Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg. SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75fed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 1 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003. Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg. SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 1 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.

C.I.F.: P – 1500200 – I

Concello de AMES

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 2 DE MAIO DE 2014.-

ÍNDICE DE PUNTOS

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-.....3

PUNTO SEGUNDO.- APROBACIÓN DO CENSO DE ALUMNOS/AS DAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS O BOSQUE E A MADALENA, MAIO 2014.-.....3

PUNTO TERCEIRO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS EDUCATIVOS E DE CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E LABORAL PADRÓN PRESTACIÓN PRIMAVERA LÚDICA 2014.-.....3

PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, CORRESPONDENTE AO MES DE DECEMBRO 2013.-.....4

PUNTO QUINTO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DE SUBMINISTRACIÓN DE AUGA, SANEAMENTO E DEPURACIÓN DE AUGAS RESIDUAIS E ACTIVIDADES E SERVIZOS RELACIONADOS COA HIXIENE URBANA, CORRESPONDENTE AO PRIMEIRO TRIMESTRE DO EXERCICIO 2014.....5

PUNTO SEXTO.- CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS PARA A PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ASOCIACIÓNS DEPORTIVAS DO CONCELLO AMES NO EXERCICIO 2014.-.....6

PUNTO SÉTIMO.- CONTRATO PROCEDEMENTO ABERTO DO SERVIZO DE LACERÍA, CANCEIRA E RECOLLIDA E TRATAMENTO DE CADÁVERES DE ANIMAIS NO CONCELLO DE AMES.-.....17

PUNTO OITAVO.- CONTRATO PROCEDEMENTO ABERTO DA SUBMINISTRACIÓN DUN TRACTOR AGRÍCOLA CON DESBROZADORA LATERAL E PALA DIANTEIRA CARGADORA. 31

PUNTO NOVENO.- RESOLUCIÓN DOS RECURSOS PRESENTADOS ÁS DENEGACIÓNS DAS AXUDAS ECONOMICAS DE PAGAMENTO ÚNICO DE FAMILIA NUMEROSA DO ANO 2012.-.....43

PUNTO DÉCIMO.- SOLICITUDE SUBVENCIÓN PARA EXECUCIÓN DE INFRAESTRUTURAS DE USO PÚBLICO.-.....44

Pz. Do Concello, nº2. Bertamiráns
15220 AMES (A Coruña)
concellodeames@concellodeames.org
www.concellodeames.org
Telf: 981 883 002
Fax: 981 883 925

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg. SHA-256): a9c1c378742235d95446c51e75fed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 2 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg. SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 2 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg. SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75fed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 3 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003. Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg. SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 3 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO

Concello de AMES

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 2 DE MAIO DE 2014.-

Na Casa Consistorial de Ames, sendo as trece horas e trinta minutos (13:30 h) do día dous (2) de maio de dous mil catorce (2014), reúnese a Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión ordinaria de primeira convocatoria, baixo a Presidencia do alcalde, Santiago V. Amor Barreiro, e coa asistencia dos tenentes de alcalde, María Eugenia Martín Vicente, Bernardo Moar Míguez, Alfredo Taboada Alvelo e Mª Carmen Verde Leboráns.

Actúa de **secretaria** a titular dona Rosa Ana Prada Queipo.

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-

O señor presidente pregunta aos asistentes se teñen algunha alegación que formular á acta da sesión anterior, a correspondente á sesión ordinaria do 21 de abril, e que foi distribuída con anterioridade, en cumprimento do establecido no artigo 91.1 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF).

Non formulándose alegacións polos asistentes, a Presidencia declara aprobada a acta por unanimidade, coa corrección indicada pola secretaria.

PUNTO SEGUNDO.- APROBACIÓN DO CENSO DE ALUMNOS/AS DAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS O BOSQUE E A MADALENA, MAIO 2014.-

Polo departamento de educación, dáse conta do censo de alumnos/as das escolas infantís municipais O Bosque e A Madalena, do mes de maio de 2014, así como das tarifas que deben aboar.

O resumo é o seguinte:

Centro	Nº de nenos/as	Importe tarifas maio 2014
Escola infantil municipal O Bosque	126	12.147,70 €
Escola infantil municipal A Madalena	103	8.534,20 €

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes e previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), presta aprobación aos referidos censos.

PUNTO TERCEIRO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS COMPLEMENTARIOS EDUCATIVOS E DE CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E LABORAL PRIMAVERA LÚDICA 2014.-

Á vista do padrón da Taxa pola prestación de servizos complementarios educativos e de conciliación da vida familiar e laboral – **Primavera Lúdica** - correspondente ao mes de abril 2014, son un total de 126 rexistros, o importe da cal ascende á cantidade de dous mil trescentos oitenta e un euros (2.381,00 €); consta de 5 páxinas, se inicia por Abraira Pin, Mª Soledad e remata por Viña Rey, Cristina.

Á Vista do informe – proposta de Tesourería de data 30/04/2014.

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de alcaldía 751/2011, por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar inicialmente o padrón fiscal cuxo resumo é o seguinte,

Servizo	**Primavera Lúdica**
Período	Abril de 2014
Nº Usuarios	126
O Padrón iníciase con	Abraira Pin, Mª Soledad
O Padrón finaliza con	Viña Rey, Cristina
Nº páxinas	5
Cota tributaria íntegra	2.634,00 €
Cota tributaria líquida	2.381,00 €

Segundo.- Proceder a exposición pública do dito padrón durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ó da publicación do correspondente edicto no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de edictos do Concello, prazo durante o cal o dito padrón estará a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo o Padrón quedará definitivamente aprobado.

Terceiro.- Dar traslado á Tesourería e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

Cuarto.- Facultar ao señor alcalde, don Santiago Vicente Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR, CORRESPONDENTE AO MES DE DECEMBRO 2013.-

Á vista do padrón da taxa por prestación do servizo de axuda no fogar, correspondente ao mes de decembro de 2013, son un total de 50 rexistros, o importe do cal ascende á cantidade de mil novecentos cincuenta e oito euros con setenta e nove céntimos de euro (1.958,79 €); consta de 3 páxinas, se inicia por Agra Montero Mercedes, e remata por Villaverde Pena Celia.

Á Vista do informe – proposta de Tesourería de data 22/04/2014

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de alcaldía (decreto 751/2011), por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro: Aprobar inicialmente o padrón fiscal cuxo resumo é o seguinte:

Servizo	**Servizo de axuda no fogar**
Período	Decembro de 2013
Nº Usuarios	50
O Padrón iníciase con	Agra Montero Mercedes
O Padrón finaliza con	Villaverde Pena Celia
Nº páxinas	3
Cota tributaria íntegra	5.528,95 €
Cota tributaria líquida	1.958,79 €

Segundo: Proceder a exposición pública do dito padrón durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ó da publicación do correspondente edito no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de editos do Concello, prazo durante o cal o dito padrón estará a disposición dos

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg. SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 4 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003. Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg. SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 4 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.

interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo o Padrón quedará definitivamente aprobado.

Terceiro: Dar traslado á Tesourería e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

Cuarto: Facultar ao señor alcalde, don Santiago Vicente Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO QUINTO.- APROBACIÓN DO PADRÓN DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DE SUBMINISTRACIÓN DE AUGA, SANEAMENTO E DEPURACIÓN DE AUGAS RESIDUAIS E ACTIVIDADES E SERVIZOS RELACIONADOS COA HIXIENE URBANA, CORRESPONDENTE AO PRIMEIRO TRIMESTRE DO EXERCICIO 2014.

Á vista dos padróns das taxas pola prestación dos servizos de subministración de auga, saneamento e depuración de augas residuais e pola prestación de actividades e servizos relacionados coa hixiene urbana, en concreto co feito impoñible recollido no seu artigo 2.1a) da ordenanza municipal do Concello de Ames, correspondente ao 1º trimestre 2014.

Á Vista do informe – proposta de Tesourería de data 30/04/2013.

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de alcaldía 751/2011, por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro: Aprobar inicialmente o padrón fiscal, da **taxa pola prestación dos servizos de subministración de auga**, correspondente ao primeiro trimestre do exercicio 2014, cuxo resumo é o seguinte:

Servizo	**subministración de auga**
Período	Primeiro trimestre do exercicio 2014
Nº abonados	14.455
Importe taxa por consumo de auga	295.832,68 €
IVE (10%)	29.538,87 €
Importe taxa por verificación e conservación contadores	14.544,06 €
IVE (21%)	3.024,12 €

Segundo: Aprobar inicialmente o padrón fiscal, da **taxa pola pola prestación dos servizos de saneamento e depuración de augas residuais**, correspondente ao primeiro trimestre do exercicio 2014, cuxo resumo é o seguinte:

Servizo	**saneamento e depuración de augas residuais**
Período	Primeiro trimestre do exercicio 2014
Nº abonados rede sumidoiros	15.499
Nº abonados depuración	15.439
Importe taxa por rede sumidoiros	74.774,88€
IVE (10%)	7.456,84 €

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg. SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 5 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg. SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 5 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Importe taxa por depuración	162.086,32 €
IVE (10%)	16.191,51 €
Nº abonados Canon de saneamento- XUNTA	14.455
Importe Canon de saneamento- XUNTA	85.403,89 €

Terceiro: Aprobar inicialmente o padrón fiscal, **da taxa polas actividades e servizos relacionados coa hixiene urbana,** *en concreto co feito impoñible recollido no seu artigo 2.1a) da ordenanza municipal do Concello de Ames*, correspondente ao primeiro trimestre do exercicio 2014, cuxo resumo é o seguinte:

Servizo	**actividades e servizos relacionados coa hixiene urbana**
Período	Primeiro trimestre do exercicio 2014
Nº abonados	15.798
Importe taxa por xestión do lixo e residuos sólidos urbanos segundo art 2,1a) da ordenanza	294.543,96 €

Cuarto: Proceder a exposición pública dos referidos padróns durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ó da publicación do correspondente edito no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de editos do Concello, prazo durante o cal ditos padróns estarán a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro do dito prazo, os Padróns quedarán definitivamente aprobado.
Quinto: Dar traslado á Tesourería e a concesionaria Espina e Delfín, S.L., aos efectos oportunos.
Sexto: Facultar ao señor alcalde, don Santiago Vicente Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO SEXTO.- CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS PARA A PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ASOCIACIÓNS DEPORTIVAS DO CONCELLO AMES NO EXERCICIO 2014.-

Vista a proposta de convocatoria de subvencións para a promoción de actividades levadas a cabo por asociacións deportivas no Concello de Ames durante o exercicio 2014, suscrita pola titular da Concellería delegada de Deportes María Eugenia Martín Vicente.

Vista a fiscalización da intervención municipal.

A Xunta de Goberno Local, previa delegación de Alcaldía (decreto 751/2011), por unanimidade dos seus membros presentes adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar a convocatoria de subvencións para a promoción de actividades levadas a cabo por asociacións deportivas do Concello de Ames no exercicio 2014, a través da figura de tramitación anticipada, cuxo texto figura como Anexo I deste acordo.

Segundo.- Consonte o carácter anticipado da convocatoria, autorizar un gasto por importe de 50.000 € imputable á aplicación orzamentaria 341.489.10, a incluír no orzamento para o ano 2015.

Terceiro- Facultar ao señor alcalde, don Santiago Vicente Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Anexo I

BASES DA CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO NO 2014 POR CLUBS E ASOCIACIÓNS DEPORTIVAS.-

1.-Obxecto.

Conforme ao disposto na Lei 7/1985, de bases de réxime local, na Lei 5/1997, da administración local de Galicia, na Lei 38/2003, xeral de subvencións e no Real Decreto 887/2006 polo que se aproba o seu regulamento, na Lei 9/2007 de subvencións de Galicia e no Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg. SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75fed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 6 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg. SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 6 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.

aproba o Regulamento da Lei, así como no Regulamento de servizos das corporacións locais, coa finalidade de poder asignar os recursos necesarios ás prioridades sinaladas, esta convocatoria ten por obxecto establecer os criterios e procedementos para a concesión de subvencións destinadas a promover actividades desenvoltas durante o exercicio 2014 polas asociacións e clubs deportivos do Concello de Ames, de acordo cos principios de obxectividade, concorrencia e publicidade.

A través da presente convocatoria, a Concellaría delegada de Deportes proponse a consecución dos seguintes obxectivos:

1.1.- Obxectivos estratéxicos, ou de primeiro nivel.

a) Achegar a práctica deportiva ao maior número posible de individuos, empregando para elo aos colectivos existentes no Concello, como mellor instrumento para acadar este fin.

b) A existencia dunha vida deportiva estable dentro do Concello de Ames, programada e desenvolta polas entidades do ámbito privado, e na que a administración municipal represente un papel secundario, tanto na elección do tipo de actividades a desenvolver, como na súa posta en práctica e no seu financiamento.

c) A participación activa dos veciños nunha actividade -o deporte- de claro interese público, como medio de promover a formación dos máis novos, e de propiciar a convivencia entre os veciños.

1.2.- Obxectivos instrumentais, ou de segundo nivel.

Para a consecución dos obxectivos estratéxicos, establécense as seguintes liñas de actuación, ou obxectivos secundarios:

a) Primar o fomento do deporte entre os máis novos.

b) Primar a complementariedade e colaboración con actividades deportivas municipais.

c) Acadar o autofinanciamento das entidades como medio de propiciar a sustentabilidade dos clubs e asociacións deportivas, primando a aquelas que acheguen unha maior porcentaxe de fondos alleos ao Concello para financiar as actividades desenvoltas .

2.- Gastos subvencionables.

2.1.- Gastos subvencionables.

Poderán ser subvencionadas, ata un máximo do 70 % do orzamento total, as actividades de índole deportiva desenvoltas polos suxeitos indicados na Base nº 5, así como a adquisición de material inventariable.

Non se subvencionará a realización de obras.

2.2.- Momento de realización dos gastos financiados.

Os gastos para os que se solicite a achega municipal deberán estar efectuados dentro do exercicio 2014.

Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas no Real decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público para o contrato menor, o beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes provedores, con carácter previo á contratación do compromiso da prestación do servizo, salvo que polas esenciais características non exista no mercado suficiente número de entidades que os realicen, presten ou subministren, ou salvo que o gasto se realizase con anterioridade a subvención.

A elección entre as ofertas presentadas, que deberá aportarse na xustificación, ou, no seu caso, na solicitude de subvención, realizarase conforme os criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta de menor importe.

3.-Orzamento.

A contía máxima destinada a esta convocatoria ascende a 50.000 €, imputables á aplicación orzamentaria 341.489.10.

A aprobación da presente convocatoria queda sometida á condición suspensiva da entrada en vigor do orzamento municipal do exercicio 2015, no que se conteñan os créditos adecuados e suficientes para atender as solicitudes que se presenten ao amparo desta.

Consonte ao anterior, non poderá realizarse acto ningún que supoña directa ou indirectamente

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 7 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 7 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.

compromiso municipal de transcendencia orzamentaria en tanto non se cumpra a condición suspensiva citada no apartado anterior.

4.- Contía das achegas e coeficiente de financiamento.

4.1 Contía individual das achegas.

O importe individual das achegas concedidas ao abeiro desta convocatoria non poderá superar os 8.000 €

4.2 Coeficiente de financiamento.

Defínese o coeficiente de financiamento como o cociente existente entre a achega concedida e o orzamento subvencionado.

Enténdese por orzamento subvencionado o gasto total a que ascenda a actividade para a que se pretenda a subvención, segundo conste na solicitude formulada polo/a interesado/a.

O coeficiente de financiamento será aplicado sobre o gasto validamente xustificado, co fin de determinar o importe final da achega que lle vaia corresponder ao beneficiario.

En consecuencia, para percibir o importe íntegro da subvención concedida, o beneficiario deberá xustificar, como mínimo, un gasto polo importe total do proxecto presentado.

5- Destinatarios.

Poderán optar a estas subvencións as asociacións e clubes deportivos existentes no Concello de Ames, legalmente constituídas, e que figuren inscritas no rexistro municipal de asociacións, sempre e cando os datos da inscrición estean debidamente actualizados no momento de solicitar a achega.

Non poderán optar a estas subvencións as persoas e entidades ás que se refiren os artigos 13.2 e 13.3 da Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións.

As asociacións solicitantes teñen que estar ao días nas súas obrigas tributarias (AEAT e Concello de Ames), así como coa Seguridade Social.

As entidades solicitantes non poderán ter pendente de xustificación ningunha axuda anterior do Concello, a non ser que lles fora concedida unha prórroga.

6.- Lugar e prazo de presentación de solicitudes.

6.1.- Lugar de presentación.

As solicitudes deberán presentaranse no rexistro xeral do Concello de Ames, ou en calquera outros rexistros públicos aos que se refire o artigo 38.4 da Lei 30/92, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

6.2.- Prazo de presentación.

O prazo para presentar as solicitudes será dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación destas bases no Boletín Oficial da Provincia.

6.3.- Documentación integrante das solicitudes.

As solicitudes deberán achegarse nos modelos normalizados que figuran como anexos ás presentes bases:

ANEXO 1	*SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN.* Xunto con este anexo, os solicitantes deberán achegar igualmente: a) Memoria detallada na que se reflicta o conxunto de actividades desenvoltas no ano 2013, e no que se faga referencia expresa e pormenorizada aos gastos e ingresos do dito exercicio. b) Certificación bancaria da conta na que teña que efectuarse o ingreso da subvención. c) Orixinal ou copia compulsada dos certificados acreditativos do cumprimento das súas obrigas tributarias e coa seguridade social.
ANEXO 2	*DECLARACIÓN RESPONSABLE DO/A PRESIDENTE DA ENTIDADE.*

Xunto coa solicitude achegarase a seguinte documentación:
Certificación oficial federativa do nº de equipos ou do nº de licenzas, segundo corresponda, e categoría na que militan todos os que compoñen a Entidade na tempada 2014. Esta certificación deberá ter data do ano 2014, e terá que ser orixinal ou fotocopia compulsada.
As solicitudes das asociacións deberá presentalas o/a presidente, e a persoa que ocupe este cargo deberá constar como tal no Rexistro Municipal e Asociacións.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg. SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75fed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 8 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003. Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg. SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 8 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75fed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 9 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 9 de un total de 45 página(s). Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO

Concello de AMES

Deberá presentarse solicitude para cada ocasión ou exercicio no que se pretenda obter unha axuda. O feito de presentar unha solicitude para un exercicio non implicará que se considere presentada para exercicios posteriores.

7.- Tramitación e resolución.

7.1 Tramitación.

A presente convocatoria será tramitada pola Concellaría delegada en materia de deportes.

A concesión das subvencións realizarase en réxime de concorrencia competitiva, e será aprobada despois da proposta motivada da comisión avaliadora, e o informe do Departamento de deportes acreditativo de que da información que consta no seu poder se deriva que os beneficiarios reúnen todos os requisitos necesarios para accederen á condición de beneficiarios da achega solicitada.

Esta comisión avaliadora estará integrada polos seguintes membros:

Presidente	-O alcalde
Vogais	-O concelleiro/a delegado da área -A animador deportivo, que actuará igualmente como secretario da comisión.

7.2 Valoración das solicitudes.

A selección das peticións e a contía das subvencións a conceder determinarase despois da consideración das actividades a realizar, de acordo en todo caso co seguinte baremo:

CRITERIO	*Descrición.*	*Puntuación máxima*
1	INTERESE DA ACTIVIDADE: Valorarase o traballo coas categorías inferiores, a captación de deportistas en idade escolar e o nivel das competicións en que participe o club na súa máxima categoría (local, provincial, autonómico ou nacional).	*30 puntos.*
2	NÚMERO BENEFICIARIOS. Consideraranse beneficiarios, a estes efectos, o número de deportistas integrantes da asociación. Será necesario presentar certificado de licenzas federativas.	15 puntos
3	*COEFICIENTE DE FINANCIAMENTO derivado da solicitude.*	*15 puntos.*
4	ORZAMENTO DA ACTIVIDADE. Importe do orzamento do gastos e ingresos específicos da actividade ou investimento a desenvolver:	*15 puntos.*
5	Colaboración nos eventos deportivos que organiza o concello e organización de eventos puntuais coa colaboración do concello.	*15 puntos*
6	Promoción da lingua galega	*10 puntos*
	TOTAL	*100 PUNTOS.*

En relación aos criterios 2, 3 e 4 anteriores, os puntos serán asignados de acordo co seguinte cadro:

INTERESE DA ACTIVIDADE	*PUNTOS*	*Nº BENEFICIARIOS*	*PUNTOS*	*COEF. FTO*	*PUNTOS*	*ORZAMENTO DA ACTIVIDADE*	*PUNTOS*
Categorías inferiores	5	-25	3	0-14	15	2.500 € ou menos	3
Captación de novos deportistas en idade escolar	5	26-50	6	15-28	12	Entre 2.500 e 4.999,99 €	6

Competicións a nivel local	5	51-75	9	29-42	9	Entre 5.000 e 7.499,99 €	9
Competicións a nivel provincial	10	76-100	12	43-56	6	Entre 7.500 e 9.999,99 €	12
Competicións a nivel autonómico	15	Máis de 100	15	57-70	3	10.000 € ou máis	15
Competicións a nivel nacional	20						

Importe da achega a concedida

Para determinar o importe da achega concedida, establécese unha equivalencia entre os puntos obtidos na fase de valoración, e o coeficiente de financiamento que a achega municipal representa sobre o orzamento subvencionado, cun máximo dun 70 % e quedando fóra da convocatoria aquelas solicitudes que non obteñan un mínimo de 20 puntos.
En caso de que a suma das achegas distribuídas de acordo co indicado neste punto supere o orzamento máximo da convocatoria que se sinala na base 3ª, todas as achegas determinadas segundo o anterior reparto experimentarán a correspondente redución proporcional, ata axustárense a dito importe máximo.
A contía da achega non poderá superar, en ningún caso, o importe solicitado, o 70 % do orzamento declarado polo solicitante, nin o importe máximo sinalado na base 4.1.
A suma das subvencións concedidas, en ningún caso, poderá ser de tal contía que, en concorrencia con subvencións ou axudas doutras Administracións públicas ou entidades privadas, supere o custo da actividade ou o investimento feito polo beneficiario.

7.3.–Notificación e publicidade da resolución de concesión.
O expediente así tramitado someterase á Alcaldía, ou ao órgano a favor do cal a Alcaldía efectuase a correspondente delegación.
A súa resolución notificaráselles a todos os solicitantes no prazo máximo de dous meses desde o remate do prazo de presentación de solicitudes, expresando, de xeito motivado, se foi desestimada ou estimada a solicitude, para os efectos de posibles recursos. Dita resolución expresará o obxecto da subvención outorgada, a contía concedida, o coeficiente de financiamento correspondente e o orzamento subvencionado.
A notificación efectuarase nos termos establecidos no artigo 59 da Lei 30/92, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.
O acordo de concesión quedará sometido á condición suspensiva indicada na Base 3ª. Cumprida esta condición, a concesión en firme das subvencións xerará un dereito en favor do/a beneficiario/a e o correlativo compromiso para o concello, compromiso que só será esixible cando se acredite o cumprimento das finalidades que motivaron a súa concesión en prazo e forma.

Aceptación da subvención.
No prazo de dez (10) días naturais seguintes ao da publicación da resolución, os/as beneficiarios/as das achegas deberán comunicarlle ao Concello de Ames, por escrito, a non aceptación. Se transcorrido ese prazo non se fixese manifestación expresa en ningún sentido, entenderase aceptada a achega concedida.
Contra a desestimación expresa ou presunta das solicitudes presentadas poderán formularse os recursos que procedan.
De acordo co previsto no artigo 30 do RD 887/06, no mes seguinte ao trimestre natural en que se resolva a distribución de achegas ao abeiro desta convocatoria, procederase a publicar a relación de entidades beneficiarias, nos termos indicados en dita norma.

8.- Xustificación e pagamento.

8.1.- Prazo de xustificación.
O prazo de xustificación finalizará o 31 de xaneiro de 2015, agás que se conceda unha prórroga, a instancia de parte.
Este prazo poderá ser ampliado ata o 31 de marzo de 2015, como máximo; esta ampliación poderá ser realizada por solicitude da persoa interesada, realizada antes do 31 de decembro de 2014, ou a proposta razoada da unidade xestora.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 10 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 10 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 11 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 11 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

8.2.- Documentación xustificativa.

A obriga de xustificar a achega concedida deberá cumprirse mediante a presentación da correspondente MEMORIA XUSTIFICATIVA, de acordo co modelo que se recolle como ANEXO 3 destas bases, á que se engadirá a seguinte documentación:

8.2.1 Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas nestas bases así como, se é o caso, na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

8.2.2 Facturas de gasto, e demais documentos de valor probatorio equivalentes no tráfico xurídico mercantil.

Para os efectos do indicado no artigo 31 da Lei 38/03, de 17 de novembro, xeral de subvencións, considerarase gasto efectivamente realizado o documentado segundo o indicado no parágrafo anterior. Non é requisito necesario o seu aboamento con anterioridade á finalización do período de xustificación que se indica nesta base.

Os beneficiarios das subvencións deben utilizar, con carácter xeral, formas de pagamento a terceiros que poidan acreditarse, documentalmente (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias..) e só excepcionalmente poderán utilizar o pagamento en metálico cando non sexa posible outra forma alternativa (peaxe de autoestrada, tiquets de aparcamento, etc) e en todo caso para gastos non superiores a 150€.

8.2.3 En caso de que as actividades subvencionadas se efectuasen a través de persoal contratado para tal efecto:

- Orixinal ou copia compulsada dos contratos de traballo.
- Copias compulsadas das nóminas aboadas e dos boletíns de cotización á seguridade social TC1 e TC2, así como dos documentos bancarios acreditativos dos correspondentes pagos (extractos ou cargos bancarios).

8.2.4 Carteis e/ou dos folletos informativos que se utilizaran para publicitar a actividade.

Para os efectos da xustificación documental, con carácter xeral presentaranse os orixinais dos documentos correspondentes. Excepcionalmente admitiranse fotocopias sempre que veñan compulsadas por notario, polo Rexistro Xeral do Concello de Ames ou polos rexistros doutras administracións públicas, nos casos nos que se presentasen os documentos a través destes rexistros.

Co fin de darlle cumprimento ao disposto no artigo 73 do regulamento de desenvolvemento da dita lei, con carácter previo á realización da compulsa deberá reflectirse sobre o orixinal da factura unha estampiña co selo do Concello de Ames, ou ben coa seguinte mención "factura empregada para xustificar unha achega ante o Concello de Ames". No primeiro dos casos, a estampiña será inserida polo Departamento de deportes do Concello de Ames.

Con independencia dos libros e rexistros contables que as normas de carácter xeral poidan establecer aos beneficiarios de subvencións provinciais como consecuencia da súa forma xurídica (Asociación, Fundación, Federación, etc) estes deberán contar en todo caso, cun rexistro cronolóxico de cobros e pagos que inclúa debidamente identificados, entre outros, os relativos á actividade ou material obxecto de financiamento polo Concello de Ames, que terá os efectos previstos no artigo 17.3. h) da Lei Xeral de Subvencións e no artigo 11.f) e g) da Lei de subvencións de Galicia.

8.3.- Tramitación da xustificación.

Á vista da documentación xustificativa presentada, logo do informe do Departamento de deportes acreditativo de que da información que consta no seu poder se deriva que os beneficiarios achegaron a totalidade de documentación xustificativa esixida, o órgano competente valorará o cumprimento das actividades ou investimentos subvencionados e, se a documentación é correcta, procederase á aprobación, se é o caso, das xustificacións presentadas.

En caso de que a documentación xustificativa fora incorrecta ou insuficiente, o órgano que tramite o expediente formulará o correspondente requirimento, con advertencia de que de non proceder á emenda das eivas advertidas no prazo de dez días hábiles, consideraráselle desistido do procedemento, o que implicará a renuncia á achega concedida.

Para a valoración do cumprimento da finalidade básica da subvención e o seu pagamento, terase en conta o seguinte:

- No caso de que se xustifique gasto por un importe igual ou superior ao orzamento subvencionado (é dicir, ao gasto da actividade, segundo figure na solicitude de subvención), aboarase a totalidade da subvención.
- No caso de que se xustifique gasto inferior ao 100%, pero superior ao 50% do orzamento subvencionado, aboásese a parte proporcional da subvención mediante a aplicación do

coeficiente de financiamento ao importe total dos gastos acreditados.

- No caso de que se xustifique gasto inferior ao 50% do orzamento subvencionado, non se considerará cumprida a finalidade básica da subvención, polo que non se aboará cantidade ningunha, sen prexuízo da aplicación do réxime sancionador disposto nas normas de xeral aplicación.

En aplicación destes criterios, o informe emitido polo departamento xestor indicará o importe da subvención inicialmente concedida que proceda aboar á entidade beneficiaria.

8.4.- Xustificación extemporánea e perda da subvención.

Vencidos os prazos e prórrogas sinalados nas bases sen que a entidade beneficiaria da subvención xustificase o cumprimento da finalidade que motivou o seu outorgamento, a unidade xestora emitirá un requirimento para que, no prazo improrrogable de quince días, presente a xustificación correspondente. A falta de xustificación da subvención neste prazo excepcional implicará a perda da subvención e demais responsabilidades dispostas na Lei xeral de subvencións.

Para o cobro da subvención as entidades beneficiarias deberán ter ao corrente as súas obrigas tributarias, coa Seguridade Social e co Concello de Ames.

9.- Control posterior das achegas concedidas.

Para os efectos previstos no artigo 75.3 do RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da lei xeral de subvencións, a comprobación das achegas concedidas levarase a cabo do seguinte xeito:

9.1.- Número total de expedientes obxecto de revisión.

1. As solicitudes presentadas serán numeradas en función da data e da hora de presentación no Rexistro Xeral do Concello.
2. De entre todas as solicitudes atendidas, seleccionaranse un 15 % para o seu control posterior. A cantidade así obtida será redondeada ao exceso ata acadar un número enteiro. O número de expedientes que se revisen non será nunca inferior a dous.

9.2.- Expedientes obxecto de revisión.

Os expedientes concretos obxecto de revisión serán seleccionados do seguinte xeito:

- a) A solicitude presentada en último lugar será revisada sempre.
- b) Os demais expedientes que se revisen serán os consecutivamente anteriores ao indicado no anterior apartado.

10.- Reintegro das subvencións:

As subvencións serán reintegradas nos supostos previstos no artigo 37 da Lei 38/2003 de 17 de novembro.

11.- Outras subvencións ou axudas:

As achegas concedidas ao abeiro desta convocatoria son compatibles con outras que puideran obter as entidades beneficiarias doutras administracións públicas, sempre e cando o importe total do conxunto das axudas non supere o custo da actividade ou o investimento subvencionado.

Sen prexuízo do anterior, as actividades para as que se solicite esta achega non poderán acollerse a outras convocatorias do Concello de Ames.

Os/as beneficiarios/as de subvencións quedarán sometidos ás responsabilidades e réxime sancionador disposto na Lei xeral de subvencións e, se é o caso, ao disposto no Código Penal (Lei orgánica 10/85).

Disposicións adicionais.

Disposición adicional primeira

A falta de xustificación na forma e nos prazos sinalados poderá ocasionar as responsabilidades que correspondan.

As entidades beneficiarias de subvencións concedidas polo Concello quedarán obrigadas a someterse aos procedementos de controis ou auditoría que realicen polos seus propios medios ou a través de empresas colaboradoras a Intervención municipal, o Consello de Contas de Galicia, o Tribunal de Contas e calquera outros órganos de control interno ou externo, nacional ou europeo.

Disposición adicional segunda

Para o non previsto nesta convocatoria serán de aplicación as normas incluídas nas Bases de execución do orzamento xeral do Concello a para o exercicio de 2013, na Lei 38/2003, xeral de subvencións e no seu Regulamento e na Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Disposición adicional terceira

Para os efectos da salvagarda do dereito dos participantes na presente convocatoria á protección dos seus datos de carácter persoal, nos termos previstos na Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, faise constar que os datos das subvencións concedidas quedarán incorporados ao Rexistro Público de Subvencións.

Faise constar igualmente que a publicidade posterior que se dará ás subvencións outorgadas (publicidade

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 12 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 12 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad30666f574ff1d7bc18cea4302
Página 13 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 13 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

no Boletin Oficial da Provincia, información na páxina de internet do Concello e Base de Datos nacional de subvencións) publicitarase con arranxo ao previsto nas normas de xeral aplicación.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS PARA A PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ASOCIACIÓNS E CLUBS DEPORTIVOS DO CONCELLO AMES NO EXERCICIO 2014.
ANEXO 1
SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN

Nota.- *Xunto con este anexo, os solicitantes deberán achegar igualmente:*

a. Memoria detallada na que se reflicta o conxunto de actividades desenvoltas no ano 2013, e no que se faga referencia expresa e pormenorizada aos gastos e ingresos do dito exercicio.

b. Certificación bancaria da conta na que vaia efectuarse o ingreso da subvención.

c. Certificación oficial federativa do nº de equipos ou do nº de licenzas, segundo corresponda, e categoría na que militan todos os que compoñen a Entidade na tempada 2014. Esta certificación deberá ter data do ano 2014, e terá que ser orixinal ou fotocopia compulsada.

Nome da persoa que presenta a solicitude (Presidente da asociación).	Nif
Enderezo	Municipio
Tfno.	Enderezo electrónico

Actuando en representación de (datos da entidade solicitante):

Nome	CIF
Enderezo	Localidade
Nº de Rexistro Municipal de Asociacións	Nº de asociados
Secretario/a	Enderezo electrónico.

Tendo coñecemento da liña de axudas convocada polo Concello de Ames para a promoción da actividades realizadas por asociacións e clubes deportivos durante o exercicio 2014, SOLICITO ao abeiro desta convocatoria a concesión dunha achega para a realización das actividades indicadas a continuación:

Nota.- *Deberase describir, DE XEITO SUFICIENTEMENTE DETALLADO, a actividade para a que se solicita a subvención, así como o fin ou obxectivo que se espera acadar coa mesma, de feito que resulte posible contrastar a súa efectiva consecución. En caso de que o espazo ofrecido neste cadro non sexa suficiente, poderán empregarse os documentos adicionais necesarios, documentos que serán presentados xunto con esta solicitude).*

ORZAMENTO ESTIMATIVO DE GASTOS.

Descrición do	Contía da	Outras achegas	Financiamento	CONTÍA TOTAL

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 14 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 14 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

gasto.	achega solicitada		propio da entidade e outros recursos	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
TOTAL				

Descrición doutras subvencións solicitadas para a mesma finalidade.	Importe
TOTAL	

Descrición do financiamento propio da entidade e outros recursos	Importe
TOTAL	

OBXECTIVOS DA ACTIVIDADE PARA A QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN	
1	
2	
3	

Ames, _____ de _____de 2014
O/A PRESIDENTE/A DA ENTIDADE.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS PARA A PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ASOCIACIÓNS E CLUBS DEPORTIVOS DO CONCELLO AMES NO EXERCICIO 2014.

ANEXO 2

DECLARACIÓN RESPONSABLE DO/A PRESIDENTE/A DA ENTIDADE

Nome	Nif
Enderezo	Municipio
Tfno.	Enderezo electrónico

Presidente/a da seguinte asociación ou clube deportivo, e actuando na súa representación (datos da entidade):

Nome	CIF

DECLARO:

1. Que COÑEZO E ACEPTO as bases da convocatoria promovida polo Concello de Ames para a

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 15 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 15 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
FIRMADO

promoción de actividades levadas a cabo por asociaciós e clubs deportivos no exercicio 2014, e que non estou incurso en ningunha causa de incompatibilidade ou incapacidade para contratar e percibir subvencións da administración pública.

2. Que a entidade representada por min ten ao corrente as súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non está incursa en ningunha outra causa que supoña ou poida supoñer obstáculo legal para o seu acceso á condición de beneficiaria dunha achega ao abeiro da presente convocatoria.
3. Que a entidade representada por min se compromete a difundir na publicidade das actividades ou investimentos subvencionados o carácter público do financiamento, indicando expresamente a colaboración do Concello de Ames, inserindo o seu logo oficial en todo o material que se utilice para dita difusión.
4. Que a entidade representada por min se somete ás actuacións de comprobación e á achega da documentación que o Concello de Ames poida acordar para comprobar que as actuacións ás que se dedica a subvención, no caso de ser concedida, se corresponden cos fins para os que se solicita.
5. Que sen prexuízo do anterior, autorizo (----------) **(si/non)** ao Concello de Ames para solicitar no nome da entidade representada por min as correspondentes certificacións da Axencia Estatal da Administración Tributaria e da Tesouraría da Seguridade Social, co fin de acreditar o cumprimento destas obrigas.

Ames, _____ de _____de 2014
O/A PRESIDENTE/A DA ENTIDADE

CONVOCATORIA DE SUBVENCIÓNS PARA A PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ASOCIACIÓNS E CLUBS DEPORTIVOS DO CONCELLO AMES NO EXERCICIO 2014.
ANEXO 3
CONTA XUSTIFICATIVA

Nome	Nif
Enderezo	Municipio
Tfno.	Enderezo electrónico

Presidente/a da seguinte asociación, e actuando na súa representación (datos da entidade):

Nome	CIF

DECLARO:
Que foron efectuadas as actividades financiadas coa achega concedida polo Concello de Ames para a promoción de actividades levadas a cabo por asociacións e clubs deportivos, ao abeiro da convocatoria correspondente ao exercicio 2014, e que se acadadaron os obxectivos propostos.
Que, para as actividades subvencionadas, a relación de gastos e ingresos da entidade por min representada é a que se reproduce a continuación:

Gastos efectuados.

Expedidor da factura (con cif)	Nº de factura	Data de expedición	Concepto	Importe

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 16 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 16 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

			Total gastos	

Ingresos que financiaron a actividade.
Subvencións.

Administración concedente.-	Importe.-
Total _____	€

Outros ingresos que financiaron a actividade.

Tipo de ingreso	Importe.-
Total	_____€

Ames, _____ de _____de 2014
O/A PRESIDENTE da entidade.

PUNTO SÉTIMO.- CONTRATO PROCEDEMENTO ABERTO DO SERVIZO DE LACERÍA, CANCEIRA E RECOLLIDA E TRATAMENTO DE CADÁVERES DE ANIMAIS NO CONCELLO DE AMES.-

Visto que mediante proposta da titular da Concellaría delegada de Medio Ambiente, María Eugenia Martín Vicente, ponse de manifesto a necesidade de realizar a contratación do **servizo de lacería, canceira e recollida e tratamento de cadáveres de animais no Concello de Ames**, considerándose que o procedemento máis adecuado é o procedemento aberto, oferta economicamente máis vantaxosa cun único criterio de adxudicación, factor prezo.

Visto que emitiuse Informe de Intervención sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitiuse Informe por Secretaría sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir e o órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato.

Visto que incorporouse ao expediente o prego de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas que han de rexer a adxudicación do contrato.

Examinada a documentación que a acompaña, visto o Informe de Secretaría, e de conformidade co establecido no artigo 110 e a Disposición Adicional Segunda do Real Decreto Lexislativo

3/2011, de 14 de novembro, texto refundido da lei de contratos do sector público, así como da delegación efectuada a Xunta de Goberno Local mediante decreto de alcaldía 751/2011, de 21 de xuño (BOP nº 160, de 23 de agosto de 2011), a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación mediante procedemento aberto, oferta economicamente máis vantaxosa, con único criterio de adxudicación (factor prezo), para o **servizo de lacería, canceira e recollida e tratamento de cadáveres de animais no Concello de Ames.**

Segundo.- Autorizar o gasto en contía de 36.000€ máis IVE, á partida 172.227.99 do vixente orzamento.

Terceiro.- Aprobar os pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas que rexerán o contrato e que figuran como Anexo I deste acordo.

Cuarto.- Publicar no perfil do contratante e no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña, o correspondente anuncio de licitación para no prazo de 15 días contados a partir do día seguinte ao da última publicación os interesados poidan presentar as súas proposicións.

Quinto: Nomear a mesa de contratación a cal terá a seguinte composición:

Presidente:

Titular: Don Santiago Vicente Amor Barreiro, alcalde-presidente do Concello de Ames ou concelleiro no que delegue

Vogais:

Dona Rosa Ana Prada Queipo, secretaria do Concello de Ames ou funcionario/a que a substitúa.

Don José Antonio Rueda de Valenzuela interventor do Concello de Ames ou funcionario/a que o substitúa.

Don José Rogelio Pardo Martínez, xefe do departamento de contratación, ou outro funcionario/a da Corporación.

Dona María Victoria Arufe Vázquez, coordinadora da brigada de garda medio-ambiental do Concello de Ames, ou na súa ausencia, calquera outro funcionario da Corporación.

Secretaria: Dona María Ofir Aboy García, auxiliar administrativa do Concello, e na súa ausencia calquera outro funcionario da Corporación.

Sexto: Facultar ao señor alcalde para cantas actuacións de tramite sexan necesarias para a mellor execución do acordado.

Anexo I

Prego de cláusulas administrativas particulares do procedemento aberto para contratación do servizo de lacería, canceira e recollida e tratamento de cadáveres de animais no Concello de Ames.

Primeiro.-Obxecto do contrato

É obxecto do contrato a recollida e aloxamento en instalacións adecuadas dos animais abandonados, perdidos ou vagabundos dentro do termo municipal de Ames, así como a retirada e tratamento de animais mortos.

CPV:98380000-0 (Servicios de perrera).

Segundo. - Natureza e réxime xurídico do contrato

Cualifícase este contrato como de servizos definidos no artigo 10, categoría 27 do Anexo II, do Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, en diante RDL 3/2011. (B.O.E. n.º 276 do 16 de novembro).

As partes quedan sometidas expresamente ao establecido neste prego, para o non previsto nestes, o contrato rexerase en canto á súa preparación, adxudicación, efectos e extinción, en defecto de

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 17 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 17 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

normas específicas, polo RDL 3/2011, as súas normas de desenvolvemento e polo Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas en todo o que non se opoña á LCSP. Supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo.
O presente contrato non é susceptible de interposición de recurso especial en materia de contratación de acordo co previsto no art.º 40.1.b) do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Terceiro. - Procedemento e forma de adxudicación

O contrato adxudicarase mediante procedemento aberto, de acordo co previsto nos arts. 138 apartados 1 e 2 e 150.3, g) do RDL 3/2011.

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa atenderase a criterios directamente vinculados ao obxecto do contrato, precisándose a ponderación atribuída a cada un deles, de conformidade co artigo 150.1 e 4 do RDL 3/2011, e co establecido na cláusula décimo cuarta do presente Prego.

Conforme ao art.º 16 do TRLCSP o presente contrato non se encontra suxeito a regulación harmonizada.

Cuarto. - Órgano de contratación

O órgano competente para contratar é a Xunta de Goberno de Local, de acordo co decreto de delegación de atribucións da alcaldía 751/2011, de 21 de xuño de 2011, xa que o contrato non supera o 10% dos recursos ordinarios do presuposto e é inferior aos catro anos de duración (contabilizando as prórrogas), en aplicación da Disposición adicional segunda do TRLCSP.

Quinto. - Orzamento de licitación, valor estimado, prezo do contrato e revisión de prezos
5.1.- O orzamento base de licitación é de **36.000.- Euros, IVE non incluído**, polos catro anos de duración máxima do contrato, incluídas as prórrogas, e sen prexuízo da revisión de prezos que proceda.

Á cantidade anterior haberá de engadirse o IVE correspondente que ascende á cantidade de **7.560.- euros, calculado ao 21%** polos catro anos de duración máxima, incluídas prórrogas, do contrato.

O prezo do contrato será o que resulte da licitación.

5.2- A revisión de prezos terá lugar, no seu caso, cando o contrato se execute polo menos nun 20% do seu importe e a partires do segundo ano *(en caso de prórroga por mutuo acordo das partes)* dende a súa formalización, data que se tomará como referencia co fin de determinar o momento a partir do cal procede a revisión de prezos e os seus efectos.

A devandita revisión de prezos aplicarase sobre o importe do contrato, e levarase a cabo de conformidade co establecido nos artigos 89 e seguintes do TRLCSP, aplicando ao prezo inicial como máximo o 85% da variación do índice de prezos ao consumo que publicase o INE no momento que proceda da revisión.

O importe das revisións que procedan farase efectivo mediante o aboamento ou desconto correspondente nos pagamentos parciais ou, excepcionalmente, na liquidación do contrato, cando non puidera incluírse nos devanditos pagamentos parciais.

Sexto. - Aplicación orzamentaria

Para atender ás obrigas económicas que se derivan para a administración do cumprimento do contrato, existe crédito abondo no vixente Orzamento Xeral do Concello **con cargo á aplicación 172.22799,** e tendo en conta o orzamento de licitación previsto na cláusula 5.

De conformidade co disposto no artigo 174 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real Decreto lexislativo 2/2004, do 5 de maio, e nos artigos 79 e seguintes do Decreto 500/90, a autorización ou realización de gastos de carácter plurianual subordinarase ao crédito que para cada exercicio autoricen os respectivos orzamentos.

Sétimo. - Forma de pagamento

O pagamento efectuarase de forma mensual, unha vez realizadas as prestacións obxecto do contrato satisfactoriamente, logo de presentación da correspondente factura, que deberá estar conformada pola Técnica de Medio Ambiente, de acordo co establecido o art.º 216 do RDL 3/2011.

A factura reunirá os requisitos establecidos no Regulamento do 28 de novembro 1496/2003, polo que se aproba o Regulamento do IVE, e o seu pagamento se realizará tendo en conta os prazos previstos na Disposición Transitoria Sexta en relación co artigo 216.4 do RDL 3/2011.

Oitavo. - Perfil de contratante

8.1.- O procedemento aberto a que se refire o presente Prego anunciarase no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña e no perfil de contratante.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 18 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 18 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

8.2.- Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil de contratante ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na páxina web seguinte: **www.concellodeames.org**

Noveno.- Duración do contrato e posibilidade de prórroga.

9.1.- A duración inicial do contrato será de **DOUS (2) anos** contados a partir do día seguinte ao da súa formalización.

9.2.- Os dous anos iniciais serán prorrogables expresamente por períodos de 1 ano, por mutuo acordo das partes, ata un máximo de 4 anos (incluído período inicial e prórrogas), previa solicitude do adxudicatario realizada ao menos cun mes de antelación á finalización do contrato, sen que poidan producirse ditas prórrogas polo consentimento tácito das partes.

Décimo. - Capacidade para contratar.

10.1.- Poderán tomar parte na licitación as persoas naturais ou xurídicas españolas ou estranxeiras que teñan plena capacidade de obrar, que non estean incursas nunha prohibición de contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

Os empresarios deberán contar así mesmo coa habilitación empresarial e profesional que, se é o caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constitúa o obxecto do contrato.

As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de contratos cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, segundo os seus estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

10.2.- Respecto das empresas non españolas de Estados membros da Comunidade Europea estarase ao disposto nos artigos 58, 66.1, 61.2, 72.2 e 84 do TRLCSP e no artigo 9 do Regulamento Xeral do TRLCAP.

Respecto das empresas estranxeiras non comunitarias estarase ao disposto nos artigos 55 e 72.3 do TRLCSP e no artigo 10 Regulamento Xeral do TRLCAP.

En canto ás unións temporais de empresarios estarase ao disposto nos artigos 59 e 67.5 do TRLCSP e no 24 e 52 do Regulamento Xeral.

Décimo primeiro. - Garantías

11.1.- Provisional: non se esixe

11.2.- Definitiva A garantía definitiva será dun 5% do importe de adxudicación, excluído o IVE, e garantirá o cumprimento das obrigas contraídas, a cal será devolta, de oficio ou a petición do adxudicatario, previos os preceptivos trámites legais, unha vez realizado o obxecto do presente contrato e sempre que transcorrese o prazo de garantía.

A garantía definitiva responderá dos conceptos sinalados no artigo 100 do RDL 3/2011.

O prazo para a constitución da garantía definitiva, será de dez días hábiles, contados dende o seguinte ao requirimento, que o órgano de contratación realice ao candidato que presente a oferta considerada máis vantaxosa economicamente.

Constituiranse na Tesouraría Municipal, mediante calquera dos medios sinalados no artigo 96 do Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, axustándose aos modelos indicados no Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, con intervención notarial da identidade, capacidade e lexitimidade do apoderado da entidade avalista.

Décimo segundo. - Prazo de garantía

O prazo de garantía do presente contrato establécese en tres meses, contado a partir do día seguinte á finalización deste.

Décimo terceiro. - Ofertas.

13.1.- Presentación.

As ofertas dos interesados deberán axustarse ao establecido neste Prego e a súa presentación supoñerá a aceptación incondicionada polo empresario do contido da totalidade das devanditas cláusulas ou condicións, así como da Prego de prescricións técnicas, sen salvidade ou reserva ningunha.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 19 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg., SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 19 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha oferta. Tampouco poderá subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros si o fixo individualmente nin figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

13.2.- Lugar e prazo de presentación.

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no rexistro xeral do Concello, dentro do prazo de **quince días naturais** a contar dende o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña, de 9:00 a 14:00 horas e en dous sobres pechados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou persoa que lle represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 14.3.

Tamén poderán presentarse en calquera dos lugares establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común. (LRXPAC).

Cando se utilice o sistema de envío por correo, a presentación de proposicións poderá realizarse a calquera hora do último día de prazo. Neste caso o licitador deberá xustificar a data de imposición do envío na oficina de correos e anunciarlle ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante télex, fax (981884929) ou telegrama en calquera momento antes de que expire o día. Sen a concorrencia de ambos os dous requisitos non será admitida a proposición se é recibida polo devandito órgano de contratación con posterioridade á data na que remata o prazo para presentar as solicitudes. Transcorridos os 10 días naturais seguintes á indicada data sen que se reciba a proposición, esta non será admitida en ningún caso.

Naqueles supostos nos que o último día para a presentación de proposicións coincida en domingo ou festivo, o prazo para a presentación de proposicións rematará o primeiro día hábil seguinte.

Toda a documentación se presentará en calquera dos dous idiomas oficiais da Comunidade Autónoma de Galicia.

13.3.- Documentación.

Os documentos que se acompañen ás proposicións deberán de ser orixinais ou fotocopias compulsadas cos seus orixinais.

Os licitadores que desexen tomar parte neste procedemento presentarán dous sobres: **SOBRE A** (documentación xeral) e **SOBRE B** (documentación avaliable de forma automática por aplicación de fórmulas) acompañándoos dos documentos prescritos nos artigos 145 e 146 do TRLCSP e que se relacionan nas cláusulas 13.3.1 e 13.3.2 do presente Prego.

Os aludidos sobres presentaranse do seguinte xeito:

- Asinados polo licitador ou, se é o caso, polo representante legal da entidade que asina toda a documentación.

- Con indicación do nome e apelidos do licitador ou, se é o caso, denominación social, teléfono, fax, dirección e correo electrónico.

- Debidamente pechados (poderán estar lacrados), de modo que se garanta que permanezan nese estado ata a data da súa apertura.

- E ademais, os licitadores que se encontren inscritos nun Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas deberán facer constar o número de inscrición no sobre A (por fóra).

As indicacións de SOBRE A e SOBRE B respectivamente, deberán figurar na parte superior de cada un deles, e nos seus centros constará a lenda:

"Proposición para tomar parte na contratación do contrato administrativo de **servizo de lacería, canceira e recollida de cadáveres de animais no concello de ames"**

Decimo cuarto.- Presentación de documentación, solvencia económica e técnica e criterios de adxudicación.

14.1.- SOBRE A: Subtitulado "Documentación Xeral".

Conterá a seguinte documentación:

Unha declaración responsable asinada polo licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración de acordo co estipulado no artigo 146 do TRLCSP, así como cos requisitos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional establecidos no presente prego. Posteriormente o licitador a cuxo favor recaia a proposta de adxudicación deberá acreditar ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos.

Solvencia económica e financeira e técnica:

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 20 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 20 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 21 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 21 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Solvencia económica: os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira de acordo co establecido no artigo 75.1, apartado a) do TRLCSP, mediante unha declaración do volume anual de negocios do ano natural anterior, debendo ascender este a unha contía mínima de 1,5 veces o valor estimado do valor anual contrato, IVE excluído. Así mesmo tamén se poderá acreditar, de ser o caso, de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP.

Solvencia ténica: A solvencia técnica acreditarase segundo o establecido no artigo 78.1, apartado a) do TRLCSP, mediante unha relación dos principais servizos ou traballos realizados nos últimos cinco anos que inclúa importe, fechas e destinatario, público ou privado dos mesmos, debendo ascender o importe anual dos servizos realizados (idénticos ou similares) a unha contía mínima igual ou superior a metade do valor anual do presente contrato. Así mesmo tamén se poderá acreditar, de ser o caso, de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP.

14.2.- **Sobre B:** Subtitulado "Documentación avaliable de forma automática por aplicación de fórmulas".

Conterá a documentación relativa a aqueles criterios cuantificables de forma automática por aplicación de fórmulas e que se relacionan na cláusula 14 deste Prego, en concreto:

Os prezos unitarios máximos das distintas prestacións a realizar que serán aboados polo Concello son os seguintes:

PRESTACIÓN	PREZO MÁXIMO (sen IVE)
SERVIZO CHAMADA DE LUNS A VENRES CON CAPTURA	125
SERVIZO CHAMADA DE LUNS A VENRES SEN CAPTURA	43
SERVIZO POR CHAMADA URXENTE (sábados, domingos, festivos e luns a venres fóra do horario de 09:19:00)	155

Recollida de cadaveres. Peso cadaver	Ata 10 Kgs.	De 11 a 25 Kgs.	De 26 a 40 Kgs.	De máis de 40 Kgs.
Prezo (sen IVE))	19,00 €	26,00 €	31,81 €	1,00 €/Kg.

14.3. Criterios de valoración e adxudicación.

Os criterios para a adxudicación do procedemento aberto son os seguintes:

a) Oferta económica prestacións lacería e canceira:.....Máximo 90 puntos (máxima puntuación por apartado 30 puntos)

Á mellor oferta económica asignaráselle a máxima puntuación e non se valorarán as ofertas que superen o tipo de licitación.

Para o resto das ofertas terase en conta a seguinte fórmula:

Puntuación=Prezo máis baixo ofertado x 30 puntos/Prezo ofertado polo licitador (referencia ao prezo ofertado en cada 1 dos 3 supostos)

b) Prezo/recollida cadáveres: .....Máximo 10 puntos (máxima puntuación por apartado 2,5 puntos)

Á mellor oferta económica asignaráselle a máxima puntuación e non se valorarán as ofertas que superen o tipo de licitación.

Para o resto das ofertas terase en conta a seguinte fórmula:

Puntuación=Prezo máis baixo ofertado x 2,5 puntos/Prezo ofertado polo licitador. (referencia ao prezo ofertado en cada 1 dos 4 supostos)

14.3.1.- Criterios de desempate:

De acordo co establecido na Disposición Adicional Sexta do TRLCSP, cando unha ou varias

proposicións igualen, nos seus termos, á máis vantaxosa dende o punto de vista dos criterios que serven de base para a adxudicación, terán preferencia na adxudicación do contrato as proposicións presentadas por aquelas empresas que acrediten ter no seu cadro de persoal un número de traballadores con discapacidade superior ao 2%.

Se aínda así persistira o empate, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña de maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu cadro de persoal.

Os licitadores que pretendan contar para a adxudicación coa preferencia regulada nos parágrafos anteriores, deberán achegar ao tempo de presentar a súa proposición, a seguinte documentación:

1.- Documento TC2 (relación nominal de traballadores) correspondente a todo o persoal da empresa.

2.- Relación de traballadores fixos minusválidos, acompañada da resolución ou certificación acreditativa do grao e vixencia da discapacidade.

3.-Contrato de traballo dos traballadores fixos minusválidos.

Décimo quinto. - Mesa de contratación

Competerá á mesa de contratación a apertura e valoración das ofertas presentadas e a composición da mesma designarase mediante acordo do órgano de contratación.

Décimo sexto. - Apertura de documentación e valoración de ofertas.

Sobre A

A mesa de contratación cualificará previamente os documentos presentados en tempo e forma contidos no sobre A).

O acto de apertura comezará co reconto das proposicións presentadas. A Mesa de Contratación cualificará previamente a documentación xeral (SOBRE A) presentada en tempo e forma polos licitadores, e o secretario da mesa de contratación certificará a relación de documentos que figuran en cada un deles. Se a Mesa observase defectos ou omisións subsanables concederá un prazo non superior a tres días hábiles para que o licitador os emende. De non presentar a documentación requirida dentro do prazo establecido o licitador quedará automaticamente excluído.

A Mesa de contratación, unha vez cualificada a documentación e emendada, no seu caso, os defectos ou omisións da documentación presentada, procederá a determinar as empresas que se axustan aos criterios de selección con pronunciamento expreso sobre os admitidos á licitación, os rexeitados e sobre as causas do seu rexeitamento.

Sobre B

A Mesa de Contratación procederá en acto público á apertura da documentación avaliable de forma automática por aplicación de fórmulas (SOBRE B), presentada polas empresas que fosen admitidas á licitación por ter toda a súa documentación presentada correctamente.

A apertura celebrarase no lugar, día e hora que se sinale no perfil do contratante, cunha antelación de 2 días naturais á súa celebración.

O presidente da mesa dará conta do resultado da cualificación da documentación xeral presentada polos licitadores no SOBRE A, indicando os licitadores excluídos e as causas da súa exclusión, invitando os asistentes a formular as observacións e instar as explicacións que estimen pertinentes pero sen que en ningún caso se admitan pola Mesa documentos que non fosen entregados durante o prazo de presentación de ofertas ou de correccións/emendas que se outorgara segundo o disposto no presente Prego.

A continuación, a mesa procederá á apertura dos sobres B, con exclusión dos correspondentes ás proposicións rexeitadas, que non poderán ser abertos, e darase a coñecer o seu contido.

Concluído o acto público de apertura, a Mesa de Contratación realizará a valoración das ofertas segundo os criterios de adxudicación cuxa ponderación dependa de criterios avaliables de forma automática mediante a aplicación de fórmulas, pudendo solicitar a tales efectos cantos informes técnicos considere precisos.

Unha vez valoradas as ofertas, a Mesa de Contratación remitirá ao órgano de contratación a acta que incluirá a correspondente proposta de clasificación de ofertas na que figurarán ordenadas as ofertas de forma decrecente xunto coa puntuación outorgada a cada unha delas por aplicación dos criterios indicados na cláusula 15, identificando a oferta economicamente máis vantaxosa.

Décimo sétimo.- Ofertas con valores anormais ou desproporcionados

17.1 Cando a mesa de contratación entenda que algunha das proposicións podería ser cualificada como

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 22 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 22 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

anormal ou desproporcionada, tramitará o procedemento previsto para o efecto no artigo 152.3 do TRLCSP, e á vista do seu resultado propoñerá ao órgano de contratación a aceptación ou rexeitamento da oferta de que se trate.

17.2 Considerarase, en principio, como desproporcionadas ou anormais as ofertas que se encontren nos supostos establecidos no artigo 85 do Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas.

Serán criterios obxectivos para apreciar ou non o carácter desproporcionado ou anormal da oferta e en función da documentación que presente o adxudicatario no trámite de xustificación da oferta, ou na documentación xa presentada, os seguintes:

1º.- Axeitada xustificación dos prezos ofertados.

2º.- Volume de actividade xa contratada, en relación cos medios persoais e materiais que teña o licitador.

3º.- Relación entre a solvencia da empresa e a oferta presentada.

Décimo oitavo.- Clasificación de ofertas e requirimento de documentación

O órgano de contratación, á vista da proposta de adxudicación formulada pola Mesa de Contratación, clasificará por orde decrecente as proposicións presentadas e que non fosen declaradas desproporcionadas ou anormais, e posteriormente, requirirá o licitador que tivese presentado a oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de dez días hábiles a contar dende o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente:

- a documentación xustificativa de encontrarse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

- a documentación xustificativa da efectiva disposición dos medios, no seu caso, teríase comprometido a que dedicar ou adscribir a execución do contrato conforme ao artigo 64.2 do TRLCSP.

- a documentación xustificativa de ter constituído a garantía definitiva que fora procedente.

- cando se exerzan actividades suxeitas ao Imposto de Actividades Económicas, orixinal ou copia compulsada da alta no IAE referida ao exercicio corrente, ou do último recibo do devandito imposto, completado cunha declaración responsable de non se ter dado de baixa na matrícula do mesmo; ou no seu caso, declaración responsable de atoparse exento.

- cando os licitadores concorresen en Unión Temporal de Empresas, a correspondente escritura de constitución.

- calquera outro documento acreditativo da súa aptitude para contratar ou da efectiva disposición de medios conforme ao artigo 64.2 do TRLCSP que lle reclame o órgano de contratación.

Se no prazo concedido non se presentase a devandita documentación, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose neste caso a solicitar a mesma documentación ao seguinte licitador pola orde na que tivesen quedado clasificadas as ofertas.

O licitador que non cumpra o establecido neste apartado dentro do prazo sinalado mediando dolo, culpa ou neglixencia poderá ser declarado en prohibición de contratar segundo o previsto no artigo 60. 2 d) do TRLCSP.

Décimo noveno. - Adxudicación do contrato

O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á data de recepción da documentación á que se refire a cláusula anterior.

A adxudicación do contrato acordarase en resolución motivada, notificarase aos licitadores e de forma simultánea publicarase no perfil do contratante, debendo indicar na notificación e no perfil do contratante o prazo en que debe procederse á súa formalización conforme ao disposto no artigo 156.3 do TRLCSP.

A notificación farase por calquera dos medios que permitan deixar constancia da súa recepción polo destinatario. No caso de que a notificación se efectúe por correo electrónico axustarase aos termos establecidos no artigo 151.4 do TRLCSP.

Vixésimo. - Formalización do contrato

O contrato formalizarase en documento administrativo dentro dos quince días hábiles seguintes ao de

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 23 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 23 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

remisión da notificación da adxudicación aos licitadores. O devandito documento constitúe título abondo para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contrato formalizarase en escritura pública cando así o solicite o contratista, sendo ao seu cargo os gastos derivados do seu outorgamento.

Cando os licitadores concorresen en Unión Temporal de Empresas, a escritura de constitución deberá achegarse antes da formalización do contrato.

Cando por causas imputables ao contratista non puidese formalizarse o contrato dentro do prazo indicado, a Administración poderá acordar a resolución do mesmo, así como a incautación da garantía provisional que no seu caso se constituíra.

Unha vez formalizado o contrato, comunicarase ao Rexistro Público de Contratos a que se refire o artigo 333 do TRLCSP.

Vixésimo primeiro.- Publicidade da formalización do contrato.

20.1.- A formalización do contrato, publicarase no perfil do contratante do órgano de contratación indicando, como mínimo, os mesmos datos mencionados no anuncio da adxudicación.

Vixésimo segundo: Responsable do contrato.

De conformidade co establecido no art. 52 do TRLCSP, **o órgano de contratación poderá designar un responsable do contrato,** quen supervisará a execución deste comprobando que a súa realización se axusta ao establecido, e cursará ao contratista as ordes e instrucións do órgano de contratación.

O adxudicatario deberá designar unha persoa responsable da execución do contrato, con competencia profesional e capacidade abondo para representar a entidade en todo e canto afecte á devandita execución e que será a interlocutora coa Administración.

Vixésimo terceiro. - Seguro de responsabilidade civil.

O adxudicatario asumirá de forma expresa a responsabilidade que se derive do funcionamento normal ou anormal do servizo, que como consecuencia do desenvolvemento da actividade, puidesen producirse. Para cubrir os aludidos riscos, o adxudictario estará obligado a constituir e manter vixente unha póliza de seguro que cubra a responsabilidade civil, por un importe mínimo de 30.000.- euros, derivada dos danos e perxuízos que poideran producirse como consecuencia da prestación do servizo. En todo caso, o Concello de Ames quedará exento de calquera responsabilidade por danos, calquera que sexa a causa que os orixine, que puidese producirse na execución do servizo.

Vixésimo cuarto. - Gastos a cargo do adxudicatario

Serán de conta do adxudicatario os seguintes gastos:

a. Os de anuncios que xere o procedemento e os preparatorios e de formalización do contrato.

b. Os tributos estatais, municipais e rexionais que deriven do contrato.

c. Asumir o pagamento do IVE,
d. Os de formalización pública do contrato de adxudicación.

Vixésimo quinta. - Obrigas do contratista

En xeral o adxudicatario deberá realizar todo aquilo que se establece como obriga municipal en relación cos animais abandonados, perdidos ou vagabundos na Lei 1/1993, do 13 de abril, de Protección dos Animais Domésticos e Salvaxes en Cautividade, da Comunidade Autónoma de Galicia e o Decreto 153/1998. do 2 de abril, de protección dos animais domésticos e salvaxes en cautividade, e demais lexislación de aplicación, e demáis lexislación de aplicación.

Así mesmo, será obriga do adxudicatario a recollida e aloxamento de animais, aínda que non estean abandonados e/ou se encontren en propiedade particular, cando o Concello así o dispoña por razóns de hixiene, salubridade, seguridade, tranquilidade cidadá ou outros semellantes, especialmente cando se trate de animais perigosos, e sempre baixo autorización do seu propietario.

O adxudicatario deberá estar, de ser o caso, inscrito nos rexistros correspondentes e contar coas autorizacións oportunas para o exercicio da actividade de acordo coa lexislación vixente de aplicación.

- Prestar o servizo de Recollida de Animais Vagabundos ou Abandonados no Municipio de Ames durante o período e horario establecido.

- Dispoñer en todo momento de persoal suficiente e tecnicamente capacitado para realizar unha prestación do servizo satisfactoria.

- Indemnizar os particulares ou o Concello dos danos causados a bens e persoas polo funcionamento do servizo debendo concertar e manter durante a vixencia do contrato os correspondentes seguros de responsabilidade civil.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 24 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 24 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

- Facilitar canta información, de calquera tipo, solicite o Concello.

- As instalacións de que dispoña o adxudicatario deben contar cun número axeitado de gaiolas en función do número de animais existentes no termo municipal.

- O adxudicatario deberá manter as instalacións nas condicións axeitadas para unha correcta prestación do servizo. Procederá regularmente á limpeza, desinfección, desinsectación e desratización das instalacións.

- Será obriga do adxudicatario, logo de informe veterinario, o sacrificio daqueles animais aos que se lles tivera diagnosticado rabia ou calquera outra enfermidade zoonótica de especial gravidade para o ser humano e cando as circunstancias así o aconsellen.

- O adxudicatario dispoñerá como mínimo dos seguintes medios técnicos e persoais suficientes para a prestación do servizo nas condicións establecidos no prego de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas, debendo contar como mínimo cos seguintes medios:

1 veterinario.

1 persoa auxiliar con autorización para manexo e captura de animais.

1 vehículo tipo furgoneta ou similar, co equipamento axeitado para o traslado dos animais.

1 Equipo completo de anestesia.

1 Lector de microchip.

Vixésimo sexta. - Obrigas laborais do contratista

O contratista está obrigado ao cumprimento da normativa vixente en materia laboral, de seguridade social, de integración social de minusválidos e de prevención de riscos laborais, conforme ao disposto na Lei 31/1995, do 8 de novembro, sobre Prevención de Riscos Laborais e no Regulamento dos Servizos de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, do 17 de xaneiro.

A empresa adxudicataria e o seu persoal están obrigados a gardar segredo profesional respecto aos datos de carácter persoal dos que puidese ter coñecemento por razón da prestación do contrato, obriga que subsistirá aínda despois da finalización deste, de conformidade co disposto no artigo 10 da Lei Orgánica de Protección de Datos de Carácter Persoal, de 13 de decembro de 1999 e a súa normativa de desenvolvemento.

O adxudicatario facilitará sempre que lle sexa solicitado polo Concello, os impresos oficiais das mutualidades laborais correspondentes ao persoal adscrito ao servizo, a filiación da persoa que desempeña un específico cometido, o organigrama co nome e a categoría laboral do persoal que ocupa os diversos postos de traballo, e en xeral toda aquela información que permita comprobar o equipo e identificar aos responsables das distintas áreas. En ningún caso, á extinción do contrato, poderá producirse a consolidación das persoas que realizasen os traballos obxecto do contrato como persoal do Concello de Ames.

Vixésimo sétimo. Cesión do contrato e subcontratación

Rexerase polo disposto nos artigos 226 a 228 do TRLCSP.

26.1.- Cesión

Admitirase a cesión do contrato sempre que as calidades técnicas ou persoais do cedente non fosen causa determinante da súa adxudicación e se cumpran os requisitos establecidos no artigo 226.2 do TRLCSP entre os cales se encontra a preceptiva, expresa e previa autorización da cesión por parte do órgano de contratación.

Así mesmo, para que a cesión produza efectos fronte á Administración contratante, deberán cumprirse, igualmente, todos os demais requisitos sinalados na citada norma.

26.2.- Subcontratación

Non se permite a subcontratación do servizo.

Vixésimo oitavo: Modificación do contrato.

A Administración poderá modificar o contrato por razóns de interese público de acordo co establecido no artigo 219 do TRLCSP, e se concorren as circunstancias previstas no TRLCSP ou no presente prego. Cando as modificacións afecten ao réxime financeiro do contrato, a Administración deberá compensar o contratista de maneira que se manteña o equilibrio económico do contrato. Non procederá tal compensación, no caso de que os acordos que dite a Administración respecto ao

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 25 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 25 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

desenvolvemento do servizo carezan de transcendencia económica.

Vixésima novena. - Réxime sancionador

Aos efectos do réxime sancionador, as infraccións que se cometan polo contratista por actos e omisións clasificaranse en moi graves, graves e leves.

Considéranse **infraccións leves:**

O atraso en mais de 10 días hábiles na entrega do informe de actuacións, que será sancionado con multa de 10 €/día, ata a data de entrega ou cun máximo de 30 días, pasados os cales se considerará infracción grave.

Considéranse i**nfraccións graves:**

Se o animal sofre algún tipo de zoonse ou epizootia, non informalo ás autoridades veterinarias de xeito inmediato e nunca mais de tres días naturais dende o seu coñecemento.

Non facilitar as adopcións de animais.

Non dispoñer o local das condicións hixiénico sanitarios mínimos esixidos.

Atraso inxustificado na actuación ante un aviso.

Non prestar a atención veterinaria mínima necesaria aos animais que unha vez recollidos a requiran. Traslado de animais con vehículos non autorizados ou que incumplan a normativa vixente ao respecto. Unha vez cometida a segunda infracción leve, a terceira considerarase grave.

Considéranse **infraccións moi graves:**

Unha vez cometida a segunda infracción grave, a terceira considerarase moi grave. A eutanasia de animal por medios non regulados legal ou regulamentariamente.

As infraccións graves poderanse sancionar ata 750 € e as moi graves ata 1.500 €, logo de instrución de procedemento contraditorio e con audiencia ao contratista de 10 días hábiles dende a notificación do correspondente expediente.

Serán causas de resolución do contrato as establecidas na Lei de Contratos das Administracións Públicas.

Os importes das sancións detraeranse do importe da factura mensual.

Trixésimo. - Resolución do contrato

O contrato poderá extinguirse por algunha das causas de resolución anunciadas nos arts. 223 e 308 do RDL 3/2011, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público. Á extinción do contrato non poderá producir en ningún caso a consolidación das persoas que realizasen os traballos obxecto do contrato como persoal do ente, organismo ou entidade do sector público contratante.

Trixésimo primeira. Devolución ou cancelación da garantía definitiva.

Cumpridas polo contratista as obrigas derivadas do contrato, e transcurrido o prazo de garantía prestada a conformidade polo órgano de contratación, se non resultaran responsabilidades que deban exercitarse sobre a garantía definitiva, acordarase a devolución ou cancelación desta, de conformidade co establecido no artigo 102 do TRLCSP.

Trisxésima segunda. -Prerrogativas da administración

O órgano de contratación, de conformidade co artigo 210 do RDL3/2011, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, ostenta as seguintes prerrogativas:

a) Interpretación do contrato.

b) Resolución das dúbidas que ofreza o seu cumprimento.

c) Modificación do contrato por razóns de interese público debidamente xustificado.

d) Acordar a resolución do contrato e determinar os efectos desta.

Trixésimo terceira. Réxime de recursos e xurisdición competente.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre a interpretación, modificación, resolución e efectos que podan formularse durante o desenvolvemento do contrato serán resoltas polo órgano de contratación, logo de audiencia do contratista.

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexeranse polo establecido neste prego; para o non previsto nel, serán de aplicación o texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro; o Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do secto nr público, e o Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas, en todo o que estea vixente tras a

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 26 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 26 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

entrada en vigor do Real decreto 817/2009. De maneira supletoria, aplicaranse as demais normas de dereito administrativo e, na falta delas, as normas de dereito privado.

A orde xurisdicional contencioso-administrativa será a competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes deste contrato, de conformidade co disposto no artigo 21.1 do texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro.

33.- Anexos ao presente prego

ANEXO I. CADRO RESUMO CARACTERISTICAS CONTRATO

ANEXO II.

ANEXO III. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

ANEXO IV. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

ANEXO VI. DECLARACIÓN DE NON VARIACIÓN

ANEXO I

CADRO RESUMO CARACTERISTICAS DO CONTRATO

Obxecto do contrato: **Servizo de lacería, canceira e recollida de cadáveres de animais no Concello de Ames.**

Características técnicas: **as recollidas no prego de prescricións técnicas**

Tipo de contrato: **administrativo de servizos.**

Suxeito a regulación harmonizada: **NO.**

CPV (Referencia de Nomenclatura): **CPV:98380000-0 (Servicios de perrera)**

Procedemento de adxudicación: **ABERTO** Tramitación: **ORDINARIA.**

Orzamento estimado de licitación: **36.000.- Euros/4 anos (IVE non engadido)**

Aplicación orzamentaria: **172.22799.**

Revisión de prezos: **aplicarase sobre o importe do contrato, e levarase a cabo de conformidade co establecido nos arts. 89 e 90 do TRLCSP.**

Taxas do contrato**: Gastos de publicación en Boletíns Oficiais.**

Órgano de contratación: **Xunta de Goberno Local**

Perfil do contratante: **Dirección páxina web: www.concellodeames.org.**

Clasificación: **Non se esixe.**

Prazo de presentación de ofertas:

Quince días naturais, a contar desde o día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña.

Lugar de presentación:

No Rexistro Xeral do Concello e outros sinalados no art. 38 LRXPAC.

Apertura de ofertas:

A apertura celebrarase no lugar, día e hora que se sinale no perfil do contratante, cunha antelación de 2 días naturais á súa celebración.

Garantías

Provisional:

Non se esixe

Definitiva:

5% do importe de adxudicación correspondente a 2 anualidades, excluído o IVE

Prazo de execución: 2 anos. Prórrogas: 1+1.

Duración total (inicial máis posibles prórrogas): 4 anos.

Forma de pago: O pago do prezo realizarase mensualmente, mediante a presentación das facturas a

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 27 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 27 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 28 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 28 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

mes vencido.

Criterios de valoración

a) **Oferta económica prestación servizo.....ata 90 puntos.**

b) **Oferta económica recollida cadáveres**..... **ata 10 puntos.**

PUNTOS TOTAIS: 100 puntos.

Outros datos:

- TELÉFONO DE INFORMACION: 981883002
- LUGAR ONDE SE PODEN OBTER COPIAS:

· Dos pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas: Dirección páxina web: www.concellodeames.org (perfil do contratante)

ANEXO III

MODELO DE PROPOSICIÓN

DON/DONA.....con

domicilio en.....CP.....,

provisto de D.N.I. nº..... en nome propio o en representación de ……...

....., CIF nº ....., coñecedor da licitación por publicación oficial no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña e das condicións e requisitos que se esixen para concorrer á licitación e adxudicación do contrato administrativo de **servizo de lacería, canceira e recollida de cadáveres de animais no Concello de Ames.**

DECLARA:

1º.- Que coñece o Prego de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas que lle serven de base á convocatoria do citado contrato, e que os acepta incondicionalmente na totalidade do seu contido.

2º.- Que reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración e que se compromete en nome (propio ou da empresa á que representa) a cumprir o contrato con estrita suxeición aos documentos citados de acordo coa seguinte oferta económica:

PRESTACIÓN	PREZO OFERTADO (sen IVE) indicar prezo/unitario/actuación
SERVIZO CHAMADA DE LUNS A VENRES CON CAPTURA	
SERVIZO CHAMADA DE LUNS A VENRES SEN CAPTURA	
SERVIZO POR CHAMADA URXENTE (sábados, domingos, festivos e luns a venres fóra do horario de 09:19:00	

Peso cadaver	Ata 10 Kgs.	De 11 a 25 Kgs.	De 26 a 40 Kgs.	De máis de 40 Kgs.
Prezo ofertado (sen ive)				

3º.- Asemade, comprométese ao cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de seguridade e saúde no traballo.

Lugar, data e sinatura.

ANEXO IV

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dª._____ con DNI

_____ e domicilio en _____

rúa _____ nº _____ provincia de

_____ en nome propio ou en representación da empresa

_____

_____ á que representa no procedemento de adxudicación do contrato administrativo de _____

Declara que nin a empresa nin os seus administradores ou órganos de dirección están incursos en prohibicións para contratar coa administración establecidas no art. 60 do TRLCSP.

Ao mesmo tempo declara que está ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, así como que non ten débedas en período executivo de pago co Concello de Ames, ou que se as ten, atópanse garantidas.

Lugar, data e sinatura.

Prego de condicións técnicas para a contratación dos servizos de lacería, canceira e recollida e tratamento de cadáveres de animais mortos.

1. Obxecto do procedemento

O presente documento ten por obxecto fixar as condicións técnicas que han de rexer para a contratación dos servizos de recollida de animais abandonados, retirada, transporte e tratamento de animais mortos.

O adxudicatario deberá prestar o servizo cumprindo coa lexislación de aplicación na materia, especialmente o establecido na Lei 1/1993, do 13 de abril, de protección dous animais domésticos e salvaxes en cautividade, e ou o Decreto 153/1998, do 2 de abril, polo que se aproba o regulamento que desenvolve a lei citada anteriormente. Igualmente deberá contar cos permisos e autorizacións preceptivas para a realización da actividade.

2. Ámbito de aplicación

Os servizos a prestar, motivo do presente prego de condicións técnicas, teñen como ámbito de aplicación o termo municipal de Ames.

3. Descrición do contrato

O servizo de recollida de animais abandonados, retirada e tratamento de animais mortos prestarase as 24 horas do día, os 365 días do ano.

O adxudicatario achegará números de teléfonos fixo e móbil ou outros sistemas de comunicación que estarán operativos as 24 horas do día, co fin de poder establecer contacto permanente.

4.- Recollida de animais abandonados:

Atenderanse as solicitudes que efectúen os servizos municipais, procedendo a captura do animal e trasladándoos á canceira ou instalación correspondente para a súa vixilancia e control aos animais que deambulen sen acompañante pola vía pública ou sen identificación, e/ou aqueles supostamente abandonados polo seu propietario na vía pública. No caso dos animais que dispoñan de chip deberá avisarse ó dono antes do traslado do animal ao centro de recollida, para o que o laceiro se poñerá en contacto coa Policía Local.

Recibido o aviso, o adxudicatario do servizo deberá recoller o animal polos seus propios medios e trasladalo ao seu centro de recollida, avisando previamente ó propietario se se coñecese, manténdoo aloxado ata a súa recuperación, cesión ou sacrificio, tal e como establece a normativa vixente. No caso de que un animal tivese propietario e este transcorrido o prazo legalmente establecido non o tivera retirado comunicarase esta situación ao Concello, antes de adoptar ningunha decisión sobre o destino do animal.

Establécese un tempo máximo de resposta de 1 hora en horario de luns a venres de 9:00 a 19:00 horas, e 1 hora e media para o resto de tramos horarios.

O adxudicatario procurará entregar en adopción aos animais que polo seu estado xeral de saúde e condicións xerais sexan susceptibles da mesma, sen que en ningún caso se lle poida practicar a eutanasia antes dos 20 días dende a súa recollida. En ningún caso se practicará a eutanasia aos cachorros.

5.- Servizo de recollida, transporte e tratamento de animais mortos:

Atenderanse os avisos telefónicos procedentes dos servizos municipais, notificando a localización de animais mortos. O tempo máximo para iso establécese en 1 hora en horario de luns a venres de 9:00 a

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 29 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 29 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 30 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 30 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

19:00 horas, e 1 hora e media para o resto de tramos horarios. A recollida e o traslado do animal morto efectuarase en tempo e forma axeitada, a través do vehículo asignado pola empresa para estas situacións. O animal morto será transportado coa maior brevidade posible á planta de tratamento autorizada para a súa xestión correspondente. No caso contrario será mantido en cámara frigorífica da empresa adxudicataria ata o seu traslado á planta autorizada.

A empresa contratada dispoñerá dun rexistro de entradas e saídas de animais mortos, detallando data, hora, lugar de recollida e características do animal.

6. Obrigas / Responsabilidade adxudicatario

É obriga da empresa adxudicataria o cumprimento da normativa existente ao respecto do servizo a prestar, así como aquela relacionada coa de carácter ambiental e sanitaria. A empresa contratada deberá contar con todos os rexistros e autorizacións necesarias para realizar o obxecto do contrato.

O adxudicatario comprometerase, en caso de que así sexa solicitado polo Concello, a realizar un informe semanal dos servizos realizados e da situación dos animais recollidos. O devandito informe conterá, como mínimo, os seguinte datos:

- Día e hora de recepción do aviso
- Procedencia do aviso
- Día e hora de realización do aviso recibido
- Identificación do animal e propietario se o houbese
- Día e hora de retirada do animal das instalacións
- Destino do animal.
- Fotografía do animal.
- Incidencias acontecidas

O adxudicatario estará obrigado a constituír unha póliza de seguros que cubra a responsabilidade civil, por un importe mínimo de 30.000 €, derivada dos danos e prexuízos que puidese producir como consecuencia da prestación do servizo.

7. Recursos materiais, instalacións e persoal

7.1 Recursos materiais e instalacións

A empresa contratada dispoñerá das instalacións axeitadas para o aloxamento dos animais de acordo coas necesidades fisiolóxicas e etolóxicas destes, as cales deberán cumprir coa normativa vixente, e dispoñer de todos os permisos e autorizacións necesarias. Contará cun número axeitado de gaiolas para a prestación do servizo.

As instalacións manteranse en todo momento nas condicións hixiénico-sanitarias axeitadas para o mantemento dos animais e a axeitada prestación do servizo. Así mesmo dispoñerá do persoal necesario para a prestación do servizo. As instalacións, materiais e persoal adscrito á prestación do servizo deberá cumprir en todo momento coa lexislación e normativa de aplicación.

Deberá contar, como mínimo, cos seguintes medios:

1 veterinario.

1 persoa auxiliar con autorización para manexo e captura de animais.

1 vehículo tipo furgoneta ou similar, co equipamento axeitado para o traslado dos animais.

1 Equipo completo de anestesia.

1 Lector de microchip.

8. Inspeccións do servizo

O Concello de Ames poderá realizar aos centros de recollida e demais instalacións cantas visitas de inspección considere oportunas para o bo desenvolvemento do servizo.

PUNTO OITAVO.- CONTRATO PROCEDEMENTO ABERTO DA SUBMINISTRACIÓN DUN TRACTOR AGRÍCOLA CON DESBROZADORA LATERAL E PALA DIANTEIRA CARGADORA.

Visto que mediante proposta do titular da Concellaría delegada de Vías, Obras, Parques, Xardíns, Patrimonio e Urbanismo, Alfredo Taboada Alvelo, ponse de manifesto que é necesario a contratación polo procedemento aberto oferta economicamente mais vantaxosa, con varios

criterios de adxudicación da **subministración dun tractor agrícola con desbrozadora lateral e pala cargadora dianteira.**

Visto que emitiuse Informe de Intervención sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitiuse Informe por Secretaría sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir e o órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato.

Visto que incorporouse ao expediente o prego de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas que han de rexer a adxudicación do contrato.

Examinada a documentación que a acompaña, visto o Informe de Secretaría, e de conformidade co establecido no artigo 110 e a Disposición Adicional Segunda do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, texto refundido da lei de contratos do sector público, así como da delegación efectuada a Xunta de Goberno Local mediante decreto de alcaldía 751/2011, de 21 de xuño (BOP nº 160, de 23 de agosto de 2011), a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro. Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto, oferta economicamente mais vantaxosa con varios criterios de adxudicación **para a subministración dun tractor agrícola con desbrozadora lateral e pala cargadora dianteira.**

Segundo: Autorizar o gasto en contía de **80.991,74.- euros, máis IVE** con cargo a aplicación presupuestaria **453.623.00** do vixente orzamento municipal.

Terceiro: Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas que rexerá o contrato e que figuran como Anexo I deste acordo:

Cuarto: Publicar no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña e no perfil do contratante o correspondente anuncio de licitación, para que durante o prazo de 15 días, dende a última publicación os interesados poidan presentar as proposicións que estimen pertinentes.

Quinto: Nomear a mesa de contratación a cal terá a seguinte composición:

Presidente:

Titular: Don Santiago Vicente Amor Barreiro, alcalde-presidente da Corporación ou concelleiro no que delegue

Vogais:

Dona Rosa Ana Prada Queipo, secretaria da Corporación ou funcionario/a que a substitúa.

Don José Antonio Rueda de Valenzuela interventor da Corporación ou funcionario/a que o substitúa.

Don Juan Calvo Roo, encargado da brigada de obras do Concello de Ames, ou funcionario que o substitúa.

Don José Rogelio Pardo Martínez, xefe do departamento de contratación, ou outro funcionario/a da Corporación.

Secretaria: Dona María Ofir Aboy García, funcionaria do departamento de secretaría ou outro funcionario/a da Corporación.

Sexto: Facultar ao señor alcalde para cantas actuacións de tramite sexan necesarias para a mellor execución do acordado.

Anexo I

Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerán a contratación, mediante o procedemento aberto oferta económicamente mais ventaxosa, varios criterios de adxudicación, da subministración denominada:

"Subministración de un tractor agrícola con desbrozadora lateral e pala cargadora dianteira"

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ied1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 31 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 31 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 32 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 32 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

1.Obxecto do contrato

1.1. - O presente contrato ten por obxecto a subministración dun tractor agrícola con desbrozadora lateral e pala cargadora dianteira.

A descrición e especificacións establécense no prego de cláusulas técnicas, incorporadas a este prego como parte integrante deste. A subministración axustarase ás condicións establecidas neste prego e no de prescricións técnicas.

No caso de contradición entre o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas, prevalecerá o primeiro.

Codificación do obxecto do contrato:

O código que corresponde ao contrato dentro da nomenclatura do Vocabulario Común de Contratos (CPV) é o seguinte: **16700000-2 Tractores.**

Non se admitirá a oferta de bens usados ou de segunda man.

No presente contrato non se admiten variantes.

1.2. - Delimitación do contrato

Para os efectos do presente prego e do Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto refundido da lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP, en diante), este contrato non está suxeito á regulación harmonizada, de acordo co que dispón o art. 15 da TRLCSP.

1.3. - Órgano de contratación

O órgano de contratación é a Alcaldía do Concello, en virtude do disposto na disposición adicional segunda da TRLCSP, tendo delegada a competencia na Xunta de Goberno Local segundo establece a Resolución da alcaldía 751/2011, e se difundirá a través de Internet o seu perfil de contratante no que poderá engadir calquera dato e información referente á súa actividade contractual que se mencionan no artigo 53 da TRTLCSP.

1.4. - Natureza xurídica

Este contrato ten natureza administrativa como contrato de subministración, dacordo co disposto nos artigos 9 e 290 do TRLCSP

1.5. - Normativa aplicable ó contrato

A normativa aplicable ao procedemento de formación e de aprobación do expediente, á licitación, adxudicación, formalización e execución deste contrato administrativo, ademais das súas prescricións, será a seguinte:

a)Os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas particulares e a normativa sectorial específica á que estes se remitan por razón da materia en cada caso.

b)O Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o texto refundido da lei de Contratos do Sector Público

c)O Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, que aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RGLCAP)

d)A Lei estatal 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL) e as disposicións que a desenvolvan, modifiquen ou afecten; así como a normativa autonómica de desenvolvemento que, no marco que fixa aquela, estea en vigor.

e)Os acordos e as resolucións sobre o réxime de atribución de competencias, as bases de execución do orzamento municipal e as ordenanzas e os regulamentos da corporación.

f)A Lei estatal 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJAPPAC), as disposicións que a desenvolvan, modifiquen ou afecten, así como a normativa autonómica que se aprobe no marco que establece aquela.

En todo o que non prevén as anteriores normas, serán aplicables o resto de normas de Dereito Administrativo e, en último termo, as de Dereito Privado.

2.Orzamento licitación

2.1.- O orzamento estimado do presente contrato é de 80.991,74 €, máis o 21% IVE que supón 17.008,26 €, o que fai un importe total de 98.000.- €.

2.2. - Na contratación destas subministracións entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro destas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 87.2

TRLCSP e modelo de oferta económica do presente prego (anexo 1).

2.3. - Financiamento

Para atender as obrigas derivadas do presente contrato, existe crédito suficiente no vixente orzamento na partida **453.62300**

3.Revisión de prezos

Non procede.

4.Forma e procedemento de adxudicación

O contrato adxudicarase mediante un procedemento aberto, oferta máis vantaxosa con varios criterios de adxudicación.

5.Consulta de pregos e obtención de copias

As persoas interesadas poderán consultar e obter unha copia dos pregos e demais documentación técnica no perfil do contratante do Concello de Ames:www.concellodeames.org

7. Acreditacion da aptitud para contratar

Poderán presentar ofertas, por si ou por medio de representantes, as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non se atopen comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 60 do TRLCSP e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica.

7.1 **A capacidade de obrar dos empresarios se acreditará**:

a) A capacidade de obrar dos empresarios que foran persoas xurídicas, mediante escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

b) A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea, pola súa inscrición no rexistro procedente dacordo ca lexislación do estado onde están establecidos, o mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan reglamentariamente, dacordo cas disposicións comunitarias de aplicación.

c) Os demais empresarios extranxeiros, con informe da Misión diplomática permanente de España no estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

7.2 **A proba por parte dos empresarios da non concurrencia dalgunha das prohibicións de contratar do artigo 60 do TRLCSP poderá realizarse**:

a) Mediante testimonio xudicial ou certificación administrativa, segundo os casos, e cando dito documento non poda ser expedido pola autoridade competente, poderá ser substituido por unha declaración responsable outorgada ante unha autoridade administrativa, notario público ou organismo profesional cualificado.

b) Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea e esta posibilidade esté prevista na lexislación do estado respectivo, poderá tamén substituirse por unha declaración responsable, outorgada ante autoridade xudicial.

7. 3. **A solvencia do empresario**:

1) **A solvencia económica e financieira:** os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financieira de acordo co establecido no artigo 75.1, apartado a) do TRLCSP, mediante unha declaración do volume anual de negocios do ano natural anterior, debendo ascender este a unha contía mínima de 1,5 veces o valor estimado anual do contrato, IVE excluído. Asimesmo tamén se poderá acreditar, de ser o caso, de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP. do empresario poderá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

2) **A solvencia técnica:** A solvencia técnica acreditarase según o establecido no artigo 77.1, apartado a) do TRLCSP, mediante unha relación dos principales subministros efectuados durante os últimos cinco anos indicando o seu importe, datas e destinatario, público ou privado dos mesmos, debendo ascender o importe anual dos subministros efectuados (idénticos ou similares) a unha contía mínima igual ou superior a metade do valor estimado anual do prsente contrato. Así mesmo tamén se poderá acreditar, de ser o caso, de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 33 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 33 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 34 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 34 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

8. Anuncio e perfil de contratante

8.1. O procedemento aberto a que se refire o presente prego anunciarase no Boletín Oficial da Provincia e no perfil de contratante (art. 142 e 53 do TRLCSP)

8.2. Perfil de contratante: Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, as persoas interesadas poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de internet por medio da páxina web: www.concellodeames.org

9. Proposicións: Lugar e prazo de presentación

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Ames, ou en calquera dos lugares establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992 de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRXPAC) dentro do prazo dos quince días naturais que empezarán desde o día seguinte ao da publicación do anuncio no BOP ou no perfil de contratante (art. 159 do TRLCSP), de nove a catorce horas e en tres sobres pechados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou pola persoa que o represente e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 10.

No caso de que o último día do prazo de presentación de ofertas coincida en sábado, domingo ou festivo; prorrogarase ata o día hábil inmediatamente seguinte.

Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, no suposto en que non coincida a data do anuncio no BOP, e no perfil de contratante, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do último anuncio.

No suposto de que as proposicións se envíen por correo, o licitador deberá xustificar, co resgardo correspondente, a data de imposición do envío na Oficina de Correos e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante telegrama o fax (981.884.656) no mesmo día. Consignándose o título completo do obxecto do contrato e nome do licitador. Sen a concorrencia de ambos requisitos, non se admitirá a proposición se é recibida polo órgano de contratación despois da data de terminación do prazo sinalado no anuncio de licitación. En todo caso, unha vez transcorridos os dez días seguintes a esa data sen que se recibise a documentación, esta non será admitida.

Os envíos das proposicións a que se refire o apartado anterior deberán remitirse mediante correo urxente, co fin de non dilatar o acto de apertura de Plicas e a adxudicación do contrato.

A presentación dunha oferta supón a aceptación incondicionada polo empresario das cláusulas do presente prego.

10) Proposicións: Documentación

10.1. -SOBRE A: subtitulado "Documentación administrativa"

Unha declaración responsable asinada polo licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración de acordo co estipulado no artigo 146 do TRLCSP, así como cos requisitos de solvencia económica, financieira e técnica ou profesional establecidos no presente prego. Posteriormente o licitador a cuxo favor recaiga a proposta de adxudicación deberá acreditar ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos.

10.2. SOBRE B: Subtitulado "proposición económica e prazo de garantía".

Se presentará conforme ó seguinte modelo:

«D. _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, c/ _____, n.º ___, con DNI n.º _____, en representación da Entidade _____, con CIF n.º _____, enterado do expediente para a contratación do **subministro dun tractor agrícola con desbrozadora lateral e pala cargadora dianteira**, por procedemento aberto oferta económicamente máis vantaxosa, varios criterios de adxudicación, anunciado no *Boletín Oficial da Provincia* nº. ____, de data _____, e no Perfil de Contratante, fago constar que coñezo o prego que serve de base ó contrato e o acepto integramente, comprometéndome a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe de _____ euros e _____ euros correspondentes ó Imposto sobre o Valor engadido.

Asimesmo oferta un prazo de garantía en pezas e man de obra para o tractor para posibles avarías de _____ anos.

Asimesmo oferta un prazo de garantía en pezas e man de obra para a desbrozadora lateral para posibles avarías de _____ anos.

En _____, a ___ de _____ de 20__.

10.3. SOBRE C: subtitulado "documentación acreditativa para valoración de referencias técnicas"

O sobre conterá a documentación xustificativa que os licitadores consideren axeitada para que lles sexa valorada de acordo cos criterios de valoración reflectidos no prego de condicións técnicas e na cláusula 14.3 deste prego. (criterios de valoración)

Confidencialidade. *- Os licitadores enumerarán de modo expreso e claro aqueles documentos que consideren que, polo seu contido, deben de ser reservados por razóns dos intereses comerciais ou de salvagarda da competencia. De non conter ningunha especificación, entenderase que o licitador considera que ningún dos documentos presentados merece aquela reserva polo seu contido.*

O licitador comprométese a manter a súa oferta por un prazo mínimo de tres meses que contarán desde a apertura das proposicións.

11. Garantía provisional e definitiva

Garantía provisional: En consonancia co disposto no art. 103 da TRLCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

Garantía definitiva: O candidato que presente a oferta economicamente máis vantaxosa deberá constituír unha garantía do 5% do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido.

Esta garantía poderá prestarse nalgunha das seguintes formas:

a) En efectivo ou en valores de Débeda Pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas nas normas de desenvolvemento desta Lei. O efectivo e os certificados de inmobilización dos valores anotados depositaranse na Caixa Xeral de Depósitos ou nas súas sucursais das delegacións de Economía e Facenda, ou nas caixas ou establecementos públicos equivalentes das comunidades autónomas ou entidades locais contratantes ante as que deban ter efecto, na forma e coas condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan.

b) Mediante un aval, prestado na forma e nas condicións que establezan as normas de desenvolvemento do TRLCSP, por algún dos bancos, caixas de aforros, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

c) Mediante un contrato de seguro de caución, levado a cabo na forma e nas condicións que as normas de desenvolvemento do TRLCSP, cunha entidade aseguradora autorizada para operar no sector. O certificado do seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

A garantía non se devolverá ou se cancelará ata que se produza o vencemento do prazo de garantía e se cumpra satisfactoriamente o contrato.

12. Documentos: Orixinais e copias

12.1. - Os documentos que se acompañen ás proposicións haberán de ser orixinais. Non obstante, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario ou polo funcionario en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.

12.2. - Devolución da documentación.- A documentación presentada polas empresas que non resultasen adxudicatarias poderá ser retirada por estas unha vez transcorridos tres meses naturais contados desde o día seguinte á notificación da resolución da adxudicación definitiva ás persoas participantes e durante o prazo de trinta días naturais, salvo que a Administración considere oportuno retela no suposto de que se interpuxesen reclamacións ou recursos, ou exista algunha incidencia administrativa.

Unha vez transcorrido o prazo para retirar a documentación, a Administración disporá da que non fose retirada polos licitadores, quedando exenta de toda responsabilidade sobre esta.

13. Idioma

Todos os documentos presentados polos licitadores en idiomas distintos do castelán ou do galego, deberán ir acompañados da correspondente tradución a calquera destes idiomas. De non o facer así,

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 35 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 35 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

teranse como non postos. Consideraranse documentos incorrixibles e non poderán ser obxecto de valoración.

14. Apertura de plicas e adxudicación

14.1. - Apertura e valoración das ofertas

14.1.1. - Mesa de Contratación

Competerá á Mesa de Contratación a apertura e a valoración das ofertas presentadas; e a composición da mesma designarase mediante acordo do órgano de contratación.

14.1.2. - Fases

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art. 160 da TRLCSP.

14.1.3. - Procedemento:

Para estes efectos, a Mesa de Contratación procederá, á apertura da documentación presentada no sobre "A" . Celebrarase no lugar e día que se sinale no taboleiro de anuncios do concello ou do perfil do contratante.

O presidente manifestará o resultado da cualificación da documentación administrativa presentada, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de inadmisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán ser abertos.

Antes da apertura da primeira proposición invitarase aos licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedéndose pola mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

A continuación a Mesa procederá á apertura e á valoración posterior da documentación que contén o sobres "B" e "C" presentado polos licitadores admitidos, podendo suspenderse a Mesa polo tempo necesario para tal efecto.

14.2 Rexeitamento de proposicións

Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do orzamento base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será desbotada pola mesa, en resolución motivada.

Aqueles licitadores que presentasen documentación con deficiencias corrixibles, concederáselles un prazo de tres días hábiles para que as corrixan. A falta de corrección dentro do prazo concedido ou a corrección incompleta dos defectos observados dará lugar ao rexeitamento da proposición. O requirimento da emenda farase mediante a remisión dun fax ao número achegado polo adxudicatario ou mediante a publicación dun edicto no taboleiro de anuncios do Concello.

A Administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa mediante a aplicación dos criterios establecidos no presente prego, sen atender necesariamente ao seu valor económico, ou declarar deserta a licitación, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.

14.3. - Criterios de valoración

Para a valoración das ofertas e a determinación da oferta economicamente mais vantaxosa se atenderán os seguintes aspectos:

a) Proposición económica. - Puntuación de 0 a 20 puntos.

A fórmula que se aplicará para determinar a puntuación obtida, será o programa de valoración de ofertas económicas en contratos e concursos da Deputación Provincial da Coruña, http://www.dicoruna.es/contratación/valoración.

b) Mellores características técnicas do vehículo. - Puntuación de 0 a 5 puntos, da forma seguinte:

*) Por cada 5 cv sobre 120 cv (Potencia nominal segundo norma 97/68/CE).....- 1 punto, ata un máximo de 2 puntos.

*) Por dispoñer de GPS localizador da situación do vehículo.....- 1 punto.

*) Climatizador automático .....- 1 punto.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 36 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 36 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

*) Bluetooth para teléfono móvil con sistema de manos libres.... - 1 punto

c) Ampliación do prazo de garantía ***en pezas e man de obra do tractor e da pala cargadora dianteira****: Puntuación de 0 a 5 puntos, da forma seguinte:*

3 anos de garantía: 3 puntos.

4 anos de garantí4: 4 puntos.

5 anos de garantía: 5 puntos.

d) Ampliación do prazo de garantía ***en pezas e man de obra da desbrozadora lateral****: Puntuación de 0 a 5 puntos, da forma seguinte:*

3 anos de garantía: 3 puntos.

4 anos de garantía: 4 puntos.

5 anos de garantía: 5 puntos.

e) Asistencia técnica. - Puntuación de 0 a 1,5 puntos, da forma seguinte:

*) Por existir un servizo de asistencia técnica oficial da marca a menos de 25 kilómetros da Casa do Concello de Ames.- 1,5 puntos

f) *Outros:*

Kit de seguridade con linterna, extintor, botiquin con materiais de primeiros auxiilios.....0,5.- puntos.

Kit de ferramentas básicas para realizar labores de limpeza, mantemento do usuario, e pequenas reparacións ..... 0,5.- puntos.

-No suposto de que, aplicando os criterios de valoración, dous ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que teña no seu cadro de persoal maior número de traballadores/as discapacitados/as (non inferior ao 2%) de conformidade co establecido na disposición adicional 4 da TRLCSP.

14.4 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da subministración, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) o inicio e a execución da subministración, f) a recepción etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas que se causasen á Administración contratante e demais consecuencias previstas en TRLCSP.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormais ou desproporcionados, ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola Administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

No caso de que a Administración non acordase a adxudicación nos prazos sinalados, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 161.4 da TRLCSP.

15. Clasificación das ofertas, adxudicación do contrato e notificación da adxudicación

1 O órgano de contratación conforme ó artigo 151 do TRLCSP clasificará, por orde decreciente, as proposicións presentadas e que non fosen declaradas desproporcionadas ou anormais. Para realizar dita clasificación, atenderá aos criterios de adxudicación sinalados no prego ou no anuncio podendo solicitar para iso cuantos

informes técnicos estime pertinentes.

2. O órgano de contratación requirirá ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de dez días hábiles a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente a documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso, de dispor efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 64.2, e de constituír a garantía definitiva que sexa procedente.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75fed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 37 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 37 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 38 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 38 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

De non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

3. O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego.

4. A adxudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos ou licitadores e publicarase, ao mesmo tempo, no perfil do contratante.

A notificación deberá conter toda a información necesaria para permitir ao licitador excluído ou ao candidato descartado interpoñer un recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación.

En particular, expresará os seguintes aspectos:

a) En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se rexeitou a súa candidatura.

b) respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, tamén de forma resumida, as razóns polas que non se admitiron as súas ofertas.

c) En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición do adxudicatario que determinasen a selección da súa oferta con preferencia sobre ás que presentasen os restantes licitadores cuxas ofertas fosen admitidas.

Na notificación e no perfil do contratante indicarase o prazo en que se debe proceder á súa formalización.

A notificación farase por calquera dos medios que permitan deixar constancia da súa recepción polo destinatario. Especialmente, poderá efectuarse por correo electrónico ao enderezo que os licitadores ou candidatos indicasen ao presentar as súas proposicións. O prazo para considerar rexeitada a notificación será de cinco días.

16. Publicación da formalización e formalización do contrato

O contrato terá a publicidade prevista no artigo 154 do TRLCSP e formalizarase en documento administrativo que se axuste con exactitude ás condicións da licitación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público e no mais tarde dos quince días hábiles seguintes a aquél no que se reciba a notificación da adxudicación ós licitadores e candidatos na forma prevista no TRLCSP.

Cando por causas imputables ó adxudicatario non se formalizase o contrato dentro do prazo indicado, a administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que no seu caso se houbese esixido.

Serán de conta do adxudicatario ou adxudicatarios, se é o caso, os gastos derivados da formalización do contrato, incluídos os tributos e todos os demais esixibles polas disposicións vixentes ou gastos que orixine a adxudicación.

Sen o requisito da formalización non se tramitará ningunha certificación de aboamento ao contratista, nin poderá iniciarse a execución do contrato, agás nos expedientes de contratación declarados de urxencia, cuxa execución poderá iniciarse, logo da constitución da garantía definitiva, segundo o previsto no art.112 da TRLCSP.

No suposto de que o contratista opte por formalizar o contrato en documento público notarial, correrán da súa conta todos os gastos que orixine tal formalización.

O documento de formalización do contrato, xunto co prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas, terá natureza contractual.

17. Gastos de anuncios e tributos

Serán por conta do adxudicatario os gastos e impostos do anuncio ou anuncios de licitación e adxudicación e os derivados da formalización do contrato, os gastos de matriculación do vehículo así como calesquera outros que resulten de aplicación segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen.

18. Responsable do contrato

18.1. - Se nomea conforme ó artigo 52 do TRLCSP como responsable do contrato **ao concelleiro delegado de vías, obras, parques, xardíns, patrimonio e urbanismo** ao que lle corresponderá supervisar a súa execución e adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias coa finalidade de

asegurar a correcta realización da prestación pactada.

18.2. - Facultades do responsable do contrato. -

O responsable do contrato poderá dirixir instrucións ao contratista, inspeccionar e ser informado, cando o solicite, sobre o proceso de execución do contrato.

No caso de que considerase incumpridas as prescricións técnicas do contrato, daranse ao contratista as instrucións precisas e detalladas co fin de remediar as faltas ou defectos observados constando o prazo para emendalas e as observacións que se consideren oportunas.

Se existise unha reclamación do contratista respecto das observacións formuladas polo responsable do contrato, este remitiraa, xunto co seu informe, ao órgano de contratación que resolverá sobre o particular.

19. Lexislación laboral e seguridade social

19.1. - O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.

19.2. - Obrigas laborais e sociais. - O adxudicatario contará co persoal necesario para a execución do contrato. O devandito persoal dependerá exclusivamente do adxudicatario, quen terá todos os dereitos e deberes inherentes á súa condición de empregador, sendo o Concello de Ames contratante alleo ás devanditas relacións laborais. Incumbe especificamente ao empresario o cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de Seguridade e Saúde no traballo.

O contratista procederá inmediatamente, se fose necesario, a substituír o persoal, de forma que a execución do contrato quede sempre asegurada.

20. Fiscalidade, protección do emprego e prevención de riscos laborais

O contratista deberá observar as obrigas relativas á fiscalidade, á protección do medio, e ás disposicións vixentes en materia de protección do emprego, condicións de traballo e prevención de riscos laborais.

21. Responsabilidade. Danos

21.1. - O contrato executarase con sometemento ao establecido no seu clausurado e nos pregos, e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dese ao contratista o órgano de contratación.

O contratista será responsable da calidade técnica da subministración realizada, así como das consecuencias que se deduzan para a Administración ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

21.2. - Será de conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, perdas e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, pola súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados.

Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.

Os terceiros poderán requirir previamente, dentro de ano seguinte á produción do feito, ó órgano de contratación para que este, oído o contratista, se pronuncie sobre a cal das partes contratantes corresponde a responsabilidade dos danos. O exercicio desta facultade interrompe o prazo de prescrición da acción.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración contratante ou a terceiros como consecuencia da mala execución do contrato.

En todo caso, para a determinación das responsabilidades e posibles indemnizacións estarase ao disposto no artigo 214 da TRLCSP.

22. Lugar de entrega

O adxudicatario deberá entregar os vehículos no lugar que indique o responsable do contrato antes da súa execución.

A Administración resérvase a facultade de modificar o lugar e o programa de entrega en razón das súas necesidades e notificando esta circunstancias expresamente á empresa adxudicataria.

Os gastos de entrega e transporte dos bens obxecto da subministración ao lugar convido serán de conta do contratista.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 39 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 39 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75fed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 40 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 40 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

23. Prazo de entrega dos bens.

O prazo de entrega da totalidade dos bens será de **1 mes**, que contarán desde a formalización do contrato administrativo de subministración dos bens.

En consecuencia o adxudicatario estará obrigado a entregar os bens, no tempo e lugar fixados no contrato e de acordo co disposto no presente prego.

O adxudicatario estará obrigado a notificar por escrito ao responsable do contrato, debéndose recibir cunha antelación mínima de 48 horas (podendo utilizar o fax), o día e a hora de entrega previstos, non sendo responsable o Concello de Ames da custodia dos bens nin dos vicios ou defectos que tiveren motivada pola súa entrega sen aviso previo.

A demora do adxudicatario non requirirá a intimación previa pola Administración.

Calquera que sexa o tipo de subministracións, o adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías ou prexuízos ocasionados aos bens antes da súa entrega á Administración.

Dentro do prazo máximo dun mes que contará desde a entrega dos bens, deberá formalizarse a correspondente acta de recepción.

24. Bens de calidade defectuosa

O adxudicatario responderá da calidade dos bens subministrados e das faltas que houbera.

Cando os bens non se achen en estado de ser recibidos, farase constar así en documento para o efecto, para que o adxudicatario remedie os defectos observados ou proceda a unha nova subministración, sen prexuízo da tramitación do expediente de imposición de penalidades administrativas ou de resolución do contrato.

25. Formación do persoal e manuais de funcionamento

O adxudicatario deberá entregar documentación, instrucións e información suficiente e sen que isto supoña custo adicional a esta.

Así mesmo, o adxudicatario estará obrigado a proporcionar á Administración os manuais de funcionamento dos bens subministrados.

26. Dereitos do adxudicatario

26.1. - Dereito ao aboamento da subministración que realmente entregue conforme ás cláusulas do presente prego. O dito aboamento deberá efectuarse dentro do prazo establecido pola lexislación de aplicación

26.2. - Se a Administración demorase o pagamento do prezo no prazo legalmente establecido, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento do dito prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobramento nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen as Medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e no art. 216.4 da TRLCSP.

Se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentase no Rexistro Xeral, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que se presente no Rexistro Xeral.

26.3. - Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no suposto de que a demora do pagamento fose superior a catro meses, debendo comunicar á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para os efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da dita suspensión, nos termos establecidos no TRLCSP.

26.4. - Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a oito meses.

26.5. -Dereito a transmitir os dereitos de cobramento, nos termos do artigo 218 da TRLCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 27.2 do presente prego.

27. Pagamentos

27.1. - A forma de pagamento será un único pago que correspondera coa oferta presentada polo empresario que resulte adxudicatario.

Nos prezos da oferta enténdese que os licitadores incluíron todos os custos que corresponden a subministración, instalación, transporte, embalaxe, montaxe, homologación técnica, etc. e todas as outras tarefas que inciden no proceso de instalación e entrega, así como todos os impostos de calquera esfera fiscal. En consecuencia o adxudicatario non poderá esixir o pagamento de ningunha cantidade por este concepto.

27.2. - Os contratistas que, conforme ao artigo anterior, teñan dereito de cobramento fronte á Administración, poderán cedelo conforme a dereito, notificando fidedignamente a esta o acordo de cesión e dacordo co estipulado no artigo 226 do TRLCSP.

28. Prórrogas

O prazo de entrega dos bens obxecto deste contrato non poderá ser prorrogable.

29. Prazo de execución do contrato e penalidades administrativas

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como de se-lo caso, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en demora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a este, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,20 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato. (artigo 212.4 TRLCSP)

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

As penalidades imporanse por acordo do órgano de contratación, adoptado a proposta do responsable do contrato que se designou, que será inmediatamente executivo, e faranse efectivas mediante dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban abonarse ao contratista ou sobre a garantía que, no seu caso, constituíuse, cando non poidan deducirse das mencionadas certificacións.

30. Modificacións do contrato

30.1. - Sen prexuízo dos supostos previstos no TRLCSP de sucesión na persoa do contratista, cesión do contrato e prórroga do prazo de execución, o contrato só poderá modificarse salvo nos casos e cos límites establecidos no artigo 107 do TRLCSP

Nin o responsable do contrato nin o contratista poderán introducir ou ordenar modificacións no contrato que non estean debidamente autorizadas.

30.2. - Suspensión. - No caso de producirse unha suspensión do contrato, estarase ao estipulado no art. 220 da TRLCSP e normas de desenvolvemento. Se a Administración acordase a suspensión dos traballos, levantarase a correspondente Acta de Suspensión na que se consignarán as circunstancias que a motivaron e a situación de feito na execución daquel.

31. Prazo de garantía dos bens obxecto de adquisición.

O adxudicatario asumirá durante o prazo mínimo de 2 anos a reparación (pezas e man de obra) das posibles avarías que poidan producirse no vehículo e nos seus accesorios. Asimesmo, no caso de que ofertase un prazo de garantía superior ao mínino establecido deberá tamén asumir durante ese tempo as reparacións que sexan precisas.

32. Cesión de contrato e subcontratación

- Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes deste contrato sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 226 da TRLCSP.

O cesionario quedará subrogado en todos os dereitos e obrigas que corresponderían ó cedente

- Subcontratación

Os adxudicatarios non poderán concertar con terceiros a realización parcial deste contrato sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e coas condicións que se establecen nos artigos 227 e 228 da TRLCSP. En todo caso, as prestacións parciais que o adxudicatario subcontrate con terceiros non poderán exceder do 50% do importe de adxudicación.

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e de acordo coas condicións establecidas no art. 228 do TRLCSP.

33. Extinción do contrato

O contrato extinguirase por cumprimento ou por resolución.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 41 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 41 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg, SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 42 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg, SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 42 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

33.1. - Cumprimento

O contrato entenderase cumprido polo contratista cando este realice, de acordo cos seus termos e a satisfacción do Concello de Ames, a totalidade da prestación

O contratista está obrigado a cumprir cantos prazos contractuais sexan de aplicación.

33.2. - Resolución

Serán causas de resolución deste contrato as previstas nos artigos 223, 224 e 299 do TRLCSP, cos efectos previstos nos artigos 225 e 300.

34. Prerrogativas da administración

Compete ao órgano de contratación as prerrogativas de interpretar o convido, modificar as prestacións por conveniencia do Servizo e de suspender a súa execución por causa de utilidade pública, indemnizando, no seu caso, os posibles danos e perdas que se ocasionasen nos termos establecidos na lexislación vixente.

35. Confidencialidade

A empresa adxudicataria e o persoal que interveña na execución deste contrato deberán de cumprir co deber de segredo e confidencialidade sobre os datos ou informacións dos que teñan coñecemento durante a execución do contrato e por estritas necesidades desta (Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección dos datos de carácter persoal).

O contratista comprométese a non dar información nin datos proporcionados polo Concello de Ames para calquera uso non previsto no presente prego.

En particular, non lles proporcionará, sen autorización expresa do Concello de Ames, copia dos documentos elaborados ou datos a terceiras persoas, agás que fosen sometidos tamén a acordos de confidencialidade.

Todos os datos manexados polo contratista derivados da prestación contratada, incluíndo os soportes empregados (papel, fichas, disquetes, fitas, CD etc.) serán propiedade do Concello de Ames, sen que o contratista poida conservar unha copia ou empregalos con finalidade distinta á que figura no contrato.

A empresa adxudicataria e o persoal que interveña na execución deste contrato deberá cumprir co deber de segredo ou confidencialidade sobre os datos ou informacións dos que teñan coñecemento durante a súa execución, estando obrigados a non facer públicos ou allear cantos datos coñezan como consecuencia ou con ocasión da súa execución, mesmo despois de finalizar o prazo contractual (art. 12 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro). Igualmente, serán de aplicación as disposicións de desenvolvemento da norma anterior que se atopen en vigor na data de adxudicación deste contrato ou que poidan estalo durante a súa vixencia. Para os efectos do cumprimento do recollido no inicio deste parágrafo, o contratista comprométese explicitamente a formar e a informar o seu persoal das obrigas que dimanan do establecido nestas normas.

36. Réxime xurídico

O presente contrato de execución de subministración ten carácter administrativo, e ambas as dúas partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias) e no seu caso da comunidade autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra estes haberá lugar a recurso Contencioso-Administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora da dita xurisdición, logo de interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados consideren procedente.

Prego de prescricións técnicas para a subministración dun tractor agrícola con desbrozadora lateral e pala cargadora dianteira

-Tractor agrícola coas seguintes características técnicas e accesorios:

- Motor diesel de 4 cilindros turboalimentado
- Potencia nominal segundo norma 97/68/CE mínima de 120 CV
- Ventilador de transmisión variable e tubo de escape ao poste.
- Transmisión con 24 velocidades de avance e 24 de retroceso, con inversor electro-hidráulico e

punto morto.

- Embrague con refrixeración permanente.
- Blocaje de diferencial traseiro electro-hidráulico e bloqueo automático do diferencial.
- Elevador hidráulico categoría IIIN con brazos de tiro con gancho.
- Control exterior do elevador e barras estabilizadoras esquerda e dereita.
- Cabina con calefacción e aire acondicionado.
- Eixe dianteiro dobre tra ción
- Guardabarros dianteiro e asento de acompañante.
- Enganche para desbrozadora lateral.
- Pala cargadora frontal instalada.

-Desbrozadora lateral hidráulica coas seguintes características:

- Cabezal entre 1,10 metros e 1,25 de labor con cuchillas universais.
- Alcance máximo dende o centro do tractor de 6 metros.
- Enfriador de aceite.
- Transmisión a rotor por bomba hidráulica en cabezal.
- Válvula de seguridade automática.

PUNTO NOVENO.- RESOLUCIÓN DOS RECURSOS PRESENTADOS ÁS DENEGACIÓNS DAS AXUDAS ECONOMICAS DE PAGAMENTO ÚNICO DE FAMILIA NUMEROSA DO ANO 2012.-

A Xunta de Goberno Local de 19 de decembro de 2013, adoptou acordo de aprobación e denegación das axudas económicas de pagamento único de familia numerosa ano 2012 (convocatoria publicada no BOP 191 de 8 de outubro de 2013), corrección de erros no 197 de 16 de outubro.

Fronte a dito acordo de Xunta de Goberno Local foron presentados 4 recursos, os cales foron examinados pola comisión de valoración en sesión de 13 de marzo de 2014, e foron obxeto de informe con data 18 de marzo pola asesora xurídica do departamento de servizos sociais María Teresa Arufe Vázquez.

Á vista de todo o anterior a Xunta de Gobermo Local, en virtude do decreto de delegación de alcadía 751/2011, por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Estimar os recursos de reposición interpostos contra o acordo de Xunta de Goberno Local de 19 de decembro de 2013, polo que se desestimaban as axudas de prestación económica a familias numerosas correspondentes ao exercicio 2012, ás persoas que figuran a continuación e polos motivos que se indican:

DNI/NIE	APELIDOS E NOME	RESOLUCIÓN	
33297198Y	Esther Blanco Quiñoy	**ESTIMAR O RECURSO.-** A unidade de convivencia non supera o límite económico establecido nas bases	**APROBADA**
33275812X	Mª Elena Rico Martínez	**ESTIMAR O RECURSO.-** Se ben se está a conculcar o artigo 4,1,a) das bases, é obriga da Administración velar polo cumprimento da finalidade das bases (bonificar ás familias numerosas) non permitindo situacións de inxustiza, e a pesar de entender que o fillo maior non forma parte da unidade de convivencia, hai que ter en conta que hai outros tres fillos, dos que ten a custodia a nai, que si forman parte de dita unidade, polo que serían familia numerosa independentemente de que o fillo maior	**APROBADA**

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954460c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 43 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 43 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

		non se incluíse no título de familia numerosa.	

Segundo.- Desestimar os recursos de reposición interpostos contra o acordo de Xunta de Goberno Local de 19 de decembro de 2013, polo que se desestimaban as axudas de prestación económica a familias numerosas correspondentes ao exercicio 2012, ás persoas que figuran a continuación, polos motivos que se indican:

DNI/NIE	APELIDOS E NOME	PROPOSTA
52549514B	Josefa Mena Requena	**DESESTIMAR O RECURSO**.-Incumprimento da obriga recollida na base 6.2.i, das Bases reguladoras da prestación económica de pagamento único de familia numerosa ano 2012.
44830239L	Encarnación Jiménez Jiménez	**DESESTIMAR O RECURSO**.- Incumprimento da obriga recollida na base 6.2.i, das Bases reguladoras da prestación económica de pagamento único de familia numerosa ano 2012.

Terceiro.- Notificar o acordo que antecede aos interesados e aos departamentos municipais afectados.

Cuarto.- Facultar ao señor alcalde, don Santiago Vicente Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO DÉCIMO.- SOLICITUDE SUBVENCIÓN PARA EXECUCIÓN DE INFRAESTRUTURAS DE USO PÚBLICO.-

Vista a orden da Vicepresidencia e a Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza de 1 de abril de 2014 (DOG 65 de 3 de abril de 2014) polo que se establecen as bases reguladoras e se convocan subvencións para a execución de infraestruturas de uso público, destinadas aos concellos de Galicia, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, cofinanciadas polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder) no marco do programa operativo Feder-Galicia 2007-2013.

Considerando de interese para este concello a realización de actuacións de adecuación da praza situada entre as rúas Agro da Magdalena e avda. Rosalía de Castro no lugar de Milladoiro, a Xunta de Goberno Local, previa delegación da alcaldía (decreto 751/2011), por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Prestar aprobación ao Proxecto de adecuación da praza situada entre as rúas Agro da Magdalena e avda. Rosalía de Castro no lugar de Milladoiro, elaboradas polo arquitecto colexiado número 3773 David Fernández Nogueira, cun orzamento de execución por contrata de 50.000,00 euros.

Segundo.- Solicitar para esta finalidade, a subvención máxima prevista nesta convocatoria que para a actuación que nos ocupa é de 40.000,00 euros, prestando aceptación ás condicións de financiación e demais requisitos establecidos na convocatoria.

Terceiro.- Manifestar que o concello ten remitido as contas correspondentes do exercicio 2012 ao Consello de Contas, máis concretamente, estas contas foron remitidas o 26 de novembro de 2013.

Cuarto.- Manifestar que o concello ten plena disposición sobre os terreos sobre os que se pretenden realizar as actuacións comprendidas no proxecto que se aproba no punto primeiro e para o que se solicita a subvención.

Quinto.- Manifestar que os dereitos recoñecidos netos liquidados nos capítulos 1, 2 e 3 do estado de ingresos do presuposto do exercicio 2002, tal e como deriva do informe de intervención 77/2014 é de 7.703.348,71 € para o Capítulo 1, 119.648,54€ para o Capítulo 2 e 5.869.715,43€ para o Capítulo 3, ascendendo o total a 13.692.712,68€.

Sexto.- Facultar o señor alcalde, don Santiago V. Amor Barreiro, para sinatura da solicitude e para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg.,SHA-256): a9c1c3787422350954 46c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 44 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg.,SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 44 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

E non habendo máis asuntos que tratar levántase a sesión ás catorce horas, estendéndose a presente acta que asina o señor presidente, do que certifico.

Pz. Do Concello, nº2. Bertamiráns
15220 AMES (A Coruña)
concellodeames@concellodeames.org
www.concellodeames.org
Telf: 981 883 002
Fax: 981 883 925

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:35
Código de integridad (alg. SHA-256): a9c1c3787422350d95446c51e75ed1da6b35d1ad3066f574ff1d7bc18cea4302
Página 45 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 7/05/14 10:06
Código de integridad (alg. SHA-256): 26ff69d141178eaaf6ac5947833f862a36bb79f6583a48cbc60eec9f2d63c72a
Página 45 de un total de 45 página(s), Versión imprimible con información de firma.