Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 1 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 1 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

C.I.F.: P – 1500200 – I

Concello de AMES

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 5 DE XUÑO DE 2014.-

ÍNDICE DE PUNTOS

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-....3

PUNTO SEGUNDO.- LICENZA DE SEGREGACIÓN.-....3

PUNTO TERCEIRO.- LEGALIZACIÓN DE ACTIVIDADE DE RECINTO DEPORTIVO.-....4

PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN DO PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE DA OBRA CAMIÑO DE MILLADOIRO-VILAR DE CALO (LÍMITE CONCELLO) E OUTROS.- 8

PUNTO QUINTO.- APROBACIÓN DO PREZO PÚBLICO CORRESPONDENTE A EXCURSIÓN A CARBALLIÑO.-....8

PUNTO SEXTO.- APROBACIÓN DO CENSO DE ALUMNOS/AS DAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS O BOSQUE E A MADALENA, XUÑO 2014.-....9

PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DA LISTA COBRATORIA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO "MÚSICA E MOVEMENTO" OFRECIDO POLA ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL DE AMES, CORRESPONDENTE AO MES DE XUÑO 2014.-....9

PUNTO OITAVO.- APROBACIÓN DA LISTA COBRATORIA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO "INSTRUMENTO E LINGUAXE MUSICAL" OFRECIDO POLA ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL DE AMES, CORRESPONDENTE AO MES DE XUÑO 2014.-....10

PUNTO NOVENO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA MAIS VENTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN, DO SUMINISTRO NA MODALIDADE DE RENTING DE 22 COPIADORAS DIXITAIS MULTIFUNCIÓN E CONSERVACIÓN E MANTENEMENTO DAS COPIADORAS MULTIFUNCIÓN DE TITULARIDADE MUNICIPAL.-....10

PUNTO DÉCIMO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE ASFALTADO E ACCESO APARCAMENTO CAMPO FUTBOL MILLADOIRO E SEGURIDADE PEONIL E ASFALTADO ACCESO COLEXIO ALCA.-....59

PUNTO DÉCIMO SEGUNDO.- ADXUDICACIÓN POLO PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA ECONÓMICA MÁIS VENTAXOSA DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE SOCORRISMO E PRIMEIROS AUXILIOS NA PRAIA FLUVIAL DE TAPIA E NAS PISCINAS DESCUBERTAS DO CONCELLO DE AMES.-....113

Pz. Do Concello, nº2. Bertamiráns
15220 AMES (A Coruña)
concellodeames@concellodeames.org
www.concellodeames.org
Telf: 981 883 002
Fax: 981 883 925

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db0626747740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 2 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a3112557ee5da751461
Página 2 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 3 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 3 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 5 DE XUÑO DE 2014.-

Na Casa Consistorial de Ames, sendo as dez horas (10:00 h) do día cinco (5) de xuño de dous mil catorce (2014), reúnese a Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión ordinaria de primeira convocatoria, baixo a Presidencia do alcalde, Santiago V. Amor Barreiro, e coa asistencia dos tenentes de alcalde, María Eugenia Martín Vicente, Bernardo Moar Míguez, Alfredo Taboada Alvelo e Mª Carmen Verde Leboráns.

Asiste o **interventor,** José Antonio Rueda Valenzuela.

Actúa de **secretaria** a titular Rosa Ana Prada Queipo.

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-

O señor presidente pregunta aos asistentes se teñen algunha alegación que formular ás actas das sesións anteriores, as correspondentes á sesión ordinaria do 15 de maio e a sesión extraordinaria do 30 de maio, e que foron distribuídas con anterioridade, en cumprimento do establecido no artigo 91.1 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF).

Non formulándose alegacións polos asistentes, a Presidencia declara aprobada a acta por unanimidade, coa corrección indicada pola secretaria.

PUNTO SEGUNDO.- LICENZA DE SEGREGACIÓN.-

1.- Expediente 2014/211/000009

Dáse conta da solicitude presentada por **José Arceo Gesto** con DNI 33.042.621-Q, solicitando autorización para a segregación da finca nº565 do Plano Xeral de Concentración parcelaria de San Xoan de Ortoño, referencia catastral 9448303NH2494N, situada no paraxe de Peñaflor, A Tarroeira, parroquia de Ortoño, en cinco novas parcelas.

Achega proxecto de segregación asinado polo enxeñeiro técnico agrícola Javier López López, (colexiado1049). A parcela cuxa parcelación se pretende cualifícase polo vixente Plan Xeral de Ordenación Municipal como solo de núcleo rural disperso cunha superficie construída de 432 m2 e o resto de superficie é de 7.332m^2.

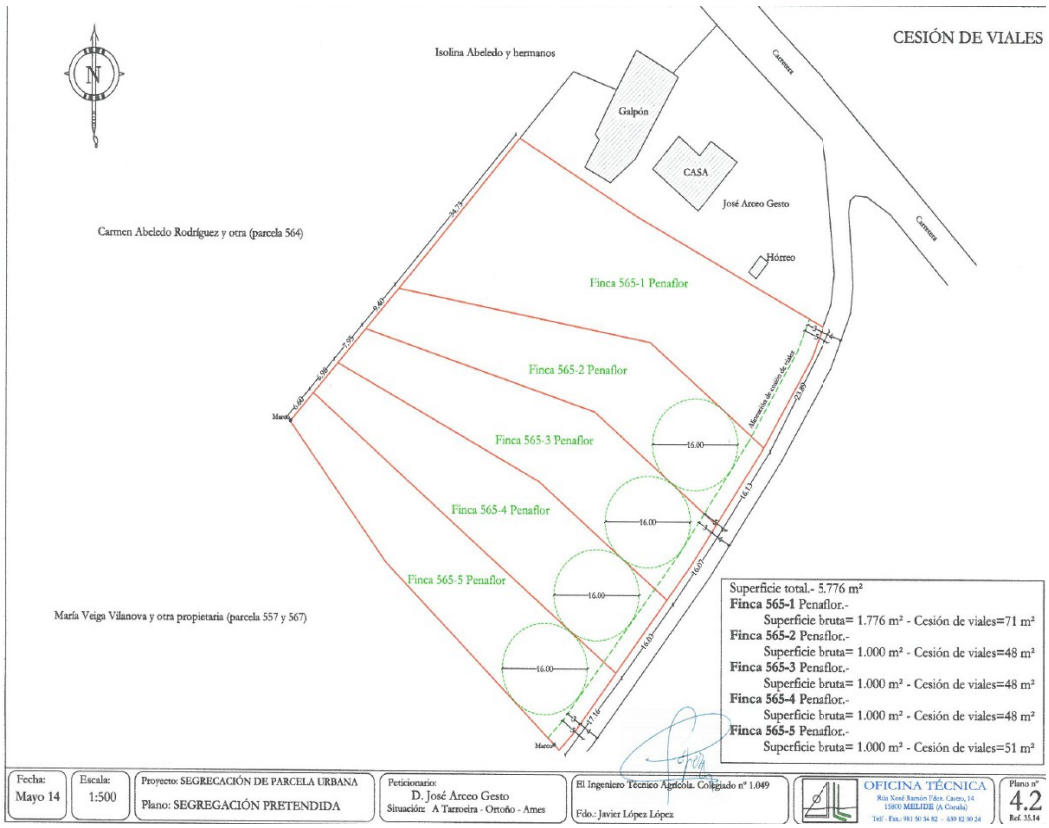
En aplicación da ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de licenzas urbanísticas aboáronse as taxas por un importe de 322,85 euros.

Á vista dos informes favorables técnico e xurídico obrantes no expediente, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (Decreto 751/2011), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Outorgar, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro, a licenza urbanística a **José Arceo Gesto** con DNI 33.042.621-Q, para a parcelación da finca Nº 565 do Plano Xeral de Concentración parcelaria de San Xoan de Ortoño, referencia catastral 9448303NH2494N localizada no paraxe de Peñaflor, lugar de A Tarroeira, parroquia de Ortoño, en cinco novas parcelas, segundo o proxecto asinado polo enxeñeiro técnico agrícola Javier López López, e o informe emitido pola arquitecta municipal de data 19 de maio de 2014, é cuxa descrición das parcelas de resultado é o seguinte:

	Superficie Bruta	Cesión a Viais	Superficie Neta
Finca 1	1776	71	1705
Finca 2	1000	48	951
Finca 3	1000	48	951
Finca 4	1000	48	951

Finca 5	1000	51	952
TOTAL:	5.776	266	5510



Segundo.- Formalizarase ante o Catastro a declaración conducente á incorporación no mesmo da modificación dos inmobles derivada da actuación para a que se outorga a presente licenza.

Terceiro.-Notifíquese a todos os interesados no procedemento.

PUNTO TERCEIRO.- LEGALIZACIÓN DE ACTIVIDADE DE RECINTO DEPORTIVO.-

O 15 de maio de 2014 a Xunta de Goberno Local da por **desistida** á entidade mercantil **Normagalicia SL** con CIF B-36.824.324, representada por **Manuel Cornes Sieira** con NIF 33.231.012-Z, da solicitude de legalización de actividade de recinto deportivo (incluíndo piscina exterior de uso deportivo), situado na área de planeamento específico A.P.E. M7-03, acordando o arquivo do expediente, sen que este abandono supoña a perda de dereitos que puideran corresponderlle nun novo procedemento que co mesmo obxecto puideran iniciar novamente no caso de que o estimen conveniente aos seus intereses.

O 23 de maio de 2014, o interesado presenta escrito (RE 6799) no que interesa “a tramitación do expediente de referencia, a maior brevidade posible”. Con dita solicitude aporta dúas copias do proxecto de legalización de obras visado (con copia en CD); copia da memoria de legalización e copia en CD; xustificación do abono das taxas de licencia de obras e de comunicación previa para inicio de actividade.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 4 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7eesda751461
Página 4 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 5 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 5 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

O 3 de xuño de 2014 a asesora xurídica de urbanismo, Isabel Castro Castelao, emite informe do teor literal seguinte:

"*FEITOS*

1. Con data 20 de agosto de 2012, rexistro de entrada nº 15916, a Xefatura Territorial da Consellería de Sanidade da Delegación Provincial da Coruña, informa a este Concello de que realizada inspección da piscina descuberta do Club de Tenis Squash Santiago, a mesma carece da preceptiva autorización sanitaria da Comunidade Autónoma e, sen embargo, estaba aberta ao público.

2. Tras a tramitación que resulta do expediente, don Manuel Cornes Sieira, en representación da entidade mercantil NORMAGALICIA, S.L., presentou con data 23 de decembro de 2013, (RE 001/4248), solicitude de "Autorización legalización de actividade de recinto deportivo (incluíndo piscina EXTERIOR de uso colectivo)" xunto coa memoria para a legalización de actividade en recinto deportivo. asinada en decembro 2012 polo arquitecto técnico D. Enrique Perol Rama.

3. Pola técnico municipal dona Margarita Iglesias Santomé emitiuse informe en data 3 de marzo de 2014 no que literalmente se indicaba:

"Que analizada a documentación presentada, a técnico que subscribe fai constar que o expediente encóntrase incompleto. Para continuar coa tramitación do expediente que se menciona, deberá achegar o seguinte:

– Proxecto de Legalización das Obras do Recinto Deportivo, asinado por técnico competente e visado polo respectivo colexio profesional. Se presentarán 2 copias en formato papel e unha copia en CD.

– Unha copia en papel da "Memoria para legalización de actividad en recinto deportivo" da que se presentaron unha copia en papel. O contido desta memoria se incluirá ademais no CD do proxecto.

– Xustificación do abono da taxa segundo a Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de licenzas urbanísticas, BOP nº 245 de 26 de decembro de 2012.

– Xustificación do abono da taxa segundo a Ordenanza fiscal reguladora da taxa de apertura de establecementos ou actividade, de control posterior de aquelas actividades sometidas a comunicación previa ou declaración responsable, BOP nº 245 de 26 de decembro de 2012."

4. En data 6 de marzo de 2014, con RS 2128, se remitiu requirimento ao interesado solicitando a emenda das deficiencias antes indicadas, con expresa mención de que de non cumprimentalo en prazo, se lle tería por desistido da solicitude inicial, arquivándose o expediente de conformidade co establecido no art. 71 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común. Dito requirimento foi notificado en data 11 de marzo de 2014.

5. Con data 22 de abril de 2014, (RE 001/2117), don Manuel Cornes Sieira, na representación de NORMAGALICIA,Sl, presenta escrito no rexistro deste concello, xunto cun expediente de legalización urbanística de piscina exterior de uso colectivo, redactado polo arquitecto técnico don Enrique Perol Rama, (colexiado nº 1666), sen visar pola COAATIE e solicita a legalización da piscina exterior de uso colectivo.

Ollada a documentación presentada, o arquitecto técnico municipal emite informe o día 23 de abril de 2014, do teor literal seguinte

(...)

Como continuación do expediente que se tramita pola existencia de dúas pistas de tenis e unha piscina descuberta no Milladoiro, APE P.M7-03, faise constar que o día 22 de abril de 2014, rexistro de entrada nº 001/2117, tense presentado un documento denominado

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e8608636fcaaf
Página 6 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 6 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

"Expediente de legalización urbanística de piscina exterior de uso colectivo".

Do texto do documento, asinado polo arquitecto técnico Enrique Perol Rama , que se presenta sen visar, non se asegura o cumprimento das condicións para garantir o correcto funcionamento da piscina, senón que se expresa sempre en termos de futuro, (poderá, terá que deberá, etc), cando a mesma está executada, e,polo tanto,deberá, necesariamente, xustificar que a mesma cumpre coa normativa de piscinas de uso colectivo (Decreto 103/2005, do 06 de maio, polo que se establece a regulamentación técnico- sanitaria de piscinas de uso colectivo), e demais normativa que lle afecte.

Asemade non se ten presentado a documentación esixida pola arquitecta técnica margarita Iglesias Santomé no seu informe do 03 de marzo do 2014, nin abonado as taxas correspondentes. Tampouco faise referencia algunha as pistas de tenis nin á zona de aparcamento feitas no lugar, e demais elementos do ámbito que requiran licenza ou comunicación previa.

6. Coma consecuencia do dito, en data 15 de maio de 2014 adoptouse pola Xunta de Goberno Local do Concello de Ames un acordo polo que, entre outros extremos, se tiña por desistida á entidade mercantil NORMAGALICIA,S.L. da solicitude de legalización da actividade de recinto deportivo (incluíndo piscina exterior de uso deportivo). Dito acordo foi notificado ao interesado o día 22 de maio de 2014.

7.- Con data 23 de maio de 2014 o interesado presenta escrito (RE 6799) no que interesa "a tramitación do expediente de referencia, a maior brevidade posible". Con dita solicitude aporta dúas copias do proxecto de legalización de obras visado (con copia en CD); copia da memoria de legalización e copia en CD; xustificación do abono das taxas de licencia de obras e de comunicación previa para inicio de actividade.

8.- En relación á documentación achegada pola parte os servizos técnicos municipais emiten informe o día 2 de xuño de 2014, no que, en síntese, reflíctese que aínda de non terse por producido e declarado o desistimiento da solicitude por acordo da Xunta de Goberno Local de 15 de maio de 2014, a documentación aportada non da contestación ao requirimento dirixido no seu día e cuxa desatención provocou que se tivera ao solicitante por desistida da súa solicitude.

Consideracións legais

I. O artigo 87 da Lei 30/1992 de 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común indica que porán fin ó procedemento a resolución, o desestimento, a renuncia o dereito no que se funde a solicitude, cando tal renuncia non estea prohibida polo Ordenamento Xurídico, e a declaración de caducidade.

II. Artigo 42 da LRXPAC: A administración está obrigada a ditar resolución expresa en todos os procedementos e a notificala calquera que sexa a súa forma de iniciación.

III. Nos casos de prescrición, renuncia do dereito, caducidade do procedemento ou desistimento da solicitude, así como a desaparición sobrevida do obxecto do procedemento, a resolución consistirá na declaración da circunstancia que concorra en cada caso, con indicación dos feitos producidos e normas aplicables.

IV. Segundo o artigo 71.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRX-PAC), .

1. Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos que señala el artículo anterior y los exigidos, en su caso, por la legislación específica aplicable, se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42".

No caso que nos ocupa, consta no expediente que a documentación inicialmente aportada polo interesado xunto coa solicitude non era suficiente para a tramitación do expediente correspondente, polo que, de conformidade co indicado no precepto transcrito, procedeuse a requirir a emenda da mesma, mediante requirimento debidamente notificado ao interesado no

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 7 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 7 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

que expresamente se lle apercibía de las consecuencias de non proceder a dita subsanación. A pesares disto, e transcorrido o prazo conferido, o interesado non verificou actuación algunha tendente á emenda das deficiencias detectadas; polo que, en directa aplicación do antedito art. 71 da Lei 30/92, procedeuse a telo por desistido da súa solicitude e arquivar o expediente.

A achega posterior da documentación resulta extemporánea, se ben, por razóns de seguridade xurídica, é conveniente entrar na súa consideración, habida conta do interese público subxacente. E o xuízo de valor que fai a arquitecta técnica municipal no seu informe do día 2 de xuño de 2014 ao respecto debe ser confirmado:

"a documentación aportada non da contestación ao requirimento de referencia, nin é suficiente para pronunciarse sobre a legalización das obras e da actividade; polo que debe manterse o desistimiento no seu día acordado."

A consecuencia directa do anterior é que a actividade a verificar no recinto obxecto do expediente de legalización non está amparada por licenza algunha, polo que non poderá desenvolverse a mesma ata que conte coas licencias e/o autorizacións preceptivas; deberá procederse polo tanto á adopción das medidas oportunas para lograr o cese da actividade ilegal, de conformidade co establecido no artigo 211 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de Ordenación Urbanística e Protección do Medio Rural de Galicia; e todo elo sen prexuízo da incoación do expediente sancionador ao que poida haber lugar.

Polo exposto, en base ao artigo 175 do RD 2568/1986, do 28 de novembro Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, ROF, e artigos 195.2 da LOUGA e 12.2 do RDU proponse a Xunta de Goberno Local, previa delegación do Alcalde en virtude do Decreto Nº 751/2011, a adopción do seguinte acordo:

*Primeiro.- **Confirmar o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local de data 15 de maio de 2014 de ter por desistida** á entidade mercantil NORMAGALICIA, S.L., representada por don Manuel Cornes Sieira, da súa solicitude de legalización de actividade de recinto deportivo (incluíndo piscina exterior de uso deportivo), situado na na área de planeamento específico A.P.E. M7-03, reiterando o arquivo do expediente.*

Segundo.- Reiterar a advertencia ao interesado de que ao non estar amparada por licenza algunha, non poderá proceder ao exercicio de actividade algunha nas instalacións obxecto deste expediente mentres non obteña as preceptivas licenzas e/ou autorizacións, apercibíndolle expresamente que de non facelo así, deberá procederse á adopción das medidas oportunas para lograr o cese da actividade ilegal, de conformidade co establecido no artigo 211 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de Ordenación Urbanística e Protección do Medio Rural de Galicia."

A vista dos informes técnico e xurídico obrante no expediente, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Confirmar o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local de data 15 de maio de 2014 de ter por desistida á **Normagalicia SL** con CIF B-36.824.324, representada por **Manuel Cornes Sieira** con NIF 33.231.012-Z, da súa solicitude de legalización de actividade de recinto deportivo (incluíndo piscina exterior de uso deportivo), situado na na área de planeamento específico A.P.E. M7-03, reiterando o arquivo do expediente, polos argumentos contidos no informe xurídico transcrito no corpo deste acordo.

Segundo.- Reiterar a advertencia ao interesado de que ao non estar amparada por licenza algunha, non poderá proceder ao exercicio de actividade algunha nas instalacións obxecto deste expediente mentres non obteña as preceptivas licenzas e/ou autorizacións, apercibíndolle expresamente que de non facelo así, deberá procederse á adopción das medidas oportunas para lograr o cese da actividade ilegal, de conformidade co establecido

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608363fcaaf
Página 8 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 8 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

no artigo 211 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de Ordenación Urbanística e Protección do Medio Rural de Galicia.

PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN DO PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE DA OBRA CAMIÑO DE MILLADOIRO-VILAR DE CALO (LÍMITE CONCELLO) E OUTROS.-

Dáse conta do Plan de Seguridade e Saúde, presentado por Martínez Montes e Hijos SL empresa adxudicataria da obra **"Camiño de Milladoiro-Vilar de Calo (límite Concello) e outros".**
Visto o informe favorable do plan emitido por Julio C. Rojo Martínez, coordinador de seguridade e saúde perante a execución da obra, de acordo co establecido no artigo 7.2 do Real Decreto 1627/97, do 24 de outubro, polo que se establecen disposicións mínimas de seguridade e saúde, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2014), acorda:
Primeiro.- Aprobar o **plan de seguridade e saúde** da obra **"Camiño de Milladoiro-Vilar de Calo (límite Concello) e outros"**, presentado por Martínez Montes e Hijos SL, e redactado polo enxeñeiro técnico superior industrial Oscar Martínez Pais, colexiado 1.693.

PUNTO QUINTO.- APROBACIÓN DO PREZO PÚBLICO CORRESPONDENTE A EXCURSIÓN A CARBALLIÑO.-

O Concello de Ames ten intención de realizar o vindeiro 14 de xuño, unha excursión á localidade ourensá do Carballiño co gallo do "Encontro anual das persoas maiores" que todos os anos organiza a Xunta de Galicia.

A ordenanza reguladora do prezo público polos servizos culturais e deportivos, establece o seguinte no seu artigo 4.3: (viaxes organizados polo Concello, campamentos fóra do termo municipal) :

> *"O prezo será fixado pola Xunta de Goberno Local, de xeito que, polo número dos solicitantes, se cubra o gasto total da actividade, segundo o estudo de custos presentado polo Departamento correspondente (Cultura, Medio Ambiente, Mocidade, Servizos Sociais) na súa proposta, correspondendo á Xunta de Goberno Local Local a aprobación individualizada de cada prezo á vista da proposta presentada.*
>
> *Porén, cando existan razóns sociais, benéficas, culturais ou de interese público que así o aconsellen, debidamente acreditadas mediante informa técnico dos servizos correspondentes, a Xunta de Goberno Local poderá fixar un prezo que non cubra o custo do mesmo, sempre que nos orzamentos exista consignación orzamentaria para a cobertura da diferencia existente".*

Baseándonos no anterior, os custes e ingresos previstos para esta actividade, así como o custe neto para o concello, resultan ser os seguintes, tal e como informa o coordinador da oficina de voluntariado do Concello de Ames.

EXCURSIÓN AO CARBALLIÑO – Encontro dos nosos maiores 2014

Data: 14 de xuño de 2014

Nº participantes: 55 persoas

Data	Prazas ofertadas	Custo por participante	Custo Total
14/06/14	55	6,00 €	330

Custo por participante: 6 € (desprazamento autobús)

A actividade non é deficitaria, pois os participantes cubren o 100% do gasto total da actividade sempre e cando se cubran as 55 prazas.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar o seguinte prezo público para a excursión ao Carballiño:

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 9 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 9 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

	Ingreso por participante
PREZO POR PERSOA /PARTICIPANTE	6,00 €

Segundo.- Aprobación da conta de Nova Galicia Banco: 2080 5215 38 3040000054 coma conta para os ingresos individuais das cotas correspondentes.

Terceiro.- Publicación dun anuncio que dea conta da aprobación destes prezos públicos tanto na páxina web do Concello, como nas dependencias do servizo que organice a actividade. O anuncio deberá ser exposto desde o día de seguinte ao de adopción do presente acordo, e non poderá ser retirado até que as actividades previstas teñan rematado.

PUNTO SEXTO.- APROBACIÓN DO CENSO DE ALUMNOS/AS DAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS O BOSQUE E A MADALENA, XUÑO 2014.-

Polo departamento de Educación, dáse conta do censo de alumnos/as das escolas infantís municipais O Bosque e A Madalena, do mes de xuño de 2014, así como das tarifas que deben aboar.

O resumo é o seguinte:

Centro	Nº de nenos/as	Importe tarifas xuño 2014
Escola infantil municipal O Bosque	125	12.105,40 €
Escola infantil municipal A Madalena	103	8.597,20 €

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes e previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), presta aprobación aos referidos censos.

PUNTO SÉTIMO.- APROBACIÓN DA LISTA COBRATORIA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO "MÚSICA E MOVEMENTO" OFRECIDO POLA ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL DE AMES, CORRESPONDENTE AO MES DE XUÑO 2014.-

Á vista da Lista cobratoria correspondente á Escola de Música de Ames, servizo de **música e movemento** en concreto do mes de **xuño** 2014, son un total de 29 rexistros, o importe da cal ascende á cantidade de mil quince euros (1.015,00€); consta de 2 páxinas, se inicia por Abel Diéguez, Isabel e remata por Voces Calvo, Cristina.

Á Vista do informe – proposta de Tesourería de data 03/06/2014.

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, a Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de alcaldía 751/2011, adopta os seguintes acordos:

Primeiro: Aprobar inicialmente a lista cobratoria cuxo resumo é o seguinte:

Servizo	EMMA: Música e Movemento
Período	Xuño de 2014
Nº Usuarios	29
O Padrón iníciase con	Abel Diéguez, Isabel
O Padrón finaliza con	Voces Calvo, Cristina
Nº páxinas	2
Total importe lista cobratoria	1.015,00 €
Importe aplicado o artigo 7 da ordenanza fiscal	1.015,00 €

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 10 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7eesda751461
Página 10 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Segundo: Proceder á exposición pública do dita lista cobratoria durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ao da publicación do correspondente edito no Boletín oficial da provincia e no Taboleiro de edictos do Concello, prazo durante o cal a lista cobratoria estará a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo a lista cobratoria quedará definitivamente aprobada.

Terceiro: Dar traslado á Tesouraría e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

PUNTO OITAVO.- APROBACIÓN DA LISTA COBRATORIA DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO "INSTRUMENTO E LINGUAXE MUSICAL" OFRECIDO POLA ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL DE AMES, CORRESPONDENTE AO MES DE XUÑO 2014.-

Á vista da lista cobratoria do prezo público pola prestación do servizo **instrumento e linguaxe musical** ofrecido pola Escola de Música Municipal de Ames, correspondente ao mes de **xuño** 2014, son un total de 160 rexistros, o importe do cal ascende á cantidade de cinco mil oitocentos setenta e catro euros (5.874,00 euros), consta de 7 páxinas, se inicia por Abalde González, Mª Teresa e remata por Vizoso Durán, Florentina.

Á Vista do informe – proposta de Tesourería de data 03/06/2014.

Á vista da base de execución do orzamento que di na súa base 29ª que en materia de ingresos públicos, substitúese a fiscalización previa de dereitos pola inherente á toma de razón en contabilidade e por actuacións comprobatorias posteriores mediante a autorización de técnicas de mostraxe ou auditoría.

Á vista do anterior, esta alcaldía propón á Xunta de Goberno Local, en virtude do decreto de delegacións de alcaldía 751/2011, a adopción do seguinte acordo:

Primeiro: Aprobar inicialmente a lista cobratoria cuxo resumo é o seguinte:

Servizo	EMMA instrumento e linguaxe musical
Período	Xuño de 2014
Nº Usuarios	160
A lista cobratoria iníciase con	ABALDE GONZÁLEZ, Mª TERESA
A lista cobratoria finaliza con	VIZOSO DURÁN, FLORENTINA
Nº páxinas	7
Importe total	5.890,00 €
Importe aplicado o artigo 7 da ordenanza fiscal	5.874,00 €

Segundo: Proceder a exposición pública de dita lista cobratoria durante o prazo de 15 días, a contar dende o día seguinte ó da publicación do correspondente edito no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de edictos do Concello, prazo durante o cal a lista cobratoria estará a disposición dos interesados no Concello. De non terse presentado ningún escrito de reclamación dentro de dito prazo a lista cobratoria quedará definitivamente aprobada.

Terceiro: Dar traslado á Tesourería e a oficina de recadación municipal, aos efectos oportunos.

PUNTO NOVENO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA MAIS VENTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN, DO SUMINISTRO NA MODALIDADE DE RENTING DE 22 COPIADORAS DIXITAIS MULTIFUNCIÓN E CONSERVACIÓN E MANTENEMENTO DAS COPIADORAS MULTIFUNCIÓN DE TITULARIDADE MUNICIPAL.-

Con data 22 de abril de 2014 o departamento de informática do Concello de Ames procedeu a emitir unha proposta de contratación, vista a cal, con data 23 de abril de 2014, polo Sr. Alcalde do Concello detectouse a necesidade de realizar a contratación do "**Subministro na modalidade de renting de**

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 11 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 11 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

22 copiadoras dixitais multifunción e conservación e mantenemento das copiadoras multifunción de titularidade municipal" do Concello de Ames, considerando que o procedemento máis adecuado é o procedemento aberto, oferta economicamente máis vantaxosa, varios criterios de adxudicación.

Visto que consta no expediente informe de Intervención sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente, fíxose a oportuna retención de crédito e a correspondente fiscalización do expediente.

Visto que emitiuse Informe por Secretaría sobre a Lexislación aplicable e o procedemento a seguir e órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato, así como sobre os pregos de cláusulas administrativas particulares e técnicas incorporados ao expediente.

De conformidade co establecido na Disposición Adicional Segunda e o artigo 110 do TRLCSP, así como a delegación efectuada mediante decreto de alcaldía 751/2011, de 21 de xuño (BOP nº 160, de 23 de agosto de 2011), a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes adopta os seguintes acordos:

Primeiro. Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto, oferta máis vantaxosa, varios criterios de adxudicación, para o "**Subministro na modalidade de renting de 22 copiadoras dixitais multifunción e conservación e mantemento das copiadoras multifunción de titularidade municipal**" convocando a súa licitación.

Segundo. Autorizar o gasto de 129.726,18 euros con cargo as partidas 920.203.00 e 920.213.00 do orzamento municipal concello para o exercicio 2014.

Terceiro. Aprobar os Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares e de Prescricións Técnicas que rexerán o contrato e que figuran como Anexo I deste acordo

Cuarto. Publicar no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña, anuncio de licitación, para que durante o prazo de 15 días os interesados poidan presentar as proposicións que estimen pertinentes. Publicarase igualmente o anuncio no perfil do contratante do Concello de Ames.

Quinto.- Nomear a mesa de contratación coa seguinte composición:

Presidente:

- **Santiago V. Amor Barreiro,** Alcalde-Presidente do concello ou concelleiro no que delegue.

Vogais:

- **Rosa Ana Prada Queipo,** secretaria do concello ou persoa que a substitúa.
- **José Antonio Rueda de Valenzuela,** interventor do concello ou persoa que o substitúa.
- **Rogelio Pardo Martinez,** Xefe do servizo de Contratación ou funcionario/a que o substitúa.

Secretario/a**:**

- **M. Ofir Aboy García**, funcionaria do departamento de Secretaría ou funcionario/a que a substitúa.

Sexto.- Facultar ao señor alcalde, don Santiago Vicente Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Anexo I

Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerán a contratación, mediante procedemento aberto, varios criterios de adxudicación dun contrato de subministro na modalidade de renting de vinte e dúas copiadoras dixitais multifunción para diferentes departamentos do Concello de Ames e a conservación e mantemento de copiadoras dixitais multifunción de titularidade municipal.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e8608636fcaaf
Página 12 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7eesda751461
Página 12 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

1.- Obxecto e réxime xurídico

I.1. O presente contrato ten por obxecto a subministración de 22 copiadoras dixitais multifunción para diferentes departamentos do concello de Ames e a conservación e mantemento de copiadoras dixitais multifunción de titularidade municipal.

A descripción e especificacións establécense no prego de cláusulas técnicas, incorporadas a este prego como parte integrante do mesmo. A subministración axustaráse as condicións establecidas neste prego e no de prescripcións técnicas.

No caso de contradición entre o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescripcións técnicas prevalecerá o primeiro.

Codificación do obxecto do contrato: O código que corresponde ao contrato dentro da nomenclatura do vocabulario común de contratos (CPV) e o seguinte: 50313000-2

Non se admitirá a oferta de bens usados ou de segunda man.

No presente contrato non se admiten variantes.

I.2. A contratación do subministro, que se adxudicará por procedemento aberto, oferta económica máis ventaxosa, varios criterios de adxudicación, rexerase polo establecido neste prego, e para o non previsto nel, será de aplicación o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP, en adiante), e o Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas e polo R.D. 817/09 que desenvolve parcialmente a Lei de Contratos.

I.3. Nos bens obxecto do subministro concorren as características do artigo 9 e 290 TRLCSP.

I.4. O contrato adxudicarase por procedemento aberto, oferta económica máis vantaxosa, varios criterios de adxudicación previstos e regulados polos artigos 157 a 161 do TRLCSP.

I.5. Para os efectos do presente prego e do Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o Texto refundido da lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP, en diante), este contrato non está suxeito á regulación harmonizada, de acordo co que dispón o art. 15 da TRLCSP.

I.6. O órgano de contratación é a Alcaldía do Concello, en virtude do disposto na disposición adicional segunda da TRLCSP, tendo delegada a competencia na Xunta de Goberno Local segundo establece a Resolución da alcaldía 751/2011, e se difundirá a través de Internet o seu perfil de contratante no que poderá engadir calquera dato e información referente á súa actividade contractual que se mencionan no artigo 53 da TRTLCSP.

I.7 A normativa aplicable ao procedemento de formación e de aprobación do expediente, á licitación, adxudicación, formalización e execución deste contrato administrativo, ademais das súas prescripcións, será a seguinte:

a) Os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas particulares e a normativa sectorial específica á que estes se remitan por razón da materia en cada caso.

b) O Real Decreto Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro polo que se aproba o texto refundido da lei de Contratos do Sector Público

c) O Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, que aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RGLCAP)

d) A Lei estatal 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL) e as disposicións que a desenvolvan, modifiquen ou afecten; así como a normativa autonómica de desenvolvemento que, no marco que fixa aquela, estea en vigor.

e) Os acordos e as resolucións sobre o réxime de atribución de competencias, as bases de execución do orzamento municipal e as ordenanzas e os regulamentos da corporación.

f) A Lei estatal 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJAPPAC), as disposicións que a desenvolvan, modifiquen ou afecten, así como a normativa autonómica que se aprobe no marco que establece aquela.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 13 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 13 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

En todo o que non prevén as anteriores normas, serán aplicables o resto de normas de Dereito Administrativo e, en último termo, as de Dereito Privado.

2.- Presuposto e impostos.

II.1.-O importe máximo de gasto para o período de catro anos (incluída de ser o caso a prórroga) e de **129.726,18** € sen IVE, e de **156.968,68 con IVE**, distribuído da seguinte maneira:

- Arrendamento e conservación por un prazo de 4 anos ata **57.090,32** € sen IVE
- Mantemento de todas as copiadoras con todo incluído por un prazo de 4 anos ata un máximo de **72.635,88 sen IVE** € correspondentes a un gasto máximo de 0,006656 €/copia todo incluído B/N e 0,0614226 copia todo incluído en color para unha previsión dun máximo de 80.500 copias B/n mensuais e 15.000 copias en cor mensuais.

II.2.- A tódolos efectos, entenderase que as ofertas presentadas polos licitadores comprenden os tributos que lle sexan de aplicación segundo as disposicións vixentes, a excepción do I.V.E., que figurará en contía aparte.

II.3.- De acordo co disposto no artigo 290 do TRLCSP o contratista queda obrigado durante o prazo de vixencia do contrato ao mantemento do seu obxecto, e deberá detallar na súa oferta, de forma separada, as cantidades que corresponden ao mantemento das que determinan o prezo do arrendamento.

3.- Existencia de credito

As aplicacións orzamentaria das obrigacións económicas que se derivan do cumprimento deste contrato son os seguintes:

- 926.20300: arrendamento da maquinaria
- 926.21300: copias efectuadas.

De acordo co previsto no artigo 110.2 do Real decreto lexislativo 3/2011, a execución deste contrato iniciarase no exercicio 2014, polo que non terá efectos económicos no presente exercicio.

O Concello de Ames comprométese a dotar crédito axeitado e suficiente para amparar os gastos derivados do contrato nas anualidades a que este estenda os seus efectos: 2014, 2015, 2016, 2017 e, en caso de optar pola súa prórroga, 2018.

4.- Duración do contrato e revisión de prezos

O prazo de duración inicial do presente contrato establécese en TRES ANOS, prorrogable por un ano máis ata un máximo de catro anos, de conformidade co disposto nos artigos 290.2 e 303 do TRLCSP.

O prezo do contrato poderá ser obxecto de revisión nas condicións establecidas de conformidade co regulado no artigos 89 a 94 do TRLCSP.

5.- Forma e procedemento de adxudicación

O contrato adxudicarase mediante procedemento aberto, oferta mais vantaxosa con varios criterios de adxudicación, artigos 157 a 161 do TRLCSP

6.- Consulta de pregos e obtención de copias

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 14 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 14 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

As persoas interesadas poderán consultar e obter unha copia dos pregos e demais documentación técnica no perfil do contratante do Concello de Ames:www.concellodeames.org

7.- Acreditación da aptitud para contratar

Poderán presentar ofertas, por si ou por medio de representantes, as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non se atopen comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 60 do TRLCSP e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica.

7.1 A capacidade de obrar dos empresarios acreditarase:

a) A capacidade de obrar dos empresarios que foran persoas xurídicas, mediante escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

b) A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea, pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo ca lexislación do estado onde están establecidos, o mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo cas disposicións comunitarias de aplicación.

c) Os demais empresarios estranxeiros, con informe da Misión diplomática permanente de España no estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

7.2 A proba por parte dos empresarios da non concorrencia dalgunha das prohibicións de contratar do artigo 60 do TRLCSP poderá realizarse:

a) Mediante testimonio xudicial ou certificación administrativa, segundo os casos, e cando dito documento non poda ser expedido pola autoridade competente, poderá ser substituido por unha declaración responsable outorgada ante unha autoridade administrativa, notario público ou organismo profesional cualificado.

b) Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea e esta posibilidade esté prevista na lexislación do estado respectivo, poderá tamén substituirse por unha declaración responsable, outorgada ante autoridade xudicial.

7. 3. A solvencia do empresario:

1) A solvencia económica e financieira do empresario poderá acreditarse polo seguinte medio:

a) Unha declaración sobre o volume global de negocios referido aos tres últimos exercicios dispoñibles en función da data de creación ou de inicio das actividades do empresario, na medida na que se dispoña das referencias de dito volume de negocios. Se reputará solvente o licitador que declare unha cifra de negocios global igual ou superior ao presuposto de licitación multiplicado por 1,5.

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario se efectuará no momento oportuno mediante a aportación dos certificados e documentos que para cada caso se determinen regulamentariamente. En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas das administracións públicas acreditará fronte a todos os órganos de contratación do sector público, a teor do en él reflexado e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario.

2) A solvencia técnica ou profesional dos empresarios acreditarase polos seguinte medio:

Unha relación (axustada ao cadro-modelo que se reflexa a continuación) dos principais subministros efectuados nos últimos tres anos, que incluirá importe, datas e destinatarios públicos ou privados.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 15 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 15 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Os subministros efectuados se acreditarán mediante certificacións expedidas ou visadas polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público, ou cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante unha certificación expedida por este, ou a fata desta certificación, mediante unha declaración do empresario.

Relación dos subministros efectuados nos últimos tres anos, acompañados de certificados de boa execución ou no seu caso declaración do empresario			
Denominación e obxecto	Importe	Data de finalización da execución (dia/mes/ano)	Destinatario

8.- Anuncio e perfil de contratante

O procedemento aberto a que se refire o presente prego anunciarase no Boletín Oficial da Provincia e no perfil de contratante (art. 142 e 53 do TRLCSP).

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, as persoas interesadas poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de internet por medio da p áxina web: www.concellodeames.org

9.- Proposicións: Lugar e prazo de presentación

As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Ames, ou en calquera dos lugares establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992 de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRXPAC) dentro do prazo dos **quince días naturais** que empezarán desde o día seguinte ao da publicación do anuncio no BOP, e no perfil de contratante (art. 159 do TRLCSP), de nove a catorce horas e en tres sobres pechados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou pola persoa que o represente e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 10.

No caso de que o último día do prazo de presentación de ofertas coincida en domingo ou festivo; prorrogarase ata o día hábil inmediatamente seguinte.

Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, no suposto en que non coincida a data do anuncio no BOP, e no perfil de contratante, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do último anuncio.

No suposto de que as proposicións se envíen por correo, o licitador deberá xustificar, co resgardo correspondente, a data de imposición do envío na Oficina de Correos e anunciar ao órgano de contratación a remisión da oferta mediante telegrama o fax (981.884.929) no mesmo día. Consignándose o título completo do obxecto do contrato e nome do licitador. Sen a concorrencia de ambos requisitos, non se admitirá a proposición se é recibida polo órgano de contratación despois da data de terminación do prazo sinalado no anuncio de licitación. En todo caso, unha vez transcorridos os dez días seguintes a esa data sen que se recibise a documentación, esta non será admitida.

Os envíos das proposicións a que se refire o apartado anterior deberán remitirse mediante correo urxente, co fin de non dilatar o acto de apertura de Plicas e a adxudicación do contrato.

A presentación dunha oferta supón a aceptación incondicionada polo empresario das cláusulas do presente prego.

Empresas propoñentes, documentación e ofertas

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e198762166652a53d6891e87463557430 0e8608363fcaaf
Página 16 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 16 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

III.1.- Empresas licitadoras.

Poderán presentar proposicións as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras que, teñan plena capacidade de obrar e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, requisito este último que será substituído pola correspondente clasificación nos casos que sexa esixible polo TRLCSP, para o caso de empresas españolas.

No suposto de persoas xurídicas dominantes dun grupo de sociedades, poderase ter en contar ás sociedades pertencentes ao grupo, a efectos de acreditación da solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, ou da correspondente clasificación, no seu caso, da persoa xurídica dominante, sempre e cando éste acredite que ten efectivamente a súa disposición os medios de ditas sociedades necesarios para a execución dos contratos.

Poderán, así mesmo, presentar proposicións as unións de empresarios que se constitúan temporalmente ao efecto de conformidade co artigo 59 do TRLCSP. Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación, deberán acreditar a súa capacidade de obrar e a solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, coa presentación da documentación a que fan referencia as cláusulas seguintes, debendo indicar no documento privado os nomes e circunstancias dos empresarios que a subscriban, a participación de cada un deles e a persoa ou entidade que, durante a vixencia do contrato ostentará a plena representación de todos eles fronte á Administración e que asumen o compromiso de constituírse en Unión Temporal de Empresas (artigo 24 do R.G.L.A.C.P.). O mentado documento deberá estar asinado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da Unión.

A presentación de proposicións presume por parte do licitador a aceptación incondicionada das cláusulas deste Prego e a declaración responsable de quen reúne todas e cada unha das condicións esixidas para contratar coa Administración.

III.2.- Documentación.

Os licitadores presentarán tres sobres pechados e asinados por él mesmo ou persoa que o represente, nos que se indicarán ademais da razón social e denominación da Entidade participante, o título do procedemento licitatorio, e conterán: o primeiro (A) a documentación esixida para tomar parte no concurso, o segundo (B) a correspondente aos criterios de adxudicación avaliables mediante criterios subxectivos, e o terceiro (C) a criterios obxectivos de valoración, proposición económica, axustada ao modelo que se inclúe neste Prego.

10.- Proposicións: Documentación

1.) -SOBRE A: subtitulado "Documentación administrativa"

No anverso do sobre, onde constará a sinatura do licitador ou persoa que o represente, figurará o seguinte: "Documentación xeral para a contratación, mediante procedemento aberto con multiplicidade de criterios de adxudicación, do subministro, na modalidade de renting de 22 copiadoras dixitais multifunción para diferentes departamentos do Concello de Ames, e conservación e mantemento de copiadoras dixitais multifunción de titularidade municipal descritas no prego de prescricións técnicas, presentada por....(nome ou denominación social, identificación fiscal, domicilio, correo electrónico, fax e teléfono)".

Dito sobre conterá unha **declaración responsable, consonte ao modelo que figura no apartado L) do cadro de caracteristicas do contrato** subscrito polo licitador ou o seu representante, e no que este recoñeza baixo a súa responsabilidade, que cumpre cos requisitos de capacidade, representación e solvencia precisos para participar nesta licitación, que dispón da documentación que así o acredita e que se compromete a manter o seu cumprimento durante o período de tempo sinalado a tal efecto na normativa reguladora de contratos do sector público.

De acordo co artigo 146.4 e 151.2 do TRLCSP, dita documentación deberá ser aportada UNICAMENTE polo licitador a cuio favor recaiga a proposta de adxudicación, debendo acreditar ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 17 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 17 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

posesión e validez dos documentos que se sinala na cláusula 14

2. SOBRE B: Subtitulado "Criterios de adxudicación avaliables mediante criterios subxectivos"

No anverso do sobre, onde constará a sinatura do licitador, figurará "Criterios de adxudicación avaliables mediante criterios subxectivos para a contratación, mediante procedemento aberto da adxudicación do subministro *na modalidade de rentíng de 22 copiadoras dixitais multifunción para diferentes departamentos do Concello de Ames, e conservación e mantemento de copiadoras dixitais multifunción de titularidade municipal* presentada por... (nome ou denominación social, identificación fiscal, domicilio, correo electrónico, fax e teléfono).

Figurará dentro do sobre, na primeira páxina e en folla independente, un índice enunciado numéricamente e pola orde que segue este prego, dos documentos que o integra ademáis de dicirse considera algun documento confidencial.

O sobre conterá a documentación que os licitadores consideren axeitada para que lles sexa valorada de acordo cos criterios de valoración subxectivos que se reflicten na cláusula 13.3.3 dos presentes pregos así como no apartado H) do cadro de características do contrato

3 SOBRE C: subtitulado criterios obxectivos: Oferta económica:

No anverso do sobre, onde constará a sinatura do licitador, figurará "Criterios obxectivos, oferta Económica para a contratación, mediante procedemento aberto da adxudicación do subministro na modalidade de renting de 22 copiadoras dixitais multifunción para diferentes departamentos do concello de Ames *,e conservación e mantemento de copiadoras dixitais multifunción de titularidade municipal* que figuran no prego de prescricións técnicas, presentada por... (nome ou denominación social, identificación fiscal, domicilio, correo electronico, fax e teléfono).

O sobre conterá a documentación que os licitadores consideren axeitada para que lles sexa valorada de acordo cos criterios de valoración obxectivos que se reflicten na cláusula 13.3.3 dos presentes pregos así como no apartado H) do cadro de características do contrato anexo, proposición que se fará conforme ó modelo que figura no apartado M) do devandito cadro.

11.- Garantía provisional e definitiva

Garantía provisional: En consonancia co disposto no art. 103 da TRLCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

Garantía definitiva: O candidato que presente a oferta economicamente máis vantaxosa deberá constituír unha garantía do 5% do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido. Esta garantía poderá prestarse nalgunha das formas previstas no artigo 96 do TRLCSP.

A garantía non se devolverá ou se cancelará ata que se produza o vencemento do prazo de garantía se é o caso e se cumpra satisfactoriamente o contrato.

12.- Documentos: Orixinais e copias

1. - Os documentos que se acompañen ás proposicións haberán de ser orixinais. Non obstante, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario ou polo funcionario en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.

2. - Devolución da documentación. - A documentación presentada polas empresas que non

resultasen adxudicatarias poderá ser retirada por estas unha vez transcorridos tres meses naturais contados desde o día seguinte á notificación da resolución da adxudicación definitiva ás persoas participantes e durante o prazo de trinta días naturais, salvo que a Administración considere oportuno retela no suposto de que se interpuxesen reclamacións ou recursos, ou exista algunha incidencia administrativa.

Unha vez transcorrido o prazo para retirar a documentación, a Administración disporá da que non fose retirada polos licitadores, quedando exenta de toda responsabilidade sobre esta.

13.- Apertura de plicas

1. - <u>Apertura e valoración das ofertas</u>

1.1. - <u>Mesa de Contratación</u>

Competerá á Mesa de Contratación a apertura e a valoración das ofertas presentadas; a cal estará integrada polos membros designados polo órgano de contratación.

1.2. - <u>Fases</u>

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art. 160 da TRLCSP.

1.3. - <u>Procedemento de Apertura de Plicas e Ofertas</u>:

* Apertura do "Sobre A" de Documentación Administrativa:

Constituída a Mesa de Contratación na data sinalada, e iniciado o acto público, o presidente procederá a calificación da documentación presentada polos licitadores segundo establece o artigo 146 do TRLCSP e que conterá as proposicións tal e como sinala o artigo 160 do TRLCSP.

* Apertura do "Sobre B" criterios de adxudicación avaliables mediante criterios subxectivos:

De acordo co previsto no Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, a apertura do "Sobre B" farase nun acto de carácter público, nun prazo non superior aos sete días dende a apertura da documentación administrativa á que se refire o artigo 146 do TRLCSP, convocando aos licitadores que resultaran admitidos na apertura dos "Sobres A" exclusivamente, cunha antelación mínima de dous días a través dun anuncio no taboleiro de editos do Concello ou no Perfil do Contratante do órgano de contratación.

Celebrarase no lugar, día e hora que se sinale no taboleiro de anuncios do concello e no Perfil do Contratante.

Previamente, o presidente manifestará o resultado da calificación dos documentos presentados nos "Sobres A", con indicación das proposicións admitidas, das rechazadas e da causa/s da non admisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rechazadas quedarán excluidas do procedemento de adxudicación do contrato, e os sobres que as conteñan non se poderán abrir.

Antes da apertura da primeira proposición convidaráselles aos licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendo a mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que nese momento poida aquela facerse cargo de documentos que non se entregasen durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

A continuación procederase ao acto de apertura dos referidos "Sobres B", e previa lectura do contido de cada un deles.

Recibido informe de valoración emitido polo departamento competente na materia fixarase a data e lugar no que se levará a cabo a apertura en acto público do "Sobre C",

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608363fcaaf
Página 18 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 18 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 19 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 19 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

convocando aos licitadores cunha antelación mínima de dous días, a través dun anuncio no taboleiro de editos do Concellos ou no Perfil do Contratante do órgano de contratación.

* Apertura do "Sobre C" criterios obxectivos de valoración. Proposición económica.

A Mesa de Contratación procederá, en acto público, a apertura dos "Sobres C" (ofertas económicas) de aqueles licitadores que resultaran admitidos na apertura dos "Sobres B", exclusivamente.

Celebrarase no lugar, día e hora que se sinale no taboleiro de anuncios do concello e no Perfil do Contratante.

Previamente, o presidente manifestará o resultado da calificación dos documentos presentados nos "Sobres B", con indicación das proposicións admitidas, das rechazadas e da causa/s da non admisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rechazadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato, e os sobres que as conteñan non de poderán abrir.

Antes da apertura da primeira proposición convidaráselles aos licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendo a mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que nese momento poida aquela facerse cargo de documentos que non se entregasen durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

A continuación, o secretario da mesa procederá á apertura do "Sobre C" dos licitadores admitidos, dando lectura á oferta económica. Concluída a apertura das proposicións, o presidente da mesa invitará de novo aos licitadores asistentes a que expoñan cantas observacións ou reservas estimen oportunas en relación co acto celebrado.

Posteriormente, darase por concluído o acto público de apertura de proposicións, de cuxo desenvolvemento deixarase constancia na acta da reunión da mesa.

O órgano de contratación, conforme ao artigo 151 do TRLCSP clasificará, por orde decrecente as proposicións presentadas e que non fosen declaradas desproporcionadas ou anormais. Para realizar dita clasificación, atenderá aos criterios de adxudicación sinalados no prego ou no anuncio podendo solicitar, para iso cantos informes técnicos estimen pertinentes.

Defectos ou omisións subsanables:

Si a Mesa observase defectos ou omisións subsanables na documentación presentada, comunicarallo verbalmente e mediante fax ou correo electrónico ós interesados, e se anunciará polo órgano de contratación, concedéndose un prazo, non superior a tres días hábiles, para que os licitadores corrixan ou subsanen ante a propia Mesa de Contratación (Art.81.2 do RXLCAP).

Aclaracións e requirimentos de documentos:

Ós efectos establecidos no referido á solvencia económica e financeira, técnica ou clasificación e prohibicións para contratar, o Órgano e a Mesa de Contratación poderán recabar do empresario aclaracións sobre os certificados e documentos presentados, ou requirirlle para a presentación doutros complementarios, o que deberá cumprimentar no prazo de 5 dias, sen que poidan presentarse despois de declaradas admitidas as ofertas, conforme ó disposto no art. 22 do RXLCAP.

Do actuado conforme a esta cláusula deixarase constancia na acta que necesariamente deberá redactarse

2.- Rexeitamento de proposicións

Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do orzamento base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será desbotada pola mesa, en resolución motivada.

Aqueles licitadores que presentasen documentación con deficiencias corrixibles, concederáselles un prazo de tres días hábiles para que as corrixan. A falta de corrección dentro do prazo concedido ou a corrección incompleta dos defectos observados dará lugar ao rexeitamento da proposición. O requirimento da emenda farase mediante a remisión dun fax ao número achegado polo adxudicatario ou mediante a publicación dun edicto no taboleiro de anuncios do Concello.

A Administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa mediante a aplicación dos criterios establecidos no presente prego, sen atender necesariamente ao seu valor económico, ou declarar deserta a licitación, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.

3. - Criterios de valoración

Os criterios para a adxudicación do procedemento aberto con multiplicidade de criterios son os seguintes:

Criterios obxetivos:

A.- Oferta Económica (máximo 40 puntos)	
Custo do total arrendamento e conservación (as 48 mensualidades):	0- 20 puntos
Custo copia en branco e negro	0- 10 puntos.
Custo copia color	0- 10 puntos

Criterios subxetivos:

B.- Melloras técnicas dos bens subministrados en repación ás precricións técnicas que serven de base á contratación (máximo 15 puntos)	
Aumento da calidade dos bens	0- 5 puntos.
Incremento número unidades subministradas (Multifunción monocromo/cor A4/A3):	0- 5 puntos.
Aumento en porcentaxes copia color/branco e negro tramos De 0% a 10%.....1 punto De 10% a 20%..... 2 punto De 20% a 30%.....3 punto De 30% a 40%.....4 puntos. De 40% a 50 %.....5 puntos.	0-5 puntos

C.- Melloras Caracteristicas de mantemento (tempos de resposta, mantemento preventivo, cobertura do servizo e estrutura do servizo tecnico (máximo 20 puntos)	
Tempo de resposta	0- 10 puntos.
Cobertura do servizo	0- 5 puntos.
Mantemento preventivo	0- 5 puntos.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 20 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 20 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 21 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 21 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

D.- Melloras Características do servizo (estructura do servizo, garantía, prazo de entrega, formación, (máximo 5 puntos)	0- 5 puntos

Melloras ó prego

As ofertas deberán incluír unha táboa comparativa, onde se reflictan as características mínimas esixidas e as que realmente aportan como melloras, para facilitar o traballo de avaliación.

O licitador poderá achegar cantas melloras considere oportunas; entre outras, apúntanse as seguintes:

- ➔ Equipamento:
  - ✔ Equipos e compoñentes de marcas recoñecidas no mercado
  - ✔ Melloras no número e características técnicas dos equipos: dúplex, número de gabetas, velocidades, memoria, capacidade das gabetas, gramaxes de papel permitidos, tempo de primeira copia, tecnoloxía, etc.
  - ✔ Robustez das máquinas, maiores volumes de copias que podan soportar ó mes (ciclo máximo).

- ➔ Servizos provistos (xestión, monitorización, control e mantemento do parque):
  - ✔ Incorporación dun centro de custo que permita monitorizar e controlar as copias por usuario (LDAP).
  - ✔ Tempos de resposta das incidencias.
  - ✔ Tempos de resolución nas reparacións e substitucións.
  - ✔ Mantementos preventivos das maquinas.
  - ✔ Software de xestión do parque microinformático e seguimento de incidencias.
  - ✔ Servizos de valor engadido proporcionados polo subministrador dentro da oferta
  - ✔ Mellora de garantías.
  - ✔ Aumento en porcentaxe copia color/branco e negro.

No suposto de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación, terá preferencia na adxudicación aquela empresa que teña no seu cadro de persoal maior número de traballadores discapacitados (non inferior ó 2%), ou aquelas empresas adicadas especificamente á promoción e inserción laboral de persoas en situación de exclusión social, de acordo co establecido na Disposición Adicional 4º do TRLCSP

Ofertas con valores anormais ou desproporcionados (Baixa Temeraria).

Cando o Órgano de Contratación presuma fundadamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de baixas desproporcionadas ou temerarias, notificará esta circunstancia ós licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo máximo de cinco días xustifiquen ditas baixas. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos Servizos Técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

Considerarase, en principio, como desproporcionada ou temeraria as ofertas que se encontran nos seguintes supostos:

1.- Cando, concurrindo un só licitador, sexa inferior ó presuposto base de licitación en máis de vinte e cinco unidades porcentuais.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e198762166652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 22 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 22 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

2.- Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de vinte unidades porcentuais a outra oferta.

3.- Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en máis de dez unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, excluirase para o cómputo de dita media a oferta de contía máis elevada, cando sexa superior en máis de dez unidades porcentuais a dita media. En calquera caso considerarase desproporcionada a baixa superior a vinte e cinco unidades porcentuais.

4.- Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de dez unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a dita media en máis de dez unidades porcentuais, procederase ó cálculo dunha nova media só coas ofertas que non se atopen no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

4.- Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da subministración, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de:

a) a apertura de plicas,

b) a proposta da Mesa de Contratación,

c) a adxudicación,

d) antes da formalización do contrato,

e) o inicio e a execución da subministración,

f) a recepción etc.

faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía se é o caso,

sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas que se causasen á Administración contratante e demais consecuencias previstas en TRLCSP.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormais ou desproporcionados, ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola Administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

No caso de que a Administración non acordase a adxudicación nos prazos sinalados, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 161.4 da TRLCSP.

14.- Clasificación das ofertas, adxudicación do contrato, presentación da documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos previos polo licitador e notificación da adxudicación.

1. O órgano de contratación conforme ó artigo 151 do TRLCSP clasificará, por orde decreciente, as proposicións presentadas e que non fosen declaradas desproporcionadas ou anormais. Para realizar dita clasificación, atenderá aos criterios de adxudicación sinalados no prego ou no anuncio podendo solicitar para iso cuantos informes técnicos estime pertinentes.

2. O órgano de contratación requirirá ao licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de dez días hábiles a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente a seguinte documentación acreditativa da capacidade, aptitude, representación e solvencia, en orixinal ou copia compulsada, do declarado previamente, e outra documentación relativa ao cumprimento dos requisitos previos. (gastos de anuncios e

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 23 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 23 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

constitución de garantía definitiva de ser o caso)

A) Documento acreditativo da personalidade xurídica do empresario

A-1) Empresario individual: fotocopia do NIF, pasaporte ou documento que o substitúa.

A-2) Persoas xurídicas:

- Escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme á lexislación mercantil que lle sexa aplicable.

Se non o fora: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que conste as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente rexistro oficial.

- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

A-3) Empresas non españolas de Estados membros da Union Europea

A capacidade de obrar das empresas non españolas de estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

A.4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega)

A capacidade de obrar destas empresas acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou dun certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación (disposición adicional 14 TRLCSP).

A-5) Demaís empresas extranxeiras

- Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar cun informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

- Informe de reciprocidade: as persoas físicas ou xurídicas de estados non pertencentes á Unión Europea deberán xustificar mediante un informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, na que se faga constar que o Estado de procedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga.

A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.

As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que puidese corresponder ao licitante (art. 146.1.e da TRLCSP)

A-7) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España

De acordo co art. 55.2 da TRLCSP, non se esixe dado que non se trata dun contrato de obras.

B) Poderes

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 24 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 24 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse dun poder notarial para representar á persoa ou á entidade en cuxo nome concorre ante a administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil

B-1) Verificación de poderes

Os poderes a que se refire o apartado b) da presente cláusula deberán bastantearse previamente polo secretario da corporación ou por un funcionario habilitado.

C) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades

Declaración responsable de que a empresa interesada non se acha incursa en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 146 e 60 da TRLCSP, axustado ao modelo que se transcribe a continuación.

Xustificación acreditativa de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes e o feito de non ter débedas en período executivo co Concello de Ames.

"D/Dª..... con DNI..... e domicilio en..... actuando en nome e representación da empresa..... con domicilio en..... e CIF..... á que representa no procedemento de adxudicación do contrato denominado "....." (ou actuando en nome propio).

DECLARA

Que nin a empresa nin os seus administradores ou órganos de dirección están incursos en prohibicións de contratar coa Administración establecidas no art. 60 do TRLCSP.

D) Acreditación da clasificación

Ao tratarse dun contrato de subministración, non se require clasificación.

E) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica

Os licitadores deberán

E.1. - Acreditar a solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire a cláusula sétima deste prego

E.2. - Acreditar a solvencia técnica mediante calquera dos medios a que se refire a cláusula sétima deste prego

F) Datos identificativos do licitador

Enderezo, nº teléfono, nº fax e correo electrónico do empresario e do seu representante, se é o caso, para as comunicacións con este Concello.

O empresario, xa ao presentar a súa oferta, dá o seu consentimento a estas formas de comunicación citadas no parágrafo anterior.

G) Unións temporais de empresas

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 59 da TRLCSP e cláusula 7 do presente prego.

H) Declaración de empresas vinculadas

No suposto de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 145 da TRLCSP, presentarase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou denominación social destas, debendo

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 25 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 25 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

constar este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

I) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación

Axustarase ao seguinte modelo:

"D/Dª..... con residencia en .....provincia de .....rúa nº .....segundo DNI .....en nome propio (ou da empresa .....á que representa no procedemento de adxudicación do contrato denominado ".....")

AUTORIZA

Á Administración contratante a solicitar a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para os efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que o órgano de contratación o considere oportuno.

(Lugar, data e sinatura do propoñente)"

J) Confidencialidade.

Os licitadores enumerarán de modo expreso e claro aqueles documentos que consideren que, polo seu contido, deben de ser reservados por razóns dos intereses comerciais ou de salvagarda da competencia. De non conter ningunha especificación, entenderase que o licitador considera que ningún dos documentos presentados merece aquela reserva polo seu contido

De non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

3. O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego.

4. A adxudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos ou licitadores e publicarase, ao mesmo tempo, no perfil do contratante.

A notificación deberá conter toda a información necesaria para permitir ao licitador excluído ou ao candidato descartado interpoñer conforme a lexislación aplicable un recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación.

En particular, expresará os seguintes aspectos:

a) En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se rexeitou a súa candidatura.

b) respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación, tamén de forma resumida, as razóns polas que non se admitiron as súas ofertas.

c) En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición do adxudicatario que determinasen a selección da súa oferta con preferencia sobre ás que presentasen os restantes licitadores cuxas ofertas fosen admitidas.

Na notificación e no perfil do contratante indicarase o prazo en que se debe proceder á súa formalización.

A notificación farase por calquera dos medios que permitan deixar constancia da súa recepción polo destinatario. Especialmente, poderá efectuarse por correo electrónico ao enderezo que os licitadores ou candidatos indicasen ao presentar as súas proposicións. O prazo para considerar rexeitada a notificación será de cinco días.

15.- Publicación da formalización e formalización do contrato

A formalización do contrato publicarase no perfil do contratante do órgano de contratación, e nos boletines oficiais se é o caso, indicando, como mínimo, os mesmos datos mencionados no anuncio de adxudicación, artigo 154 do TRLCSP.

A formalización do mesmo efecturarase segundo o previsto no artigo 156 do TRLCSP en documento administrativo que se axuste con exactitude ás condicións da licitación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público e no mais tarde dos quince días hábiles seguintes a aquél no que se reciba a notificación da adxudicación ós licitadores e candidatos na forma prevista no TRLCSP.

Cando por causas imputables ó adxudicatario non se formalizase o contrato dentro do prazo indicado, a administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que no seu caso se houbese esixido.

Serán de conta do adxudicatario ou adxudicatarios, se é o caso, os gastos derivados da formalización do contrato, incluídos os tributos e todos os demais esixibles polas disposicións vixentes ou gastos que orixine a adxudicación.

Sen o requisito da formalización non se tramitará ningunha certificación de aboamento ao contratista, nin poderá iniciarse a execución do contrato, agás nos expedientes de contratación declarados de urxencia, cuxa execución poderá iniciarse, logo da constitución da garantía definitiva, segundo o previsto no art.112 da TRLCSP.

No suposto de que o contratista opte por formalizar o contrato en documento público notarial, correrán da súa conta todos os gastos que orixine tal formalización.

O documento de formalización do contrato, xunto co prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas, terá natureza contractual.

16.- Responsable do contrato

1. - Nomease conforme ó artigo 52 do TRLCSP como responsable do contrato ao responsable do Departamento de Informática Miguel Angel Diaz Aviñoa ao que lle corresponderá supervisar a súa execución e adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias coa finalidade de asegurar a correcta realización da prestación pactada.

2. - Facultades do responsable do contrato. -

O responsable do contrato poderá dirixir instrucións ao contratista, inspeccionar e ser informado, cando o solicite, sobre o proceso de execución do contrato.

No caso de que considerase incumpridas as prescricións técnicas do contrato, daranse ao contratista as instrucións precisas e detalladas co fin de remediar as faltas ou defectos observados constando o prazo para emendalas e as observacións que se consideren oportunas.

Se existise unha reclamación do contratista respecto das observacións formuladas polo responsable do contrato, este remitiraa, xunto co seu informe, ao órgano de contratación que resolverá sobre o particular.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 26 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 26 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 27 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 27 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

17.- Modificación, suspensión e resolución do contrato

Sen prexuízo dos supostos previstos no TRLCSP de sucesión na persoa do contratista, cesión do contrato e prórroga do prazo de execución, o contrato só poderá modificarse salvo nos casos e cos límites establecidos no artigo 105 do TRLCSP

Nin o responsable do contrato nin o contratista poderán introducir ou ordenar modificacións no contrato que non estean debidamente autorizadas.

No caso de producirse unha suspensión do contrato, estarase ao estipulado no art. 220 da TRLCSP e normas de desenvolvemento. Se a Administración acordase a suspensión dos traballos, levantarase a correspondente Acta de Suspensión na que se consignarán as circunstancias que a motivaron e a situación de feito na execución daquel.

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan neste prego e nos fixados nos artigos 223 e 299 do TRLCSP, e nas condicións e cos efectos sinalados no artigo 300 de dita norma. Cando o contrato de resolva por culpa do adxudicatario, seralle incautada a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización, no seu caso, por danos e prexuízos orixinados á Administración, no que excedan do importe da garantía incautada.

18.- Execución do contrato, control e penalidades administrativas

a) Execución do contrato

O contratista será responsable de toda reclamación relativa á propiedade industrial, intelectual ou comercial dos materiais, procedementos e equipos utilizados na fabricación do subministro, debendo indemnizar ao Concello todos os danos e prexuizos que para este puideran derivarse da interposición de reclamacións, incluíndo os gastos derivados do que eventualmente puideran dirixirse contra o mesmo. A responsabilidade do adxudicatario respecto aos materiais quedará extinguida cando se reciban de conformidade os bens obxecto do subministro.

Calquera que sexa o tipo de subministro, o adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías, ou prexuizos ocasionados nos bens antes da entrega á administración, salvo que esta tivera incorrido en mora ao recibilos.

b) Obrigas do contratista de carácter especifico e gastos esixibles.

Ademais das obrigas xerais derivadas do réxime do presente contrato, o empresario quedará obrigado ao cumprimento das disposicións vixentes en materia de lexislación laboral, seguridade social e de seguridade e hixiene no traballo. O incumprimento destas obrigas por parte do contratista non implicará responsabilidade algunha para a Administración.

c) Lugar e Prazo de entrega

A entrega do subministro efectuarase no lugar que indique o responsable do contrato antes da súa execución en perfecto estado de funcionamento e na forma establecida nos pregos de prescricións técnicas, sendo de conta do adxudicatario os gastos de transporte, instalación e de entrega.

O prazo de entrega da totalidade dos bens será de **1 mes**, que contarán desde a formalización do contrato administrativo de subministración dos bens.

En consecuencia o adxudicatario estará obrigado a entregar os bens, no tempo e lugar fixados no contrato e de acordo co disposto no presente prego.

O adxudicatario estará obrigado a notificar por escrito ao responsable do contrato, debéndose recibir cunha antelación mínima de 48 horas (podendo utilizar o fax), o día e a hora de entrega previstos, non sendo responsable o Concello de Ames da custodia dos bens nin dos vicios ou defectos que tiveren motivada pola súa entrega sen aviso previo.

A demora do adxudicatario non requirirá a intimación previa pola Administración.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 28 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 28 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

d) Comprobacións dos subministros

A Administración ostenta as facultades previstas no artigo 295 do TRLCSP.

e) Penalidades por demora

O adxudicatario queda obrigado ao cumprimento do prazo de execución do contrato e dos prazos parciais fixados pola Administración. Se chegado o termo de calquera dos prazos ditos, o contratista tivera incorrido en mora por causas imputables o mesmo, o Concello poderá optar pola resolución do contrato ou pola imposición de penalidades económicas. Estas serán as sinaladas no parágrafo primeiro do artigo 212 TRLCSP.

A perda da garantía ou os importes das penalidades, non exclúen a indemnización por danos e prexuízos a que poidan ter dereito a Administración, orixinados pola demora do contratista. Se o retraso fose producido por motivos non imputables ao contratista, estarase ao disposto no artigo 213 TRLCSP.

En todo caso a constitución en mora do contratista non requirirá interprelación ou intimación previa por parte da Administración. O importe das penalidades por demora deducirase das facturas e, no seu caso, da garantía de conformidade co disposto no artigo 99 RXLCAP.

f) Recepción

A recepción efectuarase nos termos e coas formalidades establecidas nos artigos 222 e 292 TRLCSP. Se os bens non se atopan en estado de ser recibidos, farase constar así na acta de recepción e daranse as instrucións precisas ao contratista para que subsane os defectos observados ou proceda a un novo subministro de conformidade co pactado.

g) Bens de calidade defectuosa

O adxudicatario responderá da calidade dos bens subministrados e das faltas que houbera.

Cando os bens non se achen en estado de ser recibidos, farase constar así en documento para o efecto, para que o adxudicatario remedie os defectos observados ou proceda a unha nova subministración, sen prexuízo da tramitación do expediente de imposición de penalidades administrativas ou de resolución do contrato.

19.- Mantemento dos bens obxecto de arrendamento

O arrendador asumirá durante o prazo de vixencia do contrato a obriga do mantemento do seu obxecto. Para estes efectos, deberá facer todas as reparacións necesarias para conservar a cousa en estado de servir para o uso ao que foi destinada.

20.- Cesión de contrato e subcontratación

- Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes deste contrato sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 226 da TRLCSP.

O cesionario quedará subrogado en todos os dereitos e obrigas que corresponderían ó cedente

- Subcontratación

Os adxudicatarios non poderán concertar con terceiros a realización parcial deste contrato sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e coas condicións que se establecen nos artigos 227 e 228 da TRLCSP. En todo caso, as prestacións parciais que o adxudicatario subcontrate con terceiros non poderán exceder do 50% do importe de adxudicación.

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e de acordo coas condicións establecidas no art. 228 do TRLCSP.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 29 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 29 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

21.- Extinción do contrato

O contrato extinguirase por cumprimento ou por resolución.

Cumprimento

O contrato entenderase cumprido polo contratista cando este realice, de acordo cos seus termos e a satisfacción do Concello de Ames, a totalidade da prestación

O contratista está obrigado a cumprir cantos prazos contractuais sexan de aplicación.

Resolución

Serán causas de resolución deste contrato as previstas nos artigos 223, 224 e 299 do TRLCSP, cos efectos previstos nos artigos 225 e 300.

22.- Formación do persoal e manuais de funcionamento

O adxudicatario deberá entregar documentación, instrucións e información suficiente e sen que isto supoña custo adicional a esta.

Así mesmo, o adxudicatario estará obrigado a proporcionar á Administración os manuais de funcionamento dos bens subministrados.

23.- Dereitos do adxudicatario

23.1. - Dereito ao aboamento da subministración que realmente entregue conforme ás cláusulas do presente prego. O dito aboamento deberá efectuarse dentro do prazo máximo de 30 días que contarán desde o rexistro da correspondente factura a cal deberá de contar cos requisitos esixidos na cláusula 24.1 do presente prego.

23.2. - Se a Administración demorase o pagamento do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo de 30 días a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento do dito prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobramento nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen as Medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e no art. 216.4 da TRLCSP.

Se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentase no Rexistro Xeral, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que se presente no Rexistro Xeral.

23.3. - Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no suposto de que a demora do pagamento fose superior a catro meses, debendo comunicar á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para os efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da dita suspensión, nos termos establecidos no TRLCSP.

23.4. - Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a oito meses.

23.5. -Dereito a transmitir os dereitos de cobramento, nos termos do artigo 218 da TRLCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 24.2 do presente prego.

24. Pagamentos

24.1. - A forma de pagamento será mensual -a mes vencido-, polo prezo/mes (IVE incluído) que corresponda segundo a oferta presentada polo empresario que resulte adxudicatario.

Requirirá a previa presentación dunha factura

e co visto e prace do responsable do contrato.

Nos prezos da oferta enténdese que os licitadores incluíron todos os custos que

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 30 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 30 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

corresponden a subministración, instalación, transporte, embalaxe, montaxe, seguros, homologación técnica, etc. e todas as outras tarefas que inciden no proceso de instalación, así como todos os impostos de calquera esfera fiscal. En consecuencia o adxudicatario non poderá esixir o pagamento de ningunha cantidade por este concepto.

24.2. - Os contratistas que, conforme ao artigo anterior, teñan dereito de cobramento fronte á Administración, poderán cedelo conforme a dereito, notificando fidedignamente a esta o acordo de cesión e dacordo co estipulado no artigo 226 do TRLCSP.

25.- Gastos de anuncios e tributos

Serán por conta do adxudicatario os gastos e impostos do anuncio ou anuncios de licitación e adxudicación e os derivados da formalización do contrato, así como calquera outros que resulten de aplicación segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen.

26. Lexislación laboral e seguridade social

26.1. - O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.

26.2. - Obrigas laborais e sociais. - O adxudicatario contará co persoal necesario para a execución do contrato. O devandito persoal dependerá exclusivamente do adxudicatario, quen terá todos os dereitos e deberes inherentes á súa condición de empregador, sendo o Concello de Ames contratante alleo ás devanditas relacións laborais. Incumbe especificamente ao empresario o cumprimento das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de Seguridade e Saúde no traballo.

O contratista procederá inmediatamente, se fose necesario, a substituír o persoal, de forma que a execución do contrato quede sempre asegurada.

27.- Fiscalidade, protección do emprego e prevención de riscos laborais

O contratista deberá observar as obrigas relativas á fiscalidade, á protección do medio, e ás disposicións vixentes en materia de protección do emprego, condicións de traballo e prevención de riscos laborais.

28.- Responsabilidade. danos

28.1. - O contrato executarase con sometemento ao establecido no seu clausurado e nos pregos, e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dese ao contratista o órgano de contratación.

O contratista será responsable da calidade técnica da subministración realizada e dos servizos anexos, así como das consecuencias que se deduzan para a Administración ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

28.2. - Será de conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, perdas e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, pola súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados.

Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.

Os terceiros poderán requirir previamente, dentro de ano seguinte á produción do feito, ó órgano de contratación para que este, oído o contratista, se pronuncie sobre a cal das partes contratantes corresponde a responsabilidade dos danos. O exercicio desta facultade interrompe o prazo de prescrición da acción.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración contratante ou a terceiros como consecuencia da mala execución do contrato.

En todo caso, para a determinación das responsabilidades e posibles indemnizacións estarase ao

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 31 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 31 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

disposto no artigo 214 da TRLCSP.

29.- Prerrogativas da administración

Compete ao órgano de contratación as prerrogativas de interpretar o convido, e de suspender a súa execución por causa de utilidade pública, indemnizando, no seu caso, os posibles danos e perdas que se ocasionasen nos termos establecidos na lexislación vixente.

30.- Confidencialidade

A empresa adxudicataria e o persoal que interveña na execución deste contrato deberán de cumprir co deber de segredo e confidencialidade sobre os datos ou informacións dos que teñan coñecemento durante a execución do contrato e por estritas necesidades desta (Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección dos datos de carácter persoal).

O contratista comprométese a non dar información nin datos proporcionados polo Concello de Ames para calquera uso non previsto no presente prego.

En particular, non lles proporcionará, sen autorización expresa do Concello de Ames, copia dos documentos elaborados ou datos a terceiras persoas, agás que fosen sometidos tamén a acordos de confidencialidade.

Todos os datos manexados polo contratista derivados da prestación contratada, incluíndo os soportes empregados (papel, fichas, disquetes, fitas, CD etc.) serán propiedade do Concello de Ames, sen que o contratista poida conservar unha copia ou empregalos con finalidade distinta á que figura no contrato.

A empresa adxudicataria e o persoal que interveña na execución deste contrato deberá cumprir co deber de segredo ou confidencialidade sobre os datos ou informacións dos que teñan coñecemento durante a súa execución, estando obrigados a non facer públicos ou allear cantos datos coñezan como consecuencia ou con ocasión da súa execución, mesmo despois de finalizar o prazo contractual (art. 12 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro). Igualmente, serán de aplicación as disposicións de desenvolvemento da norma anterior que se atopen en vigor na data de adxudicación deste contrato ou que poidan estalo durante a súa vixencia. Para os efectos do cumprimento do recollido no inicio deste parágrafo, o contratista comprométese explicitamente a formar e a informar o seu persoal das obrigas que dimanan do establecido nestas normas.

31.- Réxime xurídico

O presente contrato de execución de subministración ten carácter administrativo, e ambas as dúas partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias) e no seu caso da comunidade autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra estes haberá lugar a recurso Contencioso-Administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora da dita xurisdición, logo de interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados consideren procedente.

32. Protección de datos

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608363fcaaf
Página 32 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 32 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Na prestación de tódolos servizos obxecto do presente concurso, e en especial no que se refire ó tratamento dos datos persoais que poda haber entre os datos facilitados pola Administración contratante, en calquera das fases de execución dos servizos contratados, o adxudicatario comprométese a cumprir estritamente o que dispón a Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, pola que se regula a protección de datos de carácter persoal.

O adxudicatario comprométese a adopta-las medidas necesarias, tanto de carácter técnico como organizativas, que garantan a seguridade dos datos que lle sexan facilitados ou ós que teña acceso, coa fin de evita-la súa alteración, uso inadecuado, perda, tratamento e acceso non autorizado, visto o estado da tecnoloxía, a natureza dos datos e os riscos a que estes se atopan expostos, xa proveñan da acción humana, xa do medio físico ou natural.

O licitador comprométese a gardar sixilo e segredo profesional aínda despois de remata-la relación contractual co Concello de Ames.

CADRO ANEXO

A) Designación do subministro mediante renting (CNPA E CPV *)

Os equipos obxecto do "renting" serán:

1.- Fotocopiadora MULTIFUNCIÓN A3 COR. (4 unidades)
2.- Fotocopiadora MULTIFUNCIÓN A3 MONOCROMO. (3 unidades)
3.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A3 COR. (1 unidades)
4.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A4 COR. (2 unidades)
5.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A4 MONOCROMO. (9 unid.)
6.- Escaner documental SOBREMESA A4 COR. (4 unidades)
7.- Selladora – Impresora de RESGARDOS DE AUTORIZACIÓN. (6 unidades)
8.- Impresora de TARXETAS DE PVC. (1 unidade)
9.- Plegadora AUTOMÁTICA A4 (1 unidade)

Características dos equipos a subministrar

1.- Fotocopiadora MULTIFUNCIÓN A3 COR:

1.1- Impresión:
Procesador de 600 Mhz.
Resolución mínima 600x600 ppp.
Impresión automática a doble cara ou duplex.
Velocidade A4 e A3 mínima de 40 ppm e 20 ppm respectivamente (monocromo/cor).
Velocidade A4 doble cara mínima de 40 ppm (monocromo/cor).

1. 2.- Copiado:
Velocidade A4 e A3 mínima de 40 ppm e 20 ppm respectivamente (monocromo/cor).
Resolución mínima de 600x600 dpi.
Tempo de saída da 1ª folla < de 6 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A3.

1.3.- Escaneado:
Velocidade mínima de 40 ipm (monocromo/cor).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.
Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.

1.4.- Xerais:
Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 100.
Número mínimo de documentos 3.000 ou 10.000 páxinas.
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 2048 MB.
Disco duro mínimo de 160GB.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 33 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 33 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Capacidade total mínima de 1.000 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

2.- Fotocopiadora MULTIFUNCIÓN A3 MONOCROMO:

2.1.- Impresión:
Procesador de 600 Mhz.
Resolución mínima 600x600 ppp.
Impresión automática a doble cara ou duplex.
Velocidade A4 e A3 mínima de 40 ppm e 20 ppm respectivamente (monocromo).
Velocidade A4 doble cara mínima de 40 ppm (monocromo).

2.2- Copiado:
Velocidade A4 e A3 mínima de 40 ppm e 20 ppm respectivamente (monocromo).
Resolución mínima de 600x600 dpi.
Alimentador automático de documentos cunha capacidade mínima de 50 follas.
Tempo de saída da 1ª folla < de 6 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A3.

2.3.- Escaneado:
Velocidade mínima de 40 ipm (monocromo).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.
Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.

2.4.- Xerais:
Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 100.
Número mínimo de documentos 3.000 ou 10.000 páxinas.
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 2048 MB.
Disco duro mínimo de 160GB.
Capacidade total mínima de 1.000 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

3.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A3 COR:

3.1.- Impresión:
Procesador de 600 Mhz.
Resolución mínima 600x600 ppp.
Impresión automática a doble cara ou duplex.
Velocidade A4 e A3 mínima de 28 ppm e 14 ppm respectivamente (monocromo/cor).
Velocidade A4 doble cara mínima de 28 ppm (monocromo/cor).

3.2.- Copiado:
Velocidade A4 e A3 mínima de 28 ppm e 14 ppm respectivamente (monocromo).
Resolución mínima de 600x600 dpi.
Alimentador automático de documentos cunha capacidade mínima de 50 follas @ 80 g/m2.
Tempo de saída da 1ª folla < 8 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A3.

3.3- Escaneado:
Velocidade mínima de 40 ipm (monocromo).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 34 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 34 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.
3.4.- Xerais:
Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 500
Número mínimo de documentos: 2000
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 2048 MB.
Disco duro mínimo de 80GB.
Capacidade total mínima de 1.000 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

4.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A4 COR:

4.1.- Impresión:
Procesador de 600 Mhz.
Resolución mínima 600x600 ppp.
Impresión automática a doble cara ou duplex.
Velocidade A4 mínima de 30 ppm (monocromo/cor).
Velocidade A4 doble cara mínima de 15 ppm (monocromo/cor).
4.2.- Copiado:
Velocidade A4 mínima de 30 ppm (monocromo).
Velocidade A4 doble cara mínima de 15 ppm (monocromo/cor).
Resolución mínima de 600x600 dpi.
Alimentador automático de documentos cunha capacidade mínima de 50 follas @ 80 g/m2.
Tempo de saída da 1ª folla < 18 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A4.
4.3.- Escaneado:
Velocidade mínima de 30 ipm (monocromo).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.
Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.
4.4- Xerais:
Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 100
Número mínimo de documentos: 2000
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 512 MB.
Disco duro mínimo de 80GB.
Capacidade total mínima de 300 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

5.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A4 MONOCROMO:

5.1.- Impresión:
Procesador de 600 Mhz.
Resolución mínima 600x600 ppp.
Impresión automática a doble cara ou duplex.
Velocidade A4 mínima de 30 ppm (monocromo).
Velocidade A4 doble cara mínima de 15 ppm (monocromo).
5.2.- Copiado:
Velocidade A4 mínima de 30 ppm (monocromo).
Velocidade A4 doble cara mínima de 15 ppm (monocromo/cor).
Resolución mínima de 600x600 dpi.
Alimentador automático de documentos cunha capacidade mínima de 50 follas @ 80

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 35 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003. Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487. Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 35 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

g/m2.

Tempo de saída da 1ª folla < 18 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A4.
5.3.- Escaneado:
Velocidade mínima de 30 ipm (monocromo).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.
Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.
5.4.- Xerais:
Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 100
Número mínimo de documentos: 300
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 512 MB.
Disco duro mínimo de 80GB.
Capacidade total mínima de 300 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

6.- Escaner DOCUMENTAL SOBREMESA A4 COR:

Resolución óptica 600 dpi
Alimentador automático duplex (escaneo dobre cara dunha pasada) cor.
Alimentador 50 follas @ 80gr/m2
Velocidade mínima 50 ppm simplex monocromo/cor, 100 ipm duplex @ 200 dpi monocromo/cor.
Interface USB 2.0
Tamaños papel A8 – A4
Volumen diario de traballo 5000 documentos/día
Función de detección automática da cor
Función de detección automática do tamaño do documento/s.
Funcións de escaneo a carpeta.

7.- Selladora – Impresora de RESGARDOS DE AUTORIZACIÓN:

Soporte porto USB ou certificación de compatibilidade de adaptador de porto serie/paralelo a USB (Windows XP/Vista/7).
Soporte de documentos multiformato A6-A5-A4.
Impresión monocromo .
Tamaño compacto.
Finalidade I: impresión do selo de rexistro de Entrada/Saída do concello. Deberá incluir data completa (hora, minuto, segundo, día, ano, mes), número de rexistro, campo (“entrada” / ”saída”), posibilidade de incluír logo e texto anexo a este.
Finalidade II: impresión do selo de rexistro de facturas do concello. Deberá incluir data completa (hora,minuto,segundo,día,ano,mes), número de rexistro, campo (“entrada” / “saída”), posibilidade de incluír logo e texto anexo a este, campos de “Visto e Prace” para asinar.

8.- Impresora de TARXETAS DE PVC:

Monocromo e cor.
Interface Ethernet / USB.
Soporte para tarxetas de PVC de 54 mm x 86 mm (2,125 pulgadas x 3,375 pulgadas) ou composto de PVC de grosor 10 mil a 40 mil

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 36 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 36 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

(0.25mm ata 1 mm) así como a impresión de tarxetas chip.
Software de deseño de tarxetas.
Resolución de impresión 300 ppp.
Impresión a dobre cara.

9.- Plegadora AUTOMÁTICA A4:

Rendimento: 9000 follas/hora
Tipos de plegado soportados: carta, paralelo, dobre, zig-zag, paralelo tipo ventana
Formatos de papel: A4, A5.
Formatos de papel especiais (ancho) 89 mm – 216 mm, (lonxitude) 127 mm – 355 mm
Densidade de papel soportado: 60-105 g/m²
Capacidade alimentador manual ata 5 follas
Capacidad da bandexa de papel ata 150 follas
Detección automática de atasco de papel
Posibilidade de plegar follas grapadas ata un máximo de 5
Posibilidade de configurar formatos de papel e tipos de plegado mediante display electrónico.

CARACTERÍSTICAS DAS COPIADORAS MULTIFUNCIÓN DE TITULARIDADE MUNICIPAL KONICA MINOLTA BIZHUB C-253 (3 unidades)

Especificacións copiadora
Velocidade copia/impresión A4
Color/Mono ata 25 ppm
Velocidade copia/impresión A3
Color/Mono ata 12.5 ppm
Tempo impresión 1ª copia (A4)
Cor 11.7 seg/Mono 7.7 seg.
Tempo de quenzemento
Aprox. 80 seg. (bizhub C253)
Resolución
600 x 600 dpi
Degradados
256 degradados
Multicopia
1– 999, modo interrupción
Formato orixinal
A5 – A3
Zoom
25 – 400% en pasos del 0.1% , Autozoom
Funcions de copia
Inserción de páxina, capítulo e portada,

Especificacións impresora
Resolución
Equivalente a 1.800 x 600 dpi
Controlador CPU
PowerPC MC7447 @ 1 GHz, 64 BIT
LInguaxe descripción de páxina
PCL 6c (PCL 5c + XL3.0), PostScript 3
Sistemas Operativos
Windows 2000/XP/XP64
Windows VISTA 32/64

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 37 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 37 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Windows VISTA soporte DPWS
Server 2000/2003/2003 x64
Macintosh 9.x/10.x, Unix/Linux/Citrix
Funcións
Impresión directa de PCL, PS, TIFF, XPS, PDF e ficheiros PDF encriptados
Mixmedia y Mixplex
Programación de traballo “Easy Set”
Overlay, Marca de augua, Protección de Copia, Modo Aforro de Tóner.

Especificacións Escáner
Velocidade de escáner
Color hasta 70 opm (300 dpi vía DF)
Mono hasta 70 opm (300 dpi vía DF)
Resolución
Máx.: 600 x 600 dpi
Modos escáner
Escáner de Rede TWAIN
Scan-a-eMail
Scan-a-FTP
Scan-a-SMB
Scan-a-Box
Scan-a-DPWS
Scan-a-USB (opcional)
Formatos de ficheiros
JPEG, TIFF, XPS, PDF, Compact PDF, PDF Encriptado
Destinos de escáner
2.100 (simple + grupo), soporte LDAP
Funcións de escáner
Anotación (texto/tiempo/fecha) para PDF
Ata 400 programas de traballo

Especificacións Fax
Fax estándar
Super G3
Transmisión
Analóxica, i-Fax, IP-Fax, SIP-Fax
Resolución
Máx.: 600 x 600 dpi (ultra-fino)
Compresión
MH, MR, MMH, JBIG
Destinos
2.100 (simple + grupo)
Funcións
Polling
Envío diferido
PC-Fax
Recepción a buzons confidenciais
Recepción a eMail, FTP, SMB

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 38 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 38 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Especificacións do Sistema
Memoria
1.024 MB
Disco Duro
60 GB
Interface
10-Base-T/100-Base-T/1000-Base-T
Ethernet
USB 2.0
Alimentador automático documentos
Tamaño papel
A6 – A3+
Papel banner máx. 1.200 x 297 mm
Tamaños personalizados de papel
Gramaxe papel
64 –271 gr.
Capacidade entrada papel
Estándar: 1.150 hojas
Máx.: 3.650 hojas
Capacidade salida papel
Máx.: 1.200 hojas
Dúplex
A5 – A3+
64 – 256 gr.
Offset, Grupo, Clasificación, Grapado,
Taladro, Plegado o Centro, Cuadernillo
Volumen impresión/copia (mensual)
Rec.: 30.000/Máx.: 45,000
Consumo de potencia
220-240 V / 50/60Hz
Menos de 1.5 KW (sistema)
Dimensións (Anch. x Prof. x Alt., mm)
640 x 849 x 770

Características
Ata 1.000 cuentas de usuario
Soporte Directorio Activo
(nombre usuario + password)
Autenticación biométrica (venas dedo)
Software
PageScope NetCare
PageScope Data Administrator
PageScope Box Operator
PageScope Workware (Trial)
Direct Print Utility
Print Status Notifier
Log Management Utility
Driver Packaging Utility

KONICA MINOLTA BIZHUB 362 SMART(1 unidade)

Copiado

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 39 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 39 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Proceso copiado: Láser electrofotográfico
Sistema de tóner: Tóner polimerizado Simitri
Velocidade A4: Ata 36 cpm
Velocidad A3: Ata 20 cpm
Velocidad duas caras A4: Ata 36 cpm
1ª páxina (A4) 4.8 seg.
Quenzemento: Aprox. 24 seg.
Resolución: 1200 x 600 dpi mellorados
Gradacions: 256 niveis de grises
Copia múltiple: 1–999, modo interrupción
Tamaño orixinais : Ata A3
Zoom: 25–400% en pasos 0,1%,zoom automático
Funcións Inserción portadas e páxinas, copia de libros, repetición de imaxen,copia de proba, rexistro de traballos, superposición,
selo, marca de auga (con disco duro opcional)

Impresora
Resolución: 2400 x 600 dpi mellorados
Procesador 300MHz
Linguajxs de impresión PCL 6, PostScript 3
Sistemas operativos
Windows
NT4.0/2000/XP/XP64/Vista/Vista64/Windows Server
2000/2003/2003/x64/Server2008/Macintosh OS 9.2 o superior
Macintosh OS X 10.2,3,4/10.4
Intel ou superior
Unix/Linux/Citrix
Tipos de letra: 80xPCL Latin,136x
PostScript 3, Emulación Latin
Funcions: Mixmedia e mixplex, Memoria de traballos, Superposicions, Marcas de auga

Escáner
Velocidade: Ata 70 opm (200 dpi desde ADF)
Ata 41opm (600 dpi dende ADF)
Resolución: Máx.: 600 x 600 ppp
Modos: Escáner TWAIN de rede
scan-a-eMail,
scan-a-FTP,
scan-a-SMB,
scan-a-Buzón
Formatos : PDF,TIFF(outros con aplicacions)
Destinos escáner: 540 memorias,soporte LDAP

Fax
Estándar Super G3
Tipo de envío: Analógico, i-Fax, IP-Fax
Resolución Máx.: 600 x 600 dpi (ultrafino)
Compresión MH,MR,MMR,JBIG
Velocidade: Ata 33,6 Kbps
Memorias de fax 540
Funcions Polling, Envío dende memoria, Recepción en eMail/SMB/Buzón

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 40 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 40 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Buzón (opcional)
Máx.número de buzones 1.000
tipo de buzones Públicos,personales (con contraseña ou autenticación),
impresión segura
Funciones Reimpresión,descarga, envío

Especificaciones do sistema
Memoria Incluida: 192 MB, Máx.:320 MB
Disco duro 40 GB
Conexions 10/100BaseTX, Ethernet, USB 2.0,Paralelo, IEEE1284
Protocolos de rede
TCP/IP,IPX/SPX, AppleTalk (EtherTalk), SMB, LPD,IPP,SNMP,HTTP
Alimentador automático: Ata 80 orixinais, A5–A3, 35–128 grs.
Tamaños de papel: A6–A3, Gramaxe 50–210 grs.
Capacidade de papel Incluida: 1.150 follas, Máx.: 3.650 follas
Bandexa 1 500 follas, A5–A3, 60–90 grs.
Bandexa 2 500 follas, A5–A3, 60–90 grs.
Entrada manual: 150 follas, A6–A3, 50–210 grs.
Doble cara A5–A3, 60–90 grs.
Modos acabado: Offset, agrupar, clasificar, grapar, taladrar, plegar centro,folleto.
Capacidade saida Máx.: 1.200 follas
Capacidade de grapado 50 follas
Volumen mensual recomendado: 25.000
Duración do tóner 17.500 copias (cambio en funcionamiento)
Duración tambor/revelador Aprox. 100.000
Consumo enerxía 220-240 V / 50/60Hz, Inferior a 1,47 KW (sistema)
Dimensions 677x710x718 (AncxFndxAlt) mm
Peso Aprox. 74 kg
Funcions Seguridade
ISO 15408, EAL3,Filtro IP, comunicación de rede SSL, autenticación usuario, impresión segura, sobrescritura disco duro
Contabilidade ata 100 contas de usuario, soporte LDAP
Aplicacións: PageScope, Net Care

CONDICIÓNS MÍNIMAS A ENGADIR AO MANTEMENTO:

- ✗ Desprazamento do servizo técnico, mentres dure o contrato, nun tempo non superior a 4 horas dende a comunicación da incidencia.
- ✗ Man de obra.
- ✗ Pezas consumibles (sempre orixinais).
- ✗ No caso das impresoras de selado: 300 cintas durante o contrato de 48 meses.
- ✗ No caso das impresoras de tarxetas: Consumibles para a impresión de 5.000 tarxetas, coas tarxetas brancas simples tamén engadidas.
- ✗ No caso das fotocopiadoras e multifuncionais todos os consumibles e pezas necesarias para o correcto funcionamento dos equipos.
- ✗ Reposto
- ✗ Reposición de Toners

*** (CNPA: 28.23.2 y CPV: 300120000-8)**.

B) Orzamento de licitación, que inclúe custos da operación financieira, IVE aparte.

.-O importe máximo de gasto para o período de catro anos (incluída de ser o caso a prórroga) e de **129.726,18 €** sen IVE, e de **156.968,68 con IVE**, distribuído da seguinte maneira:

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 41 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7eesda751461
Página 41 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

- Arrendamento e conservación por un prazo de 4 anos ata **57.090,32 €** sen IVE
- Mantemento de todas as copiadoras con todo incluído por un prazo de 4 anos ata un máximo de **72.635,88 sen IVE** € correspondentes a un gasto máximo de 0,006656 €/copia todo incluído B/N e 0,0614226 copia todo incluído en color para unha previsión dun máximo de 80.500 copias B/n mensuais e 15.000 copias en cor mensuais.

C) Consignación/Financiacion.
Aportación municipal anual nos orzamentos xerais, mentres dure la operación. *Aplicación orzamentaria: 920.20300, Arrendamento da maquinaria
* Aplicación orzamentaria: 920,21300, Copias efectuadas.

D) Revision de precios.
Conforme ao disposto nos arts 89 a 94 do TRLCSP

E) Documentación acreditativa da solvencia económica, financieira e técnica ou profesional.
Conforme á cláusula sétima do prego

F) Lugar de entrega das proposicións.
As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Ames, ou en calquera dos lugares establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992 de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRXPAC) dentro do prazo dos **quince días** naturais que empezarán desde o día seguinte ao da publicación do anuncio no BOP , DOG ou no perfil de contratante (art. 159 do TRLCSP), de nove a catorce horas e en tres sobres pechados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou pola persoa que o represente e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 9.

G) Mesa de contratación. Organo de contratación.
14.1.1. - Mesa de Contratación
Competerá á Mesa de Contratación a apertura e a valoración das ofertas presentadas; a cal estará integrada polos membros designados ao efecto polo órgano de contratación

H) Criterios de valoración das ofertas
Criterios obxetivos:

A.- Oferta Económica (máximo 40 puntos)	
Custo do total do arrendamento e conservación (as 48 mensualidades):	0- 20 puntos
Custo copia en branco e negro	0- 10 puntos.
Custo copia color	0- 10 puntos

Criterios subxetivos:

B.- Melloras técnicas dos bens subministrados en repación ás precricións técnicas que serven de base á contratación (máximo 15 puntos)	
Aumento da calidade dos bens	0- 5 puntos.
Incremento número unidades subministradas (Multifunción	0- 5 puntos.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 42 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 42 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

monocromo/cor A4/A3):	
Aumento en porcentaxes copia color/branco e negro tramos De 0% a 10%.....1 punto De 10% a 20%..... 2 punto De 20% a 30%.....3 punto De 30% a 40%.....4 puntos. De 40% a 50 %.....5 puntos.	0-5 puntos

C.- Melloras Caracteristicas de mantemento (tempos de resposta, mantemento preventivo, cobertura do servizo e estrutura do servizo tecnico (máximo 20 puntos)	
Tempo de resposta	0- 10 puntos.
Cobertura do servizo	0- 5 puntos.
Mantemento preventivo	0- 5 puntos.

D.- Melloras Características do servizo (estructura do servizo, garantía, prazo de entrega, formación, (máximo 5 puntos)	0- 5 puntos

No suposto de que, aplicando os criterios de valoración, dous ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que teña no seu cadro de persoal maior número de traballadores/as discapacitados/as (non inferior ao 2%) de conformidade co establecido na disposición adicional 4 da TRLCSP.

I) Prazo de execucion

O presente contrato terá unha duración inicial de tres anos, prorrogable por un ano máis ata un máximo de catro anos, artigo 290.2 TRLCSP.

J) Lugar de entrega do subministro

A entrega efectuarase no lugar que indique o responsable do contrato antes da súa execución en perfecto estado de funcionamento e na forma establecida nos pregos de prescricións técnicas, sendo de conta do adxudicatario os gastos de transporte, instalación e de entrega.

Calquera que sexa o tipo de subministro, o adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías ou prexuízos ocasionados nos bens antes da súa entrega á Administración, agás que esta tivera incorrido en mora para recibilos.

En consecuencia o adxudicatario estará obrigado a entregar os bens, no tempo e lugar fixados no contrato e de acordo co disposto no presente prego.

O adxudicatario estará obrigado a notificar por escrito ao responsable do contrato, debéndose recibir cunha antelación mínima de 48 horas (podendo utilizar o fax), o día e a hora de entrega previstos, non sendo responsable o Concello de Ames da custodia dos bens nin dos vicios ou defectos que tiveren motivada pola súa entrega sen aviso previo.

A demora do adxudicatario non requirirá a intimación previa pola Administración.

Calquera que sexa o tipo de subministracións, o adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías ou prexuízos ocasionados aos bens antes da súa entrega á Administración.

Dentro do prazo máximo dun mes que contará desde a entrega dos bens, deberá formalizarse a correspondente acta de recepción.

K) Forma de pagamento.

A forma de pagamento será mensual -a mes vencido-, polo prezo/mes (IVE incluído) que corresponda segundo a oferta presentada polo empresario que resulte adxudicatario.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608 63bfcaaf
Página 43 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 43 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Requirirá a previa presentación dunha factura polo arrendamento e tipo de copia efectuada e co visto e prace do responsable do contrato.

Nos prezos da oferta enténdese que os licitadores incluíron todos os custos que corresponden a subministración, instalación, transporte, embalaxe, montaxe, seguros, homologación técnica, etc. e todas as outras tarefas que inciden no proceso de instalación, así como todos os impostos de calquera esfera fiscal. En consecuencia o adxudicatario non poderá esixir o pagamento de ningunha cantidade por este concepto.

Os contratistas que, conforme ao artigo anterior, teñan dereito de cobramento fronte á Administración, poderán cedelo conforme a dereito, notificando fidedignamente a esta o acordo de cesión e dacordo co estipulado no artigo 226 do TRLCSP.

L) Documentación a incorporar no sobre A

ANEXO 1

Modelo declaración responsable para licitar:

"D/Dª..... con DNI..... e domicilio en..... actuando en nome e representación da empresa..... con domicilio en..... e CIF..... á que representa no procedemento de adxudicación do contrato denominado "....." (ou actuando en nome propio).

DECLARA

1. *- Que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración*
2. *Que en relación co expediente..... cumpre cos requisitos de solvencia esixidos nos pregos*
3. *Que se compromete a acreditar documentalmente ante o Órgano de Contratación, no caso de ser requirido para elo, todos e cada un dos extremos requiridos pola Lei e nos pregos, con anterioridade á adxudicación, e no prazo conferido ao efecto.*

E para que así conste e surta efectos ante o órgano de contratación do concello de Ames, e en cumprimento do disposto no artigo 146.4 do TRLCSP

(Lugar, data e sinatura do propoñente)"

M) Documentación a incorporar no sobre C

Anexo 2.

Don _____ domiciliado en _____ R/ _____ nº _____,código postal _____ con (exprésese o D.N.I., o documentación que o sustituia reglamentariamente) nº_____, _____ actuando (en nome propio ou en representación ou apoderamiento de) _____ comprométese a realizar o contrato de subministro a que se refiere o anuncio publicado en (cítese o B.O.P.) _____ de data _____ con suxeción ás condicións e requisitos que se determinan no prego de cláusulas administrativas particulares e de prescripcións técnicas con arreglo ó seguinte

Precio/copia	Importe sen IVE
Precio copia blanco e negro	
Precio copia color	

Precio arrendamiento e conservación (48 mensualidades)	Importe sen IVE

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 44 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 44 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Prego de prescripcións técnicas que rexerán a contratación, mediante procedemento aberto, oferta mais ventaxosa e varios criterios de adxudicación do contrato de subministro na modalidade de renting de vinte e dúas copiadoras dixitais multifunción para diferentes departamentos do concello de ames e conservación e mantemento de copiadoras multifunción de titularidade municipal.

1. Alcance do proxecto

A situación actual da infraestrutura informática dos equipos de impresión do Concello de Ames responde á adquisición non planificada de impresoras, faxes, etc. que se levou a cabo neste Concello dende hai anos, dun xeito totalmente "reactivo" ás carencias ocasionais de equipos de impresión.

Boa parte do material existente conta coa garantía rematada e tratase de equipos totalmente amortizados, cun valor patrimonial nulo, polo que a súa obsolescencia é grande. Considérase imprescindible proceder á súa substitución por equipos novos.

A finalidade do contrato é, polo tanto, substituír a maioría das copiadoras e a totalidade das impresoras do Concello, exceptuando as copiadoras de certos departamentos con contrato de mantemento vixente. A caducidade dos dispositivos existentes, xunto coa necesidade de reducir o custo total de impresións e copias e o compromiso polo medio ambiente, fai necesario o cambio do sistema actual de copia libre por un sistema de custo por páxina con tarifa plana todo incluído e cun aumento das prestacións dos sistemas.

Tratase de levar a cabo un proxecto de xestión da impresión por medio dun sistema de aluguer e de prezo por páxina impresa (PPP), que integre tanto o subministro do equipamento de impresión, coas características técnicas axeitadas a cada departamento ou posto en concreto, como o subministro de consumibles e o mantemento de toda a infraestrutura de impresión durante o período de vixencia do contrato.

O subministro de impresión estará baseado nun prezo de aluguer mensual (48 mensualidades iguais) e un prezo por páxina impresa, discriminando os custos nas impresións feitas en branco e negro e as que se efectúen en cor. (De acordo ca escala prevista nos pregos)

Trátase de dispoñer dun parque de impresoras e outro equipamento de impresión actualizado e en constante renovación, polo que o contrato cubrirá o alugamento (subministro, configuración e instalación) dos equipos que se detallan máis adiante, onde se recollen as características técnicas dos mesmos; así como o mantemento e asistencia integral, incluíndo a subministración de consumibles, xestión de garantías, substitución e reparación de compoñentes e pezas, etc, da totalidade dos novos elementos de impresión do Concello de Ames.

2. EQUIPAMENTO E SERVIZOS OBXECTO DO CONTRATO

2.1. TIPOLOXÍAS DEFINIDAS E ASPECTOS IMPORTANTES DA SOLUCIÓN

.- Os equipos obxecto do "renting" serán:

1.- Fotocopiadora MULTIFUNCIÓN A3 COR. (4 unidades)
2.- Fotocopiadora MULTIFUNCIÓN A3 MONOCROMO. (3 unidades)
3.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A3 COR. (1 unidades)
4.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A4 COR. (2 unidades)
5.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A4 MONOCROMO. (9 unid.)
6.- Escaner documental SOBREMESA A4 COR. (4 unidades)
7.- Selladora – Impresora de RESGARDOS DE AUTORIZACIÓN. (6 unidades)
8.- Impresora de TARXETAS DE PVC. (1 unidade)
9.- Plegadora AUTOMÁTICA A4 (1 unidade)

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 45 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 45 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Caracteristicas dos equipos a subministrar

1.- Fotocopiadora MULTIFUNCIÓN A3 COR:

1.1- Impresión:

Procesador de 600 Mhz.

Resolución mínima 600x600 ppp.

Impresión automática a doble cara ou duplex.

Velocidade A4 e A3 mínima de 40 ppm e 20 ppm respectivamente (monocromo/cor).

Velocidade A4 doble cara mínima de 40 ppm (monocromo/cor).

1. 2.- Copiado:

Velocidade A4 e A3 mínima de 40 ppm e 20 ppm respectivamente (monocromo/cor).

Resolución mínima de 600x600 dpi.

Tempo de saída da 1ª folla < de 6 segundos.

Zoom de 25-400%.

Tamaño de papel A5-A3.

1.3.- Escaneado:

Velocidade mínima de 40 ipm (monocromo/cor).

Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.

Resolución de 600x600 dpi.

Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.

1.4.- Xerais:

Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 100.

Número mínimo de documentos 3.000 ou 10.000 páxinas.

Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.

Memoria do sistema mínima de 2048 MB.

Disco duro mínimo de 160GB.

Capacidade total mínima de 1.000 follas.

Volume mensual medio de 30.000 follas.

2.- Fotocopiadora MULTIFUNCIÓN A3 MONOCROMO:

2.1.- Impresión:

Procesador de 600 Mhz.

Resolución mínima 600x600 ppp.

Impresión automática a doble cara ou duplex.

Velocidade A4 e A3 mínima de 40 ppm e 20 ppm respectivamente (monocromo).

Velocidade A4 doble cara mínima de 40 ppm (monocromo).

2.2- Copiado:

Velocidade A4 e A3 mínima de 40 ppm e 20 ppm respectivamente (monocromo).

Resolución mínima de 600x600 dpi.

Alimentador automático de documentos cunha capacidade mínima de

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 46 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 46 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

50 follas.
Tempo de saída da 1ª folla < de 6 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A3.
2.3.- Escaneado:
Velocidade mínima de 40 ipm (monocromo).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.
Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.
2.4.- Xerais:
Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 100.
Número mínimo de documentos 3.000 ou 10.000 páxinas.
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 2048 MB.
Disco duro mínimo de 160GB.
Capacidade total mínima de 1.000 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

3.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A3 COR:

3.1.- Impresión:
Procesador de 600 Mhz.
Resolución mínima 600x600 ppp.
Impresión automática a doble cara ou duplex.
Velocidade A4 e A3 mínima de 28 ppm e 14 ppm respectivamente (monocromo/cor).
Velocidade A4 doble cara mínima de 28 ppm (monocromo/cor).
3.2.- Copiado:
Velocidade A4 e A3 mínima de 28 ppm e 14 ppm respectivamente (monocromo).
Resolución mínima de 600x600 dpi.
Alimentador automático de documentos cunha capacidade mínima de 50 follas @ 80 g/m2.
Tempo de saída da 1ª folla < 8 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A3.
3.3- Escaneado:
Velocidade mínima de 40 ipm (monocromo).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.
Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.
3.4.- Xerais:
Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 500
Número mínimo de documentos: 2000
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 2048 MB.
Disco duro mínimo de 80GB.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 47 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 47 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Capacidade total mínima de 1.000 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

4.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A4 COR:

4.1.- Impresión:
Procesador de 600 Mhz.
Resolución mínima 600x600 ppp.
Impresión automática a doble cara ou duplex.
Velocidade A4 mínima de 30 ppm (monocromo/cor).
Velocidade A4 doble cara mínima de 15 ppm (monocromo/cor).
4.2.- Copiado:
Velocidade A4 mínima de 30 ppm (monocromo).
Velocidade A4 doble cara mínima de 15 ppm (monocromo/cor).
Resolución mínima de 600x600 dpi.
Alimentador automático de documentos cunha capacidade mínima de 50 follas @ 80 g/m2.
Tempo de saída da 1ª folla < 18 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A4.
4.3.- Escaneado:
Velocidade mínima de 30 ipm (monocromo).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.
Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.
4.4- Xerais:
Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 100
Número mínimo de documentos: 2000
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 512 MB.
Disco duro mínimo de 80GB.
Capacidade total mínima de 300 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

5.- Impresora MULTIFUNCIÓN DEPARTAMENTAL A4 MONOCROMO:

5.1.- Impresión:
Procesador de 600 Mhz.
Resolución mínima 600x600 ppp.
Impresión automática a doble cara ou duplex.
Velocidade A4 mínima de 30 ppm (monocromo).
Velocidade A4 doble cara mínima de 15 ppm (monocromo).
5.2.- Copiado:
Velocidade A4 mínima de 30 ppm (monocromo).

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 48 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 48 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Velocidade A4 doble cara mínima de 15 ppm (monocromo/cor).
Resolución mínima de 600x600 dpi.
Alimentador automático de documentos cunha capacidade mínima de 50 follas @ 80 g/m2.
Tempo de saída da 1ª folla < 18 segundos.
Zoom de 25-400%.
Tamaño de papel A5-A4.

5.3.- Escaneado:

Velocidade mínima de 30 ipm (monocromo).
Formatos PDF, JPEG, XPS e TIFF.
Resolución de 600x600 dpi.
Funcións de escaneo a FTP, SMB, BUZÓN, E-MAIL e USB.

5.4.- Xerais:

Número de buzóns públicos, persoais ou grupos: 100
Número mínimo de documentos: 300
Impresión segura a buzón protexido por contrasinais.
Memoria do sistema mínima de 512 MB.
Disco duro mínimo de 80GB.
Capacidade total mínima de 300 follas.
Volume mensual medio de 30.000 follas.

6.- Escaner DOCUMENTAL SOBREMESA A4 COR:

Resolución óptica 600 dpi
Alimentador automático duplex (escaneo dobre cara dunha pasada) cor.
Alimentador 50 follas @ 80gr/m2
Velocidade mínima 50 ppm simplex monocromo/cor, 100 ipm duplex @ 200 dpi monocromo/cor.
Interface USB 2.0
Tamaños papel A8 – A4
Volumen diario de traballo 5000 documentos/día
Función de detección automática da cor
Función de detección automática do tamaño do documento/s.
Funcións de escaneo a carpeta.

7.- Selladora – Impresora de RESGARDOS DE AUTORIZACIÓN:

Soporte porto USB ou certificación de compatibilidade de adaptador de porto serie/paralelo a USB (Windows XP/Vista/7).
Soporte de documentos multiformato A6-A5-A4.
Impresión monocromo .
Tamaño compacto.
Finalidade I: impresión do selo de rexistro de Entrada/Saída do concello. Deberá incluir data completa (hora, minuto, segundo, día, ano, mes), número de rexistro, campo (“entrada” / ”saída”), posibilidade de incluír logo e texto anexo a este.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 49 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 49 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Finalidade II: impresión do selo de rexistro de facturas do concello. Deberá incluir data completa (hora,minuto,segundo,día,ano,mes), número de rexistro, campo ("entrada" / "saída"), posibilidade de incluír logo e texto anexo a este, campos de "Visto e Prace" para asinar.

8.- Impresora de TARXETAS DE PVC:

Monocromo e cor.
Interface Ethernet / USB.
Soporte para tarxetas de PVC de 54 mm x 86 mm (2,125 pulgadas x 3,375 pulgadas) ou composto de PVC de grosor 10 mil a 40 mil (0.25mm ata 1 mm) así como a impresión de tarxetas chip.
Software de deseño de tarxetas.
Resolución de impresión 300 ppp.
Impresión a dobre cara.

9.- Plegadora AUTOMÁTICA A4:

Rendimento: 9000 follas/hora
Tipos de plegado soportados: carta, paralelo, dobre, zig-zag, paralelo tipo ventana
Formatos de papel: A4, A5.
Formatos de papel especiais (ancho) 89 mm – 216 mm, (lonxitude) 127 mm – 355 mm
Densidade de papel soportado: 60-105 g/m²
Capacidade alimentador manual ata 5 follas
Capacidad da bandexa de papel ata 150 follas
Detección automática de atasco de papel
Posibilidade de plegar follas grapadas ata un máximo de 5
Posibilidade de configurar formatos de papel e tipos de plegado mediante display electrónico.

Características das copiadoras multifunción de titularidade municipal

KONICA MINOLTA BIZHUB C-253 (3 unidades)

<u>Especificacións copiadora</u>
Velocidade copia/impresión A4
Color/Mono ata 25 ppm
Velocidade copia/impresión A3
Color/Mono ata 12.5 ppm
Tempo impresión 1ª copia (A4)
Cor 11.7 seg/Mono 7.7 seg.
Tempo de quenzemento
Aprox. 80 seg. (bizhub C253)
Resolución
600 x 600 dpi

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 50 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 50 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Degradados
256 degradados
Multicopia
1– 999, modo interrupción
Formato orixinal
A5 – A3
Zoom
25 – 400% en pasos del 0.1% , Autozoom
Funcions de copia
Inserción de páxina, capítulo e portada,

Especificacións impresora
Resolución
Equivalente a 1.800 x 600 dpi
Controlador CPU
PowerPC MC7447 @ 1 GHz, 64 BIT
LInguaxe descripción de páxina
PCL 6c (PCL 5c + XL3.0), PostScript 3
Sistemas Operativos
Windows 2000/XP/XP64
Windows VISTA 32/64
Windows VISTA soporte DPWS
Server 2000/2003/2003 x64
Macintosh 9.x/10.x, Unix/Linux/Citrix
Funcións
Impresión directa de PCL, PS, TIFF, XPS,
PDF e ficheiros PDF encriptados
Mixmedia y Mixplex
Programación de traballo “Easy Set”
Overlay, Marca de augua, Protección de
Copia, Modo Aforro de Tóner.

Especificacións Escáner
Velocidade de escáner
Color hasta 70 opm (300 dpi vía DF)
Mono hasta 70 opm (300 dpi vía DF)
Resolución
Máx.: 600 x 600 dpi
Modos escáner
Escáner de Rede TWAIN
Scan-a-eMail
Scan-a-FTP
Scan-a-SMB

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 51 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 51 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Scan-a-Box
Scan-a-DPWS
Scan-a-USB (opcional)
Formatos de ficheiros
JPEG, TIFF, XPS, PDF, Compact PDF, PDF
Encriptado
Destinos de escáner
2.100 (simple + grupo), soporte LDAP
Funcións de escáner
Anotación (texto/tiempo/fecha) para PDF
Ata 400 programas de traballo

Especificacións Fax
Fax estándar
Super G3
Transmisión
Analóxica, i-Fax, IP-Fax, SIP-Fax
Resolución
Máx.: 600 x 600 dpi (ultra-fino)
Compresión
MH, MR, MMH, JBIG
Destinos
2.100 (simple + grupo)
Funcións
Polling
Envío diferido
PC-Fax
Recepción a buzons confidenciais
Recepción a eMail, FTP, SMB

Especificacións do Sistema
Memoria
1.024 MB
Disco Duro
60 GB
Interface
10-Base-T/100-Base-T/1000-Base-T
Ethernet
USB 2.0
Alimentador automático documentos
Tamaño papel
A6 – A3+

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 52 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 52 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Papel banner máx. 1.200 x 297 mm
Tamaños personalizados de papel
Gramaxe papel
64 –271 gr.
Capacidade entrada papel
Estándar: 1.150 hojas
Máx.: 3.650 hojas
Capacidade salida papel
Máx.: 1.200 hojas
Dúplex
A5 – A3+
64 – 256 gr.
Offset, Grupo, Clasificación, Grapado,
Taladro, Plegado o Centro, Cuadernillo
Volumen impresión/copia (mensual)
Rec.: 30.000/Máx.: 45,000
Consumo de potencia
220-240 V / 50/60Hz
Menos de 1.5 KW (sistema)
Dimensións (Anch. x Prof. x Alt., mm)
640 x 849 x 770

Características
Ata 1.000 cuentas de usuario
Soporte Directorio Activo
(nombre usuario + password)
Autenticación biométrica (venas dedo)
Software
PageScope NetCare
PageScope Data Administrator
PageScope Box Operator
PageScope Workware (Trial)
Direct Print Utility
Print Status Notifier
Log Management Utility
Driver Packaging Utility

KONICA MINOLTA BIZHUB 362 SMART(1 unidade)

Copiado
Proceso copiado: Láser electrofotográfico
Sistema de tóner: Tóner polimerizado Simitri

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 53 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 53 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Velocidade A4: Ata 36 cpm
Velocidad A3: Ata 20 cpm
Velocidad duas caras A4: Ata 36 cpm
1ª páxina (A4) 4.8 seg.
Quenzemento: Aprox. 24 seg.
Resolución: 1200 x 600 dpi mellorados
Gradacions: 256 niveis de grises
Copia múltiple: 1–999, modo interrupción
Tamaño orixinais : Ata A3
Zoom: 25–400% en pasos 0,1%,zoom automático
Funcións Inserción portadas e páxinas, copia de libros, repetición de imaxen,copia de proba, rexistro de traballos, superposición,
selo, marca de auga (con disco duro opcional)

Impresora
Resolución: 2400 x 600 dpi mellorados
Procesador 300MHz
Linguajxs de impresión PCL 6, PostScript 3
Sistemas operativos
Windows
NT4.0/2000/XP/XP64/Vista/Vista64/Windows Server 2000/2003/2003/x64/Server2008/Macintosh OS 9.2 o superior
Macintosh OS X 10.2,3,4/10.4
Intel ou superior
Unix/Linux/Citrix
Tipos de letra: 80xPCL Latin,136x
PostScript 3, Emulación Latin
Funcions: Mixmedia e mixplex, Memoria de traballos, Superposicions, Marcas de auga

Escáner
Velocidade: Ata 70 opm (200 dpi desde ADF)
Ata 41opm (600 dpi dende ADF)
Resolución: Máx.: 600 x 600 ppp
Modos: Escáner TWAIN de rede
scan-a-eMail,
scan-a-FTP,
scan-a-SMB,
scan-a-Buzón
Formatos : PDF,TIFF(outros con aplicacions)
Destinos escáner: 540 memorias,soporte LDAP

Fax

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 54 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 54 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Estándar Super G3
Tipo de envío: Analógico, i-Fax, IP-Fax
Resolución Máx.: 600 x 600 dpi (ultrafino)
Compresión MH,MR,MMR,JBIG
Velocidade: Ata 33,6 Kbps
Memorias de fax 540
Funcions Polling, Envío dende memoria, Recepción en eMail/SMB/Buzón
Buzón (opcional)
Máx.número de buzones 1.000
tipo de buzones Públicos,personales (con contraseña ou autenticación),
impresión segura
Funciones Reimpresión,descarga, envío

Especificaciones do sistema
Memoria Incluida: 192 MB, Máx.:320 MB
Disco duro 40 GB
Conexions 10/100BaseTX, Ethernet, USB 2.0,Paralelo, IEEE1284
Protocolos de rede
TCP/IP,IPX/SPX, AppleTalk (EtherTalk), SMB, LPD,IPP,SNMP,HTTP
Alimentador automático: Ata 80 orixinais, A5–A3, 35–128 grs.
Tamaños de papel: A6–A3, Gramaxe 50–210 grs.
Capacidade de papel Incluida: 1.150 follas, Máx.: 3.650 follas
Bandexa 1 500 follas, A5–A3, 60–90 grs.
Bandexa 2 500 follas, A5–A3, 60–90 grs.
Entrada manual: 150 follas, A6–A3, 50–210 grs.
Doble cara A5–A3, 60–90 grs.
Modos acabado: Offset, agrupar, clasificar, grapar, taladrar, plegar centro,folleto.
Capacidade saida Máx.: 1.200 follas
Capacidade de grapado 50 follas
Volumen mensual recomendado: 25.000
Duración do tóner 17.500 copias (cambio en funcionamiento)
Duración tambor/revelador Aprox. 100.000
Consumo enerxía 220-240 V / 50/60Hz, Inferior a 1,47 KW (sistema)
Dimensions 677x710x718 (AncxFndxAlt) mm
Peso Aprox. 74 kg
Funcions Seguridade
ISO 15408, EAL3,Filtro IP, comunicación de rede SSL, autenticación usuario, impresión segura, sobrescritura disco duro
Contabilidade ata 100 contas de usuario, soporte LDAP
Aplicacións: PageScope, Net Care

Condicións mínimas a engadir ao mantemento:

- ✗ Desprazamento do servizo técnico, mentres dure o contrato, nun tempo non superior a 4 horas dende a comunicación da incidencia.
- ✗ Man de obra.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 55 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 55 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

- ✗ Pezas consumibles (sempre orixinais).
- ✗ No caso das impresoras de selado: 300 cintas durante o contrato de 48 meses.
- ✗ No caso das impresoras de tarxetas: Consumibles para a impresión de 5.000 tarxetas, coas tarxetas brancas simples tamén engadidas.
- ✗ No caso das fotocopiadoras e multifuncionais todos os consumibles e pezas necesarias para o correcto funcionamento dos equipos.
- ✗ Repostos
- ✗ Reposición de Toners

Os servizos identificados que proporcionará a empresa adxudicataria serán:

- ✗ Retirada do material obsoleto indicado polo Servizo de Informática do concello, e traslado ó punto de reciclaxe que corresponda.
- ✗ Instalación e configuración dos equipos cun ritmo mínimo de 5 diarias.
- ✗ Formación ó persoal do Servizo de Informática e ós usuarios finais do Concello.
- ✗ Mantemento dun inventario que inclúa tanto os equipos retirados como os incorporados, coas características completas dos mesmos, segundo defina o Servizo de Informática do Concello.
- ✗ Xestión completa das garantías do material durante a duración do contrato.
- ✗ Mantemento in-situ de todo o parque de equipos de impresión obxecto deste contrato.
- ✗ Xestión de incidencias, cun circuíto establecido, tempos de atención e resolución de incidencias, casos de substitución do material, segundo acordo co Concello.
- ✗ Xestión centralizada do uso do parque de impresoras e elementos de impresión.
- ✗ Retirada dos consumibles usados no momento da instalación dos novos.
- ✗ Mantemento preventivo do parque existente.
- ✗ Facturas e informes mensuais desglosados por máquina, número de copias e usuario, isto último só no caso de implantar usuarios vía LDAP (Active Directory).
- ✗ Seguimento e control do proxecto mensuais.

A oferta contemplará o custo de futuras ampliacións do parque debido a:

- ➢ Substitución de equipos ofertados por outros de superior categoría, sempre de acordo coas propostas que a tal efecto se efectúen polo Servizo de Informática ou por parte da empresa provedora, en base á adaptación do posto de impresión ó número de impresións reais.
- ➢ Con carácter xeral, os sistemas ofertados deberán ser conformes coa normativa vixente española e da Unión Europea no referente ós aspectos de calidade, ergonómicos, medioambientais, aforro enerxético, compatibilidade electromagnética, redución da radiación emitida, seguridade, etc.

En particular, os sistemas ofertados deberán cumprir os seguintes puntos:

- ✔ <u>Disposicións de obrigado cumprimento:</u> cando os produtos están suxeitos a cumprimento de requisitos esenciais establecidos en Directivas europeas ou noutras disposicións de obrigado cumprimento, como Regulamentos comunitarios ou nacionais, o subministrador será responsable do cumprimento dos mesmos.
- ✔ <u>Seguridade xeral dos produtos:</u> neste caso, axustaranse á directiva 2001/95/CE relativa á seguridade xeral dos produtos (R.D.1801/2003, de 26 de decembro, sobre seguridade xeral dos produtos. BOE de 10 de xaneiro de 2.004).

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e8608631bfcaaf
Página 56 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 56 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

- ✔ Nas ofertas presentadas identificaranse claramente qué características se inclúen e qué outras se enumeran como opcionais, simplemente coa fin de amosa-las posibilidades dos produtos e servizos ofertados.
- ✔ O Concello poderá requirir cantas probas estime oportuno para verificar que as devanditas características se cumpren, e que os equipos se integran perfectamente no sistema informático existente. Tamén poderá solicitar ós licitadores unha mostra do equipamento ofertado para a súa avaliación, e comprobar que se cumpren os requisitos operacionais mínimos esixidos.

2.2. Subministro, configuración e instalación dos equipos

O subministro, configuración e instalación do equipamento realizarase segundo un plan de instalación que deberá aprobar o Servizo de Informática do Concello.

A subministración, configuración e instalación dos equipos inclúe:

- ✔ Transporte e emprazamento no lugar que indique o Servizo de Informática.
- ✔ Configuración básica, incluíndo a conexión á rede de datos do Concello cos parámetros definidos a tal efecto polo Servizo de Informática, instalación de drivers, etc.
- ✔ Realización das probas que defina o Servizo de Informática, que garantan o perfecto funcionamento dos equipos en rede.
- ✔ Realización das tarefas de configuración e optimización que se requiran para acadar un funcionamento óptimo no contorno informático existente.
- ✔ Etiquetado do equipo e inclusión no inventario.

Considerarase instalado e configurado o equipamento unha vez sexa revisado polos técnicos do Servizo de Informática do Concello, quedando documentado nun “modelo de recepción” cumprimentado polas partes. Este acto servirá para acreditar a data de comezo da garantía dos equipos instalados. A esa recepción deberá achegarse copia do albará de entrega, no que constará o número de serie dos equipos.

2.3. Renovación tecnolóxica e ampliación do parque

Os cambios tecnolóxicos que se producen constantemente no mercado e a estratexia de produción dos fabricantes implica un desfase tecnolóxico dos equipos moi acelerado. Este punto cobra especial relevancia xa que, de realizarse sucesivas entregas de material ó longo do período de vixencia do contrato, podería dar lugar á obsolescencia do novo equipamento. O adxudicatario deberá garantir na súa oferta que se servirán sempre equipos novos, coa derradeira tecnoloxía de que se dispoña no momento de facer a subministración dos mesmos, que estará en consonancia co prezo de mercado por equipo.

Por outra banda, se durante a vixencia do contrato producíranse avances de carácter tecnolóxico, con respecto ós bens obxecto do presente contrato, mellorándoos para o seu uso, e o adxudicatario estivera en condicións de aportalos, haberá que facelo sempre que o requira o Concello de Ames,distinguindo dous casos:

1- A innovación é susceptible de incorporarse coa adición dalgún elemento sen substituír o equipo completo. O adxudicatario indicará ó Concello a existencia de tal innovación, o prezo e o prazo para incorporala ós equipos. Se o Concello opta por instalalo, as características da innovación e o seu prezo (definido en cota de prezo/páxina) para o prazo de execución pendente do equipo que se innova, incorporarase ó contrato principal, rexendo para o mesmo todo o establecido no prego e no correspondente contrato, formando con este unha unidade so separable a instancias do órgano de contratación.

2- A innovación tecnolóxica é de tal magnitude que sería necesario substituír o equipamento afectado por outro de características similares que incorporara, ademais, tales innovacións. O adxudicatario indicará ó Concello a existencia da innovación, o prezo e o

prazo para a substitución dos equipos. Se o Concello opta pola substitución, as características da innovación e o seu prezo (definido en cota de prezo/páxina) para o prazo de execución pendente do equipo que se innova, incorporarase ó contrato principal, rexendo para o mesmo todo o establecido no prego e no correspondente contrato, formando con este unha unidade so separable a instancias do órgano de contratación.

Así mesmo, ante a posible necesidade por parte do Concello dun incremento no número de impresoras, dun xeito que afecte ó numero de equipos total do parque do Concello, estes alugaríanse nas mesmas condicións que os equipos obxecto deste contrato. O seu prezo (definido en cota de prezo/páxina) incorporarase ó contrato principal, rexendo para o mesmo todo o establecido no prego e no correspondente contrato, formando con este unha unidade so separable a instancias do órgano de contratación.

2.4. Control do proxecto e servizos.

O adxudicatario deberá prover ó Concello de Ames dun servizo permanente de mantemento e xestión de incidencias do parque de impresoras novas. As condicións deste mantemento, que deberá cumprir o adxudicatario, descríbense de seguido.

Solucionarán tódalas incidencias, tanto do hardware coma dos drivers.

Tamén manterá actualizado o nivel de enxeñería (microcódigo) dos elementos informáticos que o requiran para o seu funcionamento. Tódolos custos para levar a cabo as devanditas tarefas (man de obra, pezas, etc.) correrán a cargo do adxudicatario.

Manterá un inventario actualizado e completo de tódolos equipos, incluíndo a información que detallará no seu momento o Servizo de Informática do Concello.

Ante posibles incidencias e anomalías reiteradas, a empresa adxudicataria substituirá equipos, dun xeito temporal ou permanente, alomenos ata a resolución definitiva do problema, por outros de características similares ou superiores. No caso de avarías, empregaranse sempre pezas orixinais nas reparacións. No caso de substitución permanente dun equipo, quedará nas mesmas condicións ca o equipo substituído.

No suposto de que un equipo resultara desaxeitado para a operativa do departamento ou servizo ó que estea afecto, sexa por razón do seu deterioro ou calquera outra causa debidamente xustificada polos usuarios do mesmo, deberá ser substituído por outro de similares características, no prazo máximo de 7 días hábiles.

A empresa adxudicataria facilitará ó persoal designado polo Servizo de Informática do Concello a información e documentación que este solicite, para dispoñer dun coñecemento completo das circunstancias nas que se desenvolven os traballos, así como dos eventuais problemas que se podan plantexar e das tecnoloxías, métodos e ferramentas empregados para resolvelos.

Realizarán monitorización remota dos equipos, facendo ademais un mantemento preventivo dos mesmos, sempre e cando as medidas de seguridade do sistema informático do concello o permita.

O adxudicatario proverá ó Concello cun software para poder monitorizar tódolos equipos de impresión, sempre dentro das políticas de seguridade municipais. Impartirase un curso de formación sobre a dita aplicación ó Servizo de Informática do Concello. Na aplicación que se instale, poderase visualizar o estado dos consumibles (en tempo real), do mesmo xeito que o papel e o estado da impresora.

O tempo de resposta máximo (dende a notificación ata a resolución da avaría) das incidencias será dun día, segundo se indica de seguido, valorándose as ofertas que garantan tempos de resposta inferiores:

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 57 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 57 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Se o aviso é recibido pola mañá, e se a impresora é de atención ó público, o tempo de resolución será de 2 horas dende a comunicación da incidencia. O resto atenderase, como máximo, no transcurso da mañá do seguinte día laborable.

No caso de que o aviso sexa recibido pola tarde, atenderase como máximo no transcurso da mañá do día seguinte laborable.

Para a prestación de tódolos servizos, o licitador desprazará ó Concello os técnicos que considere oportuno en función da demanda que se produza, quedando tódalas horas de asistencia cubertas polo presente concurso. O servizo prestarase de luns a venres en horario de 08:00 a 15:00 (xestión de incidencias), e de 16:00 a 20:00 (por medio dun teléfono de notificación de incidencias e facendo desprazamentos en caso de necesidade).

O cambio dos consumibles o fará a empresa licitadora, agás que os usuarios o queiran facer eles mesmos, previa formación. O aprovisionamento e cambio dos consumibles será considerado como unha incidencia máis en canto a tempos de resposta e resolución, sendo obrigatoria a recollida dos consumibles usados no momento da resolución de dita incidencia.

Ó homoxeneizar todo o parque de impresión, poderase manter un pequeno stock de consumibles nas instalacións do Concello para casos de urxencia, que se irá repoñendo segundo o ritmo de consumo. A xestión do stock dos consumibles levaraa o provedor ó igual ca os envíos dos mesmos.

2.5. Material e documentación

Unha vez asinado o contrato, a documentación que teña que ser presentada, tanto ó remate da instalación (partes de instalación, manuais das máquinas e do software de xestión de máquinas e incidencias, etc.) como durante a duración do contrato (informes de utilización das máquinas, de incidencias, volumes de impresión, etc), entregarase no formato electrónico que o Concello determine.

2.6. Garantías e asistencia técnica

Tódolos equipos propostos deberán contar cunha garantía in-situ que cubra o período completo do contrato. Incluirá pezas, man de obra e desprazamento do persoal que faga as reparacións e a substitución de máquinas, se fora preciso.

Cumprirán tódalas garantías de fabricación e homologacións documentais da Unión Europea.

O mantemento dos equipos incluirá as roturas de pezas e tódolos danos que podan sufrir as impresoras e multifuncións durante a vixencia do contrato, coas mesmas garantías ca un seguro a todo risco.

Calquera intervención sobre os equipos terá que ser realizada por persoal debidamente certificado sobre o sistema que vai manexar e cunha alta solvencia técnica, que garanta as intervencións.

3. Referencias e equipo de traballo

As ofertas deberán incluír referencias do equipo de persoas que realizará os traballos.

As referencias do equipo de traballo que participará neste proxecto concreto, incluirán a seguinte información:

- ✗ Información sobre o persoal con coñecementos sobre o equipamento subministrado ou similar que dean soporte ó persoal directamente asignado ó proxecto.
- ✗ Número e cualificación das persoas asignadas ó proxecto.
- ✗ Perfil dentro do proxecto de cada persoa asignada.
- ✗ Formación académica de cada persoa asignada ó proxecto.
- ✗ Cualificación técnica de cada persoa asignada ó proxecto.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608636fcaaf
Página 58 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003. Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487. Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 58 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 59 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 59 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

- ✗ Participación en proxectos similares, identificando aqueles realizados co equipamento ofertado ou similar.

4. Presentación técnica das ofertas

As ofertas incluirán toda a información sobre o subministro e servizos que sexa necesaria para a valoración das mesmas, segundo os criterios de avaliación especificados neste prego.

Ademais dos documentos requiridos explicitamente, coa oferta presentaranse todos os que o ofertante considere oportunos para a perfecta definición do subministro e a súa instalación e posta a punto entendendo, en caso de non indicarse un determinado aspecto, que cumpren cos requisitos mínimos establecidos no Prego e cos estándares de mercado.

As ofertas diferenciarán claramente, e dun xeito inequívoco, as características mínimas de equipamento e servizos esixidas, e as que realmente se aportan como melloras, co gallo de facilitar o traballo de avaliación.

PUNTO DÉCIMO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE ASFALTADO E ACCESO APARCAMENTO CAMPO FUTBOL MILLADOIRO E SEGURIDADE PEONIL E ASFALTADO ACCESO COLEXIO ALCA.-

Visto que con data do **26 de maio de 2014** polo concelleiro de obras detectouse a necesidade de realizar a contratación das obras consistentes en **"Obras de asfaltado e acceso aparcamento campo fútbol Milladoiro e seguridade peonil e asfaltado acceso colexio Alca"** incluídas no POS 2014**,** propoñendo a súa contratación mediante procedemento negociado sen publicidade.

Visto que emitiuse Informe de Intervención sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitiuse Informe por Secretaría sobre a Lexislación aplicable e o procedemento a seguir e o órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato.

Visto que incorporouse ao expediente o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que han de rexer a adxudicación do contrato (prego tipo da Deputación Provincial da Coruña), e que o proxecto técnico foi aprobado polo pleno do Concello de Ames en sesión de 23 de decembro de 2013.

Examinada a documentación que a acompaña, visto o Informe de Secretaría, e de conformidade co establecido no artigo 110 e a Disposición Adicional Segunda do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, texto refundido da lei de contratos do sector público, así como da delegación efectuada á Xunta de Goberno Local mediante decreto de alcaldía 751/2011, de 21 de xuño (BOP nº 160, de 23 de agosto de 2011), a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes adopta os seguintes acordos:

Primeiro. Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento negociado sen publicidade, para a obra denominada **"Obras de asfaltado e acceso aparcamento campo fútbol Milladoiro e seguridade peonil e asfaltado acceso colexio Alca"**, incluída no **Plan de obras e servizos 2014 (POS 2014).**

Segundo. Autorizar, en contía de 75.696,55.- Euros, o gasto que para este Concello representa a contratación referenciada, con cargo á partida 453.60900 do estado de gastos do Orzamento Municipal deste Concello.

Terceiro. Aprobar o Prego tipo de Cláusulas Administrativas Particulares da Deputación de A Coruña polo que se rexerá o contrato de obras por procedemento negociado sen publicidade e que figuran como Anexo I deste acordo.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 60 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 60 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Cuarto. Solicitar ofertas ás seguintes empresas:

- EXCAVACIONES POSE, S.L con dirección no lugar de Borneiro, C.P. 15.119 Cabana de Bergantiños (A Coruña).

- MARTÍNEZ MONTES E HIJOS, S.L con dirección no lugar de Lagoa nº 6 – Lucí, C.P. 15.883 TEO (A Coruña).

- CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL con dirección en Agra dos Cregos nº 28 baixo. 15890 Zas (A Coruña).

- OBRAS Y VIALES DE GALICIA, S.L., con dirección no Parque Empresarial de Sigüeiro, parcela 56-A C.P. 15.688 Oroso (A Coruña).

- EXCAVACIONES MIDON, S.L. con dirección en Cacheiras nº 47 - Teo (A Coruña).

- COSMALCA, S.L. con dirección na rúa Vilaboa - Arca nº 27, C.P. 15.821 O Pino (A Coruña).

- CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO, S.L. con dirección na Avda. da Coruña nº 12, C.P. 15.123 Camariñas (A Coruña).

- CANARGA, S.L. con dirección na rúa Gambrinus nº 99, C.P. 15.008 A Coruña (A Coruña).

Quinto.- Nomear a mesa de contratación coa seguinte composición:

Presidente:

Titular: Don Santiago Vicente Amor Barreiro, alcalde-presidente da Corporación ou concelleiro no que delegue

Vogais:

Dona Rosa Ana Prada Queipo, secretaria da Corporación ou funcionario/a que a substitúa.

Don José Antonio Rueda de Valenzuela interventor da Corporación ou funcionario/a que o substitúa.

Don José Rogelio Pardo Martínez, xefe do departamento de contratación, ou outro funcionario/a da Corporación.

Secretaria: Dona María Ofir Aboy García, funcionaria do departamento de secretaría ou outro funcionario/a da Corporación.

Anexo I

PREGO-TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DA OBRA "OBRAS DE ASFALTADO E ACCESO APARCAMENTO CAMPO FUTBOL MILLADOIRO E SEGURIDADE PEONIL E ASFALTADO ACCESO COLEXIO ALCA"

PREGO ADAPTADO AO REAL DECRETO LEXISLATIVO 3/2011, de 14 DE NOVEMBRO, POLO QUE SE APROBA O TEXTO REFUNDIDO DA LEI DE CONTRATOS DO SECTOR PÚBLICO.

I.-Elementos do contrato.

1.1) Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire o epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 123 do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público (en diante TRLCSP), incluído o correspondente estudo de seguridade e saúde ou estudo básico de seguridade e saúde, de acordo co establecido no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudio de xestión de resíduos de construcción e demolición, de acordo co previsto no artigo 4 do R.D. 105/2008..O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual. En caso de contradición entre o prego de cláusulas administrativas particulares e o prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e do TRLCSP están suxeitos a regulación harmonizada os contratos de obras cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade que figura no art. 14.1 do TRLCSP.
Neste sentido no epígrafe 0 do cadro de características indícase esta circunstancia.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 61 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 61 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

2) Orzamento do contrato e tipo de licitación.
Sinálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura no epígrafe 2 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto a el.
Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro destas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 87.2 do TRLCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

3) Financiamento.
3.1. Obras de carácter anual:
Para atender as obrigas económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada no epígrafe 3 do cadro de características do contrato.
3.2. Obras de carácter plurianual:
De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto lexislativo 2/2004, do 5 de maio, polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada proxecto de execución de obra no epígrafe 2.B. En consecuencia o presente gasto queda subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento.
No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) Revisión de prezos.
Atendendo á natureza da obra, non procederá en ningún caso a revisión de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

5) Prazo de execución.
5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala no epígrafe 4 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo. O prazo contarase sempre en días **naturais.**
5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.
5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso se fixen na aprobación do programa de traballo.
5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, a devandita porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándoselle ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Paraestes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para oadxudicatario.

6) Capacidade para contratar.
Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 54 e 60 do TRLCSP, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica (ou se atopen debidamente clasificadas nos supostos a que se refire a cláusula seguinte).

7) Clasificación do contratista.
Para contratar coa Administración a execución dunha obra de importe igual ou superior á cantidade establecida no artigo 65.1 do TRLCSP, será requisito indispensable que o contratista obteña previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica no epígrafe 5 do cadro de características do contrato.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 62 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 62 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Non obstante o establecido no parágrafo anterior para os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten perante o órgano de contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica, mediante a presentación dos documentos que se indica na cláusula 12.1.g.

8) Unións Temporais de Empresas.
A Administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 59 do TRLCSP.
Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberán indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.
Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes dela. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 67.5 do TRLCSP.
No suposto de resultar adxudicataria, a unión temporal deberá formalizala en escritura pública, así como presentar o CIF das unións temporais , todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.
Os empresarios que concorran agrupados en unións temporais quedarán obrigados solidariamente perante a Administración.

II.- Adxudicación.

9) Procedemento de adxudicación.
O contrato adxudicarase mediante procedemento negociado.

10) Anuncio e perfil de contratante.
a) Contratos de obras cuxo valor estimado sexa superior ao establecido no art. 177.2 do TRLCSP e non superen o límite establecido no art. 177.2 do TRLCSP; de acordo co previsto no artigo 177.2 en relación co artigo 171.d, este procedemento no require a publicación de anuncios en Boletíns Oficiais ou no perfil do contratante.
No obstante, deberá consultarse, ao menos, a tres empresas capacitadas para a realización do obxecto do contrato.
A pesar de non ser obligatorio, o órgano de contratación poderá optar tamén por calquera destas dúas modalidades:
a.- Publicar un anuncio en prensa.
b.- Publicar un anuncio no perfil do contratante.
c.- Publicar un anuncio no BOP.
No cadro de características do contrato indicarase por cal destas tres modalidades se opta.
Dado que a publicidade non é obrigatoria non se aplican as normas dos artigos 163 a 166 do TRLCSP.

11) Proposicións: lugar e prazo de presentación.
As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no lugar e prazo que se indican nos epígrafes 6 e 7 do cadro de características do contrato, dentro do prazo dos **oito días naturais** contados dende o día seguinte ao da recepción da invitación para que oferte ou da publicación en prensa, bop, ou no perfil do contratante, segundo sexa a modalidade elixida de acordo co indicado noepígrafe 6 do cadro de características, en horas de nove a trece e en tres sobres cerrados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

12) Proposicións: documentación.
12.1.- Sobre A: subtitulado "Documentación".
Conterá a seguinte documentación:
A) Documento acreditativo da personalidade xurídica do empresario
A-1) Empresario individual: fotocopia do NIF , pasaporte ou documento que o substitúa.
A-2) Persoas xurídicas: escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 63 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 63 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme a lexislación mercantil que lle sexa aplicable.
Se non o for: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente rexistro oficial.
- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.

A-3) Empresas comunitarias.
A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

A.4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega).
A capacidade de obrar destas empresas acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación (disposición adicional 14 do TRLCSP).

A-5) Empresas non comunitarias.
1.- Os empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.
2.- Informe de reciprocidade: As persoas físicas ou xurídicas de estados non pertencentes á Unión Europea deberán xustificar mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, na que se faga constar que o Estado deprocedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga.
Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada prescindirase do informe sobre reciprocidade en relación coas Empresas de Estados signatarios do Acordo sobre contratación pública da Organización Mundial de Comercio.

A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.
As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que lle puidese corresponder ao licitante (art. 146.1.d do TRLCSP)

B) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España.
Documento acreditativo de que a empresa ten aberta sucursal en España, con designación de apoderados ou de representantes para as súas operacións e que estea inscrita no Rexistro Mercantil. (art. 55 do TRLCSP).

C) Poderes:
Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre ante a Administración contratante.
O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil

D) Validación de poderes:
Os poderes a que se refire o apartado c) da presente cláusula, deberá validalos previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado.

E) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades:
Declaración responsable de que a empresa interesada non está incursa en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 146.1.c e 60 do TRLCSP, axustado ao seguinte modelo:

D.
Con DNI
e domicilio en
provincia de
rúa nº

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 64 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 64 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

en nome propio ou en representación da empresa á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra
- Título:
Declara que nin a empresa nin os seus administradores ou órganos de dirección están incursos en prohibicións de contratar coa Administración establecidas no art. 60 e 146.1) do TRLCSP
Así mesmo declara que se está ao o corrente do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.
(Lugar, data e sinatura do propoñente)

F) Clasificación e acreditación de solvencia mediante compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso:

F.1 Documento de clasificación empresarial: Certificación expedida pola Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Ministerio de Facenda (ou órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia de estar clasificado nos grupos, subgrupos e categoría que se especifiquen no proxecto, no caso de que se esixa clasificación conforme o disposto na cláusula 7 do presente prego e epígrafe 5 do cadro de características.

No entanto para as empresas non españolas de Estados membros da Comunidade Europea que non estean clasificadas será suficiente que acrediten ante o órgano de contratación a súa solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 75 do TRLCSP e a solvencia técnica mediante relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes.

F.2 Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso.

Para estes efectos os licitadores deberán concretar os medios materiais e persoais que se adscribirán á obra, de conformidade co disposto no art. 64.2 do TRLCSP . Neste sentido os licitadores deberán achegar a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

- Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

- Parte do contrato que teñan previsto subcontratar, sinalando o seu importe, e o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia técnica dos subcontratistas aos que se vaia encomendar a súa realización (art. 227.2.a) TRLCSP). No entanto, de acordo co establecido na cláusula 35.B do presente prego, requirirá autorización previa da Administración.. No suposto de que non se indique no cadro de características, a porcentaxe máxima será o establecido no artígo 227.2.e do TRLCSP.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación, terá carácter excluínte.

O incumprimento deste compromiso de adscrición considerarase incumprimento de obriga esencial para os efectos establecidos no art. 223.F) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

G) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira de acordo co establecido no artigo 75.1, apartado a) do TRLCSP, debendo ascender o volume anual de negocios a unha contía mínima de 1,5 veces o importe da presente obra, IVE excluído. Asimesmo tamén se poderá acreditar de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP. A solvencia técnica acreditarase: 1º.- Polos medios establecidos no artigo 76.1, apartado a) e cuxo importe anual deberá ser igual ou superior a 1,5 veces o importe da presente obra, IVE excluído. Asimesmo tamén se poderá acreditar de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP. 2º .-compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores deberán achegar a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:
a) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.
- Parte do contrato que teñan previsto subcontratar, sinalando o seu importe, e o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia técnica dos subcontratistas aos que se lles vaia encomendar a súa realización (art. 227.2.a) TRLCSP). No entanto, de acordo co establecido na cláusula 35.B do presente prego, requirirá autorización previa da Administración. No suposto de que non se indique no cadro de características, a porcentaxe máxima será a establecida no artígo 227.2.e do TRLCSP.
A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación, terá carácter excluínte.
O incumprimento deste compromiso de adscrición considerarase incumprimento de obriga esencial para os efectos dispostos no art. 223.F) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

H) Unións Temporais de Empresas .

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 59 do TRLCSP e cláusula 8 do presente prego.

I) Declaración de empresas vinculadas.

No caso de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 145 do TRLCSP, presentarase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou denominación social delas, debendo constar este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

J) Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do Estado ou das comunidades autónomas e rexistro voluntario de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación da Coruña:

Os licitadores poderán indicar o rexistro no que se atopen inscritas acompañando a correspondente certificación onde se recollan os extremos a que se refire o art. 328 do TRLCSP, nese caso estarán dispensados de presentar os datos que figuren inscritos, sen prexuízo de que a Administración poida solicitar aqueles datos ou documentos que estime necesarios coa fin de verificar ou comprobar a exactitude ou vixencia deles.
Non obstante aquelas empresas que con carácter voluntario figuren inscritas no Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, acompañarán unha copia do informe relativo aos datos inscritos ou a simple referencia ao número de inscrición no Rexistro e en consecuencia as empresas que figuren inscritas no Rexistro de Contratistas da Deputación Provincial da Coruña (Ordenanza reguladora do rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, do rexistro de contratos e do rexistro de convenios, publicada no BOP núm. 64 do 20 de marzo de 1998) quedarán dispensadas de presentar os documentos referidos nos apartados: A), B), C), D), E) e F.1) sempre que os citados documentos estean vixentes.

K) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación.

Axustarase ao seguinte modelo*:*

D.
con residencia
provincia de
rúa nº
segundo DNI nº.
en nome propio ou da empresa
á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra
- Título:
Autoriza á Administración contratante a solicitar a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 65 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 65 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 66 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 66 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que o órgano de contratación o estime oportuno. (Lugar, data e sinatura do propoñente)

L) Índice de documentos que integran o sobre.

Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

LL) De conformidade co establecido no artigo 146.4 do Real decreto lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da lei de contratos do sector público na súa redacción dada pola Lei 14/2013, de 27 de setembro, de apoio ós emprendedores e a súa internacionalización, a documentación á que se refire o artigo 146.1 do TRLCSP, a presentar no sobre A: subtitulado "Documentación" prevista na cláusula 12 deste prego, poderá ser substituído por unha declaración responsable do licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa administración. En tal caso, o licitador no que recaia a proposta de adxudicación, deberá acreditar diante do órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos.

12.2. Sobre B: Subtitulado "Referencias técnicas".

Conterá as seguintes referencias técnicas:

1.- Con carácter xeral:

A1) Programa de traballo

As empresas deberán presentar un programa de traballo que contemple o desenvolvemento das distintas unidades que ha realizar en cada prazo, de acordo, no seu caso coas anualidades fixadas no cadro de características. Deberá incluír:

a) Unha memoria explicativa e detallada da forma e orde de execución das unidades de obra, que reflicta a continuidade e coordinación dos traballos dos distintos oficios que interveñen, así como a definición da calidade de materiais, sistemas construtivos e instalacións que o contratista se compromete a empregar na obra.

b) Un gráfico da execución das distintas unidades de obra, en forma de diagrama de Gantt ou de barras, no que figure o orzamento mensual por contrata a prezos de proxecto (detallado en días naturais), axustado ás anualidades previstas, no seu caso, nas condicións de licitación.

Calquera referencia neste gráfico a importes distintos do orzamento de licitación, suporá a non admisión da oferta.

C) Descrición fotográfica ou en vídeo da obra: Describirase a forma en que se documentará fotograficamente ou en vídeo o desenvolvemento e evolución das obras. Dita documentación entregarase á Administración na data da acta de recepción.

O programa axustarase ás características, natureza e importe da obra.

A.2) Actuación medioambiental:

d) Medidas específicas de protección ambiental que se aplicarán na execución de obra e en especial:
reciclaxe, reutilización e recuperación de materiais
rexeneración de espazos

- Indicación de vertedoiros autorizados onde se van trasladar os materiais usados, excedentes ou procedentes de demolición ou derribas.
- Compromiso de aportar, no seu momento, a documentación que acredite que os residuos de construción e demolición realmente producidos na obras foron xestionados, segundo o art. 4.c do RD. 105/2008.

B) **Plan de control de calidade:**

B.1) Plan de control interno de calidade

A oferta conterá, así mesmo de forma xustificada, a proposta programada do control interno de calidade que a empresa vaia desenvolver durante a execución das obras, relativa , entre outros aspectos a:

I. Control de calidade nos materiais a empregar.
II. Control de calidade nos métodos de execución das distintas unidades de obra.
III. Control de calidade nas probas finais de instalacións.
IV. Calquera outro elemento, método ou proceso de control que o contratista considere oportuno incluír dentro do control de calidade;

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e8608631bfcaaf
Página 67 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 67 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

O contido do plan axustarase ás características, natureza ou importe do obra.
Aos efectos previstos no apartado anterior o contratista indicará para cada un dos aspectos do control de calidade: medios propios ou externos: o licitador indicará se levará cabo o control de calidade con persoal propio ou empresas externas especializadas en control de calidade.

B.2) Porcentaxe de control interno
O licitador indicará a porcentaxe sobre o orzamento de execución material que vai a destinar a este control interno.
O contratista deberá especificar o sistema de controis e ensaios que a empresa se compromete a realizar na obra, en consonancia co programa ofertado.
A dirección de obra poderá solicitar en calquera momento todos os informes, cálculos, derivados deste programa de control interno de calidade.
Este programa terá carácter contractual para o adxudicatario e o seu incumprimento considerarase incumprimento de obrigación esencial ós efectos previstos no art. 223 f) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos términos da cláusula 33 do presente prego.

B.3) Porcentaxe de control de calidade externo
A Administración a través da dirección e de acordo co previsto na cláusula 29 do prego, ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán de conta do contratista ata un importe máximo do 1% do presuposto de execución material da obra.
No suposto de que o contratista ofertara unha porcentaxe maior, a efectos de valoración, non se computa o 1% mínimo obrigatorio a que se refire o apartado anterior, é dicir, se unha empresa oferta o 3% de incremento de control de calidade externo, obterá 9 puntos (de acordo coa valoración do ANEXO IV) pero, a efectos financiación polo contratista, a porcentaxe destinado a control externo a contratar pola Administración será do 4% (3% ofertado polo adxudicatario máis 1% mínimo obrigatorio).

A oferta realizarase con arranxo ó seguinte modelo:

Don..... En nome e representación da empresa ..... Comprométese a financiar, ademais do 1% mínimo obrigatorio, o ....% (1) sobre os orzamentos de execución material da obra cuxa denominación é a seguinte ....., e polo tanto a cantidade máxima a financiar é do
A: 1%
B: % de incremento ofrecido
TOTAL (A+B).....% para que a administración realice o control externo de calidade, con arranxo ó previsto na cláusula 12,2 do prego, que será retido pola administración nas correspondentes certificacións de obra.
(Lugar, data e sinatura)
(1) Expresado con seis decimais
A mesma dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral ao efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares.

C) **Esquema do plan de seguridade e saúde:**
As ofertas deberán presentar un esquema do plan de seguridade e saúde no traballo que haberá de seguirse durante a execución da obra, en aplicación do estudo de seguridade e saúde.
No citado esquema detallaranse:
- Medidas de prevención que se han adoptar
- Sistemas de seguimento e control de aplicación do plan
- Oferta de melloras de índole técnica
- A adecuación da organización establecida para prevención de riscos laborais e seguridade
- A realización dunha análise das posibles emerxencias e a suficiencia das medidas adoptadas.
- A acreditación dalgún tipo de auditoría periódica respecto dos resultados en materia de seguridade

social.
O contido do plan axustarase ás características, natureza e importe da obra.
2.- Con carácter específico:
Só para aqueles contratos nos que se indique no epígrafe 4 do cadro de características do contrato ANEXO I que este criterio será obxecto de valoración.
- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):
A empresa presentará unha memoria sobre a organización do proceso construtivo, na que no seu caso, razoando as vantaxes que signifique para a Administración- expresarase unha proposta, debidamente xustificada, de redución nos prazos de execución.
A dita memoria conterá un programa de execución das obras, describindo mediante diagramas os tempos (expresados en días naturais) actividades e previsións de custos (expresadas en unidades monetarias oficiais).
3.- Xustificación, no seu caso, de que a empresa conta no seu cadro de persoal cun número de traballadores con diversidade funcional non inferior ao 2%.
4.- Índice de documentos que integran o sobre.
Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

12.3. Sobre C: Subtitulado "Oferta económica".
Conterá a proposición económica formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego.

13) Documentos: orixinais e copias.
Os documentos que se acompañen ás proposicións haberán de ser orixinais. No entanto, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario ou funcionario en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.

14) Garantía provisional.
En consonancia co disposto no art. 103 do TRLCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

15.-Criterios de adxudicación.
15.1.-Os criterios para a adxudicación do contrato son que figuran no anexo IV
Naqueles contratos cuxo valor estimado supere o importe a que se refire o art. 177.2 do TRLCSP, a Mesa de Contratación (cando se constituira con carácter potestativo) deberá formular proposta de adxudicación ao órgano de contratación.
No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación a empresa que teña no seu cadro de persoal maior número de traballadores con diversidade funcional (non inferior ao 2%) de acordo co establecido na disposición adicional 6ª do TRLCSP, e acordo do Pleno da Deputación na sesión do 25 de febreiro de 2000 (BOP núm. 63 do 17 de marzo de 2000).
15.2 Rexeitamento de proposicións.
Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa, en resolución motivada.
A Administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación dos criterios establecidos no presente prego, sen atender necesariamente ao seu valor económico, ou declarar deserta a licitación, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.
15.3 Renuncia:
A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo , f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e8608636fcaaf
Página 68 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 68 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 69 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 69 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas no TRLCSP.
Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir o devandito importe mediante o procedemento de constrinximento, así como para a indemnización de danos e perdas.
15.4. No acordo ou resolución de adxudicación concretará o órgano competente da Corporación a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a dirección da obra se realice mediante contrato de servizos logo da tramitación previa do correspondente expediente de contratación.

16) Adxudicación
16.1. Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirirase ao licitador que presentase a oferta máis vantaxosa para que dentro do prazo de dez días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente:
a)A documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e da Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso.
b)Constituír a garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 96 do TRLCSP.
A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibido na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.
C) Acreditación de dispoñer efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometera a dedicar ou adscribir á execución do contrato.
16.2 De non cumprirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.
Todo iso sen prexuízo do sinalado no art. 60.2.d) e 61.2.e) do TRLCSP
16.3 O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro de cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.
16.4 A adxudicación notificaráselles aos licitadores.

III.- Formalización do contrato.

17) Formalización do contrato.
a) Se o contrato é susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme o artigo 40 do TRLCSP a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos.
Unha vez transcorrido este prazo sen que se interpuxera recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato o órgano de contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato no prazo non superior a cinco días contados desde o seguinte a aquel en que recibise a notificación para a formalización.
b) Nos restantes casos, a formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores na data que sinale a Administración.
Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizou o contrato dentro do prazo indicado, a Administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, no seu caso esixise.
Se a causa da non formalización fose imputable á Administración, indemnizarase o contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- Execución do contrato.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 70 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 70 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

18.1. Acta de comprobación do replanteo .
Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a Administración sinale, quedando obrigado o contratista, logo da notificación previa, a acudir a esta e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 229 do TRLCSP.
Se o contratista non acudira, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato coas consecuencias e efectos dispostos no artigo 237 do TRLCSP.
18.2.- Comezo das obras e comunicación apertura centro de traballo
O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.
O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo o comezo dos traballos (art. 18 do Decreto 1627/97), documento cuxa presentación debe exhibirlle o contratista ó director das obras e o coordinador de seguridade e saúde.
Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, dará aquel a autorización para inicialas, facéndose constar este aspecto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.
18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.-
Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo e o Plan de seguridade e saúde, o plan de residuos específico (ós efectos do disposto no art. 5 e concordantes do R.D. 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se ha realizar, e neste caso, para os efectos da cláusula 35 do presente prego.
A aprobación do Plan de seguridade e saúde corresponderalle ao presidente da Corporación despois do informe do coordinador de seguridade e saúde.
Atendendo á natureza da obra, o presidente da Corporación, por proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.
En ningún caso dispensarase a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

19) Carteis e sinais.
19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a Administración provincial.
O devandito cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante o devandito prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.
Transcorrido dito prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel á súa costa.
Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar á súa costa os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.
19.2.- Fotografías.
O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra as seguintes fotografías en triplicado:
a) Do cartel da obra.
b) Do cartel da obra e a súa contorna.
En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.
Na data da acta de recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración a reportaxe fotográfica ou en vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizala a Administración libremente e sen limitación temporal.

20) Ocupación de terreos.
O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) Desenvolvemento dos traballos.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e198762166652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 71 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 71 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 117 do TRLCSP.
Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.
21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra tralo exame previo e aceptación polo técnico-director, nos termos e formas que este sinale, para o correcto cumprimento das condicións convidas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.
21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinen ou recoñezan, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.
21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.
21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción.
Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou perda, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 236 do TRLCSP.

22) Dirección e inspección das obras.
A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99, do 5 de novembro, de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes. No entanto, a Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendarlles as ditas funcións aos técnicos da Corporación.

23) Lexislación laboral e Seguridade Social.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.

24) Prevención de riscos laborais.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

24.bis).- Producción e xestión de residuos.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de producción e xestión de residuos.

25) Responsabilidade. Danos.
Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.
Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.
A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) Gastos de transporte e almacenaxe.
O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convido e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

27) Custodia e conservación.
O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.
Cando as obras inclúan instalacións tales como aparatos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, río etc. A empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o mantemento das mesmas ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que de elo se deriven.

28) Gastos de anuncios e tributos e varios.
O adxudicatario estará obrigado a pagar todos os gastos, de publicación de anuncios de licitación en diarios oficiais e medios de comunicación que se detallan no epígrafe 13 do cadro de características do contrato.
Así mesmo, deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como obter a licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, se procedese, e o aboamento do tributo correspondente.
Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para aprobalos os organismos competentes da administración, así como a tramitación ante os devanditos organismos e pago das taxas correspondentes.

29) Control de calidade.
A administración, a través da Dirección, de acordo co na cláusula 29 do prego ordenará a unha empresa especializa neste tipo de oontrois, contratada pola administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán da conta do contratista ata un importe máximo do 1% do presuposto de adxudicación material da obra ou, no seu caso, da porcentaxe que, excedendo deste 1% (expresado en seis decimais), ofreza o adxudicatario, con arranxo ó seguinte modelo:

A mesma Dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral ao efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares. Este control é independente do control interno que realice o adxudicatario conforme o establecido na cláusula 12.2 e cuxo estrito cumprimento esixirá a Administración a través da dirección facultativa, tanto no que se refire ao programa de control, ensaios , como a cantidades destinadas a esta finalidade.

30) Dereitos do adxudicatario.
30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute conforme as cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade e de conformidade co artigo 216 TRLCSP na súa redacción dada pola disposición final sétima da Lei 11/2013, de 26 de xullo, de medidas de apoio ó emprendedor e de estímulo de crecemento e da creación de emprego, a administración terá a obrigación de aboar o prezo dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación das certificacións da obra ou dos documentos que acreditan a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados ou servizos prestados, sen prexuízo do establecido no artigo 222.4.
A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 72 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7eesda751461
Página 72 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Se a Administración se demorase, deberá aboar ó contratista, a partir do cumprimento de dito prazo de trinta días ós intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de novembro, pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais. Para que haxa lugar ó inicio do cómputo de prazo para o devengo de intereses, o contratista terá que ter cumprido a obrigación de presentar a factura diante do rexistro administrativo correspondente, en tempo e forma, no prazo de trinta días dende a data de entrega efectiva das mrecancias ou a prestación do servizo.
Sen prexuízo do establecido nos artigos 222.4 e 235.1, a administración deberá aprobar as certificacións de obra ou os documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados ou servizos prestados dentro dos trinta días seguintes á entrega efectiva dos bens ou prestación do servizo, salvo acordo expreso en contrario establecido no contrato e en algún dos documentos que rexan a licitación.
En todo caso, se o contratista incumprira o prazo de trinta días para presentar a factura diante do rexistro administrativo, o devengo de intereses non se iniciara ata transcorridos trinta días dende a data de presentación da factura no rexistro correspondente, sen que a administración aprobara a súa conformidade, se procede, e efectuado o correspondente abono.
No suposto de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non houbera advertido no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a existencia do mesmo, o prazo para esixir os xuros de mora non se iniciará ata que se subsanen os defectos que contivera a certificación, computándose, polo tanto, o prazo para esixir os xuros de demora a partir da expedición da certificación subsanada.
De igual modo se a factura contivera algún erro ou omisión ou esta non se houbera presentado no rexistro xeral, o prazo para esixir os xuros de demora non se iniciará ata que se subsanen os defectos que contivera a factura ou ata que se presente a mesma no rexistro xeral.
30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarlle á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da devandita suspensión, nos termos establecidos no art. 216.5 do TRLCSP.
30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a seis meses. (artigo 216.6 na súa redacción dada pola Lei 14/2013, de 27 de setembro, de apoio a emprendedores e a súa internacionalización)
30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobranza, nos termos do artigo 218 do TRLCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) Aboamento da obra executada.
31.1. Medicións.- O técnico director realizará mensualmente e na forma que estableza o prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior. O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.
Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.
A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.
31.2.- Relacións valoradas.- O técnico director tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.
31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas o técnico director nos dous días seguintes do período que corresponda previa a audiencia ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.
No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.
31.4.- Pagos.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 73 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7eesda751461
Página 73 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e198762166652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 74 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 74 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

31.4.1.- Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas polo técnico director da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe ca o da certificación.
Terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.
O contratista terá a obrigación de presentar a factura que expediu polos servizos prestados ou bens entregados diante do correspondente rexistro administrativo a efectos da súa remisión ó órgano administrativo ou unidade á que corresponda a tramitación da mesma.
Datos que deberá conter a factura correspondente:
1.- Identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública-_____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

2.- Identificación do órgano de contratación: _____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

3.- Destinatario: _____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais acumulados
1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais acumulados necesarios para a obra despois da autorización do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata dos devanditos materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:
a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
b) Que foran recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.
e) Que o contratista constitúa aval de acordo co establecido no 31.4.4 deste prego.
2. As partidas correspondentes a materiais acumulados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.
3. Para efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.
Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarao a dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo da devandita unidade de obra.
Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.
31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.
1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:
a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.
b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.
c) O cálculo da cantidade que se ha aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.
d) Que o contratista constitúa aval de acordo co establecido no 31.4.4 deste prego.
2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4..2.
31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais acumulados e por instalacións e equipos.
Para realizar o devandito aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 232 .2 do TRLCSP

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 75 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 75 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que, conforme o artigo anterior, teñan dereito de cobranza fronte á Administración, poderán cedelo conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobranza teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación fidedigna a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de rexistro de transmisións de certificacións.

Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago expedirase a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista producirán efectos liberatorios.

32) Prórrogas.

Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecese cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que se lle sinalou o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) Prazo de execución do contrato e penalidades administrativas.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a el, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,20 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

No caso de que o adxudicatario ofertase redución de prazo de execución e a demora fose imputable ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCCIÓN (% sobre o prazo de execución)	PENALIDADES
Ata un 55% ou máis	1 por cada 1.000 euros
Ata un 50%	0,95 por cada 1.000 euros
Ata un 45%	0,90 por cada 1.000 euros
Ata un 40%	0,85 por cada 1.000 euros
Ata un 35%	0,80 por cada 1.000 euros
Ata un 30%	0,75 por cada 1.000 euros
Ata un 25%	0,70 por cada 1.000 euros
Ata un 20%	0,65 por cada 1.000 euros
Ata un 15%	0,60 por cada 1.000 euros
Ata un 10%	0,55 por cada 1.000 euros
Ata un 5%	0,50 por cada 1.000 euros

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) Modificacións de obras.

34.1.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela. Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ó redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes foran preparados por un terceiro alleo ó órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nu prazo non inferior a tres dias, formule as consideracións que por conveniente.

A mencionada aprobación corresponderalle ao órgano de contratación, previa audiencia do contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito.
Todo iso sen prexuízo do disposto no art. 162.4 do TRLCSP, para os supostos a que se refire o devandito precepto.
Non obstante o disposto no apartado anterior só poderán introducirse variacións sen previa aprobación cando consistan na alteración no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que non representen un incremento do gasto superior ao 10 por 100 do prezo primitivo do contrato (art. 234 do TRLCSP).
As variacións mencionadas no parágrafo anterior, respectando en todo caso, o límite previsto nel iranse incorporando ás relacións valoradas mensuais e poderán ser recollidas e aboadas nas certificacións mensuais, ou con cargo ao crédito adicional do 10 por 100 a que se refire o artigo 47.2 da Lei 47/2003. Xeral Presupostaria.. No entanto, cando con posterioridade a elas houber necesidade de introducir no proxecto modificacións das dispostas no art. 234 do TRLCSP haberán de ser recollidas tales variacións na proposta que se ha elaborar sen necesidade de esperar para facelo á certificación final citada.
34.2.- Serán obrigatorias para o contratista as modificacións no contrato de obras que, se acorden de conformidade co establecido no artigo 219 e no título V do libro I do TRLCSP. En caso de supresión ou redución de unidades de obras, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.
A modificación do contrato non poderá realizarse coa fin de adicionar prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato a fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na documentación preparatoria do mesmo, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente. Nestes supostos, deberá procederse a unha nova contratación da prestación correspondente, na que poderá aplicarse o réxime establecido para a adxudicación de contratos complementarios se concorren as circunstancias previstas nos artigos 171.b e 174.b).
Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación:
A modificación non poderá exceder do 10% do prezo do contrato.
Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación:
1.- As modificacións non previstas neste prego só poderán efectuarse cando se xustifique suficientemente a concorrencia de algunha das seguintes circunstancias:
a.- Inadecuación da prestación contratada para satisfacer as necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto ou das especificacións técnicas.
b. Inadecuación do proxecto ou das especificacións da prestación por causas obxectivas que determinen a súa falta ou idoneidade consistentes en circunstancias de tipo ecolóxico, hídrico, arqueolóxico, medioambiental ou semellantes, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida de acordo con unha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.
c.- Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos inicialmente definidos.
d.- Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, de acordo co estado da técnica, se producira con posterioridade a adxudicación do contrato.
e.- Necesidade de axustar a prestación a especificacións técnicas, medioambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade a adxudicación do contrato.
2.- A modificación do contrato acordada conforme ao previsto en esta cláusula, non poderá alterar as condicións esenciais da licitación e adxudicación, e deberá limitarse a introducir as variacións estrictamente indispensables para responder a causa obxectiva que a faga necesaria.
3.- Aos efectos do previsto no apartado anterior, entenderase que se alteran as condicións esenciais de licitación e adxudicación do contrato nos seguintes casos:
a.- Cando a modificación varíe sustancialmente a función e características esenciais da prestación inicialmente contratada.
b.- Cando a modificación altere a relación entre a prestación contratada e o prezo, tal e como esa relación quedou definida pols condicións da adxudicación.
c.- Cando para a realización da prestación modificada fose necesaria unha habilitación profesional diferente da esixida para o contrato inicial ou unhas condicións de solvencia sustancialmente distintas.
d.- Cando as modificacións do contrato igualen ou excedan, en máis ou menos, o 10 % do prezo de adxudicación do contrato; no caso de modificacións sucesivas, o conxunto de elas non poderá superar este límite.
e.- En calesquera outros casos nos que poida presumirse que, de ter sido conocida previamente a

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 76 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 76 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

modificación, houbesen concurrido ao procedemento de adxudicación outros interesados, ou que os licitadores que tomaron parte no mesmo houberan presentado ofertas substancialmente diferentes as formuladas.

34.3.- Cando as modificacións supoñan a introdución de unidades de obra non comprendidas no proxecto ou cuxas características difiran substancialmente delas, os prezos da súa aplicación serán fixados pola Administración á vista da proposta do director facultativo das obras e das observacións do contratista a esta proposta en trámite de audiencia, por prazo mínimo de 3 días hábiles. Se este non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase ou executalas directamente.

34.4.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo de adxudicación (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro de devandito prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) Cesión de contrato e subcontrato de obras.

a) Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 226 do TRLCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro do devandito prazo dará lugar á resolución do contrato.

b) Subcontratación

Os adxudicatarios non poderán concertar con terceiros a realización parcial das obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos nos artigos 227 e 228 do TRLCSP. En todo caso as prestacións parciais que o adxudicatario subcontrate con terceiros non poderán exceder do porcentaxe máximo establecido no epígrafe 4BIS do cadro de características do contrato.

O incumprimento por parte do contratista deste límite máximo de subcontratación, establecido no epígrafe 4BIS do cadro de características do contrato, considerarase incumprimento das súas obrigacións contractuais esenciais e en consecuencia dará lugar a resolución do contrato con incautación da garantía e indemnización por danos e perdas a administración contratante.

Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007, do 24 de agosto, polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 228 do TRLCSP.

36) Recepción das obras e certificación final.

O contratista comunicaralle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.

Todo iso de conformidade co artigo 235 do TRLCSP.

O contratista ten obriga de asistir á recepción da obra. Si por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obriga o representante da Administración remitiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación.

Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non estean en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o seu director sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles.

Se transcorrido o devandito prazo o contratista non o efectuase, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e8608636fcaaf
Página 77 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 77 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e8608631bfcaaf
Página 78 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 78 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 31.2 deste prego.

Obras contratadas polos concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) Prazo de garantía.

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deteriorasen por incumprimento desta obriga, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a Administración contratante, á conta do contratista.

38) Liquidación e devolución da garantía definitiva.

A) Obras contratadas pola Deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 236 do TRLCSP (Responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigas pendentes aplicándose ao pago destas últimas o disposto no art. 216 do TRLCSP.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

Non obstante no suposto de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordear a execución das mesmas a outra empresa, correndo a costa do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo a garantía se fora suficiente, e se o importe da reparación excedera do importe da garantía esixirase o abono de ditos gastos pola vía de apremio.

B) Obras contratadas polos concellos.

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.

B.2) Ademáis, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá financialo integramente o concello contratante.

39) Causas de resolución.

Serán as establecidas nos artigos 223 e 237 do TRLCSP, cos efectos dispostos no artigo 225 e 239.

40) Réxime xurídico.

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector publico e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra oscales haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora da devandita xurisdición, logo da interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 40 do TRLCSP, na súa redacción dada pola Lei 34/2010 do 5 de agosto, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

0. REGULACIÓN HARMONIZADA	a) CONTRATO NON SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA. Sí b) CONTRATO SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA Non
1. PROXECTO	**OBRAS DE ASFALTADO E ACCESO APARCAMENTO CAMPO FUTBOL**

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 79 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 79 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

	MILLADOIRO E SEGURIDADE PEONIL E ASFALTADO ACCESO COLEXIO ALCA	
1.bis. CODIFICACIÓN	A. Clasificación Nacional de produtos por Actividades (CNPA-2009)	
	B. Vocabulario común de contratos públicos.	**REGLAMENTO (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007** **Código CPV: 45233200-1 Trabajos diversos de pavimentación.**
2. ORZAMENTO	A) Obras anuais	**75.696,55.- Euros. (IVE INCLUÍDO).**
	B) Obras plurianuais	Exercicio orzamentario importe (IVE incluído) 2014
3. APLICACIÓN ORZAMENTARIA	**453.60900.**	
4. PRAZO DE EXECUCIÓN	FIXADO NO PROXECTO. REDUCCIÓN DO PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: Non.	
4. BIS PORCENTAXE SUBCONTRATACIÓN	Máximo 60% do prezo de adxudicación.	
5. CLASIFICACIÓN	Non se esixe.	
6. FORMA E MEDIO DE CONSULTA E LUGAR DE PRESENTACIÓN	**SEN PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** a) Consulta a tres empresas SI b) BOP NO c) Perfil do contratante NO **CON PUBLICIDADE OBLIGATORIA** a) Publicidade de licitación no BOP b) En perfil de contratante **LUGAR DE PRESENTACIÓN:** Rexistro Xeral do Concello de Ames Praza do Concello, S/N, 15220.- Bertamiráns (Ames)	
7. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS	**SEN PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** 8 días naturais contados a partir do día seguinte ao da recepción da petición de oferta (ou perfil ou prensa). **CON PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** Fase de solicitudes de participación: dez días a contar desde o día seguiente ao da publicación no BOP ou perfil. Fase de invitación: quince días a contar desde o día seguinte a recepción da invitación a participar.	
8.- PERFIL DO CONTRATANTE	8.1.- Enderezo páxina web: www.concellodeames.org	
	8.2.- Publicación de adxudicación (indicar a opción elixida) a) En BOP NO b) En perfil do contratante SI	
9. GARANTÍAS	PROVISIONAL: Non se esixe. DEFINITIVA: 5% do prezo de adxudicación, sen I.V.E.	
10. TAXAS DO CONTRATO	Non ten.	
11. REVISIÓN DE PREZOS	Non procede.	
12. CONTROL DE CALIDADE		
13. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN POR CONTA DO	Non existen gastos de publicación.	

CONTRATISTA	

OUTROS DATOS:
INFORMACIÓN TELÉFONO: Departamento de Contratación do Concello de Ames. Teléfono: 981883002
LUGAR ONDE SE PODEN OBTER COPIAS DO PROXECTO E PREGOS: Copistería "Copy Belén.", Rosalía Castro, nº 29-31, Santiago de Compostela.- Teléfono: 981599924.

Anexo II: Modelo de proposición

D./Dª _____ con domicilio en _____ rúa _____ núm. teléfono _____ fax (optativo) _____ dirección de correo electrónico _____ con DNI (ou pasaporte ou documento que o substitúa) núm. _____actuando en nome propio (ou en representación de_____ DNI ou CIF núm. _____e con domicilio en núm. _____ Teléfono_____. Fax: _____) toma parte no procedemento negociado para a adxudicación da execución das obras comprendidas no Proxecto de _____xxxxx e a cuxos efectos fai constar:

1º.- Que ofrece o seguinte prezo:

PREZO sen I.V.E. ..... euros.
Imposto sobre o valor engadido (IVE) .....euros.
TOTAL (A+B)..... euros.

2º.- Que coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.

3º.- Que acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

4º.- Fai constar que na presente licitación (indíquese o que proceda):
a) ____ No concurre con empresas vinculadas.
b) ____ Concurre con la/s siguiente/s empresa/s.
Denominación:
CIF

_____ , _____ de _____ de 2012__

O LICITADOR (asinado e rubricado)

ANEXO III: MODELO DE SOBRE

MODELO DE SOBRE

A. DOCUMENTACIÓN
B. REFERENCIAS TÉCNICAS
C. OFERTA ECONÓMICA.
D. CRITERIOS DE SELECCIÓN BASADOS EN LA SOLVENCIA.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 80 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 80 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 81 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 81 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Proposición para tomar parte na contratación das obras de (2) _____presentada por ____
.
Teléfono _____
Fax _____

_____ , ____ de _____ de 2012. ___

(1) Indicar sobre A, B ou C D segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.

- *Indicar o título do contrato.*

ANEXO IV. CRITERIOS DE VALORACIÓN.

A) PROCEDIMIENTO SEN PUBLIDADE OBRIGATORIA POR RAZÓN DA CONTÍA.

DETERMINACIÓN DE CRITERIOS FASE 1.

FASE 1.

A) CRITERIOS CON CARÁCTER GENERAL.

FASE I:
A) CRITERIOS CON CARÁCTER XERAL

a) **Programa de trabajo** (cláusula 12.2.1.A.1):

Se valorará de 0 a 17 puntos con arreglo al siguiente desglose (expresado en dos decimales)

Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental específico y adaptado a la obra	De 10,01 a 17 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental genérico y parcialmente adaptado	De 5,1 a 10 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental insuficiente	De 0,1 a 5 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental no adaptado e incompleto	0 puntos

b) **Programa de actuación medioambiental** (cláusula 12.2.1.A.2):

Se valorará de 0 a 8 puntos con arreglo al siguiente desglose (expresado en dos decimales)

Ofertas que presenten una actuación medioambiental específica y adaptada a la obra	De 5 a 8 puntos
Ofertas que presenten una actuación medioambiental genérica y parcialmente adaptada	De 2 a 4,99 puntos
Ofertas que presenten una actuación medioambiental insuficiente	De 0,1 a 1,99 puntos
Ofertas que presenten una actuación medioambiental no adaptada e incompleta	0 puntos

b) **Plan de control de calidad** (cláusula 12.2.1.B)

Se valorará de 0 a 13 puntos con arreglo al siguiente desglose (Para este proceso de cálculo se utilizarán números de 2 decimales, aplicando los redondeos que por exceso o defecto correspondan)

PLAN DE CONTROL INTERNO DE CALIDAD (cláusula	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad especifico y adaptado a la obra	De 1,51 a 3,00 puntos
	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad genérico y parcialmente adaptado a la	De 0,51 a 1,50 puntos

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 82 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 82 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

12.2.1.B.1)	obra	
	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad insuficiente	De 0,00 a 0,50 puntos
PORCENTJE DE CONTROL INTERNO DE CALIDAD (cláusula 12.2.1.B.2)	Se otorgará la máxima puntuación (1 punto) a la//s proposiciones que oferten el mayor porcentaje y las restantes proposiciones se puntuarán proporcionalmente	Hasta 1 punto
PORCENTJE DE CONTROL EXTERNO DE CALIDAD (cláusula 12.2.1.B.3)	Aumento del porcentaje de control de calidad externo calculado sobre el presupuesto de ejecución material, sin tener en cuenta el 1% a que se refieren las cláusulas 12 y 29	Se calculará aplicando la siguiente fórmula: 3 X % incremento de ejeución material (expresado en dos decimales) (Máximo 9 puntos)

c) **<u>Esquema del Plan de seguridad y salud</u>** (cláusula 12.2.1.C): de 0 a 12 puntos

Se valora de 0 a 12 puntos con arreglo al siguiente desglose (Para este proceso de cálculo se utilizarán números de 2 decimales, aplicando los redondeos que por exceso o defecto correspondan):

Ofertas que presentan un esquema del plan de seguridad y salud específico y adaptado a la obra	De 10 a 12 puntos
Ofertas que presenten un esquema del plan de seguridad y salud genérico y parcialmente adaptado	De 6,50 a 9,99 puntos
Ofertas que presenten un esquema del plan de seguridad y salud insuficiente	De 0,1 a 6,49 puntos
Ofertas que presentan un esquema del plan de seguridad y salud no adaptado e incompleto	0 puntos

FASE II:

a) Oferta económica: 40 puntos. De acordo coa formula elaborada pola facultade de matemáticas.

1. Notacións

- P : prezo de licitación,
- n : Número de ofertas,
- $O_1, O_2, \ldots, O_n$: valor das n ofertas,
- $B_1, B_2, \ldots, B_n$: baixas absolutas ($B_i = P - O_i, i = 1, \ldots, n$),
- $b_1, b_2, \ldots, b_n$: baixas porcentuais con respecto a P ($b_i = \frac{B_i}{P} \times 100$, $i = 1, \ldots, n$),
- b_{max}, b_{min} : baixas porcentuais máxima e mínima,
- b_m : baixa porcentual media ($b_m = \frac{1}{n}\sum_{i=1}^{n} b_i$),
- V_{max} : máxima valoración posible,
- W_{max} : máxima valoración de acordo coas ofertas presentadas,
- W_i : valoración previa da oferta i -ésima entre 0 e W_{max} , $i = 1, \ldots, n$,
- V_i : valoración final da oferta i -ésima entre 0 e V_{max} , $i = 1, \ldots, n$.

Nota.- Dado que as baixas negativas corresponderían a ofertas superiores ao prezo de licitación (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as baixas b_i son iguais ou maiores que cero.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 83 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 83 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

2. Algoritmo de valoración de ofertas

1. Valoración máxima inicial de acordo coas ofertas presentadas

$$W_{max} = \frac{b_{max} - b_{min}}{100} V_{max}.$$

2. Valoración previa entre 0 *e* W_{max}

Unha puntuación inicial W_i da oferta i-ésima calcúlase por interpolación a cachos do xeito seguinte (ver a figura 1):

- Se $b_i \le b_m$ (oferta entre o prezo licitación –baixa nula- e a oferta media) entón a súa valoración é proporcional entre os valores 0 e $\frac{8W_{max}}{10}$:

$$W_i = \frac{8W_{max}}{10b_m} b_i,$$

- Se $b_i > b_m$ (baixa superior a baixa media) entón a súa valoración é proporcional entre $\frac{8W_{max}}{10}$ e W_{max}:

$$W_i = \frac{2W_{max}}{10(b_{max} - b_m)}(b_i - b_m) + \frac{8W_{max}}{10}.$$

3. Valoración final entre 0 *e* V_{max}

En xeral, as puntuacións inciais anteriores resultan moi pequenas, sobre todo cando as ofertas son moi iguais. Polo tanto, as baixas non terían moito peso na adxudicación dos contratos ou concursos. Proponse unha alternativa de reescalado das valoracións previas para trasladar as puntuacións ao intervalo $[0, V_{max}]$, sumando a cada valoración previa unha cantidade S quasi-proporcional á baixa:

- Se $b_{max} \le 20$: $S = (V_{max} - W_{max})\frac{b_{max}}{20}$,
- Se $b_{max} \ge 20$: $S = V_{max} - W_{max}$.

A valoración final das ofertas obtense agora do xeito seguinte (figura 1):

$$V_i = W_i + S\frac{b_i}{b_{max}}, \quad i = 1, \ldots, n.$$

Nótese que a puntuación máxima V_{max} só se atinxe se a baixa máxima (b_{max}) e igual ou superior ao 20% (figura 2).

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 84 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 84 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Nota.- No caso particular en que todas as ofertas son iguais ao prezo de licitación tense $b_1 = b_2 = \ldots = b_n = b_m = b_{max} = 0$ polo que as valoracións anteriores non son válidas (téñense divisións por cero). Neste caso, acordamos outorgar a todas elas unha puntuación nula ($V_i = 0$) . Na práctica, esta situación tamén se produce cando as baixas son todas moi pequenas aínda que non sexan exactamente cero. Por eso, propoñemos dar unha puntuación nula a tódalas ofertas sempre que $b_{max} \leq 10^{-6}$.

4. Fórmula completa para valoración de ofertas

1. Definición de W_{max}:

$$W_{max} = \frac{b_{max} - b_{min}}{100} V_{max}.$$

2. Definición de S:

- Se $b_{max} \leq 20$: $S = (V_{max} - W_{max}) \frac{b_{max}}{20}$,
- Se $b_{max} \geq 20$: $S = V_{max} - W_{max}$.

3. Valoración das ofertas cando $b_{max} > 10^{-6}$. Para $i = 1, \ldots, n$:

- Se $b_i \leq b_m$ entón

$$V_i = \frac{8W_{max}}{10b_m} b_i + S \frac{b_i}{b_{max}},$$

- Se $b_i > b_m$ entón

$$V_i = \frac{2W_{max}}{10(b_{max} - b_m)} (b_i - b_m) + \frac{8W_{max}}{10} + S \frac{b_i}{b_{max}}.$$

4. Valoración das ofertas cando $b_{max} \leq 10^{-6}$:

- Para $i = 1, \ldots, n$: $V_i = 0$.

DILIXENCIA: Que se extende para facer constar que a fórmula pode consultarse na seguinte dirección de correo electrónico:
http://www.dicoruna.es/contratacion/valoracion/

O XEFE DO SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACIÓN

Asdo.: Luis Jaime Rodríguez Fernández

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 85 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 85 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

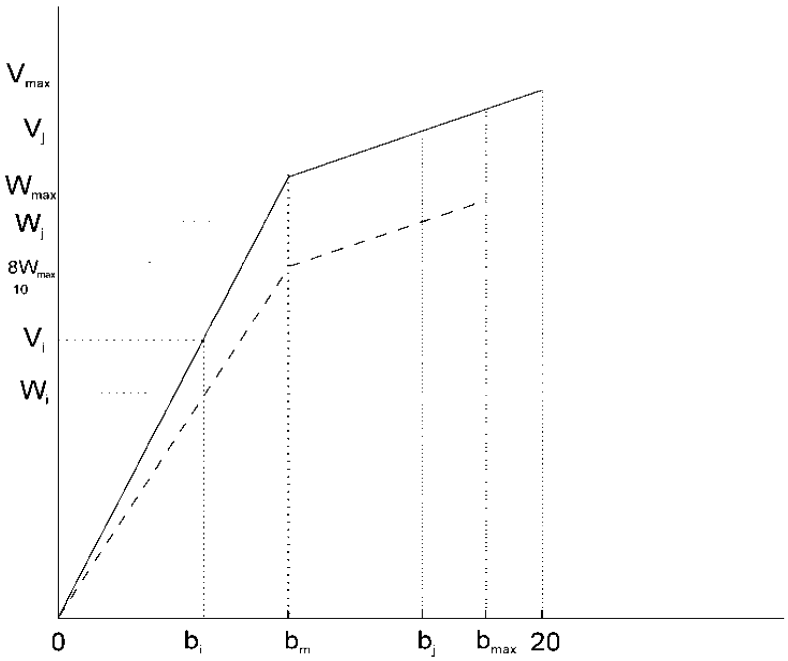


Figura 1: Representación gráfica das puntuacións se $b_{max} < 20$.

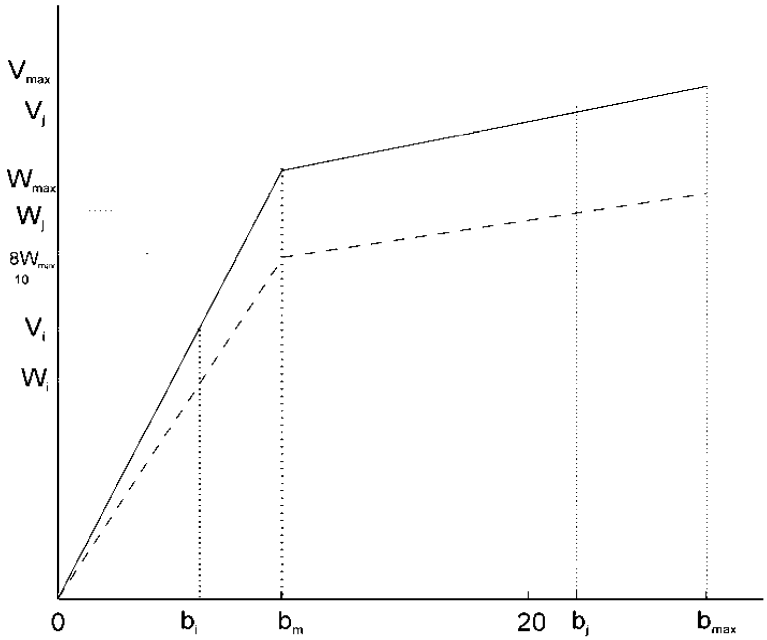


Figura 2: Representación gráfica das puntuacións se $b_{max} > 20$.

Pz. Do Concello, nº2. Bertamiráns
15220 AMES (A Coruña)
concellodeames@concellodeames.org
www.concellodeames.org
Telf: 981 883 002
Fax: 981 883 925

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e198762166652a53d6891e8746355743 00e8608636fcaaf
Página 86 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7eesda751461
Página 86 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

PUNTO DÉCIMO PRIMEIRO.- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE BEIRARRÚA E MELLORA FIRME CALZADA RÚA XAQUIN LORENZO E INTERVENCIÓNS EN TRAVESÍA DE PEDREGAL E TRAVESÍA DE LODEIRO.-

Visto que con data do **26 de maio de 2014** polo concelleiro de obras detectouse a necesidade de realizar a contratación das obras consistentes en **"Obras de beirarrúa e mellora firme calzada rúa Xaquín Lorenzo e intervencións en travesía de Pedregal e travesía de Lodeiro"** incluídas no POS 2014, propoñendo a súa contratación mediante procedemento negociado sen publicidade.

Visto que emitiuse Informe de Intervención sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitiuse Informe por Secretaría sobre a Lexislación aplicable e o procedemento a seguir e o órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato.

Visto que incorporouse ao expediente o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que han de rexer a adxudicación do contrato (prego tipo da Deputación Provincial da Coruña), e que o proxecto técnico foi aprobado polo pleno do Concello de Ames en sesión de 23 de decembro de 2013.

Examinada a documentación que a acompaña, visto o Informe de Secretaría, e de conformidade co establecido no artigo 110 e a Disposición Adicional Segunda do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, texto refundido da lei de contratos do sector público, así como da delegación efectuada á Xunta de Goberno Local mediante decreto de alcaldía 751/2011, de 21 de xuño (BOP nº 160, de 23 de agosto de 2011), por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os s:

Primeiro. Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento negociado sen publicidade, para a obra denominada "**Obras de beirarrúa e mellora firme calzada rúa Xaquín Lorenzo e intervencións en travesía de Pedregal e travesía de Lodeiro**", incluída no **Plan de obras e servizos 2014 (POS 2014)**

Segundo: Autorizar, en contía de **86.375,96.- Euros**, o gasto que para este Concello representa a contratación referenciada, con cargo á partida **155.60900** do estado de gastos do Orzamento Municipal deste Concello.

Terceiro. Aprobar o Prego tipo de Cláusulas Administrativas Particulares da Deputación de A Coruña polo que se rexerá a contratación das obras por procedemento negociado sen publicidade e que figuran como Anexo I deste acordo.

Cuarto. Solicitar ofertas ás seguintes empresas:
- EXCAVACIONES POSE, S.L con dirección no lugar de Borneiro, C.P. 15.119 Cabana de Bergantiños (A Coruña).
- MARTÍNEZ MONTES E HIJOS, S.L con dirección no lugar de Lagoa nº 6 – Lucí, C.P. 15.883 TEO (A Coruña).
- CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL con dirección en Agra dos Cregos nº 28 baixo. 15890 Zas (A Coruña).
- OBRAS Y VIALES DE GALICIA, S.L., con dirección no Parque Empresarial de Sigüeiro, parcela 56-A C.P. 15.688 Oroso (A Coruña).
- EXCAVACIONES MIDON, S.L. con dirección en Cacheiras nº 47 - Teo (A Coruña).
- COSMALCA, S.L. con dirección na rúa Vilaboa - Arca nº 27, C.P. 15.821 O Pino (A Coruña).
- CONSTRUCCIONES Y OBRAS PÚBLICAS MANTIDO, S.L. con dirección na Avda. da Coruña nº 12, C.P. 15.123 Camariñas (A Coruña).
- CANARGA, S.L. con dirección na rúa Gambrinus nº 99, C.P. 15.008 A Coruña (A Coruña).

Quinto.- Nomear a mesa de contratación coa seguinte composición:

Presidente:

Titular: Don Santiago Vicente Amor Barreiro, alcalde-presidente da Corporación ou concelleiro no que delegue

Vogais:

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 87 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 87 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

Dona Rosa Ana Prada Queipo, secretaria da Corporación ou funcionario/a que a substitúa.
Don José Antonio Rueda de Valenzuela interventor da Corporación ou funcionario/a que o substitúa.
Don José Rogelio Pardo Martínez, xefe do departamento de contratación, ou outro funcionario/a da Corporación.
Secretaria: Dona María Ofir Aboy García, funcionaria do departamento de secretaría ou outro funcionario/a da Corporación.

Anexo I

Prego-tipo de cláusulas administrativas particulares que haberán de rexer para a contratación mediante procedemento negociado sen publicidade da obra "Obras de beirarrúa e mellora firme calzada rúa Xaquin Lorenzo e intervencións en travesía de Pedregal e travesía de Lodeiro"

Prego adaptado ao Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

I.-Elementos do contrato.

1.1) Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire o epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 123 do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público (en diante TRLCSP), incluído o correspondente estudo de seguridade e saúde ou estudo básico de seguridade e saúde, de acordo co establecido no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudio de xestión de resíduos de construcción e demolición, de acordo co previsto no artigo 4 do R.D. 105/2008..O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual. En caso de contradición entre o prego de cláusulas administrativas particulares e o prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e do TRLCSP están suxeitos a regulación harmonizada os contratos de obras cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade que figura no art. 14.1 do TRLCSP.

Neste sentido no epígrafe 0 do cadro de características indícase esta circunstancia.

2) Orzamento do contrato e tipo de licitación.

Sinálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura no epígrafe 2 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto a el.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro destas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 87.2 do TRLCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

3) Financiamento.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigas económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada no epígrafe 3 do cadro de características do contrato.

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto lexislativo 2/2004, do 5 de maio, polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada proxecto de execución de obra no epígrafe 2.B. En consecuencia o presente gasto queda subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) Revisión de prezos.

Atendendo á natureza da obra, non procederá en ningún caso a revisión de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e8608631bcaaf
Página 88 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 88 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

5) Prazo de execución.
5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala no epígrafe 4 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo. O prazo contarase sempre en días **naturais.**
5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.
5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso se fixen na aprobación do programa de traballo.
5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, a devandita porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándoselle ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Paraestes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para oadxudicatario.

6) Capacidade para contratar.
Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo plena capacidade de obrar non estean comprendidas nalgunha das circunstancias que enumera o artigo 54 e 60 do TRLCSP, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica (ou se atopen debidamente clasificadas nos supostos a que se refire a cláusula seguinte).

7) Clasificación do contratista.
Para contratar coa Administración a execución dunha obra de importe igual ou superior á cantidade establecida no artigo 65.1 do TRLCSP, será requisito indispensable que o contratista obteña previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica no epígrafe 5 do cadro de características do contrato.
Non obstante o establecido no parágrafo anterior para os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten perante o órgano de contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica, mediante a presentación dos documentos que se indica na cláusula 12.1.g.

8) Unións Temporais de Empresas.
A Administración poderá contratar con unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 59 do TRLCSP.
Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberán indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.
Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes dela. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 67.5 do TRLCSP.
No suposto de resultar adxudicataria, a unión temporal deberá formalizala en escritura pública, así como presentar o CIF das unións temporais , todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.
Os empresarios que concorran agrupados en unións temporais quedarán obrigados solidariamente perante a Administración.

II.- Adxudicación.
9) Procedemento de adxudicación.
O contrato adxudicarase mediante procedemento negociado.
10) Anuncio e perfil de contratante.
a) Contratos de obras cuxo valor estimado sexa superior ao establecido no art. 177.2 do TRLCSP e non superen o límite establecido no art. 177.2 do TRLCSP; de acordo co previsto no artigo 177.2 en relación co artigo 171.d, este procedemento no require a publicación de anuncios en Boletíns Oficiais ou no perfil do contratante.
No obstante, deberá consultarse, ao menos, a tres empresas capacitadas para a realización do obxecto do contrato.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 89 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 89 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

A pesar de non ser obligatorio, o órgano de contratación poderá optar tamén por calquera destas dúas modalidades:
a.- Publicar un anuncio en prensa.
b.- Publicar un anuncio no perfil do contratante.
c.- Publicar un anuncio no BOP.
No cadro de características do contrato indicarase por cal destas tres modalidades se opta.
Dado que a publicidade non é obrigatoria non se aplican as normas dos artigos 163 a 166 do TRLCSP.

11) Proposicións: lugar e prazo de presentación.
As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse no lugar e prazo que se indican nos epígrafes 6 e 7 do cadro de características do contrato, dentro do prazo dos **oito días naturais** contados dende o día seguinte ao da recepción da invitación para que oferte ou da publicación en prensa, bop, ou no perfil do contratante, segundo sexa a modalidade elixida de acordo co indicado noepígrafe 6 do cadro de características, en horas de nove a trece e en tres sobres cerrados, que poderán ser lacrados e precintados, asinados polo licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

12) Proposicións: documentación.
12.1.- Sobre A: subtitulado "Documentación".
Conterá a seguinte documentación:
A) Documento acreditativo da personalidade xurídica do empresario
A-1) Empresario individual: fotocopia do NIF , pasaporte ou documento que o substitúa.
A-2) Persoas xurídicas: escritura de constitución ou modificación no seu caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible conforme a lexislación mercantil que lle sexa aplicable.
Se non o for: escritura ou documento de constitución, de modificación, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso no correspondente rexistro oficial.
- Fotocopia da tarxeta de código de identificación fiscal (CIF), debidamente compulsada.
A-3) Empresas comunitarias.
A capacidade de obrar das empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.
A.4) Empresas non españolas de estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo (Islandia, Liechtenstein e Noruega).
A capacidade de obrar destas empresas acreditarase mediante a inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación (disposición adicional 14 do TRLCSP).
A-5) Empresas non comunitarias.
1.- Os empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.
2.- Informe de reciprocidade: As persoas físicas ou xurídicas de estados non pertencentes á Unión Europea deberán xustificar mediante informe expedido pola Misión Diplomática Permanente Española, na que se faga constar que o Estado deprocedencia da empresa admite á súa vez a participación de empresas españolas na contratación coa Administración en forma substancialmente análoga.
Nos contratos suxeitos a regulación harmonizada prescindirase do informe sobre reciprocidade en relación coas Empresas de Estados signatarios do Acordo sobre contratación pública da Organización Mundial de Comercio.
A-6) Disposición común a empresas estranxeiras (comunitarias ou non comunitarias): declaración de sometemento á xurisdición de tribunais e xulgados españois.
As empresas estranxeiras deberán presentar unha declaración de sometemento á xurisdición dos tribunais e xulgados españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia no seu caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e198762166652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 90 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 90 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

lle puidese corresponder ao licitante (art. 146.1.d do TRLCSP)

B) Empresas estranxeiras non comunitarias: sucursal en España.

Documento acreditativo de que a empresa ten aberta sucursal en España, con designación de apoderados ou de representantes para as súas operacións e que estea inscrita no Rexistro Mercantil. (art. 55 do TRLCSP).

C) Poderes:

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar á persoa ou entidade en cuxo nome concorre ante a Administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil

D) Validación de poderes:

Os poderes a que se refire o apartado c) da presente cláusula, deberá validalos previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado.

E) Prohibicións para contratar ou incompatibilidades:

Declaración responsable de que a empresa interesada non está incursa en ningunha das prohibicións para contratar ou incompatibilidades establecidas no artigo 146.1.c e 60 do TRLCSP, axustado ao seguinte modelo:

D.
Con DNI
e domicilio en
provincia de
rúa nº
en nome propio ou en representación da empresa á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra
- Título:
Declara que nin a empresa nin os seus administradores ou órganos de dirección están incursos en prohibicións de contratar coa Administración establecidas no art. 60 e 146.1) do TRLCSP
Así mesmo declara que se está ao o corrente do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.
(Lugar, data e sinatura do propoñente)

F) Clasificación e acreditación de solvencia mediante compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso:

F.1 Documento de clasificación empresarial: Certificación expedida pola Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Ministerio de Facenda (ou órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia de estar clasificado nos grupos, subgrupos e categoría que se especifiquen no proxecto, no caso de que se esixa clasificación conforme o disposto na cláusula 7 do presente prego e epígrafe 5 do cadro de características.

No entanto para as empresas non españolas de Estados membros da Comunidade Europea que non estean clasificadas será suficiente que acrediten ante o órgano de contratación a súa solvencia económica e financeira por calquera dos medios a que se refire o art. 75 do TRLCSP e a solvencia técnica mediante relación das obras executadas no curso dos últimos cinco anos, acompañada de certificados de boa execución para as máis importantes.

F.2 Compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso.

Para estes efectos os licitadores deberán concretar os medios materiais e persoais que se adscribirán á obra, de conformidade co disposto no art. 64.2 do TRLCSP . Neste sentido os licitadores deberán achegar a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

- Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

- Parte do contrato que teñan previsto subcontratar, sinalando o seu importe, e o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia técnica dos subcontratistas aos que se vaia

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608636fcaaf
Página 91 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 91 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

encomendar a súa realización (art. 227.2.a) TRLCSP). No entanto, de acordo co establecido na cláusula 35.B do presente prego, requirirá autorización previa da Administración.. No suposto de que non se indique no cadro de características, a porcentaxe máxima será o establecido no artígo 227.2.e do TRLCSP.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación, terá carácter excluínte.

O incumprimento deste compromiso de adscrición considerarase incumprimento de obriga esencial para os efectos establecidos no art. 223.F) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

G) Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, os licitadores deberán acreditar a solvencia económica e financeira de acordo co establecido no artigo 75.1, apartado a) do TRLCSP, debendo ascender o volume anual de negocios a unha contía mínima de 1,5 veces o importe da presente obra, IVE excluído. Asimesmo tamén se poderá acreditar de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP. A solvencia técnica acreditarase: 1º.- Polos medios establecidos no artigo 76.1, apartado a) e cuxo importe anual deberá ser igual ou superior a 1,5 veces o importe da presente obra, IVE excluído. Asimesmo tamén se poderá acreditar de acordo co establecido no artigo 65.1 do TRLCSP. 2º .-compromiso de adscribir á execución os medios persoais ou materiais suficientes para iso. Para estes efectos os licitadores deberán achegar a seguinte documentación:

- Medios persoais:

A) Currículo do delegado, xefe de obra e encargado xeral que poña de manifesto a súa idoneidade pola súa experiencia na execución de obras con idénticas características ás do contrato, indicándose a súa titulación académica e profesional.

B) nº de traballadores especificando se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade.

- Medios materiais:

a) Relación de maquinaria, equipos e medios auxiliares que o licitador adscribirá ás obras, adecuada ás súas características de acordo coas necesidades establecidas no programa de traballo.

- Parte do contrato que teñan previsto subcontratar, sinalando o seu importe, e o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia técnica dos subcontratistas aos que se lles vaia encomendar a súa realización (art. 227.2.a) TRLCSP). No entanto, de acordo co establecido na cláusula 35.B do presente prego, requirirá autorización previa da Administración. No suposto de que non se indique no cadro de características, a porcentaxe máxima será a establecida no artígo 227.2.e do TRLCSP.

A non idoneidade ou a non xustificación dos medios persoais e materiais propostos, segundo criterio da Mesa de Contratación, terá carácter excluínte.

O incumprimento deste compromiso de adscrición considerarase incumprimento de obriga esencial para os efectos dispostos no art. 223.F) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos termos da cláusula 33 do presente prego.

H) Unións Temporais de Empresas .

Indicación dos nomes e circunstancias das empresas que a constitúen, participación de cada unha delas e compromiso de constituírse formalmente en UTE caso de resultar adxudicatarias, de conformidade co artigo 59 do TRLCSP e cláusula 8 do presente prego.

I) Declaración de empresas vinculadas.

No caso de que a empresa concorra á licitación con empresas pertencentes a un mesmo grupo, nos termos a que se refire o art. 145 do TRLCSP, presentarase necesariamente unha declaración indicando esta circunstancia e o nome ou denominación social delas, debendo constar este documento en cada unha das ofertas formuladas por todas as empresas vinculadas que concorran á licitación.

J) Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do Estado ou das comunidades autónomas e rexistro voluntario de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación da Coruña:

Os licitadores poderán indicar o rexistro no que se atopen inscritas acompañando a correspondente certificación onde se recollan os extremos a que se refire o art. 328 do TRLCSP, nese caso estarán dispensados de presentar os datos que figuren inscritos, sen prexuízo de que a Administración poida solicitar aqueles datos ou documentos que estime necesarios coa fin de verificar ou comprobar a exactitude ou vixencia deles.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 92 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 92 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Non obstante aquelas empresas que con carácter voluntario figuren inscritas no Rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, acompañarán unha copia do informe relativo aos datos inscritos ou a simple referencia ao número de inscrición no Rexistro e en consecuencia as empresas que figuren inscritas no Rexistro de Contratistas da Deputación Provincial da Coruña (Ordenanza reguladora do rexistro de documentación de empresas contratistas da Excma. Deputación Provincial da Coruña, do rexistro de contratos e do rexistro de convenios, publicada no BOP núm. 64 do 20 de marzo de 1998) quedarán dispensadas de presentar os documentos referidos nos apartados: A), B), C), D), E) e F.1) sempre que os citados documentos estean vixentes.

K) Autorización para a cesión de información relativa a obrigas tributarias e da Seguridade Social co Estado en procedementos de contratación.

Axustarase ao seguinte modelo*:*

D.
con residencia
provincia de
rúa nº
segundo DNI nº.
en nome propio ou da empresa
á que representa no procedemento de adxudicación do contrato de execución da obra
- Título:
Autoriza á Administración contratante a solicitar a cesión da información por medios informáticos ou telemáticos, sobre a circunstancia de estar ou non ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado e da Seguridade Social para efectos do procedemento de contratación do expediente anteriormente indicado, de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas e a Lei do imposto de sociedades e outras normas tributarias e da Seguridade Social e demais disposicións de aplicación, sempre que o órgano de contratación o estime oportuno. (Lugar, data e sinatura do propoñente)

L) Índice de documentos que integran o sobre.

Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.

LL) De conformidade co establecido no artigo 146.4 do Real decreto lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto refundido da lei de contratos do sector público na súa redacción dada pola Lei 14/2013, de 27 de setembro, de apoio ós emprendedores e a súa internacionalización, a documentación á que se refire o artigo 146.1 do TRLCSP, a presentar no sobre A: subtitulado "Documentación" prevista na cláusula 12 deste prego, poderá ser substituído por unha declaración responsable do licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa administración. En tal caso, o licitador no que recaia a proposta de adxudicación, deberá acreditar diante do órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos.

12.2. Sobre B: Subtitulado "Referencias técnicas".

Conterá as seguintes referencias técnicas:

1.- Con carácter xeral:

A1) Programa de traballo

As empresas deberán presentar un programa de traballo que contemple o desenvolvemento das distintas unidades que ha realizar en cada prazo, de acordo, no seu caso coas anualidades fixadas no cadro de características. Deberá incluír:

a) Unha memoria explicativa e detallada da forma e orde de execución das unidades de obra, que reflicta a continuidade e coordinación dos traballos dos distintos oficios que interveñen, así como a definición da calidade de materiais, sistemas construtivos e instalacións que o contratista se compromete a empregar na obra.

b) Un gráfico da execución das distintas unidades de obra, en forma de diagrama de Gantt ou de barras, no que figure o orzamento mensual por contrata a prezos de proxecto (detallado en días naturais), axustado ás anualidades previstas, no seu caso, nas condicións de licitación.

Calquera referencia neste gráfico a importes distintos do orzamento de licitación, suporá a non admisión da oferta.

C) Descrición fotográfica ou en vídeo da obra: Describirase a forma en que se documentará fotograficamente ou en vídeo o desenvolvemento e evolución das obras. Dita documentación entregarase á Administración na data da acta de recepción.

O programa axustarase ás características, natureza e importe da obra.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 93 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 93 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

A.2) Actuación medioambiental:
d) Medidas específicas de protección ambiental que se aplicarán na execución de obra e en especial: reciclaxe, reutilización e recuperación de materiais
rexeneración de espazos

- Indicación de vertedoiros autorizados onde se van trasladar os materiais usados, excedentes ou procedentes de demolición ou derribas.
- Compromiso de aportar, no seu momento, a documentación que acredite que os residuos de construción e demolición realmente producidos na obras foron xestionados, segundo o art. 4.c do RD. 105/2008.

B) **Plan de control de calidade:**
B.1) Plan de control interno de calidade
A oferta conterá, así mesmo de forma xustificada, a proposta programada do control interno de calidade que a empresa vaia desenvolver durante a execución das obras, relativa , entre outros aspectos a:
V. Control de calidade nos materiais a empregar.
VI. Control de calidade nos métodos de execución das distintas unidades de obra.
VII. Control de calidade nas probas finais de instalacións.
VIII. Calquera outro elemento, método ou proceso de control que o contratista considere oportuno incluír dentro do control de calidade;
O contido do plan axustarase ás características, natureza ou importe do obra.
Aos efectos previstos no apartado anterior o contratista indicará para cada un dos aspectos do control de calidade: medios propios ou externos: o licitador indicará se levará cabo o control de calidade con persoal propio ou empresas externas especializadas en control de calidade.
B.2) Porcentaxe de control interno
O licitador indicará a porcentaxe sobre o orzamento de execución material que vai a destinar a este control interno.
O contratista deberá especificar o sistema de controis e ensaios que a empresa se compromete a realizar na obra, en consonancia co programa ofertado.
A dirección de obra poderá solicitar en calquera momento todos os informes, cálculos, derivados deste programa de control interno de calidade.
Este programa terá carácter contractual para o adxudicatario e o seu incumprimento considerarase incumprimento de obrigación esencial ós efectos previstos no art. 223 f) TRLCSP. Non obstante o órgano de contratación poderá optar pola imposición de penalidades nos términos da cláusula 33 do presente prego.
B.3) Porcentaxe de control de calidade externo
A Administración a través da dirección e de acordo co previsto na cláusula 29 do prego, ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán de conta do contratista ata un importe máximo do 1% do presuposto de execución material da obra.
No suposto de que o contratista ofertara unha porcentaxe maior, a efectos de valoración, non se computa o 1% mínimo obrigatorio a que se refire o apartado anterior, é dicir, se unha empresa oferta o 3% de incremento de control de calidade externo, obterá 9 puntos (de acordo coa valoración do ANEXO IV) pero, a efectos financiación polo contratista, a porcentaxe destinado a control externo a contratar pola Administración será do 4% (3% ofertado polo adxudicatario máis 1% mínimo obrigatorio).

A oferta realizarase con arranxo ó seguinte modelo:
Don..... En nome e representación da empresa ..... Comprométese a financiar, ademais do 1% mínimo obrigatorio, o ....% (1) sobre os orzamentos de execución material da obra cuxa denominación é a seguinte ....., e polo tanto a cantidade máxima a financiar é do
A: 1%
B: % de incremento ofrecido
TOTAL (A+B).....% para que a administración realice o control externo de calidade, con arranxo ó

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 94 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 94 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

previsto na cláusula 12,2 do prego, que será retido pola administración nas correspondentes certificacións de obra.
(Lugar, data e sinatura)
(1) Expresado con seis decimais
A mesma dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral ao efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares.
C) **Esquema do plan de seguridade e saúde:**
As ofertas deberán presentar un esquema do plan de seguridade e saúde no traballo que haberá de seguirse durante a execución da obra, en aplicación do estudo de seguridade e saúde.
No citado esquema detallaranse:
- Medidas de prevención que se han adoptar
- Sistemas de seguimento e control de aplicación do plan
- Oferta de melloras de índole técnica
- A adecuación da organización establecida para prevención de riscos laborais e seguridade
- A realización dunha análise das posibles emerxencias e a suficiencia das medidas adoptadas.
- A acreditación dalgún tipo de auditoría periódica respecto dos resultados en materia de seguridade social.
O contido do plan axustarase ás características, natureza e importe da obra.
2.- Con carácter específico:
Só para aqueles contratos nos que se indique no epígrafe 4 do cadro de características do contrato ANEXO I que este criterio será obxecto de valoración.
- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):
A empresa presentará unha memoria sobre a organización do proceso construtivo, na que no seu caso, razoando as vantaxes que signifique para a Administración- expresarase unha proposta, debidamente xustificada, de redución nos prazos de execución.
A dita memoria conterá un programa de execución das obras, describindo mediante diagramas os tempos (expresados en días naturais) actividades e previsións de custos (expresadas en unidades monetarias oficiais).
3.- Xustificación, no seu caso, de que a empresa conta no seu cadro de persoal cun número de traballadores con diversidade funcional non inferior ao 2%.
4.- Índice de documentos que integran o sobre.
Farase constar, dentro do sobre e na primeira páxina, en folla independente, un índice dos documentos que o integran, enunciado numericamente.
12.3. Sobre C: Subtitulado "Oferta económica".
Conterá a proposición económica formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego.
13) Documentos: orixinais e copias.
Os documentos que se acompañen ás proposicións haberán de ser orixinais. No entanto, admitiranse fotocopias dilixenciadas polo secretario ou funcionario en quen delegue, nas que se faga constar que foron compulsadas cos seus orixinais.
14) Garantía provisional.
En consonancia co disposto no art. 103 do TRLCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.
15.-Criterios de adxudicación.
15.1.-Os criterios para a adxudicación do contrato son que figuran no anexo IV
Naqueles contratos cuxo valor estimado supere o importe a que se refire o art. 177.2 do TRLCSP, a Mesa de Contratación (cando se constituira con carácter potestativo) deberá formular proposta de adxudicación ao órgano de contratación.
No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación a empresa que teña no seu cadro de persoal maior número de traballadores con diversidade funcional (non inferior ao 2%) de acordo co establecido na disposición adicional 6ª do TRLCSP, e acordo do Pleno da Deputación na sesión do 25 de febreiro de 2000 (BOP núm. 63 do 17 de marzo de 2000).
15.2 Rexeitamento de proposicións.
Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e198762166652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 95 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 95 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa, en resolución motivada.
A Administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación dos criterios establecidos no presente prego, sen atender necesariamente ao seu valor económico, ou declarar deserta a licitación, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.

15.3 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo , f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e perdas causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas no TRLCSP.
Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir o devandito importe mediante o procedemento de constrinximento, así como para a indemnización de danos e perdas.

15.4. No acordo ou resolución de adxudicación concretará o órgano competente da Corporación a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a dirección da obra se realice mediante contrato de servizos logo da tramitación previa do correspondente expediente de contratación.

16) Adxudicación

16.1. Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirirase ao licitador que presentase a oferta máis vantaxosa para que dentro do prazo de dez días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente:
a)A documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e da Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso.
b)Constituír a garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 96 do TRLCSP.
A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigas derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibido na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar á entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.
C) Acreditación de dispoñer efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometera a dedicar ou adscribir á execución do contrato.

16.2 De non cumprirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.
Todo iso sen prexuízo do sinalado no art. 60.2.d) e 61.2.e) do TRLCSP

16.3 O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro de cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

16.4 A adxudicación notificaráselles aos licitadores.

III.- Formalización do contrato.

17) Formalización do contrato.

a) Se o contrato é susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme o artigo 40 do TRLCSP a formalización non poderá efectuarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores e candidatos.
Unha vez transcorrido este prazo sen que se interpuxera recurso que leve aparellada a suspensión da formalización do contrato o órgano de contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato no prazo non superior a cinco días contados desde o seguinte a aquel en que recibise a notificación para a formalización.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 96 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA). Emisor del certificado: AC DNIE 003. Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487. Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 96 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

b) Nos restantes casos, a formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores na data que sinale a Administración.
Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizou o contrato dentro do prazo indicado, a Administración poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, no seu caso esixise.
Se a causa da non formalización fose imputable á Administración, indemnizarase o contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- Execución do contrato.

18) Acta de comprobación do replanteo .

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a Administración sinale, quedando obrigado o contratista, logo da notificación previa, a acudir a esta e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 229 do TRLCSP.
Se o contratista non acudira, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato coas consecuencias e efectos dispostos no artigo 237 do TRLCSP.

18.2.- Comezo das obras e comunicación apertura centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.
O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo o comezo dos traballos (art. 18 do Decreto 1627/97), documento cuxa presentación debe exhibirlle o contratista ó director das obras e o coordinador de seguridade e saúde.
Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, dará aquel a autorización para inicialas, facéndose constar este aspecto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.-

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo e o Plan de seguridade e saúde, o plan de residuos específico (ós efectos do disposto no art. 5 e concordantes do R.D. 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se ha realizar, e neste caso, para os efectos da cláusula 35 do presente prego.
A aprobación do Plan de seguridade e saúde corresponderalle ao presidente da Corporación despois do informe do coordinador de seguridade e saúde.
Atendendo á natureza da obra, o presidente da Corporación, por proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.
En ningún caso dispensarase a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

19) Carteis e sinais.

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a Administración provincial.
O devandito cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante o devandito prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.
Transcorrido dito prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel á súa costa.
Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar á súa costa os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e normativa de prevención de riscos laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías.

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra as seguintes fotografías en triplicado:
a) Do cartel da obra.
b) Do cartel da obra e a súa contorna.
En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.
Na data da acta de recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración a reportaxe fotográfica ou en vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A

citada documentación poderá utilizala a Administración libremente e sen limitación temporal.

20) Ocupación de terreos.
O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) Desenvolvemento dos traballos.
21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 117 do TRLCSP.
Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.
21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra tralo exame previo e aceptación polo técnico-director, nos termos e formas que este sinale, para o correcto cumprimento das condicións convidas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.
21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinen ou recoñezan, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.
21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- Se se advirten vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.
21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción.
Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou perda, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 236 do TRLCSP.

22) Dirección e inspección das obras.
A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99, do 5 de novembro, de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes. No entanto, a Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendarlles as ditas funcións aos técnicos da Corporación.

23) Lexislación laboral e Seguridade Social.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social.

24) Prevención de riscos laborais.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

24.bis).- Producción e xestión de residuos.
O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de producción e xestión de residuos.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 97 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7eesda751461
Página 97 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608631bcaaf
Página 98 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 98 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

25) Responsabilidade. Danos.
Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.
Cando tales danos e perdas sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na lei.
Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.
A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) Gastos de transporte e almacenaxe.
O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convido e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

27) Custodia e conservación.
O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.
Cando as obras inclúan instalacións tales como aparatos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, río etc. A empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o mantemento das mesmas ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que de elo se deriven.

28) Gastos de anuncios e tributos e varios.
O adxudicatario estará obrigado a pagar todos os gastos, de publicación de anuncios de licitación en diarios oficiais e medios de comunicación que se detallan no epígrafe 13 do cadro de características do contrato.
Así mesmo, deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como obter a licenza de obras ou imposto sobre construcións, obras e instalacións, se procedese, e o aboamento do tributo correspondente.
Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para aprobalos os organismos competentes da administración, así como a tramitación ante os devanditos organismos e pago das taxas correspondentes.

29) Control de calidade.
A administración, a través da Dirección, de acordo co na cláusula 29 do prego ordenará a unha empresa especializa neste tipo de oontrois, contratada pola administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes e os gastos que se orixinen serán da conta do contratista ata un importe máximo do 1% do presuposto de adxudicación material da obra ou, no seu caso, da porcentaxe que, excedendo deste 1% (expresado en seis decimais), ofreza o adxudicatario, con arranxo ó seguinte modelo:

A mesma Dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral ao efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares. Este control é independente do control interno que realice o adxudicatario conforme o establecido na cláusula 12.2 e cuxo estrito cumprimento esixirá a Administración a través da dirección facultativa, tanto no que se refire ao programa de control, ensaios , como a cantidades destinadas a esta finalidade.

30) Dereitos do adxudicatario.
30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute conforme as cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade e de conformidade co artigo 216 TRLCSP na súa redacción dada pola disposición final sétima da Lei 11/2013, de 26 de xullo, de medidas

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 99 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 99 de un total de 113 página(s). Versión imprimible con información de firma.

de apoio ó emprendedor e de estímulo de crecemento e da creación de emprego, a administración terá a obrigación de aboar o prezo dentro dos trinta días seguintes á data de aprobación das certificacións da obra ou dos documentos que acreditan a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados ou servizos prestados, sen prexuízo do establecido no artigo 222.4.
A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.
30.2.- Se a Administración se demorase, deberá aboar ó contratista, a partir do cumprimento de dito prazo de trinta días ós intereses de demora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei 3/2004, de 29 de novembro, pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais. Para que haxa lugar ó inicio do cómputo de prazo para o devengo de intereses, o contratista terá que ter cumprido a obrigación de presentar a factura diante do rexistro administrativo correspondente, en tempo e forma, no prazo de trinta días dende a data de entrega efectiva das mrecancias ou a prestación do servizo.
Sen prexuízo do establecido nos artigos 222.4 e 235.1, a administración deberá aprobar as certificacións de obra ou os documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados ou servizos prestados dentro dos trinta días seguintes á entrega efectiva dos bens ou prestación do servizo, salvo acordo expreso en contrario establecido no contrato e en algún dos documentos que rexan a licitación.
En todo caso, se o contratista incumprira o prazo de trinta días para presentar a factura diante do rexistro administrativo, o devengo de intereses non se iniciara ata transcorridos trinta días dende a data de presentación da factura no rexistro correspondente, sen que a administración aprobara a súa conformidade, se procede, e efectuado o correspondente abono.
No suposto de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non houbera advertido no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a existencia do mesmo, o prazo para esixir os xuros de mora non se iniciará ata que se subsanen os defectos que contivera a certificación, computándose, polo tanto, o prazo para esixir os xuros de demora a partir da expedición da certificación subsanada.
De igual modo se a factura contivera algún erro ou omisión ou esta non se houbera presentado no rexistro xeral, o prazo para esixir os xuros de demora non se iniciará ata que se subsanen os defectos que contivera a factura ou ata que se presente a mesma no rexistro xeral.
30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarlle á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse da devandita suspensión, nos termos establecidos no art. 216.5 do TRLCSP.
30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a seis meses. (artigo 216.6 na súa redacción dada pola Lei 14/2013, de 27 de setembro, de apoio a emprendedores e a súa internacionalización)
30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobranza, nos termos do artigo 218 do TRLCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) Aboamento da obra executada.
31.1. Medicións.- O técnico director realizará mensualmente e na forma que estableza o prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior. O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.
Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.
A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.
31.2.- Relacións valoradas.- O técnico director tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.
31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas o técnico director nos dous días seguintes do período que corresponda previa a audiencia

ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.
No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.
31.4.- Pagos.
31.4.1.- Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas polo técnico director da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe ca o da certificación.
Terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.
O contratista terá a obrigación de presentar a factura que expediu polos servizos prestados ou bens entregados diante do correspondente rexistro administrativo a efectos da súa remisión ó órgano administrativo ou unidade á que corresponda a tramitación da mesma.
Datos que deberá conter a factura correspondente:
1.- Identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública-_____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

2.- Identificación do órgano de contratación: _____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

3.- Destinatario: _____ *(datos a cubrir pola administración contratante)*

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais acumulados
1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais acumulados necesarios para a obra despois da autorización do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata dos devanditos materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:
a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
b) Que foran recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.
e) Que o contratista constitúa aval de acordo co establecido no 31.4.4 deste prego.
2. As partidas correspondentes a materiais acumulados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.
3. Para efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adxudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.
Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarao a dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo da devandita unidade de obra.
Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.
31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.
1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:
a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.
b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.
c) O cálculo da cantidade que se ha aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.
d) Que o contratista constitúa aval de acordo co establecido no 31.4.4 deste prego.
2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4..2.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e8608636fcaaf
Página 100 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 100 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 101 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 101 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais acumulados e por instalacións e equipos.
Para realizar o devandito aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 232 .2 do TRLCSP
O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.
31.5.- Os contratistas que, conforme o artigo anterior, teñan dereito de cobranza fronte á Administración, poderán cedelo conforme a dereito.
Para que a cesión do dereito de cobranza teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación fidedigna a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de rexistro de transmisións de certificacións.
Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago expedirase a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista producirán efectos liberatorios.

32) Prórrogas.
Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecese cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que se lle sinalou o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) Prazo de execución do contrato e penalidades administrativas.
O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.
A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.
Cando o contratista por causas imputables a el, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,20 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.
No caso de que o adxudicatario ofertase redución de prazo de execución e a demora fose imputable ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCCIÓN (% sobre o prazo de execución)	PENALIDADES
Ata un 55% ou máis	1 por cada 1.000 euros
Ata un 50%	0,95 por cada 1.000 euros
Ata un 45%	0,90 por cada 1.000 euros
Ata un 40%	0,85 por cada 1.000 euros
Ata un 35%	0,80 por cada 1.000 euros
Ata un 30%	0,75 por cada 1.000 euros
Ata un 25%	0,70 por cada 1.000 euros
Ata un 20%	0,65 por cada 1.000 euros
Ata un 15%	0,60 por cada 1.000 euros
Ata un 10%	0,55 por cada 1.000 euros
Ata un 5%	0,50 por cada 1.000 euros

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.
Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) Modificacións de obras.
34.1.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ó redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes foran preparados por un terceiro alleo ó órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nu prazo non inferior a tres dias, formule as consideracións que por conveniente.
A mencionada aprobación corresponderalle ao órgano de contratación, previa audiencia do contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito.
Todo iso sen prexuízo do disposto no art. 162.4 do TRLCSP, para os supostos a que se refire o devandito precepto.
Non obstante o disposto no apartado anterior só poderán introducirse variacións sen previa aprobación cando consistan na alteración no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que non representen un incremento do gasto superior ao 10 por 100 do prezo primitivo do contrato (art. 234 do TRLCSP).
As variacións mencionadas no parágrafo anterior, respectando en todo caso, o límite previsto nel iranse incorporando ás relacións valoradas mensuais e poderán ser recollidas e aboadas nas certificacións mensuais, ou con cargo ao crédito adicional do 10 por 100 a que se refire o artigo 47.2 da Lei 47/2003. Xeral Presupostaria.. No entanto, cando con posterioridade a elas houber necesidade de introducir no proxecto modificacións das dispostas no art. 234 do TRLCSP haberán de ser recollidas tales variacións na proposta que se ha elaborar sen necesidade de esperar para facelo á certificación final citada.
34.2.- Serán obrigatorias para o contratista as modificacións no contrato de obras que, se acorden de conformidade co establecido no artigo 219 e no título V do libro I do TRLCSP. En caso de supresión ou redución de unidades de obras, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.
A modificación do contrato non poderá realizarse coa fin de adicionar prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato a fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na documentación preparatoria do mesmo, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente. Nestes supostos, deberá procederse a unha nova contratación da prestación correspondente, na que poderá aplicarse o réxime establecido para a adxudicación de contratos complementarios se concorren as circunstancias previstas nos artigos 171.b e 174.b).
Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación:
A modificación non poderá exceder do 10% do prezo do contrato.
Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación:
1.- As modificacións non previstas neste prego só poderán efectuarse cando se xustifique suficientemente a concorrencia de algunha das seguintes circunstancias:
a.- Inadecuación da prestación contratada para satisfacer as necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto ou das especificacións técnicas.
b. Inadecuación do proxecto ou das especificacións da prestación por causas obxectivas que determinen a súa falta ou idoneidade consistentes en circunstancias de tipo ecolóxico, hídrico, arqueolóxico, medioambiental ou semellantes, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida de acordo con unha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.
c.- Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos inicialmente definidos.
d.- Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, de acordo co estado da técnica, se producira con posterioridade a adxudicación do contrato.
e.- Necesidade de axustar a prestación a especificacións técnicas, medioambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade a adxudicación do contrato.
2.- A modificación do contrato acordada conforme ao previsto en esta cláusula, non poderá alterar as condicións esenciais da licitación e adxudicación, e deberá limitarse a introducir as variacións estrictamente indispensables para responder a causa obxectiva que a faga necesaria.
3.- Aos efectos do previsto no apartado anterior, entenderase que se alteran as condicións esenciais de licitación e adxudicación do contrato nos seguintes casos:
a.- Cando a modificación varíe sustancialmente a función e características esenciais da prestación inicialmente contratada.
b.- Cando a modificación altere a relación entre a prestación contratada e o prezo, tal e como esa relación quedou definida pols condicións da adxudicación.
c.- Cando para a realización da prestación modificada fose necesaria unha habilitación profesional diferente da esixida para o contrato inicial ou unhas condicións de solvencia sustancialmente distintas.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674740af2e198762166652a53d6891e87463557430e8608631bcaaf
Página 102 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 102 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608 63bfcaaf
Página 103 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 103 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

d.- Cando as modificacións do contrato igualen ou excedan, en máis ou menos, o 10 % do prezo de adxudicación do contrato; no caso de modificacións sucesivas, o conxunto de elas non poderá superar este límite.
e.- En calesquera outros casos nos que poida presumirse que, de ter sido conocida previamente a modificación, houbesen concurrido ao procedemento de adxudicación outros interesados, ou que os licitadores que tomaron parte no mesmo houberan presentado ofertas substancialmente diferentes as formuladas.

34.3.- Cando as modificacións supoñan a introdución de unidades de obra non comprendidas no proxecto ou cuxas características difiran substancialmente delas, os prezos da súa aplicación serán fixados pola Administración á vista da proposta do director facultativo das obras e das observacións do contratista a esta proposta en trámite de audiencia, por prazo mínimo de 3 días hábiles. Se este non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase ou executalas directamente.

34.4.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo de adxudicación (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro de devandito prazo dará lugar á resolución do contrato.
Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) Cesión de contrato e subcontrato de obras.
a) Cesión de contrato
Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 226 do TRLCSP.
O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro do devandito prazo dará lugar á resolución do contrato.
b) Subcontratación
Os adxudicatarios non poderán concertar con terceiros a realización parcial das obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos nos artigos 227 e 228 do TRLCSP. En todo caso as prestacións parciais que o adxudicatario subcontrate con terceiros non poderán exceder do porcentaxe máximo establecido no epígrafe 4BIS do cadro de características do contrato.
O incumprimento por parte do contratista deste límite máximo de subcontratación, establecido no epígrafe 4BIS do cadro de características do contrato, considerarase incumprimento das súas obrigacións contractuais esenciais e en consecuencia dará lugar a resolución do contrato con incautación da garantía e indemnización por danos e perdas a administración contratante.
Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007, do 24 de agosto, polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.
O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 228 do TRLCSP.

36) Recepción das obras e certificación final.
O contratista comunicaralle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.
A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.
Todo iso de conformidade co artigo 235 do TRLCSP.
O contratista ten obriga de asistir á recepción da obra. Si por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obriga o representante da Administración remitiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de

contratación.
Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.
Cando as obras non estean en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o seu director sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remediar aqueles.
Se transcorrido o devandito prazo o contratista non o efectuase, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.
Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato
En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 31.2 deste prego.
Obras contratadas polos concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) Prazo de garantía.
O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras.
Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.
Se as obras se deteriorasen por incumprimento desta obriga, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a Administración contratante, á conta do contratista.

38) Liquidación e devolución da garantía definitiva.
A) Obras contratadas pola Deputación.
Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 236 do TRLCSP (Responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigas pendentes aplicándose ao pago destas últimas o disposto no art. 216 do TRLCSP.
No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.
Non obstante no suposto de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordear a execución das mesmas a outra empresa, correndo a costa do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo a garantía se fora suficiente, e se o importe da reparación excedera do importe da garantía esixirase o abono de ditos gastos pola vía de apremio.
B) Obras contratadas polos concellos.
B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.
B.2) Ademáis, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo concello contratante.
Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá financialo integramente o concello contratante.

39) Causas de resolución.
Serán as establecidas nos artigos 223 e 237 do TRLCSP, cos efectos dispostos no artigo 225 e 239.

40) Réxime xurídico.
O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector publico e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.
As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e contra oscales haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora da devandita

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 104 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b826f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 104 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 105 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 105 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

xurisdición, logo da interposición, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 40 do TRLCSP, na súa redacción dada pola Lei 34/2010 do 5 de agosto, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

0. REGULACIÓN HARMONIZADA	a) CONTRATO NON SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA. Sí b) CONTRATO SUXEITO A REGULACIÓN HARMONIZADA Non	
1. PROXECTO	**OBRAS DE BEIRARRÚA E MELLORA FIRME CALZADA RÚA XAQUIN LORENZO E INTERVENCIÓNS EN TRAVESÍA DE PEDREGAL E TRAVESÍA DE LODEIRO**	
1.bis. CODIFICACIÓN	A. Clasificación Nacional de produtos por Actividades (CNPA-2009)	
	B. Vocabulario común de contratos públicos.	**REGLAMENTO (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007** **Código CPV: 45233200-1 Trabajos diversos de pavimentación.**
2. ORZAMENTO	A) Obras anuais	**86.375,96.- Euros. (IVE INCLUÍDO).**
	B) Obras plurianuais	Exercicio orzamentario importe (IVE incluído) 2014
3. APLICACIÓN ORZAMENTARIA	**155.60900**	
4. PRAZO DE EXECUCIÓN	FIXADO NO PROXECTO. REDUCCIÓN DO PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: Non.	
4. BIS PORCENTAXE SUBCONTRATACIÓN	Máximo 60% do prezo de adxudicación.	
5. CLASIFICACIÓN	Non se esixe.	
6. FORMA E MEDIO DE CONSULTA E LUGAR DE PRESENTACIÓN	**SEN PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** a) Consulta a tres empresas SI b) BOP NO c) Perfil do contratante NO **CON PUBLICIDADE OBLIGATORIA** a) Publicidade de licitación no BOP b) En perfil de contratante **LUGAR DE PRESENTACIÓN:** Rexistro Xeral do Concello de Ames Praza do Concello, S/N, 15220.- Bertamiráns (Ames)	
7. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS	**SEN PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** 8 días naturais contados a partir do día seguinte ao da recepción da petición de oferta (ou perfil ou prensa). **CON PUBLICIDADE OBLIGATORIA:** Fase de solicitudes de participación: dez días a contar desde o día seguiente ao da publicación no BOP ou perfil. Fase de invitación: quince días a contar desde o día seguinte a recepción da invitación a participar.	
8.- PERFIL DO CONTRATANTE	8.1.- Enderezo páxina web: www.concellodeames.org	
	8.2.- Publicación de adxudicación (indicar a opción elixida) a) En BOP NO b) En perfil do contratante SI	
9. GARANTÍAS	PROVISIONAL: Non se esixe. DEFINITIVA: 5% do prezo de adxudicación, sen I.V.E.	
10. TAXAS DO CONTRATO	Non ten.	

11. REVISIÓN DE PREZOS	Non procede.
12. CONTROL DE CALIDADE	
13. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN POR CONTA DO CONTRATISTA	Non existen gastos de publicación.

OUTROS DATOS:
INFORMACIÓN TELÉFONO: Departamento de Contratación do Concello de Ames. Teléfono: 981883002
LUGAR ONDE SE PODEN OBTER COPIAS DO PROXECTO E PREGOS: Copistería "Copy Belén.", Rosalía Castro, nº 29-31, Santiago de Compostela.- Teléfono: 981599924.

ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D./Dª _____ con domicilio en _____ rúa _____ núm. _____teléfono fax (optativo) _____ dirección de correo electrónico _____ con DNI (ou pasaporte ou documento que o substitúa) núm. _____actuando en nome propio (ou en representación de_____ DNI ou CIF núm. _____e con domicilio en _____ núm. _____ Teléfono_____. Fax: _____) toma parte no procedemento negociado para a adxudicación da execución das obras comprendidas no Proxecto de _____xxxxx_____e a cuxos efectos fai constar:

1º.- Que ofrece o seguinte prezo:

PREZO sen I.V.E. ..... euros.
Imposto sobre o valor engadido (IVE) .....euros.
TOTAL (A+B)..... euros.

2º.- Que coñece e acepta cantas obrigas se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do proxecto e documentación técnica que o integra.

3º.- Que acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

4º.- Fai constar que na presente licitación (indíquese o que proceda):
a) ____ No concurre con empresas vinculadas.
b) ____ Concurre con la/s siguiente/s empresa/s.
Denominación:
CIF

_____ , _____ de _____ de 2012__

O LICITADOR (asinado e rubricado)

ANEXO III: MODELO DE SOBRE

MODELO DE SOBRE

A. DOCUMENTACIÓN
B. REFERENCIAS TÉCNICAS
C. OFERTA ECONÓMICA.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 106 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225a3b20659d1ef2e135b827f62c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 106 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e8608631bcaaf
Página 107 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 107 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

D. CRITERIOS DE SELECCIÓN BASADOS EN LA SOLVENCIA.

Proposición para tomar parte na contratación das obras de (2) _____presentada por _____.
Teléfono _____
Fax _____

_____ , ____ de _____ de 2012. ___

(1) Indicar sobre A, B ou C D segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.

- *Indicar o título do contrato.*

ANEXO IV. CRITERIOS DE VALORACIÓN.

A) PROCEDIMIENTO SEN PUBLIDADE OBRIGATORIA POR RAZÓN DA CONTÍA.

DETERMINACIÓN DE CRITERIOS FASE 1.

FASE 1.

A) CRITERIOS CON CARÁCTER GENERAL.

FASE I:
A) CRITERIOS CON CARÁCTER XERAL

a) **Programa de trabajo** (cláusula 12.2.1.A.1):

Se valorará de 0 a 17 puntos con arreglo al siguiente desglose (expresado en dos decimales)

Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental específico y adaptado a la obra	De 10,01 a 17 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental genérico y parcialmente adaptado	De 5,1 a 10 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental insuficiente	De 0,1 a 5 puntos
Ofertas que presenten un programa de trabajo y actuación medioambiental no adaptado e incompleto	0 puntos

b) **Programa de actuación medioambiental** (cláusula 12.2.1.A.2):

Se valorará de 0 a 8 puntos con arreglo al siguiente desglose (expresado en dos decimales)

Ofertas que presenten una actuación medioambiental específica y adaptada a la obra	De 5 a 8 puntos
Ofertas que presenten una actuación medioambiental genérica y parcialmente adaptada	De 2 a 4,99 puntos
Ofertas que presenten una actuación medioambiental insuficiente	De 0,1 a 1,99 puntos
Ofertas que presenten una actuación medioambiental no adaptada e incompleta	0 puntos

b) **Plan de control de calidad** (cláusula 12.2.1.B)

Se valorará de 0 a 13 puntos con arreglo al siguiente desglose (Para este proceso de cálculo se utilizarán números de 2 decimales, aplicando los

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 108 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 108 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

redondeos que por exceso o defecto correspondan)

PLAN DE CONTROL INTERNO DE CALIDAD (cláusula 12.2.1.B.1)	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad especifico y adaptado a la obra	De 1,51 a 3,00 puntos
	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad genérico y parcialmente adaptado a la obra	De 0,51 a 1,50 puntos
	Ofertas que presenten un plan de control interno de calidad insuficiente	De 0,00 a 0,50 puntos
PORCENTJE DE CONTROL INTERNO DE CALIDAD (cláusula 12.2.1.B.2)	Se otorgará la máxima puntuación (1 punto) a la//s proposiciones que oferten el mayor porcentaje y las restantes proposiciones se puntuarán proporcionalmente	Hasta 1 punto
PORCENTJE DE CONTROL EXTERNO DE CALIDAD (cláusula 12.2.1.B.3)	Aumento del porcentaje de control de calidad externo calculado sobre el presupuesto de ejecución material, sin tener en cuenta el 1% a que se refieren las cláusulas 12 y 29	Se calculará aplicando la siguiente fórmula: 3 X % incremento de ejeución material (expresado en dos decimales) (Máximo 9 puntos)

c) **Esquema del Plan de seguridad y salud** (cláusula 12.2.1.C): de 0 a 12 puntos

Se valora de 0 a 12 puntos con arreglo al siguiente desglose (Para este proceso de cálculo se utilizarán números de 2 decimales, aplicando los redondeos que por exceso o defecto correspondan):

Ofertas que presentan un esquema del plan de seguridad y salud específico y adaptado a la obra	De 10 a 12 puntos
Ofertas que presenten un esquema del plan de seguridad y salud genérico y parcialmente adaptado	De 6,50 a 9,99 puntos
Ofertas que presenten un esquema del plan de seguridad y salud insuficiente	De 0,1 a 6,49 puntos
Ofertas que presentan un esquema del plan de seguridad y salud no adaptado e incompleto	0 puntos

FASE II:

a) Oferta económica: 40 puntos. De acordo coa formula elaborada pola facultade de matemáticas.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 109 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 109 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

1. Notacións

- P : prezo de licitación,
- n : Número de ofertas,
- $O_1, O_2, \ldots, O_n$: valor das n ofertas,
- $B_1, B_2, \ldots, B_n$: baixas absolutas ($B_i = P - O_i, i = 1, \ldots, n$),
- $b_1, b_2, \ldots, b_n$: baixas porcentuais con respecto a P ($b_i = \frac{B_i}{P} \times 100$, $i = 1, \ldots, n$),
- b_{max}, b_{min} : baixas porcentuais máxima e mínima,
- b_m : baixa porcentual media ($b_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^{n} b_i$),
- V_{max} : máxima valoración posible,
- W_{max} : máxima valoración de acordo coas ofertas presentadas,
- W_i : valoración previa da oferta i -ésima entre 0 e W_{max} , $i = 1, \ldots, n$,
- V_i : valoración final da oferta i -ésima entre 0 e V_{max} , $i = 1, \ldots, n$.

Nota.- Dado que as baixas negativas corresponderían a ofertas superiores ao prezo de licitación (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as baixas b_i son iguais ou maiores que cero.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 110 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 110 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

2. Algoritmo de valoración de ofertas

1. Valoración máxima inicial de acordo coas ofertas presentadas

$$W_{max} = \frac{b_{max} - b_{min}}{100} V_{max}.$$

2. Valoración previa entre 0 *e* W_{max}

Unha puntuación inicial W_i da oferta i-ésima calcúlase por interpolación a cachos do xeito seguinte (ver a figura 1):

- Se $b_i \le b_m$ (oferta entre o prezo licitación –baixa nula- e a oferta media) entón a súa valoración é proporcional entre os valores 0 e $\frac{8W_{max}}{10}$:

$$W_i = \frac{8W_{max}}{10b_m} b_i,$$

- Se $b_i > b_m$ (baixa superior a baixa media) entón a súa valoración é proporcional entre $\frac{8W_{max}}{10}$ e W_{max}:

$$W_i = \frac{2W_{max}}{10(b_{max} - b_m)}(b_i - b_m) + \frac{8W_{max}}{10}.$$

3. Valoración final entre 0 *e* V_{max}

En xeral, as puntuacións inciais anteriores resultan moi pequenas, sobre todo cando as ofertas son moi iguais. Polo tanto, as baixas non terían moito peso na adxudicación dos contratos ou concursos. Proponse unha alternativa de reescalado das valoracións previas para trasladar as puntuacións ao intervalo $[0, V_{max}]$, sumando a cada valoración previa unha cantidade S quasi-proporcional á baixa:

- Se $b_{max} \le 20$: $S = (V_{max} - W_{max})\frac{b_{max}}{20}$,
- Se $b_{max} \ge 20$: $S = V_{max} - W_{max}$.

A valoración final das ofertas obtense agora do xeito seguinte (figura 1):

$$V_i = W_i + S\frac{b_i}{b_{max}}, \quad i = 1, \ldots, n.$$

Nótese que a puntuación máxima V_{max} só se atinxe se a baixa máxima (b_{max}) e igual ou superior ao 20% (figura 2).

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e198762166 52a53d6891e8746355743 00e860863bfcaaf
Página 111 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.
Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 111 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Nota.- No caso particular en que todas as ofertas son iguais ao prezo de licitación tense $b_1 = b_2 = \ldots = b_n = b_m = b_{max} = 0$ polo que as valoracións anteriores non son válidas (téñense divisións por cero). Neste caso, acordamos outorgar a todas elas unha puntuación nula ($V_i = 0$). Na práctica, esta situación tamén se produce cando as baixas son todas moi pequenas aínda que non sexan exactamente cero. Por eso, propoñemos dar unha puntuación nula a tódalas ofertas sempre que $b_{max} \leq 10^{-6}$.

4. Fórmula completa para valoración de ofertas

1. Definición de W_{max}:

$$W_{max} = \frac{b_{max} - b_{min}}{100} V_{max}.$$

2. Definición de S:

- Se $b_{max} \leq 20$: $S = (V_{max} - W_{max}) \dfrac{b_{max}}{20}$,
- Se $b_{max} \geq 20$: $S = V_{max} - W_{max}$.

3. Valoración das ofertas cando $b_{max} > 10^{-6}$. Para $i = 1, \ldots, n$:

- Se $b_i \leq b_m$ entón

$$V_i = \frac{8W_{max}}{10b_m} b_i + S \frac{b_i}{b_{max}},$$

- Se $b_i > b_m$ entón

$$V_i = \frac{2W_{max}}{10(b_{max} - b_m)}(b_i - b_m) + \frac{8W_{max}}{10} + S \frac{b_i}{b_{max}}.$$

4. Valoración das ofertas cando $b_{max} \leq 10^{-6}$:

- Para $i = 1, \ldots, n$: $V_i = 0$.

DILIXENCIA: Que se extende para facer constar que a fórmula pode consultarse na seguinte dirección de correo electrónico:
http://www.dicoruna.es/contratacion/valoracion/

O XEFE DO SERVIZO DE PATRIMONIO E CONTRATACIÓN

Asdo.: Luis Jaime Rodríguez Fernández

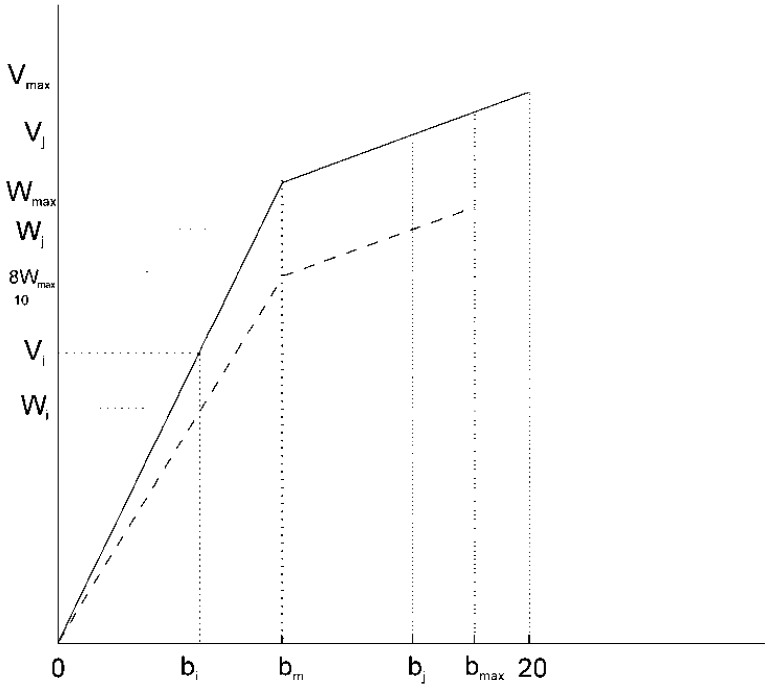


Figura 1: Representación gráfica das puntuacións se $b_{max} < 20$.

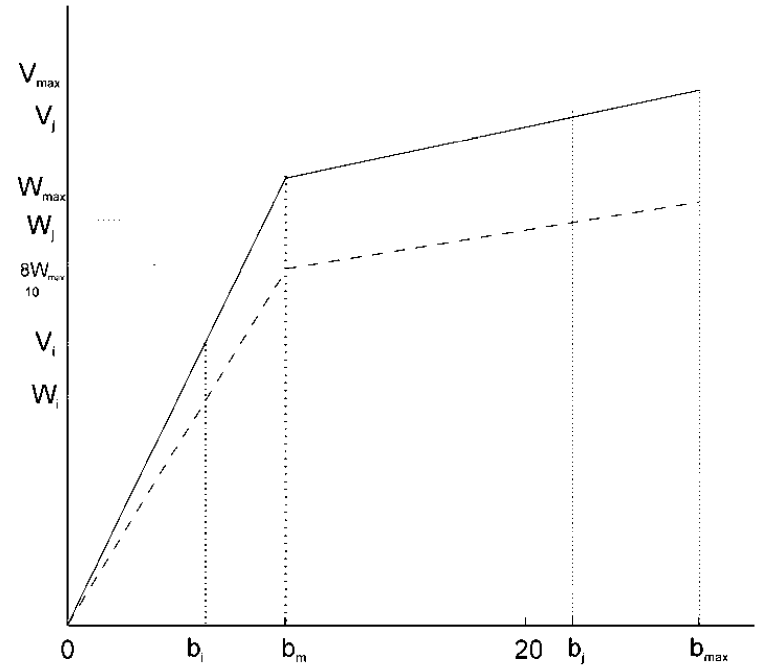


Figura 2: Representación gráfica das puntuacións se $b_{max} > 20$.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e860863bfcaaf
Página 112 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b225ba3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 112 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: ENTIDAD AYUNTAMIENTO DE AMES - CIF P1500200I - NOMBRE AMOR BARREIRO SANTIAGO VICENTE - NIF 33301156P, Emisor del certificado: FNMT Clase 2 CA, Número de serie del certificado firmante: 1.023.517.204, Fecha de emisión de la firma: 10/06/14 12:48
Código de integridad (alg. SHA-256): 043db062674774 0af2e19876216652a53d6891e87463557430 0e8608 63bfcaaf
Página 113 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Documento 1 de 1.Firmado por: PRADA QUEIPO, ROSA ANA (FIRMA), Emisor del certificado: AC DNIE 003, Número de serie del certificado firmante: 1.169.834.487, Fecha de emisión de la firma: 9/06/14 9:51
Código de integridad (alg. SHA-256): 2b662c30b22f5a3b20659d1ef2e135b828f762c6d68a7a311255 7ee5da751461
Página 113 de un total de 113 página(s), Versión imprimible con información de firma.

Concello de AMES

PUNTO DÉCIMO SEGUNDO.- ADXUDICACIÓN POLO PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA ECONÓMICA MÁIS VENTAXOSA DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE SOCORRISMO E PRIMEIROS AUXILIOS NA PRAIA FLUVIAL DE TAPIA E NAS PISCINAS DESCUBERTAS DO CONCELLO DE AMES.-

O señor alcalde informa que a Xunta de Goberno Local, en sesión do día 30 de maio de 2014 realizou a clasificación de ofertas e requirimento de presentación de documentación do procedemento **de contratación do servizo de socorrismo e primeiros auxilios na praia fluvial de tapia e nas piscinas descubertas do concello de ames**

O devandito acordo de clasificación de ofertas e requirimento de documentación foi notificado ao licitador clasificado en primeiro lugar.

Unha vez presentada polo clasificado en primeiro lugar a documentación establecida no artigo 151 do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, resulta procedente adxudicar o devandito servizo.

En base ao anterior, e ao conxunto de antecedentes que figuran no expediente, a Xunta de Goberno Local, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), por unanimidade dos seus membros presentes adopta os seguintes acordos**:**

Primeiro.- Adxudicar a realización do servizo de **"socorrismo e primeiros auxilios na praia fluvial de Tapia e nas piscinas descubertas do concello de Ames"** á empresa SERVIPLUS TOTAL S.L.U con CIF B-70019294 , e nas seguintes condicións:

A.- Prezo: O importe da oferta do dito licitador ascende á contía de setenta e nove mil euros sen IVE (79.000 €).

B.- IVE repercutible: A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende a contía de dezaseis mil cincocentos noventa céntimos (16.590 €)

C. Duración do contrato: O prazo de execución do contrato será de 3 meses, contados dende o 15 de xuño e ata o 15 de setembro e en dúas tempadas 2014 e 2015.

D.- Resto de condicións: O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

Segundo.- Facultar ao señor alcalde, don Santiago V. Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

E non habendo máis asuntos que tratar levántase a sesión ás dez horas e quince minutos, estendéndose a presente acta que asina o señor presidente, do que certifico.