 – I

Concello de AMES

SESIÓN EXTRAORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 12 DE AGOSTO DE 2014.-

ÍNDICE DE PUNTOS

PUNTO PRIMEIRO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS OBRAS CONSISTENTES EN "APARCAMENTO COLEXIO VENTÍN E ASFALTADO, CONTINUIDADE RÚA DO XEIXO Á ESTRADA DP 0206, PAVIMENTACIÓN CAMIÑO PORTANXIL A TRASMONTE E ASFALTADO INTERIOR ALDEA DE LENS" INCLUIDAS NO POS 2014.- 3

PUNTO SEGUNDO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA MAIS VANTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN DO SERVIZO DE COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES, NON DELEGADAS NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA.-.....26

PUNTO TERCEIRO.- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A SUBMINISTRACIÓN DUN TRACTOR AGRÍCOLA CON DESBROZADORA LATERAL E PALA DIANTEIRA CARGADORA.-..... 60

PUNTO CUARTO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUERIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN POLO PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA ECONOMICAMENTE MAIS VANTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN E TRAMITACIÓN URXENTE DO SERVIZO DE MONITORAXE NA REDE DE COMEDORES ESCOLARES DO CONCELLO DE AMES.-..... 61

PUNTO QUINTO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS OBRAS ASFALTADO E ACCESO APARCAMENTO CAMPO DE FÚTBOL MILLADOIRO E SEGURIDADE PEONIL E ASFALTADO ACCESO COLEXIO ALCA INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014).-..... 64

PUNTO SEXTO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN RÚA FONTALDEIRO-CANTALARRANA E REPARACIÓN ESTRADA AMEIXENDA CON AGLOMERADO INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014).-..... 65

PUNTO SÉTIMO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS OBRAS SENDA PEONIL TRAS DO RÍO COLEXIO AGRO DO MUÍÑO E SENDA PEONIL ESTRADA CASANOVA A RAÍCES INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014).-..... 67

PUNTO OITAVO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS COMPLEMENTARIOS EDUCATIVOS E DE CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E LABORAL – ESCOLA DE VERÁN – XULLO 2014.-..... 68

PUNTO NOVENO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, LIBRE CONCORRENCIA, CORRESPONDENTE A O MES DE MARZO 2014.- 69

PUNTO DÉCIMO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, LIBRE CONCORRENCIA, CORRESPONDENTE A O MES DE ABRIL 2014.- 70

PUNTO DÉCIMO PRIMEIRO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, DEPENDENCIA, CORRESPONDENTE A O MES DE MARZO 2014.-..... 70

PUNTO DÉCIMO SEGUNDO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO

SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, DEPENDENCIA, CORRESPONDENTE A O MES DE ABRIL 2014.- 71

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 2 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef667f52a0c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 2 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 3 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923aad85e8ef667f52a6c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 3 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

SESIÓN EXTRAORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 12 DE AGOSTO DE 2014.-

Na Casa Consistorial de Ames, sendo as trece horas (13:00 h) do día doce (12) de agosto de dous mil catorce (2014), reúnese a Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión extraordinaria de primeira convocatoria, baixo a Presidencia do alcalde, Santiago V. Amor Barreiro, e coa asistencia dos tenentes de alcalde, María Eugenia Martín Vicente, Bernardo Moar Míguez e Alfredo Taboada Alvelo.

Asiste a **tesoureira** Belén Rodríguez Tourón.

Actúa de **secretaria accidental** a funcionaria do departamento de Secretaría Concepción Vilas Cantelar.

PUNTO PRIMEIRO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS OBRAS CONSISTENTES EN "APARCAMENTO COLEXIO VENTÍN E ASFALTADO, CONTINUIDADE RÚA DO XEIXO Á ESTRADA DP 0206, PAVIMENTACIÓN CAMIÑO PORTANXIL A TRASMONTE E ASFALTADO INTERIOR ALDEA DE LENS" INCLUIDAS NO POS 2014.-

Visto que con data do 30 de xullo de 2014 polo concelleiro de obras detectouse a necesidade de realizar a contratación das obras consistentes en **"APARCAMENTO COLEXIO VENTÍN E ASFALTADO, CONTINUIDADE RÚA DO XEIXO Á ESTRADA DP 0206, PAVIMENTACIÓN CAMIÑO PORTANXIL A TRASMONTE E ASFALTADO INTERIOR ALDEA DE LENS"** incluídas no POS 2014, propoñendo a súa contratación mediante procedemento negociado sen publicidade.

Visto que emitiuse informe de Intervención sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitiuse Informe por Secretaría sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir e o órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato.

Visto que incorporouse ao expediente o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que han de rexer a adxudicación do contrato (prego tipo da Deputación Provincial da Coruña), e que o proxecto técnico foi aprobado polo pleno do Concello de Ames en sesión de 23 de decembro de 2013.

Examinada a documentación que a acompaña, visto o Informe de Secretaría, e de conformidade co establecido no artigo 110 e a Disposición Adicional Segunda do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, texto refundido da lei de contratos do sector público, así como da delegación efectuada á Xunta de Goberno Local mediante decreto de alcaldía 751/2011, de 21 de xuño (BOP nº 160, de 23 de agosto de 2011), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento negociado sen publicidade, para a obra denominada "**APARCAMENTO COLEXIO VENTÍN E ASFALTADO, CONTINUIDADE RÚA DO XEIXO Á ESTRADA DP 0206, PAVIMENTACIÓN CAMIÑO PORTANXIL A TRASMONTE E ASFALTADO INTERIOR ALDEA DE LENS**", incluída no **Plan de obras e servizos 2014 (POS 2014).**

Segundo.- Autorizar, en contía de **76.317,66.- euros**, o gasto que para este Concello representa a contratación referenciada, con cargo á partida **155.60900** do estado de gastos do Orzamento Municipal deste Concello.

Terceiro.- Aprobar o Prego tipo de Cláusulas Administrativas Particulares da Deputación de A Coruña polo que se rexerá a contratación das obras por procedemento negociado sen publicidade, que figura como Anexo I deste acordo.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 4 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef667f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 4 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Cuarto.- Solicitar ofertas ás seguintes empresas:

- EXCAVACIONES POSE, S.L con enderezo no lugar de Borneiro, C.P. 15.119 Cabana de Bergantiños (A Coruña).
- MARTÍNEZ MONTES E HIJOS, S.L con enderezo no lugar de Lagoa nº 6 – Lucí, C.P. 15.883 TEO (A Coruña).
- CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL con enderezo en Agra dos Cregos nº 28 baixo. 15890 Zas (A Coruña).
- OBRAS Y VIALES DE GALICIA, S.L., con enderezo no Parque Empresarial de Sigüeiro, parcela 56-A C.P. 15.688 Oroso (A Coruña).
- EXCAVACIONES MIDON, S.L. con enderezo en Cacheiras nº 47 - Teo (A Coruña).
- COSMALCA, S.L. con enderezo na rúa Vilaboa - Arca nº 27, C.P. 15.821 O Pino (A Coruña).
- CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO, S.L. con enderezo na Avda. da Coruña nº 12, C.P. 15.123 Camariñas (A Coruña).
- CANARGA, S.L. con enderezo na rúa Gambrinus nº 99, C.P. 15.008 A Coruña (A Coruña).

Quinto.- Nomear a mesa de contratación coa seguinte composición:
Presidente:
Titular: Don Santiago Vicente Amor Barreiro, alcalde-presidente da Corporación ou concelleiro no que delegue
Vogais:
Dona Rosa Ana Prada Queipo, secretaria da Corporación ou funcionario/a que a substitúa.
Don José Antonio Rueda de Valenzuela interventor da Corporación ou funcionario/a que o substitúa.
Don José Rogelio Pardo Martínez, xefe do departamento de Contratación, ou outro funcionario/a da Corporación.
Secretaria: Dona María Ofir Aboy García, funcionaria do departamento de Secretaría ou outro funcionario/a da Corporación.

Sexto.- Facultar ao alcalde Santiago V. Amor Barreiro para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

ANEXO I

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DA OBRA "APARCAMENTO COLEXIO VENTÍN E ASFALTADO, CONTINUIDADE RÚA DO XEIXO Á ESTRADA DP 0206, PAVIMENTACIÓN CAMIÑO PORTANXIL A TRASMONTE E ASFALTADO INTERIOR ALDEA DE LENS"

PREGO ADAPTADO AO REAL DECRETO LEXISLATIVO 3/2011, de 14 DE NOVEMBRO, POLO QUE SE APROBA O TEXTO REFUNDIDO DA LEI DE CONTRATOS DO SECTOR PÚBLICO.

I.-Elementos do contrato.

1.1) Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire o epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 123 do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público (en diante TRLCSP), incluído o correspondente estudo de seguridade e saúde ou estudo básico de seguridade e saúde, de acordo co establecido no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudio de xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co previsto no artigo 4 do R.D. 105/2008..O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual. En caso de contradición entre o prego de cláusulas administrativas particulares e o prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e do TRLCSP están suxeitos a regulación harmonizada os contratos de obras cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade que figura no art. 14.1 do TRLCSP.

Neste sentido no epígrafe 0 do cadro de características indícase esta circunstancia.

2) Orzamento do contrato e tipo de licitación.

Sinálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura no epígrafe 2 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto a el.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 5 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef667f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 5 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro destas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 87.2 do TRLCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

3) Financiamento.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigas económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada no epígrafe 3 do cadro de características do contrato.

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto lexislativo 2/2004, do 5 de maio, polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada proxecto de execución de obra no epígrafe 2.B. En consecuencia o presente gasto queda subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) Revisión de prezos.

Atendendo á natureza da obra, non procederá en ningún caso a revisión de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

5) Prazo de execución.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala no epígrafe 4 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo. O prazo contarase sempre en días **naturais.**

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso se fixen na aprobación do programa de traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, a devandita porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándoselle ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) Capacidade para contratar.

Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 54 e 60 do TRLCSP, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica (ou se atopen debidamente clasificadas nos supostos a que se refire a cláusula seguinte).

7) Clasificación do contratista.

Para contratar coa Administración a execución dunha obra de importe igual ou superior á cantidade establecida no artigo 65.1 do TRLCSP, será requisito indispensable que o contratista obteña previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica no epígrafe 5 do cadro de características do contrato.

Non obstante o establecido no parágrafo anterior para os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten perante o órgano de contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica, mediante a presentación dos documentos que se indica na cláusula 12.1.g.

8) Unións Temporais de Empresas.

A Administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 59 do TRLCSP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberán indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 6 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef667f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 6 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes dela. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 67.5 do TRLCSP.

No suposto de resultar adxudicataria, a unión temporal deberá formalizala en escritura pública, así como presentar o CIF das unións temporais , todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en unións temporais quedarán obrigados solidariamente perante a Administración.

II.- Adxudicación.

9) Procedemento de adxudicación.

O contrato adxudicarase mediante procedemento negociado.

10) Anuncio e perfil de contratante.

a) Contratos de obras cuxo valor estimado sexa superior ao establecido no art. 177.2 do TRLCSP e non superen o límite establecido no art. 177.2 do TRLCSP; de acordo co previsto no artigo 177.2 en relación co artigo 171.d, este procedemento no require a publicación de anuncios en Boletíns Oficiais ou no perfil do contratante.

No obstante, deberá consultarse, ao menos, a tres empresas capacitadas para a realización do obxecto do contrato.

A pesar de non ser obrigatorio, o órgano de contratación poderá optar tamén por calquera destas dúas modalidades:

a.- Publicar un anuncio en prensa.

b.- Publicar un anuncio no perfil do contratante.

c.- Publicar un anuncio no BOP.

No cadro de características do contrato indicarase por cal destas tres modalidades se opta.

Dado que a publicidade non é obrigatoria non se aplican as normas dos artigos 163 a 166 do TRLCSP.

11) Proposicións: lugar e prazo de presentación.

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no lugar e prazo que se indican nos epígrafes 6 e 7 do cadro de características do contrato, dentro do prazo dos **oito días naturais** contados dende o día seguinte ao da recepción da invitación para que oferte ou da publicación en prensa, bop, ou no perfil do contratante, segundo sexa a modalidade elixida de acordo co indicado no epígrafe 6 do cadro de características, en horas de nove a trece e en tres sobres cerrados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

12) Proposicións: documentación.

12.1.- Sobre A: subtitulado "Documentación".

Conterá a seguinte documentación:

A) Documento acreditativo da personalidade xurídica do empresario

A-1) Empresario individual: fotocopia do NIF , pasaporte ou documento que o substitúa.

A-2) Persoas xurídicas: escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme a lexislación mercantil que lle sexa aplicable.

Se non o for: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente rexistro oficial.

- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

A-3) Empresas comunitarias.

A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

A.4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega).

A capacidade de obrar destas empresas acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación (disposición adicional 14 do TRLCSP).

A-5) Empresas non comunitarias.

1.- Os empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito

territorial radique o domicilio da empresa.
2.- Informe de reciprocidade: As persoas físicas ou xurídicas de estados non pertencentes á Unión Europea deberán xustificar mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, na que se faga constar que o Estado deprocedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga.
Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada prescindirase do informe sobre reciprocidade en relación coas Empresas de Estados signatarios do Acordo sobre contratación pública da Organización Mundial de Comercio.
A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.
As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que lle puidese corresponder ao licitante (art. 146.1.d do TRLCSP)
B) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España.
Documento acreditativo de que a empresa ten aberta sucursal en España, con designación de apoderados ou de representantes para as súas operacións e que estea inscrita no Rexistro Mercantil. (art. 55 do TRLCSP).
C) Poderes:
Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre ante a Administración contratante.
O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil
D) Validación de poderes:
Os poderes a que se refire o apartado c) da presente cláusula, deberá validalos previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado.
E) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades:
Declaración responsable de que a empresa interesada non está incursa en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 146.1.c e 60 do TRLCSP, axustado ao seguinte modelo:
D.
Con DNI
e domicilio en
provincia de
rúa nº
en nome propio ou en representación da empresa á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra
- Título:
Declara que nin a empresa nin os seus administradores ou órganos de dirección están incursos en prohibicións de contratar coa Administración establecidas no art. 60 e 146.1) do TRLCSP
Así mesmo declara que se está ao o corrente do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.
(Lugar, data e sinatura do propoñente)
F) Clasificación e acreditación de solvencia mediante compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso:
F.1 Documento de clasificación empresarial: Certificación expedida pola Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Ministerio de Facenda (ou órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia de estar clasificado nos grupos, subgrupos e categoría que se especifiquen no proxecto, no caso de que se esixa clasificación conforme o disposto na cláusula 7 do presente prego e epígrafe 5 do cadro de características.
No entanto para as empresas non españolas de Estados membros da Comunidade Europea que non estean clasificadas será suficiente que acrediten ante o órgano de contratación a súa solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 75 do TRLCSP e a solvencia técnica mediante relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes.
F.2 Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso.
Para estes efectos os licitadores deberán concretar os medios materiais e persoais que se adscribirán á obra, de conformidade co disposto no art. 64.2 do TRLCSP . Neste sentido os licitadores deberán

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 7 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923aad85ee8ef667f52a6c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 7 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 8 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef667f52a6c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 8 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

achegar a seguinte documentación:
- Medios persoais:
A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.
B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.
- Medios materiais:
- Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.
- Parte do contrato que teñan previsto subcontratar, sinalando o seu importe, e o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia técnica dos subcontratistas aos que se vaia encomendar a súa realización (art. 227.2.a) TRLCSP). No entanto, de acordo co establecido na cláusula 35.B do presente prego, requirirá autorización previa da Administración.. No suposto de que non se indique no cadro de características, a porcentaxe máxima será o establecido no artígo 227.2.e do TRLCSP.
A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación, terá carácter excluínte.
O incumprimento deste compromiso de adscrición considerarase incumprimento de obriga esencial para os efectos establecidos no art. 223.F) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

G) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira de acordo co establecido no artigo 75.1, apartado a) do TRLCSP, debendo ascender o volume anual de negocios a unha contía mínima de 1,5 veces o importe da presente obra, IVE excluído. Asimesmo tamén se poderá acreditar de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP. A solvencia técnica acreditarase: 1º.- Polos medios establecidos no artigo 76.1, apartado a) e cuxo importe anual deberá ser igual ou superior a 1,5 veces o importe da presente obra, IVE excluído. Asimesmo tamén se poderá acreditar de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP. 2º .-compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores deberán achegar a seguinte documentación:
- Medios persoais:
A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.
B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.
- Medios materiais:
a) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.
- Parte do contrato que teñan previsto subcontratar, sinalando o seu importe, e o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia técnica dos subcontratistas aos que se lles vaia encomendar a súa realización (art. 227.2.a) TRLCSP). No entanto, de acordo co establecido na cláusula 35.B do presente prego, requirirá autorización previa da Administración. No suposto de que non se indique no cadro de características, a porcentaxe máxima será a establecida no artígo 227.2.e do TRLCSP.
A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación, terá carácter excluínte.
O incumprimento deste compromiso de adscrición considerarase incumprimento de obriga esencial para os efectos dispostos no art. 223.F) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

H) Unións Temporais de Empresas .

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 59 do TRLCSP e cláusula 8 do presente prego.

I) Declaración de empresas vinculadas.

No caso de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 145 do TRLCSP, presentarase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou denominación social delas, debendo constar este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

J) Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do Estado ou das comunidades autónomas e rexistro voluntario de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación da Coruña:

Os licitadores poderán indicar o rexistro no que se atopen inscritas acompañando a correspondente certificación onde se recollan os extremos a que se refire o art. 328 do TRLCSP, nese caso estarán dispensados de presentar os datos que figuren inscritos, sen prexuízo de que a Administración poida solicitar aqueles datos ou documentos que estime necesarios coa fin de verificar ou comprobar a

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 9 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef667f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 9 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

exactitude ou vixencia deles.

Non obstante aquelas empresas que con carácter voluntario figuren inscritas no Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, acompañarán unha copia do informe relativo aos datos inscritos ou a simple referencia ao número de inscrición no Rexistro e en consecuencia as empresas que figuren inscritas no Rexistro de Contratistas da Deputación Provincial da Coruña (Ordenanza reguladora do rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, do rexistro de contratos e do rexistro de convenios, publicada no BOP núm. 64 do 20 de marzo de 1998) quedarán dispensadas de presentar os documentos referidos nos apartados: A), B), C), D), E) e F.1) sempre que os citados documentos estean vixentes.

K) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación.

Axustarase ao seguinte modelo*:*

D.
con residencia
provincia de
rúa nº
segundo DNI nº.
en nome propio ou da empresa
á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra
- Título:
Autoriza á Administración contratante a solicitar a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que o órgano de contratación o estime oportuno. (Lugar, data e sinatura do propoñente)

L) Índice de documentos que integran o sobre.

Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

LL) De conformidade co establecido no artigo 146.4 do Real decreto lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da lei de contratos do sector público na súa redacción dada pola Lei 14/2013, de 27 de setembro, de apoio ós emprendedores e a súa internacionalización, a documentación á que se refire o artigo 146.1 do TRLCSP, a presentar no sobre A: subtitulado "Documentación" prevista na cláusula 12 deste prego, poderá ser substituído por unha declaración responsable do licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa administración. En tal caso, o licitador no que recaia a proposta de adxudicación, deberá acreditar diante do órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos.

12.2. Sobre B: Subtitulado "Referencias técnicas".

Conterá as seguintes referencias técnicas:

1.- Con carácter xeral:

A1) Programa de traballo

As empresas deberán presentar un programa de traballo que contemple o desenvolvemento das distintas unidades que ha realizar en cada prazo, de acordo, no seu caso coas anualidades fixadas no cadro de características. Deberá incluír:

a) Unha memoria explicativa e detallada da forma e orde de execución das unidades de obra, que reflicta a continuidade e coordinación dos traballos dos distintos oficios que interveñen, así como a definición da calidade de materiais, sistemas construtivos e instalacións que o contratista se compromete a empregar na obra.

b) Un gráfico da execución das distintas unidades de obra, en forma de diagrama de Gantt ou de barras, no que figure o orzamento mensual por contrata a prezos de proxecto (detallado en días naturais), axustado ás anualidades previstas, no seu caso, nas condicións de licitación.

Calquera referencia neste gráfico a importes distintos do orzamento de licitación, suporá a non admisión da oferta.

C) Descrición fotográfica ou en vídeo da obra: Describirase a forma en que se documentará fotograficamente ou en vídeo o desenvolvemento e evolución das obras. Dita documentación

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e335117c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 10 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 10 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

entregarase á Administración na data da acta de recepción.
O programa axustarase ás características, natureza e importe da obra.

A.2) Actuación medioambiental:

d) Medidas específicas de protección ambiental que se aplicarán na execución de obra e en especial: reciclaxe, reutilización e recuperación de materiais
rexeneración de espazos

* Indicación de vertedoiros autorizados onde se van trasladar os materiais usados, excedentes ou procedentes de demolición ou derribas.
* Compromiso de aportar, no seu momento, a documentación que acredite que os residuos de construción e demolición realmente producidos na obras foron xestionados, segundo o art. 4.c do RD. 105/2008.

B) **Plan de control de calidade:**

B.1) Plan de control interno de calidade

A oferta conterá, así mesmo de forma xustificada, a proposta programada do control interno de calidade que a empresa vaia desenvolver durante a execución das obras, relativa , entre outros aspectos a:

1. Control de calidade nos materiais a empregar.
2. Control de calidade nos métodos de execución das distintas unidades de obra.
3. Control de calidade nas probas finais de instalacións.
4. Calquera outro elemento, método ou proceso de control que o contratista considere oportuno incluír dentro do control de calidade;

O contido do plan axustarase ás características, natureza ou importe do obra.
Aos efectos previstos no apartado anterior o contratista indicará para cada un dos aspectos do control de calidade: medios propios ou externos: o licitador indicará se levará cabo o control de calidade con persoal propio ou empresas externas especializadas en control de calidade.

B.2) Porcentaxe de control interno

O licitador indicará a porcentaxe sobre o orzamento de execución material que vai a destinar a este control interno.
O contratista deberá especificar o sistema de controis e ensaios que a empresa se compromete a realizar na obra, en consonancia co programa ofertado.
A dirección de obra poderá solicitar en calquera momento todos os informes, cálculos, derivados deste programa de control interno de calidade.
Este programa terá carácter contractual para o adxudicatario e o seu incumprimento considerarase incumprimento de obrigación esencial ós efectos previstos no art. 223 f) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos términos da cláusula 33 do presente prego.

B.3) Porcentaxe de control de calidade externo

A Administración a través da dirección e de acordo co previsto na cláusula 29 do prego, ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán de conta do contratista ata un importe máximo do 1% do presuposto de execución material da obra.
No suposto de que o contratista ofertara unha porcentaxe maior, a efectos de valoración, non se computa o 1% mínimo obrigatorio a que se refire o apartado anterior, é dicir, se unha empresa oferta o 3% de incremento de control de calidade externo, obterá 9 puntos (de acordo coa valoración do ANEXO IV) pero, a efectos financiación polo contratista, a porcentaxe destinado a control externo a contratar pola Administración será do 4% (3% ofertado polo adxudicatario máis 1% mínimo obrigatorio).

A oferta realizarase con arranxo ó seguinte modelo:

Don..... En nome e representación da empresa ..... Comprométese a financiar, ademais do 1% mínimo obrigatorio, o ....% (1) sobre os orzamentos de execución material da obra cuxa denominación é a seguinte ....., e polo tanto a cantidade máxima a financiar é do
A: 1%
B: % de incremento ofrecido
TOTAL (A+B).....% para que a administración realice o control externo de calidade, con arranxo ó previsto na cláusula 12,2 do prego, que será retido pola administración nas correspondentes certificacións de obra.
(Lugar, data e sinatura)
(1) Expresado con seis decimais

A mesma dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral ao efecto, nin estableza

tales datos o prego de prescricións técnicas particulares.

C) **Esquema do plan de seguridade e saúde:**
As ofertas deberán presentar un esquema do plan de seguridade e saúde no traballo que haberá de seguirse durante a execución da obra, en aplicación do estudo de seguridade e saúde.
No citado esquema detallaranse:
- Medidas de prevención que se han adoptar
- Sistemas de seguimento e control de aplicación do plan
- Oferta de melloras de índole técnica
- A adecuación da organización establecida para prevención de riscos laborais e seguridade
- A realización dunha análise das posibles emerxencias e a suficiencia das medidas adoptadas.
- A acreditación dalgún tipo de auditoría periódica respecto dos resultados en materia de seguridade social.

O contido do plan axustarase ás características, natureza e importe da obra.
2.- Con carácter específico:
Só para aqueles contratos nos que se indique no epígrafe 4 do cadro de características do contrato ANEXO I que este criterio será obxecto de valoración.
- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):
A empresa presentará unha memoria sobre a organización do proceso construtivo, na que no seu caso, razoando as vantaxes que signifique para a Administración- expresarase unha proposta, debidamente xustificada, de redución nos prazos de execución.
A dita memoria conterá un programa de execución das obras, describindo mediante diagramas os tempos (expresados en días naturais) actividades e previsións de custos (expresadas en unidades monetarias oficiais).
3.- Xustificación, no seu caso, de que a empresa conta no seu cadro de persoal cun número de traballadores con diversidade funcional non inferior ao 2%.
4.- Índice de documentos que integran o sobre.
Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.
12.3. Sobre C: Subtitulado "Oferta económica".
Conterá a proposición económica formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego.
13) Documentos: orixinais e copias.
Os documentos que se acompañen ás proposicións haberán de ser orixinais. No entanto, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario ou funcionario en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.
14) Garantía provisional.
En consonancia co disposto no art. 103 do TRLCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.
15.-Criterios de adxudicación.
15.1.-Os criterios para a adxudicación do contrato son que figuran no anexo IV
Naqueles contratos cuxo valor estimado supere o importe a que se refire o art. 177.2 do TRLCSP, a Mesa de Contratación (cando se constituira con carácter potestativo) deberá formular proposta de adxudicación ao órgano de contratación.
No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación a empresa que teña no seu cadro de persoal maior número de traballadores con diversidade funcional (non inferior ao 2%) de acordo co establecido na disposición adicional 6ª do TRLCSP, e acordo do Pleno da Deputación na sesión do 25 de febreiro de 2000 (BOP núm. 63 do 17 de marzo de 2000).
15.2 Rexeitamento de proposicións.
Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa, en resolución motivada.
A Administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación dos criterios establecidos no presente prego, sen atender necesariamente ao seu valor económico, ou declarar deserta a licitación, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 11 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 11 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 12 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 12 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

15.3 Renuncia:
A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo , f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas no TRLCSP.
Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir o devandito importe mediante o procedemento de constrinximento, así como para a indemnización de danos e perdas.
15.4. No acordo ou resolución de adxudicación concretará o órgano competente da Corporación a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a dirección da obra se realice mediante contrato de servizos logo da tramitación previa do correspondente expediente de contratación.
16) Adxudicación
16.1. Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirirase ao licitador que presentase a oferta máis vantaxosa para que dentro do prazo de dez días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente:
a)A documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e da Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso.
b)Constituír a garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 96 do TRLCSP.
A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibido na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.
C) Acreditación de dispoñer efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometera a dedicar ou adscribir á execución do contrato.
16.2 De non cumprirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.
Todo iso sen prexuízo do sinalado no art. 60.2.d) e 61.2.e) do TRLCSP
16.3 O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro de cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.
16.4 A adxudicación notificaráselles aos licitadores.

III.- Formalización do contrato.
17) Formalización do contrato.
a) Se o contrato é susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme o artigo 40 do TRLCSP a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos.
Unha vez transcorrido este prazo sen que se interpuxera recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato o órgano de contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato no prazo non superior a cinco días contados desde o seguinte a aquel en que recibise a notificación para a formalización.
b) Nos restantes casos, a formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores na data que sinale a Administración.
Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizou o contrato dentro do prazo indicado, a Administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, no seu caso esixise.
Se a causa da non formalización fose imputable á Administración, indemnizarase o contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- Execución do contrato.
18.1. Acta de comprobación do replanteo .
Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a Administración sinale, quedando obrigado o contratista, logo da notificación previa, a acudir a esta e

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 13 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 13 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 229 do TRLCSP.
Se o contratista non acudira, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato coas consecuencias e efectos dispostos no artigo 237 do TRLCSP.

18.2.- Comezo das obras e comunicación apertura centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.
O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo o comezo dos traballos (art. 18 do Decreto 1627/97), documento cuxa presentación debe exhibirlle o contratista ó director das obras e o coordinador de seguridade e saúde.
Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, dará aquel a autorización para inicialas, facéndose constar este aspecto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.-

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo e o Plan de seguridade e saúde, o plan de residuos específico (ós efectos do disposto no art. 5 e concordantes do R.D. 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se ha realizar, e neste caso, para os efectos da cláusula 35 do presente prego.
A aprobación do Plan de seguridade e saúde corresponderalle ao presidente da Corporación despois do informe do coordinador de seguridade e saúde.
Atendendo á natureza da obra, o presidente da Corporación, por proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.
En ningún caso dispensarase a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

19) Carteis e sinais.

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a Administración provincial.
O devandito cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante o devandito prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.
Transcorrido dito prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel á súa costa.
Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar á súa costa os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías.

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra as seguintes fotografías en triplicado:
a) Do cartel da obra.
b) Do cartel da obra e a súa contorna.
En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.
Na data da acta de recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración a reportaxe fotográfica ou en vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizala a Administración libremente e sen limitación temporal.

20) Ocupación de terreos.

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) Desenvolvemento dos traballos.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 117 do TRLCSP.
Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións

esixidas pola boa práctica da construción.
21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra tralo exame previo e aceptación polo técnico-director, nos termos e formas que este sinale, para o correcto cumprimento das condicións convidas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.
21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinen ou recoñezan, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.
21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.
21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción.
Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou perda, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 236 do TRLCSP.
22) Dirección e inspección das obras.
A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99, do 5 de novembro, de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes. No entanto, a Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendarlles as ditas funcións aos técnicos da Corporación.
23) Lexislación laboral e Seguridade Social.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.
24) Prevención de riscos laborais.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.
24.bis).- Producción e xestión de residuos.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de producción e xestión de residuos.
25) Responsabilidade. Danos.
Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.
Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.
Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.
A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.
26) Gastos de transporte e almacenaxe.
O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convido e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.
27) Custodia e conservación.
O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.
Cando as obras inclúan instalacións tales como aparatos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, río etc. A empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o mantemento das mesmas ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que de elo se deriven.
28) Gastos de anuncios e tributos e varios.
O adxudicatario estará obrigado a pagar todos os gastos, de publicación de anuncios de licitación en diarios oficiais e medios de comunicación que se detallan no epígrafe 13 do cadro de características do contrato.
Así mesmo, deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como obter a licenza de obras ou imposto

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 14 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 14 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 15 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 15 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

sobre construcións, obras e instalacións, se procedese, e o aboamento do tributo correspondente.
Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para aprobalos os organismos competentes da administración, así como a tramitación ante os devanditos organismos e pago das taxas correspondentes.

29) Control de calidade.

A administración, a través da Dirección, de acordo co na cláusula 29 do prego ordenará a unha empresa especializa neste tipo de oontrois, contratada pola administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán da conta do contratista ata un importe máximo do 1% do presuposto de adxudicación material da obra ou, no seu caso, da porcentaxe que, excedendo deste 1% (expresado en seis decimais), ofreza o adxudicatario, con arranxo ó seguinte modelo:
A mesma Dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral ao efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares. Este control é independente do control interno que realice o adxudicatario conforme o establecido na cláusula 12.2 e cuxo estrito cumprimento esixirá a Administración a través da dirección facultativa, tanto no que se refire ao programa de control, ensaios , como a cantidades destinadas a esta finalidade.

30) Dereitos do adxudicatario.

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute conforme as cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade e de conformidade co artigo 216 TRLCSP na súa redacción dada pola disposición final sétima da Lei 11/2013, de 26 de xullo, de medidas de apoio ó emprendedor e de estímulo de crecemento e da creación de emprego, a administración terá a obrigación de aboar o prezo dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación das certificacións da obra ou dos documentos que acreditan a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados ou servizos prestados, sen prexuízo do establecido no artigo 222.4.
A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.
30.2.- Se a Administración se demorase, deberá aboar ó contratista, a partir do cumprimento de dito prazo de trinta días ós intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de novembro, pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais. Para que haxa lugar ó inicio do cómputo de prazo para o devengo de intereses, o contratista terá que ter cumprido a obrigación de presentar a factura diante do rexistro administrativo correspondente, en tempo e forma, no prazo de trinta días dende a data de entrega efectiva das mrecancias ou a prestación do servizo.
Sen prexuízo do establecido nos artigos 222.4 e 235.1, a administración deberá aprobar as certificacións de obra ou os documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados ou servizos prestados dentro dos trinta días seguintes á entrega efectiva dos bens ou prestación do servizo, salvo acordo expreso en contrario establecido no contrato e en algún dos documentos que rexan a licitación.
En todo caso, se o contratista incumprira o prazo de trinta días para presentar a factura diante do rexistro administrativo, o devengo de intereses non se iniciara ata transcorridos trinta días dende a data de presentación da factura no rexistro correspondente, sen que a administración aprobara a súa conformidade, se procede, e efectuado o correspondente abono.
No suposto de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non houbera advertido no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a existencia do mesmo, o prazo para esixir os xuros de mora non se iniciará ata que se subsanen os defectos que contivera a certificación, computándose, polo tanto, o prazo para esixir os xuros de demora a partir da expedición da certificación subsanada.
De igual modo se a factura contivera algún erro ou omisión ou esta non se houbera presentado no rexistro xeral, o prazo para esixir os xuros de demora non se iniciará ata que se subsanen os defectos que contivera a factura ou ata que se presente a mesma no rexistro xeral.
30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarlle á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da devandita suspensión, nos termos establecidos no art. 216.5 do TRLCSP.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 16 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 16 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a seis meses. (artigo 216.6 na súa redacción dada pola Lei 14/2013, de 27 de setembro, de apoio a emprendedores e a súa internacionalización)

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobranza, nos termos do artigo 218 do TRLCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) Aboamento da obra executada.

31.1. Medicións.- O técnico director realizará mensualmente e na forma que estableza o prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior. O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- O técnico director tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas o técnico director nos dous días seguintes do período que corresponda previa a audiencia ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

31.4.- Pagos.

31.4.1.- Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas polo técnico director da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe ca o da certificación.

Terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.

O contratista terá a obrigación de presentar a factura que expediu polos servizos prestados ou bens entregados diante do correspondente rexistro administrativo a efectos da súa remisión ó órgano administrativo ou unidade á que corresponda a tramitación da mesma.

Datos que deberá conter a factura correspondente:

1.- Identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública-_____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

2.- Identificación do órgano de contratación: _____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

3.- Destinatario: _____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais acumulados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais acumulados necesarios para a obra despois da autorización do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata dos devanditos materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.

b) Que foran recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.

c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.

d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.

e) Que o contratista constitúa aval de acordo co establecido no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais acumulados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarao a dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo da devandita unidade de obra.

Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e335117c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 17 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 17 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.

b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.

c) O cálculo da cantidade que se ha aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co establecido no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4..2.

31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais acumulados e por instalacións e equipos.

Para realizar o devandito aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 232 .2 do TRLCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que, conforme o artigo anterior, teñan dereito de cobranza fronte á Administración, poderán cedelo conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobranza teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación fidedigna a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de rexistro de transmisións de certificacións.

Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago expedirase a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista producirán efectos liberatorios.

32) Prórrogas.

Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecese cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que se lle sinalou o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) Prazo de execución do contrato e penalidades administrativas.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a el, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,20 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

No caso de que o adxudicatario ofertase redución de prazo de execución e a demora fose imputable ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCCIÓN (% sobre o prazo de execución)	PENALIDADES
Ata un 55% ou máis	1 por cada 1.000 euros
Ata un 50%	0,95 por cada 1.000 euros
Ata un 45%	0,90 por cada 1.000 euros
Ata un 40%	0,85 por cada 1.000 euros
Ata un 35%	0,80 por cada 1.000 euros
Ata un 30%	0,75 por cada 1.000 euros
Ata un 25%	0,70 por cada 1.000 euros
Ata un 20%	0,65 por cada 1.000 euros
Ata un 15%	0,60 por cada 1.000 euros
Ata un 10%	0,55 por cada 1.000 euros
Ata un 5%	0,50 por cada 1.000 euros

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 18 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 18 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.
Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) Modificacións de obras.

34.1.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.
Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ó redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes foran preparados por un terceiro alleo ó órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nu prazo non inferior a tres dias, formule as consideracións que por conveniente.
A mencionada aprobación corresponderalle ao órgano de contratación, previa audiencia do contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito.
Todo iso sen prexuízo do disposto no art. 162.4 do TRLCSP, para os supostos a que se refire o devandito precepto.
Non obstante o disposto no apartado anterior só poderán introducirse variacións sen previa aprobación cando consistan na alteración no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que non representen un incremento do gasto superior ao 10 por 100 do prezo primitivo do contrato (art. 234 do TRLCSP).
As variacións mencionadas no parágrafo anterior, respectando en todo caso, o límite previsto nel iranse incorporando ás relacións valoradas mensuais e poderán ser recollidas e aboadas nas certificacións mensuais, ou con cargo ao crédito adicional do 10 por 100 a que se refire o artigo 47.2 da Lei 47/2003. Xeral Presupostaria.. No entanto, cando con posterioridade a elas houber necesidade de introducir no proxecto modificacións das dispostas no art. 234 do TRLCSP haberán de ser recollidas tales variacións na proposta que se ha elaborar sen necesidade de esperar para facelo á certificación final citada.

34.2.- Serán obrigatorias para o contratista as modificacións no contrato de obras que, se acorden de conformidade co establecido no artigo 219 e no título V do libro I do TRLCSP. En caso de supresión ou redución de unidades de obras, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.
A modificación do contrato non poderá realizarse coa fin de adicionar prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato a fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na documentación preparatoria do mesmo, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente. Nestes supostos, deberá procederse a unha nova contratación da prestación correspondente, na que poderá aplicarse o réxime establecido para a adxudicación de contratos complementarios se concorren as circunstancias previstas nos artigos 171.b e 174.b).
Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación:
A modificación non poderá exceder do 10% do prezo do contrato.
Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación:

1.- As modificacións non previstas neste prego só poderán efectuarse cando se xustifique suficientemente a concorrencia de algunha das seguintes circunstancias:
a.- Inadecuación da prestación contratada para satisfacer as necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto ou das especificacións técnicas.
b. Inadecuación do proxecto ou das especificacións da prestación por causas obxectivas que determinen a súa falta ou idoneidade consistentes en circunstancias de tipo ecolóxico, hídrico, arqueolóxico, medio ambiental ou semellantes, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida de acordo con unha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.
c.- Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos inicialmente definidos.
d.- Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, de acordo co estado da técnica, se producira con posterioridade a adxudicación do contrato.
e.- Necesidade de axustar a prestación a especificacións técnicas, medio ambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade a adxudicación do contrato.
2.- A modificación do contrato acordada conforme ao previsto en esta cláusula, non poderá alterar as condicións esenciais da licitación e adxudicación, e deberá limitarse a introducir as variacións estritamente indispensables para responder a causa obxectiva que a faga necesaria.
3.- Aos efectos do previsto no apartado anterior, entenderase que se alteran as condicións esenciais de

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 19 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 19 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

licitación e adxudicación do contrato nos seguintes casos:
a.- Cando a modificación varíe substancialmente a función e características esenciais da prestación inicialmente contratada.
b.- Cando a modificación altere a relación entre a prestación contratada e o prezo, tal e como esa relación quedou definida polas condicións da adxudicación.
c.- Cando para a realización da prestación modificada fose necesaria unha habilitación profesional diferente da esixida para o contrato inicial ou unhas condicións de solvencia substancialmente distintas.
d.- Cando as modificacións do contrato igualen ou excedan, en máis ou menos, o 10 % do prezo de adxudicación do contrato; no caso de modificacións sucesivas, o conxunto de elas non poderá superar este límite.
e.- En calesqueira outros casos nos que poida presumirse que, de ter sido coñecida previamente a modificación, houbesen concorrido ao procedemento de adxudicación outros interesados, ou que os licitadores que tomaron parte no mesmo houberan presentado ofertas substancialmente diferentes as formuladas.
34.3.- Cando as modificacións supoñan a introdución de unidades de obra non comprendidas no proxecto ou cuxas características difiran substancialmente delas, os prezos da súa aplicación serán fixados pola Administración á vista da proposta do director facultativo das obras e das observacións do contratista a esta proposta en trámite de audiencia, por prazo mínimo de 3 días hábiles. Se este non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase ou executalas directamente.
34.4.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo de adxudicación (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro de devandito prazo dará lugar á resolución do contrato.
Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.
35) Cesión de contrato e subcontrato de obras.
a) Cesión de contrato
Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 226 do TRLCSP.
O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro do devandito prazo dará lugar á resolución do contrato.
b) Subcontratación
Os adxudicatarios non poderán concertar con terceiros a realización parcial das obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos nos artigos 227 e 228 do TRLCSP. En todo caso as prestacións parciais que o adxudicatario subcontrate con terceiros non poderán exceder do porcentaxe máximo establecido no epígrafe 4BIS do cadro de características do contrato.
O incumprimento por parte do contratista deste límite máximo de subcontratación, establecido no epígrafe 4BIS do cadro de características do contrato, considerarase incumprimento das súas obrigacións contractuais esenciais e en consecuencia dará lugar a resolución do contrato con incautación da garantía e indemnización por danos e perdas a administración contratante.
Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007, do 24 de agosto, polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.
O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 228 do TRLCSP.
36) Recepción das obras e certificación final.
O contratista comunicaralle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.
A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.
Todo iso de conformidade co artigo 235 do TRLCSP.
O contratista ten obriga de asistir á recepción da obra. Si por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obriga o representante da Administración remitiralle un exemplar para que no prazo de

dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación.
Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.
Cando as obras non estean en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o seu director sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles.
Se transcorrido o devandito prazo o contratista non o efectuase, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.
Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato
En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 31.2 deste prego.
Obras contratadas polos concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) Prazo de garantía.

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras.
Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.
Se as obras se deteriorasen por incumprimento desta obriga, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a Administración contratante, á conta do contratista.

38) Liquidación e devolución da garantía definitiva.

A) Obras contratadas pola Deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 236 do TRLCSP (Responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigas pendentes aplicándose ao pago destas últimas o disposto no art. 216 do TRLCSP.
No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.
Non obstante no suposto de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordear a execución das mesmas a outra empresa, correndo a costa do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo a garantía se fora suficiente, e se o importe da reparación excedera do importe da garantía esixirase o abono de ditos gastos pola vía de apremio.

B) Obras contratadas polos concellos.

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.
B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo concello contratante.
Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá financialo integramente o concello contratante.

39) Causas de resolución.

Serán as establecidas nos artigos 223 e 237 do TRLCSP, cos efectos dispostos no artigo 225 e 239.

40) Réxime xurídico.

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector publico e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.
As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra oscales haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora da devandita xurisdición, logo da interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 40 do TRLCSP, na súa redacción dada pola Lei 34/2010 do 5 de agosto, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 20 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 20 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 21 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923dad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 21 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

0. REGULACIÓN HARMONIZADA	a) CONTRATO NON SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA. Sí b) CONTRATO SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA Non	
1. PROXECTO	APARCAMENTO COLEXIO VENTÍN E ASFALTADO, CONTINUIDADE RÚA DO XEIXO Á ESTRADA DP 0206, PAVIMENTACIÓN CAMIÑO PORTANXIL A TRASMONTE E ASFALTADO INTERIOR ALDEA DE LENS	
1.bis. CODIFICACIÓN	A. Clasificación Nacional de produtos por Actividades (CNPA-2009)	
	B. Vocabulario común de contratos públicos.	REGLAMENTO (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007 Código CPV: 45233200-1 Trabajos diversos de pavimentación.
2. ORZAMENTO	A) Obras anuais	**76.317,66.- Euros. (IVE INCLUÍDO).**
	B) Obras plurianuais	Exercicio orzamentario importe (IVE incluído) 2014
3. APLICACIÓN ORZAMENTARIA	**15560900.**	
4. PRAZO DE EXECUCIÓN	FIXADO NO PROXECTO. REDUCCIÓN DO PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: Non.	
4. BIS PORCENTAXE SUBCONTRATACIÓN	Máximo 60% do prezo de adxudicación.	
5. CLASIFICACIÓN	Non se esixe.	
6. FORMA E MEDIO DE CONSULTA E LUGAR DE PRESENTACIÓN	**SEN PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** a) Consulta a tres empresas SI b) BOP NO c) Perfil do contratante NO **CON PUBLICIDADE OBLIGATORIA** a) Publicidade de licitación no BOP b) En perfil de contratante **LUGAR DE PRESENTACIÓN:** Rexistro Xeral do Concello de Ames Praza do Concello, S/N, 15220.- Bertamiráns (Ames)	
7. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS	**SEN PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** 8 días naturais contados a partir do día seguinte ao da recepción da petición de oferta (ou perfil ou prensa). **CON PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** Fase de solicitudes de participación: dez días a contar desde o día seguiente ao da publicación no BOP ou perfil. Fase de invitación: quince días a contar desde o día seguinte a recepción da invitación a participar.	
8.- PERFIL DO CONTRATANTE	8.1.- Enderezo páxina web: www.concellodeames.org	
	8.2.- Publicación de adxudicación (indicar a opción elixida) a) En BOP NO b) En perfil do contratante SI	
9. GARANTÍAS	PROVISIONAL: Non se esixe. DEFINITIVA: 5% do prezo de adxudicación, sen I.V.E.	
10. TAXAS DO CONTRATO	Non ten.	
11. REVISIÓN DE PREZOS	Non procede.	
12. CONTROL DE CALIDADE		
13. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE	Non existen gastos de publicación.	

PUBLICIDADE DE LICITACIÓN POR CONTA DO CONTRATISTA	

OUTROS DATOS:
INFORMACIÓN TELÉFONO: Departamento de Contratación do Concello de Ames. Teléfono: 981883002
LUGAR ONDE SE PODEN OBTER COPIAS DO PROXECTO E PREGOS: Copistería "Copy Belén.", Rosalía Castro, nº 29-31, Santiago de Compostela.- Teléfono: 981599924.

ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D./Dª _____ con domicilio en _____ rúa _____ núm. _____ teléfono _____ fax (optativo) _____ dirección de correo electrónico _____ con DNI (ou pasaporte ou documento que o substitúa) núm. _____actuando en nome propio (ou en representación de_____ DNI ou CIF núm. _____e con domicilio en _____ núm. _____ Teléfono_____. Fax: _____) toma parte no procedemento negociado para a adxudicación da execución das obras comprendidas no Proxecto de _____xxxxx_____ e a cuxos efectos fai constar:

1º.- Que ofrece o seguinte prezo:

PREZO sen I.V.E. ..... euros.
Imposto sobre o valor engadido (IVE) .....euros.
TOTAL (A+B)..... euros.

2º.- Que coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.

3º.- Que acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

4º.- Fai constar que na presente licitación (indíquese o que proceda):
a) ____ No concurre con empresas vinculadas.
b) ____ Concurre con la/s siguiente/s empresa/s.
Denominación:
CIF

_____ , _____ de _____ de 2012__

O LICITADOR (asinado e rubricado)

ANEXO III: MODELO DE SOBRE

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 22 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 22 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 23 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 23 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

MODELO DE SOBRE

A. DOCUMENTACIÓN
B. REFERENCIAS TÉCNICAS
C. OFERTA ECONÓMICA.
D. CRITERIOS DE SELECCIÓN BASADOS EN LA SOLVENCIA.

Proposición para tomar parte na contratación das obras de (2) _____presentada por ____ .
Teléfono _____
Fax _____

_____ , ____ de _____ de 2012. ___

(1) Indicar sobre A, B ou C D segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.

1. *Indicar o título do contrato.*

ANEXO IV. CRITERIOS DE VALORACIÓN.

A) PROCEDIMIENTO SEN PUBLIDADE OBRIGATORIA POR RAZÓN DA CONTÍA.

DETERMINACIÓN DE CRITERIOS FASE 1.

FASE 1.

A) CRITERIOS CON CARÁCTER GENERAL.

FASE I:
A) CRITERIOS CON CARÁCTER XERAL

a) **Programa de trabajo** (cláusula 12.2.1.A.1):

Se valorará de 0 a 17 puntos con arreglo al siguiente desglose (expresado en dos decimales)

Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental específico y adaptado a la obra	De 10,01 a 17 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental genérico y parcialmente adaptado	De 5,1 a 10 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental insuficiente	De 0,1 a 5 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental no adaptado e incompleto	0 puntos

b) **Programa de actuación medioambiental** (cláusula 12.2.1.A.2):

Se valorará de 0 a 8 puntos con arreglo al siguiente desglose (expresado en dos decimales)

Ofertas que presenten una actuación medioambiental específica y adaptada a la obra	De 5 a 8 puntos
Ofertas que presenten una actuación medioambiental genérica y parcialmente adaptada	De 2 a 4,99 puntos
Ofertas que presenten una actuación medioambiental insuficiente	De 0,1 a 1,99 puntos

Ofertas que presenten una actuación medioambiental no adaptada e incompleta	0 puntos

c) **Plan de control de calidad** (cláusula 12.2.1.B)

Se valorará de 0 a 13 puntos con arreglo al siguiente desglose (Para este proceso de cálculo se utilizarán números de 2 decimales, aplicando los redondeos que por exceso o defecto correspondan)

PLAN DE CONTROL INTERNO DE CALIDAD (cláusula 12.2.1.B.1)	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad especifico y adaptado a la obra	De 1,51 a 3,00 puntos
	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad genérico y parcialmente adaptado a la obra	De 0,51 a 1,50 puntos
	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad insuficiente	De 0,00 a 0,50 puntos
PORCENTJE DE CONTROL INTERNO DE CALIDAD (cláusula 12.2.1.B.2)	Se otorgará la máxima puntuación (1 punto) a la//s proposiciones que oferten el mayor porcentaje y las restantes proposiciones se puntuarán proporcionalmente	Hasta 1 punto
PORCENTJE DE CONTROL EXTERNO DE CALIDAD (cláusula 12.2.1.B.3)	Aumento del porcentaje de control de calidad externo calculado sobre el presupuesto de ejecución material, sin tener en cuenta el 1% a que se refieren las cláusulas 12 y 29	Se calculará aplicando la siguiente fórmula: 3 X % incremento de ejeución material (expresado en dos decimales) (Máximo 9 puntos)

d) **Esquema del Plan de seguridad y salud** (cláusula 12.2.1.C): de 0 a 12 puntos

Se valora de 0 a 12 puntos con arreglo al siguiente desglose (Para este proceso de cálculo se utilizarán números de 2 decimales, aplicando los redondeos que por exceso o defecto correspondan):

Ofertas que presentan un esquema del plan de seguridad y salud específico y adaptado a la obra	De 10 a 12 puntos
Ofertas que presenten un esquema del plan de seguridad y salud genérico y parcialmente adaptado	De 6,50 a 9,99 puntos
Ofertas que presenten un esquema del plan de seguridad y salud insuficiente	De 0,1 a 6,49 puntos
Ofertas que presentan un esquema del plan de seguridad y salud no adaptado e incompleto	0 puntos

FASE II:

a) Oferta económica: 40 puntos. De acordo coa formula elaborada pola facultade de matemáticas.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 24 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 24 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 25 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 25 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

1. Notacións

- P : prezo de licitación,
- n : Número de ofertas,
- $O_1, O_2, \ldots, O_n$: valor das n ofertas,
- $B_1, B_2, \ldots, B_n$: baixas absolutas ($B_i = P - O_i, i = 1, \ldots, n$),
- $b_1, b_2, \ldots, b_n$: baixas porcentuais con respecto a P ($b_i = \frac{B_i}{P} \times 100$, $i = 1, \ldots, n$),
- b_{max}, b_{min} : baixas porcentuais máxima e mínima,
- b_m : baixa porcentual media ($b_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^{n} b_i$),
- V_{max} : máxima valoración posible,
- W_{max} : máxima valoración de acordo coas ofertas presentadas,
- W_i : valoración previa da oferta i -ésima entre 0 e W_{max} , $i = 1, \ldots, n$,
- V_i : valoración final da oferta i -ésima entre 0 e V_{max} , $i = 1, \ldots, n$.

Nota.- Dado que as baixas negativas corresponderían a ofertas superiores ao prezo de licitación (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as baixas b_i son iguais ou maiores que cero.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 26 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 26 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO

2. Algoritmo de valoración de ofertas

1. Valoración máxima inicial de acordo coas ofertas presentadas

$$W_{max} = \frac{b_{max} - b_{min}}{100} V_{max}.$$

2. Valoración previa entre 0 *e* W_{max}

Unha puntuación inicial W_i da oferta i-ésima calcúlase por interpolación a cachos do xeito seguinte (ver a figura 1):

- Se $b_i \le b_m$ (oferta entre o prezo licitación –baixa nula- e a oferta media) entón a súa valoración é proporcional entre os valores 0 e $\frac{8W_{max}}{10}$:

$$W_i = \frac{8W_{max}}{10b_m} b_i,$$

- Se $b_i > b_m$ (baixa superior a baixa media) entón a súa valoración é proporcional entre $\frac{8W_{max}}{10}$ e W_{max}:

$$W_i = \frac{2W_{max}}{10(b_{max} - b_m)}(b_i - b_m) + \frac{8W_{max}}{10}.$$

3. Valoración final entre 0 *e* V_{max}

En xeral, as puntuacións inciais anteriores resultan moi pequenas, sobre todo cando as ofertas son moi iguais. Polo tanto, as baixas non terían moito peso na adxudicación dos contratos ou concursos. Proponse unha alternativa de reescalado das valoracións previas para trasladar as puntuacións ao intervalo $[0, V_{max}]$, sumando a cada valoración previa unha cantidade S quasi-proporcional á baixa:

- Se $b_{max} \le 20$: $S = (V_{max} - W_{max})\frac{b_{max}}{20}$,
- Se $b_{max} \ge 20$: $S = V_{max} - W_{max}$.

A valoración final das ofertas obtense agora do xeito seguinte (figura 1):

$$V_i = W_i + S\frac{b_i}{b_{max}}, \quad i = 1, \ldots, n.$$

Nótese que a puntuación máxima V_{max} só se atinxe se a baixa máxima (b_{max}) e igual ou superior ao 20% (figura 2).

PUNTO SEGUNDO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA MAIS VANTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN DO

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 27 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9f23ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 27 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

SERVIZO DE COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES, NON DELEGADAS NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA.-

Visto que con data do 5 de xuño de 2014, polo alcalde do concello detectouse a necesidade de realizar a contratación do "Servizo de colaboración na xestión tributaria, censual, inspectora e recadatoria do Concello de Ames non delegadas na Deputación provincial da Coruña", considerando que o procedemento máis adecuado é o procedemento aberto, oferta economicamente máis vantaxosa, varios criterios de adxudicación.

Visto que consta no expediente informe de Intervención (100/2014) sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitiuse informe por Secretaría sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir e órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato, así como sobre os pregos de cláusulas administrativas particulares e técnicas incorporados ao expediente.

De conformidade co establecido na Disposición Adicional Segunda e o artigo 110 do TRLCSP, así como a delegación efectuada mediante decreto de Alcaldía 751/2011, de 21 de xuño (BOP nº 160, de 23 de agosto de 2011), a Xunta de Goberno Local adopta o seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto, oferta máis vantaxosa, varios criterios de adxudicación, para o servizo de colaboración na xestión tributaria, censual, inspectora e recadatoria do Concello de Ames, non delegadas na Deputación Provincial da Coruña, convocando a súa licitación.

Segundo.- Autorizar como valor estimado do contrato para os catro anos de **595.004,37 euros,** máis o IVE do 21 % (**124.950,91 euros**), o que fai un importe total de **719.955,28 euros** sendo este o gasto que para este concello representa a contratación do "Servizo *de colaboración na xestión tributaria, censual, inspectora e recadatoria do Concello de Ames, non delegadas na Deputación provincial da Coruña"* por procedemento aberto, oferta económica mais vantaxosa, varios criterios de adxudicación, con cargo á partida 932.227.08 do estado de gastos do presuposto municipal deste concello para o exercicio 2014.

Terceiro.- Aprobar os pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas que rexerán o contrato redactados polos departamentos de Contratación e Tesourería respectivamente e que figuran como anexo I deste acordo.

Cuarto.- Publicar no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, anuncio de licitación, para que durante o prazo de 15 días dende a última publicación os interesados poidan presentar as proposicións que estimen pertinentes. Publicarase igualmente o anuncio no perfil do contratante do concello.

Quinto.- Aprobar a seguinte mesa de contratación:

Presidente:

* **Santiago V. Amor Barreiro,** alcalde-presidente do concello ou concelleiro no que delegue.

Vogais:

* **Rosa Ana Prada Queipo,** secretaria do concello ou persoa que a substitúa.
* **José Antonio Rueda de Valenzuela,** interventor do concello ou persoa que o substitúa.
* **M. Belen Rodríguez Tourón,** tesoureira do concello ou persoa que a substitúa.

Secretario/a**:**

* **M. Ofir Aboy García**, funcionaria do departamento de Secretaría ou funcionario/a que a substitúa.

Sexto.- Facultar ao alcalde Santiago V. Amor Barreiro para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Anexo I

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 28 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 28 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA ECONÓMICAMENTE MAIS VANTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN E TRÁMITACIÓN ORDINARIA DO SERVIZO DENOMINADO DE COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES non delegadas na Deputación provincial da Coruña

1.- OBXECTO DO CONTRATO

O presente contrato ten por obxecto a prestación do servizo promovido polo concello de Ames denominado " **COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES non delegadas na Deputación provincial da Coruña"** , tendo o contrato a cualificación de contrato administrativo de servizo tal e como establece o artigo 10 do Texto Refundido da lei de Contratos do Sector Público aprobado por Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro (TRLCSP en adiante).

1.1.- Obxectivos do contrato.

A descrición e especificacións establécense no prego de cláusulas técnicas, incorporadas a este prego como parte integrante deste. O servizo axustarase ás condicións establecidas neste prego e no de prescricións técnicas.

No caso de contradición entre o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas, prevalecerá o primeiro.

1.2.- Codificación do obxecto do contrato

O código que corresponde ao contrato dentro da nomenclatura do Vocabulario Común de Contratos (CPV) son os seguintes: 751300000-6 servizos de apoio aos poderes públicos.

1.3.-Delimitación do contrato

Para os efectos do presente prego e do TRLCSP, este contrato non está suxeito á regulación harmonizada, de acordo co que dispón o art. 16 da TRLCSP.

1.4. - Órgano de contratación

O órgano de contratación é a Alcaldía do Concello, en virtude do disposto na disposición adicional segunda da TRLCSP, tendo delegada a competencia na Xunta de Goberno Local segundo establece a Resolución da alcaldía 751/2011, e se difundirá a través de Internet o seu perfil de contratante no que poderá engadir calquera dato e información referente á súa actividade contractual que se mencionan no artigo 53 da TRLCSP.

1.5. - Forma de adxudicación

O contrato adxudicarase polo sistema de concurso por procedemento aberto, oferta economicamente mais vantaxosa, varios criterios de adxudicación e tramitación ordinaria, no que todo empresario interesado poderá presentar unha proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato, de acordo co artigo 157 do TRLCSP

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta económica máis vantaxosa se atenderá a varios criterios directamente vinculados ó obxecto do contrato de conformidade do artigo 150.1 do TRLCSP

O órgano de contratación non poderá declarar deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuran neste prego.

1.6. - Normativa aplicable ó contrato

A normativa aplicable ao procedemento de formación e de aprobación do expediente, á licitación, adxudicación, formalización e execución deste contrato administrativo, ademais das súas prescricións, será a seguinte:

* Os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas particulares e a normativa sectorial específica á que estes se remitan por razón da materia en cada caso.

* O Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o texto refundido da lei de Contratos do Sector Público

* O Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, que aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RGLCAP)

* A Lei estatal 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL) e as disposicións que a desenvolvan, modifiquen ou afecten; así como a normativa autonómica de desenvolvemento que, no marco que fixa aquela, estea en vigor.

* Os acordos e as resolucións sobre o réxime de atribución de competencias, as bases de execución do orzamento municipal e as ordenanzas e os regulamentos da corporación.

* A Lei estatal 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 29 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 29 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

procedemento administrativo común (LRXAPPAC), as disposicións que a desenvolvan, modifiquen ou afecten, así como a normativa autonómica que se aprobe no marco que establece aquela.

* En todo o que non prevén as anteriores normas, serán aplicables o resto de normas de Dereito Administrativo e, en último termo, as de Dereito Privado

2.- ORZAMENTO, FINANCIACIÓN E TIPO DE LICITACIÓN

Aos efectos do indicado no artigo 88 do TRLCSP, o valor estimado do contrato fíxase de acordo cos datos obrantes no Concello durante os anos 2009 a 2012, que deben considerarse tendo en conta que os plans inspectores aprobados foron os correspondentes aos exercicios 2009 e 2010, sendo este o derradeiro aprobado), que se concretan en:

exercicio	Inspección ICIO recadada en voluntaria	Inspección ICIO recadada en executiva
2009	189.737,38 €	608,32 €
2010	52.470,76 €	90.927,63 €
2011	215.100,19 €	197.512,94 €
2012	121.423,42 €	50.233,92 €
TOTAL	578.731,75 €	339.282,81 €

Suma total dos catro últimos anos: 918.014,56 €

Tendo en conta eses importes, aplicámoslle o tipo máximo de licitación establecidos no prego, obtendo os seguintes resultado:

Inspección dos últimos catro anos: 918.014,56*30%=275.404,37 €

Total =275.404,37 € para os 4 exercicios.

Para a colaboración o resto da materia obxecto do contrato: 79.900 €/ ano sen IVE, para 4 exercicios ascendería a 319.600,00 €

Polo que o valor estimado ascendería a 595.004,37 €

O presuposto máximo do contrato queda fixado en 719.955,29 euros (ive do 21 %).

O gasto derivado deste contrato resulta imputable á aplicación 932/227.08 do vixente orzamento para o exercicio 2014, prorrogado do 2012. Incorpórase documento substitutivo do certificado de existencia de crédito.

Para os exercicios 2015 e seguintes o Concello comprometéndose a asignar anualmente, durante a vixencia do contrato, o importe do gasto estimado para unha anualidade e a declarar ampliable a aplicación orzamentaria de imputación financiándose con cargo aos maiores ingresos dos previstos por inspección.

Os tipos máximo de licitación do contrato establécese en función dos seguintes parámetros:

a) servizo de colaboración na inspección 30% da débeda descuberta por esta vía, ingresada e que adquirise firmeza (sen IVE).

Definicións e aclaracións:

1.- Por débeda descuberta entendese a totalidade das obrigas tributarias principais liquidadas ao contribuínte, con inclusión dos xuros de demora pola regularización dos atrasos e do importe da sanción que se lle impoña no correspondente procedemento separado e excluídos os recargos, xuros e costas do procedemento de prema. Esta obriga tributaria principal liquidada terá o seu orixe na instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación, e sancionadores derivados

da execución deste contrato

2.- Por débeda descuberta ingresada entendese a cantidade ingresada efectivamente na tesourería municipal, aínda que este ingreso se producise posteriormente á finalización do período voluntario de pago, e incluso con posterioridade á finalización do contrato, sempre que as actuacións correspondentes ao procedemento de inspección realizaranse dentro do prazo de execución do contrato. No importe de débeda descuberta e ingresada non se incluirán as recargas do período executivo, nin os xuros que se devenguen en dito período executivo, nin as costas do procedemento.

3.- Para que se devengue a remuneración a favor do contratista no caso de liquidacións aprobadas e ingresadas, derivadas da instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación, e sancionadores derivados da execución deste contrato, que non tivesen adquirido firmeza por seren recorridas en vía administrativa ou xudicial, será preciso que se teña producido a resolución dos recursos.

4.- Sen prexuízo do anterior, admítese a posibilidade de que o adxudicatario poida percibir os importes correspondentes por importes recadados de liquidacións que non teñan adquirida a firmeza (caso de que as liquidacións foran obxecto de recurso administrativo ou xudicial) a conta da liquidación do contrato. Neste caso, terá que presentar a correspondente factura e avalar o importe pagado pola administración. Se dito recurso fose estimado total o parcialmente, anulando o reducindo o importe da liquidación, o contratista procederá á devolución do importe cobrado en exceso pola colaboración en ditas liquidacións ou á solicitude de compensación se esta fose posible, no prazo de 60 días contados dende que lle sexa notificada a resolución correspondente. Transcorrido ese prazo procederase a executar o aval polo importe cobrado en exceso.

b) Para a colaboración no resto da materia obxecto do contrato: 72.000 €/ ano sen IVE

3.- PRAZO DE EXECUCIÓN

O prazo de execución do contrato será de DOUS anos dende a data da súa sinatura, prorrogable por mutuo acordo expreso das partes antes da finalización daquel por períodos anuais, sen que a duración total do contrato, incluídas as prórrogas, poda exceder de catro anos.

Se a data de vencemento da vixencia do contrato ou das súas prórrogas, coincidise dentro do período de recadación de pagamento voluntario de tributos de notificación periódica e colectiva, entenderase automaticamente prorrogado o presente contrato ata o día de vencemento de dito período, na totalidade das súas cláusulas e estipulacións.

Unha vez finalizada a execución do contrato e o prazo de garantía, se procederá á constatación do cumprimento satisfactorio do contrato mediante a redacción dun acta formal de conformidade.

4.- REVISIÓN DE PREZOS

Neste contrato non haberá revisión de prezos.

5.- CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA

Non se esixe

6.- GARANTÍA PROVISIONAL E DEFINITIVA

Garantía provisional: En consonancia co disposto no art. 103 da TRLCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

Garantía definitiva: O candidato que presente a oferta economicamente máis vantaxosa deberá constituír unha garantía do 5% do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido. (para o cálculo terase en conta os prezos ofertados. No caso da inspección, ao ser unha porcentaxe aplicarase sobre o importe estimado de débeda descuberta por esta vía, ingresada e firme nos últimos catro anos 918.014,56 €. Para o resto do obxecto do contrato multiplicarase o prezo referido a un ano por catro anos.)

Esta garantía poderá prestarse nalgunha das seguintes formas:

a) En efectivo ou en valores de Débeda Pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas nas normas de desenvolvemento desta Lei. O efectivo e os certificados de inmobilización dos valores anotados depositaranse na Caixa Xeral de Depósitos ou nas súas sucursais das delegacións de Economía e Facenda, ou nas caixas ou establecementos públicos equivalentes das comunidades autónomas ou entidades locais contratantes ante as que deban ter efecto, na forma e coas condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan.

b) Mediante un aval, prestado na forma e nas condicións que establezan as normas de desenvolvemento do TRLCSP, por algún dos bancos, caixas de aforros, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

c) Mediante un contrato de seguro de caución, levado a cabo na forma e nas condicións que as normas de desenvolvemento do TRLCSP, cunha entidade aseguradora autorizada para operar no sector. O certificado do seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

A garantía non se devolverá ou se cancelará ata que se produza o vencemento do prazo de garantía e se

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 30 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 30 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 31 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9232ad85e8ef967f52a0c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 31 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

cumpra satisfactoriamente o contrato.

7.- CAPACIDADE PARA CONTRATAR E SOLVENCIA

Poden concorrer, por si ou por medio de representante, as persoas físicas ou xurídicas españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar acreditada segundo establece o artigo 72 do TRLCSP e non estean incursas en prohibicións de contratar tal e como se enumera no artigo 60 do TRLCSP mediante a expedición da documentación que establece o artigo 73 do TRLCSP.

Ademais deberán acreditar a súa solvencia económica, financeira e técnica segundo establece o TRLCSP.

Acreditación de solvencia do empresario:

En concreto a solvencia xustificarase a través dos seguintes medios:

a) solvencia económica, financeira

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse polo seguinte medio

a) Mediante unha declaración sobre o volume global de negocios referido aos tres últimos exercicios dispoñibles en función da data de creación ou de inicio das actividades do empresario, na medida na que se dispoña das referencias de dito volume de negocios. Reputarase solvente o licitador que declare unha cifra de negocios global igual ou superior ao presuposto anual de licitación multiplicado por 1,5.

b) Xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais por un capital equivalente ao de presuposto de licitación. Aportarase copia da póliza do seguro e xustificante do pagamento desta. Cífrase o importe mínimo deste seguro na cantidade de 300.506 euros (TRESCENTOS MIL CINCOCENTOS SEIS EUROS)

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario efectuarase no momento oportuno mediante a aportación dos certificados e documentos que para cada caso se determinen regulamentariamente. En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas das administracións públicas acreditará fronte a todos os órganos de contratación do sector público, a tenor do reflexado en dito rexistro e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario.

b) solvencia técnica ou profesional:

Experiencia da empresa ofertante no exercicio directo de servizos de colaboración á xestión tributaria, censual, inspectora e recadatoria municipal en período voluntario, así como experiencia en servizos de colaboración na xestión en materia catastral. Para acreditar esta experiencia presentará relación dos principais servizos ou traballos realizados nos últimos tres anos, relacionados directamente co obxecto do contrato, indicando nome do municipio, datas, importe dos contratos, descrición do obxecto do contrato, sendo necesario que se trate de municipios de poboación cada un deles superior a 20.000 habitantes. Non serán seleccionadas aquelas empresas que non acrediten a prestación dos servizos relacionados co obxecto do contrato durante os tres últimos anos. A experiencia acreditarase mediante a presentación dos correspondentes certificados ou documentación acreditativa das Administracións nas que exercitaron tales servizos, con indicación expresa de execución dos servizos con plena satisfacción (os certificados teñen que contemplar a totalidade do obxecto do contrato que se está a licitar, individualmente ou por acumulación dos obxectos contratados que se certifiquen)

Relación dos servizos efectuados nos últimos tres anos, acompañados de certificados de boa execución ou no seu caso declaración do empresario			
Nome do municipio	Importe dos contratos	Data de finalización da execución (dia/mes/ano)	Descripción do obxecto do contrato

8. -ANUNCIO E PERFIL DE CONTRATANTE

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 32 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 32 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

8.1.- O procedemento aberto a que se refire o presente prego anunciarase no Boletín Oficial da Provincia e no perfil de contratante (art. 142 e 53 do TRLCSP)

8.2.- Perfil de contratante: Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, as persoas interesadas poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de internet por medio da páxina web: www.concellodeames.org

9. -PROPOSICIÓNS: LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Ames, ou en calquera dos lugares establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992 de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRXPAC) dentro do prazo de quince días naturais que empezarán desde o día seguinte ao da publicación do anuncio no BOP (art. 159 do TRLCSP), de nove a catorce horas e en dous sobres pechados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou pola persoa que o represente e coa documentación e requisitos esixidos nos presentes pregos.

No caso de que o último día do prazo de presentación de ofertas coincida en domingo ou festivo; prorrogarase ata o día hábil inmediatamente seguinte.

No suposto de que as proposicións se envíen por correo, o licitador deberá xustificar, co resgardo correspondente, a data de imposición do envío na Oficina de Correos e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante telegrama o fax (981.884.929) no mesmo día. Consignándose o título completo do obxecto do contrato e nome do licitador. Sen a concorrencia de ambos requisitos, non se admitirá a proposición se é recibida polo órgano de contratación despois da data de terminación do prazo sinalado no anuncio de licitación. En todo caso, unha vez transcorridos os dez días seguintes a esa data sen que se recibise a documentación, esta non será admitida.

Os envíos das proposicións a que se refire o apartado anterior deberán remitirse mediante correo urxente, co fin de non dilatar o acto de apertura de Plicas e a adxudicación do contrato.

A presentación dunha oferta supón a aceptación incondicionada polo empresario das cláusulas do presente prego.

No caso de que a administración non acordara a adxudicación no prazo de dous meses a contar dende a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición de conformidade co disposto no art. 161.4 da TRLCSP.

10.- PROPOSICIÓNS, DOCUMENTACIÓN:

As proposicións para tomar parte na licitación se presentarán en dous sobres pechados, asinados polo licitador e con indicación do domicilio a efectos de notificacións, nos que se fará constar na denominación do sobre a lenda «Proposición para licitar á contratación do servizo denominado **COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES non delegadas na Deputación provincial da Coruña** ». A denominación dos sobres é a seguinte:

- **Sobre «A»: Documentación Administrativa.**
- **Sobre «B»: Proposición técnica e económica cuantificable obxectivamente**

Os documentos a incluír en cada sobre deberán ser orixinais ou copias autentificadas, conforme á lexislación en vigor.

10.1. -Sobre A: subtitulado "Documentación administrativa"

No anverso do sobre, onde constará a sinatura do licitador ou persoa que o represente, figurará o seguinte: "Documentación xeral para a contratación, mediante procedemento aberto, oferta economicamente mais vantaxosa, varios criterios de adxudicación e tramitación ordinaria do servizo denominado "COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES non delegadas na Deputación provincial da Coruña " por.....(nome ou denominación social, domicilio e teléfono)".

Dito sobre conterá unha **Declaración responsable, consonte ao Anexo II** subscrito polo licitador ou o seu representante, e no que este recoñeza baixo a súa responsabilidade, que cumpre cos requisitos de capacidade, representación e solvencia precisos para participar nesta licitación, que dispón da documentación que así o acredita e que se compromete a manter o seu cumprimento durante o período de tempo sinalado a tal efecto na normativa reguladora de contratos do sector público.

Presentará ademais o compromiso de que se adscriben a este servizo os suficientes medios persoais ou materiais. A estes efectos os licitadores deberán concretar nese compromiso os medios materiais e persoais que se adscribirán ó contrato, de conformidade co disposto no artigo 64 do TRLCSP. Estes compromisos, que se engadirán no contrato, terán carácter de obrigas esenciais aos efectos previstos no artigo 223.f) establecéndose as penalidades, conforme ao sinalado no artigo 212.1 para o caso de que se

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 33 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a0c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 33 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

incumpran polo adxudicatario.

En concreto, as empresas concretarán o seguinte:

- *MEDIOS PERSOAIS:*

a) Para o servizo de inspección, indicarase a porcentaxe da xornada que adicarán a esta actividade, en computo mensual, o persoal técnico e administrativo que preste este servizo.

b) Compromiso de designar un delegado responsable nomeado pola empresa, engadindo unha relación de méritos que poña de manifesto a súa idoneidade pola experiencia na prestación de servizos con idénticas características ás do contrato, indicando a súa titulación académica e profesional.

- *MEDIOS MATERIAIS:*

Relación das características das ferramentas software e hardware, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ao servizo, axeitadas ás súas características segundo as necesidades recollidas nos pregos.

Nesta fase da licitación, verificarse polos técnicos municipais o perfecto funcionamento do conxunto de aplicacións para a plena execución do contrato, a efectos de acreditación da suficiencia dos medios materiais.

De acordo co artigo 146.4 e 151.2 do TRLCSP, a documentación que se declara segundo o anexo II deberá achegarse **UNICAMENTE** polo licitador a cuxo favor recaia a proposta de adxudicación, debendo acreditar ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos que se sinala na cláusula.

10.2- sobre B subtitulado "Proposición técnica e económica cuantificable obxectivamente "

No anverso do sobre, onde constará a sinatura do licitador, figurará "Proposición técnica e económica cuantificable obxectivamente para a contratación, mediante procedemento aberto, oferta economicamente mais vantaxosa, varios criterios de adxudicación e tramitación ordinaria do servizo denominado "COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES non delegadas na Deputación provincial da Coruña", presentada por..... (nome ou denominación social, domicilio e teléfono).

Conterá a oferta técnica e económica na que se expresará o prezo de execución do contrato debendo figurar como partida independente o importe do imposto sobre o valor engadido

Proposición Económica, redactada consonte ao modelo que se inserta a continuación:

*"Don [.../...] con D.N.I. Núm. [.../..., maior de idade e con domicilio en [.../...] R/ [.../...]. Teléfono [.../...] actuando en nome (propio ou da empresa a que represente), manifesta que, enterado do anuncio publicado no....., de data [.../...] coñecedor e conforme con todos os requisitos e condicións que se esixen para adxudicar o contrato "**COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES non delegadas na Deputación provincial da Coruña** " así como co Prego de Cláusulas Administrativas e de Prescricións Técnicas que rexen a licitación e na representación que ostenta, comprométese:*

1º. Que ofrece o seguinte prezo:

a) servizo de colaboración na inspección _____(sen IVE) da débeda descuberta por esta vía, ingresada e que adquirise firmeza.

Definicións e aclaracións:

1.- Por débeda descuberta entendese a totalidade das obrigas tributarias principais liquidadas ao contribuínte, con inclusión dos xuros de demora pola regularización dos atrasos e do importe da sanción que se lle impoña no correspondente procedemento separado e excluídos os recargos, xuros e costas do procedemento de prema. Esta obriga tributaria principal liquidada terá o seu orixe na instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación, e sancionadores derivados da execución deste contrato

2.- Por débeda descuberta ingresada entendese a cantidade ingresada efectivamente na tesourería municipal, aínda que este ingreso se producise posteriormente á finalización do período voluntario de pago, e incluso con posterioridade á finalización do contrato, sempre que as actuacións correspondentes

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 34 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 34 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

ao procedemento de inspección realizaranse dentro do prazo de execución do contrato. No importe de débeda descuberta e ingresada non se incluirán as recargas do período executivo, nin os xuros que se devenguen en dito período executivo, nin as costas do procedemento.

3.- Para que se devengue a remuneración a favor do contratista no caso de liquidacións aprobadas e ingresadas, derivadas da instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación, e sancionadores derivados da execución deste contrato, que non tivesen adquirido firmeza por seren recorridas en vía administrativa ou xudicial, será preciso que se teña producido a resolución dos recursos.

b) Para a colaboración no resto da materia obxecto do contrato: _____ €/ ano (sen IVE)

2º.Mais persoal presencial na/s oficina/s para prestar o servizo de asistencia e colaboración ás funcións de xestión tributaria, censual e recadatoria, así como de xestión e mantemento catastral

_____(nº de medias xornadas ofertadas) de persoal técnico (5 puntos cada media xornada)

_____(nº de medias xornadas ofertadas) de persoal para tarefas administrativas(1 puntos cada media xornada)

(as ofertas de persoal a xornada completa puntúan como 2 medias xornadas)

3º.- Oferta as seguintes melloras:

☐ *Compromiso a prestar asistencia letrada en xuízo, mediante defensa e representación, por recursos derivados de expedientes tramitados neste contrato, sen límite temporal en canto a súa sustanciación, esto é con independencia de que a duración de execución do contrato teña rematado*

☐ *Asesoramento gratuito un ano dende a data de finalización do contrato ao departamento de tesoureria.*

(marca cunha cruz as que se ofrezcan)

3.- Que coñezo o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas aprobados polo Concello, e os seus respectivos anexos que van rexer este contrato, e o resto de documentación contractual, que expresamente asumo e acato na súa totalidade, sen ningunha salvedade.

Lugar, data, sinatura e selo"

11.- DOCUMENTOS:

11.1.- Orixinais e copias

Os documentos que se acheguen ás proposicións deberán ser orixinais. Non obstante, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario do Concello de Ames ou persoal en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.

11.2.- Devolución da documentación

A documentación presentada será devolta aos licitadores que non resulten adxudicatarios en caso de que esta sexa solicitada.

12.- APERTURA DA DOCUMENTACIÓN E ADXUDICACIÓN

Para a cualificación dos documentos e exame e valoración das ofertas se reunirá a mesa de contratación.

A composición da mesa de contratación será designada polo órgano de contratación, artigo 21 do Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público.

A súa composición publicarase posteriormente no perfil do contratante do órgano de contratación correspondente, cunha antelación mínima con respecto á reunión que se celebre para a calificación da documentación.

De ser o caso, o órgano de contratación quedará facultado para solicitar o asesoramento dun ou varios expertos especializados na materia obxecto do contrato

composta polos seguintes membros:

A Mesa de Contratación cualificará previamente a documentación (SOBRE «A») a que se refire o artigo 146 do TRLCSP.

Se a Mesa observase defectos ou omisións subsanables na documentación administrativa presentada, outorgará un prazo non superior a tres días hábiles para que os licitadores corríxanos ou emenden ante a propia mesa de contratación.

A apertura das proposicións deberá efectuarse no prazo máximo de quince días contado desde a data de finalización do prazo para presentar ofertas. Tendo en conta que neste procedemento non se valoran criterios cuxa ponderación dependa dun xuízo de valor, procederase directamente a apertura do sobre que

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 35 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 35 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

contén a documentación "**Proposición técnica e económica cuantificable obxectivamente "**(SOBRE «B»), o que se fará nun acto público.

13.- CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN.

De acordo coa proposta feita polo departamento de Tesourería do Concello de Ames son os seguintes:

CRITERIOS OBXECTIVOS CUANTIFICABLES MEDIANTE A APLICACIÓN DE FÓRMULAS (Sobre B: Proposición técnica e económica cuantificable obxectivamente)

Criterio nº 1: Menor prezo ofertado, terá duas compoñentes:

a) menor porcentaxe ofertada no servizo de colaboración na inspección a aplicar sobre a débeda descuberta por esta vía, ingresada e firme Ata 65 puntos que se asignarán a proposta máis favorable e en proporción simple ao resto, en atención ás baixas ofertadas.

Fórmula matemática:

P_1: prezo oferta 1

P_2: prezo oferta 2

....

P_i: prezo oferta i

Mellor prezo ofertado= Minimo (P_1, P_2,..., P_i)

A= tipo máximo de licitación - Mellor prezo ofertado

a_1= tipo máximo de licitación- P_1

a_2= tipo máximo de licitación- P_2

.....

a_i= tipo máximo de licitación- P_i

(o tipo máximo de licitación é 30%)

Puntuación licitador i= (a_i*puntuación máxima)/A

Se o mellor prezo ofertado fose o orzamento máximo do contrato, entón a puntuación de todos os licitadores seria "a máxima puntuación".

b) menor prezo ofertado para a colaboración no resto da materia obxecto do contrato Ata 21 puntos que se asignarán a proposta máis favorable e en proporción simple ao resto, en atención ás baixas ofertadas.

Fórmula matemática:

P_1: prezo oferta 1

P_2: prezo oferta 2

....

P_i: prezo oferta i

Mellor prezo ofertado= Mínimo (P_1, P_2,..., P_i)

A= tipo máximo de licitación - Mellor prezo ofertado

a_1= tipo máximo de licitación- P_1

a_2= tipo máximo de licitación- P_2

.....

a_i= tipo máximo de licitación- P_i

(o tipo máximo de licitación é 79.900 €)

Puntuación licitador i= (a_i*puntuación máxima)/A

Se o mellor prezo ofertado fose o orzamento máximo do contrato, entón a puntuación de todos os licitadores seria “a máxima puntuación”.

Criterio nº 2: Mais persoal presencial na/s oficina/s para prestar o servizo de asistencia e colaboración ás funcións de xestión tributaria, censual e recadatoria, así como de xestión e mantemento catastral Ata 10 puntos, 1 punto por cada media xornada de persoal para tarefas administrativas e 5 puntos por cada media xornada de persoal técnico, (as ofertas de persoal a xornada completa puntúan como 2 medias xornadas)

Melloras admisibles:

1.- Compromiso a prestar asistencia letrada en xuízo, mediante defensa e representación, por recursos derivados de expedientes tramitados neste contrato, sen límite temporal en canto a súa sustanciación, esto é con independencia de que a duración de execución do contrato teña rematado, 3 puntos.

2.- Asesoramento gratuíto un ano dende a data de finalización do contrato ao departamento de tesourería, 1 puntos.

14.- OFERTAS CON VALORES ANORMAIS OU DESPROPORCIONADOS

A) Cando o órgano de contratación presuma fundadamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de baixas desproporcionadas ou anormais, notificará esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días xustifiquen as devanditas ofertas. A xustificación realizada polos licitadores remitirase aos servizos técnicos a fin de que se emita o correspondente informe.

B) Considerarase, en principio, como desproporcionada ou anormais as ofertas que se atopen nos seguintes supostos:

- Nº de ofertas: 1.

A oferta é temeraria se é inferior en mais dun 25% aos tipos máximos de licitación indicados para algún dos criterios que definen o prezo. [a) servizo de colaboración na inspección 30% da débeda descuberta por esta vía, ingresada e que adquirise firmeza (sen IVE) e b) Para a colaboración no resto da materia obxecto do contrato:79.900 €/ ano sen IVE]

- Nº de ofertas: 2.

Unha das ofertas é temeraria se é inferior a outra en mais dun 20% para algún dos criterios que definen o prezo.

- Nº de ofertas: 3.

Consideraranse ofertas temerarias aquelas que sexan inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en mais dun 10% de dita media para algún dos criterios que definen o prezo. Con todo excluirase para o cómputo da media, a oferta mais elevada para algún dos criterios que definen o prezo, cando sexa superior á media de todas para ese criterio en mais dun 10% dela. En calquera caso, considéranse temerarias todas as ofertas inferiores en mais dun 25% aos tipos máximos de licitación indicados para algún dos criterios que definen o prezo .

- Nº de ofertas: 4.

Considéranse temerarias aquelas ofertas que sexan inferiores para algún dos criterios que definen o prezo á media das ofertas presentadas en mais dun 10% de dita media . Non obstante se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esas medias en mais dun 10% desta, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o numero das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

As proposicións poderán incorrer en presunción de temeridade tanto pola oferta formulada ao respecto do servizo de inspección, como pola efectuada ao respecto da colaboración no resto da materia obxecto do contrato.

Cando se identifique unha proposición que poida ser considerada desproporcionada ou anormal en calquera dos dous criterios que definen o prezo, deberá darse audiencia ao licitador que a presentara para que xustifique a valoración da oferta e precise as súas condicións; en particular no referido ao aforro que permita o procedemento de execución do contrato, as solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar a prestación, a orixinalidade das prestacións propostas, o respecto das disposicións relativas á protección do emprego e as condicións de traballo vixentes no lugar en que se vaia realizar a prestación, ou a posible obtención dunha axuda de Estado. No procedemento deberá solicitarse o asesoramento técnico do servizo correspondente.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 36 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 36 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 37 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 37 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

Pz. Do Concello, nº2. Bertamiráns
15220 AMES (A Coruña)
concellodeames@concellodeames.org
www.concellodeames.org
Telf: 981 883 002
Fax: 981 883 925

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 38 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923dad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 38 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

- Informe de reciprocidade: as persoas físicas ou xurídicas de estados non pertencentes á Unión Europea deberán xustificar mediante un informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, na que se faga constar que o Estado de procedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga.

A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.

As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante (art. 146.1.e da TRLCSP)

A-7) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España

De acordo co art. 55.2 da TRLCSP, non se esixe dado que non se trata dun contrato de obras.

B) Poderes

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse dun poder notarial para representar á persoa ou á entidade en cuxo nome concorre ante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil.

Verificación de poderes

Os poderes a que se refire o apartado b) da presente cláusula deberán bastantearse previamente polo secretario da corporación ou por un funcionario habilitado.

C) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades

Declaración responsable de que a empresa interesada non se acha incursa en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 146 e 60 da TRLCSP, axustado ao modelo que se transcribe a continuación.

A declaración incluirá a manifestación de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes e o feito de non ter débedas en período executivo co Concello de Ames, sen prexuízo de que a xustificación acreditativa de tal requisito debe de presentarse antes da adxudicación polo empresario a cuxo favor se vaia efectuar esta, axúntase modelo,

"D/Dª..... con DNI..... e domicilio en..... actuando en nome e representación da empresa..... con domicilio en..... e CIF..... á que representa no procedemento de adxudicación do contrato denominado "....." (ou actuando en nome propio).

DECLARA

Que nin a empresa nin os seus administradores ou órganos de dirección están incursos en prohibicións de contratar coa Administración establecidas no art. 60 do TRLCSP.

Así mesmo declara que se acha ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social e de non ter débedas en período executivo co Concello de Ames.

(Lugar, data e sinatura do propoñente)"

D) Acreditación da clasificación

Non se esixe

E) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica

Os licitadores deberán

E.1. - Acreditar a solvencia económica e financeira polos medios que que establece a

cláusula 7 deste prego

E.2. - Acreditar a solvencia técnica polos medios que que establece a cláusula 7 deste prego

F) Datos identificativos do licitador

Enderezo, nº teléfono, nº fax e correo electrónico do empresario e do seu representante, se é o caso, para as comunicacións con este Concello.

O empresario, ao presentar a súa oferta, dá o seu consentimento a estas formas de comunicación citadas no parágrafo anterior.

G) Unións temporais de empresas

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE no caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 59 da TRLCSP e cláusula 10 do presente prego.

H) Declaración de empresas vinculadas

No suposto de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 145 da TRLCSP, presentarase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou denominación social destas, debendo constar este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

I) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación

Axustarase ao seguinte modelo:

"D/Dª..... con residencia en .....provincia de .....rúa nº .....segundo DNI .....en nome propio (ou da empresa .....á que representa no procedemento de adxudicación do contrato denominado ".....")

AUTORIZA

Á Administración contratante a solicitar a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para os efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que o órgano de contratación o considere oportuno.

(Lugar, data e sinatura do propoñente)"

J) Confidencialidade.

Os licitadores enumerarán de modo expreso e claro aqueles documentos que consideren que, polo seu contido, deben de ser reservados por razóns dos intereses comerciais ou de salvagarda da competencia. De non conter ningunha especificación, entenderase que o licitador considera que ningún dos documentos presentados merece aquela reserva polo seu contido

De non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas

3. O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego.

4. A adxudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos ou licitadores e publicarase, ao mesmo tempo, no perfil do contratante.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 39 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923dad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 39 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

A notificación deberá conter toda a información necesaria para permitir ao licitador excluído ou ao candidato descartado interpoñer conforme ó artigo 40 do TRLCSP un recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación.

En particular, expresará os seguintes aspectos:

a) En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se rexeitou a súa candidatura.

b) Respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, tamén de forma resumida, as razóns polas que non se admitiron as súas ofertas.

c) En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición do adxudicatario que determinasen a selección da súa oferta con preferencia sobre ás que presentasen os restantes licitadores cuxas ofertas fosen admitidas.

Na notificación e no perfil do contratante indicarase o prazo en que se debe proceder á súa formalización.

A notificación se fará de acordo co artigo 151 do TRLCSP por calquera dos medios que permitan deixar constancia da súa recepción polo destinatario. Especialmente, poderá efectuarse por correo electrónico ao enderezo que os licitadores ou candidatos indicasen ao presentar as súas proposicións.

16.- PUBLICACIÓN DA FORMALIZACIÓN E FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

O contrato terá a publicidade prevista no artigo 154 do TRLCSP e formalizarase en documento administrativo que se axuste con exactitude ás condicións da licitación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público, e no mais tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel no que se reciba a notificación da adxudicación ós licitadores e candidatos na forma prevista no TRLCSP.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizase o contrato dentro do prazo indicado, a administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que no seu caso se tivera esixido.

Serán de conta do adxudicatario ou adxudicatarios, se é o caso, os gastos derivados da formalización do contrato, incluídos os tributos e todos os demais esixibles polas disposicións vixentes ou gastos que orixine a adxudicación.

Sen o requisito da formalización non se tramitará ningunha certificación de aboamento ao contratista, nin poderá iniciarse a execución do contrato, agás nos expedientes de contratación declarados de urxencia, cuxa execución poderá iniciarse, logo da constitución da garantía definitiva, segundo o previsto no art.112 da TRLCSP.

No suposto de que o contratista opte por formalizar o contrato en documento público notarial, correrán da súa conta todos os gastos que orixine tal formalización.

O documento de formalización do contrato, xunto co prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas, terá natureza contractual.

17.- PRAZO DE GARANTÍA

Á finalización dos traballos queda establecido un período de garantía de **un ano** durante o cal o Concello poderá requirir á empresa adxudicataria ós efectos de aclarar cantos extremos se precisen acerca dos traballos realizados.

18.- GASTOS DE ANUNCIOS E TRIBUTOS

O adxudicatario estará obrigado a pagar todos os gastos de publicación de anuncios de licitación en diarios oficiais e medios de comunicación, así como os de adxudicación, e de ser o caso, doutros que se puidesen inserir por causa do obxecto do contrato ou en cumprimento da lexislación vixente.

Así mesmo deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, se é o caso, sobre o obxecto do contrato.

19.- RESPONSABLE DO CONTRATO

19.1. –<u>Nomeamento</u> Noméase conforme ó artigo 52 do TRLCSP como responsable do contrato a/o Tesoureiro/a municipal do concello de Ames ou persoa que a substitúa**,** á que lle corresponderá supervisar a súa execución e adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias coa finalidade de asegurar a correcta realización da prestación pactada.

19.2. - <u>Facultades do responsable do contrato. -</u>

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 40 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 40 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 41 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 41 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

O responsable do contrato poderá dirixir instrucións ao contratista, inspeccionar e ser informado, cando o solicite, sobre o proceso de execución do contrato.

No caso de que considerase incumpridas as prescricións técnicas do contrato, daranse ao contratista as instrucións precisas e detalladas co fin de remediar as faltas ou defectos observados constando o prazo para emendalas e as observacións que se consideren oportunas.

Se existise unha reclamación do contratista respecto das observacións formuladas polo responsable do contrato, este remitiraa, xunto co seu informe, ao órgano de contratación que resolverá sobre o particular.

20.- LEXISLACIÓN LABORAL E SEGURIDADE SOCIAL

20.1. - O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.

20.2. - Obrigas laborais e sociais. - O adxudicatario contará co persoal necesario para a execución do contrato. O devandito persoal dependerá exclusivamente do adxudicatario, quen terá todos os dereitos e deberes inherentes á súa condición de empregador, sendo o Concello de Ames contratante alleo ás devanditas relacións laborais. Incumbe especificamente ao empresario o cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de Seguridade e Saúde no traballo.

O contratista procederá inmediatamente, se fose necesario, a substituír o persoal, de forma que a execución do contrato quede sempre asegurada.

21.- FISCALIDADE, PROTECCIÓN DO EMPREGO E PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS

O contratista deberá observar as obrigas relativas á fiscalidade, á protección do medio, e ás disposicións vixentes en materia de protección do emprego, condicións de traballo e prevención de riscos laborais.

22.- RESPONSABILIDADE. DANOS

22.1. - O contrato executarase con sometemento ao establecido no seu clausulado e nos pregos, e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dese ao contratista o órgano de contratación.

O contratista será responsable da calidade técnica do servizo prestado, así como das consecuencias que se deduzan para a Administración ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

22.2. - A empresa adxudicataria deberá subscribir e ter vixente durante toda a vida do contrato un seguro de responsabilidade civil xeneral por importe de 300.506,00 euros mínimo. A formalización do devandito seguro será esixida con carácter previo á sinatura do contrato.

Será de conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, perdas e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, pola súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados.

Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.

Os terceiros poderán requirir previamente, dentro de ano seguinte á produción do feito, ó órgano de contratación para que este, oído o contratista, se pronuncie sobre a cal das partes contratantes corresponde a responsabilidade dos danos. O exercicio desta facultade interrompe o prazo de prescrición da acción.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración contratante ou a terceiros como consecuencia da mala execución do contrato.

En todo caso, para a determinación das responsabilidades e posibles indemnizacións estarase ao disposto no artigo 214 da TRLCSP.

23.- FORMA DE PAGAMENTO

O contratista terá dereito ao abono, conforme aos prezos contratados, da prestación realmente executada. O importe da prestación realizada, acreditarase por medio da presentación da factura correspondente, así como da documentación que, de estimarse precisa xustifique a realización total ou parcial do contrato.

Cando na recepción dos traballos, o responsable do contrato advirta defectos no traballo realizado poderá recusar os que estime non satisfactorios. A recusación farase por escrito motivado e o contratista terá dereito a reclamar ante a administración no prazo de 10 días, contados a partir do día seguinte ao de notificación, cursada polo responsable do contrato.

O responsable do contrato, a vista dos traballos executados e dos prezos contratados, conformará,

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 42 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 42 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

cando corresponda, a factura.

No suposto de que pola Administración se observen erros ou defectos na factura presentada e se requira a súa rectificación, os prazos interrumpiránse ata o momento en que sexan subsanados os erros ou defectos.

A efectos de que o contratista conte coa información necesaria para a facturación correspondente, a Tesoureira municipal ou persoa que a substitúa remitirá a empresa adxudicataria información periodicamente sobre os ingresos efectuados en vía de prema correspondentes a expedientes de inspección que adquirisen firmeza por transcurso do prazo para recurrilas en vía administrativa ou na xurisdición contenciosa-administrativa sen que se presentasen tal recurso ou porque se teña producido a resolución dos recursos.

Admítese a posibilidade de que o adxudicatario poida percibir os importes correspondentes por importes recadados de liquidacións que non teñan adquirida a firmeza (caso de que as liquidacións foran obxecto de recurso administrativo ou xudicial) pero terá que presentar a correspondente factura e avalar o importe pagado pola administración. Se dito recurso fose estimado total o parcialmente, anulando o reducindo o importe da liquidación, o contratista procederá á devolución do importe cobrado en exceso pola colaboración en ditas liquidacións ou á solicitude de compensación se esta fose posible, no prazo de 60 días contados dende que lle sexa notificada a resolución correspondente. Transcorrido ese prazo procederase a executar o aval polo importe cobrado en exceso.

O obxecto do aval, para o cobro da factura indicada no paragrafo anterior, será o previsto na 12 dos pregos de condicións técnicas que rixen este contrato.

24.- DEREITOS DO ADXUDICATARIO

24.1. - Dereito ao aboamento do prezo do contrato. O dito aboamento deberá efectuarse dentro do prazo máximo de 30 días que contarán desde a aprobación dos documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato de servizos prestados. O prazo para prestar a conformidade será de 30 días.

24.2. - Se a Administración demorase o pagamento do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo de 30 días a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento do dito prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobramento nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen as Medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e no art. 216.4 da TRLCSP.

Se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentase no Rexistro Xeral, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que se presente no Rexistro Xeral.

24.3. - Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no suposto de que a demora do pagamento fose superior a catro meses, debendo comunicar á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para os efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da dita suspensión, nos termos establecidos no TRLCSP.

24.4. - Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a oito meses.

24.5. -Dereito a transmitir os dereitos de cobramento, nos termos do artigo 218 da TRLCSP.

25.- DEBERES E OBRIGAS DO ADXUDICATARIO.

Serán deberes e obrigas do adxudicatario do servizo as seguintes:

1º.- Exercer a actividade de colaboración prevista neste Prego, así como gardar e custodiar baixo a súa exclusiva responsabilidade os documento e valores que, expedidos polo adxudicatario e comprobados polos funcionarios do Servizo Municipal de Recadación, se lle encomenden para que leve a cabo dita actividade de colaboración.

A empresa adxudicataria non poderá realizar ningunha actuación que constitúa legalmente acto administrativo por canto tales actos administrativos son competencia exclusiva dos correspondentes órganos do Concello, así como a resolución de cantos recursos e reclamacións deban acordar estes, todo elo sen prexuízo das actuacións de colaboración contratadas coa empresa adxudicataria.

2º.- Levanza e custodia dos rexistros informáticos e de toda a documentación obrante nos expedientes ó seu cargo, baixo a súa completa responsabilidade.

3º.- Subministro puntual, nos meses de xaneiro de cada exercicio económico, dos datos e soportes necesarios para a elaboración da conta de xestión recadatoria, así como as informacións necesarias que ó respecto sexan requiridas pola Tesourería Municipal.

4º.- En caso de rescisión, resolución ou finalización do contrato, a empresa adxudicataria facilitará os datos no formato que lle sexa requirido polo Concello, e colaborará activamente na migración de datos.

A citada migración deberá estar sustentada nun plan de actuación no que se fixen os procedementos e datas de intercambio de datos, de xeito que se asegure a continuidade do procedemento recadatorio pola

nova empresa adxudicataria. O dito plan deberá estar informado favorablemente pola Tesoureira Municipal.

5º.- Ser correcto nas relacións co público, coidando baixo a súa responsabilidade que esta norma sexa observada polo persoal ó seu cargo.

6º.- Mantemento e desenvolvemento do programa informático que aporte para prestar o servizo á súa costa, introducindo nel, con carácter obrigatorio, aquelas modificacións puntuais que propoña o responsable do servizo nun prazo máximo de TRINTA DIAS.

7º.- A empresa adxudicataria deberá colaborar co Concello de Ames na depuración dos datos dos censos, padróns e listados cobratorios dos que teña coñecemento con motivo das actuacións de recadación, emitindo informes con proposta a tal efecto.

8º.- Evitar a prescrición de dereitos, sendo responsable ante o Concello do prexuízo económico que supoñan estas por causas imputables a súa propia actuación.

9º.- Manter abertas ó público as oficinas de atención recadatoria en xornada laboral que se fixe polo Alcalde a proposta da Tesourería.

10º.-O contratista está obrigado a executar directamente o servizo, sen que poida cedelo nen concertalo con terceiros en todo ou en parte, sen a previa e expresa autorización da Administración Municipal. Así mesmo deberá absterse de realizar ningún tipo de servizo relacionado cos servizos e competencias municipais alleo ó contrato, excepto que llo requira o Concello de Ames.

11º.- O adxudicatario queda suxeito ó resarcimento dos danos que causare a terceiros e ó Concello como consecuencia das operacións que requiran a execución dos servizos, así como os producidos por incumprimento das súas obrigas, nos termos establecidos na Lei de Contratos do Sector Público. A tal fin, aportará copia dunha póliza de seguro a este fin, por importe de 300.506 €, e xustificante do pagamento desta, que cubra os riscos inherentes ó contrato e en especial á responsabilidade civil en que poida incorrer polos danos causados a terceiras persoas e derivados de actos do persoal do adxudicatario, dos seus empregados e dependentes permanentes ou ocasionais, da maquinaria e equipo. Este seguro de responsabilidade pode ser o xa presentado na documentación administrativa para xustificar a solvencia económica.

15º.- Notificar, no prazo de quince días, as incapacidades ou incompatibilidades que puideran sobrevir á empresa ou a algún membro do seu persoal.

16º.- Subrogarse nas relacións laborais dos traballadores que prestan actualmente o servizo, por imposición do concello, ao concorrer circunstancias que provocan un beneficio para os intereses municipais, de acordo cas condicións que figuran como anexo 1 a este prego.

17º.- Manter, polo menos, o mesmo número de empregados, e coa mesma cualificación, que o previsto nos pregos, e o mellorado na súa oferta. Cando se produza a substitución de persoal, serao en todo caso por outro de igual ou superior titulación e cualificación, e previa notificación ó Concello.

18º.- Pagar tódolos gastos e tributos (taxas, contribucións e impostos), estatais, autonómicos e locais, que se orixinen a consecuencia da licitación e do contrato, entre outros, a título enunciativo, os causados por anuncios, na prensa diaria e nos Boletíns Oficiais e, no seu caso, no D.O.C.E., constitución de fianzas e formalización do contrato en escritura pública coas súas copias.

19º.- Cumprir o establecido nas disposicións vixentes en materia de relacións laborais, seguridade social e seguridade e hixiene no traballo e, en especial, o disposto no Estatuto dos Traballadores, Lei Xeral da Seguridade Social, cubrindo as continxencias de accidentes de traballo e enfermidade profesional do persoal ó seu servizo e todos aqueles apartados esixibles sobre seguridade e saúde no traballo.

20º.- Se o Concello de Ames fose sancionado polas autoridades competentes polas infraccións que o contratista, ou o seu persoal cometese en materia de protección de datos, o contratista deberá reintegrar ó Concello o importe das cantidades que esta abonara, máis os intereses legais de demora que, no seu caso, se produciran a partir da data en que vencera o prazo para o reintegro daquelas cantidades, sen prexuízo de que o contratista o repercuta, cando legalmente proceda, contra o traballador/a ó seu cargo causante da infracción

26.- FACULTADE DE DIRECCIÓN E INSPECCIÓN

Corresponde aos técnicos municipais a facultade de inspeccionar e vixiar o correcto cumprimento do contrato.

Así mesmo os ditos técnicos poderán dirixir instrucións ao contratista para o axeitado cumprimento do contrato.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 43 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a0c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 43 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 44 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 44 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

27.- PRERROGATIVAS DA ADMINISTRACIÓN

O órgano de contratación, de conformidade co artigo 210 do TRLCSP ostenta as seguintes prerrogativas:

a) Interpretación do contrato

b) Resolución das dúbidas que ofreza o cumprimento

c) Modificación do contrato por razóns de interese público

d) Acordar a resolución do contrato e determinar os efectos desta.

En todo caso se dará audiencia ó contratista, debendo seguirse os trámites previstos no artigo 211 do TRLCSP.

28.- CESIÓN DO CONTRATO E SUBCONTRATO

O adxudicatario non poderá ceder os dereitos dimanantes do contrato de servizos, ou subcontratar unidades sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación.

29.- PENALIDADES POR INCUMPRIMENTO.

1- O incumprimento dos servizos de colaboración e obrigas determinados no presente prego de condicións poderá ser sancionado polo órgano competente cunha sanción de ata 600,00 €, en caso de infraccións leves e con sanción de ata 3.000,00 € si se trata de infraccións graves e con sanción de ata 9.000,00 € ou a rescisión do contrato tratándose de infraccións moi graves.

As penalidades imporanse por acordo do órgano de contratación, adoptado a proposta do responsable do contrato, que será inmediatamente executivo, e se farán efectivas mediante dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban aboarse ao contratista ou sobre a garantía que, no seu caso, se constituíra, cando non poidan deducirse das mencionadas certificacións.

2.- Son infraccións leves:

2.1.- Os retardos superiores a 1 mes na contabilización dos asentos e apuntes correspondentes nos libros e rexistros establecidos que non ocasionen prexuízos económicos.

2.2.- Retardos e demoras inxustificados no cumprimento dos prazos de subministro de datos para a rendición de contas que non ocasionen prexuízos económicos.

2.3.- Incorreccións nas relacións co público ou co persoal do Concello por parte do adxudicatario ou do persoal ao seu cargo.

2.4.- Peche inxustificado das dependencias de atención ao público durante a xornada establecida, sen que medie autorización do Concello.

2.5.- Desobediencia leve das ordes que emanan da dirección do servizo que se diten para a eficaz e normal prestación deste.

2.6.- Incumprimento da obriga de mantemento e decoro das dependencias ao seu cargo.

2.7.- Calquera outra falta de natureza análoga ás anteriores e que non estea especificamente cualificada como falta grave.

3.- Son infraccións graves:

3.1.- Neglixencia no manexo e custodia dos valores e documentos entregados para a realización das funcións obxecto de contratación.

3.2.- Exacción de costas e gastos aos contribuíntes que no están debidamente autorizadas e xustificadas.

3.3.- Omisión no cumprimento das obrigas na liquidación de valores.

3.4.- Desobediencia grave das ordes que emanen dos órganos competentes e que se diten para a máis correcta e eficaz prestación dos servizos.

3.5.- Interrupción continuada na prestación do servizo por un período de dous días sen causa xustificada.

3.6.- Percepción ou intento de cobro de cotas cuxa baixa administrativa se lle comunicara.

3.7.- Incorrer en falta leve máis de tres veces no prazo dun ano contado desde a comisión da primeira delas.

4.- Son infraccións moi graves

4.1.- Condonar ou deixar de cobrar, sen autorización municipal, cantidades da débeda tributaria.

4.2.- Calquera actuación neglixente que prexudique notoriamente os intereses municipais.

4.3.- A prescrición de valores ao seu cargo, por neglixencias imputables á empresa adxudicataria sen prexuízo da esixencia de reintegro se procede.

4.4.- Cesión ou subrogación total ou parcial dos servizos con terceiros sen a previa autorización do Concello.

4.5.- Incumprimento das obrigas de contratación do persoal, do tipo de contrato a realizar co mesmo e as obrigas ca Seguridade Social.

4.6.- O emprego da información facilitada á empresa para finalidades distintas ás previstas no contrato.

4.7.- A inadecuada, insatisfactoria ou deficiente xestión tributaria ou recadadora, defectuoso desenvolvemento das dilixencias, trámites e actuacións materiais das mesmas levadas a cabo pola empresa, a inobservancia pola empresa das instrucións dos funcionarios competentes do Concello de Ames e, en xeral, aquelas irregularidades ou anomalías que, sendo advertidas fehacentemente por escrito polos funcionarios competentes, sexan inatendidas, incumpridas ou ignoradas pola empresa adxudicataria.

4.8.- Situar os fondos recadados en contas distintas ás designadas polo Concello.

4.9.- A comisión de tres ou máis faltas graves de igual o distinta natureza no mesmo ano.

4.10.- Calquera actuación neglixente que prexudique notoriamente os intereses municipais.

5.- Se a infracción polo adxudicatario das obrigas impostas puxera en perigo a boa prestación do servizo ou consistira na desobediencia ás ordes do Concello, poderá a Corporación declarar a suspensión inmediata ou a resolución deste contrato sen indemnización algunha para o adxudicatario, nos termos previstos na lexislación aplicable na materia.

6.- As sancións e penalidades referidas nos apartados anteriores non exclúen o dereito a indemnización que o Concello teña polos danos e prexuízos que o incumprimento do contratista lle puidera ocasionar.

30.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Son as previstas no artigo 214 do TRLCAP. Cando o contrato se resolva por causa imputable ao contratista seralle incautada a fianza e deberá indemnizar ao Concello polos danos e perdas ocasionados na contía que excedan daquela.

31.- RÉXIME XURÍDICO DO CONTRATO

O presente contrato ten natureza administrativa e rexerase polas cláusulas contidas no presente prego, no prego de prescricións técnicas.

Os pregos citados teñen carácter contractual, e para todo o non previsto neles aplicarase o disposto na lexislación vixente en materia de contratación administrativa.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra estes haberá lugar a recurso Contencioso-Administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora da dita xurisdición, logo de interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados consideren procedente.

32.- CONFIDENCIALIDADE

A empresa adxudicataria e o persoal que interveña na execución deste contrato deberán de cumprir co deber de segredo e confidencialidade sobre os datos ou informacións dos que teñan coñecemento durante a execución do contrato e por estritas necesidades desta (Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección dos datos de carácter persoal).

A entidade adxudicataria firmará co concello un contrato de encargo, que conteña os requisitos sinalados no artigo 12 e concorrentes da LOPD, ao ter a adxudicataria unha relación de encargo de tratamento, na que o Concello é responsable dos seus propios ficheiros.

O contratista comprométese a non dar información nin datos proporcionados polo Concello de Ames para calquera uso non previsto no presente prego.

En particular, non lles proporcionará, sen autorización expresa do Concello de Ames, copia dos documentos elaborados ou datos a terceiras persoas, agás que fosen sometidos tamén a acordos de confidencialidade.

Todos os datos manexados polo contratista derivados da prestación contratada, incluíndo os soportes empregados (papel, fichas, disquetes, fitas, CD etc.) serán propiedade do Concello de Ames, sen que o contratista poida conservar unha copia ou empregalos con finalidade distinta á que figura no contrato.

A empresa adxudicataria e o persoal que interveña na execución deste contrato deberá cumprir co deber de segredo ou confidencialidade sobre os datos ou informacións dos que teñan coñecemento durante a súa execución, estando obrigados a non facer públicos ou allear cantos datos coñezan

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 45 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 45 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

como consecuencia ou con ocasión da súa execución, mesmo despois de finalizar o prazo contractual (art. 12 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro). Igualmente, serán de aplicación as disposicións de desenvolvemento da norma anterior que se atopen en vigor na data de adxudicación deste contrato ou que poidan estalo durante a súa vixencia. Para os efectos do cumprimento do recollido no inicio deste parágrafo, o contratista comprométese explicitamente a formar e a informar o seu persoal das obrigas que dimanan do establecido nestas normas.

Anexo I

categoria profesional	Antigüidade	Tipo contrato	Retribución anual
Titulado medio	05/02/01	indefinido	27.441,70 € (1)
aux. administrativo	24/09/09	Indefinido	14.270,56 €

(1)Engadida a retribución variable nos seus niveis máximos

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 46 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 46 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 47 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 47 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

ANEXO II.- Documento a incorporar en Sobre A

Modelo declaración responsable para licitar:

"D/Dª..... con DNI ..... e domicilio en ..... actuando en nome e representación da empresa..... con domicilio en..... e CIF..... á que representa no procedemento de adxudicación do contrato denominado "....." (ou actuando en nome propio).

DECLARA:

1. Que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración

2. Que en relación co expediente ..... cumpre cos requisitos de solvencia esixidos nos pregos

3. Que se compromete a acreditar documentalmente ante o Órgano de Contratación, no caso de ser requirido para elo, todos e cada un dos extremos requiridos pola Lei e nos pregos, con anterioridade á adxudicación, e no prazo conferido ao efecto.

E para que así conste e surta efectos ante o órgano de contratación do concello de Ames, e en cumprimento do disposto no artigo 146.4 do TRLCSP

(Lugar, data e sinatura do propoñente)"

Pz. Do Concello, nº2. Bertamiráns
15220 AMES (A Coruña)
concellodeames@concellodeames.org
www.concellodeames.org
Telf: 981 883 002
Fax: 981 883 925

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 48 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdbcee0d1e
Página 48 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

ANEXO III

Modelo de Proposición técnica e económica

"Don [.../...] con D.N.I. Núm. [.../..., maior de idade e con domicilio en [.../...] R/ [.../...]. Teléfono [.../...] actuando en nome (propio ou da empresa a que represente), manifesta que, enterado do anuncio publicado no....., de data [.../...] coñecedor e conforme con todos os requisitos e condicións que se esixen para adxudicar o contrato "**COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES non delegadas na Deputación provincial da Coruña** " así como co Prego de Cláusulas Administrativas e de Prescricións Técnicas que rexen a licitación e na representación que ostenta, comprométese:

1º. Que ofrece o seguinte prezo:

a) servizo de colaboración na inspección _____(sen IVE) da débeda descuberta por esta vía, ingresada e que adquirise firmeza.

Definicións e aclaracións:

1.- Por débeda descuberta entendese a totalidade das obrigas tributarias principais liquidadas ao contribuínte, con inclusión dos xuros de demora pola regularización dos atrasos e do importe da sanción que se lle impoña no correspondente procedemento separado e excluídos os recargos, xuros e costas do procedemento de prema. Esta obriga tributaria principal liquidada terá o seu orixe na instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación, e sancionadores derivados da execución deste contrato

2.- Por débeda descuberta ingresada entendese a cantidade ingresada efectivamente na tesourería municipal, aínda que este ingreso se producise posteriormente á finalización do período voluntario de pago, e incluso con posterioridade á finalización do contrato, sempre que as actuacións correspondentes ao procedemento de inspección realizaranse dentro do prazo de execución do contrato. No importe de débeda descuberta e ingresada non se incluirán as recargas do período executivo, nin os xuros que se devenguen en dito período executivo, nin as costas do procedemento.

3.- Para que se devengue a remuneración a favor do contratista no caso de liquidacións aprobadas e ingresadas, derivadas da instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación, e sancionadores derivados da execución deste contrato, que non tivesen adquirido firmeza por seren recorridas en vía administrativa ou xudicial, será preciso que se teña producido a resolución dos recursos.

b) Para a colaboración no resto da materia obxecto do contrato: _____ €/ ano (sen IVE)

2º.Mais persoal presencial na/s oficina/s para prestar o servizo de asistencia e colaboración ás funcións de xestión tributaria, censual e recadatoria, así como de xestión e mantemento catastral

_____(nº de medias xornadas ofertadas) de persoal técnico (5 puntos cada media xornada)

_____(nº de medias xornadas ofertadas) de persoal para tarefas administrativas(1 puntos cada media xornada)

(as ofertas de persoal a xornada completa puntúan como 2 medias xornadas)

3º.- Oferta as seguintes melloras:

☐ Compromiso a prestar asistencia letrada en xuízo, mediante defensa e representación, por recursos derivados de expedientes tramitados neste contrato, sen límite temporal en canto a súa sustanciación, esto é con independencia de que a duración de execución do contrato teña rematado

☐ Asesoramento gratuito un ano dende a data de finalización do contrato ao departamento de tesoureria.

(marca cunha cruz as que se ofrezcan)

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 49 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 49 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

3.- Que coñezo o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas aprobados polo Concello, e os seus respectivos anexos que van rexer este contrato, e o resto de documentación contractual, que expresamente asumo e acato na súa totalidade, sen ningunha salvedade.

Lugar, data, sinatura e selo"

PREGO DE CONDICIÓNS TÉCNICAS QUE REXERÁ O CONCURSO PARA A CONTRATACIÓN DOS SERVIZOS DE COLABORACIÓN NA XESTIÓN TRIBUTARIA, CENSUAL, INSPECTORA E RECADATORIA DO CONCELLO DE AMES non delegadas na Deputación provincial da Coruña

1.- OBXECTO DO CONTRATO

É obxecto da contratación a prestación dos servizos de colaboración e asistencia técnica, material e informática ao exercicio das funcións de xestión tributaria, censual, inspectora e recadatoria do Concello de Ames non delegadas na Deputación provincial da Coruña, de acordo coa aprobación definitiva da delegación de competencias en materias tributaria do Concello de Ames e a correspondente aceptación da Deputación provincial da Coruña (publicadas no BOP da Coruña nº 14 de 21/01/2013 e no BOP nº 24 do 04/02/2013, respectivamente) e, en xeral, para a realización daqueles traballos de colaboración que non impliquen exercicio de autoridade, nin custodia de fondos públicos co fin de conseguir a máxima eficacia na cobranza dos tributos, prezos públicos e resto de ingresos de dereito público ou privado municipais e calquera outro recurso que constitúa fonte de financiación da facenda local.

Non constitúe obxecto deste contrato a prestación dos servizos de colaboración e asistencia técnica, material e informática ao exercicio das funcións de xestión tributaria, censual, inspectora e recadatoria do Concello de Ames en relación coas taxas polo saneamento e depuración de augas residuais, pola subministración de auga e pola prestación de actividades e servizos relacionados coa hixiene urbana para os que o feito impoñible sexa o recollido no artigo 2.1 da ordenanza, por estar vixente o contrato de xestión de servizo público de abastecemento de auga potable e saneamento que inclúe a xestión e recadación destos recursos.

Constitúe, igualmente, obxecto do presente contrato a colaboración e asistencia técnica, material e informática:

- Nas relación e comunicacións que, respecto aos tributos, prezos públicos e resto de ingresos de dereito público ou privado municipais e calquera outro recurso que constitúa fonte de financiación da facenda local, se realicen coa Deputación provincial da Coruña, en virtude da delegación de competencias en materias tributaria do Concello de Ames, antes mencionada, que se rexerán fundamentalmente pola normativa ditada pola propia Deputación.

- No exercicio das funcións de xestión tributaria, censual, inspectora e recadatoria do Concello de Ames relacionados con tributos, prezos públicos e resto de ingresos de dereito público ou privado municipais e calquera outro recurso que constitúa fonte de financiación da facenda local, que corresponda a súa tramitación e resolución ao Concello de Ames.

Tamén é obxecto do presente contrato a execución dos servizos de asistencia técnica relacionados coa xestión e tramitación de expedientes de alteración de dominio relativos a bens inmobles urbanos e/ou rústicos en virtude da encomenda de xestión que o Concello de Ames ten previsto concertar co órgano competente nesta materia.

A contratación dos traballos definidos non suporán, en ningún caso, menoscabo das competencias atribuídas á Administración municipal como fórmula de xestión directa dos servizos recadatorios de conformidade co disposto no artigo 85.3 AP. a) da Lei 7/1985 de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

2.- ORGANIZACIÓN

Sen prexuízo das atribucións conferidas á Alcaldía-Presidencia pola lexislación vixente en materia de réxime local, os órganos competentes do Concello exercerán as funcións de dirección, organización, administración e a autoridade que legalmente lles corresponda en función dos distintos servizos contemplados no prego de condicións.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 50 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 50 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

A fiscalización dos distintos servizos a realizarán os funcionarios competentes do Concello, conforme ao disposto no Real decreto 1174/87, de 18 de setembro, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios con habilitación nacional.

No desempeño das actividades necesarias para o funcionamento óptimo do servizo colaborará, se é o caso, o persoal propio do Concello co persoal que achegue o contratista.

3.- PRAZO DE EXECUCIÓN

Dentro dos límites que sinala o Real Decreto lexislativo 3/2011 de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da de Contratos do Sector Público, a duración do contrato será de DOUS anos dende a data da súa sinatura, prorrogable por períodos anuais, sen que a duración total do contrato, incluídas as prórrogas, poda exceder de catro anos.

Se a data de vencemento da vixencia do contrato ou das súas prórrogas, coincidise dentro do período de recadación de pagamento voluntario de tributos de notificación periódica e colectiva, entenderase automaticamente prorrogado o presente contrato ata o día de vencemento de dito período, na totalidade das súas cláusulas e estipulacións.

Así mesmo, á finalización dos traballos queda establecido un período de garantía de un ano durante o cal o Concello poderá requirir á empresa adxudicataria ós efectos de aclarar cantos extremos se precisen acerca dos traballos realizados.

4.- CONTIDO XERAL E CARÁCTER DOS SERVIZOS DE ASISTENCIA E COLABORACIÓN

Con carácter xeral e sen prexuízo das particularidades que con posterioridade se sinalan, o contrato comprende a realización de cantas tarefas de apoio, execución, asesoramento e asistencia técnica se consideren necesarias, sen que, en ningún caso, se contemple a produción de actos administrativos nin aqueles que impliquen o exercicio de autoridade.

A empresa adxudicataria do presente concurso terá o carácter de empresa contratista do Concello de Ames, co alcance definido polos pregos de prescricións técnicas e cláusulas administrativas.

A empresa adxudicataria non terá, en ningún caso, o carácter de órgano de recadación, non dependerá organicamente do Concello, nin estará incluída na estrutura administrativa deste.

5.- CONTIDO PARTICULAR DOS SERVIZOS DE ASISTENCIA E COLABORACIÓN

Defínense seguidamente os criterios e condicións de realización de servizos da asistencia e colaboración obxecto do presente concurso, cun especial interese na utilización de todas aquelas técnicas que melloren as actuacións administrativas así como as relacións cidadán - Administración, seguindo o interese e pautas esixidas pola Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

A empresa adxudicataria, correspóndelle a clasificación, arquivo e custodia da documentación que se xenere ata que lle sexa reclamada polo Concello.

De forma específica, están comprendidos os seguintes traballos de asistencia e colaboración**, sen que estes exclúan calquera outro necesario para alcanzar o obxecto do contrato**:

5.1.- EN MATERIA DE XESTIÓN TRIBUTARIA E XESTIÓN CENSUAL

1) Todos aqueles traballos necesarios para a formación, o mantemento, a conservación e depuración dos padróns fiscais, censos e matrículas dos ingresos de dereito público, así como para a xeración de liquidacións directas e autoliquidacións non xestionadas por padrón. Implementaranse e desenvolveranse as correspondentes aplicacións informáticas, para ser utilizadas nos servizos contratados.

2) Cando o Concello determine que unha obra ou servizo concreto debe ser financiada mediante contribucións especiais, o adxudicatario deberá librar ao Concello proposta de acordo pola que se concreten os cálculos de distribución e liquidación deste tributo, de conformidade cos criterios de imposición previamente establecidos polo Pleno do Concello.

3) En relación cos traballos asignados á adxudicataria en materia de xestión tributaria, enuméranse con carácter simplemente descritivo, os seguintes:

- Traballos de alta, baixa, modificación e, se é o caso, depuración de erros nos censos e padróns durante os seus períodos de elaboración, contrastando a información contida nas bases de datos coa información achegada polos contribuíntes e emendando os defectos observados co obxecto de minimizar as incidencias que poidan producirse nos períodos de cobro.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 51 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a0c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 51 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

- Elaborar informes respecto de valores de defectuosa emisión, titularidades incorrectas e erros advertidos no desenvolvemento da xestión tributaria que poñan de manifesto a imposibilidade dunha efectiva realización das cotas ou a xeración de danos ou perdas a persoas ou institucións no caso de se desenvolver plenamente os procedementos de cobro previstos regulamentariamente. Nestes informes emitiranse propostas en relación a isto para que sexan estudadas e consideradas polo Concello.
- En relación cos tributos, teranse en especial consideración os seguintes apartados:

a) No imposto sobre construcións, instalacións e obras e as contribucións especiais, a autoliquidación ou liquidación dos tributos citados e o seu tratamento individualizado e por relacións.

Así mesmo, a empresa adxudicataria realizará a oportuna revisión e tramitación da liquidación definitiva do ICIO pola diferenza entre o orzamento inicial e o modificado, unha vez rematadas as construcións, instalacións e obras.

b) Nas taxas e prezos públicos esixidos polo Concello segundo proceda, a xestión censual e padroal dos conceptos e a asistencia ao obrigado tributario na confección da autoliquidación. O sistema de información utilizado pola empresa adxudicataria deberá permitir a súa total adaptabilidade e parametrización para a variada casuística que orixina a súa esixencia.

4) Asesoramento na confección dos impresos e documentos que se utilicen no proceso de xestión e liquidación tributaria, incluídas as declaracións autoliquidables.

Para tal fin, nesta actuación contémplase a expedición e entrega de trípticos ou documentos cobratorios aos contribuíntes e ao resto de obrigados ao pagamento dos ingresos de dereito público para o seu posterior ingreso nas entidades colaboradoras. Contémplase tamén, a distribución de boletíns informativos ou de calquera outro medio de comunicación cos contribuíntes establecido polos órganos competentes do Concello que permita informar dos procesos ou do funcionamento do sistema de xestión e recadación municipal. Neste aspecto, inclúese a remisión de preavisos de cobro para anticiparlles aos contribuíntes o coñecemento das súas débedas tributarias mediante o reparto postal de avisos ou mediante os procedementos que se arbitren para tal efecto.

A edición de avisos de pagamentos dos recibos non domiciliados e de notas informativas dos domiciliados, e a posterior distribución aos domicilios fiscais correspondentes realizarase a partir do soporte do padrón de acordo cos datos facilitados polo Concello e segundo as normas do Consello Superior Bancario.

5) Colaboración na realización dos traballos materiais do proceso de xestión tributaria e, especialmente, de mantemento, conservación e depuración de datos fiscais.

6) A empresa adxudicataria formará os expedientes con propostas de baixa por incobrables que procedan, e remitiraos á Tesouraría municipal para seren tramitados, se é o caso. Deberán xustificarse as circunstancias que acrediten a procedencia da proposta

7) Corresponderalle ao adxudicatario a preparación seguintes expedientes e propostas de resolución

que serán remitidas á Tesouraría do Concello para a súa tramitación:

- Concesión ou denegación de beneficios fiscais
- Resolución dos recursos interpostos contra calquera dos actos de xestión tributaria engadidos no obxecto do contrato
- Devolución de ingresos indebidos

8) Colaborará na práctica de actuacións de comprobación limitada, que procedan, e elaborará as proposta de liquidacións resultantes de ditas actuacións.

5.2.- EN MATERIA DE RECADACIÓN EN PERÍODO DE PAGAMENTO VOLUNTARIO E EN MATERIA DE RECADACIÓN EN PERÍODO EXECUTIVO PREVIO A DITAR PROVIDENCIA DE PREMA

a) Recepción, carga ou gravación de calquera tipo de soporte, documentos cobratorios, repartos,

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 52 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923dad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 52 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

padróns municipais, listas cobratorias, etc. e o seu tratamento informático, con expedición dos documentos individuais liberatorios do pagamento.

Idénticas actuacións en relación á recadación en período de pagamento voluntario realizarase sobre as liquidacións directas e autoliquidacións non xestionadas por padrón.

b) A realización da recadación voluntaria inspirarase en criterios de economía, eficacia, modernidade e servizo ao contribuínte En cada período de cobro que se inicie deberán poñerse en coñecemento do contribuínte os conceptos e cotas ao seu cargo, con expresión dos prazos, formas de pagamento e demais circunstancias de interese que deba coñecer, mediante a documentación oportuna que lle sirva para a realización do ingreso a través de entidades colaboradoras e, ao mesmo tempo, para formalizar a domiciliación de posteriores vencementos, en cuxa captación terán que proxectarse reiteradas actuacións e esforzos.

c) A empresa adxudicataria levará o control das ordes de domiciliacións de débedas de vencemento periódico e formará en cada período de cobro as relacións informatizadas ou manuais para cada un dos Bancos e Caixas de Aforro con cotas domiciliadas, sendo responsable da entrega destas ás entidades financeiras e do seguimento e control da súa recepción. No cobro dos recursos de forma domiciliada con adeudo en conta a operativa a seguir axustarase á Norma 19 do C.S.B. O sistema de información permitirá ao Concello efectuar un seguimento e control puntual das domiciliacións realizadas, sen prexuízo de que se informe igualmente ao Concello das incidencias xurdidas.

d) Informarase igualmente ao Concello das incidencias xurdidas e o control das domiciliacións de pagamentos en Bancos e Caixas de Aforros canalizando as relacións do Concello coas entidades colaboradoras.

e) Facilitaráselle ao contribuínte a posibilidade de atender as súas obrigas tributarias da forma mais cómoda posible. Permitiranse os aboamentos mediante obrigas de pagamento nas entidades de crédito que o Concello sinale. Así mesmo, facilitarase a información, tramitación e mesmo a xestión das obrigas de pagamento dos contribuíntes por vía telemática (a través do mantemento da Oficina Virtual Tributaria do Concello de Ames).

f) O sistema de información permitirá editar en liña os recibos e documentos de cobro así como a aplicación das cantidades recadadas, posibilitando que o Concello efectúe un seguimento puntual das entregas realizadas.

g) Os contribuíntes efectuarán os ingresos en contas restrinxidas de recadación habilitadas polo Concello nos bancos ou caixas de aforro autorizadas como entidades colaboradoras. A titularidade de ditas contas será do Concello. A empresa adxudicataria non poderá dispor, baixo ningún concepto, dos saldos, fondos e intereses nelas ingresados.

h) Para estes efectos, nas entidades de depósito que determine o Concello habilitaranse as contas restrinxidas que se consideren necesarias, contas que actuarán como receptoras de todos os ingresos que se deriven do obxecto do presente contrato. O Concello determinará o réxime de disposición e as condicións en que se procederá á apertura de ditas contas.

i) A empresa adxudicataria colaborará na depuración de erros nos censos e padróns, durante os períodos de cobros de débedas de vencemento periódico, mediante a obtención de información dos contribuíntes acerca dos datos contidos nos documentos de cobro, emendando os defectos observados.

k) Puntual información ao Concello do desenvolvemento da recadación. Expedirá as estatísticas, resumes, estados, detalles de situación da tramitación de expedientes e demais información que lle sexa requirida polo Concello, tanto na periódica rendición de contas que ao efecto se estableza, como en calquera outra circunstancia que lle sexa requirida. O sistema de información permitirá que, en todo momento, o Concello, exercitando as súas funcións de control, poda acceder con carácter permanente ó sistema de información da empresa, realizando un seguimento puntual dos expedientes xerados, os cargos emitidos e os cobros realizados e ingresados diariamente.

l) Información exhaustiva ao peche da recadación voluntaria de cada tributo no soporte informático correspondente.

m) Emitiranse os informes que se requiran, polos diferentes departamentos do Concello, en relación á situación tributaria de interesados en expedientes municipais. Ademais, debe colaborarse activamente no tratamento de datos, tanto municipais como remitidos pola Deputación da Coruña, para a obtención da información tributaria necesaria para a xestión de expedientes municipais polos departamentos do Concello.

n) A título meramente enunciativo, e entre outras actuacións nas que se requerirá a colaboración da empresa adxudicataria, detállanse:

1) Elaborará propostas, a solicitude dos contribuíntes, relativas a fraccionamentos e adiamentos no aboamento de débedas en período de pagamento voluntario, cálculo de xuros e control de pagamentos.

2) Elaborará propostas de resolución das reclamacións e/ou recursos presentadas polos contribuíntes e obrigados ao pagamento do resto de ingresos de dereito público, que serán remitidas ao órgano municipal competente para a súa resolución.

3) Preparación de cantos documentos se requiran na execución de garantías aportadas para a suspensión de execución de actos tributarios recorridos así como colaboración, de selo caso, na execución destas.

4) Atención e información nas oficinas recadatorias aos contribuíntes que desexen efectuar pagamentos en período executivo das débedas liquidadas ao seu cargo, previamente a ditar a correspondente providencia de prema, así coma a expedición, nestes casos, dos documentos cobratorios para a súa remisión aos suxeitos pasivos que posibilite o seu posterior ingreso nas entidades colaboradora.

5) Elaboración material das providencias de prema que se expidan polo Servizo Municipal de Tesouraría. No momento da súa presentación na Tesourería municipal, xuntaranse á providencia de prema os arquivos informáticos requiridos para a aceptación do cargo pola Deputación provincial da Coruña. A empresa adxudicataria unha vez ditada a providencia de prema colaborará, da forma que se lle requira, no envío desa información á Deputación da Coruña, sempre de acordo cos requisitos establecidos por esta.

6) Colaborar co departamento municipal correspondente na realización das operacións e cálculos contables que procedesen, incluído o cálculo de xuros de mora .

7) Preparación material dos expedientes de compensacións, de oficio ou solicitadas polos contribuíntes, recompilando os antecedentes precisos, preparando a correspondente proposta de resolución.

8) Auxiliar á tesouraría municipal no impulso e elaboración dos expedientes de cargos de valores, datas por baixas,...

9) Elaboración da correspondente memoria das actividades realizadas durante o mes anterior, antes do día quince de cada mes, así como informar sobre as xestións que, pola súa transcendencia, requiran un coñecemento inmediato por outras unidades administrativas

10) Auxiliar na preparación do peche do exercicio anterior, para que este teña lugar antes do día 31 de xaneiro de cada ano.

ñ) A empresa adxudicataria comprobará os datos persoais do suxeito pasivo, principalmente domicilio e datos bancarios. En caso de cambios, facilitaráselle a ficha de rectificación de datos ao interesado e actualizaranse as bases de datos do Concello.

o) A empresa adxudicataria deberá contar cos medios informáticos e tecnolóxicos necesarios para realizar notificacións telemáticas e todas as demais actuacións requiridas na Lei 11/2007, de 22 de xuño de acceso dos cidadáns aos servizos públicos.

p) A rendición de contas da xestión recadatoria por parte da empresa adxudicataria instrumentalizarase mediante soporte informático e documental de acordo coas instrucións que ao efecto dite o órgano competente. Presentarase memoria anual da recadación que deberá presentarse no Concello antes do 1 de febreiro do exercicio seguinte, ou no caso de finalización do contrato en data distinta ao 31 de decembro nos dous meses seguintes ao marcado como fin de contrato.

q) Diariamente a empresa adxudicataria controlará os cobros e baixas dese día, clasificados por conceptos e exercicios, datos que servirán de base e xustificación dos ingresos diarios en contas restrinxidas, así como para a confección dos estados contables a render.

r) Mensualmente, nos cinco primeiros días do mes, deberá presentar á Tesourería Municipal a correspondente nota de aplicación con desglose de tódolos conceptos de ingreso e por anos de contraído dos débitos que permita a formalización dos ingresos materializados, debendo entregarse cadrados os ingresos materializados nas contas de recadación correspondentes ao mes anterior.

s) A empresa queda obrigada a que a súa aplicación informática leve a cabo un control automático da prescrición, de xeito que avise anticipadamente dos recibos ou liquidacións que poidan prescribir

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 53 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9f23dad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 53 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

para realizar as actuacións pertinentes.

5.3. EN MATERIA DE ASISTENCIA EN PRÁCTICA DE NOTIFICACIÓNS ADMINISTRATIVAS

1) As liquidacións, ordinarias e complementarias e os actos administrativos de calquera tipo que se elaboren e que deban ser notificados aos obrigados ao pagamento ou interesados, a actuación notificatoria será realizada pola empresa adxudicataria. Posteriormente arquivaranse os documentos xustificativos.

2) A notificación axustarase a criterios de seguridade e eficacia na súa realización, polo que se practicará mediante correo certificado con xustificante de recepción na forma prevista polo artigo 105 da Lei xeral tributaria, na redacción dada par a Lei 66/1997, de 30 de decembro, ou por calquera outro procedemento de comprobada efectividade que permita ter constancia da recepción e un posterior seguimento en canto á súa correcta realización e notificación. Os gastos correrán por conta da empresa adxudicataria.

3) Será igualmente obriga da empresa adxudicataria o control informático e documental das datas de notificación nos rexistros e antecedentes informáticos.

4) Finalizadas as operacións de notificación ben por correo ou por calquera outro procedemento dos mencionados, a empresa adxudicataria porá a disposición do Concello os xustificantes a fin de que poida comprobarse e fiscalizarse, polo medio que se considere máis oportuno, a exacta coincidencia entre o actuado e as anotacións e documental xustificativo que o acredite. A empresa ademais confeccionará duplicados para os contribuíntes que os necesiten.

5) Se, esgotados os trámites de notificación anteriores, aínda quedasen liquidacións e actos por notificar, apuraranse as indagacións e dilixencias encamiñadas á localización dos domicilios e paradoiros dos suxeitos pasivos e interesados pendentes de notificar. Para isto, acudirase ás bases de datos do Concello e a outras ás que a empresa adxudicataria teña acceso. Nos casos en que resulte imposible a práctica de tales notificacións, acudirase á notificación por editos a través de publicacións nos boletíns oficiais e no taboleiro de anuncios do Concello.

6) En relación á xestión tributaria e recadación de débedas de vencemento periódico e notificación colectiva, o Concello facilitará en tempo e forma os correspondentes datos necesarios para a formación dos padróns, mediante soporte informático adecuado.

5.4.- COLABORACIÓN EN MATERIA DE XESTIÓN E MANTEMENTO CATASTRAL

Tamén é obxecto do presente contrato a execución dos servizos de asistencia técnica relacionados coa xestión e tramitación de expedientes de alteración de dominio relativos a bens inmobles urbanos e/ou rústicos.

En concreto nesta materia o adxudicatario responsabilizarase, entre outras, de:

1) Recepción da documentación e asistencia ao contribuínte á hora de cubrir as declaracións de alteracións catastrais concernentes a bens inmobles de natureza urbana e/ou rústica, modelo 901N ou calquera outro que aprobe a Dirección Xeral de Catastro durante o período de execución comprendido no presente contrato. Esta documentación deberá ir asinada pola persoa propietaria ou pola súa representante. En caso de negativa deste, proporase ante a Xerencia do Catastro a realización da correspondente acta de inspección.

2) Recepción da documentación e asistencia ao contribuínte no cumprimento das solicitudes de baixa e incorporación de cotitulares a instancia dos propios interesados concernentes a bens inmobles de natureza urbana e/ou rústica.

3) Revisión da documentación achegada e formalización dos requirimentos que proceda por deficiencias nela. Os requirimentos que non sexan atendidos remitiranse á Xerencia Territorial.

4) Traslado das declaracións á Xerencia do Catastro no prazo máximo dun mes dende a súa recepción en soporte informático, cos requisitos ou a través dos medios que en cada poida establecer a Dirección Xeral de Catastro.

5) Notificación aos interesados dos acordos de cambio de titularidade adoptados pola Xerencia do Catastro.

6) Colaboración na resolución na resolución dos recursos que se interpoñan contra os actos ditados en relación cos expedientes tramitados.

7) Recepción das alegacións, solicitudes e recursos, en materia catastral e o seu traslado á Xerencia do Catastro.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 54 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 54 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 55 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 55 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

8) Actuacións de información e asistencia ao contribuínte en relación coas materias referidas anteriormente.

5.5. EN MATERIA DE INSPECCIÓN

A empresa proporá e elaborará anualmente un Proxecto de Inspección dos diferentes tributos de dereito publico que o Concello lle encomende, prestando unha especial atención ao imposto de construcións, instalacións e obras. Os resultados acadados en cada plan de inspección deberán ser parte diferenciada da memoria anual a render pola empresa. O plan deberá detallar as actuacións a emprender en cada caso, o calendario destas, así como os medios persoais destinados a esta labor. A empresa adxudicataria contará con persoal específico e debidamente cualificado para exercer esta función.
Para a labor inspectora a empresa adxudicataria contará coa colaboración, se é o caso, do persoal municipal cando implique exercicio de autoridade.
Ademais, en materia de inspección, a empresa deberá:

a) Colaborar nas actuacións comprobatorias que ao efecto realicen os servizos municipais para a verificación da situación tributaria dos distintos suxeitos pasivos e demais obrigados tributarios, co fin de verificar o exacto cumprimento das súas obrigas e deberes coa Facenda Municipal. Ademais asesorará nas regularizacións que proceda.

b) Servizos de identificación mediante técnicas informáticas de cruzamento de datos de fontes diversas, emendando as omisións ou incorrectas declaracións de obxectos tributarios nas bases de datos fiscais.

c) A empresa adxudicataria formará os expedientes de inspección, rexistraraos con todos os seus antecedentes e instruiraos, e formulará ao concello propostas de actuacións para que o órgano competente dite os actos administrativos necesarios e sucesivos ata a súa finalización

d) Práctica de actuacións de comprobación e investigación necesarias para a posta de manifesto de feitos impoñibles non declarados, ou declarados incorrectamente e proposta de liquidacións resultantes.

e) Soporte material na confección e tramitación de expedientes por infraccións tributarias, incluíndo a elaboración das propostas de sanción correspondentes.

f) Soporte material na práctica de liquidacións para a regularización das obrigas fiscais.

g) Actualización, mantemento e depuración dos diversos padróns para a exacción de ingresos que mantén o Concello das súas figuras impositivas.

h) A empresa adxudicataria expedirá as estatísticas, resumos, estados, detalles de situación de tramitación de expedientes de inspección e demais información que lle requira o Concello, e renderá oportunamente as contas nos prazos que estableza o Concello.

i) Tramitación de expedientes de adiamento ou fraccionamento en relación a estas liquidacións.

k) Corresponderalle ademais, calquera outra actuación, no marco do servizos de colaboración e asistencia contratados, necesaria para levar a cabo as funcións de inspección.

5.6. EN MATERIA DE SERVIZOS COMPLEMENTARIOS EN ORGANIZACIÓN E PROCEDEMENTOS E CONTABILIZACIÓN

A empresa adxudicataria, previa petición do Concello, colaborará nas tarefas de dirección, en especial na formulación de propostas de mellora respecto á organización, funcionamento e asignación de efectivos humanos e materiais nos diferentes ámbitos de actuación.

Neste senso, a empresa adxudicataria proporá a impulsión de todos os procedementos. Para iso, facilitará as propostas dos actos integrantes de cada unha das fases dos correspondentes procedementos. Neste apartado, entre os traballos que realizará o contratista, se así llo solicita o Concello, encóntranse:

a) Proposta de elaboración e/ou modificación da Ordenanza xeral de xestión e recadación do servizo.

b) Confección dun modelo de ordenanzas fiscais e reguladoras dos diversos prezos públicos municipais, así como proposta de mellora do calendario de pagamento dos ingresos de dereito público para os efectos de mellorar a tesouraría municipal.

c) Deseño dun sistema de control do funcionamento do servizo, mediante indicadores de consecución de obxectivos e avaliación de resultados.

d) Análise e cobertura das necesidades de capacitación e especialización do persoal asignado a cada unidade en todas as materias necesarias para o desempeño óptimo da súa actividade e, en particular, respecto á explotación informática da aplicación e a atención ao contribuínte.

e) A empresa adxudicataria colaborará cos servizos xurídicos municipais na elaboración das propostas de resolución das reclamacións presentadas polos contribuíntes e obrigados ao pagamento do resto de ingresos de dereito público, que serán remitidas ao órgano municipal competente para a súa resolución, nos servizos de asistencia e colaboración contemplados no presente prego.

f) A empresa deseñará, seguindo as indicacións do Concello un sistema que permita a gravación masiva de operacións naqueles valores ou recibos cuxo cobro estea xestionado por outras entidades, así como o establecemento dun procedemento que permita a contabilización das operacións sobre recibos e liquidacións no programa SICALWIN. Estes procedementos garantirán a consistencia da información recollida polo sistema contable e polo sistema de xestión tributaria e recadación.

6.- TITULARIDADE. PROVISIÓN. CUSTODIA E CONFIDENCIALIDADE DA INFORMACIÓN

Con independencia da información que obteña a empresa adxudicataria, o Concello facilitará toda aquela que sexa precisa, da que dispoña ou á que teña acceso, para a mellor prestación da asistencia.

O documental relativo a listados, censos, padróns, matrículas, así como a información referida a cada contribuínte en particular, certificados, informes, mandamentos e cantos documentos integren os expedientes individuais ou colectivos abertos, serán custodiados pola empresa adxudicataria e estará a disposición do Concello para o seu uso exclusivo, de acordo co contido e obxecto do presente contrato. Esta información, incluída a que obteña a empresa na realización dos seus servizos de asistencia, será, na súa totalidade e sen excepción ningunha, propiedade do Concello. Polo tanto, a empresa adxudicataria contrae expresamente a obriga absoluta de non facilitar esta información a outras Administracións, Institucións ou particulares sen que medie autorización escrita.

Así mesmo, o Concello será titular de pleno dereito de toda a información contida nos ficheiros, arquivos e rexistros informáticos que obren en poder da empresa adxudicataria, relacionados cos datos tributarios, fiscais, patrimoniais e persoais anteriormente obtidos daquela, necesarios para o desenvolvemento da realización dos servizos convidos obxecto do contrato.

A entidade adxudicataria comprometerase a limitar o uso da información facilitada exclusivamente para a finalidade do contrato, asumindo a prohibición de utilizala en calquera outro sentido e sometendo os datos contidos en calquera tipo de soporte ao disposto na Lei Orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal (B.O.E. núm. 298, do 14 de decembro) e demais normas de aplicación e á Disposición adicional segunda da Lei 24/2001, do 27 de decembro, de Medidas Fiscais, Administrativas e da Orde Social.

7.- MEDIOS A APORTAR POLO ADXUDICATARIO PARA A PRESTACIÓN DA TOTALIDADE DO CONTRATO

A) HUMANS E MATERIAIS.

O adxudicatario deberá por a disposición do servizo o equipamento, tanto de medios materiais como humanos, que a continuación se sinalan, desde o momento no que se inicie a execución do contrato.

1º.- A empresa adxudicataria aportará o persoal necesario para a execución deste contrato:

A.- En todo caso, **requirirase de forma presencial na/s oficina/s e prestará o servizo de asistencia e colaboración ás funcións de xestión tributaria, censual e recadatoria, así como de xestión e mantemento catastral**

- un técnico que será en todo caso licenciado en Dereito ou en Ciencias Económicas ou Empresariais, e terá unha experiencia mínima de tres anos no desenvolvemento de tarefas similares, a xornada completa.

-un traballador para tarefas administrativas, a xornada completa

Este persoal deberá de ser substituído en períodos de vacacións e no caso de baixas.

Ademais do persoal que se establece como obrigatorio, **valorarase con puntuación engadida para este concurso, a contratación de outro persoal con nivel técnico ou administrativo** presencial para atender as citadas oficinas deste Concello e con formación e experiencia nas áreas obxecto do contrato.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 56 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 56 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 57 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 57 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

B.- En relación ao persoal que prestará o servizo de inspección este non terá que ter dedicación exclusiva ao contrato, pero **requiririase** que se destine na medida necesaria para a execución do obxecto do contrato:

- un técnico que será en todo caso licenciado en Dereito ou en Ciencias Económicas ou Empresariais, e terá unha experiencia mínima de tres anos no desenvolvemento de tarefas similares.

-un traballador para tarefas administrativas.

O persoal da empresa adxudicataria non xenerará dereitos frente ó Concello, nen ostentará vínculo laboral algún con éste, debendo constar tal circunstancia nos correspondentes contratos.

O adxudicatario estará obrigado ao cumprimento das disposicións legais e regulamentarias en materia de contratación laboral, seguridade e hixiene no traballo, debendo estar ao corrente dos pagos á Seguridade Social en todo momento, cuxo incumprimento non implicará responsabilidade da Administración Municipal fronte ó persoal contratado por aquél para a prestación do servizo.

A empresa está obrigada a dotar ao seu persoal da formación administrativa e informática necesaria para o desenrolo da súa actividade.

A empresa comunicará ao Concello os traballadores do seu cadro e calquera modificación deste terá que ser previamente autorizada polo Concello.

Asimesmo, a empresa adxudicataria designará á persoa responsable dependente dela, que sexa interlocutor ante o Concello en tódolos aspectos e incidencias que plantexe a execución do presente contrato.

O delegado responsable nomeado pola empresa, que será un o técnico, encargarase de dirixir os servizos nas oficinas e coordinar as relacións co Concello. Deberá reunir a condición de ser licenciado en Dereito ou en Ciencias Económicas ou Empresariais, e ter unha experiencia mínima de **tres** anos en postos similares e deberá ter competencia suficiente para:

a) Ostentar a representación da empresa adxudicataria cando sexa necesaria a súa actuación ou presenza, segundo o presente prego, así como noutros actos derivados do cumprimento das obrigas contractuais, sempre en orde á execución e boa marcha do servizo.

b) Organizar a execución do servizo así como o cumprimento das ordes recibidas do Concello.

O Concello poderá solicitar á empresa adxudicataria a designación dun novo delegado cando así o xustifique a marcha dos servizos contratados.

2º.- A empresa deberá contar cun local en Bertamiráns, nun radio de 300 metros respecto do Concello, como locais onde se presten os servizos de asistencia e colaboración contratados.

O Concello comprométese a ceder un espazo á empresa en O Milladoiro, para os únicos efectos de facilitar aos ciudadanos o acceso aos servizos tributarios.

Ambos locais, debidamente habilitados, dotaranse con mobiliario, material, equipos informáticos e liña telefónica para o seu uso informático e telemático para a prestación dos servizos. Os gastos que se xeren serán de conta e cargo da empresa adxudicataria. Así mesmo, a empresa adxudicataria soportará cantos gastos se orixinen para o adecuado mantemento do inmoble.

Estes locais han de estar abertos ao público e operativos no momento do inicio da vixencia do presente contrato.

O horario destas oficinas será o acordado co órgano competente do Concello, inicialmente:

a) oficina de Bertamiráns, de luns a venres, de 08:00 a 15:00 h e os luns e mércores de 16:00 a 18:30 en horario de inverno e de 08:00 a 14:00 h en horario de verán (meses de xullo e agosto)

b) oficina de Milladoiro os luns, mércores e venres de 08:00 a 15:00 en horario de inverno e de 08:00 a 14:00 h en horario de verán (meses de xullo e agosto).

Nestes locais, entre outros extremos, constará a denominación "OFICINA DE RECADACIÓN DO

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e335117c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 58 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 58 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

CONCELLO DE AMES".

B) MEDIOS INFORMÁTICOS E SISTEMA DE INFORMACIÓN.

Toda a información propiedade do Concello necesaria para a execución do contrato facilitarase no formato que se recolle no anexo I destes pregos
O adxudicatario achegará todas as ferramentas software e hardware necesarias, farase cargo de todos os gastos que supoñan, e migrará, corrixirá, depurará e actualizará, de ser o caso, todos os datos requiridos, de forma que poida efectuar en tempo e forma as liquidacións derivadas do obxecto do contrato.
A empresa adxudicataria encargarase da resolución das posibles incidencias que se produzan na integración e xestión das bases de datos.
A empresa adxudicataria instalará no seu local e no local cedido os equipos informáticos necesarios para a execución do contrato e disporá dos terminais informáticos que se precisen. Así mesmo, configurará as liñas necesarias de conexión ao Concello para acceder ao sistema de información e realizar as consultas que se estimen convenientes ao obxecto do control da xestión dos servizos de asistencia e colaboración contratados. A empresa poderá empregar calquera outro medio técnico co fin de optimizar as operacións recadatorias. Na oferta indicarase exhaustivamente o material a instalar e sinalaranse as características máis salientables deste.

Sinálanse, de seguido as características técnicas mínimas:

1) O adxuducatario virá obrigado a incorporar os elementos precisos para permitir a prestación dos servizos por medios telemáticos (impresión de recibos/liquidacións, pagamento telemático, consulta do estado de débedas, consulta de obxectos tributarios, alta/baixa e modificacións de domiciliacións, consulta de expedientes, etc)

2) As características técnicas dos equipos en canto a memoria, disco, etc, serán suficientes para realizar as tarefas, o máis rapidamente posible (permitindo o uso de bases de datos relacionadas e ficheiros de datos convencionais), e o traballo en tempo real que sexa inmediato. Deberán instalarse todos os equipos necesarios para o bo cumprimento das condicións do prego.

3) As impresoras deberán ser as necesarias e do tipo que esixa o programa en función das copias, cantidade, etc.

O Concello resérvase a determinación do material mínimo que se deberá instalar para a adecuada prestación das obrigas do contrato.

Todos os gastos que ocasione o mantemento do equipamento e as conexións co concello serán por conta da empresa adxudicataria, entendéndose incluídos no prezo de contraprestación que se determine no presente concurso.

SOFTWARE E APLICACIÓNS. A empresa adxudicataria deberá dispor do conxunto de aplicacións necesario para a plena execución do contrato na súa ampla gama de actuacións e intervencións, tanto en xestión tributaria, censual, inspectora, como en recadación voluntaria e executiva previa a ditar providencia de prema e na contabilización municipal a través de procedementos de intercambio de información entre a aplicación de recadación, ferramenta deste contrato, coma da aplicación de recadación da Deputación da Coruña en relación á recadación en executiva e SICALWIN (aplicación da que vai dispor o Concello en 2014). **Estas deberán ter un perfecto funcionamento, debidamente contrastado, que se poderá verificar polos técnicos municipais, no momento do concurso.**

A empresa estará, en todo momento, en condicións de mostrar a situación xeral da tramitación de expedientes, con desagregacións por contías, debedores, conceptos e demais referencias que contribúan á súa máis efectiva e inmediata orientación na realización de actuacións e inicio de procedementos de prema.

O Concello con carácter previo á adxudicación poderá solicitar unha demostración das aplicacións informáticas a utilizar.

Ademais, a adxudicataria garantirá a plena dispoñibilidade e acceso aos datos aos responsables municipais da Unidade de Xestión Tributaria e á Tesourería e á Intervención do Concello.

A formación axeitada para o uso da nova ferramenta aos usuarios que o Concello determine, será a conta da adxudicataria, que deberá aportar un plan de formación.

A empresa adxudicataria deberá ter desenrolado e en perfecto funcionamento, debidamente contrastado e que se poda verificar polos técnicos municipais, no momento do concurso, o conxunto de aplicacións necesarias para a plena execución do contrato.

O software deberá ser de doada adaptación e parametrización ás necesidades funcionais específicas do Concello de Ames.

O software posibilitará a súa modificación inmediata a fin de recoller calquera modificación lexislativa que se incorpore ao procedemento.

O custo de instalación dos equipos, así como do software e das aplicacións, non pode ser repercutido pola empresa adxudicataria.

O software e as aplicacións instaladas deberán garantir a achega e actualización permanente das aplicacións informáticas de xestión tributaria que puidesen ser necesarias para completar a xestión tributaria do Concello.

As empresas licitadoras especificarán o software informático mínimo que van instalar.

Para a posta en marcha do equipamento HW e SW o adxudicatario seguirá estrictamente as indicacións tanto da Unidade de Xestión Tributaria, como do Servizo de Informática.

9.- IMPRESOS OFICIAIS

O Concello, en colaboración coa empresa adxudicataria, determinará os modelos de impresos oficiais a utilizar nas distintas fases dos diferentes procedementos. Os impresos serán realizados a unha única tinta e en papel de gramaxe estándar.

Cando por interese do Concello se solicite a introdución ou modificación dos impresos previamente establecidos, así como nos casos en que o número de exemplares, as súas peculiaridades técnicas, nova modelaxe, tintas e cor ou soporte, formato e volume, supoñan un elevado custo de confección, impresión ou envío, realizarase un estudo conxunto por parte do Organismo e a empresa adxudicataria para acordar o financiamento do gasto en cada caso.

De acordo co previsto na Ordenanaza de impulso do uso do galego no Concello de Ames, especialmente no seu artigo 5º, a lingua dos bens e servizos (rotulación, recibos e calquera outro tipo de documentación, atención ao público, contratos cos usuarios, aplicacións e programas informáticos...) obxecto deste contrato será o galego.

10.- ACTOS ADMINISTRATIVOS

A empresa adxudicataria non poderá realizar ningunha actuación que constitúa legalmente acto administrativo por canto tales actos administrativos son competencia exclusiva dos correspondentes órganos do Concello, así como a resolución de cantos recursos ou reclamacións deban acordar estes, todo iso sen prexuízo das actuacións de asistencia, colaboración e informe contratadas coa empresa adxudicataria.

11.- ANUNCIOS E PUBLICIDADE

Os anuncios oficiais, os de publicidade do inicio e finalización dos períodos de cobro, notificacións por editos e calquera outro que se teña que facer público a través de Boletíns Oficiais con motivo das actuacións administrativas, serán custeados pola empresa adxudicataria.

Na redacción de canto sexa feito público participarán conxuntamente a empresa adxudicataria e o Concello. A este último corresponderalle autorizar os textos que se vaian publicar.

12.- PREZO DO CONTRATO

O prezo do obxecto deste contrato é:

- **para o servizo de colaboración na inspección** a porcentaxe resultante da licitación aplicado sobre a **débeda descuberta por esta vía, ingresada e que adquirise firmeza**

Definicións e aclaracións:

1.- Por débeda descuberta entendese a totalidade das obrigas tributarias principais liquidadas ao contribuínte, con inclusión dos xuros de demora pola regularización dos atrasos e do importe da sanción que se lle impoña no correspondente procedemento separado e excluídos os recargos, xuros e costas do procedemento de prema. Esta obriga tributaria principal liquidada terá o seu orixe na instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación, e sancionadores derivados da execución deste contrato

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 59 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a0c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 59 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 60 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923dad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 60 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
C.I.F.: P – 1500200 – I

2.- Por débeda descuberta ingresada entendese a cantidade ingresada efectivamente na tesourería municipal, aínda que este ingreso se producise posteriormente á finalización do período voluntario de pago, e incluso con posterioridade á finalización do contrato, sempre que as actuacións correspondentes ao procedemento de inspección realizaranse dentro do prazo de execución do contrato. No importe de débeda descuberta e ingresada non se incluirán as recargas do período executivo, nin os xuros que se devenguen en dito período executivo, nin as costas do procedemento.

3.- Para que se devengue a remuneración a favor do contratista no caso de liquidacións aprobadas e ingresadas, derivadas da instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación, e sancionadores derivados da execución deste contrato, que non tivesen adquirido firmeza por seren recorridas en vía administrativa ou xudicial, será preciso que se teña producido a resolución dos recursos.

4.- Sen prexuízo do anterior, admítese a posibilidade de que o adxudicatario poida percibir os importes correspondentes por importes recadados de liquidacións que non teñan adquirida a firmeza (caso de que as liquidacións foran obxecto de recurso administrativo ou xudicial) a conta da liquidación do contrato. Neste caso, terá que presentar a correspondente factura e avalar o importe pagado pola administración. Se dito recurso fose estimado total o parcialmente, anulando o reducindo o importe da liquidación, o contratista procederá á devolución do importe cobrado en exceso pola colaboración en ditas liquidacións ou á solicitude de compensación se esta fose posible, no prazo de 60 días contados dende que lle sexa notificada a resolución correspondente. Transcorrido ese prazo procederase a executar o aval polo importe cobrado en exceso.

O obxecto do aval, para o cobro da factura indicada no paragrafo anterior, será: "por abonos a conta por débeda total descuberta, liquidada, non firme e ingresada, resultante das liquidacións que teñan o seu orixe na instrución dos expedientes de inspección, comprobación e investigación e sancionadores derivados da execución deste contrato, excluídos os recargos, xuros e costas dos procede a espera de que adquiran fimeza segundo o previsto na cláusula 12 do prego de condicións técnicas que rexerá o concurso para a contratación dos servizos de colaboración na xestión tributaria, censual, inspectora e recadatoria do Concello de Ames non delegadas na Deputación Provincial da Coruña"

A efectos de que o contratista conte coa información necesaria para a facturación correspondente, a Tesourera municipal ou persoa que a sustitúa remitirá a empresa adxudicataria información, periodicamente, sobre os ingresos efectuados en vía de prema, correspondentes a expedientes de inspección que adquirisen firmeza por transcurso do prazo para recurrilas en vía administrativa ou na xurisdición contenciosa-administrativa sen que se presentasen tal recurso ou porque se teña producido a súa resolución.

- **para a colaboración no resto da materia obxecto do contrato o prezo resultante da licitación.**

PUNTO TERCEIRO.- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A SUBMINISTRACIÓN DUN TRACTOR AGRÍCOLA CON DESBROZADORA LATERAL E PALA DIANTEIRA CARGADORA.-

O señor alcalde informa que a Xunta de Goberno Local, en sesión do día 17 de xullo de 2014, realizou a clasificación de ofertas e requirimento de presentación de documentación do procedemento aberto que se segue para a contratación do subministro **"dun tractor agrícola con desbrozadora lateral e pala dianteira cargadora".**

O dito acordo de clasificación de ofertas e requirimento de documentación foi notificado ao licitador clasificado en primeiro lugar.

Unha vez presentada polo clasificado en primeiro lugar a documentación establecida no artigo 151 do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, resulta procedente adxudicar a devandita obra.

Visto o que antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), acorda:

Primeiro.- Adxudicar a realización do subministro "dun tractor agrícola con desbrozadora lateral e pala dianteira cargadora" á empresa **Maquinaria Agrícola del Noroeste SL,,** con CIF B-70316294, e nas seguintes condicións:

A.- Prezo: O importe da oferta do dito licitador ascende á contía de oitenta mil cento sesenta e cinco euros e vinte e nove céntimos **(80.165,29.- euros)** sen IVE.

B.- IVE repercutible: A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende a contía de dezaseis mil oitocentos trinta e catro euros e setenta e un céntimos **(16.834,71.- euros).**

C. Prazo de entrega dos bens a subministrar: O prazo de entrega da totalidade dos bens será de **1 mes**, que contarán desde a formalización do contrato administrativo de subministración dos bens.

D.- Resto de condicións: O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 61 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 61 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

PUNTO CUARTO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUERIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN POLO PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA ECONOMICAMENTE MAIS VANTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN E TRAMITACIÓN URXENTE DO SERVIZO DE MONITORAXE NA REDE DE COMEDORES ESCOLARES DO CONCELLO DE AMES.-

A mesa de contratación, constituída no procedemento arriba indicado, en sesión celebrada o 7 de agosto de 2014, formulou proposta de clasificación por orden decrecente de puntuación das empresas admitidas a licitación, de acordo todo elo co previsto no artigo 83 do Real Decreto 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos do Sector Publico.

En base ao anterior, e ao conxunto de antecedentes que figuran no expediente, a Xunta de Goberno Local, adopta o seguinte acordo:

Primeiro.- Clasificar por orden decrecente de puntuación as empresas participantes declaradas admitidas no procedemento do seguinte xeito:

EMPRESA	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONOMICA	PUNTUACIÓN TOTAL
A BILLARDA SL	25,5	48,56	74,06
COESCO SL	41	48,5	89,5

Segundo.- Declarar que as características esenciais da referida contratación para o licitador clasificado en primeiro lugar COESCO (Centro de orientación de estudios comerciales SL) **,** con CIF B- 36043073 son as seguintes:

A.- Prezo: O importe da oferta do antedito licitador ascende ao seguinte prezo

Prezo hora/monitor: 12,70 euros + IVE

Prezo/hora/coordinador: 15,83 euros + IVE

Prezo/hora/ limpeza: 10,60 euros+IVE

Respectaranse os prezos e demais condicións presentadas pola empresa adxudicataria.

B. Duración do contrato: o Contrato terá unha duración máxima de execución de dous anos a contar dende a data de formalización do contrato, podendo prorrogarse por un ano máis mediante acordo expreso do órgano de contratación ata un máximo de tres anos.

D.- Resto de condicións: O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada..

No prazo de 5 días, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, o licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar a seguinte documentación imprescindible para, de ser o caso, proceder á correspondente adxudicación:

A) Documentación acreditativa da personalidade xurídica do empresario

1) Empresario individual: fotocopia do NIF, pasaporte ou documento que o substitúa

2) Persoas xurídicas:

a) Escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme á lexislación mercantil que lle sexa

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 62 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 62 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

aplicable.

Se non o fora: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que conste as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente rexistro oficial.

b) Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

3) Empresas non españolas de Estados membros da Union Europea

A capacidade de obrar das empresas non españolas de estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega)

A capacidade de obrar destas empresas acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou dun certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación (disposición adicional 14 TRLCSP).

5) Demais empresas estranxeiras

a) Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar cun informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

b) Informe de reciprocidade: as persoas físicas ou xurídicas de estados non pertencentes á Unión Europea deberán xustificar mediante un informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, na que se faga constar que o Estado de procedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga.

6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.

As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante (art. 146.1.e da TRLCSP)

7) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España

De acordo co art. 55.2 da TRLCSP, non se esixe dado que non se trata dun contrato de obras.

B) Poderes

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse dun poder notarial para representar á persoa ou á entidade en cuxo nome concorre ante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil

Verificación de poderes:

Os poderes a que se refire o apartado b) da presente cláusula deberán bastantearse previamente polo secretario da corporación ou por un funcionario habilitado.

C) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades

Declaración responsable de que a empresa interesada non se acha incursa en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 146 e 60 da TRLCSP.

Ademais aportarase acreditación de estar ao corrente coas obrigas tributarias e coa a seguridade social, así como de non ter débedas en período executivo co Concello de Ames.

D) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica

Os licitadores deberán

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 63 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 63 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

1) Acreditar a solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire a cláusula 9.3.1 do prego de cláusulas administrativas.

2) Acreditar a solvencia técnica por calquera dos medios a que se refire a cláusula 9.3.2 do prego de cláusulas administrativas

E) Datos identificativos do licitador

Enderezo, nº teléfono, nº fax e correo electrónico do empresario e do seu representante, se é o caso, para as comunicacións con este Concello.

O empresario, ao presentar a súa oferta, dá o seu consentimento a estas formas de comunicación citadas no parágrafo anterior.

F) Unións temporais de empresas

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 59 da TRLCSP e cláusula 7 do presente prego.

G) Declaración de empresas vinculadas

No suposto de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 145 da TRLCSP, presentarase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou denominación social destas, debendo constar este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

H) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación

Axustarase ao seguinte modelo:

"D/Dª..... con residencia en .....provincia de .....rúa nº .....segundo DNI .....en nome propio (ou da empresa .....á que representa no procedemento de adxudicación do contrato denominado "..... ")

AUTORIZA

Á Administración contratante a solicitar a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para os efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que o órgano de contratación o considere oportuno.

(Lugar, data e sinatura do propoñente)"

Asemade deberá achegar:

– Documento acreditativo de ter constituída (en calquera das formas establecidas nos artigos 96 e 98 do TRLCSP, nas condicións previstas no artigo 97 do mesmo texto legal) unha garantía definitiva por un importe de **53.614,75.- Euros, correspondentes ao 5% do prezo de adxudicación estimado de acordo co seguinte detalle:**

TIPO MONITOR e NÚMERO	PREZO/HORA	HORAS/DÍA	Nº DIAS LECTIVOS APROX. 2 CURSOS	TOTAL IMPORTE

			(175 días/curso x 2)	
Monitor (79)	12,70	2,50	350	877.887,50.- €
Coord. monitores (5)	15,83	3	350	83.107,50.- €
Monitor apoio (12)	10,60	2,50	350	111.300.- €

- Documento xustificativo do reembolso ao concello do importe dos anuncios de licitación. O adxudicatario deberá aboar ao concello **232,32.- euros** (El Correo Gallego) **290,40.- euros** (La Voz de Galicia) e **235,95.- euros** (Boletín Oficial da provincia de A Coruña) facendo un total de **758,67.-** euros, en concepto de reembolso dos gastos de publicacións dos anuncios de licitación de acordo co estipulado no artigo 75 do Real Decreto 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos do Sector Público.
- Copia da Póliza de Responsabilidade Civil subscrita pola contía mínima de seiscentos mil euros establecida na cláusula 34 dos pregos, así como de accidentes
- Certificación acreditativa de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

De non presentarse a citada documentación no prazo conferido non se poderá proceder a adxudicación do contrato ao licitador clasificado en primeiro lugar.

Terceiro.- Facultar ao señor alcalde, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO QUINTO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS OBRAS ASFALTADO E ACCESO APARCAMENTO CAMPO DE FÚTBOL MILLADOIRO E SEGURIDADE PEONIL E ASFALTADO ACCESO COLEXIO ALCA INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014).-

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da lista por orde decrecente da puntuación e proposta de adxudicación que formula a mesa de contratación no procedemento negociado sen publicidade para a adxudicación das obras de **"ASFALTADO E ACCESO APARCAMENTO CAMPO DE FÚTBOL MILLADOIRO E SEGURIDADE PEONIL E ASFALTADO ACCESO COLEXIO ALCA INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014)".**

A mesa de contratación, na súa reunión do día 7 de agosto de 2014, unha vez valoradas convenientemente as ofertas dos licitadores, elaborou unha lista de licitadores ordenada de xeito decrecente segundo a puntuación obtida por cada un deles e propón a adxudicación do servizo á empresa **Excavaciones Pose SL**, por ser a que obtivo a maior puntuación, segundo os criterios establecidos no prego de cláusulas administrativas, resultando a puntuación total obtida por cada un dos licitadores a seguinte:

LICITADOR	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS TOTAIS
EXCAVACIONES POSE	43,80	40,00	83,80
CANARGA SL	39,75	13,99	53,74
EXCAVACIONES MIDÓN SL	38,47	14,13	52,60
MARTÍNEZ MONTES E HIJOS SL	43,87	31,90	75,77
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	39,20	35,83	75,03
CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO SL	37,75	16,32	54,07
CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL	41,40	37,82	79,22
COSMALCA SL	36,20	24,73	60,93

Visto o que antecede a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), acorda:

Primeiro.- Clasificar por orden decrecente de puntuación as empresas participantes no procedemento do seguinte xeito:

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 64 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 64 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 65 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 65 de un total de 72 página(s), Versión imprimible con información de firma.

LICITADOR	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS TOTAIS
EXCAVACIONES POSE	43,80	40,00	83,80
CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL	41,40	37,82	79,22
MARTÍNEZ MONTES E HIJOS SL	43,87	31,90	75,77
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	39,20	35,83	75,03
COSMALCA SL	36,20	24,73	60,93
CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO SL	37,75	16,32	54,07
CANARGA SL	39,75	13,99	53,74
EXCAVACIONES MIDÓN SL	38,47	14,13	52,60

Segundo.- Declarar que as características esenciais da referida contratación para o licitador clasificado en primeiro lugar **Excavaciones Pose SL,** con CIF B-15626922 son as seguintes:

A.- Prezo: O importe da oferta do dito licitador ascende á contía de corenta e catro mil cento catro euros e dezaoito céntimos **(44.104,18.- euros)** sen IVE.

B.- IVE repercutible: A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende a contía de nove mil douscentos sesenta e un euros e oitenta e sete céntimos **(9.261,87.- euros)**

C. Prazo de execución: O prazo de execución do contrato será de 6 meses, contados a partir do día seguinte ó da sinatura da acta de comprobación de replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

D.- Resto de condicións: O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

Terceiro.- Notificar o presente acordo aos licitadores.

Cuarto.- No prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, o licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar a seguinte documentación imprescindible para, de ser o caso, proceder á correspondente adxudicación:

- Certificación acreditativa de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

- Documento xustificativo de ter constituída (en calquera das formas establecidas no artigo 96, do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de contratos do sector público) unha garantía definitiva por importe de **2.205,21.- euros**, correspondente ao 5% do prezo de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido.

- Documento xustificativo, de ser caso, de reembolso ao concello do importe dos anuncios de licitación.

De non presentarse a antedita documentación no prazo conferido non se poderá proceder a adxudicación do contrato ao licitador clasificado en primeiro lugar.

Quinto.- Facultar ao señor alcalde, don Santiago V. Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO SEXTO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN RÚA FONTALDEIRO-CANTALARRANA E REPARACIÓN ESTRADA AMEIXENDA CON AGLOMERADO INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014).-

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da lista por orde decrecente da puntuación e proposta de adxudicación que formula a mesa de contratación no procedemento negociado sen publicidade para a adxudicación das obras de **"PAVIMENTACIÓN RÚA FONTALDEIRO-**

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 66 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 66 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

CANTALARRANA E REPARACIÓN ESTRADA AMEIXENDA CON AGLOMERADO INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014)".

A mesa de contratación, na súa reunión do día 7 de agosto de 2014, unha vez valoradas convenientemente as ofertas dos licitadores, elaborou unha lista de licitadores ordenada de xeito decrecente segundo a puntuación obtida por cada un deles e propón a adxudicación do servizo á empresa **Construcciones Ponciano Nieto SL**, por ser a que obtivo a maior puntuación, segundo os criterios establecidos no prego de cláusulas administrativas, resultando a puntuación total obtida por cada un dos licitadores a seguinte:

LICITADOR	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS TOTAIS
CANARGA SL	39,75	31,80	71,55
EXCAVACIONES MIDÓN SL	38,57	23,91	62,48
MARTÍNEZ MONTES E HIJOS SL	44,00	31,08	75,08
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	39,20	31,52	70,72
CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO SL	37,75	0,00	37,75
CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL	41,20	40,00	81,20

Visto o que antecede a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), acorda:

Primeiro.- Clasificar por orden decrecente de puntuación as empresas participantes no procedemento do seguinte xeito:

LICITADOR	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS TOTAIS
CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL	41,20	40,00	81,20
MARTÍNEZ MONTES E HIJOS SL	44,00	31,08	75,08
CANARGA SL	39,75	31,80	71,55
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	39,20	31,52	70,72
EXCAVACIONES MIDÓN SL	38,57	23,91	62,48
CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO SL	37,75	0,00	37,75

Segundo.- Declarar que as características esenciais da referida contratación para o licitador clasificado en primeiro lugar **Construcciones Ponciano Nieto SL,** con CIF B-15293145 son as seguintes:

A.- Prezo: O importe da oferta do dito licitador ascende á contía de corenta e sete mil catrocentos nove euros e corenta e catro céntimos **(47.409,44.- euros)** sen IVE.

B.- IVE repercutible: A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende a contía de nove mil novecentos cincuenta e cinco euros e noventa e oito céntimos **(9.955,98.- euros)**

C. Prazo de execución: O prazo de execución do contrato será de 6 meses, contados a partir do día seguinte ó da sinatura da acta de comprobación de replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

D.- Resto de condicións: O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

Terceiro.- Notificar o presente acordo aos licitadores.

Cuarto.- No prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, o licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar a seguinte documentación imprescindible para, de ser o caso, proceder á correspondente adxudicación:

- Certificación acreditativa de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

- Documento xustificativo de ter constituída *(en calquera das formas establecidas no artigo 96, do*

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 67 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923dad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 67 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de contratos do sector público) unha garantía definitiva por importe de **2.370,47-euros**, correspondente ao 5% do prezo de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido.

- Documento xustificativo, de ser caso, de reembolso ao concello do importe dos anuncios de licitación.

De non presentarse a antedita documentación no prazo conferido non se poderá proceder a adxudicación do contrato ao licitador clasificado en primeiro lugar.

Quinto.- Facultar ao señor alcalde, don Santiago V. Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO SÉTIMO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS OBRAS SENDA PEONIL TRAS DO RÍO COLEXIO AGRO DO MUÍÑO E SENDA PEONIL ESTRADA CASANOVA A RAÍCES INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014).-

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da lista por orde decrecente da puntuación e proposta de adxudicación que formula a mesa de contratación no procedemento negociado sen publicidade para a adxudicación das obras de **"SENDA PEONIL TRAS DO RÍO COLEXIO AGRO DO MUÍÑO E SENDA PEONIL ESTRADA CASANOVA A RAÍCES INCLUÍDA NO PLAN DE OBRAS E SERVIZOS (POS 2014)".**

A mesa de contratación, na súa reunión do día 7 de agosto de 2014, unha vez valoradas convenientemente as ofertas dos licitadores, elaborou unha lista de licitadores ordenada de xeito decrecente segundo a puntuación obtida por cada un deles e propón a adxudicación do servizo á empresa **Excavaciones Pose SL**, por ser a que obtivo a maior puntuación, segundo os criterios establecidos no prego de cláusulas administrativas, resultando a puntuación total obtida por cada un dos licitadores a seguinte:

LICITADOR	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS TOTAIS
CANARGA SL	39,75	18,22	57,97
EXCAVACIONES MIDÓN SL	33,49	31,61	65,10
EXCAVACIONES POSE SL	43,80	38,33	82,13
MARTÍNEZ MONTES E HIJOS SL	43,90	32,17	76,07
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	39,20	40,00	79,20
CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO SL	37,75	12,84	50,59
CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL	41,20	33,17	74,37
COSMALCA SL	36,20	20,99	57,19

Visto o que antecede a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), acorda:

Primeiro.- Clasificar por orden decrecente de puntuación as empresas participantes no procedemento do seguinte xeito:

LICITADOR	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS TOTAIS
EXCAVACIONES POSE SL	43,80	38,33	82,13
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	39,20	40,00	79,20

MARTÍNEZ MONTES E HIJOS SL	**43,90**	**32,17**	**76,07**
CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL	**41,20**	**33,17**	**74,37**
EXCAVACIONES MIDÓN SL	**33,49**	**31,61**	**65,10**
CANARGA SL	**39,75**	**18,22**	**57,97**
COSMALCA SL	**36,20**	**20,99**	**57,19**
CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO SL	**37,75**	**12,84**	**50,59**

Segundo.- Declarar que as características esenciais da referida contratación para o licitador clasificado en primeiro lugar **Excavaciones Pose SL,** con CIF B-15626922 son as seguintes:

A.- Prezo: O importe da oferta do dito licitador ascende á contía de corenta e seis mil douscentos trinta e dous euros e setenta e cinco céntimos **(46.232,75.- euros)** sen IVE.

B.- IVE repercutible: A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende a contía de nove mil setecentos oito euros e oitenta e sete céntimos **(9.708,87.- euros)**

C. Prazo de execución: O prazo de execución do contrato será de 6 meses, contados a partir do día seguinte ó da sinatura da acta de comprobación de replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

D.- Resto de condicións: O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

Terceiro.- Notificar o presente acordo aos licitadores.

Cuarto.- No prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, o licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar a seguinte documentación imprescindible para, de ser o caso, proceder á correspondente adxudicación:

- Certificación acreditativa de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

- Documento xustificativo de ter constituída *(en calquera das formas establecidas no artigo 96, do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de contratos do sector público)* unha garantía definitiva por importe de **2.211,38.- euros**, correspondente ao 5% do prezo de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido.

- Documento xustificativo, de ser caso, de reembolso ao concello do importe dos anuncios de licitación.

De non presentarse a antedita documentación no prazo conferido non se poderá proceder a adxudicación do contrato ao licitador clasificado en primeiro lugar.

Quinto.- Facultar ao señor alcalde, don Santiago V. Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO OITAVO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS COMPLEMENTARIOS EDUCATIVOS E DE CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E LABORAL – ESCOLA DE VERÁN – XULLO 2014.-

Á vista do Padrón da taxa pola prestación de servizos complementarios educativos e de conciliación da vida familiar e laboral – **Escola de Verán** para o mes de xullo de 2014, son un total de 277 rexistros, o importe da cal ascende á cantidade de VINTE E NOVE MIL TRESCENTOS CORENTA E SEIS EUROS CON SETENTA E CINCO CÉNTIMOS DE EURO (29.346,75 €); consta de 11 páxinas, se inicia por Abeledo Cagide, M Virtudes e remata por Zurrón Ocio Montserrat .

Á vista do informe – proposta de Tesourería de data 11/08/2014.

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aad055a05339e304119cc5bc528d6
Página 68 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9230ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 68 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67add055a05339e304119cc5bc528d6
Página 69 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9223ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 69 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de Alcaldía 751/2011, adopta o seguinte acordo:

Primeiro: Aprobar inicialmente o padrón fiscal que se xunta ao presente como anexo,

Servizo	**Escola de Verán**
Período	Xullo de 2014
Nº Usuarios	277
O Padrón iníciase con	Abeledo Cagide, M Virtudes
O Padrón finaliza con	Zurrón Ocio Montserrat
Nº páxinas	11
Cota tributaria íntegra	33.690,00 €
Cota tributaria líquida	29.346,75 €

Segundo: Proceder á exposición pública do dito padrón durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ao da publicación do correspondente edito no Boletín oficial da provincia e no Taboleiro de editos do Concello, prazo durante o cal o dito padrón estará a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo o Padrón quedará definitivamente aprobado.

Terceiro: Dar traslado á Tesouraría e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

PUNTO NOVENO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, LIBRE CONCORRENCIA, CORRESPONDENTE A O MES DE MARZO 2014.-

Á vista o padrón da **taxa por prestación do servizo de axuda no fogar, libre concorrencia,** correspondente ao mes de marzo de 2014, son un total de 16 rexistros, o importe do cal ascende á cantidade de TRESCENTOS CINCUENTA E CATRO EUROS CON DEZ CÉNTIMOS DE EURO (354,10 €); consta de 1 páxina, se inicia por Agra Montero, Mercedes, e remata por Vázquez García, Peregrina.

Á Vista do informe – proposta de Tesourería de data 11/08/2014

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de Alcaldía 751/2011, adopta o seguinte acordo:

Primeiro: Aprobar inicialmente o padrón fiscal que se xunta á presente como anexo,

Servizo	Servizo de axuda no fogar, libre concorrencia
Período	Marzo de 2014
Nº Usuarios	16
O Padrón iníciase con	Agra Montero Mercedes
O Padrón finaliza con	Vázquez García, Peregrina
Nº páxinas	1
Cota tributaria íntegra	4.548,06 €

Cota tributaria líquida	354,10 €

Segundo: Proceder a exposición pública do dito padrón durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ao da publicación do correspondente edito no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de editos do Concello, prazo durante o cal o dito padrón estará a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo o Padrón quedará definitivamente aprobado.

Terceiro: Dar traslado á Tesourería e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

PUNTO DÉCIMO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, LIBRE CONCORRENCIA, CORRESPONDENTE A O MES DE ABRIL 2014.-

Á vista o padrón da **taxa por prestación do servizo de axuda no fogar, libre concorrencia,** correspondente ao mes de abril de 2014, son un total de 16 usuarios, o importe do cal ascende á cantidade de TRESCENTOS VINTE E SETE EUROS CON VINTE E CINCO CÉNTIMOS DE EURO (327,25 €); consta de 1 páxina, se inicia por Agra Montero, Mercedes, e remata por Vázquez García, Peregrina.

Á vista do informe – proposta de Tesourería de data 11/08/2014

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de Alcaldía 751/2011, adopta o seguinte acordo:

Primeiro: Aprobar inicialmente o padrón fiscal que se xunta á presente como anexo,

Servizo	Servizo de axuda no fogar, libre concorrencia
Período	Abril de 2014
Nº Usuarios	16
O Padrón iníciase con	Agra Montero Mercedes
O Padrón finaliza con	Vázquez García, Peregrina
Nº páxinas	1
Cota tributaria íntegra	4.040,18 €
Cota tributaria líquida	327,25 €

Segundo: Proceder a exposición pública do dito padrón durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ao da publicación do correspondente edito no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de editos do Concello, prazo durante o cal o dito padrón estará a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo o Padrón quedará definitivamente aprobado.

Terceiro: Dar traslado á Tesourería e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

PUNTO DÉCIMO PRIMEIRO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, DEPENDENCIA, CORRESPONDENTE A O MES DE MARZO 2014.-

Á vista o padrón da taxa por prestación do servizo de axuda no fogar, dependencia, correspondente ao mes de marzo de 2014, son un total de 34 usuarios, o importe do cal ascende á cantidade de MIL SETECENTOS SESENTA E DOUS EUROS CON DOCE CÉNTIMOS DE EURO (1.762,12 €); consta de 2 páxinas, se inicia por Barca Pérez, Emilio e remata por Villaverde Pena, Celia.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 70 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 70 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 71 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f923ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 71 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

Á Vista do informe – proposta de Tesourería de data 11/08/2014

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de Alcaldía 751/2011, adopta o seguinte acordo:

Primeiro: Aprobar inicialmente o padrón fiscal que se xunta á presente como anexo,

Servizo	Servizo de axuda no fogar, dependencia.
Período	Marzo de 2014
Nº Usuarios	34
O Padrón iníciase con	Barca Pérez, Emilio
O Padrón finaliza con	Villaverde Pena, Celia
Nº páxinas	2
Cota tributaria íntegra	1.762,12 €
Cota tributaria líquida	1.762,12 €

Segundo: Proceder a exposición pública do dito padrón durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ó da publicación do correspondente edito no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de editos do Concello, prazo durante o cal o dito padrón estará a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo o Padrón quedará definitivamente aprobado.

Terceiro: Dar traslado á Tesourería e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

PUNTO DÉCIMO SEGUNDO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, DEPENDENCIA, CORRESPONDENTE A O MES DE ABRIL 2014.-

Á vista o padrón da taxa por prestación do servizo de axuda no fogar, dependencia, correspondente ao mes de abril de 2014, son un total de 36 usuarios, o importe do cal ascende á cantidade de MIL OITOCENTOS OITENTA E SETE EUROS CON CORENTA E DOUS CÉNTIMOS DE EURO (1.887,42 €); consta de 2 páxinas, se inicia por Barca Pérez, Emilio e remata por Villaverde Pena, Celia.

Á vista do informe – proposta de Tesourería de data 11/08/2014

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de Alcaldía 751/2011, adopta o seguinte acordo:

Primeiro: Aprobar inicialmente o padrón fiscal que se xunta á presente como anexo,

Servizo	Servizo de axuda no fogar, dependencia.
Período	Abril de 2014
Nº Usuarios	36
O Padrón iníciase con	Barca Pérez, Emilio

O Padrón finaliza con	Villaverde Pena, Celia
Nº páxinas	2
Cota tributaria íntegra	1.887,42 €
Cota tributaria líquida	1.887,42 €

Segundo: Proceder a exposición pública do dito padrón durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ó da publicación do correspondente edito no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de editos do Concello, prazo durante o cal o dito padrón estará a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo o Padrón quedará definitivamente aprobado.

Terceiro: Dar traslado á Tesourería e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

E non habendo máis asuntos que tratar levántase a sesión ás trece horas e trinta minutos, estendéndose a presente acta que asina o señor presidente, do que certifico.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 15:09
Código de integridad (alg. SHA-256): 6bb12a2760cb19a7460e2f2c56e33517c67aadd055a05339e304119cc5bc528d6
Página 72 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: VILAS CANTELAR, CONCEPCION (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 001, Número de serie del certificado firmante: 35.696.238.591.285.976.849.183.588.382.674.192.647, Fecha de emisión de la firma: 22/08/14 14:54
Código de integridad (alg. SHA-256): f9a891bbcb7a685f9233ad85e8ef967f52a6c190c0c8625e74cedfdfbcee0d1e
Página 72 de un total de 72 página(s). Versión imprimible con información de firma.