



**SESIÓN EXTRAORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 21 DE OUTUBRO DE 2014.-**

**ÍNDICE DE PUNTOS**

<b>PUNTO PRIMEIRO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS "OBRAS DE CONEXIÓN Ó NÚCLEO DE VENTÍN E ENLACE VARIANTE GALANAS-PARDIÑAS. AMES (A CORUÑA).-.....</b>	<b>3</b>
<b>PUNTO SEGUNDO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A SUBMINISTRACIÓN DE MÓDULOS PREFABRICADOS PARA FORMACIÓN DE RECINTOS DE ILLAS DE SUPERFICIE DE COLECTORES DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS.-.....</b>	<b>4</b>
<b>PUNTO TERCEIRO.- CORRECCIÓN DE ERROS NO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDEMENTO ABERTO, OFERTA ECONÓMICAMENTE MAIS VANTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN E TRAMITACIÓN URGENTE DO SERVIZO DENOMINADO DE "MONITORAXE NA REDE DE COMEDORES ESCOLARES" DO CONCELLO DE AMES.-.....</b>	<b>5</b>
<b>PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DA PRESTACIÓN ECONOMICA DE PAGAMENTO ÚNICO DE FAMILIA NUMEROSA 2013.-.....</b>	<b>9</b>





## **SESIÓN EXTRAORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL CELEBRADA O DÍA 21 DE OUTUBRO DE 2014.-**

Na Casa Consistorial de Ames, sendo as trece horas (13:00 h) do día vinte e un (21) de outubro de dous mil catorce (2014), reúnese a Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión extraordinaria de primeira convocatoria, baixo a Presidencia do alcalde, Santiago V. Amor Barreiro, e coa asistencia dos tenentes de alcalde, María Eugenia Martín Vicente, Bernardo Moar Míguez, Alfredo Taboada Alvelo e M<sup>a</sup> Carmen Verde Leboráns.

Asiste o **interventor** José Antonio Rueda Valenzuela.

Actúa de **secretaria** a titular Rosa Ana Prada Queipo.

### **PUNTO PRIMEIRO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE DAS "OBRAS DE CONEXIÓN Ó NÚCLEO DE VENTÍN E ENLACE VARIANTE GALANAS-PARDIÑAS. AMES (A CORUÑA).-**

Dase conta á Xunta de Goberno Local da lista por orde decrecente da puntuación e proposta de adxudicación que formula a mesa de contratación no procedemento negociado sen publicidade para a adxudicación das "**Obras de conexión ó núcleo de Ventín e enlace variante Galanas-Pardiñas. Ames (A CORUÑA)**".

A mesa de contratación, na súa reunión do día 17 de outubro de 2014, unha vez valoradas convenientemente as ofertas dos licitadores, elaborou unha lista de licitadores ordenada de xeito decrecente segundo a puntuación obtida por cada un deles e propón a adxudicación do servizo á empresa **Martínez Montes e Hijos SL**, por ser a que obtivo a maior puntuación, segundo os criterios establecidos no prego de cláusulas administrativas, resultando a puntuación total obtida por cada un dos licitadores a seguinte:

LICITADOR	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS TOTAIS
CANARGA SL	40,95	26,56	67,51
EXCAVACIONES MIDÓN SL	34,58	7,58	42,16
MARTÍNEZ MONTES E HIJOS SL	42,00	40,00	82,00
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	41,50	31,99	73,49
CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL	41,50	35,72	77,22

Visto o que antecede a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), acorda:

**Primeiro.-** Clasificar por orden decrecente de puntuación as empresas participantes no procedemento do seguinte xeito:

LICITADOR	PUNTUACIÓN REFERENCIAS TÉCNICAS	PUNTUACIÓN OFERTA ECONÓMICA	PUNTOS TOTAIS
MARTÍNEZ MONTES E HIJOS SL	42,00	40,00	82,00
CONSTRUCCIONES PONCIANO NIETO SL	41,50	35,72	77,22
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	41,50	31,99	73,49
CANARGA SL	40,95	26,56	67,51
EXCAVACIONES MIDÓN SL	34,58	7,58	42,16

**Segundo.-** Declarar que as características esenciais da referida contratación para o licitador clasificado en primeiro lugar **Martínez Montes e Hijos SL**, con CIF B-15025372 son as seguintes:

**A.- Prezo:** O importe da oferta do dito licitador ascende á contía de corenta e oito mil euros (48.000,00.- euros) sen IVE.

**B.- IVE repercutible:** A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende a contía de dez mil oitenta euros (10.080,00.- euros)

**C. Prazo de execución:** O prazo de execución do contrato será de 3 meses, contados a partir do día seguinte ó da sinatura da acta de comprobación de replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

**D.- Resto de condicións:** O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

**Terceiro.-** Notificar o presente acordo aos licitadores.

**Cuarto.-** No prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, o licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar a seguinte documentación imprescindible para, de ser o caso, proceder á correspondente adxudicación:

- Certificación acreditativa de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

- Documento xustificativo de ter constituída (*en calquera das formas establecidas no artigo 96, do Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de contratos do sector público*) unha garantía definitiva por importe de **2.400,00.- euros**, correspondente ao 5% do prezo de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido.

- Documento xustificativo, de ser caso, de reembolso ao concello do importe dos anuncios de licitación.

De non presentarse a antedita documentación no prazo conferido non se poderá proceder a adxudicación do contrato ao licitador clasificado en primeiro lugar.

**Quinto.-** Facultar ao señor alcalde, don Santiago V. Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

## **PUNTO SEGUNDO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A SUBMINISTRACIÓN DE MÓDULOS PREFABRICADOS PARA FORMACIÓN DE RECINTOS DE ILLAS DE SUPERFICIE DE COLECTORES DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS.-**

Dase conta á Xunta de Goberno Local da lista por orde decrecente da puntuación e proposta de adxudicación que formula a mesa de contratación no procedemento aberto para a adxudicación do subministro de "**Módulos prefabricados para formación de recintos de illas de superficie de colectores de resíduos sólidos urbanos**".

A mesa de contratación, na súa reunión do día 16 de outubro de 2014, unha vez valoradas convenientemente as ofertas dos licitadores, elaborou unha lista de licitadores ordenada de xeito decrecente segundo a puntuación obtida por cada un deles e propón a adxudicación do subministro á empresa **ASÚA BG 96 SL**, por ser a que obtivo a maior puntuación, segundo os criterios establecidos no prego de cláusulas administrativas, resultando a puntuación total obtida por cada un dos licitadores a seguinte:

LICITADOR	OFERTA ECONÓMICA	PAZO DE GARANTÍA
SEÑALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA ENTORNOS NATURALES SLU	31.399,62	2 anos
ASUA BG 96 SL	28.888,65	2 anos
2000 JOSCON CONSTRUCCIONES SL	32.450,00	2 anos

Visto o que antecede a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes,

previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), acorda:

**Primeiro.-** Clasificar por orden decrecente de puntuación as empresas participantes no procedemento do seguinte xeito:

LICITADOR	OFERTA ECONÓMICA
ASUA BG 96 SL	28.888,65
SEÑALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA ENTORNOS NATURALES SLU	31.399,62
2000 JOSCON CONSTRUCCIONES SL	32.450,00

**Segundo.-** Declarar que as características esenciais da referida contratación para o licitador clasificado en primeiro lugar **ASÚA BG 96 SL**, con CIF B-48794929 son as seguintes:

**A.- Prezo:** O importe da oferta do dito licitador ascende á contía de vinte e oito mil oitocentos oitenta e oito euros e sesenta e cinco céntimos **(28.888,65.- Euros)**, sen IVE.

**B.- IVE repercutible:** A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende a contía de seis mil sesenta e seis euros e sesenta e dous céntimos **(6.066,62.- €)**

**C. Prazo de entrega dos bens a subministrar:** O prazo de entrega e instalación da totalidade dos bens será de **20 días naturais**, que contarán desde a formalización do contrato administrativo de subministración dos bens.

**D.- Resto de condicións:** O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

**Terceiro.-** Notificar o presente acordo aos licitadores.

**Cuarto.-** No prazo de cinco días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, o licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar a seguinte documentación imprescindible para, de ser o caso, proceder á correspondente adxudicación:

- A sinalada na cláusula 7 dos pregos de cláusulas administrativas particulares que rexeron a licitación

- Certificación acreditativa de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

- Documento xustificativo de ter constituída *(en calquera das formas establecidas no artigo 96, do Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de contratos do sector público)* unha garantía definitiva por importe de **1.444,43.- euros**, correspondente ao 5% do prezo de adxudicación, excluído o imposto sobre o valor engadido.

- O adxudicatario deberá aboar ao concello **239,03 € (BOP)** e **935,99 € (El Correo Gallego)** en concepto de reembolso dos gastos de publicacións dos anuncios de licitación de acordo co estipulado no artigo 75 do Real Decreto 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos do Sector Público.

De non presentarse a antedita documentación no prazo conferido non se poderá proceder a adxudicación do contrato ao licitador clasificado en primeiro lugar.

**Quinto.-** Facultar ao señor alcalde, don Santiago V. Amor Barreiro, para cantas actuacións sexan precisas para a mellor execución do acordado.

**PUNTO TERCEIRO.- CORRECCIÓN DE ERROS NO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DA CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO, OFERTA ECONÓMICAMENTE MAIS VANTAXOSA, VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN E TRAMITACIÓN URGENTE DO SERVIZO DENOMINADO DE “MONITORAXE NA REDE DE COMEDORES ESCOLARES” DO CONCELLO DE AMES.-**

En sesión de Xunta de Goberno Local de 10 de outubro de 2014 adoptouse o acordo de iniciar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto, oferta economicamente mais vantaxosa, varios criterios de adxudicación e tramitación urxente do servizo denominado **“DE MONITORAXE NA REDE DE COMEDORES ESCOLARES” DO CONCELLO DE AMES**. O anuncio de licitación foi publicado no Boletín Oficial da Provincia núm. 197, de 15 de outubro de 2014 e no mesmo día no perfil do contratante.

O 17 de outubro de 2014 a actual empresa prestadora do servizo, presenta escrito mediante rexistro de entrada nº 12.941 no que notifica unha serie de erros nos datos e documentación que nos seu día remitiu ao concello e que afecta tanto aos costes salariais como á relación de persoal a subrogar no servizo, e que foron tomados como base para a redacción dos pregos de cláusulas administrativas particulares de contratación aprobados en sesión de Xunta de Goberno Local de data 10 de outubro de 2014, asimesmo e dadas as características e peculiaridades do servizo e aos efectos de facilitar a maior e mais ampla información aos licitadores, considerase convinte facilitar o listado cos datos correspondentes a totalidade dos traballadores do servizo, sexan ou non susceptibles de subrogación.

A comunicación efectuada pola empresa literalmente di *“que debido a rapidez coa que se fixeron os trámites para dar comezo na data prevista o servizo de “Monitoraxe na Rede de Comedores Escolares do Concello de Ames” cometeuse un erro nos costes salariais, confundíndose monitores por obra con fixos, así como na relación de persoal a subrogar, faltaban os monitores en excedencia”*

A vista do anterior, aos efectos de dotar dunha maior seguridade xurídica os pregos que rexeran este contrato e darlle a publicidade necesaria para que todas as empresas dispoñan dos datos necesarios para a precisión da súa oferta, e comprobada a existencia do erro constatado pola empresa e comunicado a este concello con data 17 de de outubro, afectando única e exclusivamente ao Anexo IV denominado “relación actual de traballadores aos efectos de subrogación e relación de persoal”, debe corrixirse o erro detectado no Anexo IV

Por todo o exposto anteriormente, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), acorda:

**Primeiro.-** Corrixir o erro detectado no Anexo IV, do prego de cláusulas administrativas particulares aprobado no expediente de contratación na Xunta de Goberno Local celebrada o 10 de outubro de 2014, mediante procedemento aberto, oferta economicamente mais vantaxosa, varios criterios de adxudicación e tramitación urxente do **“SERVIZO DE MONITORAXE NA REDE DE COMEDORES ESCOLARES”**, de tal forma que o referido anexo terá o seguinte contido corrixido, engadindo tamén a dito anexo aos efectos de maior claridade a relación de persoal contratado por obra ou servizo, aínda que non esté incluído no persoal susceptible de subrogación:

#### ANEXO IV

##### Relación actual de traballadores

	h/sem	nº
coordinadoras	17,5	5
monitor indefinido	12,5	55
monitor por obra	12,5	25
monitor apoio	12,5	10
limpieza/ celador	12,5	3
		98



RELACION PERSONAL SUBROGADO COMEDORES ESCOLARES AMES

TRABAJADOR	CATEGORÍA	CENTRO	ANTIGÜEDAD	JORNADA HORAS DIARIAS	CONTRATO
T1	COORDINADOR	CEP MILLADOIRO	05/10/07	3,5	FJO-DISCONTINUO
T2	MONITOR	CEP MILLADOIRO	18/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T3	MONITOR	CEP MILLADOIRO	01/10/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T4	MONITOR	CEP MILLADOIRO	01/10/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T5	MONITOR	CEP MILLADOIRO	06/10/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T6	MONITOR	CEP MILLADOIRO	03/02/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T7	MONITOR	CEP MILLADOIRO	01/10/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T8	MONITOR	CEP MILLADOIRO	06/10/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T9	MONITOR	CEP MILLADOIRO	13/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T10	MONITOR	CEP MILLADOIRO	04/10/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T11	COORDINADOR	CEP VENTIN	15/09/06	3,5	FJO-DISCONTINUO
T12	MONITOR	CEP VENTIN	02/10/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T13	MONITOR	CEP VENTIN	04/10/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T14	MONITOR	CEP VENTIN	06/05/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T15	MONITOR	CEP VENTIN	19/01/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T16	MONITOR	CEP VENTIN	12/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T17	MONITOR	CEP VENTIN	16/10/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T18	MONITOR	CEP VENTIN	26/10/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T19	MONITOR	CEP VENTIN	01/12/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T20	MONITOR	CEP VENTIN	07/10/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T21	MONITOR	CEP VENTIN	05/10/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T22	MONITOR	CEP VENTIN	14/01/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T23	MONITOR	CEP VENTIN	16/03/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T24	MONITOR	CEP A MAIA	19/10/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T25	MONITOR	CEP A MAIA	15/10/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T26	MONITOR	CEP A MAIA	13/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T27	COORDINADOR	CEP A MAIA	15/10/07	3,5	FJO-DISCONTINUO
T28	MONITOR	CEP A MAIA	25/02/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T29	MONITOR	CEP A MAIA	29/10/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T30	MONITOR	CEP A MAIA	04/10/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T31	MONITOR	CEP A MAIA	12/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T32	MONITOR	CEP A MAIA	03/11/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T33	MONITOR	CEP A MAIA	08/10/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T34	COORDINADOR	CEP AGRO DO MUIÑO	15/09/06	3,5	FJO-DISCONTINUO
T35	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	11/09/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T36	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	12/09/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T37	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	07/10/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T38	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	11/09/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T39	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	24/03/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T40	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	18/10/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T41	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	11/09/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T42	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	16/10/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T43	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	05/10/10	2,5	FJO-DISCONTINUO
T44	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	16/09/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T45	COORDINADOR	CEP BAROUTA	25/06/07	3,5	FJO-DISCONTINUO
T46	MONITOR	CEP MILLADOIRO	01/10/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T47	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	12/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T48	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	04/10/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T49	MONITOR	CEP MILLADOIRO	16/11/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T50	MONITOR	CEP MILLADOIRO	14/05/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T51	MONITOR	CEP MILLADOIRO	01/10/09	2,5	FJO-DISCONTINUO
T52	MONITOR	CEP MILLADOIRO	04/10/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T53	MONITOR	CEP VENTIN	20/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T54	MONITOR	CEP VENTIN	05/06/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T55	MONITOR	CEP VENTIN	13/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T56	MONITOR	CEP AGRO DO MUIÑO	17/04/08	2,5	FJO-DISCONTINUO
T57	MONITOR	CEP A MAIA	17/10/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T58	MONITOR	CEP VENTIN	26/09/11	2,5	FJO-DISCONTINUO
T59	MONITOR	CEP A MAIA	24/09/07	2,5	FJO-DISCONTINUO
T60	MONITOR	CEP A MAIA	02/12/10	2,5	FJO-DISCONTINUO

### Aclaración:

Aínda que na actualidade todos os traballadores están integrados no I convenio colectivo estatal de Ocio Educativo e Animación Sociocultural, de esta relación de 60 traballadores, 53 proceden do convenio colectivo de hostalería, (5 coordinadores e 48 monitores) dado que este servizo foi iniciado antes do ano 2011 e naquel intre non existía o citado convenio de ocio e tempo libre, alcanzándose un acordo entre a empresa naquel momento prestadora do servizo e os traballadores que se plasmou no Decreto 351/2014 do Xulgado do Social nº 2 de Santiago de Compostela sobre o conflito colectivo 0001001/2013, acordando o recoñecemento do “*complemento ad personam*” o cal aparece recoñecido en nómina como Complemento de Centro de Traballo de 194,78 € para unha xornada do 100%, aplicándoseles ao persoal prestador do servizo en función da xornada efectivamente prestada por cada un deles.

RELACIÓN DO PERSOAL CONTRATADO POR OBRA E SERVIZO

TRABALLADOR	CATEGORIA	CENTRO	XORNADA	CONTRATO
T1	Monitor	CEP Barouta	2,5	OBRA-SERVIZO
T2	Monitor	CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T3	Monitor	CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T4	Monitor	CEP Agro do Muíño	2,5	OBRA-SERVIZO
T5	Monitor	CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T6	Monitor	CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T7	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T8	Monitor	EE Milladoiro	2,5	OBRA-SERVIZO
T9	Monitor	CEP Barouta	2,5	OBRA-SERVIZO
T10	Monitor	EE Milladoiro	2,5	OBRA-SERVIZO
T11	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T12	Monitor	CEP Agro / EE apoio	2,5	OBRA-SERVIZO
T13	Monitor	CEP Agro do Muíño	2,5	OBRA-SERVIZO
T14	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T15	Monitor	CEP Agro do Muíño	2,5	OBRA-SERVIZO
T16	Monitor	CEP Agro / CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T17	Monitor	CEP Agro do Muíño	2,5	OBRA-SERVIZO
T18	Monitor	CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T19	Monitor	EE Milladoiro	2,5	OBRA-SERVIZO
T20	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T21	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T22	Monitor	CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T23	Monitor	EE Milladoiro	2,5	OBRA-SERVIZO
T24	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T25	Monitor	Compartido Agro / Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T26	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T27	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T28	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T29	Monitor	CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T30	Monitor	CEP Agro do Muíño	2,5	OBRA-SERVIZO
T31	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T32	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T33	Monitor	CEP Ventín - apoio	2,5	OBRA-SERVIZO
T34	Monitor	CEP Ventín	2,5	OBRA-SERVIZO
T35	Monitor	CEP A Maía	2,5	OBRA-SERVIZO
T36	Monitor	CEP Barouta	2,5	OBRA-SERVIZO
T37	Monitor	CEP Agro do Muíño	2,5	OBRA-SERVIZO
T38	Monitor	EE Milladoiro	2,5	OBRA-SERVIZO

**Segundo.-** Publicar este acordo no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, sinalando que o prazo de 15 días naturais para que os interesados poidan presentar as proposicións que estimen pertinentes empezará a contar a partir do día seguinte ao da publicación do dito anuncio. Publicarase igualmente o anuncio deste acordo de corrección no perfil do contratante do concello.



**Terceiro.-** Facultar ao alcalde Santiago V. Amor Barreiro para cantas actuacións de trámite sexan precisas en orde á mellor execución do acordado.

#### **PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DA PRESTACIÓN ECONOMICA DE PAGAMENTO ÚNICO DE FAMILIA NUMEROSA 2013.-**

Dáse conta das bases reguladoras da prestación económica de pagamento único de familia numerosa 2013 elaboradas polo Departamento de Servizos Sociais.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 751/2011), acorda:

**Primeiro.-** Aprobar as bases reguladoras da prestación económica de pagamento único de familia numerosa ano 2013, que figuran no Anexo I deste acordo.

**Segundo.-** Publicar as bases no Boletín Oficial da Provincia e na páxina web municipal para xeral coñecemento.

**Terceiro.-** Autorizar o gasto con cargo á partida 231.489.02 do vixente orzamento municipal.

**Cuarto.-** Facultar ao señor alcalde – presidente para cantas actuacións de trámite sexan precisas en orde á mellor execución do acordado.

#### **Anexo I**

##### **1.º. OBXECTO.**

1. Estas bases teñen por obxecto establecer as condicións reguladoras que rexerán as axudas por FAMILIA NUMEROSA en función da situación existente no exercicio económico 2013, e terase en conta o establecido na Lei 40/2003 de 18 de novembro, de protección ás familias numerosas.

##### **2.º. FINALIDADE DA AXUDA.**

A finalidade da axuda por FAMILIA NUMEROSA é proporcionar apoio económico a aquelas familias cualificadas como numerosas pola Consellería de Traballo e do Benestar da Xunta de Galicia ou organismos análogos doutras Comunidades Autónomas.

O presente programa está dotado cunha consignación de 120,000, incluída na partida orzamentaria 231.48902.

As solicitudes que se estimen serán aprobadas no exercicio 2014.

##### **3.º. BENEFICIARIOS/AS.**

Poderán ser beneficiarios das axudas por FAMILIA NUMEROSA, aquelas unidades de convivencia que teñan fixada a súa residencia habitual no Concello de Ames e que acrediten os requisitos que se esixen no seguinte apartado das presentes bases reguladoras.

##### **4.º. REQUISITOS.**

###### **4.1. REQUISITOS XERAIS.**

Serán requisitos necesarios para a concesión da axuda por FAMILIA NUMEROSA:

a) Que a unidade de convivencia teña fixada a súa residencia real e efectiva no Concello de Ames, debendo acreditar o/a solicitante e o seu cónxuxe ou persoa vinculada por análoga relación de afectividade, o rexistro no Padrón Municipal de Habitantes con 1 ano de antigüidade ininterrompido á data de formulación da solicitude, co certificado de convivencia. Todos os fillos que estean incluídos no título de familia numerosa deberán formar parte da unidade de convivencia salvo que por razóns de estudo deban residir noutro domicilio, debendo achegar certificado de estudos e certificado de empadramento na mesma localidade.

b) Nos supostos de nulidade, separación ou divorcio dos proxenitores, o beneficiario da prestación será o pai/nai que teña a custodia dos fillos, de acordo co establecido no convenio regulador ou sentenza de separación ou divorcio. Os fillos deben formar parte da mesma unidade de convivencia que o proxenitor que teña a custodia, xustificándoo mediante o certificado de convivencia.

c) No caso de que un dos pais se atope traballando fóra da Comunidade Autónoma de Galicia, e non figure empadroadado neste municipio, deberá acreditarlo con copia do correspondente contrato de traballo e certificado de empadroadamento do lugar de residencia

d) No caso de que un mesmo menor dé lugar a expedición de dous títulos de familia numerosa, só se concederá esta axuda ó proxenitor que ostente a custodia deste menor ou menores.

e) No caso de familias monoparentais só se requirirá que figure empadroadado con 1 ano de antigüidade ininterrompido no Padrón municipal de habitantes, o pai ou a nai que teña a custodia dos fillos.

\* Segundo establece a xurisprudencia, enténdese por familias monoparentais aquelas nas que un proxenitor convive cos seus fillos/as menores ou dependentes e ademais é responsable en solitario dos mesmos.

f) No caso dos menores que teñan titor, requirirase que figure empadroadado no padrón municipal o titor/-es do menor.

g) En ningún caso poderán ser beneficiarios os proxenitores privados da patria potestade dos seus fillos, ou se a tutela fora asumida por unha institución pública.

#### 4.2. REQUISITOS ESPECÍFICOS:

Serán requisitos necesarios para a concesión da axuda por FAMILIA NUMEROSA:

a) Estar en posesión do título de familia numerosa en vigor no momento da solicitude, expedido polo órgano competente da Xunta de Galicia ou por organismo análogo doutra Comunidade Autónoma. Os fillos que dean lugar a expedición do título de familia numerosa deberán ter nacido con anterioridade ou dentro do ano natural ó que se refire a convocatoria (2013)

b) Que as unidades de convivencia tiveran unha renda inferior ós seguintes umbrais máximos:

\*Por unidade de convivencia entenderase o conxunto de persoas que convivan no mesmo marco físico e se atopen vinculadas co solicitante por matrimonio ou calquera outra forma de relación estable análoga á conxugal, por nacemento adopción ou acollemento.

#### NÚMERO DE MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR: UMBRAL MÁXIMO.

Familias de 3 membros: 15.675,57 euros

Familias de 4 membros: 18.593,56 euros

Familias de 5 membros: 21.100,58 euros

Familias de 6 membros: 23.521,08 euros

Familias de 7 membros: 25.808,71 euros

Familias de 8 membros: 28.082,95 euros

A partir do 8.º membro: engadírase 2.254,67 euros por cada novo membro computable

Nas unidades de convivencia nos que exista un acollemento familiar de menores, non se terá en conta ningún límite económico para a concesión desta axuda.

No caso de que a unidade de convivencia pague aluguer ou hipoteca pola vivenda habitual e non dispoña de ningunha outra vivenda, ese importe debidamente xustificado deducirase dos ingresos netos da unidade familiar.

c) Non están incursos en ningún dos supostos que impiden obter a condición de beneficiario de subvencións por parte de Administracións públicas recollidos no artigo 10 da lei 9/2007, de Subvencións de Galicia. Así como estar ao corrente das obrigas tributarias, así como coa seguridade social. Este requisito acreditarase a través de declaración responsable (Anexo III), regulada no artigo 71.bis da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

#### 5.º. TIPO DE AXUDA E CONTÍA.

A axuda consistirá no pagamento único de 1.200,00 euros por FAMILIA NUMEROSA por unidade de convivencia.

#### 6.º. SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN.

1. As solicitudes formularanse mediante instancia subscrita polo representante da unidade familiar (calquera dos pais por filiación natural ou adoptiva ou titor/es, que teñan atribuídas as funcións relativas ó exercicio da patria potestade dos menores ou membros da familia que figuren no título de familia numerosa) en modelo oficial (anexo I) que se facilitará nas oficinas municipais de servizos sociais.

2. Coa solicitude deberá achegarse a seguinte documentación:

a) Fotocopia compulsada do DNI/NIF ou calquera outro documento acreditativo da identidade do/a solicitante.

- b) Certificado do padrón municipal de habitantes que reflicta a convivencia da unidade familiar coa antigüidade esixida na base 4.<sup>a</sup>.
- c) Copia compulsada de sentenza de nulidade, separación ou divorcio e do convenio regulador, de ser o caso. Declaración xurada, respecto se o solicitante ten ou non a custodia compartida.
- d) Fotocopia compulsada do documento que acredite a condición de titor do menor, de ser o caso.
- e) Fotocopia compulsada do título de familia numerosa en vigor, expedido polo Organismo competente da Xunta de Galicia ou por organismo análogo doutra Comunidade Autónoma.
- f) Documento bancario onde se indique o número de código IBAN (número internacional de conta bancaria) na que haxa de efectuarse o ingreso da subvención con indicación do titular da conta bancaria. O titular da conta deberá coincidir co solicitante da axuda
- g) Fotocopias compulsadas dos xustificantes do pago de aluguer da vivenda ou xustificante do pago de hipoteca do ano obxecto da convocatoria (2013). Éste deberá ser emitida pola entidade de crédito correspondente, especificando a contía total amortizada e o concepto (vivenda habitual).
- h) Autorización tributaria (Anexo II) debidamente asinada ou copia compulsada do último IRPF declarado, de tódolos membros maiores de 18 anos que formen ou formaran parte da unidade de convivencia durante o ano obxecto da convocatoria (2013). No caso de non estar obrigado a presentar a declaración do IRPF, estarase aos importes resultantes do certificado de retencións expedidos pola empresa ou das copias compulsadas das nóminas así como dos certificados de percepcións de pensións ou prestacións (referidas ao ano obxecto da convocatoria: 2013), e subsidiariamente, da declaración xurada de ingresos presentada polo membro computable da unidade familiar, sen prexuízo de achegarse a certificación correspondente da AEAT sobre os datos fiscais daqueles.
- No caso das vítimas de violencia de xénero (feito que se acreditará mediante sentenza ou orde de alonxamento) eximirase da presentación da autorización ou declaración do IRPF do agresor.
- i) Declaración responsable de tódolos membros maiores de 18 anos que formen parte da unidade de convivencia de non ter débedas que lle permitan obter a condición de beneficiario das axudas de familia numerosa e de estar ao corrente das obrigas tributarias e da seguridade social.

## 7.º. LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN.

1. As solicitudes e a documentación requirida presentaranse no Rexistro Xeral do Concello, ou ben no Rexistro existente na oficina municipal do Milladoiro na Rúa de Abaixo, núm. 10, sen prexuízo do que dispón o artigo 38.4 da Lei 30/92 de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e de procedemento administrativo común.
2. O prazo para presentar as solicitudes é de UN MES, contado dende o día seguinte á publicación desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

## 8.º. TRAMITACIÓN.

1. O departamento de servizos sociais comprobará que tódalas solicitudes reúnan os requisitos esixidos nas presentes bases, requirindo ó interesado/a por escrito a emenda dos defectos que houbese, con indicación de que se non emenda os erros no prazo de 10 días, terase por desistido da súa petición, logo da correspondente resolución, que deberá ser ditada nos termos previstos no artigo 42 da Lei 30/92, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro.
2. Revisada a documentación e completada, se fora o caso, remitirase á Comisión de valoración, que terá a función de propoñer a concesión ou denegación desta axuda segundo os criterios recollidos nas presentes bases.
3. A composición da Comisión de valoración será a seguinte:  
A Comisión de Valoración estará integrada polo alcalde, o/a concelleiro/a delegado/a de servizos sociais e 2 técnicos do departamento de servizos sociais, asistidos pola secretaria e polo interventor do concello.
4. Aos efectos de facer máis áxil a tramitación e resolución das axudas solicitadas poderanse establecer varias quendas de valoración e resolución.

## 9.º. RESOLUCIÓN.

1. Correspóndelle ao alcalde do Concello de Ames a resolución destas axudas no prazo de 6 meses contados desde o día seguinte á data que a solicitude tivera entrada no rexistro do órgano competente para a súa tramitación.

Transcorrido dito prazo sen recaer resolución expresa, poderase entender desestimada a solicitude.

2. Cando o número de solicitudes formuladas puidesen supoñer o incumprimento do prazo máximo de resolución, poderá acordarse a ampliación de dito prazo ata un máximo de 3 meses.

Contra o acordo que resolve a ampliación de prazo non caberá recurso algún.

3. As resolucións recaídas esgotan a vía administrativa, e contra elas poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o órgano correspondente, de conformidade co disposto na Lei 29/98 de 13 de xullo, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativo; sen perxuício da interposición do recurso potestativo de reposición regulado nos artigos 116 e 117 da Lei 30/92 de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e de procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/99 de 13 de xaneiro.

#### 10.º. COMPATIBILIDADE.

Esta subvención será compatible con calquera outra establecida polas administracións públicas ou calquera dos seus organismos.

#### 11.º. PAGAMENTO.

1. A contía da axuda concedida aboarase directamente polo Concello de Ames no número de conta bancaria facilitado polo solicitante.

2. A concesión destas axudas terán como límite global o crédito consignado no orzamento do Concello de Ames para este fin, priorizando a situación económica da unidade familiar no caso de que o orzamento consignado non alcanzase a cubrir todas as solicitudes presentadas.

#### 12.º. DISPOSICIÓNS FINAIS.

Estas bases entrarán en vigor o día seguinte da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.

#### ANEXO I. Modelo de solicitude.

##### Datos do/a solicitante.

Nome e apelidos	
NIF	
Enderezo	
Teléfono	

#### EXPÓN:

Que enterado/a da convocatoria da prestación económica de pagamento único de familia numerosa correspondente ao exercicio 2013, fai constar que está en posesión dun título de familia numerosa vixente, segundo se acredita con copia compulsada de dito título.

Polo exposto, SOLICITA:

Me sexa concedida unha axuda económica de MIL DOUSCENTOS EUROS (1.200 €), segundo o establecido en dita convocatoria, e para tal efecto achega a seguinte documentación.

1. Fotocopia compulsada do DNI/NIF/NIE pasaporte, ou calquera outro documento acreditativo da identidade do/a solicitante.

2. Fotocopia compulsada do título de familia numerosa en vigor, expedido polo Organismo competente da Xunta de Galicia ou por organismo análogo doutra Comunidade Autónoma.

3. Copia compulsada de sentenza de nulidade, separación ou divorcio e do convenio regulador, de ser o caso. Declaración xurada, nestes supostos, respecto se o solicitante ten ou non custodia compartida.

4. Certificado do padrón municipal de habitantes que reflecta a convivencia da unidade familiar coa antigüidade esixida na base 4.<sup>a</sup>.

5. Fotocopia compulsada do documento que acredite a condición de titor do menor (de ser o caso)

6. Fotocopia compulsada dos xustificantes do pago de aluguer da vivenda ou xustificante do pago de hipoteca do ano obxecto da convocatoria (2013). O xustificante de pago deberá ser emitida pola entidade



de crédito correspondente, especificando a contía total amortizada e o concepto (vivenda habitual).

7. Autorización tributaria (Anexo II) debidamente asinada ou copia compulsada do último IRPF declarado, de tódolos membros maiores de 18 anos que formen ou formaran parte da unidade de convivencia durante o ano obxecto da convocatoria (2013). No caso de non estar obrigado a presentar a declaración do IRPF, estarase aos importes resultantes do certificado de retencións expedidos pola empresa ou das copias compulsadas das nóminas así como dos certificados de percepcións de pensións ou prestacións (referidas ao ano obxecto da convocatoria: 2013), e subsidiariamente, da declaración xurada de ingresos presentada polo membro computable da unidade familiar, sen prexuízo de achegarse a certificación correspondente da AEAT sobre os datos fiscais daqueles.

No caso das vítimas de violencia de xénero (feito que se acreditará mediante sentenza ou orde de alonxamento) eximirase a presentación da autorización ou declaración do IRPF do agresor.

8. Declaración responsable de tódolos membros maiores de 18 anos que formen parte da unidade de convivencia de non ter débedas que lle permitan obter a condición de beneficiario das axudas de familia numerosa e de estar ao corrente das obrigas tributarias e da seguridade social; así como autorización para solicitar certificación ao respecto á Axencia estatal da Administración Tributaria e á Tesourería da Seguridade Social. (Anexo III)

9. Documento bancario onde se indique o número de código IBAN (número internacional de conta bancaria) na que haxa de efectuarse o ingreso da subvención con indicación do titular da conta bancaria. O titular da conta deberá coincidir co solicitante da axuda

10. Outra documentación (especificar):

**IMPORTANTE:** A documentación deberá ser orixinal ou fotocopia acompañada de orixinal para que poida ser compulsada

Ames, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2014.

Asdo.: \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE AMES.**

## ANEXO II

### MODELO AUTORIZACIÓN SOLICITUDE DE DATOS TRIBUTARIOS

De conformidade co previsto na Disposición Adicional Cuarta da Lei 40/1998, de 9 de decembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e outras Normas Tributarias, e nos termos e cas garantías que se establecen no artigo 2.4 da Orden de 18 de novembro de 1999,

AUTORIZO ao Concello de Ames a solicitar da Axencia Estatal da Administración Tributaria a información tributaria que precise en relación á solicitude formulada para a concesión da prestación económica por FAMILIA NUMEROSA, ao abeiro da correspondente convocatoria efectuada polo Concello para o exercicio 2013, e de acordo en todo caso co establecido na base 6ª da mesma.

A presente autorización outorgarase exclusivamente aos efectos de recoñecemento, seguimento e control da subvención ou axuda mencionada anteriormente e en aplicación do artigo 95.1. k) da Lei 58/2003, xeral tributaria, que permiten, logo da autorización do interesado, a cesión dos datos

tributarios que precisen as AA. PP. para o desenvolvemento da súas funcións.

**DATOS DO SOLICITANTE DA AXUDA:**

APELIDOS E NOME DO SOLICITANTE	D.N.I. / N.I.E.	SINATURA

**DATOS DOUTROS MEMBROS DA UNIDADE DE CONVIVENCIA DO SOLICITANTE MAIORES DE 18 ANOS:**

Parentesco co solicitante	Nome e apelidos	D.N.I./N.I.E	Sinatura

Ames, ..... de ..... de 2014.

**ANEXO III**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Os abaixo asinantes, como únicos integrantes maiores de idade da unidade familiar, de conformidade co establecido nas bases reguladoras da prestación económica de pagamento único de familia numerosa

**DECLARAN:**

1. Que coñecen e aceptan as bases da convocatoria
2. Que non están incursos en ningún dos supostos que impiden obter a condición de beneficiario de subvencións por parte de Administracións públicas recollidos no artigo 10 da lei 9/2007, de Subvencións de Galicia.
3. Que todos os membros da unidade familiar están ao corrente das obrigas tributarias, así como coa seguridade social, comprometéndose á manter esta situación ata a completa resolución do expediente.
4. Que se someten ás actuacións de comprobación e á achega da documentación que o Concello de Ames poida acordar.

Nome e apelidos	NIF	Sinatura

E non habendo máis asuntos que tratar levántase a sesión ás trece horas e trinta minutos, estendéndose a presente acta que asina o señor presidente, do que certifico.