

ACTA N 2020/3  
SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO DÍA  
30.01.2020

ÍNDICE DE PUNTOS

PUNTO PRIMEIRO. ACTAS ANTERIORES.....	2
PUNTO SEGUNDO. MODIFICACIÓN DE LICENZA DE PARCELACIÓN.....	2
PUNTO TERCEIRO. LICENZAS DE PRIMEIRA OCUPACIÓN.....	5
PUNTO CUARTO. CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO LOTE 6 DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN DE CAMIÑOS E VIAIS MUNICIPAIS POS 2019.....	8
PUNTO QUINTO. CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DO LOTE 3 DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN DE CAMIÑOS E VIAIS MUNICIPAIS INCLUÍDAS NO POS 2019. 8 LOTES.....	11
PUNTO SEXTO. CONTRATO DE SERVIZOS PARA O DESEÑO E IMPLANTACIÓN DA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA QUE FACILITE O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS DERIVADAS DA LEI 39/2015, DE 1 DE OUTUBRO, DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS. CORRECCIÓN DE ERROS NAS ANUALIDADES. .....	14
PUNTO SÉTIMO. APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE LICITACIÓN, POR PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO CUN ÚNICO CRITERIO DE ADXUDICACIÓN (FACTOR PREZO), DE VARIAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN INCLUÍDAS NO POS ADICIONAL 1/2019 3 LOTES.....	17

## **SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO DÍA 30 DE XANEIRO DE 2020.**

Na Casa Consistorial de Ames, sendo as once horas e trinta minutos (11:30 h) do día trinta (30) de xaneiro de dous mil vinte (2020), reúnese a Xunta de Goberno local deste Concello en sesión ordinaria de primeira convocatoria, baixo a Presidencia do alcalde, José M. Miñones Conde e coa asistencia dos/as tenentes de alcalde David Santomil Mosquera, Genma Otero Uhía, Luísa Feijóo Montero, Ana Belén Paz García e Natividad González Rodríguez.

Non asiste pero xustifica a súa ausencia o concelleiro José Blas García Piñeiro.

Asiste a interventora, Margarita Fernández Sobrino.

Actúa de secretaria a titular da corporación, Rosa Ana Prada Queipo.

### **PUNTO PRIMEIRO. ACTAS ANTERIORES.**

O señor presidente pregunta aos asistentes se teñen algunha alegación que formular á acta da sesión anterior, **ordinaria do 23.01.2020**, que foi distribuída con anterioridade, en cumprimento do establecido no artigo 91.1 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2568/1986 de 28 de novembro (ROF).

Non formulándose alegacións polos asistentes, a Presidencia declara aprobada a acta, por unanimidade dos membros presentes da Xunta de Goberno Local.

### **PUNTO SEGUNDO. MODIFICACIÓN DE LICENZA DE PARCELACIÓN.**

**Expediente: 2013/211/000018**

[REDACTED] segundo o proxecto asinado polo enxeñeiro técnico agrícola Pedro María Melero Cao (colexiado 1889).

Con data 20.02.2019 o dito interesado, solicita autorización para a **modificación** da parcelación autorizada, achegando documento técnico de modificado de proxecto, datado en febreiro de 2019 e anexos complementarios en achegas posteriores, subscrito polo enxeñeiro técnico agrícola Cándido Rodríguez Giráldez (colexiado 869).

Figuran no expediente escrituras de propiedade.

Clasificación do solo: solo de núcleo rural disperso.

#### Estado das parcelas aportadas:

-Descrición e estado actual da parcela referencia catastral: [REDACTED]

[REDACTED]

*Título: Adxudicación en el acta de protocolización de la Reorganización de la Propiedad de la zona de Concentración parcelaria de Biduido-Bugallido II*

Segundo o levantamento actual incorporado ao proxecto, de superficie 3.346 m<sup>2</sup>

-Descrición e estado actual da parcela referencia catastral: [REDACTED]

[REDACTED]

*Título: Por compraventa realizada ante el Notario de Santiago de Compostela don Ildefonso Sánchez Mera, el día 29 de agosto de 1972, nº 1843 de su protocolo.*

Segundo o levantamento actual incorporado ao proxecto de superficie 3.655 m<sup>2</sup>

### Proposta de Agregación e simultánea parcelación:

1º.- Agregar as dúas parcelas descritas dando como resultado unha finca coa seguinte descrición:

[REDACTED]

Extensión superficial segundo levantamento actual de proxecto de setenta áreas e una centiárea (7.001 m<sup>2</sup>)

2º.- Parcelar a finca agregada

De dicha finca se segrega a cesión a viais, que se describe da seguinte maneira:

[REDACTED]

Compre prever recuamentos aos camiños que presentan fronte á parcela segundo establece o PXOM.

En aplicación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola expedición de licenzas urbanísticas, aboáronse as taxas por importe de 64,57 euros.

Figuran no expediente informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de urbanismo.

Á vista dos informes técnico e xurídico favorables á modificación obrantes no expediente, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 1776/2019), adopta os seguintes acordos:

**Primeiro. Autorizar**, salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro, a [REDACTED]

[REDACTED]

localizadas no [REDACTED] que foi autorizada en Xunta de Goberno local do 21.11.2013.

A modificación que agora se autoriza supón que as parcelas de resultado son seis e terreo de

cesión, e veñen definidas no proxecto de modificado e anexo presentado o 20.02.2019 e 27.02.2019, subscrito polo enxeñeiro técnico agrícola Cándido Rodríguez Giráldez (colexiado 869) e o informe subscrito pola arquitecta municipal (validación gráfica alternativa co CSV: ZFAV6C7Y6VZZYFVH).

As parcelas de resultado son as seguintes:

<b>Parcelas de resultado</b>	<b>Superficie neta</b>
Resto de Parcela Matriz*	1155,00 m <sup>2</sup>
Parcela 1	1053,00 m <sup>2</sup>
Parcela 2	1105,00 m <sup>2</sup>
Parcela 3	1072,00 m <sup>2</sup>
Parcela 4	1092,00 m <sup>2</sup>
Parcela 5	1012,00 m <sup>2</sup>
Cesión	512 m <sup>2</sup>
<b>TOTAL</b>	<b>7.001,00 m<sup>2</sup></b>

\*Na parcela de resultado denominada "parcela matriz" emprázanse as construcións preexistentes; unha edificación principal dun total de 338,00 m<sup>2</sup> e un galpón de 61,00 m<sup>2</sup>

**Segundo.** Autorizar a división dos terreos destinados a regularización do viario, cunha superficie total de 512,00 m<sup>2</sup>, a efectos do cumprimento da obriga de cesión ao Concello do artigo 24 LSG, cesión que condiciona a presente licenza de parcelación e que deberá formalizarse en documento público que deberá achegarse, cando mais, coas solicitudes de licenza de edificación.

A efectos de realizar á devandita cesión para regularización do viario público, a franxa de cesión deberá atoparse libre de cargas e gravames. Así mesmo deberase atoparse libre de calquera instalación, construción ou elementos que impidan o destino efectivo para viario, non procedendo a aceptación da cesión polo Concello namentres non se cumpra o anterior.

**Terceiro.** Formalizarse ante o Catastro Inmobiliario a declaración conducente á incorporación no mesmo da modificación do inmovible derivada da actuación para a que se outorga a presente licenza.

**Cuarto.** Notificar aos interesados este acordo así como o réxime de recursos que procede, tal e como esixe o artigo 88 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O acordo pon fin á vía administrativa e pode ser recorrido:

1 Potestativamente en reposición ante o mesmo órgano, no prazo de 1 mes dende a notificación do acordo, nos termos previstos nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Se se opta pola interposición do recurso potestativo de reposición deberá ser resolto e notificado no prazo dun mes. Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que teña recaída resolución en dito prazo entenderase desestimado, e poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo. Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ó da notificación de dita resolución. Se a resolución non fora expresa o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses, e contarase a partir do día seguinte a aquel en que deba entenderse desestimado o recurso potestativo de reposición interposto.

2 Directamente ante a vía contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ó da notificación do presente acordo, na forma prevista na lexislación reguladora de dita xurisdición contencioso-administrativa ( Lei 29/1998, do 13 de xullo).

3 Interpoñer calquera outro recurso que estime pertinente.

**Quinto.** Dar traslado aos departamentos municipais afectados.

**Sexto.** Facultar ao alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

## **PUNTO TERCEIRO. LICENZAS DE PRIMEIRA OCUPACIÓN.**

### **1.Expediente 2018/U007/000021**

Dáse conta da solicitude presentada por J [REDACTED]

A licenza de obras foi concedida ao devandito interesado pola Xunta de Goberno local na sesión do 19.12. 2013 (expediente 2013/U008/000031).

Figura no expediente certificado final de obra de 07.04.2015 asinado polos técnicos directores das obras e visado polos colexios correspondentes.

Consta entre outros, cumprimento da obriga de cesión de terreos para viais a favor do Concello (219,50m<sup>2</sup>) , formalizada mediante acta de cesión de 13.12.2018 .

Consta ademais incorporación no Catastro da alteración na parcela consecuencia da obra para a que se concedeu licenza o 19.12.2013.

Datos a trasladar aos servizos de tesourería e intervención:

- *Axentes da edificación:*

*Promotor: José Ferreira Rico*

*Construtor: Avanza Iber Construcción, S.L.*

*Director de obra: Fernando Losada Liste (arquitecto)*

*Director de execución: Alberto Núñez García (arquitecto técnico)*

- *Tributos:*

*a) Taxa por expedición de licenza urbanística:*

*Licenza de obra: superficie construída 90 m<sup>2</sup> x 0,33 €/m<sup>2</sup>= 29,70 m<sup>2</sup> + 129,14 euros cartel de obra, Total taxas 158,84 euros, abonadas o 7/10/2013.*

*b) ICIO:*

*Liquidación provisional: 1.224,71 euros (PEM proxecto: 61.235,50 euros.*

*Liquidación final de unidades de obra executada: 61.235,50 euros.*

Figuran no expediente os informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de Urbanismo.

Figura abonada a taxa pola expedición de licenzas urbanísticas por importe de 64,57 euros ( licenza de primeira ocupación de vivendas unifamiliares de ata 200 m<sup>2</sup> de superficie construída: 64,57 euros.).

Á vista dos informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza de primeira ocupación solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 1776/2019), adopta os seguintes acordos:

**Primeiro.** Conceder a [REDACTED]

[REDACTED] obra executada ao abeiro do proxecto para o que se concedeu licenza de

obra pola Xunta de Goberno local do 19.12.2013, segundo certifican o arquitecto Fernando Losada Liste (colexiado número 1271) e o arquitecto técnico Alberto Núñez García (colexiado 1969).

**Segundo.** Dar traslado aos servizos de tesouraría e recadación aos efectos de eventuais actuacións de inspección ou comprobación co fin de practicar liquidación definitiva (art. 103.1 TRHL).

**Terceiro.** Dar traslado á empresa concesionaria dos servizos de auga e saneamento aos efectos das posibles altas nos censos tributarios que correspondan.

**Cuarto.** Notificar aos interesados este acordo así como o réxime de recursos que procede, tal e como esixe o artigo 88 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O acordo pon fin á vía administrativa e pode ser recorrido:

1 Potestativamente en reposición ante o mesmo órgano, no prazo de 1 mes dende a notificación do acordo, nos termos previstos nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Se se opta pola interposición do recurso potestativo de reposición deberá ser resolto e notificado no prazo dun mes. Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que teña recaída resolución en dito prazo entenderase desestimado, e poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo. Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ó da notificación de dita resolución. Se a resolución non fora expresa o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses, e contarase a partir do día seguinte a aquel en que deba entenderse desestimado o recurso potestativo de reposición interposto.

2 Directamente ante a vía contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ó da notificación do presente acordo, na forma prevista na lexislación reguladora de dita xurisdición contencioso-administrativa ( Lei 29/1998, do 13 de xullo).

3 Interpoñer calquera outro recurso que estime pertinente.

**Quinto.** Dar traslado aos departamentos municipais afectados.

**Sexto.** Facultar ao alcalde do Concello de Ames, para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

## 2. Expediente: 2019/U007/000017

Dáse conta da solicitude presentada por [REDACTED]

A licenza de obras foi concedida á devandita interesada pola Xunta de Goberno Local na sesión do 22.06.2017 (expediente 2017/U022/000018).

A finca que nos ocupa, é a finca 4 resultante da licenza de segregación de finca matriz en 5 parcelas de resultado, autorizada pola Xunta de Goberno local de 05.06.2014, a [REDACTED]

Figura cumprida a da obriga de cesión global (266 m<sup>2</sup>) de terreos para viais a favor do Concello, formalizada mediante escritura pública outorgada o 13.06.2014 , ante o Notario Manuel María Romero Neira, (protocolo número 482), por [REDACTED]

[REDACTED] A aceptación da cesión total dos 266,00 m<sup>2</sup> efectuouse mediante acordo da Xunta de Goberno Local do 18/12/2014.

Figura no expediente certificado final de obra de 10.07.2019, asinado polos técnicos directores das obras e visado polos colexios correspondentes.

Constan entre outros xustificante de presentación da declaración catastral correspondente á obra executada.

Datos para traslado á Tesouraría municipal:

- *Axentes da edificación:*

*Promotores:* [REDACTED]

*Construtor:* na documentación final de obra consígnase o construtor por administración. Mais segundo a documentación achegada o 22/01/2020 polo codirector da obra, a construtora principal é Peyau, S.L.

*Proxectista e director de obra:* [REDACTED]

*Director de execución:* [REDACTED]

- *Tributos:*

a) *Taxa por expedición de licenza urbanística:*

*Licenza de obra: taxa por superficie: 181,71 euros (200 m<sup>2</sup> x 0,33 €/m<sup>2</sup> + 71,87 m<sup>2</sup> x 1,61 €/m<sup>2</sup>)*

*+ 129,14 euros cartel de obra, Total taxas 310,85 euros, abonadas o 4/04/2017.*

b) *ICIO:*

*Liquidación provisional: 2.533,20 euros (PEM proxecto: 126.660,00 euros)*

*Liquidación final de unidades de obra executada: 126.660,00 euros.*

Figura abonada a taxa pola expedición de licenzas urbanísticas por importe de 96,85 euros (licenza de primeira ocupación de [REDACTED] de superficie construída: 96,85 euros).

Figuran no expediente os informes favorables da arquitecta municipal e da asesora xurídica de Urbanismo.

Á vista dos informes técnico e xurídico favorables obrantes no expediente, que propoñen a concesión da licenza de primeira ocupación solicitada, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, e previa delegación da Alcaldía (decreto 1776/2019), adopta os seguintes acordos:

**Primeiro.** Conceder a [REDACTED]

[REDACTED] obra executada ao abeiro do proxecto para o cal se concedeu licenza pola Xunta de Goberno local do 22.06.2017, segundo certifican os arquitectos Manuel Requejo Conde (colexiado número 708) e Ana Asunción Requejo Miguel (colexiada número 3613) así coma o arquitecto técnico José Manuel Lamela González (colexiado 378).

**Segundo.** Dar traslado aos servizos de tesouraría e recadación aos efectos de eventuais actuacións de inspección ou comprobación co fin de practicar liquidación definitiva (art. 103.1 TRHL).

**Terceiro.** Dar traslado á empresa concesionaria dos servizos de auga e saneamento aos efectos das posibles altas nos censos tributarios que correspondan.

**Cuarto.**-Notificar aos interesados este acordo así como o réxime de recursos que procede, tal e como esixe o artigo 88 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común



das administracións públicas.

O acordo pon fin á vía administrativa e pode ser recorrido:

1 Potestativamente en reposición ante o mesmo órgano, no prazo de 1 mes dende a notificación do acordo, nos termos previstos nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Se se opta pola interposición do recurso potestativo de reposición deberá ser resolto e notificado no prazo dun mes. Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que teña recaída resolución en dito prazo entenderase desestimado, e poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo. Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ó da notificación de dita resolución. Se a resolución non fora expresa o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses, e contarase a partir do día seguinte a aquel en que deba entenderse desestimado o recurso potestativo de reposición interposto.

2 Directamente ante a vía contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ó da notificación do presente acordo, na forma prevista na lexislación reguladora de dita xurisdición contencioso-administrativa ( Lei 29/1998, do 13 de xullo).

3 Interpoñer calquera outro recurso que estime pertinente.

**Quinto.** Dar traslado aos departamentos municipais afectados.

**Sexto.** Facultar ao alcalde do Concello de Ames, para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

## **PUNTO CUARTO. CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO LOTE 6 DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN DE CAMIÑOS E VIAIS MUNICIPAIS POS 2019.**

### **LOTE 6. PAVIMENTACIÓN DE VIAIS NO NÚCLEO DE PEDREGAL**

**Expediente: 2019/C003/000006.**

A Xunta de Goberno local do 01.08.2019, aprobou o expediente de contratación, mediante procedemento aberto simplificado, tramitación ordinaria, cun único criterio de adxudicación (prezo), dos contratos de obras de pavimentación de camiños e viais municipais, incluídas no POS 2019, 8 lotes, convocando a súa licitación.

Dentro deses 8 lotes atópase o lote 6, pavimentación viais no núcleo de Pedregal.

A Mesa de Contratación do expediente de licitación do lote 6, na súa reunión do 23.10.2019, procede á apertura de ofertas e acordou solicitar ás empresas incursas en baixa temeraria [REDACTED], documentación xustificativa da súas respectivas baixas.

As empresas incursas en baixa, coa excepción d [REDACTED] presentaron a documentación xustificativa da baixa temeraria a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, no prazo conferido.

Examinada a documentación achegada por [REDACTED] a arquitecta técnica municipal, María Gamundi Fernández, informou desfavorablemente a xustificación presentada.

A Mesa de Contratación do expediente de licitación do lote 6, na súa reunión do 15.01.2020, á vista do informe emitido pola técnica municipal acordou trasladarlle ao órgano de contratación a proposta de exclusión do procedemento de licitación das empresas [REDACTED], por non xustificar as súas ofertas económicas, que estaban consideradas como anormalmente baixas, formulando proposta de



clasificación, por orde decrecente de puntuación, das restantes empresas.

Visto o que antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 1776/2019), adopta os seguintes ACORDOS:

**Primeiro. Excluir** do procedemento de licitación do lote 6, pavimentación de viais no núcleo de Pedregal, do expediente das obras de pavimentación de camiños e viais municipais POS 2019, ás empresas ás empresas [REDACTED] por non xustificar as súas ofertas económicas que estaban consideradas como anormalmente baixas.

**Segundo.** Clasificar, por orde decrecente de puntuación, ás restantes empresas participantes no procedemento de licitación do lote 6 POS 2019 , pavimentación viais no núcleo de Pedregal, coa seguinte orde:

EMPRESA	OFERTA ECONÓMICA IVE INCLUÍDO	PUNTUACIÓN
[REDACTED]	42.834,00 €	88,64
[REDACTED]	44.873,18 €	82,03
[REDACTED]	45.084,69 €	81,34
[REDACTED]	45.158,41 €	81,1
[REDACTED]	45.347,64 €	80,48
[REDACTED]	46.370,87 €	77,18
[REDACTED]	48.724,70 €	68,88
[REDACTED]	49.933,40 €	59,03
[REDACTED]	50.395,16 €	55,25
[REDACTED]	50.938,20 €	50,82
[REDACTED]	51.012,39 €	50,21
[REDACTED]	51.389,80 €	47,13
[REDACTED]	51.776,94 €	43,96
[REDACTED]	52.710,27 €	36,35
[REDACTED]	53.161,86 €	32,67
[REDACTED]	53.756,36 €	27,81
[REDACTED]	55.396,95 €	14,42
[REDACTED]	55.475,50 €	13,77

**Terceiro.** Declarar que as características esenciais da referida contratación para o clasificado en primeiro lugar, [REDACTED] son as que figuran na proposición formulada pola empresa e ás que figuran nos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares e nos Pregos de Prescricións Técnicas.

**Cuarto. Prezo:**

**A. O importe da oferta** do dito licitador ascende á contía de trinta e cinco mil catrocentos euros

(35.400- euros).

**B. IVE repercutible:** A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende á contía de sete mil catrocentos tinta e catro euros (7.434 euros).

**Quinto. Duración do contrato.**

A duración inicial do contrato será de 6 Meses, a partir do día seguinte ao da sinatura da acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo. O contrato só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

**Sexto. Resto de condicións.** O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

**Sétimo.** Notificar aos interesados este acordo así como o réxime de recursos que procede, tal e como esixe o artigo 88 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O acordo pon fin á vía administrativa e pode ser recorrido:

1 Potestativamente en reposición ante o mesmo órgano, no prazo de 1 mes dende a notificación do acordo, nos termos previstos nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Se se opta pola interposición do recurso potestativo de reposición deberá ser resolto e notificado no prazo dun mes. Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que teña recaída resolución en dito prazo entenderase desestimado, e poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo. Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ó da notificación de dita resolución. Se a resolución non fora expresa o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses, e contarase a partir do día seguinte a aquel en que deba entenderse desestimado o recurso potestativo de reposición interposto.

2 Directamente ante a vía contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ó da notificación do presente acordo, na forma prevista na lexislación reguladora de dita xurisdición contencioso-administrativa ( Lei 29/1998, do 13 de xullo).

3 Interpoñer calquera outro recurso que estime pertinente.

**Oitavo.** No prazo de sete días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presentará, por medios electrónicos e con sinatura electrónica a seguinte documentación:

a) **Índice** de documentos presentados

b) **Certificación acreditativa** de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa seguridade social.

c) **Xustificación da solvencia** Económica e Financeira

Debera acreditar a solvencia económica mediante os requisitos específicos de solvencia económica e financeira que se indican no PCAP.

d) **Solvencia Técnica.**

Deberá acreditar a solvencia técnica mediante os requisitos específicos de solvencia técnica que se indican no PCAP.

e) **Garantía.**

Documento acreditativo de ter constituída en calquera das formas establecidas no artigo 108 da LCSP unha garantía definitiva por un importe de 1.770 € segundo se especifica nos pregos que rexeron para a licitación correspondentes ao 5% do prezo de adxudicación excluído o imposto sobre o valor engadido.

Documento xustificativo, de ser o caso, de reembolso ao concello do importe dos anuncios de licitación. O adxudicatario deberá aboar ao concello en concepto de reembolso dos gastos de publicacións dos anuncios de licitación de acordo co estipulado no artigo 75 do Real Decreto 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos do Sector Público.

f) **Acreditación de dispor efectivamente dos medios** persoais e materiais que se comprometera a dedicar ou adscribir á execución do contrato segundo o establecido no PCAP.

A acreditación poderá realizarse:

Medios persoais:

-Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras

-Numero de traballadores que especifique se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou os TC

Medios materiais:

Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou leasing, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.

De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.

Así mesmo, poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.

No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato.

Non será necesario acreditar a efectiva disposición dos medios persoais e materiais establecidos no anexo V no caso de que o contratista proposto como adxudicatario dispoña da clasificación establecida no apartado 8 do anexo I do presente prego.

De non presentarse a citada documentación no prazo conferido non se poderá proceder a adxudicación do contrato ao licitador clasificado en primeiro lugar.

**Noveno.** Dar traslado do presente acordo aos departamentos municipais afectados.

**Décimo.** Facultar ao alcalde do Concello de Ames, para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

**PUNTO QUINTO. CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DO LOTE 3 DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN DE CAMIÑOS E VIAIS MUNICIPAIS INCLUÍDAS NO POS 2019. 8 LOTES. LOTE 3 DENOMINADO PAVIMENTACIÓN DE VIAIS EN OUTEIRO.**

**Expediente: 2019/C003/000006.**

A Xunta de Goberno local do 01.08.2019, aprobou o expediente de contratación, mediante procedemento aberto simplificado, tramitación ordinaria, cun único criterio de adxudicación (prezo), dos contratos de obras de pavimentación de camiños e viais municipais, incluídas no POS 2019, 8 lotes, convocando a súa licitación.

Dentro deses 8 lotes atópase o lote 3, pavimentación de viais en Outeiro.

A Mesa de Contratación do expediente de licitación do lote 3, na súa reunión do 03.10.2019, procede á apertura de ofertas e acordou solicitar ás empresas incursas en baixa temeraria ( [REDACTED] ), a documentación xustificativa da súas respectivas baixas.

As empresas incursas en baixa, coa excepción de [REDACTED], presentaron a documentación xustificativa da baixa temeraria a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, no prazo conferido.

Examinada a documentación achegada por [REDACTED], a arquitecta técnica municipal, María Gamundi Fernández, informou desfavorablemente as xustificacións presentadas.

A Mesa de Contratación do expediente de licitación do lote 3, na súa reunión do 15.01.2020, á vista do informe emitido pola técnica municipal acordou trasladarlle ao órgano de contratación a

proposta de exclusión do procedemento de licitación das empresas [REDACTED], por non xustificar as súas ofertas económicas, que estaban consideradas como anormalmente baixas, formulando proposta de clasificación, por orde decrecente de puntuación, das restantes empresas.

Visto o que antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 1776/2019), adopta os seguintes ACORDOS:

**Primeiro. Excluir** do procedemento de licitación do lote 3, pavimentación de viais en Outeiro, do expediente das obras de pavimentación de camiños e viais municipais POS 2019, ás empresas [REDACTED] por non xustificar as súas ofertas económicas que estaban consideradas como anormalmente baixas.

**Segundo. Clasificar**, por orde decrecente de puntuación, ás restantes empresas participantes no procedemento de licitación do lote 3 do POS 2019, pavimentación de viais en Outeiro, coa seguinte orde:

EMPRESA	OFERTA ECONÓMICA IVE INCLÚIDO	PUNTUACIÓN
[REDACTED]	87.281,92 €	91,06
[REDACTED]	91.145,55 €	85,51
[REDACTED]	92.554,49 €	83,47
[REDACTED]	94.488,46 €	80,75
[REDACTED]	94.488,46 €	80,7
[REDACTED]	96.730,77 €	77,47
[REDACTED]	96.826,62 €	77,33
[REDACTED]	96.876,85 €	77,26
[REDACTED]	97.114,48 €	76,92
[REDACTED]	97.126,47 €	76,9
[REDACTED]	98.289,27 €	75,23
[REDACTED]	98.577,37 €	74,81
[REDACTED]	100.232,12 €	72,43
[REDACTED]	101.922,84 €	69,72
[REDACTED]	102.421,67 €	68,04
[REDACTED]	103.277,81 €	64,73
[REDACTED]	104.032,17 €	61,79
[REDACTED]	107.258,79 €	49,23
[REDACTED]	110.232,55 €	37,66
[REDACTED]	110.616,25 €	36,17
[REDACTED]	111.441,00 €	32,95

**Terceiro.** Declarar que as características esenciais da referida contratación, para o clasificado en primeiro lugar, [REDACTED], son as que figuran na proposición formulada pola empresa e ás que figuran nos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares e nos Pregos de Prescricións Técnicas.

**Cuarto.Prezo:**

**A. O importe da oferta do dito licitador** ascende á contía de setenta e dous mil cento trinta e tres con oitenta e dous euros (**72.133,82.- euros**).

**B. IVE repercutible:** A contía do IVE repercutible ao tipo do 21% ascende á contía de quince mil cento corenta e oito con dez euros (**15.148,10 euros**).

**Quinto. Duración do contrato.**

A duración inicial do contrato será de 6 Meses, a partir do día seguinte ao da sinatura da acta de comprobación do reformulo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comenzo. O contrato só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

**Sexto. Resto de condicións.** O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

**Sétimo.** Notificar aos interesados este acordo así como o réxime de recursos que procede, tal e como esixe o artigo 88 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O acordo pon fin á vía administrativa e pode ser recorrido:

1 Potestativamente en reposición ante o mesmo órgano, no prazo de 1 mes dende a notificación do acordo, nos termos previstos nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Se se opta pola interposición do recurso potestativo de reposición deberá ser resolto e notificado no prazo dun mes. Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que teña recaída resolución en dito prazo entenderase desestimado, e poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo. Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ó da notificación de dita resolución. Se a resolución non fora expresa o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses, e contarase a partir do día seguinte a aquel en que deba entenderse desestimado o recurso potestativo de reposición interposto.

2 Directamente ante a vía contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ó da notificación do presente acordo, na forma prevista na lexislación reguladora de dita xurisdición contencioso-administrativa ( Lei 29/1998, do 13 de xullo).

3 Interpoñer calquera outro recurso que estime pertinente.

**Oitavo.** No prazo de sete días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presentará, por medios electrónicos e con sinatura electrónica a seguinte documentación:

**a) Índice de documentos presentados**

b) Certificación acreditativa de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa seguridade social.

**c) Xustificación da solvencia Económica e Financeira**

Debera acreditar a solvencia económica mediante os requisitos específicos de solvencia económica e financeira que se indican no PCAP.

**d) Solvencia Técnica.**

Deberá acreditar a solvencia técnica mediante os requisitos específicos de solvencia técnica que se indican no PCAP.

**e) Garantía.**

Documento acreditativo de ter constituída en calquera das formas establecidas no **artigo 108 da LCSP** unha **garantía definitiva por un importe de 3.606,69 euros**, segundo se especifica nos pregos que rexeron para a

licitación correspondentes ao 5% do prezo de adxudicación excluído o imposto sobre o valor engadido.

Documento xustificativo, de ser o caso, de reembolso ao concello do importe dos anuncios de licitación. O adxudicatario deberá aboar ao concello en concepto de reembolso dos gastos de publicacións dos anuncios de licitación de acordo co estipulado no artigo 75 do Real Decreto 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos do Sector Público.

**f) Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais** que se comprometera a dedicar ou adscribir á execución do contrato segundo o establecido no PCAP.

A acreditación poderá realizarse:

Medios persoais:

-Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras

-Numero de traballadores que especifique se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou os TC

Medios materiais:

Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou leasing, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.

De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.

Así mesmo, poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.

No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato.

Non será necesario acreditar a efectiva disposición dos medios persoais e materiais establecidos no anexo V no caso de que o contratista proposto como adxudicatario dispoña da clasificación establecida no apartado 8 do anexo I do presente prego.

De non presentarse a citada documentación no prazo conferido non se poderá proceder a adxudicación do contrato ao licitador clasificado en primeiro lugar.

**Noveno.** Dar traslado do presente acordo aos departamentos municipais afectados.

**Décimo.** Facultar ao alcalde do Concello de Ames, para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

## **PUNTO SEXTO. CONTRATO DE SERVIZOS PARA O DESEÑO E IMPLANTACIÓN DA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA QUE FACILITE O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS DERIVADAS DA LEI 39/2015, DE 1 DE OUTUBRO, DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS. CORRECCIÓN DE ERROS NAS ANUALIDADES.**

### **Expediente : 2019/C004/000005**

A Xunta de Goberno local do 01.08.2019 aprobou a adxudicación á empresa ██████████ do contrato de Servizo para o deseño e implantación da Administración Electrónica que facilite o cumprimento das obrigas derivadas da Lei 39/2015, de 1 de outubro de procedemento administrativo común das Administracións Públicas do Concello de Ames, no marco do Programa Operativo de crecemento sostible 2014-2020, cofinanciado ao 80% con fondos EDUSI Impulsa Ames e ao 20 % polo Concello de Ames.

Neste acordo de adxudicación establecéronse as seguintes anualidades:

<b>2019</b>	Tendo en conta que se estima que o contrato se inicie en setembro e a fase inicial de implantación dura 180 días non se recollen costes para esta anualidade.			
	<b>Implantación</b>	<b>Mantenimento implantación (septiembre 19-febrero 20)</b>	<b>Mantenimento (10 meses)</b>	<b>Total</b>
<b>2020</b>	66.956,37	18.775,22	27.654,99	113.386,58
	<b>Mantenimento</b>	<b>Total</b>		
<b>2021</b>	33.185,99	33.185,99		
	<b>Mantenimento</b>	<b>Total</b>		
<b>2022 (8 meses)</b>	22.123,99	22.123,99		
<b>Total contrato (6 meses implantación +30 meses de Mantenimento)</b>				<b>168.696,56</b>

Detectado un erro na distribución do importe do contrato entre as diferentes anualidades, resulta necesario proceder á modificación do mesmo corrixindo os ditos importes, e non afectando en ningún momento ao importe total do contrato.

De xeito que as anualidades correctas serían as seguintes:

<b>2019</b>	Teniendo en cuenta que se estima que el contrato se inicie en septiembre y la fase inicial de implantación dura 180 días no se recogen costes para esta anualidad.			
	<b>Implantación</b>	<b>Mantenimento implantación (septiembre 19-febrero 20)</b>	<b>Mantenimento (10 meses)</b>	<b>Total</b>
<b>2020</b>	66.956,37	18.775,22	13.827,93	99.559,52 €
	<b>Mantenimento</b>	<b>Total</b>		
<b>2021</b>	41.483,78	41.483,78		
	<b>Mantenimento</b>	<b>Total</b>		
<b>2022 (8 meses)</b>	27.655,85	27.655,85		
<b>Total contrato (6 meses implantación +30 meses de Mantenimento)</b>				<b>168.696,56</b>

En canto ao réxime de pagos levarase a cabo segundo o establecido no apartado S do cadro de características dos Pregos de Cláusulas administrativas particulares, resultando o seguinte:

Réxime de pagos				
	Pagos	%	Descrición dos traballos	Importe total
<b>2020</b>	1º pago	47,13%	Unha vez efectuados traballos de desenvolvemento integracións e adaptación solución a necesidades do concello e implantación inicial.	46.921,18
	2º pago	30,97%	Unha vez subministradas as correspondentes licenzas	30.832,78
	3º pago	21,90%	Unha vez efectuado o mantemento evolutivo, mantemento preventivo e correctivo e a correspondente formación	21.802,97



<b>2021</b>	Pago trimestral de 10.370,95 €	100%	Unha vez efectuado o mantemento evolutivo, mantemento preventivo e correctivo e a correspondente formación	41.483,78
<b>2022</b>	Pago trimestral de 9.218,61 €	100%	Unha vez efectuado o mantemento evolutivo, mantemento preventivo e correctivo e a correspondente formación	27.655,85

Visto o que antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 1776/2019), adopta os seguintes acordos:

**ACORDO:**

**Primeiro.** Modificar os importes das anualidades do contrato de servizos para o Deseño e Implantación da Administración Electrónica que facilite o cumprimento das obrigas derivadas da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas do Concello de Ames, no marco do Programa Operativo de crecemento sostible 2014-2020, cofinanciado ao 80% con fondos EDUSI Impulsa Ames e ao 20 % polo Concello de Ames adxudicado en Xunta de Goberno Local do 01.08.2019 a [REDACTED] quedando a distribución das anualidades do seguinte xeito:

<b>2019</b>	Teniendo en cuenta que se estima que el contrato se inicie en septiembre y la fase inicial de implantación dura 180 días no se recogen costes para esta anualidad.
-------------	--

	Implantación	Mantenimiento implantación (septiembre 19-febrero 20)	Mantenimiento (10 meses)	Total
<b>2020</b>	66.956,37	18.775,22	13.827,93	99.559,52

	Mantenimiento	Total
<b>2021</b>	41483,78	41483,78

	Mantenimiento	Total
<b>2022 (8 meses)</b>	27.655,85	27.655,85

<b>Total contrato (6 meses implantación +30 meses de Mantenimiento)</b>	<b>168.696,56</b>
---	-------------------

**Segundo.** Establecer o seguinte réxime de pagos dentro de cada unha das anualidades:

Réxime de pagos				
	Pagos	%	Descripción dos traballos	Importe total
<b>2020</b>	1º pago	47,13%	Efectuados traballos de desenvolvemento das integracións e adaptación solución as necesidades do concello e implantación inicial.	46.921,18
	2º pago	30,97%	Subministradas as correspondentes licenzas	30.832,78
	3º pago	21,90%	Efectuado o mantemento evolutivo, mantemento preventivo e correctivo e a correspondente formación	21.802,97
<b>2021</b>	Pago trimestral de 10.370,95 €	100%	Efectuado o mantemento evolutivo, mantemento preventivo e correctivo e a correspondente formación	41.483,78
<b>2022</b>	Pago trimestral de 9.218,61 €	100%	Efectuado o mantemento evolutivo, mantemento preventivo e correctivo e a correspondente formación	27.655,85

**Terceiro.** Notificar aos interesados este acordo así como o réxime de recursos que procede, tal e como esixe o artigo 88 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O acordo pon fin á vía administrativa e pode ser recorrido:

1 Potestativamente en reposición ante o mesmo órgano, no prazo de 1 mes dende a notificación do acordo, nos termos previstos nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Se se opta pola interposición do recurso potestativo de reposición deberá ser resolto e notificado no prazo dun mes. Transcorrido un mes desde a interposición do recurso de reposición sen que teña recaída resolución en dito prazo entenderase desestimado, e poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo. Contra a resolución expresa do recurso de reposición poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ó da notificación de dita resolución. Se a resolución non fora expresa o prazo de interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses, e contarase a partir do día seguinte a aquel en que deba entenderse desestimado o recurso potestativo de reposición interposto.

2 Directamente ante a vía contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ó da notificación do presente acordo, na forma prevista na lexislación reguladora de dita xurisdición contencioso-administrativa ( Lei 29/1998, do 13 de xullo).

3 Interpoñer calquera outro recurso que estime pertinente. .

**Cuarto.** Dar traslado aos departamentos municipais afectados.

**Quinto.** Facultar ao alcalde do Concello de Ames, para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

## **PUNTO SÉTIMO. APROBACIÓN DO EXPEDIENTE DE LICITACIÓN, POR PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO CUN ÚNICO CRITERIO DE ADXUDICACIÓN (FACTOR PREZO), DE VARIAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN INCLUÍDAS NO POS ADICIONAL 1/2019 3 LOTES.**

**LOTE 1. PAVIMENTACIÓN CAMIÑO TARRÍO RAÍCES.**

**LOTE 2. PAVIMENTACIÓN ACCESO A SURA.**

**LOTE 3. PAVIMENTACIÓN VIAIS NÚCLEO RAÍCES.**

**Expediente: 2019/C003/000024**

A Concellería delegada de Obras e Servizos Básicos do Concello de Ames informa da necesidade de iniciar expediente de licitación, por procedemento aberto simplificado, cun único criterio de adxudicación (factor prezo), de varias obras de pavimentación incluídas no POS adicional 1/2019, mediante os 3 lotes seguintes:

Lote 1. Pavimentación camiño Tarrío Raíces.

Lote 2. Pavimentación acceso a Sura.

Lote 3. Pavimentación viais núcleo Raíces.

Visto que figura no expediente informe de Intervención sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Figura ademais informe de Secretaría sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir e órgano competente para aprobar e adxudicar os contratos.

Figuran pregos de licitación elaborados polo servizo de Contratación ( pregos tipo da Deputación Provincial da Coruña).

Figuran os proxectos técnicos das obras, redactados polo enxeñeiro de camiños Pablo Blanco Ferreiro, que foron aprobados en sesión plenaria de 18.12.2018, previo informe favorable dos servizos técnicos municipais.

Figura informe de Intervención, acerca da existencia de crédito axeitado e suficiente para afrontar os gastos derivados deste contrato.

Figura informe- proposta de Secretaria.

Figura informe de fiscalización de conformidade da Intervención Municipal (informe 18/2020 )

Visto o que antecede a Xunta de Goberno Local, previa delegación da Alcalde (decreto 1776/2019), por unanimidade dos seus membros presentes, adopta os seguintes acordos:

**Primeiro.** Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto simplificado, factor prezo, tramitación ordinaria, dos contratos de obras de pavimentación incluídas no POS adicional 1/2019, que a continuación se indican, convocando a súa licitación:

Lote	Orzamento base sen IVE	Modificacións	10% aumento medición final	Valor estimado
1.Pavimentación camiño Tarrío Raíces	75.140,74 euros	0,00 euros	7.514,07 euros	82.654,81 euros
2.Pavimentación acceso a Sura	72.645,92 euros	0,00 euros	7.264,59 euros	79.910.51 euros
3.Pavimentación viais núcleo Raíces	84.873,33 euros	0,00 euros	8.487,33 euros	93.360,66 euros
TOTAL	232.659,99 euros	0,00 euros	23.265,99 euros	255.925,98 euros

Lote	Base Imponible	IVE (21%)	Total
Lote 1 Pavimentación camiño Tarrío Raíces	75.140,74 euros	15.779,56 euros	90.920,30 euros
Lote 2 Pavimentación acceso Sura	72.645,92 euros	15.255,64 euros	87.901,56 euros
Lote 3 Pavimentación viais núcleo de Raíces	84.873,33 euros	17.823,40 euros	102.696,73 euros
Total	232.659,99 euros	48.858,60 euros	281.518,59 euros

**Segundo.** Aprobar o gasto correspondente por importe de 232.659,99 euros máis IVE (21%) 48.858,60 euros, o que fai un total de 281.518,59 euros.

**Terceiro.** Aprobar os Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares que rexerán a contratación, redactados polo servizo de Contratación e que son os pregos tipo da Deputación Provincial, ao tratarse dunha obra dun plan provincial. Os proxectos técnicos foron redactados polo enxeñeiro de camiños Pablo Blanco Ferreiro, e foron aprobados en sesión plenaria de 18.12.2018.

**Cuarto.** Publicar o anuncio de licitación na plataforma de contratación do sector público.

**Quinto.** Publicar no perfil de contratante toda a documentación integrante do expediente de contratación, en particular os prego de cláusulas administrativas particulares.

**Sexto.** Designar aos membros da mesa de contratación e publicar a súa composición no perfil de contratante. No concello de Ames existe Mesa de Contratación permanente aprobada por Xunta de Goberno Local de 04.07.2019

**Sétimo.** Nomear como responsable do contrato a arquitecta municipal, Marta Bellas Rodríguez.

**Oitavo.** Dar traslado do presente acordo aos departamentos municipais afectados.

**Noveno.** Facultar ao alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado

Anexo

**PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABERTO SIMPLIFICADO CUN ÚNICO CRITERIO DE VALORACIÓN (FACTOR PREZO) MEDIANTE LOTES (3) DAS OBRAS DE PAVIMENTACIÓN CAMIÑO TARRIO RAÍCES, PAVIMENTACIÓN ACCESO Á SURA (AMEIXENDA) E PAVIMENTACIÓN VIAIS NÚCLEO DE RAÍCES. OBRAS INCLUIDAS NO POS ADICIONAL 1/2019.**

EXPEDIENTE 2019/C003/000024

LOTE	BASE IMPOÑIBLE	IVE	TOTAL
LOTE 1 Pavimentación camiño Tarrío Raíces	75.140,74 euros	15.779,56 euros	90.920,30 euros
LOTE 2 Pavimentación acceso a Sura	72.645,92 euros	15.255,64 euros	87.901,56 euros
LOTE 3 Pavimentación viais núcleo Raíces	84.873,33 euros	17.823,40 euros	102.696,73 euros
<b>TOTAL</b>	<b>232.659,99 euros</b>	<b>48.858,60</b>	<b>281.518,59 euros</b>

Lote	Orzamento base sen IVE	Modificacións	10% aumento medición final	Valor estimado
LOTE 1 Pavimentación camiño Tarrío Raíces	75.140,74 euros	0,00 euros	7.514,07 euros	82.654,81 euros
LOTE 2 Pavimentación acceso a Sura	72.645,92 euros	0,00 euros	7.264,59 euros	79.910,51 euros
LOTE 3 Pavimentación viais núcleo Raíces	84.873,33 euros	0,00 euros	8.487,33 euros	93.360,66 euros
<b>TOTAL</b>	<b>232.659,99 euros</b>	<b>0,00 euros</b>	<b>23.265,99 euros</b>	<b>255.925,98 euros</b>

LOTE	VALOR ESTIMADO
LOTE 1 Pavimentación camiño Tarrío Raíces	82.654,81 euros
LOTE 2 Pavimentación acceso a Sura	79.910,51 euros
LOTE 3 Pavimentación viais núcleo Raíces	93.360,66 euros
<b>TOTAL</b>	<b>255.925,98 euros</b>

## I.-ELEMENTOS DO CONTRATO.

### 1) OBXECTO E DELIMITACIÓN DO CONTRATO

#### 1.1) Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire a epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 233 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público (en adiante LCSP), incluído o correspondente estudo de seguridade e saúde ou estudo básico de seguridade e saúde, de acordo co previsto no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudo de xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co previsto no art. 4 do RD 105/2008.

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de cláusulas administrativas particulares e o Prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

#### 1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e da LCSP, ao tratarse dun procedemento simplificado o presente contrato non está suxeito a regulación harmonizada, posto que esta modalidade aplícase aos contratos cuxo valor estimado é inferior á cantidade que figura no art 159 da LCSP, en relación co art 20 da citada norma. Neste sentido nas epígrafes 4 e 4.BIS do cadro de características indícase o valor estimado do contrato

#### 1.3) Carácter transversal dos criterios sociais e ambientais

De conformidade co establecido no art 1.3 e concordantes LCSP os criterios sociais e ambientais son recolleitos no presente prego de maneira transversal, en especial canto aos criterios de adxudicación e condicións especiais de execución, e esixencia de cumprimento da normativa laboral (en especial cumprimento de convenios e obrigacións de pago de salarios así como de prevención de riscos laborais) normativa social (persoas con discapacidade, igualdade de xénero, non discriminación persoal) e medioambiental (adopción de medidas ambientais e ecolóxicas), etc...

#### 1.4) Principios.

De conformidade co art 1 LCSP a presente contratación axústase aos principios de liberdade de acceso ás licitacións, publicidade e transparencia dos procedementos, e non discriminación e igualdade de trato entre os licitadores; e de asegurar, en conexión co obxectivo de estabilidade orzamentaria e control do gasto, e o principio de integridade, unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización das obras.

### 2) PRESUPOSTO BASE DE LICITACIÓN DO CONTRATO E TIPO DE LICITACIÓN.

Sinálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura na epígrafe 3 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto a este.

Entenderase por presuposto base de licitación o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o imposto sobre o valor engadido, salvo disposición en contrario.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro destas mesmas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 102 1 LCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

### 3) FINANCIAMENTO.

#### 3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigacións económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

#### 3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto lexislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada Proxecto de execución de obra na epígrafe 3.B e con cargo á Aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego). En consecuencia, o compromiso de gasto para exercicios futuros queda sometido á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio correspondente, circunstancia que debe ter en conta en todo caso o contratista.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

#### **4) REVISIÓN DE PREZOS.**

##### **4.1. Obras de carácter anual:**

De conformidade co disposto no artigo 103.5 LCSP non procederá en ningún caso a revisión periódica e predeterminada de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

##### **4.2. Obras de carácter plurianual:**

Se o contrato tivese carácter plurianual, con xustificación previa no expediente, e de conformidade co previsto no Real decreto a que os art. 4 e 5 da Lei 2/2015 de desindexación da economía española e art. 103 LCSP, a revisión periódica e predeterminada de prezos terá lugar cando o contrato se executase, polo menos, no vinte por cento do seu importe e transcorresen dous anos desde a súa formalización, e conforme a fórmula que se indica na epígrafe 17 do cadro de características (anexo I do presente prego).

En consecuencia o primeiro vinte por cento executado e os dous primeiros anos transcorridos desde a formalización quedan excluídos da revisión.

#### **5) PRAZO DE EXECUCIÓN.**

**5.1.-** O prazo de execución do contrato será o que se sinala na epígrafe 6 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

**5.2.- Prórrogas.-** O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

**5.3.- Prazos parciais.-** Os prazos parciais serán os que no seu caso, se fixen na aprobación do programa de traballo.

**5.4.- Reaxuste de anualidades.-** A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, esta porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándosele ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

#### **6) APTITUDE PARA CONTRATAR.**

**6.1** Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo

1.- Plena capacidade de obrar (art 65 LCSP)

2.- Non se achen incursas en prohibicións para contratar coa Administración a que se refiren os arts. 71 a 73 LCSP,

3.- E acrediten a súa solvencia económica e financeira (art 87) e técnica (art 88), (ou se atopen debidamente clasificadas, nos supostos a que se refire a cláusula seguinte e art 77).

A capacidade de obrar dos empresarios que sexan persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou a acta constitutiva, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

**6.2** A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

**6.3** Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

#### **7) CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA. SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA E SOLVENCIA TÉCNICA.**

Para concorrer á presente licitación requírese dispor da clasificación ou da solvencia que se indica nos apartados seguintes da presente cláusula.

Non entanto, o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar os documentos xustificativos da clasificación e/ou solvencia que se indican nos apartados 7.1 e 7.2, na forma en que se indica nos citados apartados.

##### **7.1. Clasificación.**

Para contratar coa Administración a execución dunha obra cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade establecida no artigo 77.1 a) LCSP, será requisito indispensable que o contratista obtivera previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica na epígrafe 7 do cadro de características do contrato, caso de empresas españolas e estranxeiras non comunitarias.

Para os casos en que sexa esixible a clasificación e concorran na unión empresarios nacionais, estranxeiros que non sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea nin dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo e estranxeiros que sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea ou dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, os que pertencen aos dous primeiros grupos deberán acreditar a súa clasificación, e estes últimos a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

En consecuencia os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten perante o Órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica.

**7.2. Solvencia económica e financeira e solvencia técnica requirida a empresas españolas e estranxeiras non comunitarias, cando non sexa esixible a clasificación; a empresas non españolas de estados membros da Unión Europea ou dos estados signatarios do acordo sobre o Espazo Económico Europeo.**

##### **7.2.1 Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:**

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica (cláusula 16 do presente prego) do seguinte modo:

A. Empresas españolas e empresas estranxeiras non pertencentes a Estados membros da Unión Europea: Poderán optar:

A.1. Mediante a acreditación de que está clasificada a empresa no grupo e subgrupo e clasificación que se indica no anexo I, epígrafe 8.

A clasificación do empresario acreditará a súa solvencia para a celebración de contratos do mesmo tipo e importe que aqueles para os que se obtivo e para cuxa celebración non se esixa estar en posesión desta.

A.2. Mediante a acreditación da solvencia económico e financeira a que se refire o apartado 7.2.1.a), e a acreditación da solvencia técnica a que se refire o apartado 7.2.1.b).

B. Para todas as empresas con independencia da súa nacionalidade: No caso de que a empresa non estea clasificada deberá acreditar a solvencia.

##### **7.2.1 a. Solvencia económica e financeira**

###### **7.2.1.a.1 Medios**

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios:

a) volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles en función

das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas polo importe que sexa igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

Considerarase acreditada a solvencia se o volume de negocios anual esixido é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

b) Patrimonio neto ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigaçión de aprobación de contas anuais.

Considerarase acreditada a solvencia se o importe do patrimonio neto é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

c) xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual ou superior ao esixido no orzamento do contrato

Considerarase acreditada a solvencia se o seguro cobre riscos profesionais por un mínimo anual igual ou superior ao valor estimado do contrato.

#### 7.2.1.a.2. Acreditación documental

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario efectuarase mediante:

a) Volume de negocios e patrimonio neto: A achega das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito neste rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

b) Seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais: A achega de póliza ou certificado de seguros por riscos profesionais.

En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público acreditará fronte a todos os órganos de contratación do sector público, a teor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario.

#### 7.2.1.a.3 Acreditación da solvencia económica e financeira por calquera outro documento.

Cando por unha razón válida, o operador económico non estea en condicións de presentar as referencias solicitadas polo órgano de contratación, autorizaráselle a acreditar a súa solvencia económica e financeira por medio de calquera outro documento que o poder adxudicador considere apropiado (art 86.1, parágrafo 3.LCSP).

#### 7.2.1.b. Solvencia técnica

##### 7.2.1.b.1. Regra xeral.

A solvencia técnica do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios, seguindo a enumeración do artigo 88 da LCSP:

a) Relación das obras executadas no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución.

Estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.

Para estes efectos, as obras executadas por unha sociedade estranxeira filial do contratista de obras terán a mesma consideración que as directamente executadas polo propio contratista, sempre que este último desempeñe directa ou indirectamente o seu control nos termos establecidos no artigo 42 do Código de comercio. Cando se trate de obras executadas por unha sociedade estranxeira participada polo contratista sen que se cumpra esta condición, só se recoñecerá como experiencia atribuíble ao contratista a obra executada pola sociedade participada na proporción da participación daquel no capital social desta.

Considerarase acreditada a solvencia cando o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70% do valor estimado do contrato, ou da súa anualidade media se esta é inferior ao valor estimado do contrato.

b) Declaración na que se indique o persoal técnico ou organismos técnicos, estean ou non integrados na empresa, dos que esta dispoña para a execución das obras acompañada dos documentos acreditativos correspondentes cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

c) Títulos académicos e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do responsable ou responsables das obras así como dos técnicos encargados directamente desta

d) O apartado d) do artigo 88 LCSP non será de aplicación no presente contrato, sen prexuízo do disposto no anexo V.

e) Declaración sobre o persoal medio anual da empresa e do número de directivos durante o tres últimos anos, acompañada da documentación xustificativa correspondente cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

Considerarase acreditada a solvencia técnica nos apartados b), c) e e) cando o persoal técnico, e a titulación académica e profesional, o cadro de persoal medio sexa adecuado e proporcionado á natureza e orzamento da obra.

##### 7.2.1.b.2. Regra específica para as empresas de nova creación :

Nos contratos cuxo valor estimado sexa inferior a 500.000 euros, cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) c) e e) anteriores, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de obra.

#### 7.2.2. Integración da solvencia con medios externos.

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea incurso nunha prohibición de contratar e de acordo cos requisitos establecidos no art. 75 LCSP.

#### 7.3 O valor estimado.

Para efectos de cálculo de solvencia é o que se indica na epígrafe 4 do cadro de características

#### 8) UNIÓNS TEMPORAIS DE EMPRESAS.

A Administración poderá contratar con unións de Empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 69 LCSP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes desta. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 69.5 e 6, e 78.1 LCSP.

No suposto de resultar adxudicataria, a Unión Temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o NIF da Unión Temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en Unión Temporal quedarán obrigados solidariamente perante a Administración.

## II.- ADXUDICACIÓN

### 9) PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN.

O contrato adxudicarase mediante **procedemento aberto simplificado (mediante a aplicación de fórmulas)**

### 10) ANUNCIO E PERFIL DE CONTRATANTE.

**10.1.** Contrato non suxeito a regulación harmonizada: O procedemento aberto a que se refire o presente prego publicarase no perfil de contratante (art. 1 LCSP), integrado na Plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.



**10.2. Perfil de contratante:** Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, os interesados poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de Internet na dirección que se indica na epígrafe 14 do cadro de características do contrato.

## **11) PROPOSICIÓNS: LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN, CONTRATACIÓN E LICITACIÓN ELECTRÓNICA.**

### **11.1. Contratación e licitación electrónica.**

A documentación e proposicións que presenten os licitadores deberá presentarse única e exclusivamente de forma electrónica, a través da plataforma de contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características, na dirección electrónica que figura no cadro de características do presente prego, e conforme os requisitos técnicos establecidos nesta plataforma. En consecuencia non poderán presentarse en formato papel.

#### **11.1.A) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada (art. 20 LCSP)**

11.1.A.1.) As proposicións para poder tomar parte na licitación presentarase na forma e prazo que se indican nas epígrafes 9 e 10 do cadro de características do contrato, dentro do prazo de  **vinte días naturais** contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante (art. 159 LCSP), nun sobre ou arquivo electrónico cuxos documentos deberá asinalos electronicamente o licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

**11.1.A.2.) De conformidade co disposto no art 159.5 LCSP non se producirá a redución de prazos á que se refire a letra b) do apartado 2 do artigo 119 (TRAMITACIÓN URXENTE)**

11.1.A.3.) Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio no Perfil de Contratante.

A licitación electrónica e a presentación de ofertas electrónicas implica que a documentación poderá enviarse en arquivos ou sobres virtuais, durante o prazo de presentación de ofertas, na Plataforma de Contratación do Sector Público, durante as 24 horas do día. O último día do prazo de presentación de ofertas poderá facerse ata as 23 horas 59 minutos e 59 segundos. Se a oferta é recibida despois deste prazo e horario será excluída.

### **11.2. INSCRIPCIÓN OBRIGATORIA PREVIA EN REXISTRO DE LICITADORES**

De conformidade co disposto no art 159.4 LCSP "todos os licitadores que se presenten a licitacións realizadas a través deste procedemento simplificado deberán estar inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, ou cando cumpra de conformidade co establecido no apartado 2 do artigo 96 no Rexistro Oficial da correspondente comunidade autónoma, na data final de presentación de ofertas sempre que non se vexa limitada a concorrencia.

No entanto, esta obrigación de estar inscrito no Rexistro indicado no apartado anterior, só será esixible a partir do 9 de setembro de 2018, de conformidade coa disposición transitoria terceira da LCSP que establece que " Ata que transcorran seis meses da entrada en vigor da presente lei e resulte esixible, por tanto, a obrigación establecida para o procedemento aberto simplificado na letra a) do apartado 4 do artigo 159, de estar inscrito no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas ou rexistro equivalente, a acreditación da capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar realizarase na forma establecida con carácter xeral".

## **12) PROPOSICIÓNS: DOCUMENTACIÓN.**

Presentarase nun sobre ou arquivo electrónico denominado

### **ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C**

#### **12.C. SOBRE C: "Oferta económica e referencias valorables automaticamente"**

Conterá a proposición económica e referencias valorables automaticamente formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego, que recolle entre outros os seguintes apartados:

**12.C.1.- Oferta económica:** formulada estritamente conforme o modelo do anexo II do presente prego.

**Apartados variables en función da súa esixencia no presente contrato: Ver Anexo IV**

12.C.2.- Declaración responsable de estabilidade no emprego de mulleres traballadoras

12.C.3.- Plan de igualdade

12.C.4.- Incremento do prazo de garantía

12.C.5.- Proposta de redución de prazos de execución:

Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración.

- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):

No suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

**12.C.6 . Outras declaracións : ver anexo II**

## **13) SINATURA ELECTRÓNICA DA PROPOSICIÓN E DOCUMENTOS**

As proposicións e todos os documentos que integran ou se acompañan á oferta deberán ser asinados electronicamente polo administrador ou persoa apoderada con poder suficiente .

## **14) GARANTÍA PROVISIONAL.**

En consonancia co disposto no art. 159 LCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

## **15) APERTURA DE PLICAS E ADXUDICACIÓN.**

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e apertura do arquivo ou sobre electrónico contendo as referencias técnicas, e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art 159, 146 e ss LCSP, e regulamento de desenvolvemento da lei. Para estes efectos a Administración comunicarálle ao contratista os defectos ou aclaracións e o prazo para emendar.

### **15.1. Apertura e valoración das ofertas.**

**Única fase:** Valoración das ofertas económicas e demais criterios avaliábeis de forma automática en función dos criterios de aplicables no presente contrato (Ver Anexo IV)

#### **Incremento do prazo de garantía**

#### **Oferta económica**

Para o seu desenvolvemento e aplicación teranse en conta as normas recollidas no anexo IV.

**Criterios sociais :** A estabilidade no emprego, porcentaxe de mulleres en relación co persoal, e plans de igualdade.

**Redución de prazos** (criterio de carácter específico só aplicable a aqueles contratos nos que quede especificado na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

**Baremo:** Conforme os criterios de ponderación indicados no Anexo IV

Para estes efectos no suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

#### **Procedemento:**

A Mesa de Contratación procederá en acto público á apertura do arquivo ou sobre electrónico C (ofertas económicas e demais criterios avaliábeis de forma automática). Celebrarase no lugar e día que se sinala no perfil de contratante.

O presidente da mesa manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de non admisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adxudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán abrirse.

Antes da apertura da primeira proposición convidaranse os licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendo a mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

#### 15.2 Rexeitamento de proposicións.

Se algunha proposición fose presentada fóra de prazo ou en formato papel ou non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa, en resolución motivada.

A Administración terá alternativamente a facultade de adxudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación motivada dos criterios establecidos no presente prego, ou declarar deserta a licitación cando non exista ningunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adxudicación que figuran no presente prego.

#### 15.3.- Criterios de valoración:

A adxudicación do contrato realizarase utilizando criterios de apreciación automática ou mediante fórmulas en base á mellor relación calidade-prezo segun anexo IV.

#### 15.4.- Ofertas anormalmente baixas.

**15.4.1.-** Cando o órgano de contratación presuma fundamentamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de ofertas anormalmente baixas, (art 149 LCSP) notificaralles esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días hábiles xustifiquen as ofertas, acompañando a documentación a que se refire o apartado 15.4.4 da presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos Servizos Técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

**15.4.2.-** Considerarase, en principio, como anormalmente baixas as ofertas que se atopen nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta resulta anormalmente baixa se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 16,67% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 16,67%

- Número de ofertas: 2. Unha das ofertas resulta con valores anormalmente baixos se é inferior a outra en máis dun 13,33%

- Número de ofertas: 3. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 6,67% desta. En calquera caso, consideraranse ofertas anormalmente baixas todas aquelas con baixas porcentuais superiores a 16,67%

- Número de ofertas: 4 ou máis. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. No entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 6,67% dela, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

**15.4.3** Serán criterios obxectivos para apreciar ou non se a oferta é anormalmente baixa aquelas condicións da oferta que sexan susceptibles de determinar o baixo nivel do prezo ou custos desta:

-Xustificación dos prezos ofertados

-Volume de obra

-Relación entre custos laborais fixos e volume de obra contratada

e, en particular, no que se refire aos seguintes valores:

a) O aforro que permita o procedemento ou o método de construción..

b) As solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar as obras,

c) A innovación e orixinalidade das solucións propostas, para executar as obras.

d) O respecto de obrigacións que resulten aplicables en materia ambiental, social ou laboral, e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por baixo de mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP

e) Ou a posible obtención dunha axuda de Estado.

#### 15.4.4 Documentación que se ha achegar para xustificar a oferta con valores anormalmente baixos.

Os licitadores con ofertas inicialmente con valores anormalmente baixos, dentro do prazo concedido para o efecto deberán presentar para xustificar ou non a oferta, por medios electrónicos, e asinada electronicamente, a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:

.Materiais

A.1 Compra

-Carta de compromiso dos provedores

-Prezos unitarios detallados

A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares

-Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público

. Maquinaria

B.1 Aluguer e/ou contratación

-Relación da maquinaria con indicación detallada dos prezos

B.2 Medios propios

-Relación detallada da maquinaria

.Oferta detallada por unidades de obra co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico

2. Volume de obra:

Neste caso deberá xustificalo o licitador que presentou a oferta con presunción de anormalidade a relación existente entre as obras que teña contratadas ou en execución e os medios persoais e materiais que dispón e determinar como incide esta relación nos prezos ofertados.

3. Relación entre custo laborais fixos e volume de obra contratada:

Xustificarase mediante a achega da nómina e Boletíns de cotización da seguridade social do persoal laboral fixo e declaración responsable do persoal que adscribirá á obra obxecto de licitación.

#### 4. Cumprimento de obrigacións salariais.

Presentarase declaración e xustificación de cumprimento de obrigacións salariais cos traballadores derivadas de contratos e convenios colectivos

#### 5. Relación de subcontratos programados e carta de compromiso de subcontratistas.

En todo caso, o órgano de contratación, previo informe dos servizos técnicos e a proposta da Mesa de Contratación, rexeitará as ofertas se comproba que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 LCSP.

Entenderase en todo caso que a xustificación non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos polo licitador cando esta sexa incompleta ou se fundamente en hipóteses ou prácticas inadecuadas desde o punto de vista técnico, xurídico ou económico.

#### 15.5 Criterios de desempate. Porcentaxe de traballadores con discapacidade.

No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que, ao vencemento do prazo de presentación de ofertas, teña no seu cadro de persoal unha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao que lles impoña a normativa.

Neste suposto, se varias empresas licitadoras das que houberen empatado canto á proposición máis vantaxosa das que houberen empatado canto á proposición máis vantaxosa acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha porcentaxe superior ao que lles impoña a normativa, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu cadro de persoal.

Para estes efectos deberán presentar a documentación acreditativa.

O sorteo no caso de que os anteriores criterios non dera lugar a desempate.

#### 15.6 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de pliegos, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e prexuízos causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas na LCSP.

Tamén se considerará renuncia a non xustificación en prazo da dispoñibilidade dos medios persoais e materiais a que se refire a cláusula 12.

Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir este importe mediante o procedemento de prema, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormalmente baixos ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola Administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a Administración non acordase a adxudicación no prazo de 3 meses, contados desde a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 158 LCSP, non obstante o prazo indicado no presente apartado ampliarase en 15 días hábiles cando sexa necesario seguir os trámites a que se refire o art. 149.4 do LCSP.

#### 15.7. Designación de director de obra:

No acordo ou resolución de adxudicación o órgano competente da Corporación concretará a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a Dirección da obra se realice mediante contrato de servizos, despois da tramitación do correspondente expediente de contratación.

De igual maneira actuarase para a designación de coordinación de seguridade e saúde e aqueles contratos conexos que fosen necesarios para a execución das obras.

### 16) ADXUDICACIÓN

#### 16.1. Requisito de documentación ao licitador que presentase a mellor oferta

Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirírase ao licitador que presentase a mellor oferta para que dentro do prazo de sete días hábiles, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente, por medios electrónicos e con sinatura electrónica:

O licitador que presente a mellor oferta deberá presentar a documentación que se indica a continuación salvo que se atope inscrito no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou no Rexistro Oficial de Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia, para cuxos efectos deberá indicar esta circunstancia e número de inscrición, sempre que a citada documentación se corresponda coa esixida na presente cláusula e se atope vixente. En todo caso deberá constituírse a garantía definitiva, e no seu caso, a complementaria. Ademais deberá presentarse a documentación indicada nos apartados 11, 12, 13, 14 da presente cláusula.

##### 16.1.1.- Acreditativo da personalidade e capacidade.

1. a).- Persoas físicas: Documento Nacional de Identidade/ NIF, pasaporte, NIE ou documento equivalente.

1. b).- Persoas xurídicas: Escritura de constitución e /ou no seu caso de modificación, inscrita no rexistro mercantil, no caso das persoas xurídicas.

##### 16.1.2.- Representación

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar a persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a Administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil.

No entanto será suficiente se o poder está inscrito no Rexistro de Apoderamento correspondente, ou ben no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou nunha base de datos nacional dun estado membro da Unión Europea.

#### Verificación da suficiencia

Os poderes a que se refire o apartado anterior, deberá verificalos previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado, no caso de non estar inscritos nos citados rexistros.

##### 16.1.3.- Clasificación

No caso de que sexa esixible a clasificación, documento acreditativo de que conta coa correspondente clasificación, nos grupos, subgrupos e categorías que se detallan na epígrafe 7 do catro de características.

##### 16.1.4.- Solvencia, cando non sexa esixible a clasificación e, en todo caso, para os empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea

###### 16.1.4.1 SOLVENCIA TÉCNICA ECONÓMICA E FINANCEIRA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica e financeira e a solvencia técnica que se indican na cláusula 7.

###### 16.1.4.2. SOLVENCIA TÉCNICA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica técnica que se indican na cláusula 7.

#### 16.1.5.- Inexistencia de prohibición para contratar

A declaración relativa a non estar incurso en prohibicións para contratar coa Administración, o licitador que presente a mellor oferta non terá que volver presentar esta declaración.

#### 16.1.6.- Dirección electrónica habilitada para notificacións

Designarase un enderezo de correo electrónico en que efectuar as notificacións, que deberá ser «habilitado» de conformidade co disposto na disposición adicional décimo quinta, nos casos en que o órgano de contratación optara por realizar as notificacións a través deste.

16.1.7.- Nos casos en que o empresario recorra á solvencia e medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da Lei, cada unha delas tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 6 desta cláusula.

16.1.8.- En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, cada unha das empresas integrantes da UTE tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 7 desta cláusula.

16.1.9 A documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e da Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso.

#### 16.1.10.- Garantías:

-Garantía definitiva: O documento acreditativo de constitución da garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe do prezo final do contrato, excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 107 LCSP.

-Garantía complementaria: Naqueles casos nos que a proposta da mesa de contratación sexa a oferta presentada polo licitador que estivese incurso inicialmente en presunción de anormalidade, requiríraselle de conformidade co art. 107.2 LCSP que ademais da garantía a que se refire o parágrafo anterior, préstese unha complementaria dun cinco por cento do prezo final ofertado, excluído o imposto sobre o valor engadido, sendo por tanto nestes casos o importe da garantía definitiva o 10 por cento do importe do prezo final do contrato excluído o imposto sobre o valor engadido

A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigacións derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibirse na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituir o aval ou o seguro de caución deberá informar a entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.

#### 16.1.11.- Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometan a dedicar ou adscribir á execución do contrato. (Ver Anexo V)

**Nota: Non será necesario acreditar a efectiva disposición dos medios persoais e materiais establecidos no anexo V no caso de que o contratista dispoña da clasificación establecida no apartado 8 do anexo I do presente prego.**

Para estes efectos a acreditación poderá realizarse, acompañando a documentación xustificativa, da seguinte forma:

Medios persoais:

A) Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras

B) núm. de traballadores que especifique se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou os TC

Medios materiais:

.Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou leasing, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.

.De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.

.Así mesmo poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.

.No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato

#### 16.1.12.- Estabilidade no emprego (no caso de que se esixa para o presente contrato):

Acreditación documental dos requisitos esixidos na cláusula 12.C.2

-Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) que compoñen o persoal da empresa

-Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal,

-Do número de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal

#### 16.1.13.- Plan de igualdade (no caso de que se esixa para o presente contrato): Ver Anexo IV

Documento acreditativo da aprobación do Plan de igualdade, no seu caso.

16.1.14.- Nos supostos previstos na cláusula 12 xustificación de que a empresa conta no seu persoal cos traballadores con discapacidade declarados.

16.1.15.- Ratificación dos compromisos indicados na cláusula 12.A.2 e no seu caso do persoal que se vai subcontratar

16.1.16 Índice de documentos presentados

#### 16.2 Consecuencias da non presentación ou presentación inadecuada da documentación

De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

Todo iso sen prexuízo do sinalado no art.71, 72, 73 LCSP

#### 16.3 Adxudicación

O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato **dentro dos cinco días hábiles** seguintes á recepción da documentación.

#### 16.4 Notificación

A adxudicación notificaráselles aos licitadores e simultaneamente publicarase no perfil de contratante.

#### 16.5 Empresas non comunitarias

As empresas non comunitarias que resulten adxudicatarias do contrato deberán abrir unha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2).

### III.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

#### 17) FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

A formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos **quinze días hábiles** seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores, e na data que sinala a Administración.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizara o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 respecto da súa declaración de prohibición de contratar.

Se a causa da non formalización fose imputable á Administración, indemnizárase o contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

#### **IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO.**

#### **18) ACTA DE COMPROBACIÓN DO REPLANTEO, XUSTIFICACIÓN DE CONTRATAR TRABALLADORAS DESEMPREGADAS E INICIO DAS OBRAS**

##### **18.1.- Xustificación de contratar traballadoras desempregadas e relación nominal de traballadores adscritos ao contrato.**

Antes da data prevista para a comprobación do replanteo, o adxudicatario deberá entregar no Rexistro do órgano de contratación os contratos, alta na Seguridade Social e demais documentación xustificativa de contratar a traballadoras desempregadas e restantes traballadores adscritos ao contrato, no caso de que se esixa esta contratación conforme ao disposto na epígrafe 13 do cadro de características (anexo I do presente prego). O incumprimento desta obrigación dará lugar á imposición de penalidades nos termos previstos na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato) ou á resolución do contrato por incumprimento de obrigación esencial.

##### **18.2.- Comprobación do replanteo**

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a Administración sinala, quedando obrigado o contratista, despois da notificación ao enderezo do correo electrónico que figura na súa oferta, a acudir a este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 236 LCSP.

Se o contratista non acode, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerárase como incumprimento do contrato, co carácter de incumprimento de obrigación esencial, dando lugar á tramitación dun expediente de resolución de contrato.

##### **18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.**

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo, o Plan de seguridade e saúde, o Plan de residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do RD 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se vai realizar.

A aprobación do Plan de seguridade e saúde, corresponderalle ao Presidente da Corporación logo do informe do coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo corresponderalle ao presidente da Corporación a aprobación do Plan de residuos nos casos que proceda.

Atendendo á natureza e duración da obra, o presidente da Corporación, a proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

##### **18.4.- Comezo das obras e comunicación de apertura do centro de traballo**

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.

O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

**18.5.-** Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para iniciais, facendo constar este aspecto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

#### **19) CARTEIS E SINAIS.**

**19.1.-** Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinala a Administración provincial (anexo I.20 "cadro de características"). Este cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante este prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorrido este prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel á súa costa.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar á súa costa os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e normativa de Prevención de Riscos Laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

##### **19.2.- Fotografías.**

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra un triplicado das seguintes fotografías:

- Do cartel da obra.
- Do cartel da obra e a súa contorna.

En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

Na data da Acta de recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración en formato dixital, acompañada de breve memoria explicativa asinada electronicamente, a reportaxe fotográfica ou o vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizala a Administración libremente e sen limitación temporal.

#### **20) OCUPACIÓN DE TERREOS.**

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

#### **21) DESENVOLVEMENTO DOS TRABALLOS.**

**21.1.-** O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no Proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 126.5 LCSP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

**21.2.-** Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra tras exame previo e aceptación do técnico-director, nos termos e formas que este sinala, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

**21.3.-** Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinasen ou recoñecesen, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

**21.4.-** Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- De advertírense vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

**21.5.-** Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción. Así mesmo, o contratista responderá durante este prazo dos danos materiais causados na obra por vicios ou defectos que afecten á cimentación, os soportes, as vigas, os forxados, os muros de carga ou outros elementos estruturais, e que comprometan directamente a resistencia mecánica e a estabilidade da construción, contados desde a data de recepción da obra sen reservas ou desde a emenda destas

Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 244 LCSP.

## **22) DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DAS OBRAS.**

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes, que levará por medios ou formato electrónico, ou se non fose posible en formato papel.

Para o desempeño da súa función poderá contar con colaboradores ás súas ordes, que desenvolverán o seu labor en función das atribucións derivadas dos seus títulos profesionais ou dos seus coñecementos específicos e que integrarán a "Dirección da obra".

A Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendar estas funcións aos técnicos da Corporación.

## **23) NORMATIVA LABORAL, IGUALDADE DE XÉNERO E CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E PERSOAL, IGUALDADE DE TRATO E NON DISCRIMINACIÓN DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUAIS, BISEXUAIS E INTERSEXUALES**

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social e en especial os convenios colectivos do sector ou empresa correspondentes.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Así mesmo o contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal, adoptando todas as medidas necesarias para a súa efectividade.

De igual modo deberá adoptar as medidas a que se refire a Lei 2/2014, do 14 de abril, pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia, e en especial o protocolo de igualdade e boas prácticas no ámbito empresarial e das relacións laborais en materia de non discriminación por razón de orientación sexual e identidade de xénero, considerándose o seu cumprimento condición especial de execución, e o seu incumprimento considerárase incumprimento de obrigação esencial e causa de resolución de contrato (art 12.8 Lei 2/2014).

O contratista está obrigado a facilitar toda a documentación acreditativa do cumprimento de todos os requisitos esixidos nesta cláusula cando llo solicite a Administración, o director de obra ou o órgano de contratación. En todo caso, o contratista e a Administración deberán observar a normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

## **24) PRODUCCIÓN E XESTIÓN DE RESIDUOS.**

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de produción e xestión de residuos.

Neste sentido, deberá presentarlle ao director de obra toda a documentación relativa ao cumprimento das obrigações derivadas da citada normativa

## **25) RESPONSABILIDADE, DANOS.**

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e prexuízos sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na Lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración Contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

## **26) GASTOS DE TRANSPORTE E ALMACENAXE, CUSTODIA E CONSERVACIÓN**

### **26.1. Almacenaxe**

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convindo e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

### **26.2. Custodia e conservación.**

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.

Cando as obras inclúan instalacións tales como aparellos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, frío, etc., a empresa adjudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o seu mantemento ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que diso deriven

## **27) CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DE CARÁCTER LABORAL e SOCIAL . CONTRATACIÓN DE TRABALLADORAS DESEMPREGADAS. VER ANEXO I PUNTO 13**

No presente prego establécense como condicións especiais de execución de carácter social e laboral en relación coa execución do contrato, vinculadas ao seu obxecto, no sentido do artigo 145 LCSP, non sendo directa ou indirectamente discriminatorias a seguinte condición de execución:

Coa finalidade de favorecer a maior participación da muller no mercado laboral e a conciliación do traballo e a vida familiar, establécense como condición especial de execución a contratación de traballadoras demandantes de emprego conforme a seguinte escala:

Unha traballadora nos contratos cuxo valor estimado estea comprendido entre 200.000 e 500.000 euros; dúas traballadoras nos contratos de 500.001 a 1.000.000 €; tres traballadoras nos contratos de 1.000.001 a 2.000.000 €.

Poderanse impor penalidades para o suposto de incumprimento dos compromisos ou das condicións especiais de execución do contrato que se estableceron conforme o apartado 2 do artigo 76 e ao apartado 1 do artigo 202 LCSP. Estas penalidades serán proporcionais á gravidade do incumprimento e as contías de cada unha delas non poderán ser superiores ao 10 por cento do prezo do contrato, IVE excluído, nin o total destas superar o 50 por cento do prezo do contrato.

No presente contrato aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

Non obstante o incumprimento desta condición especial de execución considerárase incumprimento de obrigação esencial, e en consecuencia o órgano de contratación poderá acordar a resolución do contrato e a inhabilitación da empresa para contratar.

## **28) TRIBUTOS E PROXECTOS DE INSTALACIÓNS**

O adxudicatario deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como sobre a obtención a licenza de obras ou Imposto sobre Construcións, Obras e Instalacións, se procedese, e o aboamento de calquera tributo relacionado co establecido no presente apartado.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para aprobar os organismos competentes da administración, así como a tramitación perante estes organismos e pago das taxas correspondentes.

## **29) CONTROL DE CALIDADE.**

A Administración, a través da Dirección ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola Administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes. Esta dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares ou outros documentos do proxecto. Os gastos deste control serán por conta da Administración e non se lle reterán ao contratista.



Este control é independente do control interno que realice o contratista, cuxa realización deberá acreditarse en todo caso xunto con cada certificación mensual e, ademais, cando llo requira o director da obra.

No caso de que como resultado dos ensaios ou controis de calidade relativos á execución da obra fosen desfavorables e que estes ensaios ou controis de calidade deban de repetirse para verificar se se emendaron os defectos observados, este custo será asumido polo contratista, ao que se lle descontará este importe da última certificación ou liquidación.

### 30) DEREITOS DO ADXUDICATARIO.

**30.1.-** Dereito ao aboamento da obra que realmente execute con arranxo ao proxecto aprobado e ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade. De acordo co disposto no artigo 198 LCSP, o aboamento deberá efectuarse de acordo cos seguintes prazos:

**a) Prazo para a aprobación da certificación de obra e conformidade da factura:** Unha vez expedida a certificación de obra, este documento deberá presentalo o director de obra perante a entidade contratante e o contratista deberá proceder á emisión e presentación da factura correspondente e do resto da documentación requirida (fotografías, acreditación do control interno de calidade, da contratación de traballadoras desempregadas, xestión de residuos, etc.), incumbíndolle tanto ao contratista como ao director de obra ou responsable do contrato o cumprimento desta obrigación formal. Unha vez cumprido integramente este requisito, iniciárase o cómputo dos trinta días naturais para que a Administración aprobe a documentación presentada e dite o acto de recoñecemento da obrigación; no entanto, se a documentación presentada adoecece dalgún defecto, será devolta ao contratista para a súa corrección, non iniciándose o prazo sinalado ata que os documentos se presentaran de novo en punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) debidamente emendados.

O contratista terá a obrigación de presentar a factura electrónica que expedira polas obras realizadas no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) para efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen lle corresponda a súa tramitación.

Na epígrafe 21 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego), inclúese a identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, así como a identificación do órgano de contratación e do destinatario, que deberán constar na factura correspondente que emita o contratista

**b) Prazo para o pago:** Unha vez aprobados os documentos presentados e recoñecida a obrigación de pago, a Administración deberá realizar o pago dentro dos inmediatos trinta días seguintes.

A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no Orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

**30.2.-** Se a Administración demorase o pago do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento deste prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e art. 198 LCSP

Non obstante o indicado no apartado anterior, no caso de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a súa existencia, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, por tanto, o prazo para esixir o xuro de mora a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentara á entidade contratante, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que esta se presente no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarase no rexistro da entidade correspondente.

**30.3.-** Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarlle á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse desta suspensión, nos termos establecidos no art. 198 LCSP.

**30.4.-** Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a seis meses. (Art. 198.6 LCSP)

**30.5.-** Dereito a transmitir os dereitos de cobro, nos termos do artigo 200 do LCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

### 31) ABOAMENTO DA OBRA EXECUTADA.

**31.1. Medicións.-** A Dirección Facultativa realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.

**31.2.- Relacións valoradas.-** A Dirección Facultativa tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

**31.3.- Certificacións.-** As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaráase a Dirección Facultativa nos cinco días seguintes do período que correspondan coa audiencia previa ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

A presentación da factura e certificación de obra deberá realizarse dentro dos primeiros dez días do mes seguinte ao período que corresponda, co fin de garantir o seu pronto pago, especialmente en períodos de peche de exercicio.

#### 31.4.- Pagos.

**31.4.1.-** Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas pola Dirección Facultativa da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, achegaranse as fotografías do cartel de obra a que se refire a cláusula 19.2. e declaración responsable de que o contratista cumpriu as condicións establecidas nas cláusulas 23, 24, 27 e 35.

Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe ca o da certificación.

A factura deberá presentarse no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarase no rexistro da entidade correspondente, no período comprendido entre os días 1 e 10 do mes seguinte a aquel ao que corresponda a certificación de obra.

A factura deberá conter ademais dos datos establecidos na normativa de facturas, os datos que se detallan na epígrafe 21 do anexo I do presente prego, e aqueloutros que resulten de aplicación conforme a Resolución de Presidencia nº 2017/ 41284, e que pode consultarse na seguinte ligazón: <https://www.dacoruna.gal/files/6815/1445/4566/3149284.pdf>

As certificacións mensuais terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.

Canto aos prazos e trámites estarase ao disposto no artigo 198 LCSP.

#### 31.4.2. Aboamentos a conta por materiais amoreados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais amoreados necesarios para a obra coa autorización previa do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata destes materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.



- b) Que sexan recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaboraráo a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.
- e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais amoreados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adjudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarao a dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo desta unidade de obra.

4. Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

#### 31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.

b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.

c) O cálculo da cantidade que se vai aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.

d) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

#### 31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais amoreados e por instalacións e equipos.

Para realizar este aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 240 LCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que teñan dereito de cobro fronte á Administración, poderán ceder este conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobro teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación irrefutable a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de Rexistro de Transmisións de Certificacións.

Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago deberá de ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista fornecerán efectos liberatorios.

As cesións anteriores ao nacemento da relación xurídica da que deriva o dereito de cobro non producirán efectos fronte á Administración. En todo caso, a Administración poderá opor fronte ao cesionario todas as excepcións causais derivadas da relación contractual.

### 32) PRÓRROGAS.

Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecese cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que se lle sinalara o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

### 33) PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a si mesmo, houber incorrido en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

No caso de que o adjudicatario houber ofertado redución de prazo de execución e a demora fose imputable ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCCIÓN (% sobre o prazo de execución)	Penalidades
Ata un 5%	0,65 por cada 1.000 euros
Ata un 10%	0,70 por cada 1.000 euros
Ata un 15%	0,75 por cada 1.000 euros
Ata un 20%	0,80 por cada 1.000 euros
Ata un 25%	0,85 por cada 1.000 euros
Ata un 30%	0,90 por cada 1.000 euros
Ata un 35%	1,00 por cada 1.000 euros
Ata un 40%	1,05 por cada 1.000 euros
Ata un 45%	1,10 por cada 1.000 euros
Ata un 50%	1,15 por cada 1.000 euros
Ata un 55% ou máis	1,20 por cada 1.000 euros

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

### 34) MODIFICACIÓNS DE OBRAS.

#### 34.1. Supostos .

O presente contrato administrativo só poderá modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos seguintes supostos:

a) Cando así se previra no presente prego de cláusulas administrativas particulares, nos termos e condicións establecidos no artigo 204 LCSP;

b) Excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no presente prego de cláusulas administrativas particulares, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205 LCSP

**34.2.-** En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ao redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes os preparou un terceiro alieo ao órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nun prazo non inferior a tres días, formule as consideracións que teña por conveniente.

A mencionada aprobación corresponderá ao órgano de contratación, previa audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito, e existencia de razóns de interese público, de acordo co previsto nos artigos 203 a 207 e 242 LCSP.

**34.3. Non terán a consideración de modificacións (art 242.4 LCSP):**

**34.3.1. O exceso de medicións**

entendendo por tal, a variación que durante a correcta execución da obra se produza exclusivamente no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que en global non representen un incremento do gasto superior ao 10 por cento do prezo do contrato inicial. Este exceso de medicións será recolleito na certificación final da obra.

**34.3.2. A inclusión de prezos novos**

Fixados contraditoriamente polos procedementos establecidos nesta lei e nas súas normas de desenvolvemento, sempre que:

1.- Non supoñan incremento do prezo global do contrato

2.- Nin afecten a unidades de obra que no seu conxunto exceda do 3 por cento do seu orzamento primitivo.

**34.4** A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de engadir prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato co fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na súa documentación preparatoria, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

**34.5.** En todo caso as modificacións realizaranse de forma xustificada, por razóns de interese público e sempre que sexan estritamente necesarias, tendo en conta os principios de austeridade, e control do gasto, eficiencia e boa administración, así como o de proporcionalidade

**34.6. Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación do contrato**

**34.6.1. Límite cuantitativo.** O presente contrato poderá modificarse durante a súa vixencia ata un máximo do vinte por cento do prezo inicial, na forma e co contido seguintes:

**34.6.2. Condicións.** A modificación versará sobre os aspectos que se especifican no anexo VI, relativo a modificacións do contrato previstas, onde se indican de forma clara, precisa e inequívoca o seu contido con detalle suficiente, o seu alcance, límites e natureza; as condicións en que poderá facerse uso desta por referencia a circunstancias cuxa concorrencia poida verificarse de forma obxectiva;

O procedemento que vaia seguirse para realizar a modificación será o seguinte:

1.- proposta motivada do redactor do proxecto ou no seu caso do director .

2.- Autorización do órgano de contratación.

3.- Redacción do proxecto. Audiencia, no seu caso, ao redactor do proxecto e ao contratista no prazo mínimo de 3 días

4.- Informe de Secretaría ( ou Asesoría xurídica en municipios do título X Lei 7/85, de bases de réxime local )

5.- Fiscalización por Intervención.

6.- Existencia de crédito adecuado e suficiente.

7.- Aprobación polo órgano de contratación.

8.- Formalización en documento administrativo da modificación.

**34.6.3. imposibilidade de establecer novos prezos unitarios non previstos.**

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato, salvo nos supostos previstos na cláusula 34.3.2

**34.6.4. Non alteración da natureza global.**

En ningún caso as modificacións poderán alterar a natureza global do contrato inicial. En todo caso, entenderase que se altera este se se substitúen as obras, as subministracións ou os servizos que se van adquirir por outros diferentes ou se modifica o tipo de contrato. Non se entenderá que se altera a natureza global do contrato cando se substitúa algunha unidade de obra, subministración ou servizo puntual.

**34.7. Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación**

As modificacións non previstas no presente prego, ou que sendo previstas, non se axusten ao establecido no art 205 LCSP só poderán realizarse cando a modificación en cuestión cumpra os seguintes requisitos:

**34.7.1. Os supostos que eventualmente poderían xustificar unha modificación non prevista, son os seguintes:**

**34.7.1.A) Cando devíñese necesario engadir obras, adicionais aos inicialmente contratados, a condición de que se dean os dous requisitos seguintes:**

**34.7.A.1.º Que o cambio de contratista non fose posible por razóns de tipo económico ou técnico,**

Por exemplo que obrigase ao órgano de contratación a adquirir obras, servizos ou subministracións con características técnicas diferentes aos inicialmente contratados, cando estas diferenzas dean lugar a incompatibilidades ou a dificultades técnicas de uso ou de mantemento que resulten desproporcionadas; e, así mesmo, que o cambio de contratista xerase inconvenientes significativos ou un aumento substancial de custos para o órgano de contratación. En ningún caso se considerará un inconveniente significativo a necesidade de celebrar unha nova licitación para permitir o cambio de contratista.

**34.7.1.A.2.º Modificación cuantitativa.**

Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

**34.7.1.B) Cando a necesidade de modificar un contrato vixente se derive de circunstancias sobrevidas e que fosen imprevisibles no momento en que tivo lugar a licitación do contrato.**

A condición de que se cumpran as tres condicións seguintes:

**34.7.1.B.1.º Que a necesidade da modificación se derive de circunstancias que unha administración dilixente non puidese prever.**

**34.7.1.B. 2.º** Que a modificación non altere a natureza global do contrato.

**34.7.1.B. 3.º** Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

#### 34.7.1.C) Cando as modificacións non sexan substanciais.

Neste caso terase que xustificar especialmente a necesidade destas, indicaranse as razóns polas que esas prestacións non se incluíron no contrato inicial. Unha modificación dun contrato considerárase substancial cando teña como resultado un contrato de natureza materialmente diferente ao celebrado nun principio. En calquera caso, unha modificación considerárase substancial cando se cumpra unha ou varias das condicións seguintes:

**34.7.1.C.1.º** Que a modificación introduza condicións que, de figurar no procedemento de contratación inicial, permitirían a selección de candidatos distintos dos seleccionados inicialmente ou a aceptación dunha oferta distinta á aceptada inicialmente ou atraerían a máis participantes no procedemento de contratación. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando a obra ou o servizo resultantes do proxecto orixinal ou do prego, respectivamente, máis a modificación que se pretenda, requiran dunha clasificación do contratista diferente á que, no seu caso, esixiuse no procedemento de licitación orixinal.

**34.7.1.C.2.º** Que a modificación altere o equilibrio económico do contrato en beneficio do contratista dunha maneira que non estaba prevista no contrato inicial. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando, como consecuencia da modificación que se pretenda realizar, introducíranse unidades de obra novas cuxo importe representaría máis do 50 por cento do orzamento inicial do contrato.

**34.7.1.C.3.º** Que a modificación amplíe de forma importante o ámbito do contrato. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando:

(i) O valor da modificación supoña unha alteración na contía do contrato que exceda, illada ou conxuntamente, do 15 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído, ou ben que supere o limiar sinalado no artigo 20

(ii) As obras, obxecto de modificación estean dentro do ámbito doutro contrato, actual ou futuro, sempre que se iniciara a tramitación do expediente de contratación.

**34.7.2)** Que se limite a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria

#### 34.8. Obrigatoriedade.

Nos supostos de modificación do contrato recollidas no artigo 205, as modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas cando impliquen, illada ou conxuntamente, unha alteración na súa contía que non exceda do 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído. (ART 206).

Cando de acordo co disposto no apartado anterior a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación coa súa conformidade previa por escrito, resolvéndose o contrato en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.

#### 34.9 Regra específica neste contrato de obras

**34.9.1** No caso de que a modificación supoña supresión ou redución de unidades de obra, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.

**34.9.2 Modificacións que supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas neste, e non sexa necesario realizar unha nova licitación**

Os prezos aplicables a estas serán fixados pola Administración, logo da audiencia do contratista polo prazo mínimo de tres días hábiles. Cando o contratista non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación poderá contratatalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase, executalas directamente ou optar pola resolución do contrato conforme o artigo 211 desta lei.

**34.9.3. Modificacións que contemplan unidades de obra que vaian quedar posterior e definitivamente ocultas**

Antes de efectuar a súa medición parcial, deberá comunicarse á Intervención da Administración correspondente, cunha antelación mínima de cinco días, para que, de consideralo oportuno, poida acudir a este acto nas súas funcións de comprobación material do investimento, e iso, sen prexuízo de, unha vez terminadas as obras, efectuar a recepción, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 243, en relación co apartado 2 do artigo 210.LCSP.

#### 34.10 . Tramitación.

Cando o director facultativo da obra considere necesaria unha modificación do proxecto e se cumpran os requisitos que para ese efecto regula LCSPE, solicitará do órgano de contratación autorización para iniciar o correspondente expediente, que se tramitará de acordo coas condicións da cláusula 34.6.2.

**34.11. Tramitación dunha modificación que esixa a suspensión temporal total da execución das obras e iso ocasione graves prexuízos para o interese público**

O órgano de contratación poderá acordar que estas continúen provisionalmente tal e como estea previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa, sempre que

1.- O importe máximo previsto non supere o 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído,

2.- E exista crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

O expediente de continuación provisional que se ha tramitar para o efecto esixirá exclusivamente a incorporación das seguintes actuacións:

a) Proposta técnica motivada efectuada polo director facultativo da obra, onde figure o importe aproximado da modificación, a descrición básica das obras que se van realizar e a xustificación de que a modificación se atopa nun dos supostos previstos no apartado 2 do artigo 203.

b) Audiencia do contratista.

c) Conformidade do órgano de contratación.

d) Certificado de existencia de crédito.

e) Informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, no caso de que na proposta técnica motivada se introducisen prezos novos. O informe deberá motivar a adecuación dos novos prezos aos prezos xerais do mercado, de conformidade co establecido no apartado 3 do artigo 102.

No prazo de seis meses contados desde o acordo de autorización provisional deberá estar aprobado tecnicamente o proxecto, e no de oito meses o expediente da modificación do contrato.

Dentro do citado prazo de oito meses executaranse preferentemente, das unidades de obra previstas, aquelas partes que non vaian quedar posterior e definitivamente ocultas. As obras executadas dentro do prazo de oito meses, serán obxecto de certificación e aboamento nos termos previstos na presente lei coa seguinte singularidade:

**34.12.** Cando a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación despois da súa conformidade por escrito, resolvéndose o contrato, en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.:

**34.13 Reaxuste de garantía.-** Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo final ofertado (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

### 35) CESIÓN DE CONTRATO E SUBCONTRATO DE OBRAS.

#### 35.1. Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 214 LCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

#### 35.2. Subcontratación

**35.2.1** En todo caso, o contratista deberalle comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a intención de celebrar os subcontratos, sinalando:

1.- a parte da prestación que se pretende subcontratar

2.- e a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista,

3.- e xustificando suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia, e acreditando que este non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71. O contratista principal deberalle notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas. No caso de que o subcontratista tivese a clasificación adecuada para realizar a parte do contrato obxecto da subcontratación, a comunicación desta circunstancia será suficiente para acreditar a súa aptitude. A acreditación da aptitude do subcontratista poderá realizarse inmediatamente despois da celebración do subcontrato se esta é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

Os licitadores terán a obrigaón de comunicar os subcontratos que non se axusten ao indicado na oferta, por celebrarse con empresarios distintos dos indicados nominativamente nesta ou por referirse a partes da prestación diferentes ás sinaladas nela, e non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que se cursou a notificación e achegado as xustificacións a que se refire o apartado 35.2.1 deste apartado, salvo que con anterioridade fosen autorizados expresamente, sempre que a Administración non notificase dentro deste prazo a súa oposición a estes. Este réxime será igualmente aplicable se os subcontratistas fosen identificados na oferta mediante a descrión do seu perfil profesional. Baixo a responsabilidade do contratista, os subcontratos poderán concluírse sen necesidade de deixar transcorrer o prazo de vinte días se a súa celebración é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

### 35.2.2. Efectos do incumprimento en materia de subcontratación

A infracción das condicións establecidas no apartado anterior para proceder á subcontratación, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras dispostas nesta Lei, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias, cando así se previu nos pregos:

a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50 por 100 do importe do subcontrato.

b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os requisitos establecidos no segundo parágrafo da letra f) do apartado 1 do artigo 211.

### 35.2.3. Obrigacións

Os subcontratistas quedarán obrigados só perante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte á Administración, con concordancia estrita ao presente prego de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigaóns en materia ambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201. O coñecemento que teña a Administración dos subcontratos celebrados en virtude das comunicacións a que se refire esta cláusula non alterarán a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

En ningún caso poderá concertar o contratista a execución parcial do contrato con persoas inhabilitadas para contratar de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71.

O contratista deberá informar os representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán en todo caso natureza privada.

Sen prexuízo do establecido na disposición adicional quincuaxésima primeira da LCSP os subcontratistas non terán acción directa fronte á Administración contratante polas obrigaóns contraídas con eles polo contratista como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.

Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006 do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007 do 24 de agosto polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

### 35.3. Obrigación cumprimento prazos pago a subcontratistas

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 216. LCSP.

### 35.4. Comprobación dos pagos aos subcontratistas ou subministradores:

A Administración contratante, a través da Dirección da obra ou outros técnicos designados polo órgano de contratación, poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios do contrato han de facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen nestes.

En tal caso, os contratistas adxudicatarios remitiranlle á Administración contratante, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar a solicitude do ente público contratante xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez terminada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigaóns considéranse condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias dispostas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades do 10% do prezo do contrato, respondendo a garantía definitiva das penalidades que se impoñan por este motivo.

No presente prego aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

### 36) RECEPCIÓN DAS OBRAS E CERTIFICACIÓN FINAL.

O contratista comunicarlle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.

O contratista deberá entregar neste acto de recepción o soporte electrónico no que se recollan as fotografías e/ou reportaxe en vídeo da execución da obra a que se refire a cláusula 19.3.

O contratista ten obrigaón de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obrigaón o representante da Administración remitirlle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación.

Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non se achen en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o director destas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remedialos. Se transcorrido este prazo o contratista non o efectuou, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que lle será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato no prazo previsto na lei. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

**Obras contratadas polos concellos:** Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

### 37) PRAZO DE GARANTÍA.

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras, salvo que o adxudicatario houber ofertado un prazo de garantía maior, que en ningún caso será superior a 5 anos.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deteriorasen por incumprimento desta obrigaón, os traballos necesarios para a súa reparación executaranse a Administración contratante, á conta do contratista.

### 38) LIQUIDACIÓN E DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA.

#### A) Obras contratadas pola deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 241 LCSP (Responsabilidade por vicios ocultos),

procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

No entanto no caso de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordenar a súa execución a outra empresa, correndo á conta do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo á garantía se for suficiente, e se o importe da reparación excedese do importe da garantía esixírase o aboamento destes gastos pola vía de constrinximento.

#### **B) Obras contratadas polos concellos.**

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.

B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

#### **39) CAUSAS DE RESOLUCIÓN.**

Serán as dispostas nos artigos 211 LCSP, cos efectos previstos no artigo 212,213 e 246.LCSP.

Serán así mesmo causas de resolución específicas do presente contrato o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas cláusulas 12,18, 23,27 e 35 do presente prego.

#### **40) RÉXIME XURÍDICO.**

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa e contra estes haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora desta xurisdición, coa interposición previa, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 44 da LCSP, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

#### **41. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL**

Os datos persoais achegados para os efectos do procedemento de contratación, de persoa física que actúa por si mesma ou, no seu caso, como representante de persoa xurídica, así como os datos persoais de quen executarán, no seu caso, o obxecto do contrato, serán tratados, en calidade de Responsable, polo Concello de Ames

Os datos de carácter persoal serán tratados para a valoración da solvencia profesional dos licitadores e, en caso, de resultar adxudicatario ou contratista, os datos serán tratados para a formalización da relación contractual, así como para a comunicación ou remisión de notificacións necesarias ou obrigatorias, en relación co control e execución do obxecto do contrato.

A base xurídica que lexítima o tratamento dos datos persoais é, por unha banda, o cumprimento por parte do Concello de Ames das obrigacións legais dimanantes da lexislación de contratos do sector público e, doutra banda, a formalización e execución do contrato, en caso de resultar adxudicatario ou contratista.

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprír coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar desta finalidade e do tratamento dos datos, conforme a Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, ademais dos períodos establecidos na normativa de arquivos e documentación.

Os datos poderán ser cedidos ou comunicados aos órganos competentes da Administración pública contratante e, no seu caso, a outros entes públicos (Tribunal de Contas ou homólogo autonómico, Tribunal Administrativo de Recursos Contractuais, Xulgados ou Tribunais, Axencia Tributaria, Axencia Antifraude ou outros entes ou organismos públicos) nos supostos previstos, segundo a Lei.

Os datos poderán ser publicados, no seu caso, nos taboleiros, físicos ou electrónicos, nos diarios ou boletíns oficiais e, en particular, no perfil de contratante, disposto na páxina institucional ou sede electrónica do Concello de Ames.

De conformidade coa lexislación, europea e española, en protección de datos de carácter persoal, os titulares dos datos persoais poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidade e, no seu caso, oposición, mediante un escrito, acompañado de fotocopia do DNI, Pasaporte ou documento identificativo equivalente, a presentar a través do Rexistro de Entrada do Concello de Ames. En caso de estimar unha vulneración do dereito á protección de datos, poderá presentar unha reclamación, en primeiro lugar, ante o noso Delegado de Protección de datos [dpd@concellodeames.gal](mailto:dpd@concellodeames.gal) ou, no seu caso, ante a Axencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es)

#### **ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO**

LOTE 1							
<b>1. PROXECTO</b>	<b>Pavimentación Tarrío Raíces. Pos adicional 1/2019</b>						
<b>2. CODIFICACIÓN CPV: 45233200-1 Traballos diversos de pavimentación.</b>							
<b>3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN</b>	<b>A.-Obras anuais</b> Base imponible 75.140,74 euros Importe IVE: 15.779,56 euros Total: 90.920,30 euros <b>B.- Obras plurianuais: Non</b>						
<b>4. VALOR ESTIMADO</b>	Base imponible: 75.140,74 euros 20% (modificacións previstas de proxecto): 0.- euros. 10% (aumento de medicións, certificación final): 7.514,07 euros. Total VALOR ESTIMADO LOTE 1: 82.654.81 euros						
<b>4.BIS. REGULACIÓN HARMONIZADA</b>	x Contrato non suxeito a regulación harmonizada						
<b>5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA</b>	454.619.00						
<b>6. PRAZO DE EXECUCIÓN</b>	FIXADO NO PROXECTO: (6 meses). REDUCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: x non aplicable						
<b>7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA</b>	x Non se esixe						
<b>8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>subgrupo</th> <th>categoria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>G</b></td> <td><b>6</b></td> <td><b>1</b></td> </tr> </tbody> </table>	Grupo	subgrupo	categoria	<b>G</b>	<b>6</b>	<b>1</b>
Grupo	subgrupo	categoria					
<b>G</b>	<b>6</b>	<b>1</b>					
<b>9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS</b>	Con carácter exclusivo e excluínte: A) Plataforma de Contratación do Sector Público <a href="https://contrataciondelestado.es">https://contrataciondelestado.es</a>						
<b>10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS</b>	<input type="checkbox"/> A) Tramitación ordinaria: 20 días. (Cláusula 11)						
<b>11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN</b>	NON SE ESIXE						
<b>12. PORCENTAXE SUBCONTRACION</b>	Non se establece						
<b>13. CONDICIÓN ESPECIAL EXECUCIÓN DO CONTRATO</b>	A) ESÍXESE. Co fin de dar cumprimento ás esixencias sociais na contratación pública, para cada lote, deberán contratar unha muller desempregada á xornada completa.						
<b>14. PERFIL DE CONTRATANTE.</b>	Enderezo páxina web: <a href="http://www.concellodeames.gal">www.concellodeames.gal</a>						
<b>15. GARANTÍA DEFINITIVA</b>	5 % do prezo final ofertado , IVE excluído.						
<b>16. TAXAS DO CONTRATO</b>	Non se prevén						
<b>17. REVISIÓN DE PREZOS</b>	Non procede						
<b>18. CONTROL DE CALIDADE</b>	Os gastos asúmeos a Administración						
<b>19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA</b>	Non se esixe. Non obstante, a Administración co fin de garantir unha maior información ás empresas poderá publicar anuncios en medios de comunicación, correndo no seu caso a Administración cos gastos.						

LOTE 2							
<b>1. PROXECTO</b>	<b>Pavimentación accesos a Sura (Ameixenda). Pos adicional 1/2019</b>						
<b>2. CODIFICACIÓN CPV: 45233200-1 Trabajos diversos de pavimentación.</b>							
<b>3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN</b>	<p><b>A.-Obras anuais</b> Base imponible 72.645,92 euros Importe IVE: 12.255,64 euros Total: 87.901,56 euros</p> <p>B.- Obras plurianuais: Non se aplica</p>						
<b>4. VALOR ESTIMADO</b>	<p>Base imponible: 72.645,92 euros 20% (modificacións previstas de proxecto): 0,00 euros. 10% (aumento de medicións, certificación final): 7.264,59 euros. Total VALOR ESTIMADO LOTE 2: 79.910,51 euros</p>						
<b>4.BIS. REGULACIÓN HARMONIZADA</b>	x Contrato non suxeito a regulación harmonizada						
<b>5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA</b>	453.61900						
<b>6. PRAZO DE EXECUCIÓN</b>	<p>FIXADO NO PROXECTO: (6 meses).</p> <p>REDUCCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: x non aplicable</p>						
<b>7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA</b>	x Non se esixe						
<b>8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>subgrupo</th> <th>categoría</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>G</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Grupo	subgrupo	categoría	G	6	1
Grupo	subgrupo	categoría					
G	6	1					
<b>9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS</b>	<p>Con carácter exclusivo e excluínte:</p> <p>A) Plataforma de Contratación do Sector Público <a href="https://contrataciondelestado.es">https://contrataciondelestado.es</a></p>						
<b>10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN</b>	<input type="checkbox"/> A) Tramitación ordinaria: 20 días. (Cláusula 11)						
<b>11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN</b>	NON SE ESIXE						
<b>12. PORCENTAXE SUBCONTRACION</b>	Non se establece						
<b>13. CONDICIÓN ESPECIAL EXECUCIÓN DO CONTRATO</b>	<p>A) ESÍXESE.</p> <p>Co fin de dar cumprimento ás esixencias sociais na contratación pública, para cada lote, deberán contratar unha muller desempregada á xornada completa.</p>						
<b>14. PERFIL DE CONTRATANTE.</b>	Enderezo páxina web: <a href="http://www.concellodeames.gal">www.concellodeames.gal</a>						
<b>15. GARANTÍA DEFINITIVA</b>	5 % do prezo final ofertado , IVE excluído.						
<b>16. TAXAS DO CONTRATO</b>	Non se prevén						
<b>17. REVISIÓN DE PREZOS</b>	Non procede						
<b>18. CONTROL DE CALIDADE</b>	Os gastos asúmeos a Administración						
<b>19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA</b>	<p>Non se esixe.</p> <p>Non obstante, a Administración co fin de garantir unha maior información ás empresas poderá publicar anuncios en medios de comunicación, correndo no seu caso a Administración cos gastos.</p>						



LOTE 3							
<b>1. PROXECTO</b>	<b>Pavimentación vías núcleo de Raíces. Pos adicional 1/2019</b>						
<b>2. CODIFICACIÓN CPV: 45233200-1 Trabajos diversos de pavimentación.</b>							
<b>3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN</b>	<b>A.-Obras anuais</b> Base imponible: 84.873,33 euros Importe IVE: 17.823,40 euros Total: 102.696,73 euros  <b>B.- Obras plurianuais: Non se aplica</b>						
<b>4. VALOR ESTIMADO</b>	Base imponible: 84.873,33 euros 20% (modificacións previstas de proxecto): 0,00 euros. 10% (aumento de medicións, certificación final): 8.478,33euros. Total VALOR ESTIMADO LOTE 3: 93.360,66 euros						
<b>4.BIS. REGULACIÓN HARMONIZADA</b>	x Contrato non suxeito a regulación harmonizada						
<b>5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA</b>	453.61900						
<b>6. PRAZO DE EXECUCIÓN</b>	FIXADO NO PROXECTO: (6 meses). REDUCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: x non aplicable						
<b>7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA</b>	x Non se esixe						
<b>8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>subgrupo</th> <th>categoria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>G</td> <td>6</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	Grupo	subgrupo	categoria	G	6	1
Grupo	subgrupo	categoria					
G	6	1					
<b>9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS</b>	Con carácter exclusivo e excluínte: A) Plataforma de Contratación do Sector Público <a href="https://contrataciondelestado.es">https://contrataciondelestado.es</a>						
<b>10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓN</b>	<input type="checkbox"/> A) Tramitación ordinaria: 20 días. (Cláusula 11)						
<b>11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN</b>	NON SE ESIXE						
<b>12. PORCENTAXE SUBCONTRACION</b>	Non se establece						
<b>13. CONDICIÓN ESPECIAL EXECUCIÓN DO CONTRATO</b>	A) ESÍXESE.  Co fin de dar cumprimento ás esixencias sociais na contratación pública, para cada lote, deberán contratar unha muller desempregada á xornada completa.						
<b>14. PERFIL DE CONTRATANTE.</b>	Enderezo páxina web: <a href="http://www.concellodeames.gal">www.concellodeames.gal</a>						
<b>15. GARANTÍA DEFINITIVA</b>	5 % do prezo final ofertado , IVE excluído.						
<b>16. TAXAS DO CONTRATO</b>	Non se prevén						
<b>17. REVISIÓN DE PREZOS</b>	Non procede						
<b>18. CONTROL DE CALIDADE</b>	Os gastos asúmeos a Administración						
<b>19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA</b>	Non se esixe.  Non obstante, a Administración co fin de garantir unha maior información ás empresas poderá publicar anuncios en medios de comunicación, correndo no seu caso a Administración cos gastos.						

**20. OUTROS DATOS:**

**INFORMACIÓN**

PERFIL DE CONTRATE: [www.concellodeames.gal](http://www.concellodeames.gal).

TELÉFONO: 981.883002

CORREO ELECTRÓNICO: [rogelio.pardo@concellodeames.gal](mailto:rogelio.pardo@concellodeames.gal).

CARTEL DE OBRA: De colocación obrigatoria a costa do contratista, según o modelo facilitado polo Concello.

**21. DATOS DA FACTURA**

IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO.

ENTIDADE LOCAL: Concello de Ames.

NIF: P1500200I

CÓDIGO L01150026.

CÓDIGO ÓRGANO DECISORIO/XESTOR: L01150026.

CÓDIGO IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE: L01150026.

CÓDIGO IDENTIFICACIÓN UNIDADE TRAMITADORA: L01150026.

**22. LUGAR ONDE SE PODEN OBTEN COPIAS DO PROXECTO E PREGO:** Perfil de contratante integrado en Plataforma de Contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

**ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN**

D. \_\_\_\_\_

Con domicilio no municipio de \_\_\_\_\_

Rúa \_\_\_\_\_

Nº \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ país \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_

Con DNI/NIF (ou pasaporte ou documento que o substitúa) número \_\_\_\_\_

Actuando en nome propio (ou en representación de \_\_\_\_\_)

DNI ou NIF número \_\_\_\_\_

e con domicilio no municipio de \_\_\_\_\_

Rúa \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_, país \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_

Toma parte no procedemento aberto simplificado con pluralidade de criterios automáticos para adxudicar a execución das obras comprendidas no Proxecto de \_\_\_\_\_ e para cuxos efectos fai constar que:

1º. Coñece e acepta cantas obrigacións se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do Proxecto e documentación técnica que o integra.

2º. Acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

3º. Fai constar que na presente licitación (*indíquese o que proceda*):

a)  Non concorre con empresas vinculadas.

b)  Concorre coa/s seguinte/s empresa/s:

Denominación

NIF

4º. **Prezo**

Ofrece o seguinte prezo (DATOS SÓ EN NÚMEROS ,NON EN LETRA):

A) Prezo sen IVE..... euros.

B) Imposto sobre o valor engadido (IVE) Porcentaxe :..... %. Importe..... euros

C) TOTAL (A+ B).....EUROS

5º. **Declaración responsable de estabilidade no emprego e de mulleres traballadoras: Non aplicable ó presente contrato.**

6º. **Plan de Igualdade :** Non aplicable ó presente contrato

7º. **Incremento do prazo de garantía: Non aplicable ó presente contrato.**

8º. **Proposta de redución de prazos de execución: Non aplicable ó presente contrato**

9º. **Que ten previsto subcontratar as seguintes unidades de obra polo importe que se indica.**

UNIDADES OU PARTES DE OBRA QUE SE VAN SUBCONTRATAR	IMPORTE IVE INCLUÍDO	NOME OU PERFIL EMPRESARIAL DO SUBCONTRATISTA
TOTAL		

10 **DECLARA RESPONSABLEMENTE :**

1º Que desempeña a representación da sociedade que presenta a oferta.

2º Que conta coa adecuada solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso, a clasificación correspondente

3º Que conta coas autorizacións necesarias para exercer a actividade

4º Que non esta incurso en ningunha prohibición de contratar

5º De conformidade co disposto no art 159 e 75.2 LCSP. ( Indicar a opción ):

5a.-Que non vai recorrer ás capacidades doutras entidades

5b.-Que vai recorrer ás capacidades doutras entidades , comprometéndose a dispor dos recursos necesarios mediante a presentación para ese efecto do compromiso por escrito destas entidades, unha vez requerido por la Administración.

6º O seu sometemento ao foro español (só no caso de empresas estranxeiras) .

7º Que se atopa inscrita no Rexistro<sup>1</sup>:

a) Rexistro Oficial de Licitadores e empresas clasificadas do Sector Público número de inscrición \_\_\_\_\_

b) Rexistro equivalente da Comunidade Autónoma de Galicia número de inscrición \_\_\_\_\_

8º Que se compromete a cumprir a condición especial de execución do contrato prevista no anexo I, punto 13.

En \_\_\_\_\_ o de \_\_\_\_\_ de 2020\_

O LICITADOR (asinado )

### **ANEXO III: IDENTIFICACIÓN DO ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO**

#### **IDENTIFICACIÓN DE ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO (1)**

• C. OFERTA ECONÓMICA E CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C)

(1) *Indiquen sobre C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.*

### **ANEXO IV: CRITERIOS DE VALORACIÓN**

#### **FASE II\_FASE ÚNICA**

**CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS: total 100 puntos**

#### **II.1. OFERTA ECONÓMICA**

##### **Oferta económica:**

Puntuación específica para o presente contrato: 100 puntos.

De acordo coa fórmula elaborada, a pedimento da Deputación Provincial da Coruña, pola Facultade de Matemáticas da USC e cuxa desagregación, explicación da fórmula e aplicación para o seu coñecemento figura no anexo VIII e na seguinte ligazón:

<https://www.dacoruna.gal/valoracion/>

**II.2 ESTABILIDADE NO EMPREGO : Non aplicable nesta licitación.**

**II.3 IGUALDADE: Non aplicable nesta licitación**

**II.4 INCREMENTO PRAZO DE GARANTÍA : Non aplicable nesta licitación.**

**II.5 - REDUCCIÓN DE PRAZOS (CRITERIO DE CARÁCTER ESPECIFICO SÓ APLICABLE A AQUELES CONTRATOS NOS QUE QUEDE ESPECIFICADO NA EPÍGRAFE 6 DO CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO (ANEXO I).**

**Non se valora nesta licitación.**

**ANEXO V: MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS REQUIRIDOS PARA A EXECUCIÓN DA OBRA.**

(documento a cubrir pola administración)

LOTE 1.

PAVIMENTACIÓN CAMIÑO TARRIO RAICES

*Nota: Non será necesario acreditar a efectiva disposición dos medios persoais e materiais establecidos no anexo V no caso de que o contratista proposto como adxudicatario dispoña da clasificación establecida no apartado 8 do anexo I do presente prego.*

(Cláusula 12 e 16)

**1. MEDIOS PERSOAIS:**

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS
CAPATAZ	-----	1
OFICIAL 1º	-----	1
PEÓN ORDINARIO	-----	2

**2. MEDIOS MATERIAIS**

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
<b>2.1. MAQUINARIA</b>			
APISOADORA ESTÁTICA	8-12- T OU SUPERIOR	1	
APISOADORA ESTÁTICA	12-14 T OU SUPERIOR	1	
BARREDORA	-----	1	
CAMIÓN BASCULANTE	12 T OU SUPERIOR	1	
CAMIÓN FORMIGONEIRA	4.500 L OU SUPERIOR	1	
CAMIÓN CISTERNA		1	
COMPRESOR MOVIL		1	
CAMIÓN REGADOR LIGANTE		1	
MARTELO ROMPEDOR		1	
MOTONIVELADORA		1	
PALA S/ORUGAS		1	
PRANTA ASFÁLTICA		1	
RETROESCAVADORA		1	
SERRA DE DISCO		1	
TREN DE PINTADO		1	
COMPACTADOR VIBRANTE AUTOPROPULSADO		1	
<b>2.2 EQUIPOS</b>			
Non se esixen expresamente, debendo ser suficientes para a execución da obra.			
<b>2.3.MEDIOS AUXILIARES</b>			
Non se esixen expresamente, debendo ser suficientes para a execución da obra.			

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento , coa documentación xustificativa, de acordo co previsto na cláusula 16 e 12.A.2.

LOTE 2.

PAVIMENTACIÓN ACCESO SURA (AMEIXENDA)

*Nota: Non será necesario acreditar a efectiva disposición dos medios persoais e materiais establecidos no anexo V no caso de que o contratista proposto como adxudicatario dispoña da clasificación establecida no apartado 8 do anexo I do presente prego.*

(Cláusula 12 e 16)

**1. MEDIOS PERSOAIS:**

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS
CAPATAZ	-----	1
OFICIAL 1º	-----	1
PEÓN ORDINARIO	-----	2

**2. MEDIOS MATERIAIS**

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
<b>2.1. MAQUINARIA</b>			
APISOADORA ESTÁTICA	8-12- T OU SUPERIOR	1	
APISOADORA ESTÁTICA	12-14 T OU SUPERIOR	1	
VARREDORA	-----	1	
CAMIÓN BASCULANTE	12 T OU SUPERIOR	1	
COMPRESOR MÓBIL	-----	1	
CAMIÓN REGADOR LIGANTE	-----	1	
ESTENDEDORA AUTOPROPULSADA	-----	1	
MOTONIVELADORA	-----	1	
PLANTA ASFÁLTICA	PROD. 120 TH OU SUPERIOR	1	
RETROESCAVADORA	-----	1	
TREN DE PINTADO	-----	1	
COMPACTADOR VIBRANTE AUTOPROPULSADO	-----	1	
<b>2.2 EQUIPOS</b>			
Non se esixen expresamente, debendo ser suficientes para a execución da obra.			
<b>2.3.MEDIOS AUXILIARES</b>			
Non se esixen expresamente, debendo ser suficientes para a execución da obra.			

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento , coa documentación xustificativa, de acordo co previsto na cláusula 16 e 12.A.2.

LOTE 3.  
PAVIMENTACIÓN VIAIS NÚLEO DE RAÍCES

**Nota:** Non será necesario acreditar a efectiva disposición dos medios persoais e materiais establecidos no anexo V no caso de que o contratista proposto como adxudicatario dispoña da clasificación establecida no apartado 8 do anexo I do presente prego.

(Cláusula 12 e 16)

**1. MEDIOS PERSOAIS:**

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS
CAPATAZ	-----	1
OFICIAL 1º	-----	2
PEÓN ORDINARIO	-----	4

**2. MEDIOS MATERIAIS**

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
<b>2.1. MAQUINARIA</b>			
APISOADORA ESTÁTICA	8-12- T OU SUPERIOR	1	
APISOADORA ESTÁTICA	12-14 T OU SUPERIOR	1	
VARREDORA	-----	1	
CAMIÓN BASCULANTE	12 T OU SUPERIOR	1	
CAMIÓN FORMIGONEIRA	4.500 L OU SUPERIOR	1	
COMPRESOR MÓBIL	-----	1	
CAMIÓN REGADOR LIGANTE	-----	1	
ESTENDEDORA AUTOPROPULSADA	-----	1	
MARTELO ROMPEDOR	-----	1	
MOTONIVELADORA	-----	1	
PLANTA ASFÁLTICA	PROD. 120 TH OU SUPERIOR	1	
RETROESCAVADORA	-----	1	
SERRA DE DISCO	-----	1	
COMPACTADOR VIBRADOR AUTOPROPULSADO	-----	1	
<b>2.2 EQUIPOS</b>			
Non se esixen expresamente, debendo ser suficientes para a execución da obra.			
<b>2.3.MEDIOS AUXILIARES</b>			
Non se esixen expresamente, debendo ser suficientes para a execución da obra.			

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento , coa documentación xustificativa, de acordo co previsto na cláusula 16 e 12.A.2.

**ANEXO VI.**

**ESPECIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓN DO CONTRATO PREVISTAS NO PRESENTE PREGO. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .**

**LOTE 1 PAVIMENTACIÓN CAMIÑO TARRIO RAICES**

De acordo co establecido no art 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

- 1.- por razóns de interese público,
- 2.- ata un máximo do 20%, do prezo inicial, as seguintes unidades de obra:

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada
Non se prevee a existencia de posibles modificacións.		

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.

**LOTE 2 PAVIMENTACIÓN ACCESOS A SURA (AMEIXENDA)**

De acordo co establecido no art 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

- 1.- por razóns de interese público,
- 2.- ata un máximo do 20%, do prezo inicial, as seguintes unidades de obra:

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada
Non se prevee a existencia de posibles modificacións.		

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.

**LOTE 3 PAVIMENTACIÓN VIAIS NUCLEO RAÍCES**

De acordo co establecido no art 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

- 1.- por razóns de interese público,
- 2.- ata un máximo do 20%, do prezo inicial, as seguintes unidades de obra:

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada
Non se prevee a existencia de posibles modificacións.		

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato.

**ANEXO VII  
(SEN CONTIDO)**



ANEXO VIII



Convenio de Investigación da Deputación da Coruña co Departamento de Matemática Aplicada da Universidade de Santiago de Compostela<sup>1</sup>

FÓRMULA XERAL DE VALORACIÓN DE OFERTAS EN CONTRATOS E CONCURSOS  
2018

1. Notacións

- $P$  : prezo de licitación,
- $Pe$  : prezo de licitación,
- $n$  : Número de ofertas,
- $O_1, O_2, \dots, O_n$  : valor das  $n$  ofertas,
- $R_1, R_2, \dots, R_n$  : redución de prazos das  $n$  empresas (en días naturais),
- $O_m$  : media das ofertas presentadas ( $O_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n O_i$ ),
- $R_m$  : media das reducións de prazos presentadas ( $R_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n R_i$ ),
- $R_{max}, R_{min}$  : redución de prazos máxima e mínima,
- $B_1, B_2, \dots, B_n$  : baixas absolutas ( $B_i = P - O_i, i = 1, \dots, n$ ),
- $B_m$  : baixa porcentual media ( $B_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n B_i = P - O_m$ ),
- $b_1, b_2, \dots, b_n$  : baixas porcentuais con respecto a  $P$  ( $b_i = \frac{B_i}{P} 100, i = 1, \dots, n$ ),
- $b_{max}, b_{min}$  : baixas porcentuais máxima e mínima,
- $b_m$  : baixa porcentual media ( $b_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n b_i = \frac{B_m}{P} 100$ ),
- $V_{max}$  : máxima valoración posible,
- $W_{max}$  : máxima valoración de acordo coas ofertas presentadas,
- $Vr_{max}$  : máxima valoración de acordo coas reducións de prazos presentadas,
- $V_i$  : valoración económica da oferta  $i$ -ésima entre 0 e  $W_{max}, i = 1, \dots, n$ ,
- $Vr_i$  : valoración da redución de prazos  $i$ -ésima entre 0 e  $Vr_{max}, i = 1, \dots, n$ .

<sup>1</sup> Investigadores

**Juan M. Viaño Rey** – Catedrático de Matemática Aplicada - USC

**José R. Fernández García** – Profesor Titular de Matemática Aplicada - UVigo

*Nota.* - Dado que as baixas negativas corresponderían a ofertas superiores ao prezo de licitación (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as baixas  $b_i$  son iguais ou maiores ca cero. Igualmente, como as reducións de prazos negativas corresponderían a prazos superiores ao prazo de execución do contrato ou concurso (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as reducións de prazos  $R_i$  son iguais ou maiores ca cero e menores ca o prazo de execución  $Pe$ .

## 2. Algoritmo de valoración económica de ofertas

### 2.1. Valoración máxima inicial de acordo coa baixa máxima

- Se  $b_{max} < 15$  entón  $W_{max} = 0,7V_{max} \frac{b_{max}}{15}$ .
- Se  $15 \leq b_{max} < 25$  entón  $W_{max} = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_{max} - 15}{10}$ .
- Se  $b_{max} \geq 25$  entón  $W_{max} = V_{max}$ .

### 2.2. Valoración económica entre 0 e $W_{max}$

A puntuación  $V_i$  da oferta  $i$ -ésima calcúlase, en función da baixa máxima, por interpolación a cachos do xeito seguinte (vexan as figuras 1 a 3):

- Se  $b_{max} \leq 10^{-6}$  entón  $V_i = 0$ .
- Se  $10^{-6} \leq b_{max} < 15$  entón  $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$ .
- Se  $15 \leq b_{max} < 25$  entón
  1. Se  $b_i \leq 15$  entón  $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$ ,
  2. Se  $b_i > 15$  entón  $V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{10}$ .
- Se  $b_{max} > 25$  entón
  1. Se  $b_i \leq 15$  entón  $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$ ,
  2. Se  $b_i > 15$  entón  $V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{b_{max} - 15}$ .

Nótese que a puntuación máxima  $V_{max}$  só se atinxe se a baixa máxima ( $b_{max}$ ) é igual ou superior ao 25% e que, cunha baixa do 15%, sempre se obtén o 70% da valoración máxima.

*Nota.*- No caso particular en que todas as ofertas son iguais ao prezo de licitación tense  $b_1 = b_2 = \dots = b_n = b_m = b_{max} = 0$  polo que as valoracións anteriores non son válidas (téñense divisións por cero). Neste caso, acordamos outorgar a todas elas unha puntuación nula ( $V_i = 0$ ). Na práctica, esta situación tamén se produce cando as baixas son todas moi pequenas aínda que non sexan exactamente cero. Por iso, propoñemos dar unha puntuación nula a todas as ofertas sempre que  $b_{max} \leq 10^{-6}$ .

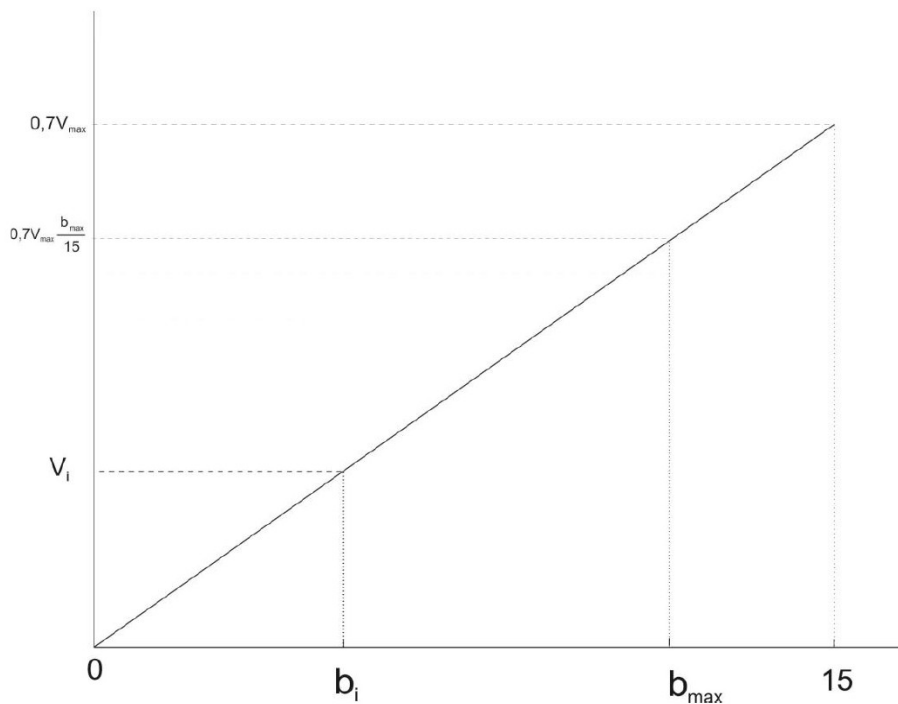


Figura 1: Representación gráfica das puntuacións se  $b_{max} < 15$ .

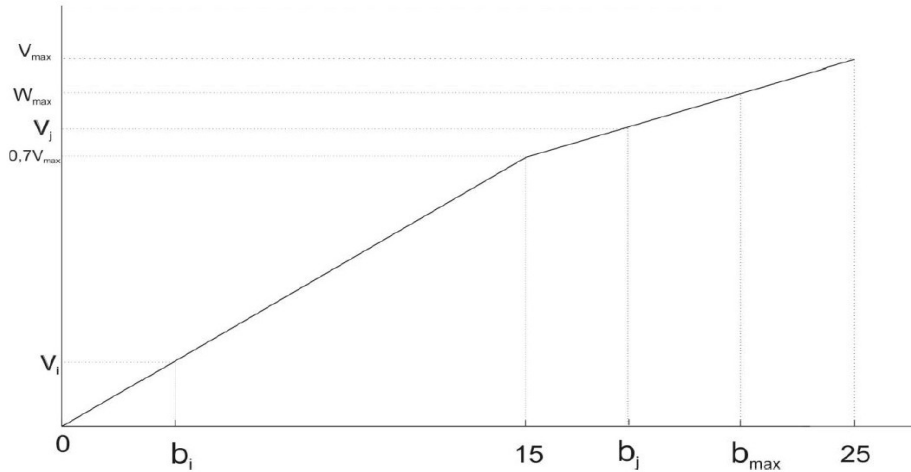


Figura 2: Representación gráfica das puntuacións se  $15 \leq b_{max} < 25$ .

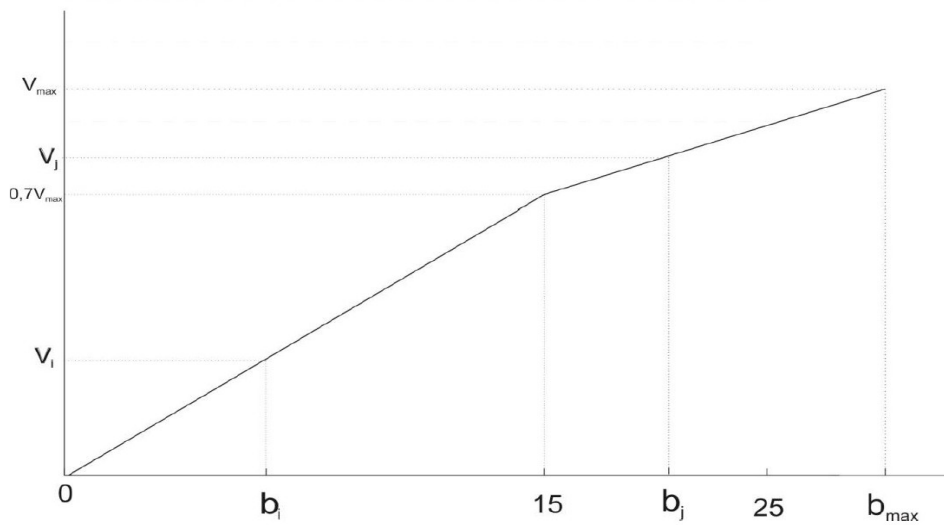


Figura 3: Representación gráfica das puntuacións se  $b_{max} \geq 25$ .

E non habendo máis asuntos que tratar levántase a sesión ás doce horas, estendéndose a presente acta que asina o señor presidente, do que certifico.

O alcalde  
José M. Miñones Conde

A secretaria  
Rosa Ana Prada Queipo