

ACTA N 2019/22
SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO DÍA
24 DE MAIO DE 2019.-

ÍNDICE DE PUNTOS

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-	3
PUNTO SEGUNDO.- CORRECCIÓN DE ERROS MATERIAIS NO EXPEDIENTE DE LICITACIÓN PARA A ADQUISICIÓN DE DÚAS PARCELAS PARA AMPLIACIÓN DE DOTACIÓNS EDUCATIVAS EN BERTAMIRÁNS.	3
PUNTO TERCEIRO.- ACEPTACIÓN RENUNCIA DA ASOCIACIÓN SOCIEDADE AGRARIA DE BUGALLIDO, ORTOÑO E VIDUÍDO Á SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ASOCIACIÓNS CULTURAIIS DO CONCELLO DE AMES NO EXERCICIO 2018.	5
PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN DEFINITIVA MODIFICADO PROXECTO EQUIDISTRIBUCION DA APE B7 04 REGOS DOS PASOS SUR II	6
PUNTO QUINTO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA A ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZOS PARA O DESEÑO E IMPLANTACIÓN DA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA QUE FACILITE O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAS DERIVADAS DA LEI 39/2015, DE 1 DE OUTUBRO, DE PROCEDEMENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS DO CONCELLO DE AMES, NO MARCO DO PROGRAMA OPERATIVO DE CRECEMENTO SOSTIBLE 2014-2020, COFINANCIADO AO 80% CON FONDOS EDUSI IMPULSA AMES E AO 20 % POLO CONCELLO DE AMES	11
PUNTO SEXTO.- ADXUDICACIÓN DO EXPEDIENTE DE LICITACIÓN DAS OBRAS ACCESIBILIDADE UNIVERSAL EN EDIFICIOS PÚBLICOS 2ª FASE.	15
PUNTO SÉTIMO.- ADXUDICACIÓN DOS LOTES N.º 5, 6, 7 E 8 DAS ACCIÓNS FORMATIVAS DO PROGRAMA INTEGRADO DE EMPREGO INSERAMES BRIÓN XI DO CONCELLO DE AMES.	16
PUNTO OITAVO.- APROBACIÓN EXPEDIENTE DE LICITACIÓN DA OBRA DE INSTALACIÓN DE CUBRICIÓN DE AREA DE XOGOS NO PARQUE INFANTIL DE AGRO DA VELLA DO MILLADOIRO. POS Adicional 2/2018.	18
PUNTO NOVENO.- APROBACIÓN EXPEDIENTE DE LICITACIÓN DA OBRA DE CONSTRUCCIÓN DO NOVO COMEDOR DO CEIP DA MAÍA.	53

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO DÍA 24 DE MAIO DE 2019.-

Na Casa Consistorial de Ames, sendo as catorce horas (14:00 h) do día vinte e catro (24) de maio de dous mil dezanove (2019), reúnese a Xunta de Goberno Local deste Concello en sesión ordinaria de primeira convocatoria, baixo a Presidencia do alcalde, José M. Miñones Conde e coa asistencia dos/as tenentes de alcalde, Genma Otero Uhía, David Santomil Mosquera, José Blas García Piñeiro, e Luísa Feijóo Montero.

Non asisten pero xustifican a súa ausencia as concelleiras M^a Isabel Vaquero Quintela e Silvia Dapena Liñares.

Asiste como interventor accidental, Emilio Garrido Moreira.

Actúa de secretaria a titular de corporación, Rosa Ana Prada Queipo.

PUNTO PRIMEIRO.- ACTAS ANTERIORES.-

O señor presidente pregunta aos asistentes se teñen algunha alegación que formular á acta da **sesión anterior, ordinaria do 16 de maio de 2019**, que foi distribuída con anterioridade, en cumprimento do establecido no artigo 91.1 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2568/1986 de 28 de novembro (ROF).

Non formulándose alegacións polos asistentes, a Presidencia declara aprobada a acta, por unanimidade dos membros presentes da Xunta de Goberno Local.

PUNTO SEGUNDO.- CORRECCIÓN DE ERROS MATERIAIS NO EXPEDIENTE DE LICITACIÓN PARA A ADQUISICIÓN DE DÚAS PARCELAS PARA AMPLIACIÓN DE DOTACIÓNS EDUCATIVAS EN BERTAMIRÁNS.

Expediente: 2019/C006/000003

Pola Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada o 10 de maio do 2019 (punto sétimo), acordouse:

Primeiro.- Aprobar o expediente de licitación por procedemento negociado sen publicidade do contrato de compravenda de dúas parcelas para dotacións educativas en Bertamiráns. Mentres esas parcelas non sexan postas a disposición da consellería competente serán utilizadas polo concello conforme ao interese público municipal recollido nos pregos.

Segundo.- Aprobar o gasto por importe de 68.803,10 euros con cargo ao orzamento municipal 2019.

Terceiro.- Cursar invitación ao único propietario das parcelas obxecto do expediente de adquisición para que no prazo de 10 días naturais dende a recepción da invitación presente proposición conforme ao s pregos de licitación.

Cuarto.- Facultar ao señor alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Anexo

Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerán a licitación do contrato de compravenda de [REDACTED] para uso dotacional educativo en Bertamiráns.

(...)

CLÁUSULA TERCEIRA Orzamento base de Licitación
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

CLÁUSULA CUARTA. Existencia de crédito.

As obrigas económicas do contrato abonaranse con cargo as seguintes aplicacións orzamentarias:

Anualidade	Aplicación orzamentaria	Importe
2019	[REDACTED]	[REDACTED]

O contrato abonarase con cargo á aplicación arriba indicada do orzamento municipal, na que existe crédito suficiente que se retén."

Constatouse un erro en dito acordo, por canto a suma dos valores individuais das dúas parcelas, respecto das que se pretende a compra, non suma o total reflectido como total.

Consultados aos autores do informe de valoración (Estudio Técnico Gallego SA) e á arquitecta municipal, confirmaron que os valores individuais das parcelas son correctos, pero non así a suma de ditos valores, que arroxa un total de [REDACTED]. Ambos emitiron novos informes con data do 21 de maio do 2019 que inclúen o valor total correcto, informes que se incorporan ao expediente.

Figura informe proposta da técnica de Secretaría, Luisa Carlota Diaz Tomé.

Por todo o exposto anteriormente a Xunta de Goberno Local previa delegación do alcalde (decreto 480/2016), por unanimidade dos seus membros presentes adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Rectificar o acordo da Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 10 de maio do 2019 (punto sétimo), que quedaría, tras a corrección do erro material padecido, co seguinte contido correcto:

"Primeiro.- Aprobar o expediente de licitación por procedemento negociado sen publicidade do contrato de compravenda de dúas parcelas para dotacións educativas en Bertamiráns. Mentres esas parcelas non sexan postas a disposición da consellería competente serán utilizadas polo concello conforme ao interese público municipal recollido nos pregos.

Segundo.- Aprobar o gasto por importe de [REDACTED] con cargo ao orzamento municipal 2019.

Terceiro.- Cursar invitación ao único propietario das parcelas obxecto do expediente de adquisición para que no prazo de 10 días naturais dende a recepción da invitación presente proposición conforme ao s pregos de licitación.

Cuarto.- Facultar ao señor alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Anexo

Prego de cláusulas administrativas particulares que rexerán a licitación do contrato de compravenda de dúas parcelas con referencia catastral [REDACTED]

[REDACTED]

CLÁUSULA TERCEIRA Orzamento base de Licitación

O orzamento base de licitación ascende á contía de [REDACTED] resultante da suma dos valores das dúas parcelas, de conformidade co seguinte desglose:

- Parcela [REDACTED] cantidade determinada polo método de capitalización de rendas e custo de reposición , segundo valoración realizada por Estudio Técnico Gallego SA.

- Parcela: [REDACTED]

[REDACTED] *cantidade determinada polo método de capitalización de rendas e custo de reposición, segundo valoración realizada por Estudio Técnico Gallego SA.*

Non se aplica IVE senón imposto sobre transmisións patrimoniais.

CLÁUSULA CUARTA. Existencia de crédito.

As obrigas económicas do contrato abonaranse con cargo as seguintes aplicacións orzamentarias:

<i>Anualidade</i>	<i>Aplicación orzamentaria</i>	<i>Importe</i>
2019	[REDACTED]	[REDACTED]

O contrato abonarase con cargo á aplicación arriba indicada do orzamento municipal, na que existe crédito suficiente que se retén."

Segundo.- Notifíquese aos interesados no procedemento con indicación do réxime de recursos que proceda ao tratarse dun acto que pon fin á vía administrativa.

Terceiro.- Facultar ao señor alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO TERCEIRO.- ACEPTACIÓN RENUNCIA DA ASOCIACIÓN SOCIEDADE AGRARIA DE BUGALLIDO, ORTOÑO E VIDUÍDO Á SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES LEVADAS A CABO POR ASOCIACIÓN CULTURAI DO CONCELLO DE AMES NO EJERCICIO 2018.

Expediente: 2019/A003/000015

A Xunta de Goberno Local do 18 de outubro de 2018, deu aprobación ás bases da Convocatoria de Subvencións para a Promoción de Actividades levadas a cabo por asociacións culturais do Concello de Ames no exercicio 2018. (BOP 204 do xoves 25 de outubro).

Unha vez valoradas as solicitudes pola Comisión Avaliadora, e vista a fiscalización de conformidade da Intervención Municipal, informe 22/2019, a Xunta de Goberno Local, en sesión celebrada o 31 de xaneiro de 2019, deu aprobación ao reparto de axudas para a promoción de Actividades levadas a cabo por asociacións culturais do Concello de Ames convocatoria 2018, correspondéndolle a Asociación Sociedade Agraria de Bugallido. Viduído e Ortoño unha subvención con arranxo ao seguinte detalle.

ENTIDADE CIF	ORZAMENTO	IMPORTE SOLICITADO	TOTAL PUNTOS	Coef. financiamiento	IMPORTE QUE LLE CORRESPONDERÍA	IMPORTE A CONCEDER CO INCREMENTO PROPORCIONAL	IMPORTE A XUSTIFICAR	OBXECTO DA SUBVENCIÓN
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Con posterioridade, a referida asociación presentou escrito renunciando á achega que lle correspondía.

Por todo o exposto, a Xunta de Goberno Local previa delegación do alcalde (decreto 480/2016) adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aceptar a renuncia presentada pola asociación Sociedade Agraria de Bugallido, Viduído e Ortoño á subvención concedida, ao abeiro da convocatoria para promoción de actividades levadas a cabo por asociacións culturais do Concello de Ames, no exercicio 2018.

Segundo.- Notificar o acordo que antecede á asociación renunciante e aos servizos económicos do Concello para que procedan á anulación das fases contables do gasto rexistrado.

Terceiro.- Facultar ao señor alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO CUARTO.- APROBACIÓN DEFINITIVA MODIFICADO PROXECTO EQUIDISTRIBUCION DA APE B7 04 REGOS DOS PASOS SUR II

Expediente: 2019/213/000002

En sesión plenaria de 30 de agosto de 2007 se presta aprobación definitiva ao estudio de detalle da APE B7-04 Rego dos Pasos Sur II do Concello de Ames.

En sesión plenaria de 24 de setembro de 2009 se presta aprobación definitiva a modificación do referido estudio de detalle que afecta unicamente á parcela R-2 do devandito ámbito. O dito acordo de aprobación definitiva foi comunicado á Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas da Xunta de Galicia con data do 30 de setembro de 2009. O anuncio de aprobación definitiva foi publicado no DOGA nº 94 do 20 de maio de 2010 e no BOP número 95 do 22 de maio de 2019.

En sesión de Xunta de Goberno Local de 11 de marzo de 2009 foi aprobado o proxecto de equidistribución do APE PB7 04 Rego dos Pasos Sur II.

En novembro de 2018 preséntase documento modificado do proxecto de equidistribución, que acada aprobación inicial da entidade urbanística de xestión o 18 de decembro de 2018. A aprobación inicial publícase no BOP nº 2 con data do 3 de xaneiro de 2019, sen que durante o referido prazo, tal e como certifica o secretario da entidades urbanística de xestión, se presentara ningunha alegación.

Con data do 8 de marzo de 2019 o presidente da entidade urbanística de xestión solicita aprobación definitiva do documento modificado (RE nº 201999999999900000405).

Figura no expediente informe da arquitecta municipal, Marta Bellas Rodríguez, do teor literal seguinte:

“Exp.: 2019/213/000002

Asunto: Desenvolvemento do polígono APE PB7-04 “Rego dos Pasos Sur II” do PXOM

Solicitude: Aprobación definitiva do modificado do proxecto de equidistribución do APE PB7-04

Solicitante:

Promotor/es: Entidade urbanística de Xestión do APE PB7-04 “Rego dos Pasos Sur II”

Dirección:

Documentación técnica aportada:

Modificado do proxecto de equidistribución do APE PB7-04 “Rego dos Pasos Sur II” de data novembro de 2.018.

Plano formato dwg xeorreferenciado das parcelas de resultado do proxecto modificado de equidistribución do APE PB7-04 “Rego dos Pasos Sur II” coherente coa cartografía do Modificado de proxecto de equidistribución do APE PB7-04 “Rego dos Pasos Sur II” de data novembro de 2.018.

Antecedentes máis relevantes á tramitación

-Acordo de aprobación definitiva en Xunta de Goberno Local de 11 de marzo de 2.009 do Proxecto de equidistribución do APE PB7-04 “Rego dos Pasos Sur II” de 19 de febreiro de 2.009, condicionado ao ingreso de 162.702,18€ en concepto de diferenza de adxudicación.

-Á entidade urbanística de Xestión do APE PB7-04 “Rego dos Pasos Sur II” atopa dificultades para inscrición das parcelas de resultado no rexistro da propiedade do documento aprobado definitivamente Proxecto de equidistribución do APE PB7-04 “Rego dos Pasos Sur II” de 19 de febreiro de 2.009, debidas maiormente á deficiencias na documentación das fincas aportadas e incumprimento do RD 1093/97, de 4 de xullo, polo que se aproban as normas complementarias ao Regulamento para a execución da Lei Hipotecaria sobre inscrición do Rexistro da Propiedade de actos de natureza urbanística.

Nova tramitación

- En data 18 de decembro de 2.018:

Acordo de aprobación inicial pola Entidade Urbanística de Xestión do APE PB7-04 "Rego dos Pasos Sur II" do documento "Modificado de proxecto de equidistribución do APE PB7-04" redactado polo despacho Ferro & Novio abogados SPC e o estudio de arquitectura Cid-Rivadulla SL de data novembro de 2.018

- En data 3 de xaneiro de 2019:

Publicación no BOP da provincia da Coruña do acordo de aprobación inicial do documento de nome "Modificado de proxecto de equidistribución do APE PB7-04" de data novembro de 2.018.

- En data 8 de marzo de 2.019:

Solicitude de [REDACTED] presidente da Entidade Urbanística de Xestión APE PB7-04 "Rego dos Pasos Sur II" de data novembro de 2.018 de aprobación definitiva polo concello do "Modificado de proxecto de equidistribución do APE PB7-04" ao que achega certificación do secretario Carlos Alberto Garcío Novio que indica que non recibiron alegacións durante a exposición pública.

Normativa urbanística aplicable:

-Lei 2/2016, de 2 de febreiro do solo de Galicia e D. 143/2.016, do 22 de setembro, polo que se aproba o seu Regulamento.

-RD Legislativo 2/2008, de 20 de xunio, por el que se aprueba el texto refundido de la ley del suelo.

-Plan Xeral de Ordenación de Ames.

INFORME

- A vista do modificado do proxecto de equidistribución do APE PB7-04 "Rego dos Pasos Sur II" de novembro de 2.018 as modificacións acadas respecto do proxecto anterior no que respecta ás parcelas de resultado se limitan axustes de pouca entidade pola procedente validación gráfica alternativa practicada.

- As variacións entre a proposta de equidistribución aprobada en XGL de 11 de marzo de 2.009 e o modificado do proxecto de equidistribución do APE PB7-04 "Rego dos Pasos Sur II" de data novembro de 2.018 non teñen carácter substancial e procede a súa aceptación. En calquera caso manteñen o cumprimento coas determinacións do planeamento vixente aínda que adaptan a documentación esixido polo cumprimento da nova Lei 2/2016, de 2 de febreiro do Solo de Galicia, e o seu regulamento.

- No prazo de exposición pública non constan alegacións.

- O novo documento incorpora a documentación que esixe o novo regulamento da lei do solo e cumpre co establecido no artigo 244 e seguintes.

Cumprimento das determinacións do planeamento

As A.P.E. "AREAS DE PLANEAMENTO ESPECÍFICO", segundo os artigos 3.2.9 e seguintes do PXOM vixente son "unidades de xestión independentes diferenciadas do solo urbano común por establecer un réxime específico de protección da edificación ou reunir unhas condicións urbanísticas que xustifican o seu tratamento individualizado. As A.P.E. regúlanse, ós efectos de condicións xerais, polo disposto nas presentes normas urbanísticas salvo determinacións xerais contidas nas súas propias fichas."

Nesta área de planeamento específico hai dous ordenacións, vivenda colectiva en edificación cerrada, na parte oeste, no que xa o volume edificable está delimitado no propio PXOM pola definición das súas alienacións e vivenda colectiva en edificación aberta, na área definida ao leste do ámbito e que segundo a ordenanza terá un 50% de ocupación da edificación sobre rasante. A redacción e tramitación do estudio de detalle previo á equidistribución nesta área de vivenda colectiva en edificación aberta, define no leste do ámbito tres volumes perpendiculares á vía de nova apertura. Pola edificabilidade que se lle adxudica no documento rectificativo á finca de resultado número R2 non presenta correspondencia inmediata a ocupación en planta prevista no estudio de detalle aprobado para a área ao leste do ámbito polo que se tramita simultaneamente novo estudio de detalle sobre esta finca concreta.

O ámbito está formado por unha área ao norte da avenida da Mahía, destinada a zona verde pública e xa dedicada a este uso unida "por un fío" a zona sur, na que se asentarán as futuras edificacións. Na área norte se prevé tamén a zona verde correspondente ao paseo fluvial, tamén en uso en case a súa totalidade. As parcelas destinadas polo PXOM a vías públicas e zonas verdes públicas se ceden ao concello de Ames, son as seguintes; ZV1, de 8.814m², coincidindo co previsto polo PXOM, SG1, de 85m², tramo de rúa ao norte do ámbito, coincidindo co PXOM, SG2, de 3.130m², moi lixeiramente inferior do previsto polo PXOM.

- A edificabilidade total do polígono adxudicada as fincas de resultado é de 14.909,00m² a materializar e excede do 0,825 do aproveitamento tipo da área, polo que o proxecto establece unha parte de uso terciario nas parcelas de resultado 3, 4 e 5 dando cumprimento ao previsto no plan xeral vixente.

-O convenio de 1 de novembro do ano 2.000 entre o concello e Don Miguel Casal Rubio, no que este último coma propietario da finca 370 e outra no paraxe das Eiras, comprometéase ao pago da cantidade de 73.960,55€+IVE despois da aprobación do PXOM, cantidade que xa se lle reclamara mediante escrito de data 31 de maio de 2.006 con R.S. 4.473 na que compre se subroga o novo titular. O proxecto de data 19 de febreiro de 2.009 reflicte a cantidade sinalada no convenio no saldo da conta de liquidación provisional coma gasto de urbanización abonado

polo actual propietario da finca e adiantado polo concello. A cantidade que corresponde aboar para o resto das fincas afectadas polas obras do paseo fluvial quedan igualmente reflectidas na conta de liquidación coma gastos xa aboados dos que se lle deberá resarcir por parte de cada propietario, agora a EUX da cantidade total, 103.300,14€ que terán que aboar no concello con carácter previo á liquidación definitiva e antes da recepción da obra urbanizadora.

-O proxecto de equidistribución reflicte tamén a parcela de resultado na que se materializará o aproveitamento lucrativo do Concello, a parcela R1. A parcela R1 contén o volume máis pequeno dos definidos polo estudio de detalle tramitado da parte leste do ámbito, que non chega a esgotar o total do aproveitamento referido, polo que en parte se prevé unha diferenza de adxudicación que queda valorada no documento. Dado que a parcela R1 ten un aproveitamento de 1.109,00m² e considerando que non hai coeficientes de ponderación (se aplica a unidade) e que a edificabilidade do concello polo 10% de aproveitamento libre de cargas é de 1.490,93m², restan 381,93m² que suporían pola ordenanza de aplicación unha porcentaxe inferior ao 20% da parcela mínima, polo que se considera unha diferenza de adxudicación e non unha venda de aproveitamento suxeita a convenio de execución previo segundo ao artigo derogado pola modificación 6/08 de 19 de xuño da LOUGA Se entende correcta a valoración de 426€/m² de repercusión de solo contida no documento que se someteu a exposición pública. (381,93m²x 426€/m²=162.702,18€.). Valor que queda reflectido na conta de liquidación provisional coma unha cantidade a aboar ao concello=162.702,18€.

O documento mantén en consecuencia, as seguintes cantidades:

Gastos de Urbanización. Concepto	Euros €	Cantidade
Gastos de urbanización a executar (Xestión e obras a executar previstas no proxecto de urbanización do polígono)	499.693,00	Suma das cargas que gravan as fincas de resultado coma liquidación provisional
Gastos de urbanización xa asumidos. (Obras xa executadas do paseo fluvial.)	103.300,14 pago á liquidación definitiva (previo á recepción)	TOTAL
Diferencia de adxudicación de edificabilidade adxudicada ao concello (381,93m ² x 426€/m ² =162.702,18€.)	162.702,18 pago condición da aprobación da equidistribución e grava ás fincas	266.002,32€ Cantidade a abonar ao concello

O sistema de xestión urbanística previsto no PXOM na ficha individualizada ó respecto deste área é o de compensación, non obstante, ao tratarse de dous entidades propietarias de todo o solo contido no mesmo, segundo o documento entregado, resúltalle de aplicación o disposto na lei do solo aos efectos, polo que procede o sistema de concerto.

Polo tanto, analizado o documento aportado, o contido para a súa inscrición rexistral á vista do establecido no Decreto 143/2.016, do 22 de setembro, que aproba o Regulamento da Lei do Solo (RGS) e as previsións introducidas na xeorreferenciación das fincas está completo polo que informo favorablemente o proxecto de equidistribución do APE PB7-04 "Rego dos Pasos Sur II" redactado polo despacho Ferro & Novio abogados SPC e o estudio de arquitectura Cid-Rivadulla SL de novembro de 2.018.

En relación ao pago ao concello do importe de 162.702,18€ en concepto de diferenza de adxudicación lembrar que fora condición concreta da aprobación do documento de equidistribución en Xunta de Goberno Local de 11 de marzo de 2.009, requirindo o acordo que a EUX fixera o pago con carácter previo á certificación para a inscrición rexistral. Non pagaron nin inscribiron.

Coa nova regulación e segundo o especificado no art. 275.4. do Decreto 143/2.016 que aproba o Regulamento da Lei do Solo pola aprobación do proxecto de equidistribución aos efectos económicos o pago dos 162.702,18€ será anterior ao inicio da obra de urbanización, devengará intereses o eventual atraso no pago (a contar dende a aprobación definitiva da equidistribución) e procederá a vía de apremio en caso de impago.

Con todo, resultará necesario acreditar o pago das indemnizacións polos dereitos, edificacións, plantacións, obras e instalacións existentes e incompatibles co planeamento e polos defectos de adxudicación de aproveitamento urbanístico, conforme ás seguintes regras:

a) O pago das indemnizacións aos beneficiarios poderá realizarse polo promotor do sistema de actuación en metálico, mediante a súa compensación con gastos de urbanización ou na forma que as partes acorden.

b) O pago das indemnizacións, efectuado en calquera das formas citadas na letra anterior e transcorrido o prazo obrigatorio de pago según a lexislación estatal de expropiación forzosa a contar desde a aprobación definitiva do proxecto de equidistribución, devengará a favor do beneficiario o interese legal do diñeiro.

c) A quen resulte acredor neto, por ser o seu importe acredor superior ao debedor, se lle indemnizará o saldo resultante antes de iniciar as obras de urbanización, salvo acordo en contrario formalizado co promotor do sistema de actuación, aplicándose igualmente as prescricións en canto ao pago de intereses.

5. Os saldos da conta de liquidación do proxecto se entenderán provisionais e a boa conta, hasta que se aprobe a liquidación definitiva da equidistribución.

Os erros e omisións que se advirtan, así como as rectificacións que se estimen procedentes, se terán en conta na liquidación definitiva, pero no suspenderán a esixibilidade dos saldos provisionais aprobados co proxecto.

6. A todos los efectos se entenderá que os saldos da equidistribución son débedas líquidas e exixibles que median entre cada uno dos propietarios e o promotor do sistema de la actuación.

En caso de impago, procederá a vía de apremio ou a expropiación das parcelas afectadas a favor do promotor da actuación o, previo acordo con este último, a favor do concello.

Consta informe xurídico ao respecto asinado en data 20-5-2019 e á vista do seu contido e compatibilidade con este informe técnico e pola desexable coordinación e homoxeneidade na proposta ao órgano competente propónse á Xunta de Goberno Local, acorde:

Primeiro.- Aprobar o modificado do proxecto de equidistribución do APE.B7-04 "Rego dos Pasos Sur II" do Plan Xeral de Ordenación Municipal, promovido pola Entidade Urbanística de Xestión do ámbito, e subscrito polos arquitectos Manuel Cid Rodríguez e Javier Rivadulla Montaña, e os avogados Andrés Fernández Sanmartín e Carlos Alberto García Novio de 13 de maio do 2019 R.E. Nº 201999900000995.

Segundo.- Incorporar ó inventario municipal de bens as parcelas de cesión obrigatoria, segundo consta no documento de modificado do proxecto de equidistribución obxecto de aprobación.

Terceiro.- Manter no listado do patrimonio municipal do solo o dominio da parcela de resultado R-1 e 162.702,18 € correspondentes ao 10% de cesión obrigatoria do aproveitamento do ámbito ao Concello.

Cuarto.- Requerir á EUX a fin de que, no prazo máximo dun mes dende a aprobación definitiva do modificado do proxecto de equidistribución, aporte documento refundido no que se contemple a asunción pola EUX en concepto de gastos de urbanización dos importes correspondentes as obras de urbanización adiantadas polo Concello (obras do paseo fluvial).

Quinto.- Notificar aos interesados no procedemento facendo constar o réxime de recursos procedente ao tratarse dun acto que pon fin á vía administrativa.

Sexto.- Facultar ao Alcalde para a sinatura dos documentos precisos e cantas outras actuacións se requiran para a mellor execución do acordado".

Figura no expediente informe favorable da asesora xurídica de urbanismo, Susana Ares Gómez, do teor literal seguinte:

"Aprobación definitiva modificado proxecto de equidistribución APE.B7-04 do PXOM

PROPOSTA DE ACORDO

I. Normativa aplicable

RD Lexislativo 7/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Solo e Rehabilitación Urbana, TRLSRU.

Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, LSG.

Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

R.D. 1093/1997, de 4 de xullo, polo que se aproban as normas complementarias ao Regulamento para a execución da Lei Hipotecaria sobre inscrición no Rexistro da Propiedade de actos de natureza urbanística.

Plan Xeral de Ordenación Municipal, de 28 de xuño de 2002, PXOM.

Estudio de Detalle aprobado definitivamente o 30 de agosto do 2007, modificado no que atinxe á parcela R-2 o 24 de setembro do 2009

Lei 30/92, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, LRX.PAC.

Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, LRBRL.

R.D. 2568/1986, do 28 de novembro, Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, ROF.

II.- Antecedentes e consideracións legais

1. Proxecto de equidistribución APE.B7-04 aprobado dun xeito definitivo o 11 de marzo do 2009, formulado pola Entidade Urbanística de Xestión, EUX en adiante, do APE.B7-04 "Rego dos Pasos Sur II" do PXOM.

2. Modificado do devandito proxecto de equidistribución presentado o 20 de decembro do 2018 por Juan Francisco Bujan Garmendia, Presidente da EUX do APE.B7-04, a efectos de acadar a inscrición rexistral da equidistribución en

cuesitón.

Achégase tamén certificación de aprobación inicial pola Asemblea da EUX o 18 de decembro do 2018 (BOP Nº 2, do 3 de xaneiro do 2019) para sometemento ao trámite de información pública polo prazo dun mes, durante o cal non consta a presentación de alegacións segundo así certifica o Secretario da EUX o 7 de marzo do 2019 (R.E. Nº 20199990000405 do 8 de marzo do 2019)

3. Informe-proposta emitido pola arquitecta municipal emitido en senso favorable á aprobación o 8 de abril do 2019

4.- O 13 de maio do 2019 (R.E. Nº 201999900000995) o Presidente da EUX presenta o devandito documento de modificación do proxecto de equidistribución asinado por todos os redactores do mesmo, subsanando dese xeito a deficiencia da que adolecía o exemplar inicialmente achegado.

5.- A lexitimidade para a formulación do modificado do proxecto de equidistribución así como a competencia para iniciar o procedemento e aprovalo inicialmente corresponde á Entidade Urbanística de Xestión como promotora do sistema de actuación, sendo competencia do Concello a aprobación definitiva (arts. 245 e 265.2 RLSG)

6.- O contido da presente proposta de equidistribución en xeral enténdese axustado aos criterios esixidos a estes instrumentos na normativa urbanística de aplicación. Non obstante procede chamar a atención sobre que a proposta contén unha previsión de pago de 103.300,14 € polas obras de urbanización adiantadas polo Concello (obras do paseo fluvial), que no modificado do proxecto de equidistribución exclúese dos gastos de urbanización, establecéndose expresamente que os devanditos gastos satisfíranse polo titular da correspondente parcela afectada polas obras do paseo fluvial (Inmobiliaria Rego dos Pasos, S.L.).

Mais as obras de urbanización non contrarias ao planeamento vixente ao tempo da súa realización que resulten útiles para a execución do planeamento serán consideradas como obras de urbanización con cargo ao proxecto, conforme establece o art. 260.1.d) RLSG. Nada impide que os integrantes da EUX poidan establecer entre eles, a efectos internos, distintas cuotas para satisfacción dos gastos correspondentes; mais, fronte á Administración, ditos gastos ao ter o carácter de gastos de urbanización, deben facerse efectivos pola EUX que é ante quen poderá dirixirse o Concello no caso de incumprimento.

Enténdese que esta corrección no proxecto é subsanable e que, por tanto, non impide a aprobación do documento en cuestión, si ben a Entidade promotora deberá achegar o correspondente documento refundido coa referida subsanación, propoñéndose como prazo máximo o de un mes desde a data do acordo de aprobación definitiva (art. 271.2, 2º RLSG)

7.- En segundo lugar, débese advertir que existen unhas diferencias nas medicións das parcelas obxecto de cesión ao Concello coma viais e zonas verdes entre as previstas na correspondente ficha do PXOM, o proxecto de equidistribución orixinario aprobado no ano 2009 e o modificado obxecto deste informe.

Así, na ficha do PXOM reflíctese coma rede viaria proposta a superficie de 3.228 metros cadrados e 8,814 metros cadrados de espazos libres e zonas verdes.

Na equidistribución aprobada definitivamente o 1 de marzo de 2009 a rede viaria integrábase en dúas parcelas, SG1 e SG2, que totalizaban 3,215 metros cadrados (85 e 3,130, respectivamente), isto é, 13 metros cadrados menos que na ficha do PXOM. E a zona verde concretábase na parcela ZV1, de 8,814 metros cadrados, coincidente ca ficha do PXOM.

Na modificación obxecto de informe, sen embargo, consígnase coma rede viaria as parcelas SG1 e SG2, de 293 y 2,587,66 metros cadrados, respectivamente, para un total de 2,880,66 metros cadrados (347,34 metros menos que os previstos na ficha do PXOM e 334,34 menos que na primeira equidistribución). E as zonas verdes, que se materializan na parcela ZV1, teñen unha superficie de 9,115,74 metros cadrados, o que supón 301,74 metros máis dos previstos na ficha do PXOM e na equidistribución orixinaria. En total, as superficies obxecto de cesión presentan, en cómputo conxunto, un déficit de 45,6 metros cadrados con relación a ficha do PXOM.

A informante entende que a avaliación do alcance destas diferencias é un aspecto técnico do proxecto de equidistribución, cuxo análise e valoración excede dos parámetros legais obxecto deste informe, entrando de cheo nas cuestións propias do informe técnico emitido pola Arquitecta municipal; informe que, na medida en que tras a avaliación pertinente do proxecto e documentación anexa inclúe unha proposta de resolución favorable á aprobación definitiva do instrumento en cuestión, considérase que ven en asumir como axeitados os axustes citados.

8.- Polo demais, no que se refire ao procedemento, compre sinalar que se seguiron os trámites previstos nos artigos 265, seguintes e concordantes do RLSG, sen nada relevante que suliñar ao respecto.

O acordo aprobatorio produce os efectos relacionados nos arts. 274 e ss.. do RLSG. E, unha vez firme na vía administrativa o acordo de aprobación definitiva do modificado do instrumento de equidistribución, procederase á súa inscrición no Rexistro da Propiedade. Art. 272.1 RLSG.

9.- A aprobación dos instrumentos de xestión urbanística corresponde ao Alcalde, de conformidade co establecido no artigo 21.1.j) da LRBRL, non sendo dita competencia delegable, agás na Xunta de Goberno Local (art. 21.3 in fine LRBRL) como é o caso.

Polo exposto, en base ao artigo 175 ROF, proponse á Xunta de Goberno Local, previa delegación do Alcalde en

virtude de Decreto Nº 926/2015, a adopción do seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobar o modificado do proxecto de equidistribución do APE.B7-04 “Rego dos Pasos Sur II” do Plan Xeral de Ordenación Municipal, promovido pola Entidade Urbanística de Xestión do ámbito, e subscrito polos arquitectos Manuel Cid Rodríguez e Javier Rivadulla Montaña, e os avogados Andrés Fernández Sanmartín e Carlos Alberto García Novio achegado o 13 de maio do 2019 R.E. Nº 201999900000995.

Segundo.- Incorporar ó inventario municipal de bens as parcelas de cesión obrigatoria, segundo consta no documento de modificado do proxecto de equidistribución obxecto de aprobación.

Terceiro.- Incorporar ó patrimonio municipal do solo o dominio da parcela de resultado Nº R-1 e 162.702,18 € correspondentes ao 10% de cesión obrigatoria do aproveitamento do ámbito ao Concello.

Cuarto.- Requirit á EUX a fin de que, no prazo máximo dun mes dende a aprobación definitiva do modificado do proxecto de equidistribución, aporte documento refundido no que se contemple a asunción pola EUX en concepto de gastos de urbanización dos importes correspondentes as obras de urbanización adiantadas polo Concello (obras do paseo fluvial).

Quinto.- Notifíquese aos interesados no procedemento facendo constar o réxime de recursos procedente ao tratarse dun acto que pon fin á vía administrativa.

Sexto.- Facultar ao Alcalde para a sinatura dos documentos precisos e cantas outras actuacións se requiran para a mellor execución do acordado.”

Visto o que antecede, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar o modificado do proxecto de equidistribución do APE.B7-04 “Rego dos Pasos Sur II” do Plan Xeral de Ordenación Municipal de Ames, promovido pola Entidade Urbanística de Xestión do ámbito, e subscrito polos arquitectos Manuel Cid Rodríguez e Javier Rivadulla Montaña, e os avogados Andrés Fernández Sanmartín e Carlos Alberto García Novio achegado o 13 de maio do 2019 R.E. Nº 201999900000995.

Segundo.- Incorporar ao inventario municipal de bens as parcelas de cesión obrigatoria, segundo consta no documento de modificado do proxecto de equidistribución obxecto de aprobación e que son as seguintes.

- parcela 1 (R-1) destinada a cesión de aproveitamento lucrativo de carácter patrimonial de 615,40 m²

- parcela 6 (SG-1) e parcela 7 (SG-2) destinadas a viais públicos (uso e dominio público), de 293,00 m² e 2.587,66 m², respectivamente.

- parcela 8 (ZV-1) destinada a zona verde (uso e dominio público), de 9.115, 74 m².

Terceiro.- Incorporar ó patrimonio municipal do solo o dominio da parcela de resultado Nº R-1(destinada a cesión de aproveitamento lucrativo de carácter patrimonial de 615,40 m²) e 162.702,18 € correspondentes ao 10% de cesión obrigatoria do aproveitamento do ámbito ao Concello.

Cuarto.- Requirit á EUX a fin de que, no prazo máximo dun mes dende a aprobación definitiva do modificado do proxecto de equidistribución, aporte documento refundido no que se contemple a asunción pola EUX, en concepto de gastos de urbanización, dos importes correspondentes as obras de urbanización adiantadas polo Concello (obras do paseo fluvial) e que ascende a 103.300,14 euros.

Quinto.- Notifíquese aos interesados no procedemento facendo constar o réxime de recursos procedente ao tratarse dun acto que pon fin á vía administrativa.

Sexto.- Facultar ao Alcalde do Concello de Ames para a sinatura dos documentos precisos e cantas outras actuacións se requiran para a mellor execución do acordado.

PUNTO QUINTO.- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS E REQUIRIMENTO DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA A ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZOS PARA O DESEÑO E IMPLANTACIÓN DA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA QUE FACILITE O CUMPRIMENTO

DAS OBRIGAS DERIVADAS DA LEI 39/2015, DE 1 DE OUTUBRO, DE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO COMÚN DAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS DO CONCELLO DE AMES, NO MARCO DO PROGRAMA OPERATIVO DE CRECEMENTO SOSTIBLE 2014-2020, COFINANCIADO AO 80% CON FONDOS EDUSI IMPULSA AMES E AO 20 % POLO CONCELLO DE AMES

Expediente: 2019/C004/000005

A Mesa de Contratación constituída na licitación do contrato de servizos para o Deseño e Implantación da Administración Electrónica que facilite o cumprimento das obrigas derivadas da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas do Concello de Ames, no marco do Programa Operativo de crecemento sostible 2014-2020, cofinanciado ao 80% con fondos EDUSI Impulsa Ames e ao 20 % polo Concello de Ames formulou proposta de clasificación por orden decrecente de puntuación das empresas admitidas á licitación, de acordo todo elo co previsto no artigo 83 do Real Decreto 1098/2001 de 12 de outubro polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos do Sector Publico.

En base ao anterior, e ao conxunto de antecedentes que figuran no expediente, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación da Alcaldía (decreto 480/2016), adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Excluir do procedemento á empresa ESPUBLICO, Servicios para la Administración, S.A. CIF A-50878842 por formular oferta fora de prazo.

Segundo.- Clasificar por orde decrecente de puntuación as empresas participantes, declaradas admitidas na licitación, do seguinte xeito:

Empresa	Puntuación Propuesta Técnica	Puntuación Oferta económica	TOTAL
ADD4U Soluciones para gestión y desarrollo S.L.	18	78	96

Terceiro.- Declarar que as características esenciais da contratación para o licitador clasificado en primeiro lugar que figuran na proposición formulada, e nos pregos de Cláusulas Administrativas Particulares e nos Pregos de Prescricións Técnicas son as seguintes:

A oferta da única empresa admitida na licitación, **ADD4U Soluciones para gestión y desarrollo S.L.**, CIF B-84428879, é a seguinte

Criterio n.º 1.- Importe de la oferta	
Importe Base:	139.418,64 €
Importe IVA:	29277,92 €
Importe Total:	168.696,56
Criterio n.º 2	
Por incremento del número de sesiones de formación requeridas "in situ" referidas a cualquiera de las señaladas en el punto 2.4, a excepción de la formación de atención al ciudadano	Incremento en % de las sesiones ofertadas 40%
Tipo de Formación	N.º de sesiones ofertadas
Formación a Usuarios (mínimo 20 sesiones)	28
Formación a Modeladores de procedimientos (mínimo 4 sesiones)	6
Formación a Administradores (mínimo 2 sesiones)	3
Formación a Soporte de Sistemas (mínimo 4 sesiones)	6
Formación de Formadores (mínimo 2 sesiones)	3
Criterio n.º 3	
Por ofertar horas de formación en remoto, a partir de paquetes / lotes de 40 horas.	N.º lotes /paquetes ofertados de 40 horas 120

Criterio n.º 4	N.º horas	
Bolsa de horas (por la duración del contrato, 3 años) para desarrollos adicionales (integración de aplicaciones y demás trabajos que se pudieran necesitar) no solicitados en el pliego (independientes del mantenimiento preventivo, correctivo y evolutivo/adaptativo solicitado)	160	
Criterio n.º 5	SI	NO
Permitir la edición de metadatos personalizados en formulario y plantillas, siempre que se garantice el cumplimiento de los Esquemas Nacionales de Seguridad e Interoperabilidad, así como todo lo exigido en la Ley 39/2015 y toda la legislación aplicable	X	
Criterio n.º 6	SI	NO
Posibilidad de realizar operaciones masivas sin requerir acciones una reingeniería previa de los procedimientos para la automatización de los mismos, y que se pueda realizar tanto a través de workflows como de acciones típicas de máquinas de estados, pudiendo ser programadas por tipos de firma digital, por estado, por usuario, o por tipo de registro y expediente.	X	
Criterio n.º 7	SI	NO
Opciones de cargas masivas de datos que permita importar información de terceros, como registros o incluso expedientes electrónicos, mediante una hoja de cálculo, un documento de tablas separadas mediante tabuladores o comas, o cualquier aplicación que pueda definir un formato de exportación de datos.	X	
Criterio n.º 8	SI	NO
Incorporación de los expedientes digitales que el Concello tiene actualmente en la herramienta TEDeC/AL-SIGM provista a través de la Diputación de A Coruña		X
Criterio n.º 9	SI	NO
Búsqueda avanzada mediante indexación de documentos: Se valorará que sistema permita indexar el contenido de los documentos de modo que sea posible realizar búsquedas avanzadas basadas en el contenido de los documentos.	X	
Criterio n.º 10	SI	NO
Ofrecer la posibilidad de dos interfaces (web 100% responsive y escritorio) en aplicación de tramitación interna del Ayuntamiento	X	
Criterio n.º 11	SI	NO
Posibilidad de incorporar documentos desde Windows al sistema, a través de los mecanismos de copiado y pegado del propio sistema operativo.	X	
Criterio n.º 12	SI	NO
Sistemas de detección de intrusos y ataques de denegación de servicio y medidas de protección/mitigación ante los mismos	X	
Criterio n.º 13	SI	NO
Mecanismos de auditoría de todas las acciones del sistema (incluidos los avisos de trabajo, las operaciones de edición de registros, expedientes y documentos), con interfaz gráfico de consulta y explotación de los datos registrados.	X	
Criterio n.º 14	SI	NO
Exportación de información en formato documentado y abierto.	X	
Criterio n.º 15	SI	NO
Permitir editar ficheros asociados a cualquier aplicación externa instalada en el sistema, sin necesidad de que el usuario descargue, edite y vuelva a subir el fichero editado a la plataforma	X	
Criterio n.º 16	SI	NO
Permitir Crear, Editar, Insertar páginas, Dividir documentos y Gestionar íntegramente ficheros PDF sin necesidad de utilizar aplicaciones externas.	X	
Criterio n.º 17	SI	NO
Uso de mecanismos de firma centralizada en la nube	X	

A duración inicial do contrato será de **TRINTA MESES**, sen posibilidade de prorrogas, dando por cumprido así o prazo máximo establecido no artigo 29.4 da LCSP.

O inicio da prestación do servizo será, previsiblemente, o 1 de xullo de 2019.

Se ao vencemento do contrato non se formalizou o novo contrato que garanta a continuidade da prestación para realizar polo contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecementos imprevisibles para o órgano de contratación producidas no procedemento de

adjudicación, e existisen razóns de interese público para non interromper a prestación, prorrogarse o contrato orixinario ata que comece a execución do novo contrato, e en todo caso por un período máximo de nove meses, sen modificar as restantes condicións do contrato, sempre que o anuncio de licitación do novo contrato publicouse cunha antelación mínima de tres meses respecto da data de finalización do contrato orixinario.

O adjudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de cláusulas administrativas particulares polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

Cuarto.- Documentación a aportar, previa a adjudicación.

No prazo de **dez días hábiles**, contados a partir do día seguinte ao da notificación do presente acordo, o licitador clasificado en primeiro lugar deberá presentar a través da Plataforma de Contratación do Sector Público a seguinte documentación, imprescindible para, de ser o caso, proceder á correspondente adjudicación.

1º. Documentos que acrediten a personalidade do empresario e o seu ámbito de actividade. Se a empresa fose persoa xurídica a personalidade acreditarase mediante a presentación da escritura de constitución ou modificación, no seu caso, debidamente inscrita no Rexistro Mercantil cando este requisito sexa esixible segundo a lexislación mercantil aplicable. Se devandito requisito non for esixible, a acreditación da capacidade de obrar realizarase mediante a escritura ou documento de constitución, estatutos ou acta constitutiva, no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, no seu caso, no correspondente Rexistro oficial.

Se se trata dun empresario individual a mesa de contratación comprobará a identidade do licitador e a súa capacidade para realizar o obxecto do contrato.

2º. Documentos que acrediten, no seu caso, a representación. Os que comparezan ou asinen proposicións en nome doutro presentarán poder bastante para o efecto, previamente bastanteado pola Secretaría Municipal do Concello de Ames.

Se a empresa fose persoa xurídica o poder deberá figurar inscrito, no seu caso, no Rexistro Mercantil. Se se trata dun poder para acto concreto non é necesaria a inscrición no Rexistro Mercantil, de acordo co artigo 94.5 do Regulamento do Rexistro Mercantil.

3º. Solvencia económica e financeira, e técnica ou profesional.

Ao atoparse a empresa clasificada na Grupo C, Subgrupo 3, Categoría 2 o empresario queda exento de acreditar a solvencia económica e financeira ao figurar suficientemente acreditada.

En canto a acreditación da solvencia técnica ou profesional foi aportada no Sobre A, quedando suficientemente acreditada, polo que está exento da súa presentación.

4º. Cando se exerzan actividades suxeitas ao **Imposto sobre Actividades Económicas**: alta, referida ao exercicio corrente, ou último recibo, xunto cunha declaración responsable de non darse de baixa na matrícula do citado Imposto e, no seu caso, declaración responsable de atoparse exento.

5º. Documentos acreditativos da efectiva disposición dos medios adscritos ao contrato:

- Director do proxecto: Deberá acreditar que dispón dunha formación mínima de Enxeñeiro superior en informática, telecomunicacións ou similar, e dispor de formación complementaria específica en modernización da administración pública. Ademais deberá acreditar unha experiencia mínima de 5 anos na dirección de proxectos similares ao obxecto do contrato.

- Resto de persoal: Deberá acreditar que ao menos o 50% do equipo deberá ter mais de tres anos de experiencia na execución de proxectos similares ao obxecto do contrato.

Para acreditar esta disposición de medios o empresario deberá xustificar a formación e a experiencia aportando copia da titulación mínima esixida, vida laboral e certificados de empresas nas que prestase os servizos.

6º. Constitución da garantía definitiva por un importe de:

Importe ofertado (IVE excluído)	Importe garantía definitiva (5% ⁹)
---------------------------------	--

139.418,64 €	6.970,93 €
--------------	------------

A constitución da garantía poderá facerse mediante Aval Bancario ou en efectivo mediante transferencia bancaria efectuada ao seguinte número de conta bancaria de titularidade municipal: ES76/2080/0317/7031/1000/0116.

Se formulase garantía definitiva a través de Aval Bancario, poderá presentar a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, conxuntamente co resto da documentación requirida, unha copia de dito aval, debendo entregar o aval orixinal no Rexistro Xeral Municipal dentro do prazo (10 días) para presentar a documentación.

7º. Seguro de Responsabilidade Civil. Deberá aportar unha copia da póliza así como o último recibo de pago.

Quinto.-Facultar ao señor alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO SEXTO.- ADXUDICACIÓN DO EXPEDIENTE DE LICITACIÓN DAS OBRAS ACCESIBILIDADE UNIVERSAL EN EDIFICIOS PÚBLICOS 2ª FASE.

PAS COMPLEMENTARIO 2015.

Expediente: 2018/C003/000023

A Xunta de Goberno Local en sesión do día 17 de xaneiro de 2019 aprobou a clasificación de ofertas e requirimento de presentación de documentación para a adxudicación das obras de accesibilidade universal en edificios públicos 2ª fase.

O devandito acordo de clasificación de ofertas e requirimento de documentación foi notificado ao licitador clasificado en primeiro lugar.

Unha vez presentada a documentación requirida segundo o establecido no artigo 150 da Lei de Contratos do Sector Público polo licitador clasificado en primeiro lugar, e considerada a mesma axeitada, tal e como resulta da acta da Mesa de Contratación do 28 de xaneiro de 2019, resulta procedente adxudicar o contrato de obras

Figura no expediente fiscalización favorable da Intervención Municipal, informe 210/2019.

En base ao anterior, e ao conxunto de antecedentes que figuran no expediente, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación do alcalde (decreto 480/2016) adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Adxudicar a realización das obras de **Accesibilidade en edificios públicos 2ª fase** á empresa **Joscon Construcciones SL**, CIF: B-15643299, coas características que figuran a continuación:

Prezo: o importe de adxudicación é de noventa e dous mil cen euros (92.100, 00 euros).

O IVE repercutible é do 21% que ascenda á contía de dezanove mil trescentos corenta e un euros (19.341 euros).

O prazo de execución é de 4 meses contados a partires do día seguinte ao da sinatura da acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva expresa fundada que impida o seu comenzo.

O prazo de garantía é de 5 anos en consonancia co ofertado polo adxudicatario.

Condición especial de execución do contrato: o adxudicatario está obrigado a cumprir a condición especial de execución do contrato e debера contratar, como mínimo, a unha traballadora desempregada a media xornada durante o prazo de execución do contrato.

Segundo.- Nomear como director de obras e coordinación de seguridade e saúde das obras ao enxeñeiro de camiños Roberto Folgueiral Arias, de Sepia Técnicos SL.

Terceiro.- Nomear como representante do órgano xestor á arquitecta municipal, Marta Bellas Rodríguez, quen dará conformidade ás certificacións de obra e acudirá as recepcións das obras actuando por delegación expresa da Intervención Municipal (base 35 de execución do orzamento municipal e acordo do Consello de Ministros de 20 de xullo de 2018).

Cuarto.- O contratista colocará, pola súa conta, un cartel das características que lle serán facilitadas polo Concello.

Quinto.- O adxudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos pregos de licitación así como a súa oferta.

Sexto.- Facultar ao señor alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO SÉTIMO.- ADXUDICACIÓN DOS LOTES N.º 5, 6, 7 E 8 DAS ACCIÓNS FORMATIVAS DO PROGRAMA INTEGRADO DE EMPREGO INSERAMES BRIÓN XI DO CONCELLO DE AMES.

Expediente : 2019/C004/000003

A Xunta de Goberno Local en sesión do día 25 de abril de 2019 aprobou a clasificación de ofertas e requirimento de presentación de documentación para a adxudicación das accións formativas do Programa Integrado de Emprego, Inserames Brión XI, Lotes nº 5, 6,7 e 8.

O devandito acordo de clasificación de ofertas e requirimento de documentación foi notificado aos licitadores clasificados en primeiro lugar en cada un dos lotes.

Unha vez presentada a documentación requirida segundo o establecido no artigo 150 da Lei de Contratos do Sector Público polos licitadores clasificados en primeiro lugar, e considerada a mesma axeitada, tal e como resulta da acta da Mesa de Contratación 16 de maio de 2019, resulta procedente adxudicar os seguintes lotes:

- Lote nº 5.- Reposición e venda en supermercados.
- Lote nº 6.- Persoal de tenda e escaparatismo
- Lote nº 7.- Xestión de operación de almacén
- Lote nº 8.- Limpeza de superficies e locais, hotels

Figura no expediente fiscalización favorable da Intervención Municipal, informe 213/2019.

En base ao anterior, e ao conxunto de antecedentes que figuran no expediente, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes, previa delegación do alcalde (decreto 480/2016) adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Adxudicar o Lote nº 5 – Reposición e venda en supermercados á empresa Recursos Galicia S.L , NIF: B-70107842, coas características que figuran a continuación:

LOTE 5: Reposición e venda en supermercados	CIF	Nº de Accións formativas dos profesionais relacionadas coa docencia a maiores da mínima esixida	Oferta económica
Recursos Galicia S.L.	B-70107842	9 accións formativas	4.300,00 €

Así como no resto das condicións establecidas no prego e na oferta presentada pola empresa adxudicataria.

Segunda.- Adxudicar o Lote nº 6 – Persoal de tenda e escaparatismo á empresa Recursos Galicia S.L, NIF: B-70107842, coas características que figuran a continuación:

LOTE 6: Personal de tenda e escaparatismo	CIF	Nº de Accións formativas dos profesionais relacionadas coa docencia a maiores da mínima esixida	Oferta económica

Recursos Galicia S.L.	B-70107842	9 accións formativas	4.250,00 €
-----------------------	------------	----------------------	------------

Así como no resto das condicións establecidas no prego e na oferta presentada pola empresa licitadora.

Terceiro.- Adjudicar o Lote nº 7 – Xestión de operacións de almacén á empresa, **Combina Social S.L.** NIF:B-70204094, coas características que figuran a continuación:

LOTE 7: Xestión de operacións de almacén	CIF	Nº de Accións formativas dos profesionais relacionadas coa docencia a maiores da mínima esixida	Oferta económica
Combina Social S.L.	B-70204094	8 accións formativas	3.720,00 €

Así como no resto das condicións establecidas no prego e na oferta presentada pola empresa licitadora.

Cuarto.- Adjudicar o Lote nº 8 – Limpeza de Superficies e locais, hoteis á empresa **Combina Social S.L.**, NIF: B-70204094 , coas características que figuran a continuación:

LOTE 8: Limpeza de Superficies e locais, hoteis	CIF	Nº de Accións formativas dos profesionais relacionadas coa docencia a maiores da mínima esixida	Oferta económica
Combina Social S.L.	B-70204094	9 accións formativas	4.114,24 €

Así como no resto das condicións establecidas no prego e na oferta presentada pola empresa licitadora.

Quinto.- Respetaranse os prezos e demais condicións presentadas polas empresas adjudicatarias, así como o resto das características e condicións establecidas no prego de Cláusulas Administrativas Particulares e Prescricións Técnicas.

Sexto.- Duración do contrato.

A duración do contrato será dende o día seguinte á formalización de cada un dos contratos, e a prestación do servizo non excederán, en todo caso, do 31 de outubro de 2019.

Os horarios, días e lugares da prestación das accións formativas será determinada previamente polo concello.

As horas de cada un dos lotes adjudicados é a seguinte:

Lote	Acción Formativa	N.º de Horas Formación	Nº Horas Práct
5	REPOSICIÓN E VENDA EN SUPERMERCADOS	70	60,00
6	PERSOAL DE TENDA E ESCAPARATISMO	70	60,00
7	XESTIÓN DE OPERACIÓNS DE ALMACÉN	70	60,00
8	LIMPEZA DE SUPERFICIES E LOCAIS, HOTEIS	80	60,00

Sétimo.- Resto de condicións

O adjudicatario deberá cumprir coas condicións fixadas nos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares e no Prego de Prescricións Técnicas polo que se rexeu o procedemento, así como coa proposición formulada.

Oitavo.- Facultar ao señor alcalde do Concello de Ames, para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

PUNTO OITAVO.- APROBACIÓN EXPEDIENTE DE LICITACIÓN DA OBRA DE INSTALACIÓN DE CUBRICIÓN DE AREA DE XOGOS NO PARQUE INFANTIL DE AGRO DA VELLA DO MILLADOIRO. POS ADICIONAL 2/2018.

Expediente: 2019/C003/000001

Visto que a concellería de servizos básicos informou da necesidade de iniciar expediente de licitación das obras de instalación de cubrición de área de xogos no Parque Infantil de Agro da Vella no Milladoiro, obra correspondente ao POS Adicional 2/2018.

Visto que consta no expediente informe de Intervención (163/2019), sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitiuse Informe de Secretaría sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir e órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato.

Visto que constan no expediente os pregos técnicos de licitación (proxecto técnico aprobado en sesión plenaria de 17-12-2018 e posteriormente modificado mediante decreto 2748/2018), e os pregos administrativos redactados polo servizo de contratación, e que son os pregos tipo da Deputación (ao tratarse de unha obra incluída nun plan provincial).

Visto o Informe de Intervención, acerca da existencia de crédito axeitado e suficiente para afrontar os gastos derivados deste contrato no ano 2019.

Visto o informe proposta de Secretaria.

Vista o informe de fiscalización de conformidade da Intervención Municipal, informe 211/2019.

De conformidade co establecido na Disposición Adicional Segunda e o artigo 117 da LCSP, así como a delegación efectuada mediante decreto de Alcaldía 480/2016, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto simplificado, mediante aplicación de fórmulas e tramitación ordinaria, das obras de instalación de cubrición na área de xogos no Parque Infantil Agro da Vella no Milladoiro, convocando á licitación.

Segundo.- Aprobar e dispor o gasto por un importe total de 190.393,60 –euros en concepto de orzamento de licitación con cargo á aplicación orzamentaria 171.60900, do vixente orzamento municipal 2019.

Terceiro.- Aprobar os Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares que rexeran o contrato elaborados polo departamento de Contratación (pregos tipo da Deputación), que figuran no anexo I deste acordo.

Cuarto.- Publicar o anuncio de licitación e o expediente de licitación na plataforma de licitación do sector público.

Quinto.- Nomear a seguinte Mesa de Contratación.

Presidente/a da Mesa:

José M. Miñones Conde, Alcalde do Concello,

1º suplente: Primeira Tenente de Alcalde, Genma Otero Uhía,

2º suplente: Segundo Tenende de Alcalde, David Santomil Mosquera.

3º suplente: Terceiro Tenente de Alcalde, Blas García Piñeiro.

Vogais:

Rosa Ana Prada Queipo, Secretaria municipal que actuará como Vogal ou funcionaria que actúe como secretaria accidental.

Margarita Fernández Sobrino, Interventora municipal, que actuará como Vogal ou funcionaria que actúe como interventora accidental.

José Rogelio Pardo Martínez, Xefe do Servizo de Contratación ou calquera outro funcionario da

corporación.

Secretaria/o da mesa:

Emilio Garrido Moreira.

1ª suplente: M. Isabel Quintáns Rios.

2º Suplente Jose Cabo Nodar

Sexto.- Facultar ao Sr. alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Anexo I

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO (MEDIANTE A APLICACIÓN DE FÓRMULAS) DAS OBRAS DE INSTALACIÓN DE CUBRICIÓN DE AREA DE XOGOS NO PARQUE INFANTIL DE AGRO DA VELLA EN O MILLADOIRO. CONCELLO DE AMES.

POS ADICIONAL 2/2018.

EXPEDIENTE 2019/C003/000001.

I.-ELEMENTOS DO CONTRATO.

1) OBJECTO E DELIMITACIÓN DO CONTRATO.

1.1) Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire a epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 233 da Lei 9/2017 do 8 de novembro de contratos do sector público (en diante LCSP), incluído o correspondente estudo de seguridade e saúde ou estudo básico de seguridade e saúde, de acordo co previsto no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudo de xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co previsto no art. 4 do RD 105/2008.

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e o Prego de Prescricións Técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e da LCSP, ao tratarse dun procedemento simplificado o presente contrato non está suxeito a regulación harmonizada, posto que esta modalidade aplícase aos contratos cuxo valor estimado é inferior á cantidade que figura no art 159 da LCSP, en relación co art 20 da citada norma.

Neste sentido nas epígrafes 4 e 4.BIS do cadro de características indícase o valor estimado do contrato

1.3) Carácter transversal dos criterios sociais e ambientais

De conformidade co establecido no artigo 1.3 e concordantes LCSP os criterios sociais e ambientais son recolleitos no presente prego de maneira transversal, en especial canto aos criterios de adxudicación e condicións especiais de execución, e esixencia de cumprimento da normativa laboral (en especial cumprimento de convenios e obrigacións de pago de salarios así como de prevención de riscos laborais) normativa social (persoas con discapacidade, igualdade de xénero, non discriminación persoal) e medioambiental (adopción de medidas ambientais e ecolóxicas), etc...

1.4) Principios.

De conformidade co artigo 1 LCSP a presente contratación axústase aos principios de liberdade de acceso ás licitacións, publicidade e transparencia dos procedementos, e non discriminación e igualdade de trato entre os licitadores; e de asegurar, en conexión co obxectivo de estabilidade orzamentaria e control do gasto, e o principio de integridade, unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización das obras.

2) PRESUPOSTO BASE DE LICITACIÓN DO CONTRATO E TIPO DE LICITACIÓN.

Sinálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura na epígrafe 3 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto a este.

Entenderase por presuposto base de licitación o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o imposto sobre o valor engadido, salvo disposición en contrario.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron

dentro destas mesmas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 102.1 LCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

3) FINANCIAMENTO.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigacións económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada Proxecto de execución de obra na epígrafe 3.B e con cargo á Aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego). En consecuencia, o compromiso de gasto para exercicios futuros queda sometido á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio correspondente, circunstancia que debe ter en conta en todo caso o contratista.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) REVISIÓN DE PREZOS.

4.1. Obras de carácter anual:

De conformidade co disposto no artigo 103.5 LCSP non procederá en ningún caso a revisión periódica e predeterminada de prezos do presente contrato e, por tanto, non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

4.2. Obras de carácter plurianual:

Se o contrato tivese carácter plurianual, con xustificación previa no expediente, e de conformidade co previsto no Real decreto a que os art. 4 e 5 da Lei 2/2015 de desindexación da economía española e art. 103 LCSP, a revisión periódica e predeterminada de prezos terá lugar cando o contrato se executase, polo menos, no vinte por cento do seu importe e transcorresen dous anos desde a súa formalización, e conforme á fórmula que se indica na epígrafe 17 do cadro de características (anexo I do presente prego).

En consecuencia o primeiro vinte por cento executado e os dous primeiros anos transcorridos desde a formalización quedan excluídos da revisión.

5) PRAZO DE EXECUCIÓN.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala na epígrafe 6 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de Comprobación do Replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que, no seu caso, se fixen na aprobación do programa de traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, esta porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándose ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) APTITUDE PARA CONTRATAR.

6.1 Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo:

1.- Plena capacidade de obrar (artigo 65 LCSP)

2.- Non se achen incursas en prohibicións para contratar coa Administración a que se refiren os artigos 71 a 73 LCSP,

3.- E acrediten a súa solvencia económica e financeira (artigo 87) e técnica (artigo 88), (ou se atopen debidamente clasificadas, nos supostos a que se refire a cláusula seguinte e artigo 77).

A capacidade de obrar dos empresarios que sexan persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou a acta constitutiva, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa

xurídica de que se trate.

6.2 A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente, de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

6.3 Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

7) CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA. SOLVENCIA ECONOMICA E FINANCEIRA E SOLVENCIA TÉCNICA.

Para concorrer á presente licitación requírese dispor da clasificación ou da solvencia que se indica nos apartados seguintes da presente cláusula.

No entanto, o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar os documentos xustificativos da clasificación e/ou solvencia que se indican nos apartados 7.1 e 7.2, na forma en que se indica nos citados apartados.

7.1. Clasificación.

Para contratar coa Administración a execución dunha obra cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade establecida no artigo 77.1 a) LCSP, será requisito indispensable que o contratista obtivera previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica na epígrafe 7 do cadro de características do contrato, caso de empresas españolas e estranxeiras non comunitarias.

Para os casos en que sexa esixible a clasificación e concorran na unión empresarios nacionais, estranxeiros que non sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea nin dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo e estranxeiros que sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea ou dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, os que pertencen aos dous primeiros grupos deberán acreditar a súa clasificación, e estes últimos a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

En consecuencia os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten perante o Órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica.

7.2. Solvencia económica e financeira e solvencia técnica requirida a empresas españolas e estranxeiras non comunitarias, cando non sexa esixible a clasificación; a empresas non españolas de estados membros da Unión Europea ou dos estados signatarios do acordo sobre o Espazo Económico Europeo.

7.2.1 Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica (cláusula 16 do presente prego) do seguinte modo:

A. Empresas españolas e empresas estranxeiras non pertencentes a Estados membros da Unión Europea: Poderán optar:

A.1. Mediante a acreditación de que está clasificada a empresa no grupo e subgrupo e clasificación que se indica no anexo I, epígrafe 8.

A clasificación do empresario acreditará a súa solvencia para a celebración de contratos do mesmo tipo e importe que aqueles para os que se obtivo e para cuxa celebración non se esixa estar en posesión desta.

A.2. Mediante a acreditación da solvencia económica e financeira a que se refire o apartado 7.2.1.a), e a acreditación da solvencia técnica á que se refire o apartado 7.2.1.b).

B. Para todas as empresas con independencia da súa nacionalidade: No caso de que a empresa non estea clasificada deberá acreditar a solvencia.

7.2.1 a. Solvencia económica e financeira

7.2.1.a.1 Medios

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios:

a) Volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas polo importe que sexa igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

Considerarase acreditada a solvencia se o volume de negocios anual esixido é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

b) Patrimonio neto ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigaçión de aprobación de

contas anuais.

Considerarase acreditada a solvencia se o importe do patrimonio neto é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

c) Xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual ou superior ao esixido no orzamento do contrato

Considerarase acreditada a solvencia se o seguro cobre riscos profesionais por un mínimo anual igual ou superior ao valor estimado do contrato.

7.2.1.a.2. Acreditación documental

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario efectuarase mediante:

a) Volume de negocios e patrimonio neto: A achega das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito neste rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

b) Seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais: A achega de póliza ou certificado de seguros por riscos profesionais.

En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público acreditará fronte a todos os órganos de contratación do sector público, a teor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario.

7.2.1.a.3 Acreditación da solvencia económica e financeira por calquera outro documento.

Cando por unha razón válida, o operador económico non estea en condicións de presentar as referencias solicitadas polo órgano de contratación, autorizaráselle a acreditar a súa solvencia económica e financeira por medio de calquera outro documento que o poder adxudicador considere apropiado (artigo 86.1, parágrafo 3.LCSP).

7.2.1.b. Solvencia técnica

7.2.1.b.1. Regra xeral.

A solvencia técnica do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios, seguindo a enumeración do artigo 88 da LCSP:

a) Relación das obras executadas no curso dos cinco últimos anos, avaladas por certificados de boa execución.

Estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.

Para estes efectos, as obras executadas por unha sociedade estranxeira filial do contratista de obras terán a mesma consideración que as directamente executadas polo propio contratista, sempre que este último desempeñe directa ou indirectamente o seu control nos termos establecidos no artigo 42 do Código de comercio. Cando se trate de obras executadas por unha sociedade estranxeira participada polo contratista sen que se cumpra esta condición, só se recoñecerá como experiencia atribuíble ao contratista a obra executada pola sociedade participada na proporción da participación daquel no capital social desta.

Considerarase acreditada a solvencia cando o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70% do valor estimado do contrato, ou da súa anualidade media se esta é inferior ao valor estimado do contrato.

b) Declaración na que se indique o persoal técnico ou organismos técnicos, estean ou non integrados na empresa, dos que esta dispoña para a execución das obras acompañada dos documentos acreditativos correspondentes cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

c) Títulos académicos e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do responsable ou responsables das obras así como dos técnicos encargados directamente desta

d) O apartado d) do artigo 88 LCSP non será de aplicación no presente contrato, sen prexuízo do disposto no anexo V.

e) Declaración sobre o persoal medio anual da empresa e do número de directivos durante o tres últimos anos, acompañada da documentación xustificativa correspondente cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

Considerarase acreditada a solvencia técnica nos apartados b), c) e e) cando o persoal técnico, e a titulación académica e profesional, o cadro de persoal medio sexa adecuado e proporcionado á natureza e orzamento da obra.

7.2.1.b. 2. Regra específica para as empresas de nova creación :

Nos contratos cuxo valor estimado sexa inferior a 500.000 euros, cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) c) e e) anteriores, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de obra.

7.2.2. Integración da solvencia con medios externos.

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea incurso nunha prohibición de contratar e de acordo cos requisitos establecidos no art. 75 LCSP.

7.3 O valor estimado.

Para efectos de cálculo de solvencia é o que se indica na epígrafe 4 do cadro de características

8) UNIÓN TEMPORAIS DE EMPRESAS.

A Administración poderá contratar con Unións de Empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 69 LCSP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes desta. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 69.5 e 6, e 78.1 LCSP.

No suposto de resultar adxudicataria, a Unión Temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o NIF da Unión Temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en Unión Temporal quedarán obrigados solidariamente perante a Administración.

II.- ADXUDICACIÓN

9) PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN.

O contrato adxudicarase mediante **procedemento aberto simplificado (mediante a aplicación de fórmulas)**.

10) ANUNCIO E PERFIL DE CONTRATANTE.

10.1. Contrato non suxeito a regulación harmonizada: O procedemento aberto a que se refire o presente prego publicarase no perfil de contratante (art. 1 LCSP), integrado na Plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.2. Perfil de contratante: Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, os interesados poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de Internet na dirección que se indica na epígrafe 14 do cadro de características do contrato.

11) PROPOSICIÓN: LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN. CONTRATACIÓN E LICITACIÓN ELECTRÓNICA.

11.1. Contratación e licitación electrónica.

A documentación e proposicións que presenten os licitadores deberá presentarse única e exclusivamente de forma electrónica, a través da plataforma de contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características, na dirección electrónica que figura no cadro de características do presente prego, e conforme os requisitos técnicos establecidos nesta plataforma. En consecuencia non poderán presentarse en formato papel.

11.1.A) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada (art. 20 LCSP)

11.1.A.1.) As proposicións para poder tomar parte na licitación presentarase na forma e prazo que se indican nas epígrafes 9 e 10 do cadro de características do contrato, dentro do prazo de **vinte días naturais** contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante (art. 159 LCSP), nun sobre ou arquivo electrónico cuxos documentos deberá asinalos electronicamente o licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

11.1.A.2.) **De conformidade co disposto no art 159.5 LCSP non se producirá a redución de prazos á que se refire a letra b) do apartado 2 do artigo 119 (TRAMITACIÓN URGENTE)**

11.1.A.3.) Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio no Perfil de Contratante.

A licitación electrónica e a presentación de ofertas electrónicas implica que a documentación poderá enviarse en arquivos ou sobres virtuais, durante o prazo de presentación de ofertas, na Plataforma de Contratación do Sector Público durante as 24 horas do día. O último día do prazo de presentación de ofertas poderá facerse ata as 23 horas 59 minutos e 59 segundos. Se a oferta é recibida despois deste prazo e horario será excluída.

11.2. INSCRIPCIÓN OBRIGATORIA PREVIA EN REXISTRO DE LICITADORES

De conformidade co disposto no artigo 159.4 LCSP “todos os licitadores que se presenten a licitacións realizadas a través deste procedemento simplificado deberán estar inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, ou cando cumpra de conformidade co establecido no apartado 2 do artigo 96 no Rexistro Oficial da correspondente comunidade autónoma, na data final de presentación de ofertas sempre que non se vexa limitada a concorrência.

No entanto, esta obrigaçión de estar inscrito no Rexistro indicado no apartado anterior, só será esixible a partir do 9 de setembro de 2018, de conformidade coa disposición transitoria terceira da LCSP que establece que “Ata que transcorran seis meses da entrada en vigor da presente lei e resulte esixible, por tanto, a obrigaçión establecida para o procedemento aberto simplificado na letra a) do apartado 4 do artigo 159, de estar inscrito no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas ou rexistro equivalente, a acreditación da capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar realizárase na forma establecida con carácter xeral”,

12) PROPOSICIÓNS: DOCUMENTACIÓN.

Presentarase nun sobre ou arquivo electrónico denominado

ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C

12.C. SOBRE C: "Oferta económica e referencias valorables automaticamente"

Conterá a proposición económica e referencias valorables automaticamente formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego, que recolle entre outros os seguintes apartados:

12.C.1.- Oferta económica: formulada estritamente conforme o modelo do anexo II do presente prego.

Apartados variables en función da súa esixencia no presente contrato: Ver Anexo IV

12.C.2.- Declaración responsable de estabilidade no emprego de mulleres traballadoras

12.C.3.- Plan de igualdade

12.C.4.- Incremento do prazo de garantía

12.C.5.- Proposta de redución de prazos de execución:

Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración.

- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):

No suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

12.C.6 . Outras declaracións : ver anexo II

13) SINATURA ELECTRÓNICA DA PROPOSICIÓN E DOCUMENTOS

As proposicións e todos os documentos que integran ou se acompañan á oferta deberán ser asinados electronicamente polo administrador ou persoa apoderada con poder suficiente .

14) GARANTÍA PROVISIONAL.

En consonancia co disposto no artigo 159 LCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

15) APERTURA DE PLICAS E ADXUDICACIÓN.

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e apertura do arquivo ou sobre electrónico contendo as referencias técnicas, e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos artigos 159, 146 e ss LCSP, e regulamento de desenvolvemento da lei. Para estes efectos a Administración comunicaralle ao contratista os defectos ou aclaracións e o prazo para emendar.

15.1. Apertura e valoración das ofertas.

Única fase: Valoración das ofertas económicas e demais criterios avaliábeis de forma automática en función dos criterios de aplicables no presente contrato (Ver Anexo IV).

Incremento do prazo de garantía

Oferta económica

Para o seu desenvolvemento e aplicación teranse en conta as normas recollidas no anexo IV.

Criterios sociais : A estabilidade no emprego, porcentaxe de mulleres en relación co persoal, e plans de igualdade.

Redución de prazos (criterio de carácter específico só aplicable a aqueles contratos nos que quede especificado na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

Baremo: Conforme os criterios de ponderación indicados no Anexo IV.

Para estes efectos no suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

Procedemento:

A Mesa de Contratación procederá en acto público á apertura do arquivo ou sobre electrónico C (ofertas económicas e demais criterios avaliábeis de forma automática). Celebrarase no lugar e día que se sinala no perfil de contratante.

O presidente da mesa manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de non admisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adjudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán abrirse.

Antes da apertura da primeira proposición convidaranse os licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendo a mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

15.2 Rexeitamento de proposicións.

Se algunha proposición fose presentada fóra de prazo ou en formato papel ou non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa, en resolución motivada.

A Administración terá alternativamente a facultade de adjudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación motivada dos criterios establecidos no presente prego, ou declarar deserta a licitación cando non exista ningunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adjudicación que figuran no presente prego.

15.3.- Criterios de valoración:

A adjudicación do contrato realizarase utilizando criterios de apreciación automática ou mediante fórmulas en base á mellor relación calidade-prezo segun anexo IV.

15.4.- Ofertas anormalmente baixas.

15.4.1.- Cando o órgano de contratación presuma fundadamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de ofertas anormalmente baixas, (artigo 149 LCSP) notificaralles esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días hábiles xustifiquen as ofertas, acompañando a documentación a que se refire o apartado 15.4.4 da presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos Servizos Técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

15.4.2.- Considerarase, en principio, como anormalmente baixas as ofertas que se atopen nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta resulta anormalmente baixa se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 16,67% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 16,67%.

- Número de ofertas: 2. Unha das ofertas resulta con valores anormalmente baixos se é inferior a outra en máis dun 13,33%.

- Número de ofertas: 3. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 6,67% desta. En calquera caso, consideraranse ofertas anormalmente baixas todas aquelas con baixas porcentuais superiores a 16,67%.

- Número de ofertas: 4 ou máis. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. No entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 6,67% dela, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

15.4.3 Serán criterios obxectivos para apreciar ou non se a oferta é anormalmente baixa aquelas condicións da oferta que sexan susceptibles de determinar o baixo nivel do prezo ou custos desta:

- Xustificación dos prezos ofertados
- Volume de obra
- Relación entre custos laborais fixos e volume de obra contratada

e, en particular, no que se refire aos seguintes valores:

- a) O aforro que permita o procedemento ou o método de construción..
- b) As solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar as obras,
- c) A innovación e orixinalidade das solucións propostas, para executar as obras.
- d) O respecto de obrigacións que resulten aplicables en materia ambiental, social ou laboral, e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por baixo de mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP
- e) Ou a posible obtención dunha axuda de Estado.

15.4.4 Documentación que se ha achegar para xustificar a oferta con valores anormalmente baixos.

Os licitadores con ofertas inicialmente con valores anormalmente baixos, dentro do prazo concedido para o efecto deberán presentar para xustificar ou non a oferta, por medios electrónicos, e asinada electronicamente, a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:

A. Materiais

A.1 Compra

- Carta de compromiso dos provedores
- Prezos unitarios detallados

A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares)

- 1.** Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público

B Maquinaria

B.1 Aluguer e/ou contratación

- 2.** Relación da maquinaria con indicación detallada dos prezos

B.2 Medios propios

- 3.** Relación detallada da maquinaria

C. Oferta detallada por unidades de obra co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico

2. Volume de obra:

Neste caso deberá xustificalo o licitador que presentou a oferta con presunción de anormalidade a relación existente entre as obras que teña contratadas ou en execución e os medios persoais e materiais que dispón e determinar como incide esta relación nos prezos ofertados.

3. Relación entre custo laborais fixos e volume de obra contratada:

Xustificarse mediante a achega da nómina e Boletíns de cotización da seguridade social do persoal laboral fixo e declaración responsable do persoal que adscribirá á obra obxecto de licitación.

4. Cumprimento de obrigacións salariais.

Presentarse declaración e xustificación de cumprimento de obrigacións salariais cos traballadores derivadas de contratos e convenios colectivos

5. Relación de subcontratos programados e carta de compromiso de subcontratistas.

En todo caso, o órgano de contratación, previo informe dos servizos técnicos e a proposta da Mesa de Contratación, rexeitará as ofertas se comproba que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 LCSP.

Entenderase en todo caso que a xustificación non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos polo licitador cando esta sexa incompleta ou se fundamente en hipótese ou prácticas inadecuadas desde o punto de vista técnico, xurídico ou económico.

15.5 Criterios de desempate. Porcentaxe de traballadores con discapacidade.

No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que, ao vencemento do prazo de presentación de ofertas teña, no seu cadro de persoal, unha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao que lles impoña a normativa.

Neste suposto, se varias empresas licitadoras das que houberen empatado canto á proposición acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha porcentaxe superior ao que lles impoña a normativa, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu cadro de persoal. Para estes efectos deberán presentar a documentación acreditativa.

O sorteo no caso de que os anteriores criterios non dera lugar a desempate.

15.6 Renuncia:

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e prexuízos causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas na LCSP.

Tamén se considerará renuncia a non xustificación en prazo da dispoñibilidade dos medios persoais e materiais a que se refire o anexo V.

Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir este importe mediante o procedemento de prema, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormalmente baixos ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola Administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a Administración non acordase a adxudicación no prazo de 3 meses, contados desde a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 158 LCSP, non obstante o prazo indicado no presente apartado ampliarase en 15 días hábiles cando sexa necesario seguir os trámites a que se refire o art. 149.4 do LCSP.

15.7. Designación de director de obra:

No acordo ou resolución de adxudicación o órgano competente da Corporación concretará a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a Dirección da obra se realice mediante contrato de servizos, despois da tramitación do correspondente expediente de contratación.

De igual maneira actuarase para a designación de coordinación de seguridade e saúde e aqueles contratos conexas que fosen necesarios para a execución das obras.

16) ADXUDICACIÓN

16.1. Requirimento de documentación ao licitador que presentase a mellor oferta

Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirirase ao licitador que presentase a mellor oferta para que dentro do **prazo de sete días hábiles**, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente, por medios electrónicos e con sinatura electrónica a documentación que se lle esixa salvo que se atope inscrito no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou no Rexistro Oficial de Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia, para cuxos efectos deberá indicar esta circunstancia e número de inscrición, sempre que a citada documentación se corresponda coa esixida na presente cláusula e se atope vixente. En todo caso deberá constituírse a garantía definitiva, e no seu caso, a complementaria. Ademais deberá presentarse a documentación indicada nos apartados 11, 12, 13, 14 da presente cláusula.

16.1.1.- Acreditativo da personalidade e capacidade.

1. a).- Persoas físicas: Documento Nacional de Identidade/ NIF, pasaporte, NIE ou documento equivalente.

1. b).- Persoas xurídicas: Escritura de constitución e /ou no seu caso de modificación, inscrita no rexistro mercantil, no caso das persoas xurídicas.

16.1.2.- Representación

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar a persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a Administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo

Regulamento do Rexistro Mercantil.

No entanto será suficiente se o poder está inscrito no Rexistro de Apoderamento correspondente, ou ben no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou nunha base de datos nacional dun estado membro da Unión Europea.

Verificación da suficiencia

Os poderes a que se refire o apartado anterior, deberá verificalos previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado, no caso de non estar inscritos nos citados rexistros.

16.1.3.- Clasificación

No caso de que sexa esixible a clasificación, documento acreditativo de que conta coa correspondente clasificación, nos grupos, subgrupos e categorías que se detallan na epígrafe 7 do catro de características.

16.1.4.- Solvencia, cando non sexa esixible a clasificación e, en todo caso, para os empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea

16.1.4.1 SOLVENCIA TÉCNICA ECONÓMICA E FINANCEIRA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica e financeira e a solvencia técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.4.2. SOLVENCIA TÉCNICA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.5.- Inexistencia de prohibición para contratar

A declaración relativa a non estar incurso en prohibicións para contratar coa Administración, o licitador que presente a mellor oferta non terá que volver presentar esta declaración.

16.1.6.- Dirección electrónica habilitada para notificacións

Designarase un enderezo de correo electrónico en que efectuar as notificacións, que deberá ser «habilitado» de conformidade co disposto na disposición adicional décimo quinta, nos casos en que o órgano de contratación optara por realizar as notificacións a través deste.

16.1.7.- Nos casos en que o empresario recorra á solvencia e medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da Lei, cada unha delas tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 6 desta cláusula.

16.1.8.- En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, cada unha das empresas integrantes da UTE tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 7 desta cláusula.

16.1.9 A documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e da Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso.

16.1.10.- Garantías:

Garantía definitiva: O documento acreditativo de constitución da garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe do prezo final do contrato, excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 107 LCSP.

Garantía complementaria: Naqueles casos nos que a proposta da mesa de contratación sexa a oferta presentada polo licitador que estivese incurso inicialmente en presunción de anormalidade, requiríraselle de conformidade co art. 107.2 LCSP que ademais da garantía a que se refire o parágrafo anterior, préstese unha complementaria dun cinco por cento do prezo final ofertado, excluído o imposto sobre o valor engadido, sendo por tanto nestes casos o importe da garantía definitiva o 10 por cento do importe do prezo final do contrato excluído o imposto sobre o valor engadido

A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigacións derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibirse na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar a entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.

16.1.11.- Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometan a dedicar ou adscribir á execución do contrato (Ver Anexo V)

1. MEDIOS PERSOAIS:

Categoría profesional	Titulación	Nº de persoas
Capataz	-----	1
Oficial 1ª construción	-----	1
Oficial 1ª metal	-----	1
Especialista metal	-----	2
Oficial 1ª encofrador	-----	1
Oficial 1ª ferralla	-----	1
Axudante de oficio construción	-----	1
Axudante encofrador	-----	1
Axudante ferralla	-----	1
Peón especializado construción	-----	1
Peón ordinario construción	-----	2
Peón ordinario	-----	1

2. MEDIOS MATERIAIS

2.1 MAQUINARIA	Características	Nº unidades	OBSERVACIÓNS
Camión	Camión basculante 4x4 14 t.	1	
Camión	Camión cisterna	1	
Camión	Camión dumper 17 tm 10 m ³ tracc total	1	
Camión	Camión 8 m ³ c/ guinche hid 7 tm	1	
Guindastre	Camión grúa para instalación xogos infantís	1	
Volquete	Dumper descarga altura 1,72 m frontal hidr 1 m ³ Q 1500	1	
Retroescavadora	Excav. Hidráulica neumáticos 100CV	1	
Pa mecánica cargadora	Retro neumáticos 136 CV 230-1150 l	1	
Pa mecánica cargadora	Retrocargadora neumáticos 75 CV	1	
Formigoneira	Formigoneira el 1.5 kw 160/200 l	1	
Formigoneira	Formigoneira el 2.2kw 250 l	1	
Formigoneira	Formigoneira 160 l gasolina	1	
Niveladora	Motoniveladora 129 CV	1	
Apisoadora	Rolo vibrador db 77 cm 20 kg	1	
Apisoadora	Bandexa vibrante	1	
2.2. EQUIPOS			
Vibrador	Regra vibrante el 2x0,5 kw 2-8 m	1	
Compresor	Compresor 24 a 3.6 m ³ min 7 kg/cm ²	1	
Martelo	Martelo picador aire comprimido	1	
Martelo	Martelo rompedor hidráulico 600 kg	1	
Serra	Serra circular	1	
Compactador	Pisón vibrante gsln 33x28 cm 65 kg	1	
2.3. Medios auxiliares			
Andamios	Andamios -----	-----	
Apuntalado	Apeos temporais -----	-----	
Equipos protección	EPIS	14	
Otros	Material complementario	-----	

Para estes efectos a acreditación poderá realizarse, acompañando a documentación xustificativa, da seguinte forma:

Medios persoais:

- A) Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras
 B) Núm. de traballadores que especifique se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou os TC

Medios materiais:

Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou leasing, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.

- De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.
- Así mesmo poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.
- No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato

16.1.12.- Estabilidade no emprego (no caso de que se esixa para o presente contrato):

Acreditación documental dos requisitos esixidos na cláusula 12.C.2

- Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) que compoñen o persoal da empresa
- Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal,
- Do número de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal

16.1.13.- Plan de igualdade (no caso de que se esixa para o presente contrato): Ver Anexo IV

Documento acreditativo da aprobación do Plan de igualdade, no seu caso.

16.1.14.- Nos supostos previstos na cláusula 12 xustificación de que a empresa conta no seu persoal cos traballadores con discapacidade declarados.

16.1.15.- Ratificación dos compromisos indicados na cláusula 12.A.2 e no seu caso do persoal que se vai subcontratar

16.1.16 Índice de documentos presentados

16.2 Consecuencias da non presentación ou presentación inadecuada da documentación

De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

Todo iso sen prexuízo do sinalado no art.71, 72, 73 LCSP

16.3 Adxudicación

O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato **dentro dos cinco días hábiles** seguintes á recepción da documentación.

16.4 Notificación

A adxudicación notificaráselles aos licitadores e simultaneamente publicarase no perfil de contratante.

16.5 Empresas non comunitarias

As empresas non comunitarias que resulten adxudicatarias do contrato deberán abrir unha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2).

III.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

17) FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

A formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos **quince días hábiles** seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores, e na data que sinala a Administración.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizara o contrato dentro do prazo indicado esixíraselle o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 respecto da súa declaración de prohibición de contratar.

Se a causa da non formalización fose imputable á Administración, indemnizarase o contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO.

18) ACTA DE COMPROBACIÓN DO REPLANTEO, XUSTIFICACIÓN DE CONTRATAR TRABALLADORAS DESEMPREGADAS E INICIO DAS OBRAS

18.1.- Xustificación de contratar traballadoras desempregadas e relación nominal de traballadores adscritos ao contrato.

Antes da data prevista para a comprobación do replanteo, o adxudicatario deberá entregar no Rexistro do órgano de contratación os contratos, alta na Seguridade Social e demais documentación xustificativa de contratar a traballadoras desempregadas e restantes traballadores adscritos ao contrato, no caso de que se esixa esta contratación conforme ao disposto na epígrafe 13 do cadro de características (anexo I do presente prego). O incumprimento desta obrigaición dará lugar á imposición de penalidades nos termos previstos na cláusula 33 párrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato) ou á resolución do contrato por incumprimento de obrigaición esencial.

18.2.- Comprobación do replanteo

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a Administración sinale, quedando obrigado o contratista, despois da notificación ao enderezo do correo electrónico que figura na súa oferta, a acudir a este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 236 LCSP.

Se o contratista non acode, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato, co carácter de incumprimento de obrigaición esencial, dando lugar á tramitación dun expediente de resolución de contrato.

18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo, o Plan de seguridade e saúde, o Plan de residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do RD 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se vai realizar.

A aprobación do Plan de seguridade e saúde, corresponderalle ao Presidente da Corporación logo do informe do coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo corresponderalle ao presidente da Corporación a aprobación do Plan de residuos nos casos que proceda.

Atendendo á natureza e duración da obra, o presidente da Corporación, a proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

18.4.- Comezo das obras e comunicación de apertura do centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.

O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

18.5.- Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para inicialas, facendo constar este aspecto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

19) CARTEIS E SINAIS.

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinale a Administración provincial (anexo I.20 "cadro de características"). Este cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante este prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorrido este prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel á súa costa.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar á súa costa os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e normativa de Prevención de Riscos Laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías.

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra un triplicado das seguintes fotografías:

- a) Do cartel da obra.
- b) Do cartel da obra e a súa contorna.

En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

Na data da Acta de recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración en formato dixital, acompañada de breve memoria explicativa asinada electronicamente, a reportaxe fotográfica ou o vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizala a Administración libremente e sen limitación temporal.

20) OCUPACIÓN DE TERREOS.

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) DESENVOLVEMENTO DOS TRABALLOS.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 126.5 LCSP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra tras exame previo e aceptación do técnico-director, nos termos e formas que este sinale, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houber, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinasen ou recoñecesen, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- De advertírense vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción. Así mesmo, o contratista responderá durante este prazo dos danos materiais causados na obra por vicios ou defectos que afecten á cimentación, os soportes, as vigas, os forxados, os muros de carga ou outros elementos estruturais, e que comprometan directamente a resistencia mecánica e a estabilidade da construción, contados desde a data de recepción da obra sen reservas ou desde a emenda destas

Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 244 LCSP.

22) DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DAS OBRAS.

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes, que levará por medios ou formato electrónico, ou se non fose posible en formato papel.

Para o desempeño da súa función poderá contar con colaboradores ás súas ordes, que desenvolverán o seu labor en función das atribucións derivadas dos seus títulos profesionais ou dos seus coñecementos específicos e que integrarán a "Dirección da obra".

A Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendar estas funcións aos técnicos da Corporación.

23) NORMATIVA LABORAL, IGUALDADE DE XÉNERO E CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E PERSOAL. IGUALDADE DE TRATO E NON DISCRIMINACIÓN DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUAIS, BISEXUAIS E INTERSEXUALES

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social e en especial os convenios colectivos do sector ou empresa correspondentes.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Así mesmo o contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal, adoptando todas as medidas necesarias para a súa efectividade.

De igual modo deberá adoptar as medidas a que se refire a Lei 2/2014, do 14 de abril, pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia, e en especial o protocolo de igualdade e boas prácticas no ámbito empresarial e das relacións laborais en materia de non discriminación por razón de orientación sexual e identidade de xénero, considerándose o seu cumprimento condición especial de execución, e o seu incumprimento considerárase incumprimento de obrigações esencial e causa de resolución de contrato (art 12.8 Lei 2/2014).

O contratista está obrigado a facilitar toda a documentación acreditativa do cumprimento de todos os requisitos esixidos nesta cláusula cando llo solicite a Administración, o director de obra ou o órgano de contratación. En todo caso, o contratista e a Administración deberán observar a normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

24) PRODUCCIÓN E XESTIÓN DE RESIDUOS.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de produción e xestión de residuos.

Neste sentido, deberá presentarlle ao director de obra toda a documentación relativa ao cumprimento das obrigações derivadas da citada normativa

25) RESPONSABILIDADE DANOS.

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e prexuízos sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na Lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración Contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) GASTOS DE TRANSPORTE E ALMACENAXE. CUSTODIA E CONSERVACIÓN

26.1. Almacenaxe

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convindo e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

26.2. Custodia e conservación.

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.

Cando as obras inclúan instalacións tales como aparellos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, frío, etc., a empresa adjudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o seu mantemento ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que diso deriven

27) CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DE CARÁCTER LABORAL e SOCIAL . CONTRATACIÓN DE TRABALLADORAS DESEMPREGADAS. VER ANEXO I PUNTO 13

No presente prego establécense como condicións especiais de execución de carácter social e laboral en relación coa execución do contrato, vinculadas ao seu obxecto, no sentido do artigo 145 LCSP, non sendo directa ou indirectamente discriminatorias a seguinte condición de execución :

Coa finalidade de favorecer a maior participación da muller no mercado laboral e a conciliación do traballo e a vida familiar, establécese como condición especial de execución a contratación de traballadoras demandantes de emprego conforme a seguinte escala:

Unha traballadora nos contratos cuxo valor estimado estea comprendido entre 200.000 e 500.000 euros; dúas traballadoras nos contratos de 500.001 a 1.000.000 €; tres traballadoras nos contratos de 1.000.001 a 2.000.000 €;

Poderanse impor penalidades para o suposto de incumprimento dos compromisos ou das condicións especiais de execución do contrato que se estableceron conforme o apartado 2 do artigo 76 e ao apartado 1 do artigo 202 LCSP. Estas penalidades serán proporcionais á gravidade do incumprimento e as contías de cada unha delas non poderán ser superiores ao 10 por cento do prezo do contrato, IVE excluído, nin o total destas superar o 50 por cento do prezo do contrato.

No presente contrato aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

Non obstante o incumprimento desta condición especial de execución considerárase incumprimento de obrigación esencial, e en consecuencia o órgano de contratación poderá acordar a resolución do contrato e a inhabilitación da empresa para contratar.

28) TRIBUTOS E PROXECTOS DE INSTALACIÓNS

O adxudicatario deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como sobre a obtención a licenza de obras ou Imposto sobre Construcións, Obras e Instalacións, se procedese, e o aboamento de calquera tributo relacionado co establecido no presente apartado.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevean no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para aprobar os organismos competentes da administración, así como a tramitación perante estes organismos e pago das taxas correspondentes.

29) CONTROL DE CALIDADE.

A Administración, a través da Dirección ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola Administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes. Esta dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares ou outros documentos do proxecto. Os gastos deste control serán por conta da Administración e non se lle reterán ao contratista.

Este control é independente do control interno que realice o contratista, cuxa realización deberá acreditarse en todo caso xunto con cada certificación mensual e, ademais, cando llo requira o director da obra.

No caso de que como resultado dos ensaios ou controis de calidade relativos á execución da obra fosen desfavorables e que estes ensaios ou controis de calidade deban de repetirse para verificar se se emendaron os defectos observados, este custo será asumido polo contratista, ao que se lle descontará este importe da última certificación ou liquidación.

30) DEREITOS DO ADXUDICATARIO.

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute con arranxo ao proxecto aprobado e ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade. De acordo co disposto no artigo 198 LCSP, o aboamento deberá efectuarse de acordo cos seguintes prazos:

a) Prazo para a aprobación da certificación de obra e conformidade da factura: Unha vez expedida a certificación de obra, este documento deberá presentalo o director de obra perante a entidade contratante e o contratista deberá proceder á emisión e presentación da factura correspondente e do resto da documentación requirida (fotografías, acreditación do control interno de calidade, da contratación de traballadoras desempregadas, xestión de residuos, etc.), incumbíndolle tanto ao contratista como ao director de obra ou responsable do contrato o cumprimento desta obrigación formal. Unha vez cumprido integramente este requisito, iniciarase o cómputo dos trinta días naturais para que a Administración aprobe a documentación presentada e dite o acto de recoñecemento da obrigación; no entanto, se a documentación presentada adoecece dalgún defecto, será devolta ao contratista para a súa corrección, non iniciándose o prazo sinalado ata que os documentos se presentaran de novo en punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) debidamente emendados.

O contratista terá a obrigación de presentar a factura electrónica que expedira polas obras realizadas no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) para efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen lle corresponda a súa tramitación.

Na epígrafe 21 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego), inclúese a identificación do órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, así como a identificación do órgano de contratación e do destinatario, que deberán constar na factura correspondente que emita o contratista

b) Prazo para o pago: Unha vez aprobados os documentos presentados e recoñecida a obrigación de pago, a Administración deberá realizar o pago dentro dos inmediatos trinta días seguintes.

A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no Orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Se a Administración demorase o pago do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento deste prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e art. 198 LCSP

Non obstante o indicado no apartado anterior, no caso de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a súa existencia, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, por tanto, o prazo para esixir o xuro de mora a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentara á entidade contratante, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que esta se presente no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentárase no rexistro da entidade correspondente.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarlle á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse desta suspensión, nos termos establecidos no art. 198 LCSP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a seis meses. (Art. 198.6 LCSP)

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobro, nos termos do artigo 200 do LCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) ABOAMENTO DA OBRA EXECUTADA.

31.1. Medicións.- A Dirección Facultativa realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- A Dirección Facultativa tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramitaraas a Dirección Facultativa nos cinco días seguintes do período que correspondan coa audiencia previa ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

A presentación da factura e certificación de obra deberá realizarse dentro dos primeiros dez días do mes seguinte ao período que corresponda, co fin de garantir o seu pronto pago, especialmente en períodos de peche de exercicio.

31.4.- Pagos.

31.4.1.- Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas pola Dirección Facultativa da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, achegaranse as fotografías do cartel de obra a que se refire a cláusula 19.2. e declaración responsable de que o contratista cumpriu as condicións establecidas nas cláusulas 23 , 24, 27 e 35.

Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe ca o da certificación.

A factura deberá presentarse no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentárase no rexistro da entidade correspondente, no período comprendido entre os días 1 e 10 do mes seguinte a aquel ao que corresponda a certificación de obra .

A factura deberá conter ademais dos datos establecidos na normativa de facturas, os datos que se detallan na epígrafe 21 do anexo I do presente prego, e aqueloutras que resulten de aplicación conforme a Resolución de Presidencia nº 2017/ 41284 , e que pode consultarse na seguinte ligazón: <https://www.dacoruna.gal/files/6815/1445/4566/3149284.pdf>

As certificacións mensuais terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.

Canto aos prazos e trámites estarase ao disposto no artigo 198 LCSP.

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais amoreados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais amoreados necesarios para a obra coa autorización previa do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata destes materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que sexan recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.
- e) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais amoreados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adjudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarao a dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo desta unidade de obra.

4. Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

- a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.
- b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.
- c) O cálculo da cantidade que se vai aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.
- d) Que o contratista constitúa aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais amoreados e por instalacións e equipos.

Para realizar este aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 240 LCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que teñan dereito de cobro fronte á Administración, poderán ceder este conforme a dereito.

Para que a cesión do dereito de cobro teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación irrefutable a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de Rexistro de Transmisións de Certificacións.

Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago haberá de ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista forneceren efectos liberatorios.

As cesións anteriores ao nacemento da relación xurídica da que deriva o dereito de cobro non producirán efectos fronte á Administración. En todo caso, a Administración poderá opor fronte ao cesionario todas as excepcións causais derivadas da relación contractual.

32) PRÓRROGAS.

Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecese cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que se lle sinalara o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a si mesmo, houber incorrido en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

No caso de que o adxudicatario houber ofertado redución de prazo de execución e a demora fose imputable ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCIÓN (% sobre o prazo de execución)	Penalidades
Ata un 5%	0,65 por cada 1.000 euros
Ata un 10%	0,70 por cada 1.000 euros
Ata un 15%	0,75 por cada 1.000 euros
Ata un 20%	0,80 por cada 1.000 euros
Ata un 25%	0,85 por cada 1.000 euros
Ata un 30%	0,90 por cada 1.000 euros
Ata un 35%	1,00 por cada 1.000 euros
Ata un 40%	1,05 por cada 1.000 euros
Ata un 45%	1,10 por cada 1.000 euros
Ata un 50%	1,15 por cada 1.000 euros
Ata un 55% ou máis	1,20 por cada 1.000 euros

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) MODIFICACIÓNS DE OBRAS.

34.1. Supostos .

O presente contrato administrativo só poderá modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos seguintes supostos:

a) Cando así se previra no presente prego de cláusulas administrativas particulares, nos termos e condicións establecidos no artigo 204 LCSP;

b) Excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no presente prego de cláusulas administrativas particulares, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205 LCSP

34.2.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ao redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes os preparou un terceiro alleo ao órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nun prazo non inferior a tres días, formule as consideracións que teña por conveniente.

A mencionada aprobación corresponderá ao órgano de contratación, previa audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito, e existencia de razóns de interese público, de acordo co previsto nos artigos 203 a 207 e 242 LCSP.

34.3. Non terán a consideración de modificacións (art 242.4 LCSP):

34.3.1. O exceso de medicións

entendendo por tal, a variación que durante a correcta execución da obra se produza exclusivamente no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que en global non representen un incremento do gasto superior ao 10 por cento do prezo do contrato inicial. Este exceso de medicións será recolleito na certificación final da obra.

34.3.2. A inclusión de prezos novos

Fixados contraditoriamente polos procedementos establecidos nesta lei e nas súas normas de desenvolvemento, sempre que:

- 1.- Non supoñan incremento do prezo global do contrato
- 2.- Nin afecten a unidades de obra que no seu conxunto exceda do 3 por cento do seu orzamento primitivo.

34.4 A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de engadir prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato co fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na súa documentación preparatoria, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

34.5. En todo caso as modificacións realizaranse de forma xustificada, por razóns de interese público e sempre que sexan estritamente necesarias, tendo en conta os principios de austeridade, e control do gasto, eficiencia e boa administración, así como o de proporcionalidade

34.6. Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación do contrato

34.6.1. Limite cuantitativo. O presente contrato poderá modificarse durante a súa vixencia ata un máximo do 0 por cento (0%) do prezo inicial, na forma e co contido seguintes:

34.6.2. Condicións .A modificación versará sobre os aspectos que se especifican no anexo VI, relativo a modificacións do contrato previstas, onde se indican de forma clara, precisa e inequívoca o seu contido con detalle suficiente, o seu alcance, límites e natureza; as condicións en que poderá facerse uso desta por referencia a circunstancias cuxa concorrencia poida verificarse de forma obxectiva;

O procedemento que vaia seguirse para realizar a modificación será o seguinte:

- 1.- Proposta motivada do redactor do proxecto ou no seu caso do director .
- 2.- Autorización do órgano de contratación.
- 3.- Redacción do proxecto. Audiencia, no seu caso, ao redactor do proxecto e ao contratista no prazo mínimo de 3 días.
- 4.- Informe de Secretaría (ou Asesoría xurídica en municipios do título X Lei 7/85, de bases de réxime local).
- 5.- Fiscalización por Intervención.
- 6.- Existencia de crédito adecuado e suficiente.
- 7.- Aprobación polo órgano de contratación.
- 8.- Formalización en documento administrativo da modificación.

34.6.3. imposibilidade de establecer novos prezos unitarios non previstos.

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato, salvo nos supostos previstos na cláusula 34.3.2

34.6.4. Non alteración da natureza global.

En ningún caso as modificacións poderán alterar a natureza global do contrato inicial. En todo caso, entenderase que se altera este se se substitúen as obras, as subministracións ou os servizos que se van adquirir por outros diferentes ou se modifica o tipo de contrato. Non se entenderá que se altera a natureza global do contrato cando se substitúa algunha unidade de obra, subministración ou servizo puntual.

34.7. Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación

As modificacións non previstas no presente prego ou que sendo previstas non se axusten ao establecido no artigo 205 LCSP só poderán realizarse cando a modificación en cuestión cumpra os seguintes requisitos:

34.7.1. Os supostos que eventualmente poderían xustificar unha modificación non prevista son os seguintes:

34.7.1.A) Cando devíñese necesario engadir obras, adicionais aos inicialmente contratados, a condición de que se dean os dous requisitos seguintes:

34.7.A.1.º Que o cambio de contratista non fose posible por razóns de tipo económico ou técnico,

Por exemplo que obrigase ao órgano de contratación a adquirir obras, servizos ou subministracións con características técnicas diferentes aos inicialmente contratados, cando estas diferenzas dean lugar a incompatibilidades ou a dificultades técnicas de uso ou de mantemento que resulten desproporcionadas; e, así

mesmo, que o cambio de contratista xerese inconvenientes significativos ou un aumento substancial de custos para o órgano de contratación. En ningún caso se considerará un inconveniente significativo a necesidade de celebrar unha nova licitación para permitir o cambio de contratista.

34.7.1.A.2.º Modificación cuantitativa.

Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.B) Cando a necesidade de modificar un contrato vixente se derive de circunstancias sobrevidas e que fosen imprevisibles no momento en que tivo lugar a licitación do contrato.

A condición de que se cumpran as tres condicións seguintes:

34.7.1.B.1.º Que a necesidade da modificación se derive de circunstancias que unha administración dilixente non puidese prever.

34.7.1.B. 2.º Que a modificación non altere a natureza global do contrato.

34.7.1.B. 3.º Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.C) Cando as modificacións non sexan substanciais.

Neste caso terase que xustificar especialmente a necesidade destas, indicaranse as razóns polas que esas prestacións non se incluíron no contrato inicial. Unha modificación dun contrato considerárase substancial cando teña como resultado un contrato de natureza materialmente diferente ao celebrado nun principio. En calquera caso, unha modificación considerárase substancial cando se cumpra unha ou varias das condicións seguintes:

34.7.1.C.1.º Que a modificación introduza condicións que, de figurar no procedemento de contratación inicial, permitirían a selección de candidatos distintos dos seleccionados inicialmente ou a aceptación dunha oferta distinta á aceptada inicialmente ou atraerían a máis participantes no procedemento de contratación. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando a obra ou o servizo resultantes do proxecto orixinal ou do prego, respectivamente, máis a modificación que se pretenda, requiran dunha clasificación do contratista diferente á que, no seu caso, esixiuse no procedemento de licitación orixinal.

34.7.1.C.2.º Que a modificación altere o equilibrio económico do contrato en beneficio do contratista dunha maneira que non estaba prevista no contrato inicial. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando, como consecuencia da modificación que se pretenda realizar, introduciríanse unidades de obra novas cuxo importe representaría máis do 50 por cento do orzamento inicial do contrato.

34.7.1.C.3.º Que a modificación amplíe de forma importante o ámbito do contrato. En todo caso considerárase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando:

(i) O valor da modificación supoña unha alteración na contía do contrato que exceda, illada ou conxuntamente, do 15 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído, ou ben que supere o limiar sinalado no artigo 20

(ii) As obras, obxecto de modificación estean dentro do ámbito doutro contrato, actual ou futuro, sempre que se iniciara a tramitación do expediente de contratación.

34.7.2) Que se limite a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria

34.8. Obrigatoriedade.

Nos supostos de modificación do contrato recollidas no artigo 205, as modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas cando impliquen, illada ou conxuntamente, unha alteración na súa contía que non exceda do 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído. (ART 206).

Cando de acordo co disposto no apartado anterior a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación coa súa conformidade previa por escrito, resolvéndose o contrato en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.

34.9 Regra específica neste contrato de obras

34.9.1 No caso de que a modificación supoña supresión ou redución de unidades de obra, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.

34.9.2 Modificacións que supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas neste, e non sexa necesario realizar unha nova licitación

Os prezos aplicables a estas serán fixados pola Administración, logo da audiencia do contratista polo prazo mínimo de tres días hábiles. Cando o contratista non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación podería contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase, executalas directamente ou optar pola resolución do contrato conforme o artigo 211 desta lei.

34.9.3. Modificacións que contemplan unidades de obra que vaian quedar posterior e definitivamente ocultas

Antes de efectuar a súa medición parcial, deberá comunicarse á Intervención da Administración correspondente, cunha antelación mínima de cinco días, para que, de consideralo oportuno, poida acudir a este acto nas súas funcións de comprobación material do investimento, e iso, sen prexuízo de, unha vez terminadas as obras, efectuar a recepción, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 243, en relación co apartado 2 do artigo 210.LCSP.

34.10 . Tramitación.

Cando o director facultativo da obra considere necesaria unha modificación do proxecto e se cumpran os requisitos que para ese efecto regula LCSPE, solicitará do órgano de contratación autorización para iniciar o correspondente expediente, que se tramitará de acordo coas condicións da cláusula 34.6.2.

34.11. Tramitación dunha modificación que esixa a suspensión temporal total da execución das obras e iso ocasione graves prexuízos para o interese público

O órgano de contratación poderá acordar que estas continúen provisionalmente tal e como estea previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa, sempre que

- 1.- O importe máximo previsto non supere o 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído,
- 2.- E exista crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

O expediente de continuación provisional que se ha tramitar para o efecto esixirá exclusivamente a incorporación das seguintes actuacións:

a) Proposta técnica motivada efectuada polo director facultativo da obra, onde figure o importe aproximado da modificación, a descrición básica das obras que se van realizar e a xustificación de que a modificación se atopa nun dos supostos previstos no apartado 2 do artigo 203.

b) Audiencia do contratista.

c) Conformidade do órgano de contratación.

d) Certificado de existencia de crédito.

e) Informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, no caso de que na proposta técnica motivada se introduzisen prezos novos. O informe deberá motivar a adecuación dos novos prezos aos prezos xerais do mercado, de conformidade co establecido no apartado 3 do artigo 102.

No prazo de seis meses contados desde o acordo de autorización provisional deberá estar aprobado tecnicamente o proxecto, e no de oito meses o expediente da modificación do contrato.

Dentro do citado prazo de oito meses executaranse preferentemente, das unidades de obra previstas, aquelas partes que non vaian quedar posterior e definitivamente ocultas. As obras executadas dentro do prazo de oito meses, serán obxecto de certificación e aboamento nos termos previstos na presente lei coa seguinte singularidade:

34.12. Cando a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación despois da súa conformidade por escrito, resolvéndose o contrato, en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.:

34.13 Reaxuste de garantía.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo final ofertado (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) CESIÓN DE CONTRATO E SUBCONTRATO DE OBRAS.

35.1. Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 214 LCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

35.2. Subcontratación

35.2.1 En todo caso, o contratista deberalle comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a intención de celebrar os subcontratos, sinalando:

- 1.- A parte da prestación que se pretende subcontratar

2.- A identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista,

3.- Xustificando suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia, e acreditando que este non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71. O contratista principal deberalle notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas. No caso de que o subcontratista tivese a clasificación adecuada para realizar a parte do contrato obxecto da subcontratación, a comunicación desta circunstancia será suficiente para acreditar a súa aptitude. A acreditación da aptitude do subcontratista poderá realizarse inmediatamente despois da celebración do subcontrato se esta é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

Os licitadores terán a obrigaçión de comunicar os subcontratos que non se axusten ao indicado na oferta, por celebrarse con empresarios distintos dos indicados nominativamente nesta ou por referirse a partes da prestación diferentes ás sinaladas nela, e non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que se cursou a notificación e achegado as xustificacións a que se refire o apartado 35.2.1 deste apartado, salvo que con anterioridade fosen autorizados expresamente, sempre que a Administración non notificase dentro deste prazo a súa oposición a estes. Este réxime será igualmente aplicable se os subcontratistas fosen identificados na oferta mediante a descrición do seu perfil profesional. Baixo a responsabilidade do contratista, os subcontratos poderán concluírse sen necesidade de deixar transcorrer o prazo de vinte días se a súa celebración é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

35.2.2. Efectos do incumprimento en materia de subcontratación

A infracción das condicións establecidas no apartado anterior para proceder á subcontratación, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras dispostas nesta Lei, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias, cando así se previu nos pregos:

- a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50 por 100 do importe do subcontrato.
- b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os requisitos establecidos no segundo parágrafo da letra f) do apartado 1 do artigo 211.

35.2.3. Obrigacións

Os subcontratistas quedarán obrigados só perante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte á Administración, con concordancia estrita ao presente prego de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia ambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201. O coñecemento que teña a Administración dos subcontratos celebrados en virtude das comunicacións a que se refire esta cláusula non alterarán a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

En ningún caso poderá concertar o contratista a execución parcial do contrato con persoas inhabilitadas para contratar de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71.

O contratista deberá informar os representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán en todo caso natureza privada.

Sen prexuízo do establecido na disposición adicional quincuaxésima primeira da LCSP os subcontratistas non terán acción directa fronte á Administración contratante polas obrigacións contraídas con eles polo contratista como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.

Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006 do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007 do 24 de agosto polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

35.3. Obrigación cumprimento prazos pago a subcontratistas

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 216. LCSP.

35.4. Comprobación dos pagos aos subcontratistas ou subministradores:

A Administración contratante, a través da Dirección da obra ou outros técnicos designados polo órgano de contratación, poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios do contrato han de facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen nestes.

En tal caso, os contratistas adxudicatarios remitiranlle á Administración contratante, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garden

unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar a solicitude do ente público contratante xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez terminada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigacións considéranse condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias dispostas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades do 10% do prezo do contrato, respondendo a garantía definitiva das penalidades que se impoñan por este motivo.

No presente prego aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

36) RECEPCIÓN DAS OBRAS E CERTIFICACIÓN FINAL.

O contratista comunicarlle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.

O contratista deberá entregar neste acto de recepción o soporte electrónico no que se recollan as fotografías e/ou reportaxe en vídeo da execución da obra a que se refire a cláusula 19.3.

O contratista ten obrigación de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obrigación o representante da Administración remitiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación.

Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non se achen en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o director destas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remedialos. Se transcorrido este prazo o contratista non o efectuou, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que lle será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato no prazo previsto na lei. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Obras contratadas polos concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) PRAZO DE GARANTÍA.

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras, salvo que o adxudicatario houber ofertado un prazo de garantía maior, que en ningún caso será superior a 5 anos.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deteriorasen por incumprimento desta obrigación, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a Administración contratante, á conta do contratista.

38) LIQUIDACIÓN E DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA.

A) Obras contratadas pola Deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 241 LCSP (Responsabilidade por vicios ocultos), procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

No entanto no caso de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordenar a súa execución a outra empresa, correndo á conta do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo á garantía se for suficiente, e se o importe da reparación excedese do importe da garantía esixírase o aboamento destes gastos pola vía de constrinximento.

B) Obras contratadas polos concellos.

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.

B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

39) CAUSAS DE RESOLUCIÓN.

Serán as dispostas nos artigos 211 LCSP, cos efectos previstos no artigo 212,213 e 246.LCSP.

Serán así mesmo causas de resolución específicas do presente contrato o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas cláusulas 12,18, 23,27 e 35 do presente prego.

40) RÉXIME XURÍDICO.

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias e, no seu caso, da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resoltos polo órgano de contratación, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa e contra estes haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora desta xurisdición, coa interposición previa, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 44 da LCSP, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO	Instalación de cubrición de área de xogos no parque infantil de Agro da Vella en O Milladoiro. Concello de Ames. POS ADICIONAL 2/2018						
2. CODIFICACIÓN :	CÓDIGO CPV: 45261000-4 Traballos de construción de cubertas e estruturas de pechamento e traballos conexos. 45212140-9 Instalación de recreo.						
3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN	<p>A.-Obras anuais Base imponible 157.350,08 euros Importe IVE 33.043,52 euros euros Total 190.393,60 euros euros</p> <p>B.- Obras plurianuais Base imponible Importe IVE Total</p>						
4. VALOR ESTIMADO	<p>Base imponible: 157.350,08 euros 0% (modificacións previstas de proxecto): 0,00 euros. 10% (aumento de medicións, certificación final): 15.735,00 euros. Total VALOR ESTIMADO : 173.085,08 euros.</p>						
4.BIS. REGULACIÓN HARMONIZADA	<input checked="" type="checkbox"/> Contrato non suxeito a regulación harmonizada						
5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA	171.609.00						
6. PRAZO DE EXECUCIÓN	FIXADO NO PROXECTO: 4 meses REDUCCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: <input type="checkbox"/> non aplicable						
7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA	<input type="checkbox"/> Non se esixe						
8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>subgrupo</th> <th>categoría</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C</td> <td>3-6</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	Grupo	subgrupo	categoría	C	3-6	2
Grupo	subgrupo	categoría					
C	3-6	2					
9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS	Con carácter exclusivo e excluínte: A) <input type="checkbox"/> Plataforma de Contratación do Sector Público https://contrataciondelestado.es						
10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS	<input type="checkbox"/> A) Tramitación ordinaria: 20 días naturais. (Cláusula 11)						
11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN	NON SE ESIXE						
12. PORCENTAXE SUBCONTRACION	Non se establece						
13. CONDICIÓN ESPECIAL EXECUCIÓN DO CONTRATO COMPROMISO DE CONTRATAR A TRABALLADORAS DESEMPREGADAS	<input type="checkbox"/> A) SI ESÍXESE . Con independencia da contía da licitación se contratará como mínimo, unha traballadora desempregada a media xornada. Ver cláusula 27						
14. PERFIL DE CONTRATANTE.	Enderezo páxina web: WWW.concellodeames.gal						
15. GARANTÍA DEFINITIVA	5 % do prezo de final ofertado , IVE excluído.						
16. TAXAS DO CONTRATO	Non se prevén						
17. REVISIÓN DE PREZOS	Non procede						
18. CONTROL DE CALIDADE	Os gastos asúmeos a Administración						
19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA	<p>Non se esixe.</p> <p>Non obstante, a Administración co fin de garantir unha maior información ás empresas poderá publicar anuncios en medios de comunicación, correndo no seu caso a Administración cos gastos.</p>						

20. OUTROS DATOS:

INFORMACIÓN

PERFIL DE CONTRATE: www.concellodeames.gal.

TELÉFONO: 981.883002

CORREO ELECTRÓNICO: rogelio.pardo@concellodeames.gal.

CARTEL DE OBRA: De colocación obrigatoria a costa do contratista, según o modelo facilitado polo Concello.

21. DATOS DA FACTURA

IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO.

ENTIDADE LOCAL: Concello de Ames.

NIF: P1500200I

CÓDIGO L01150026.

CÓDIGO ÓRGANO DECISORIO/XESTOR: L01150026.

CÓDIGO IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE: L01150026.

CÓDIGO IDENTIFICACIÓN UNIDADE TRAMITADORA: L01150026.

22. LUGAR ONDE SE PODEN OBTEN COPIAS DO PROXECTO E PREGO: Perfil de contratante integrado en Plataforma de Contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D. _____

Con domicilio no municipio de _____

Rúa _____

Nº _____ provincia _____ país _____

Teléfono _____

Con DNI/NIF (ou pasaporte ou documento que o substitúa) número _____

Actuando en nome propio (ou en representación de _____)

DNI ou NIF número _____

e con domicilio no municipio de _____

Rúa _____ nº _____, provincia _____, país _____

Teléfono _____

Toma parte no procedemento aberto simplificado con pluralidade de criterios automáticos para adjudicar a execución das obras comprendidas no Proxecto de

_____ e para cuxos efectos fai constar que:

1º.- Coñece e acepta cantas obrigacións se deriven dos Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares do presente contrato, así como do Proxecto e documentación técnica que o integra.

2º.- Acompaña a documentación esixida no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3º.- Fai constar que na presente licitación (*indíquese o que proceda*):

• Non concorre con empresas vinculadas.

• Concorre coa/s seguinte/s empresa/s:

Denominación

NIF

4º.- Prezo

Ofrece o seguinte prezo (DATOS SÓ EN NÚMEROS ,NON EN LETRA):

A) Prezo sen IVE..... euros.

B) Imposto sobre o valor engadido (IVE) Porcentaxe :..... %. Importe..... euros

C) TOTAL (A+ B).....EUROS

5º.- **Declaración responsable de estabilidade no emprego e de mulleres traballadoras:** Non aplicable ó presente contrato.

6º.- Plan de igualdade : Non aplicable ó presente contrato

7º.- Incremento do prazo de garantía: Aplicable ó presente contrato.

Ofrece un prazo de garantía de _____ anos, o cal supón un aumento do prazo de garantía de _____ anos respecto ao prazo de garantía que figura no presente prego.

8º.- Proposta de redución de prazos de execución: Non aplicable ó presente contrato

9º.- Que ten previsto subcontratar as seguintes unidades de obra polo importe que se indica.

UNIDADES OU PARTES DE OBRA QUE SE VAN SUBCONTRATAR	IMPORTE IVE INCLUÍDO	NOME OU PERFIL EMPRESARIAL DO SUBCONTRATISTA
TOTAL		

10 DECLARA RESPONSABLEMENTE :

1º Que desempeña a representación da sociedade que presenta a oferta.

2º Que conta coa adecuada solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso, a clasificación correspondente.

3º Que conta coas autorizacións necesarias para exercer a actividade

4º Que non esta incurso en ningunha prohibición de contratar.

5º De conformidade co disposto no art 159 e 75.2 LCSP. (*Indicar a opción*):

5a. Que non vai recorrer ás capacidades doutras entidades

5b.- Que vai recorrer ás capacidades doutras entidades , comprometéndose a dispor dos recursos necesarios mediante a presentación para ese efecto do compromiso por escrito destas entidades, UNHA VEZ REQUIRIDO POLA Administración.

6º O seu sometemento ao foro español (só no caso de empresas estranxeiras) .

7º Que se atopa inscrita no Rexistro¹:

a) Rexistro Oficial de Licitadores e empresas clasificadas do Sector Público número de inscrición _____

b) Rexistro equivalente da Comunidade Autónoma de Galicia número de inscrición _____

8º Que se compromete a cumprir a condición especial de execución do contrato prevista no artigo 27 e no anexo I punto 13.

En _____ o de _____ de 201_

O LICITADOR (asinado)

ANEXO III: IDENTIFICACIÓN DO ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO

IDENTIFICACIÓN DE ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO (1)

• C. OFERTA ECONÓMICA E CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C)

(1) *Indiquen sobre C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.*

1

ANEXO IV: CRITERIOS DE VALORACIÓN

FASE II FASE ÚNICA

CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS: total 100 puntos

II.1. OFERTA ECONÓMICA

Oferta económica:

Puntuación específica para o presente contrato: 80 puntos.

De acordo coa fórmula elaborada , a pedimento da Deputación Provincial da Coruña , pola Facultade de Matemáticas da USC e cuxa desagregación, explicación da fórmula e aplicación para o seu coñecemento figura no anexo VIII e na seguinte ligazón:

<https://www.dacoruna.gal/valoracion/>

II.2 ESTABILIDADE NO EMPREGO : non se valora.

II.3 IGUALDADE: non se valora.

II.4 INCREMENTO PRAZO DE GARANTÍA :

Puntuación específica para o presente contrato: 20 puntos

Daráselle a máxima puntuación ao licitador que oferte o maior incremento do prazo de garantía e ao resto dos licitadores asignaráselle a puntuación que corresponda como consecuencia da aplicación da proporción correspondente á súa oferta.

Só se valorarán a ampliación do prazo de garantía ata un máximo de 5 anos (é dicir, o prazo inicial de 1 ano máis 4 anos)

Se algunha oferta presentase maior prazo de garantía do previsto no parágrafo anterior terán 0 puntos. No entanto, aínda que se puntúe con 0 puntos caso de resultar adxudicataria, a empresa deberá cumprir o prazo de garantía máximo de 5 anos.

II.5 - REDUCIÓN DE PRAZOS (CRITERIO DE CARÁCTER ESPECIFICO SÓ APLICABLE A AQUELES CONTRATOS NOS QUE QUEDE ESPECIFICADO NA EPÍGRAFE 6 DO CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO (ANEXO I)). Non se valora.

ANEXO V:

MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS REQUIRIDOS PARA A EXECUCIÓN DA OBRA. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .

(Cláusula 12 e 16)

1. MEDIOS PERSOAIS:

Categoría profesional	Titulación	Nº de persoas
Capataz	1
Oficial 1ª construción	1
Oficial 1ª metal	1
Especialista metal	2
Oficial 1ª encofrador	1
Oficial 1ª ferralla	1
Axudante de oficio construción	1
Axudante encofrador	1
Axudante ferralla	1
Peón especializado construción	1
Peón ordinario construción	2
Peón ordinario	1

2. MEDIOS MATERIAIS

2.1 MAQUINARIA	Características	Nº unidades	OBSERVACIÓNS
Camión	Camión basculante 4x4 14 t.	1	

Camión	Camión cisterna	1	
Camión	Camión dumper 17 tm 10 m ³ tracc total	1	
Camión	Camión 8 m ³ c/ guinche hid 7 tm	1	
Guindastre	Camión grúa para instalación xogos infantís	1	
Volquete	Dumper descarga altura 1,72 m frontal hidr 1 m ³ Q 1500	1	
Retroescavadora	Excav. Hidráulica neumáticos 100CV	1	
Pa mecánica cargadora	Retro neumáticos 136 CV 230-1150 l	1	
Pa mecánica cargadora	Retrocargadora neumáticos 75 CV	1	
Formigoneira	Formigoneira el 1.5 kw 160/200 l	1	
Formigoneira	Formigoneira el 2.2kw 250 l	1	
Formigoneira	Formigoneira 160 l gasolina	1	
Niveladora	Motoniveladora 129 CV	1	
Apisoadora	Rolo vibrador db 77 cm 20 kg	1	
Apisoadora	Bandexa vibrante	1	
2.2. EQUIPOS			
Vibrador	Regra vibrante el 2x0,5 kw 2-8 m	1	
Compresor	Compresor 24 a 3.6 m ³ min 7 kg/cm ²	1	
Martelo	Martelo picador aire comprimido	1	
Martelo	Martelo rompedor hidráulico 600 kg	1	
Serra	Serra circular	1	
Compactador	Pisón vibrante gsln 33x28 cm 65 kg	1	
2.3. Medios auxiliares			
Andamios	Andamios	-----	
Apuntalado	Apeos temporais	-----	
Equipos protección	EPIS	14	
Otros	Material complementario	-	-----

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento , coa documentación xustificativa, de acordo co previsto na cláusula 16 e 12.A.2.

Anexo VI.

ESPECIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS DO CONTRATO PREVISTAS NO PRESENTE PREGO. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .

De acordo co establecido no art 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

1.- Por razóns de interese público,

2.- Ata un máximo do 0%,do prezo inicial, as seguintes unidades de obra:

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada
Non se prevé a existencia de posibles modificacións.		

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato

Anexo VII SEN CONTIDO

Anexo VIII



Convenio de Investigación da Deputación da Coruña co Departamento de Matemática Aplicada da Universidade de Santiago de Compostela⁵

FÓRMULA XERAL DE VALORACIÓN DE OFERTAS EN CONTRATOS E CONCURSOS 2018

1. Notacións

- P : prezo de licitación,
- Pe : prezo de licitación,
- n : Número de ofertas,
- O_1, O_2, \dots, O_n : valor das n ofertas,
- R_1, R_2, \dots, R_n : redución de prazos das n empresas (en días naturais),
- O_m : media das ofertas presentadas ($O_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n O_i$),
- R_m : media das reducións de prazos presentadas ($R_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n R_i$),
- R_{max}, R_{min} : redución de prazos máxima e mínima,
- B_1, B_2, \dots, B_n : baixas absolutas ($B_i = P - O_i, i = 1, \dots, n$),
- B_m : baixa porcentual media ($B_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n B_i = P - O_m$),
- b_1, b_2, \dots, b_n : baixas porcentuais con respecto a P ($b_i = \frac{B_i}{P} 100, i = 1, \dots, n$),
- b_{max}, b_{min} : baixas porcentuais máxima e mínima,
- b_m : baixa porcentual media ($b_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n b_i = \frac{B_m}{P} 100$),
- V_{max} : máxima valoración posible,
- W_{max} : máxima valoración de acordo coas ofertas presentadas,

⁵ Investigadores

Juan M. Víaño Rey – Catedrático de Matemática Aplicada - USC

José R. Fernández García – Profesor Titular de Matemática Aplicada - UVigo

- $V_{r_{max}}$: máxima valoración de acordo coas reducións de prazos presentadas,
- V_i : valoración económica da oferta i -ésima entre 0 e W_{max} , $i = 1, \dots, n$,
- V_{r_i} : valoración da redución de prazos i -ésima entre 0 e $V_{r_{max}}$, $i = 1, \dots, n$.

Nota.- Dado que as baixas negativas corresponderían a ofertas superiores ao prezo de licitación (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as baixas b_i son iguais ou maiores ca cero. Igualmente, como as reducións de prazos negativas corresponderían a prazos superiores ao prazo de execución do contrato ou concurso (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as reducións de prazos R_i son iguais ou maiores ca cero e menores ca o prazo de execución Pe .

2. Algoritmo de valoración económica de ofertas

2.1. Valoración máxima inicial de acordo coa baixa máxima

- Se $b_{max} < 15$ entón $W_{max} = 0,7V_{max} \frac{b_{max}}{15}$.
- Se $15 \leq b_{max} < 25$ entón $W_{max} = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_{max} - 15}{10}$.
- Se $b_{max} \geq 25$ entón $W_{max} = V_{max}$.

2.2. Valoración económica entre 0 e W_{max}

A puntuación V_i da oferta i -ésima calcúlase, en función da baixa máxima, por interpolación a cachos do xeito seguinte (vexan as figuras 1 a 3):

- Se $b_{max} \leq 10^{-6}$ entón $V_i = 0$.
- Se $10^{-6} \leq b_{max} < 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$.
- Se $15 \leq b_{max} < 25$ entón
 1. Se $b_i \leq 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$,
 2. Se $b_i > 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{10}$.
- Se $b_{max} > 25$ entón
 1. Se $b_i \leq 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$,
 2. Se $b_i > 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{b_{max} - 15}$.

Nótese que a puntuación máxima V_{max} só se atinxe se a baixa máxima (b_{max}) é igual ou superior ao 25% e que, cunha baixa do 15%, sempre se obtén o 70% da valoración máxima.

Nota.- No caso particular en que todas as ofertas son iguais ao prezo de licitación tense $b_1 = b_2 = \dots = b_n = b_m = b_{max} = 0$ polo que as valoracións anteriores non son válidas (téñense divisións por cero). Neste caso, acordamos outorgar a todas elas unha puntuación nula ($V_i = 0$). Na práctica, esta situación tamén se produce cando as baixas son todas moi pequenas aínda que non sexan exactamente cero. Por iso, propoñemos dar unha puntuación nula a todas as ofertas sempre que $b_{max} \leq 10^{-6}$.

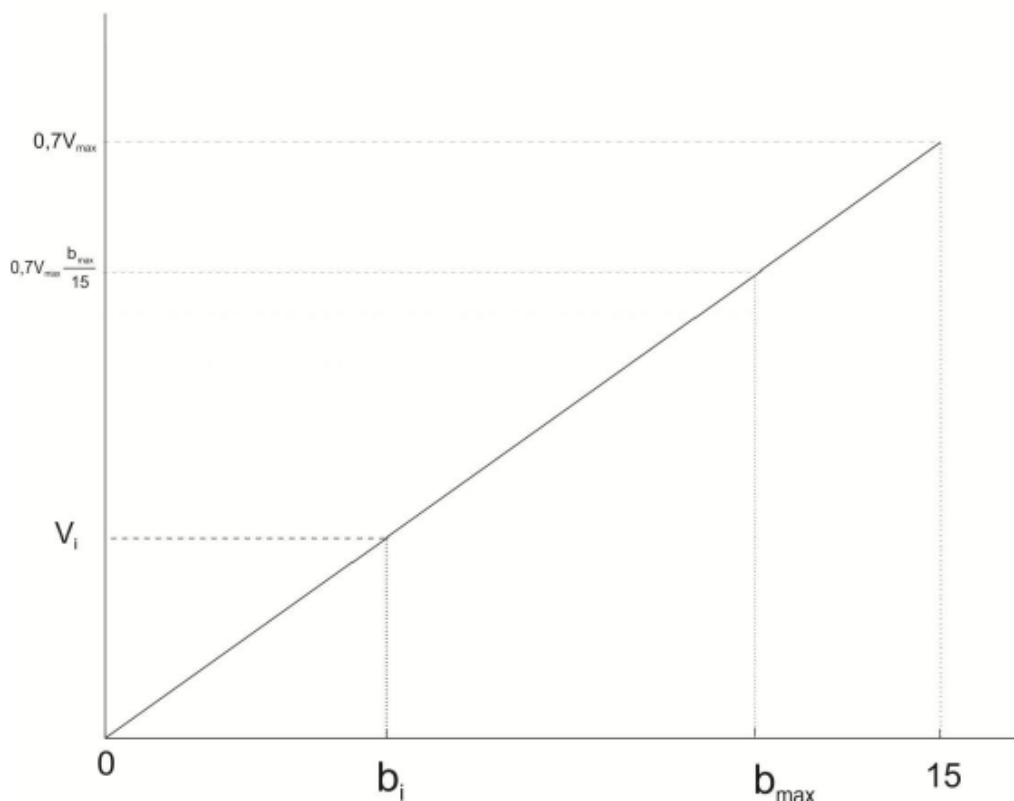


Figura 1: Representación gráfica das puntuacións se $b_{max} < 15$.

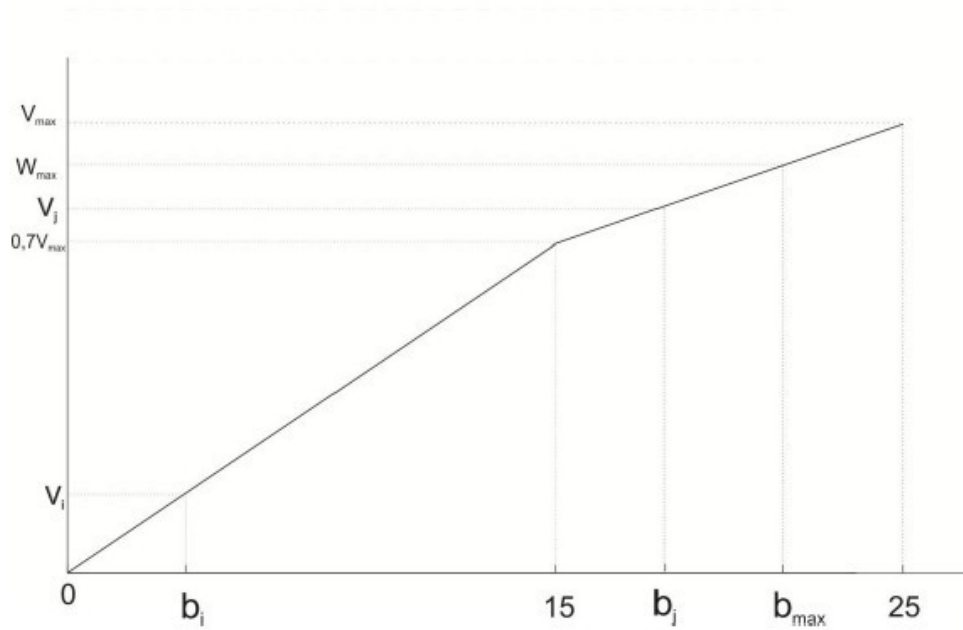


Figura 2: Representación gráfica das puntuacións se $15 \leq b_{max} < 25$.

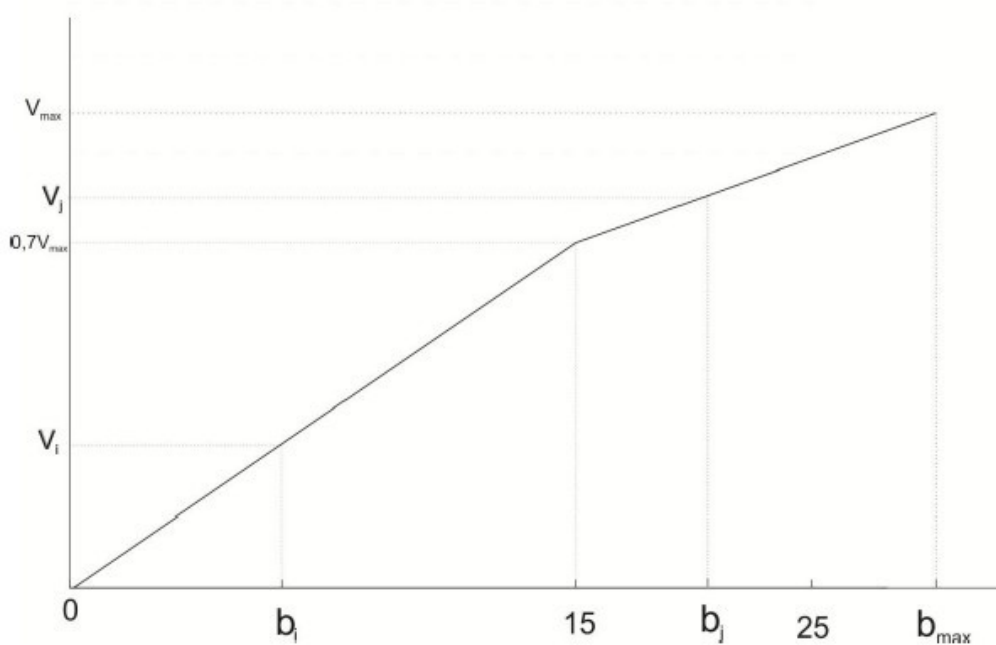


Figura 3: Representación gráfica das puntuacións se $b_{max} \geq 25$.

PUNTO NOVENO.- APROBACIÓN EXPEDIENTE DE LICITACIÓN DA OBRA DE CONSTRUCCIÓN DO NOVO COMEDOR DO CEIP DA MAÍA.

Expediente: 2019/C003/000002

Visto que a Concellería de Educación informou da necesidade de iniciar expediente de licitación das obras de construción do novo comedor do CEIP A Maía.

Visto que consta no expediente informe de Intervención (163/2019), sobre a porcentaxe que supón a contratación en relación cos recursos ordinarios do orzamento vixente.

Visto que emitiuse Informe de Secretaría sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir e órgano competente para aprobar e adxudicar o contrato.

Visto que constan no expediente o proxecto técnico das obras redactado polo Arquitecto Oscar Pidre Mosquera, colexiado 3964, e os pregos administrativos redactados polo Servizo de Contratación.

Visto o Informe de Intervención, acerca da existencia de crédito axeitado e suficiente para afrontar os gastos derivados deste contrato no ano 2019.

Visto o informe proposta de Secretaria.

Vista o informe de fiscalización de conformidade da Intervención Municipal, informe 212/2019.

De conformidade co establecido na Disposición Adicional Segunda e o artigo 117 da LCSP, así como a delegación efectuada mediante decreto de Alcaldía 480/2016, a Xunta de Goberno Local por unanimidade dos seus membros presentes adopta os seguintes acordos:

Primeiro.- Aprobar o proxecto técnico de construción do novo comedor do CEIP A Maía , redactado polo Arquitecto Oscar Pidre Mosquera, colexiado 3964 cun orzamento de execución por contrata de 454.580,82 euros.

Segundo.- Aprobar o expediente de contratación, mediante procedemento aberto simplificado, con un único criterio de adxudicación (factor prezo) e tramitación ordinaria, das obras de construción do novo comedor do CEIP A Maía, convocando á licitación.

Terceiro.- Aprobar e dispor o gasto por un importe total de 454.580,82 euros en concepto de orzamento de licitación con cargo á aplicación orzamentaria 3262.62200 do vixente orzamento municipal 2019.

Cuarto.- Aprobar os Pregos de Cláusulas Administrativas Particulares que rexeran o contrato elaborados polo departamento de Contratación que figuran no anexo I deste acordo.

Quinto.- Publicar o anuncio de licitación e o expediente de licitación na plataforma de licitación do sector público.

Sexto.- Nomear a seguinte Mesa de Contratación.

Presidente/a da Mesa:

José M. Miñones Conde, Alcalde do Concello,

1º suplente: Primeira Tenente de Alcalde, Genma Otero Uhía,

2º suplente: Segundo Tenende de Alcalde, David Santomil Mosquera.

3º suplente: Terceiro Tenente de Alcalde, Blas García Piñeiro.

Vogais:

Rosa Ana Prada Queipo, Secretaria municipal que actuará como Vogal ou funcionaria que actúe como secretaria accidental.

Margarita Fernández Sobrino, Interventora municipal, que actuará como Vogal ou funcionaria que actúe como interventora accidental.

José Rogelio Pardo Martínez, Xefe do Servizo de Contratación ou calquera outro funcionario da corporación.

Secretaria/o da mesa:

Emilio Garrido Moreira.

1ª suplente: M. Isabel Quintáns Rios.

2º Suplente Jose Cabo Nodar

Sétimo.- Facultar ao Sr. alcalde do Concello de Ames para cantas actuacións de trámite sexan precisas para a mellor execución do acordado.

Anexo I

PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABERÁN DE REXER PARA A CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO CUN ÚNICO CRITERIO DE VALORACIÓN (FACTOR PREZO) DAS OBRAS DE NOVO COMEDOR NO CEIP A MAÍA.

Expediente 2019/C003/000002

I.-ELEMENTOS DO CONTRATO.

2) OBJECTO E DELIMITACIÓN DO CONTRATO

1.1) Obxecto do contrato.

O presente contrato ten por obxecto a execución das obras a que se refire a epígrafe 1 do cadro de características do contrato, con suxeición ao proxecto técnico, integrado polos documentos enumerados no artigo 233 da Lei 9/2017 do 8 de novembro de contratos do sector público (en diante LCSP), incluído o correspondente estudo de seguridade e saúde ou estudo básico de seguridade e saúde, de acordo co previsto no art. 4 do Decreto 1.627/97 e o estudo de xestión de residuos de construción e demolición, de acordo co previsto no art. 4 do RD 105/2008.

O conxunto de documentos que compoñen o proxecto considérase que forman parte integrante deste prego, tendo carácter contractual.

En caso de contradición entre o Prego de cláusulas administrativas particulares e o Prego de prescricións técnicas prevalecerá o primeiro.

1.2) Delimitación do contrato.

Para os efectos do presente prego e da LCSP, ao tratarse dun procedemento aberto simplificado o presente contrato non está suxeito a regulación harmonizada, posto que esta modalidade aplícase aos contratos cuxo valor estimado é inferior á cantidade que figura no art 159 da LCSP, en relación co art 20 da citada norma. Neste sentido nas epígrafes 4 e 4.BIS do cadro de características indicase o valor estimado do contrato

1.3) Carácter transversal dos criterios sociais e ambientais

De conformidade co establecido no art 1.3 e concordantes LCSP os criterios sociais e ambientais son recolleitos no presente prego de maneira transversal, en especial canto aos criterios de adxudicación e condicións especiais de execución, e esixencia de cumprimento da normativa laboral (en especial cumprimento de convenios e obrigacións de pago de salarios así como de prevención de riscos laborais) normativa social (persoas con discapacidade, igualdade de xénero, non discriminación persoal) e medioambiental (adopción de medidas ambientais e ecolóxicas), etc...

1.4) Principios.

De conformidade co art 1 LCSP a presente contratación axústase aos principios de liberdade de acceso ás licitacións, publicidade e transparencia dos procedementos, e non discriminación e igualdade de trato entre os licitadores; e de asegurar, en conexión co obxectivo de estabilidade orzamentaria e control do gasto, e o principio de integridade, unha eficiente utilización dos fondos destinados á realización das obras.

2) PRESUPOSTO BASE DE LICITACIÓN DO CONTRATO E TIPO DE LICITACIÓN.

Sinálase como tipo de licitación o importe do proxecto que figura na epígrafe 3 do cadro de características do contrato, realizándose a mellora mediante baixa respecto a este.

Entenderase por presuposto base de licitación o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o imposto sobre o valor engadido, salvo disposición en contrario.

Na contratación destas obras entenderase que os contratistas, ao formular as súas propostas económicas, incluíron dentro destas mesmas o importe do imposto sobre o valor engadido, sen prexuízo de que o importe deste imposto se indique como partida independente, de conformidade co art. 102 1 LCSP e modelo de oferta económica do presente prego.

3) FINANCIAMENTO.

3.1. Obras de carácter anual:

Para atender as obrigacións económicas que se derivan para a Administración do cumprimento do contrato existe crédito suficiente no orzamento con cargo á aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

3.2. Obras de carácter plurianual:

De conformidade co disposto no artigo 174 do Decreto legislativo 2/2004 do 5 de maio polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e artigo 79 e seguintes do Decreto 500/90, imputaranse aos exercicios orzamentarios que se detallan para cada Proxecto de execución de obra na epígrafe 3.B e con cargo á Aplicación sinalada na epígrafe 5 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego). En consecuencia, o compromiso de gasto para exercicios futuros queda sometido á condición suspensiva de existencia de crédito adecuado e suficiente no exercicio correspondente, circunstancia que debe ter en conta en todo caso o contratista.

No suposto de reaxuste de anualidades estarase ao disposto na cláusula 5 do presente prego.

4) REVISIÓN DE PREZOS.

4.1. Obras de carácter anual:

De conformidade co disposto no artigo 103.5 LCSP non procederá en ningún caso a revisión periódica e predeterminada de prezos do presente contrato e por tanto non se aplicará fórmula ningunha de revisión.

4.2. Obras de carácter plurianual:

Se o contrato tivese carácter plurianual, con xustificación previa no expediente, e de conformidade co previsto no Real decreto a que os art. 4 e 5 da Lei 2/2015 de desindexación da economía española e art. 103 LCSP, a revisión periódica e predeterminada de prezos terá lugar cando o contrato se executase, polo menos, no vinte por cento do seu importe e transcorresen dous anos desde a súa formalización, e conforme a fórmula que se indica na epígrafe 17 do cadro de características (anexo I do presente prego).

En consecuencia o primeiro vinte por cento executado e os dous primeiros anos transcorridos desde a formalización quedan excluídos da revisión.

5) PRAZO DE EXECUCIÓN.

5.1.- O prazo de execución do contrato será o que se sinala na epígrafe 6 do cadro de características do contrato, contado a partir do día seguinte ao da sinatura da Acta de comprobación do replanteo, salvo que exista reserva fundada que impida o seu comezo.

5.2.- Prórrogas.- O prazo contractual só se prorrogará cando concorran as circunstancias e requisitos esixidos pola lexislación vixente.

5.3.- Prazos parciais.- Os prazos parciais serán os que no seu caso, se fixen na aprobación do programa de traballo.

5.4.- Reaxuste de anualidades.- A baixa ofertada polo adxudicatario aplicarase, na súa integridade á redución do financiamento previsto nas últimas anualidades, mantendo inalterable o financiamento previsto para as primeiras. En consecuencia, esta porcentaxe de baixa aplicarase a realizar máis obra en cada unha das anualidades, aboándose ao adxudicatario o prezo da obra realizada, ata o importe máximo de financiamento relativo a cada anualidade. Para estes efectos a Administración aprobará o novo programa de traballo que será obrigatorio para o adxudicatario.

6) APTITUDE PARA CONTRATAR.

6.1 Poderán concorrer por si ou por medio de representantes as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que tendo

1.- Plena capacidade de obrar (art 65 LCSP)

2.- Non se achen incursas en prohibicións para contratar coa Administración a que se refiren os arts. 71 a 73 LCSP,

3.- E acrediten a súa solvencia económica e financeira (art 87) e técnica (art 88), (ou se atopen debidamente clasificadas, nos supostos a que se refire a cláusula seguinte e art 77).

A capacidade de obrar dos empresarios que sexan persoas xurídicas acreditarase mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou a acta constitutiva, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

6.2 A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación

dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

6.3 Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

7) CLASIFICACIÓN DO CONTRATISTA. SOLVENCIA ECONOMICA E FINANCEIRA E SOLVENCIA TÉCNICA.

Para concorrer á presente licitación requírese dispor da clasificación ou da solvencia que se indica nos apartados seguintes da presente cláusula.

No entanto, o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar os documentos xustificativos da clasificación e/ou solvencia que se indican nos apartados 7.1 e 7.2, na forma en que se indica nos citados apartados.

7.1. Clasificación.

Para contratar coa Administración a execución dunha obra cuxo valor estimado sexa igual ou superior á cantidade establecida no artigo 77.1 a) LCSP, será requisito indispensable que o contratista obtivera previamente a correspondente clasificación, segundo resulte do proxecto ou documentación técnica que consta no expediente e que se indica na epígrafe 7 do cadro de características do contrato, caso de empresas españolas e estranxeiras non comunitarias.

Para os casos en que sexa esixible a clasificación e concorran na unión empresarios nacionais, estranxeiros que non sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea nin dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo e estranxeiros que sexan nacionais dun Estado membro da Unión Europea ou dun Estado signatario do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, os que pertencen aos dous primeiros grupos deberán acreditar a súa clasificación, e estes últimos a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

En consecuencia os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea será suficiente que acrediten perante o Órgano de Contratación correspondente a súa solvencia económica, financeira e técnica.

7.2. Solvencia económica e financeira e solvencia técnica requirida a empresas españolas e estranxeiras non comunitarias, cando non sexa esixible a clasificación; a empresas non españolas de estados membros da Unión Europea ou dos estados signatarios do acordo sobre o Espazo Económico Europeo.

7.2.1 Acreditación de solvencia económica e financeira e solvencia técnica:

No caso de que non sexa esixible a clasificación para a obra, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica (cláusula 16 do presente prego) do seguinte modo:

A. Empresas españolas e empresas estranxeiras non pertencentes a Estados membros da Unión Europea: Poderán optar:

A.1. Mediante a acreditación de que está clasificada a empresa no grupo e subgrupo e clasificación que se indica no anexo I, epígrafe 8.

A clasificación do empresario acreditará a súa solvencia para a celebración de contratos do mesmo tipo e importe que aqueles para os que se obtivo e para cuxa celebración non se esixa estar en posesión desta.

A.2. Mediante a acreditación da solvencia económico e financeira a que se refire o apartado 7.2.1.a), e a acreditación da solvencia técnica a que se refire o apartado 7.2.1.b).

B. Para todas as empresas con independencia da súa nacionalidade: No caso de que a empresa non estea clasificada deberá acreditar a solvencia.

7.2.1 a. Solvencia económica e financeira

7.2.1.a.1 Medios

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios:

a) volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas polo importe que sexa igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

Considerarase acreditada a solvencia se o volume de negocios anual esixido é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

b) Patrimonio neto ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigaçión de aprobación de contas anuais.

Considerarase acreditada a solvencia se o importe do patrimonio neto é igual ou superior ao 25% do valor estimado do contrato.

c) xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual ou

superior ao esixido no orzamento do contrato

Considerarase acreditada a solvencia se o seguro cobre riscos profesionais por un mínimo anual igual ou superior ao valor estimado do contrato.

7.2.1.a.2. Acreditación documental

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario efectuarase mediante:

a) Volume de negocios e patrimonio neto: A achega das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito neste rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

b) Seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais: A achega de póliza ou certificado de seguros por riscos profesionais.

En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público acreditará fronte a todos os órganos de contratación do sector público, a teor do nel reflectido e salvo proba en contrario, as condicións de solvencia económica e financeira do empresario.

7.2.1.a.3 Acreditación da solvencia económica e financeira por calquera outro documento.

Cando por unha razón válida, o operador económico non estea en condicións de presentar as referencias solicitadas polo órgano de contratación, autorizaráselle a acreditar a súa solvencia económica e financeira por medio de calquera outro documento que o poder adxudicador considere apropiado (art 86.1, parágrafo 3.LCSP).

7.2.1.b. Solvencia técnica

7.2.1.b.1. Regra xeral.

A solvencia técnica do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios, seguindo a enumeración do artigo 88 da LCSP:

a) Relación das obras executadas no curso dos cinco últimos anos, avalada por certificados de boa execución.

Estes certificados indicarán o importe, as datas e o lugar de execución das obras e precisarase se se realizaron segundo as regras polas que se rexe a profesión e levaron normalmente a bo termo; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.

Para estes efectos, as obras executadas por unha sociedade estranxeira filial do contratista de obras terán a mesma consideración que as directamente executadas polo propio contratista, sempre que este último desempeñe directa ou indirectamente o seu control nos termos establecidos no artigo 42 do Código de comercio. Cando se trate de obras executadas por unha sociedade estranxeira participada polo contratista sen que se cumpra esta condición, só se recoñecerá como experiencia atribuíble ao contratista a obra executada pola sociedade participada na proporción da participación daquel no capital social desta.

Considerarase acreditada a solvencia cando o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70% do valor estimado do contrato, ou da súa anualidade media se esta é inferior ao valor estimado do contrato.

b) Declaración na que se indique o persoal técnico ou organismos técnicos, estean ou non integrados na empresa, dos que esta dispoña para a execución das obras acompañada dos documentos acreditativos correspondentes cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

c) Títulos académicos e profesionais do empresario e dos directivos da empresa e, en particular, do responsable ou responsables das obras así como dos técnicos encargados directamente desta

d) O apartado d) do artigo 88 LCSP non será de aplicación no presente contrato, sen prexuízo do disposto no anexo V.

e) Declaración sobre o persoal medio anual da empresa e do número de directivos durante o tres últimos anos, acompañada da documentación xustificativa correspondente cando lle sexa requirido polos servizos dependentes do órgano de contratación.

Considerarase acreditada a solvencia técnica nos apartados b), c) e e) cando o persoal técnico, e a titulación académica e profesional, o cadro de persoal medio sexa adecuado e proporcionado á natureza e orzamento da obra.

7.2.1.b. 2. Regra específica para as empresas de nova creación :

Nos contratos cuxo valor estimado sexa inferior a 500.000 euros, cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) c) e e) anteriores, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de obra.

7.2.2. Integración da solvencia con medios externos.

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea nunha prohibición de contratar e de acordo cos requisitos establecidos no art. 75 LCSP.

7.3 O valor estimado.

Para efectos de cálculo de solvencia é o que se indica na epígrafe 4 do cadro de características

8) UNIÓN TEMPORAIS DE EMPRESAS.

A Administración poderá contratar con unións de Empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, de conformidade co establecido no artigo 69 LCSP.

Para estes efectos cada unha das empresas que a compoñen deberá indicar nomes e circunstancias dos que a constitúan e a participación de cada un, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato.

Así mesmo deberán presentar cada unha delas a documentación esixida na cláusula 12 e acreditar a súa capacidade e solvencia nos termos do presente prego, acumulándose para efectos da determinación da solvencia da unión temporal as características acreditadas para cada un dos integrantes desta. E no caso de que se esixa clasificación estarase ao disposto no artigo 69.5 e 6, e 78.1 LCSP.

No suposto de resultar adxudicataria, a Unión Temporal deberá formalizar esta, en escritura pública, así como presentar o NIF da Unión Temporal, todo iso dentro do prazo de quince días seguintes ao da data en que reciba a notificación de adxudicación, e a duración desta será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

Os empresarios que concorran agrupados en Unión Temporal quedarán obrigados solidariamente perante a Administración.

II.- ADXUDICACIÓN

9) PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.

O contrato adxudicarase mediante **procedemento aberto simplificado (mediante a aplicación de fórmulas)**

10) ANUNCIO E PERFIL DE CONTRATANTE.

10.1. Contrato non suxeito a regulación harmonizada: O procedemento aberto a que se refire o presente prego publicarase no perfil de contratante (art. 1 LCSP), integrado na Plataforma que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

10.2. Perfil de contratante: Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á actividade contractual, os interesados poderán consultar a información referente ás licitacións abertas a través de Internet na dirección que se indica na epígrafe 14 do cadro de características do contrato.

11) PROPOSICIÓNS: LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN. CONTRATACIÓN E LICITACIÓN ELECTRÓNICA.

11.1. Contratación e licitación electrónica.

A documentación e proposicións que presenten os licitadores deberá presentarse única e exclusivamente de forma electrónica, a través da plataforma de contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características, na dirección electrónica que figura no cadro de características do presente prego, e conforme os requisitos técnicos establecidos nesta plataforma. En consecuencia non poderán presentarse en formato papel.

11.1.A) Contratos non suxeitos a regulación harmonizada (art. 20 LCSP)

11.1.A.1.) As proposicións para poder tomar parte na licitación presentaranse na forma e prazo que se indican nas epígrafes 9 e 10 do cadro de características do contrato, dentro do prazo de **vinte días naturais** contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio no perfil de contratante (art. 159 LCSP), nun sobre ou arquivo electrónico cuxos documentos deberá asinalos electronicamente o licitador ou persoa que o represente, e coa documentación e requisitos esixidos na cláusula 12.

11.1.A.2.) **De conformidade co disposto no art 159.5 LCSP non se producirá a redución de prazos á que se refire a letra b) do apartado 2 do artigo 119 (TRAMITACIÓN URXENTE)**

11.1.A.3.) Para o cómputo do prazo de presentación de proposicións, contarase a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio no Perfil de Contratante.

A licitación electrónica e a presentación de ofertas electrónicas implica que a documentación poderá enviarse en arquivos ou sobres virtuais, durante o prazo de presentación de ofertas, na Plataforma de Contratación do Sector Público, durante as 24 horas do día. O último día do prazo de presentación de ofertas poderá facerse ata as 23 horas 59 minutos e 59 segundos. Se a oferta é recibida despois deste prazo e horario será excluída.

11.2. INSCRICIÓN OBRIGATORIA PREVIA EN REXISTRO DE LICITADORES

De conformidade co disposto no art 159.4 LCSP “todos os licitadores que se presenten a licitacións realizadas a través deste procedemento simplificado deberán estar inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, ou cando cumpra de conformidade co establecido no apartado 2 do artigo 96 no Rexistro Oficial da correspondente comunidade autónoma, na data final de presentación de ofertas sempre que non se vexa limitada a concorrência.

No entanto, esta obrigaçión de estar inscrito no Rexistro indicado no apartado anterior, só será esixible a partir do 9 de setembro de 2018, de conformidade coa disposición transitoria terceira da LCSP que establece que “Ata que transcorran seis meses da entrada en vigor da presente lei e resulte esixible, por tanto, a obrigaçión establecida para o procedemento aberto simplificado na letra a) do apartado 4 do artigo 159, de estar inscrito no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas ou rexistro equivalente, a acreditación da capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar realizarase na forma establecida con carácter xeral”.

12) PROPOSICIÓNS: DOCUMENTACIÓN.

Presentarase nun sobre ou arquivo electrónico denominado

ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C

12.C. SOBRE C: "Oferta económica e referencias valorables automaticamente"

Conterá a proposición económica e referencias valorables automaticamente formulada estritamente conforme o modelo que figura como anexo II deste prego, que recolle entre outros os seguintes apartados:

12.C.1.- Oferta económica: formulada estritamente conforme o modelo do anexo II do presente prego.

Apartados variables en función da súa esixencia no presente contrato: Ver Anexo IV

12.C.2.- Declaración responsable de estabilidade no emprego de mulleres traballadoras

12.C.3.- Plan de igualdade

12.C.4.- Incremento do prazo de garantía

12.C.5.- Proposta de redución de prazos de execución:

Só para aqueles contratos nos que se indique na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (ANEXO I) que este criterio será obxecto de valoración.

- Proposta de redución de prazos de execución (expresado en días naturais):

No suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

12.C.6 . Outras declaracións : ver anexo II

13) SINATURA ELECTRÓNICA DA PROPOSICIÓN E DOCUMENTOS

As proposicións e todos os documentos que integran ou se acompañan á oferta deberán ser asinados electronicamente polo administrador ou persoa apoderada con poder suficiente .

14) GARANTÍA PROVISIONAL.

En consonancia co disposto no art. 159 LCSP os licitadores quedan dispensados da constitución da garantía provisional.

15) APERTURA DE PLICAS E ADXUDICACIÓN.

Polo que respecta á cualificación da documentación presentada (defectos ou omisións emendables, rexeitamento de proposicións e apertura do arquivo ou sobre electrónico contendo as referencias técnicas, e demais actuacións da Mesa de Contratación), estarase ao disposto nos art 159, 146 e ss LCSP, e regulamento de desenvolvemento da lei. Para estes efectos a Administración comunicaralle ao contratista os defectos ou aclaracións e o prazo para emendar.

15.1. Apertura e valoración das ofertas.

Única fase: Valoración das ofertas económicas e demais criterios avaliábeis de forma automática en función dos criterios aplicables no presente contrato (Ver Anexo IV)

Oferta económica

Para o seu desenvolvemento e aplicación teranse en conta as normas recollidas no anexo IV.

Criterios sociais : A estabilidade no emprego, porcentaxe de mulleres en relación co persoal, e plans de igualdade.

Redución de prazos (criterio de carácter específico só aplicable a aqueles contratos nos que quede especificado na epígrafe 6 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego).

Baremo: Conforme os criterios de ponderación indicados no Anexo IV

Para estes efectos no suposto en que no proxecto figure o prazo de execución por meses enténdese que estes son de 30 días naturais.

Procedemento:

A Mesa de Contratación procederá en acto público á apertura do arquivo ou sobre electrónico C (ofertas económicas e demais criterios avaliábeis de forma automática). Celebrarase no lugar e día que se sinala no perfil de contratante.

O presidente da mesa manifestará o resultado da cualificación dos documentos presentados, con expresión das proposicións admitidas, das rexeitadas e causa ou causas de non admisión destas últimas.

As ofertas que correspondan a proposicións rexeitadas quedarán excluídas do procedemento de adjudicación do contrato e os sobres que as conteñan non poderán abrirse.

Antes da apertura da primeira proposición convidaranse os licitadores interesados a que manifesten as dúbidas que se lles ofrezan ou pidan as explicacións que estimen necesarias, procedendo a mesa ás aclaracións e contestacións pertinentes, pero sen que neste momento poida aquela facerse cargo de documentos que non fosen entregados durante o prazo de admisión de ofertas, ou o de corrección ou emenda de defectos ou omisións.

15.2 Rexeitamento de proposicións.

Se algunha proposición fose presentada fóra de prazo ou en formato papel ou non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, ou comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será refugada pola mesa, en resolución motivada.

A Administración terá alternativamente a facultade de adjudicar o contrato á proposición máis vantaxosa, mediante a aplicación motivada dos criterios establecidos no presente prego, ou declarar deserta a licitación cando non exista ningunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego, motivando en todo caso a súa resolución con referencia aos criterios de adjudicación que figuran no presente prego.

15.3.- Criterios de valoración:

A adjudicación do contrato realizarase utilizando criterios de apreciación automática ou mediante fórmulas en base á mellor relación calidade-prezo segun anexo IV.

15.4.- Ofertas anormalmente baixas.

15.4.1.- Cando o órgano de contratación presuma fundadamente que a proposición non poida ser cumprida como consecuencia de ofertas anormalmente baixas, (art 149 LCSP) notificaralles esta circunstancia aos licitadores supostamente comprendidos nela, para que dentro do prazo de cinco días hábiles xustifiquen as ofertas, acompañando a documentación a que se refire o apartado 15.4.4 da presente cláusula. A xustificación realizada polos licitadores remitirase a informe dos Servizos Técnicos co fin de que emitan o correspondente informe.

15.4.2.- Considerarase, en principio, como anormalmente baixas as ofertas que se atopen nos seguintes supostos:

- Número de ofertas: 1. A oferta resulta anormalmente baixa se é inferior ao prezo de licitación en máis dun 16,67% o que equivale a dicir que a súa baixa porcentual é superior a 16,67%

- Número de ofertas: 2. Unha das ofertas resulta con valores anormalmente baixos se é inferior a outra en máis dun 13,33%

- Número de ofertas: 3. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media aritmética das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. Con todo, excluírase para o cómputo da media, a oferta máis elevada, cando sexa superior á media de todas en máis dun 6,67% desta. En calquera caso, consideraranse ofertas anormalmente baixas todas aquelas con baixas porcentuais superiores a 16,67%

- Número de ofertas: 4 ou máis. As ofertas resultan con valores anormalmente baixos se son inferiores á media das ofertas presentadas en máis dun 6,67% desta media. No entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores a esa media en máis dun 6,67% dela, calcularase unha nova media só coas ofertas que non estean no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

15.4.3 Serán criterios obxectivos para apreciar ou non se a oferta é anormalmente baixa aquelas condicións da oferta que sexan susceptibles de determinar o baixo nivel do prezo ou custos desta:

-Xustificación dos prezos ofertados

-Volume de obra

-Relación entre custos laborais fixos e volume de obra contratada

e, en particular, no que se refire aos seguintes valores:

- a) O aforro que permita o procedemento ou o método de construción..
- b) As solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para executar as obras,
- c) A innovación e orixinalidade das solucións propostas, para executar as obras.
- d) O respecto de obrigacións que resulten aplicables en materia ambiental, social ou laboral, e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por baixo de mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP
- e) Ou a posible obtención dunha axuda de Estado.

15.4.4 Documentación que se ha achegar para xustificar a oferta con valores anormalmente baixos.

Os licitadores con ofertas inicialmente con valores anormalmente baixos, dentro do prazo concedido para o efecto deberán presentar para xustificar ou non a oferta, por medios electrónicos, e asinada electronicamente, a seguinte documentación:

1. Xustificación de prezos ofertados:

- Materiais

A.1 Compra

- Carta de compromiso dos provedores
- Prezos unitarios detallados

A.2 Medios propios e/ou materiais de produción propia (por disposición de canteiras, almacén ou similares

4. Relación detallada dos medios propios con indicación do seu custo individualizado ou prezo de venda ao público

- Maquinaria

B.1 Aluguer e/ou contratación

5. Relación da maquinaria con indicación detallada dos prezos

B.2 Medios propios

6. Relación detallada da maquinaria

- Oferta detallada por unidades de obra co mesmo detalle que aparece descrito no proxecto técnico

2. Volume de obra:

Neste caso deberá xustificalo o licitador que presentou a oferta con presunción de anormalidade a relación existente entre as obras que teña contratadas ou en execución e os medios persoais e materiais que dispón e determinar como incide esta relación nos prezos ofertados.

3. Relación entre custo laborais fixos e volume de obra contratada:

Xustificarse mediante a achega da nómina e Boletíns de cotización da seguridade social do persoal laboral fixo e declaración responsable do persoal que adscribirá á obra obxecto de licitación.

4. Cumprimento de obrigacións salariais.

Presentarase declaración e xustificación de cumprimento de obrigacións salariais cos traballadores derivadas de contratos e convenios colectivos

5. Relación de subcontratos programados e carta de compromiso de subcontratistas.

En todo caso, o órgano de contratación, previo informe dos servizos técnicos e a proposta da Mesa de Contratación, rexeitará as ofertas se comproba que son anormalmente baixas porque vulneran a normativa sobre subcontratación ou non cumpren as obrigacións aplicables en materia ambiental, social ou laboral, nacional ou internacional, incluíndo o incumprimento dos convenios colectivos sectoriais vixentes, en aplicación do establecido no artigo 201 LCSP.

Entenderase en todo caso que a xustificación non explica satisfactoriamente o baixo nivel dos prezos ou custos propostos polo licitador cando esta sexa incompleta ou se fundamente en hipótese ou prácticas inadecuadas desde o punto de vista técnico, xurídico ou económico.

15.5 Criterios de desempate. Porcentaxe de traballadores con discapacidade.

No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adjudicación aquela empresa que, ao vencemento do prazo de presentación de ofertas, teña no seu cadro de persoal unha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao que lles impoña a normativa.

Neste suposto, se varias empresas licitadoras das que houberen empatado canto á proposición máis vantaxosa das que houberen empatado canto á proposición máis vantaxosa acreditan ter relación laboral con persoas con discapacidade nunha porcentaxe superior ao que lles impoña a normativa, terá preferencia na adxudicación do contrato o licitador que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu cadro de persoal.

Para estes efectos deberán presentar a documentación acreditativa.

O sorteo no caso de que os anteriores criterios non dera lugar a desempate.

15.6 Renuncia.

A presentación da oferta vincula ao contratista coa Administración de tal modo que a renuncia á adxudicación do contrato ou á execución da obra, realizada en calquera fase de tramitación do expediente (a maneira de exemplo: durante o prazo de presentación de ofertas; antes ou despois de: a) a apertura de plicas, b) a proposta da Mesa de Contratación, c) a adxudicación, d) antes da formalización do contrato, e) a comprobación do replanteo, f) o inicio e execución das obras, g) a recepción, etc. faculta á Corporación a que proceda á incautación da garantía, sen prexuízo da esixencia de indemnización polos danos e prexuízos causados á Administración contratante e demais consecuencias previstas na LCSP.

Tamén se considerará renuncia a non xustificación en prazo da dispoñibilidade dos medios persoais e materiais a que se refire a cláusula 12.

Tendo en conta que os contratistas están dispensados de constituír a garantía provisional, a Corporación poderá esixir este importe mediante o procedemento de prema, así como para a indemnización de danos e perdas.

A renuncia do licitador incurso en ofertas con valores anormalmente baixos ben de forma expresa ou non xustificando a baixa dentro do prazo concedido pola Administración terá as mesmas consecuencias e efectos que se indicaron nos parágrafos anteriores.

Non obstante o disposto nos apartados anteriores:

No caso de que a Administración non acordase a adxudicación no prazo de 3 meses, contados desde a apertura das proposicións, o contratista terá dereito a retirar a súa proposición, de conformidade co disposto no art. 158 LCSP, non obstante o prazo indicado no presente apartado ampliarase en 15 días hábiles cando sexa necesario seguir os trámites a que se refire o art. 149.4 do LCSP.

15.7. Designación de director de obra:

No acordo ou resolución de adxudicación o órgano competente da Corporación concretará a designación do técnico-director da obra e naqueles casos en que a Dirección da obra se realice mediante contrato de servizos, despois da tramitación do correspondente expediente de contratación.

De igual maneira actuarase para a designación de coordinación de seguridade e saúde e aqueles contratos conexos que fosen necesarios para a execución das obras.

16) ADXUDICACIÓN

16.1. Requirimento de documentación ao licitador que presentase a mellor oferta

Unha vez formulada a proposta de adxudicación pola Mesa de Contratación requirirase ao licitador que presentase a mellor oferta para que dentro do **prazo de sete días hábiles**, contados desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente, por medios electrónicos e con sinatura electrónica:

O licitador que presente a mellor oferta deberá presentar a documentación que se indica a continuación salvo que se atope inscrito no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou no Rexistro Oficial de Empresas Clasificadas da Comunidade Autónoma de Galicia, para cuxos efectos deberá indicar esta circunstancia e número de inscrición, sempre que a citada documentación se corresponda coa esixida na presente cláusula e se atope vixente. En todo caso deberá constituírse a garantía definitiva, e no seu caso, a complementaria. Ademais deberá presentarse a documentación indicada nos apartados 11, 12, 13, 14 da presente cláusula.

16.1.1.- Acreditativo da personalidade e capacidade.

1.a).- Persoas físicas: Documento Nacional de Identidade/ NIF, pasaporte, NIE ou documento equivalente.

1.b).- Persoas xurídicas: Escritura de constitución e /ou no seu caso de modificación, inscrita no rexistro mercantil, no caso das persoas xurídicas.

16.1.2.- Representación

Cando o licitador non actúe en nome propio ou se trate de sociedade ou persoa xurídica, deberá acompañarse poder notarial para representar a persoa ou entidade en cuxo nome concorre perante a Administración contratante.

O poder deberá figurar inscrito previamente no Rexistro Mercantil nos casos en que a dita inscrición sexa esixida polo Regulamento do Rexistro Mercantil.

No entanto será suficiente se o poder está inscrito no Rexistro de Apoderamento correspondente, ou ben no Rexistro oficial de licitadores e empresas clasificadas do sector público (ROLECSP) ou nunha base de datos nacional dun estado membro da Unión Europea.

Verificación da suficiencia

Os poderes a que se refire o apartado anterior, deberá verificalos previamente o secretario da Corporación ou funcionario habilitado, no caso de non estar inscritos nos citados rexistros.

16.1.3.- Clasificación

No caso de que sexa esixible a clasificación, documento acreditativo de que conta coa correspondente clasificación, nos grupos, subgrupos e categorías que se detallan na epígrafe 7 do catro de características.

16.1.4.- Solvencia, cando non sexa esixible a clasificación e, en todo caso, para os empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea

16.1.4.1 SOLVENCIA TÉCNICA ECONÓMICA E FINANCEIRA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia económica e financeira e a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica e financeira e a solvencia técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.4.2. SOLVENCIA TÉCNICA

No caso de que non sexa esixible clasificación, o licitador que presente a mellor oferta deberá acreditar a solvencia técnica, alternativamente por medio do documento acreditativo de que se atopa clasificado no grupo, subgrupo e categoría que se indica na epígrafe 8 do cadro de características ou mediante os requisitos específicos de solvencia económica técnica que se indican na cláusula 7.

16.1.5.- Inexistencia de prohibición para contratar

A declaración relativa a non estar incurso en prohibicións para contratar coa Administración, o licitador que presente a mellor oferta non terá que volver presentar esta declaración.

16.1.6.- Dirección electrónica habilitada para notificacións

Designarase un enderezo de correo electrónico en que efectuar as notificacións, que deberá ser «habilitado» de conformidade co disposto na disposición adicional décimo quinta, nos casos en que o órgano de contratación optara por realizar as notificacións a través deste.

16.1.7.- Nos casos en que o empresario recorra á solvencia e medios doutras empresas de conformidade co artigo 75 da Lei, cada unha delas tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 6 desta cláusula.

16.1.8.- En todos os supostos en que varios empresarios concorran agrupados nunha unión temporal, cada unha das empresas integrantes da UTE tamén deberá presentar a documentación a que se refiren os apartados 1 a 7 desta cláusula.

16.1.9 A documentación xustificativa de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias e da Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso.

16.1.10.- Garantías:

- **Garantía definitiva:** O documento acreditativo de constitución da garantía definitiva por importe do 5 por cento do importe do prezo final do contrato, excluído o imposto sobre o valor engadido, por calquera dos medios a que se refire o art. 107 LCSP.

- **Garantía complementaria:** Naqueles casos nos que a proposta da mesa de contratación sexa a oferta presentada polo licitador que estivese incurso inicialmente en presunción de anormalidade, requiriráselle de conformidade co art. 107.2 LCSP que ademais da garantía a que se refire o parágrafo anterior, préstese unha complementaria dun cinco por cento do prezo final ofertado, excluído o imposto sobre o valor engadido, sendo por tanto nestes casos o importe da garantía definitiva o 10 por cento do importe do prezo final do contrato excluído o imposto sobre o valor engadido

A Administración poderá rexeitar a admisión de avais e seguros de caución provenientes de entidades, que se atopen en situación de mora fronte á Administración contratante como consecuencia da falta de pagamento de obrigacións derivadas da incautación de anteriores avais ou seguros de caución, e que mantiveren non pagados os importes correspondentes a avais ou seguros de caución xa executados 30 días naturais despois de recibirse na entidade o primeiro requirimento de pago. Para estes efectos o contratista antes de constituír o aval ou o seguro de caución deberá informar a entidade avalista ou aseguradora do disposto nesta cláusula, sen que poida alegar en consecuencia descoñecemento no caso de que o aval ou seguro for rexeitado pola Administración.

16.1.11.- Acreditación de dispor efectivamente dos medios persoais e materiais que se comprometan a

dedicar ou adscribir á execución do contrato. (Ver Anexo V)

Nota: Non será necesario acreditar a efectiva disposición dos medios persoais e materiais establecidos no anexo V no caso de que o contratista dispoña da clasificación establecida no apartado 8 do anexo I do presente prego.

Para estes efectos a acreditación poderá realizarse, acompañando a documentación xustificativa, da seguinte forma:

Medios persoais:

A) Títulos académicos e profesionais do empresario e, en particular, do responsable ou responsables das obras

B) núm. de traballadores que especifique se son fixos ou temporais ou calquera outra modalidade, acreditándose mediante os correspondentes contratos ou os TC

Medios materiais:

- Poderanse acreditar mediante os correspondentes contratos de adquisición, arrendamento con ou sen opción de compra, arrendamento financeiro ou leasing, ou no seu caso mediante facturas ou documentos onde se concreten as subcontratacións.

- De igual modo poderá acreditarse mediante certificación de que os citados medios (que deberán describirse de forma individual indicando marca, modelo e data de adquisición) forman parte do inventario da empresa ou entidade adxudicataria.

- Así mesmo poderase acreditar mediante certificación de inscrición no correspondente rexistro de empresas acreditadas ou equivalente.

- No entanto poderase acreditar por calquera outro medio de proba que demostre de maneira irrefutable a titularidade ou dispoñibilidade destes medios materiais para a obra obxecto do presente contrato

16.1.12.- Estabilidade no emprego (no caso de que se esixa para o presente contrato):

Acreditación documental dos requisitos esixidos na cláusula 12.C.2

- Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) que compoñen o persoal da empresa

- Do número de persoas traballadoras (homes e mulleres) con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal,

- Do número de mulleres traballadoras con contrato fixo por tempo indefinido e a xornada completa en persoal

16.1.13.- Plan de igualdade (no caso de que se esixa para o presente contrato): Ver Anexo IV

Documento acreditativo da aprobación do Plan de igualdade, no seu caso.

16.1.14.- Nos supostos previstos na cláusula 12 xustificación de que a empresa conta no seu persoal cos traballadores con discapacidade declarados.

16.1.15.- Ratificación dos compromisos indicados na cláusula 12.A.2 e no seu caso do persoal que se vai subcontratar

16.1.16 Índice de documentos presentados

16.2 Consecuencias da non presentación ou presentación inadecuada da documentación

De non cubrirse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso a solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que queden clasificadas as ofertas.

Todo iso sen prexuízo do sinalado no art.71, 72, 73 LCSP

16.3 Adxudicación

O órgano de contratación deberá adxudicar o contrato **dentro dos cinco días hábiles** seguintes á recepción da documentación.

16.4 Notificación

A adxudicación notificaráselles aos licitadores e simultaneamente publicarase no perfil de contratante.

16.5 Empresas non comunitarias

As empresas non comunitarias que resulten adxudicatarias do contrato deberán abrir unha sucursal en España, con designación de apoderados ou representantes para as súas operacións, e que estean inscritas no Rexistro Mercantil (artigo 68.2).

III.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

17) FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

A formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos **quinze días hábiles** seguintes a aquel en que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores, e na data que sinala a Administración.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizara o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, que se fará efectivo en primeiro lugar contra a garantía definitiva, se se constituíu, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 respecto da súa declaración de prohibición de contratar.

Se a causa da non formalización fose imputable á Administración, indemnizarase o contratista dos danos e perdas que a demora lle puidese ocasionar.

IV.- EXECUCIÓN DO CONTRATO.

18) ACTA DE COMPROBACIÓN DO REPLANTEO, XUSTIFICACIÓN DE CONTRATAR TRABALLADORAS DESEMPREGADAS E INICIO DAS OBRAS

18.1.- Xustificación de contratar traballadoras desempregadas e relación nominal de traballadores adscritos ao contrato.

Antes da data prevista para a comprobación do replanteo, o adxudicatario deberá entregar no Rexistro do órgano de contratación os contratos, alta na Seguridade Social e demais documentación xustificativa de contratar a traballadoras desempregadas e restantes traballadores adscritos ao contrato, no caso de que se esixa esta contratación conforme ao disposto na epígrafe 13 do cadro de características (anexo I do presente prego). O incumprimento desta obrigaón dará lugar á imposición de penalidades nos termos previstos na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato) ou á resolución do contrato por incumprimento de obrigaón esencial.

18.2.- Comprobación do replanteo

Dentro do mes seguinte á formalización do contrato efectuarase a comprobación do replanteo, na data en que a Administración sinala, quedando obrigado o contratista, despois da notificación ao enderezo do correo electrónico que figura na súa oferta, a acudir a este e subscribir a correspondente acta, de conformidade co artigo 236 LCSP.

Se o contratista non acode, sen causa xustificada, ao acto de comprobación de replanteo a súa ausencia considerarase como incumprimento do contrato, co carácter de incumprimento de obrigaón esencial, dando lugar á tramitación dun expediente de resolución de contrato.

18.3.- Programa de traballo, plan de seguridade e saúde, plan de residuos e relación de subcontratistas e subministradores.

Dentro dos 15 días naturais seguintes ao da sinatura do contrato, e sempre antes do inicio das obras, o contratista presentará o Programa de traballo, o Plan de seguridade e saúde, o Plan de residuos específico (para os efectos do disposto no art. 5 e concordantes do RD 105/2008) e relación de subcontratistas e subministradores, co importe de obra que se vai realizar.

A aprobación do Plan de seguridade e saúde, corresponderalle ao Presidente da Corporación logo do informe do coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo corresponderalle ao presidente da Corporación a aprobación do Plan de residuos nos casos que proceda.

Atendendo á natureza e duración da obra, o presidente da Corporación, a proposta do técnico director poderá eximir ao contratista da presentación do programa de traballo.

En ningún caso se dispensará a presentación de programa de traballo para as obras plurianuais.

18.4.- Comezo das obras e comunicación de apertura do centro de traballo

O contratista deberá iniciar as obras dentro dos quince días seguintes ao da sinatura da Acta de comprobación de replanteo.

O adxudicatario deberá comunicar a apertura do centro de traballo á autoridade laboral competente con carácter previo ao comezo dos traballos, documento cuxa presentación deberá exhibir o contratista ao director das obras e ao coordinador de seguridade e saúde.

18.5.- Cando o resultado da comprobación do replanteo demostre a posesión e disposición real dos terreos, a súa idoneidade e viabilidade do proxecto, a xuízo do facultativo director das obras, e sen reserva por parte do contratista, aquel dará a autorización para inicialas, facendo constar este aspecto explicitamente na acta estendida, de cuxa autorización quedará notificado o contratista polo feito de subscribila, e empezándose a contar o prazo de execución das obras desde o día seguinte ao da sinatura da acta.

19) CARTEIS E SINAIS.

19.1.- Na data en que comecen os traballos, o contratista queda obrigado a colocar á súa costa un cartel relacionado coa obra, coas características e formato que sinala a Administración provincial (anexo I.20 "cadro de características").

Este cartel deberá manterse na obra ata que se devolva a garantía definitiva, sendo responsable o contratista durante este prazo de que o cartel permaneza instalado en perfectas condicións.

Transcorrido este prazo o contratista deberá proceder á retirada do cartel á súa costa.

Así mesmo, o contratista está obrigado a instalar á súa costa os sinais indicativos de obras, perigo, precaución, desviación, etc., de conformidade co disposto no Código da circulación e normativa de Prevención de Riscos Laborais, e a adoptar todas as precaucións precisas desde o comezo das obras ata a súa total terminación, sendo persoalmente responsable dos accidentes motivados por incumprimento desta cláusula.

19.2.- Fotografías.

O adxudicatario deberá acompañar a cada certificación de obra un triplicado das seguintes fotografías:

- a) Do cartel da obra.
- b) Do cartel da obra e a súa contorna.

En ambos os casos deberá levar ao dorso a sinatura do director da obra e a data da súa realización.

Na data da Acta de recepción o adxudicatario deberá entregarlle á Administración en formato dixital, acompañada de breve memoria explicativa asinada electronicamente, a reportaxe fotográfica ou o vídeo relativo ao desenvolvemento, execución e finalización das obras nas súas distintas fases. A citada documentación poderá utilizala a Administración libremente e sen limitación temporal.

20) OCUPACIÓN DE TERREOS.

O contratista non pode ocupar os terreos afectados pola obra ata recibir a orde correspondente da dirección.

21) DESENVOLVEMENTO DOS TRABALLOS.

21.1.- O contratista deberá executar as obras con materiais e medios de primeira calidade e nas condicións esixidas no Proxecto aprobado e toda a documentación que a integra, así como de conformidade coas instrucións ou regulamentos técnicos nacionais obrigatorios, a condición de que sexan compatibles co Dereito comunitario nos termos establecidos no artigo 126.5 LCSP.

Así mesmo, deberá utilizar os elementos persoais e auxiliares máis cualificados nas condicións esixidas pola boa práctica da construción.

21.2.- Recepción e recusación de materiais.- O contratista só pode empregar os materiais na obra tras exame previo e aceptación do técnico-director, nos termos e formas que este sinale, para o correcto cumprimento das condicións convidadas. Se o técnico-director non aceptase os materiais sometidos ao seu exame deberá comunicalo por escrito ao contratista, sinalando as causas que motiven tal decisión.

21.3.- Obras defectuosas ou mal executadas.- Ata que teña lugar a aprobación da devolución da garantía definitiva o contratista responderá da execución da obra contratada e das faltas que nela houbera, sen que sexa eximente, nin lle dea dereito ningún, a circunstancia de que os representantes da Administración examinasen ou recoñecesen, durante a súa construción, as partes e unidades da obra ou os materiais empregados, nin que sexan incluídos estes e aqueles nas medicións e certificacións parciais.

21.4.- Demolición e reconstrución das obras defectuosas ou mal executadas.- De advertírense vicios ou defectos na construción, ou se teñen fundadas razóns para crer que existen vicios ocultos na obra executada, o técnico-director ordenará durante o curso da execución, e sempre antes da aprobación da devolución da garantía definitiva, a demolición e reconstrución das unidades de obra en que se dean aquelas circunstancias, ou as accións precisas para comprobar a existencia de tales defectos ocultos.

21.5.- Responsabilidade por vicios ocultos.- Se a obra se arruína con posterioridade á expiración do prazo de garantía por vicios ocultos da construción, debido a incumprimento do contrato por parte do contratista, responderá este dos danos e perdas que se manifesten durante o termo de quince anos contados desde a recepción. Así mesmo, o contratista responderá durante este prazo dos danos materiais causados na obra por vicios ou defectos que afecten á cimentación, os soportes, as vigas, os forxados, os muros de carga ou outros elementos estruturais, e que comprometan directamente a resistencia mecánica e a estabilidade da construción, contados desde a data de recepción da obra sen reservas ou desde a emenda destas

Transcorrido este prazo sen que se manifestara ningún dano ou prexuízo, quedará totalmente extinguida a responsabilidade do contratista, de conformidade co artigo 244 LCSP.

22) DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DAS OBRAS.

A dirección e inspección das obras correspóndelle ao técnico-director destas (director de obra e no seu caso director de execución da obra, de acordo co disposto nos arts. 12 e 13 da Lei 38/99 do 5 de novembro de ordenación da edificación), o cal ditará as instrucións necesarias ao contratista para a normal e eficaz realización daquelas e sinalará o ritmo de execución conveniente, mediante as anotacións correspondentes no Libro de ordes, que levará por medios ou formato electrónico, ou se non fose posible en formato papel.

Para o desempeño da súa función poderá contar con colaboradores ás súas ordes, que desenvolverán o seu labor en función das atribucións derivadas dos seus títulos profesionais ou dos seus coñecementos específicos e que integrarán a "Dirección da obra".

A Presidencia da Corporación poderá inspeccionar as obras cando o estime oportuno ou encomendar estas funcións aos técnicos da Corporación.

23) NORMATIVA LABORAL, IGUALDADE DE XÉNERO E CONCILIACIÓN DA VIDA FAMILIAR E PERSOAL. IGUALDADE DE TRATO E NON DISCRIMINACIÓN DE LESBIANAS, GAIS, TRANSEXUAIS, BISEXUAIS E INTERSEXUAIS

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social e en especial os convenios colectivos do sector ou empresa correspondentes.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Así mesmo o contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de igualdade de xénero e conciliación da vida familiar e persoal, adoptando todas as medidas necesarias para a súa efectividade.

De igual modo deberá adoptar as medidas a que se refire a Lei 2/2014, do 14 de abril ,pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuais en Galicia, e en especial o protocolo de igualdade e boas prácticas no ámbito empresarial e das relacións laborais en materia de non discriminación por razón de orientación sexual e identidade de xénero , considerándose o seu cumprimento condición especial de execución , e o seu incumprimento considerárase incumprimento de obrigação esencial e causa de resolución de contrato(art 12.8 Lei 2/2014).

O contratista está obrigado a facilitar toda a documentación acreditativa do cumprimento de todos os requisitos esixidos nesta cláusula cando llo solicite a Administración, o director de obra ou o órgano de contratación. En todo caso, o contratista e a Administración deberán observar a normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.

24) PRODUCCIÓN E XESTIÓN DE RESIDUOS.

O contratista deberá observar as disposicións vixentes en materia de produción e xestión de residuos.

Neste sentido, deberá presentarlle ao director de obra toda a documentación relativa ao cumprimento das obrigacións derivadas da citada normativa

25) RESPONSABILIDADE. DANOS.

Será por conta do contratista a responsabilidade derivada de todos os danos, prexuízos e accións de calquera natureza que sexan ocasionados a terceiras persoas polo seu persoal, a súa maquinaria ou como consecuencia dos traballos realizados. Esta responsabilidade non se extinguirá ata que expire o prazo de garantía da obra.

Cando tales danos e prexuízos sexan ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración, será esta responsable dentro dos límites establecidos na Lei.

Así mesmo, o contratista responderá civil e, no seu caso, penalmente dos danos causados á Administración Contratante ou a terceiros como consecuencia dos vicios ocultos das obras.

A cantidade en que se concreten tales danos será inmediatamente esixida pola vía de constrinximento administrativo.

26) GASTOS DE TRANSPORTE E ALMACENAXE. CUSTODIA E CONSERVACIÓN

26.1. Almacenaxe

O contratista estará obrigado a sufragar os gastos de transporte de materiais ata o lugar sinalado e no prazo convindo e, no seu caso, os gastos de almacenaxe e depósito.

26.2.Custodia e conservación.

O contratista deberá responder da custodia e conservación dos materiais e instalacións, sen que teña dereito a indemnización por causa de avaría, perdas ou prexuízos nos bens, ata a aprobación da devolución da garantía definitiva.

Cando as obras inclúan instalacións tales como aparellos elevadores, climatización, aire acondicionado, vapor, frío, etc., a empresa adxudicataria deberá realizar, ben directamente, ben a través dunha empresa especializada, o seu mantemento ata que finalice o prazo de garantía establecido na cláusula 37 do presente prego, asumindo os gastos que diso deriven

27) CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DE CARÁCTER LABORAL e SOCIAL . CONTRATACIÓN DE TRABALLADORAS DESEMPREGADAS. VER ANEXO I PUNTO 13

No presente prego establécense como condicións especiais de execución de carácter social e laboral en relación coa execución do contrato, vinculadas ao seu obxecto , no sentido do artigo 145 LCSP, non sendo directa ou

indirectamente discriminatorias a seguinte condición de execución :

Coa finalidade de favorecer a maior participación da muller no mercado laboral e a conciliación do traballo e a vida familiar, establécese como condición especial de execución a contratación de traballadoras demandantes de emprego conforme a seguinte escala:

Unha traballadora nos contratos cuxo valor estimado estea comprendido entre 200.000 e 500.000 euros; dúas traballadoras nos contratos de 500.001 a 1.000.000 €; tres traballadoras nos contratos de 1.000.001 a 2.000.000 €;

Poderanse impor penalidades para o suposto de incumprimento dos compromisos ou das condicións especiais de execución do contrato que se estableceron conforme o apartado 2 do artigo 76 e ao apartado 1 do artigo 202 LCSP. Estas penalidades serán proporcionais á gravidade do incumprimento e as contías de cada unha delas non poderán ser superiores ao 10 por cento do prezo do contrato, IVE excluído, nin o total destas superar o 50 por cento do prezo do contrato.

No presente contrato aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

Non obstante o incumprimento desta condición especial de execución considerárase incumprimento de obrigaón esencial , e en consecuencia o órgano de contratación poderá acordar a resolución do contrato e a inhabilitación da empresa para contratar .

28) TRIBUTOS E PROXECTOS DE INSTALACIÓNS

O adxudicatario deberá pagar todos os impostos, contribucións, taxas e prezos públicos que pesen sobre o contrato ou, no seu caso, sobre o obxecto do contrato, así como sobre a obtención a licenza de obras ou Imposto sobre Construcións, Obras e Instalacións, se procedese, e o aboamento de calquera tributo relacionado co establecido no presente apartado.

Serán por conta do adxudicatario e sen que supoña custo ningún para a administración, a realización daqueles proxectos de instalacións e equipos que no seu caso se prevexan no proxecto (electricidade, centros de transformación, aparellos elevadores, climatización, etc.), que sexan necesarios para aprobar os organismos competentes da administración, así como a tramitación perante estes organismos e pago das taxas correspondentes.

29) CONTROL DE CALIDADE.

A Administración, a través da Dirección ordenará a unha empresa especializada neste tipo de controis, contratada pola Administración, que se verifiquen os ensaios e análises de materiais e unidades de obra que en cada caso resulten pertinentes. Esta dirección fixará o número, forma e dimensións e demais características que deben reunir as mostras e probetas para ensaio e análise, caso de que non exista disposición xeral para o efecto, nin estableza tales datos o prego de prescricións técnicas particulares ou outros documentos do proxecto. Os gastos deste control serán por conta da Administración e non se lle reterán ao contratista.

Este control é independente do control interno que realice o contratista, cuxa realización deberá acreditarse en todo caso xunto con cada certificación mensual e, ademais, cando llo requira o director da obra.

No caso de que como resultado dos ensaios ou controis de calidade relativos á execución da obra fosen desfavorables e que estes ensaios ou controis de calidade deban de repetirse para verificar se se emendaron os defectos observados, este custo será asumido polo contratista, ao que se lle descontará este importe da última certificación ou liquidación.

30) DEREITOS DO ADXUDICATARIO.

30.1.- Dereito ao aboamento da obra que realmente execute con arranxo ao proxecto aprobado e ás cláusulas do presente prego, e de conformidade co programa de traballo previsto para cada anualidade .De acordo co disposto no artigo 198 LCSP, o aboamento deberá efectuarse de acordo cos seguintes prazos:

a) Prazo para a aprobación da certificación de obra e conformidade da factura: Unha vez expedida a certificación de obra, este documento deberá presentalo o director de obra perante a entidade contratante e o contratista deberá proceder á emisión e presentación da factura correspondente e do resto da documentación requirida (fotografías, acreditación do control interno de calidade, da contratación de traballadoras desempregadas, xestión de residuos, etc.), incumbíndolle tanto ao contratista como ao director de obra ou responsable do contrato o cumprimento desta obrigaón formal. Unha vez cumprido integramente este requisito, iniciárase o cómputo dos trinta días naturais para que a Administración aprobe a documentación presentada e dite o acto de recoñecemento da obrigaón; no entanto, se a documentación presentada adocese dalgún defecto, será devolta ao contratista para a súa corrección, non iniciándose o prazo sinalado ata que os documentos se presentaran de novo en punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) debidamente emendados.

O contratista terá a obrigaón de presentar a factura electrónica que expedira polas obras realizadas no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) para efectos da súa remisión ao órgano administrativo ou unidade a quen lle corresponda a súa tramitación.

Na epígrafe 21 do cadro de características do contrato (anexo I do presente prego), inclúese a identificación do

órgano administrativo con competencias en materia de contabilidade pública, así como a identificación do órgano de contratación e do destinatario, que deberán constar na factura correspondente que emita o contratista

b) Prazo para o pago: Unha vez aprobados os documentos presentados e recoñecida a obrigaçión de pago, a Administración deberá realizar o pago dentro dos inmediatos trinta días seguintes.

A execución da obra por importe superior ao previsto en cada anualidade, aínda no caso de que conte coa autorización da dirección, non lle dará dereito ao contratista ao seu aboamento ata que non se inclúa no Orzamento a dotación necesaria para facer fronte á anualidade correspondente.

30.2.- Se a Administración demorase o pago do prezo, computado a partir do cumprimento do prazo a que se refire o apartado anterior, o adxudicatario terá dereito a partir do cumprimento deste prazo, a cobrar os xuros de mora e a indemnización polos custos de cobro nos termos previstos na Lei do 29 de decembro de 2004 pola que se establecen as medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais e art. 198 LCSP

Non obstante o indicado no apartado anterior, no caso de que algunha certificación conteña algún erro ou omisión, e o contratista non advertise no momento de prestar conformidade á certificación, expresamente e por escrito a súa existencia, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a certificación, computándose, por tanto, o prazo para esixir o xuro de mora a partir da expedición da certificación emendada.

De igual modo se a factura contivese algún erro ou omisión ou esta non se presentara á entidade contratante, o prazo para esixir o xuro de mora non se iniciará ata que se emenden os defectos que contivese a factura ou ata que esta se presente no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACe) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentárase no rexistro da entidade correspondente.

30.3.- Dereito á suspensión do cumprimento do contrato no caso de que a demora do pago fose superior a catro meses, debendo comunicarlle á Administración cun mes de antelación tal circunstancia, para efectos do recoñecemento dos dereitos que poidan derivarse desta suspensión, nos termos establecidos no art. 198 LCSP.

30.4.- Dereito a resolver o contrato e ao resarcimento dos prexuízos que como consecuencia diso se lle orixinen, se a demora da Administración fose superior a seis meses. (Art. 198.6 LCSP)

30.5.- Dereito a transmitir os dereitos de cobro, nos termos do artigo 200 do LCSP e nas condicións sinaladas na cláusula 31.5 do presente prego.

31) ABOAMENTO DA OBRA EXECUTADA.

31.1. Medicións.- A Dirección Facultativa realizará mensualmente e na forma que estableza o Prego de prescricións técnicas, a medición das unidades de obra executadas durante o período de tempo anterior.

O contratista poderá presenciar a realización de tales medicións.

Para as obras ou partes de obra cuxas dimensións e características vaian quedar posterior e definitivamente ocultas, o contratista está obrigado a avisar á dirección coa suficiente antelación, co fin de que esta poida realizar as correspondentes medicións e toma de datos, levantando os planos que as definan, cuxa conformidade subscribirá o contratista.

A falta de aviso anticipado, cuxa existencia lle corresponde probar ao contratista, queda este obrigado a aceptar as decisións da Administración sobre o particular.

31.2.- Relacións valoradas.- A Dirección Facultativa tomando como base as medicións das unidades de obra executada a que se refire o apartado anterior e os prezos contratados, redactará mensualmente a correspondente relación valorada á orixe.

31.3.- Certificacións.- As certificacións expediranse tomando como base a relación valorada e tramítaraas a Dirección Facultativa nos cinco días seguintes do período que correspondan coa audiencia previa ao contratista para os efectos da súa conformidade ou reparos.

No suposto de obras plurianuais as certificacións deberán axustarse ás anualidades previstas sen que nunha única certificación se poidan reflectir importes correspondentes a distintas anualidades.

A presentación da factura e certificación de obra deberá realizarse dentro dos primeiros dez días do mes seguinte ao período que corresponda, co fin de garantir o seu pronto pago, especialmente en períodos de peche de exercicio.

31.4.- Pagos.

31.4.1.- Os pagos verificaranse contra certificacións mensuais acompañadas de relación valorada expedidas pola Dirección Facultativa da obra e aprobadas pola Presidencia ou órgano competente da Corporación. Así mesmo, achegarase as fotografías do cartel de obra a que se refire a cláusula 19.2. e declaración responsable de que o contratista cumpriu as condicións establecidas nas cláusulas 23 , 24, 27 e 35.

Así mesmo, o contratista deberá presentar factura por igual importe ca o da certificación.

A factura deberá presentarse no punto xeral de entrada de facturas electrónicas (FACE) salvo aqueles supostos en que a normativa vixente de facturación permita a súa presentación en formato papel, nese caso presentarse no rexistro da entidade correspondente, no período comprendido entre os días 1 e 10 do mes seguinte a aquel ao que corresponda a certificación de obra.

A factura deberá conter ademais dos datos establecidos na normativa de facturas, os datos que se detallan na epígrafe 21 do anexo I do presente prego, e aqueloutras que resulten de aplicación conforme a Resolución de Presidencia nº 2017/ 41284, e que pode consultarse na seguinte ligazón: <https://www.dacoruna.gal/files/6815/1445/4566/3149284.pdf>

As certificacións mensuais terán o carácter de pago a conta, suxeitas ás rectificacións e variacións que se produzan na medición final e sen supor en forma ningunha aprobación e recepción das obras que comprenden.

Canto aos prazos e trámites estarase ao disposto no artigo 198 LCSP.

31.4.2. Aboamentos a conta por materiais amoreados

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta ata o 75 por 100 do valor dos materiais amoreados necesarios para a obra coa autorización previa do órgano de contratación que terá por único obxecto controlar que se trata destes materiais e que se cumpren os seguintes requisitos:

- a) Que exista petición expresa do contratista, acompañando documentación xustificativa da propiedade ou posesión dos materiais.
- b) Que sexan recibidos como útiles e almacenados na obra ou lugares autorizados para iso.
- c) Que non exista perigo de que os materiais recibidos sufran deterioración ou desaparezan.
- d) Que o contratista preste a súa conformidade ao plan de devolución das cantidades anticipadas, para deducilo do importe total das unidades de obra en que queden incluídos tales materiais. Este plan elaborarao a Dirección de Obra acompañándoo coa relación valorada.
- e) Que o contratista constituía aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. As partidas correspondentes a materiais amoreados poderán incluírse na relación valorada mensual ou noutra independente.

3. Para efectos do cálculo do valor unitario do material tomarase o resultado de aplicar o coeficiente de adjudicación ao valor do custo inicial fixado no correspondente proxecto, incrementado, no seu caso, nas porcentaxes de beneficio industrial e gastos xerais.

Se a unidade de obra onde se atopa o material obxecto do aboamento non tivese a regulamentaria descomposición de prezos e non figurase no proxecto o custo inicial fixarao a dirección da obra, non podendo exceder o 50 por 100 do prezo desta unidade de obra.

4. Soamente procederá o aboamento da valoración resultante cando exista crédito suficiente con cargo á anualidade correspondente no exercicio económico vixente. No caso de que non se puidese cubrir a totalidade do aboamento a conta reflectido na relación valorada, procederase ao aboamento que corresponda ao crédito dispoñible da anualidade do exercicio económico de que se trate.

31.4.3. Aboamentos a conta por instalacións e equipos.

1. O contratista terá dereito a percibir aboamentos a conta por razón das instalacións e equipos necesarios para a obra, de acordo coas regras seguintes:

- a) O aboamento virá determinado pola parte proporcional da amortización, calculado de acordo coa normativa vixente do imposto sobre sociedades, tendo en conta o tempo necesario de utilización.
- b) No caso de instalacións, o aboamento non poderá superar o 50 por 100 da partida de gastos xerais que resten por certificar ata a finalización da obra e no de equipos o 20 por 100 das unidades de obra aos prezos contratados que resten por executar e para as cales se faga necesaria a utilización daqueles.
- c) O cálculo da cantidade que se vai aboar deberá acompañarse dunha memoria explicativa dos resultados obtidos.
- d) Que o contratista constituía aval de acordo co previsto no 31.4.4 deste prego.

2. Canto aos requisitos para estes aboamentos, tramitación e devolución estarase ao disposto no apartado 31.4.2.

31.4.4. Garantías por aboamentos a conta por materiais amoreados e por instalacións e equipos.

Para realizar este aboamento será necesaria a constitución previa do correspondente aval polo importe correspondente ao do respectivo aboamento a conta, de acordo co establecido no art. 240 LCSP

O contratista terá dereito á cancelación total ou parcial destas garantías a medida que vaian tendo lugar as deducións para o reintegro dos aboamentos a conta percibidos.

31.5.- Os contratistas que teñan dereito de cobro fronte á Administración, poderán ceder este conforme a

dereito.

Para que a cesión do dereito de cobro teña plena efectividade fronte á Administración, será requisito imprescindible a notificación irrefutable a esta do acordo de cesión. Para ese efecto, considerarase que a notificación se produciu cando se consignou mediante dilixencia no documento xustificativo do crédito, a toma de razón no Libro de Rexistro de Transmisións de Certificacións.

Unha vez que a Administración teña coñecemento do acordo de cesión, o mandamento de pago haberá de ser expedido a favor do cesionario. Antes de que a cesión se poña en coñecemento da Administración, os mandamentos de pago a nome do contratista fornecerán efectos liberatorios.

As cesións anteriores ao nacemento da relación xurídica da que deriva o dereito de cobro non producirán efectos fronte á Administración. En todo caso, a Administración poderá opor fronte ao cesionario todas as excepcións causais derivadas da relación contractual.

32) PRÓRROGAS.

Se o atraso na execución das obras fose producido por motivos non imputables ao contratista e este ofrecese cumprir o seu compromiso se se lle dá unha prórroga do tempo que se lle sinalara o órgano de contratación poderá concedela por un prazo que será polo menos igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor.

33) PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS.

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a súa realización, así como, dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

Cando o contratista por causas imputables a si mesmo, haber incorrido en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias na proporción de 0,60 euros por cada 1000 euros do prezo do contrato.

No caso de que o adxudicatario haber ofertado redución de prazo de execución e a demora fose imputable ao contratista as penalidades diarias indicadas no parágrafo anterior serán as seguintes:

REDUCIÓN (% sobre o prazo de execución)

Penalidades

Ata un 5%	0,65 por cada 1.000 euros
Ata un 10%	0,70 por cada 1.000 euros
Ata un 15%	0,75 por cada 1.000 euros
Ata un 20%	0,80 por cada 1.000 euros
Ata un 25%	0,85 por cada 1.000 euros
Ata un 30%	0,90 por cada 1.000 euros
Ata un 35%	1,00 por cada 1.000 euros
Ata un 40%	1,05 por cada 1.000 euros
Ata un 45%	1,10 por cada 1.000 euros
Ata un 50%	1,15 por cada 1.000 euros
Ata un 55% ou máis	1,20 por cada 1.000 euros

A Administración terá a mesma facultade a que se refire o apartado anterior respecto ao incumprimento por parte do contratista dos prazos parciais, ou cando a demora no cumprimento daqueles faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

Cada vez, que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á súa resolución ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

34) MODIFICACIÓNS DE OBRAS.

34.1. Supostos .

O presente contrato administrativo só poderá modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos seguintes supostos:

a) Cando así se previra no presente prego de cláusulas administrativas particulares, nos termos e condicións establecidos no artigo 204 LCSP;

b) Excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no presente prego de cláusulas administrativas particulares, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205

LCSP

34.2.- En ningún caso o técnico director das obras ou o adxudicatario poderán introducir ou executar modificacións nas obras comprendidas no contrato sen a debida aprobación técnica da modificación e a aprobación económica do orzamento reformado resultante, no seu caso, como consecuencia dela.

Antes de proceder á redacción da modificación do proxecto deberá darse audiencia ao redactor do proxecto ou das especificacións técnicas, se estes os preparou un terceiro alleo ao órgano de contratación en virtude dun contrato de servizos, para que, nun prazo non inferior a tres días, formule as consideracións que teña por conveniente.

A mencionada aprobación corresponderá ao órgano de contratación, previa audiencia ao contratista, fiscalización do gasto e existencia de crédito, e existencia de razóns de interese público, de acordo co previsto nos artigos 203 a 207 e 242 LCSP.

34.3. Non terán a consideración de modificacións (art 242.4 LCSP):

34.3.1. O exceso de medicións

entendendo por tal, a variación que durante a correcta execución da obra se produza exclusivamente no número de unidades realmente executadas sobre as previstas nas medicións do proxecto, sempre que en global non representen un incremento do gasto superior ao 10 por cento do prezo do contrato inicial. Este exceso de medicións será recolleito na certificación final da obra.

34.3.2. A inclusión de prezos novos

Fixados contraditoriamente polos procedementos establecidos nesta lei e nas súas normas de desenvolvemento, sempre que:

- 1.- Non supoñan incremento do prezo global do contrato
- 2.- Nin afecten a unidades de obra que no seu conxunto exceda do 3 por cento do seu orzamento primitivo.

34.4 A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de engadir prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato co fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na súa documentación preparatoria, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

34.5. En todo caso as modificacións realizaranse de forma xustificada, por razóns de interese público e sempre que sexan estritamente necesarias, tendo en conta os principios de austeridade, control do gasto, eficiencia e boa administración, así como o de proporcionalidade

34.6. Modificacións previstas na documentación que rexe a licitación do contrato

34.6.1. Límite cuantitativo. O presente contrato poderá modificarse durante a súa vixencia ata un máximo do vinte por cento do prezo inicial, na forma e co contido seguintes:

34.6.2. Condicións .A modificación versará sobre os aspectos que se especifican no anexo VI, relativo a modificacións do contrato previstas, onde se indican de forma clara, precisa e inequívoca o seu contido con detalle suficiente, o seu alcance, límites e natureza; as condicións en que poderá facerse uso desta por referencia a circunstancias cuxa concorrencia poida verificarse de forma obxectiva;

O procedemento que vaia seguirse para realizar a modificación será o seguinte:

- 1.- Proposta motivada do redactor do proxecto ou no seu caso do director .
- 2.- Autorización do órgano de contratación.
- 3.- Redacción do proxecto. Audiencia, no seu caso, ao redactor do proxecto e ao contratista no prazo mínimo de 3 días
- 4.- Informe de Secretaría (ou Asesoría xurídica en municipios do título X Lei 7/1985, de bases de réxime local)
- 5.- Fiscalización por Intervención.
- 6.- Existencia de crédito adecuado e suficiente.
- 7.- Aprobación polo órgano de contratación.
- 8.- Formalización en documento administrativo da modificación.

34.6.3. imposibilidade de establecer novos prezos unitarios non previstos.

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato, salvo nos supostos previstos na cláusula 34.3.2

34.6.4. Non alteración da natureza global.

En ningún caso as modificacións poderán alterar a natureza global do contrato inicial. En todo caso, entenderase que se altera este se se substitúen as obras, as subministracións ou os servizos que se van adquirir por outros diferentes

ou se modifica o tipo de contrato. Non se entenderá que se altera a natureza global do contrato cando se substitúa algunha unidade de obra, subministración ou servizo puntual.

34.7. Modificacións non previstas na documentación que rexe a licitación

As modificacións non previstas no presente prego , ou que sendo previstas , non se axusten ao establecido no art 205 LCSP só poderán realizarse cando a modificación en cuestión cumpra os seguintes requisitos:

34.7.1. Os supostos que eventualmente poderían xustificar unha modificación non prevista, , son os seguintes:

34.7.1.A) Cando devíñese necesario engadir obras, adicionais aos inicialmente contratados, a condición de que se dean os dous requisitos seguintes:

34.7.1.A.1.º Que o cambio de contratista non fose posible por razóns de tipo económico ou técnico,

Por exemplo que obrigase ao órgano de contratación a adquirir obras, servizos ou subministracións con características técnicas diferentes aos inicialmente contratados, cando estas diferenzas dean lugar a incompatibilidades ou a dificultades técnicas de uso ou de mantemento que resulten desproporcionadas; e, así mesmo, que o cambio de contratista xerese inconvenientes significativos ou un aumento substancial de custos para o órgano de contratación. En ningún caso se considerará un inconveniente significativo a necesidade de celebrar unha nova licitación para permitir o cambio de contratista.

34.7.1.A.2.º Modificación cuantitativa.

Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.B) Cando a necesidade de modificar un contrato vixente se derive de circunstancias sobrevidas e que fosen imprevisibles no momento en que tivo lugar a licitación do contrato.

A condición de que se cumpran as tres condicións seguintes:

34.7.1.B.1º Que a necesidade da modificación se derive de circunstancias que unha administración dilixente non puidese prever.

34.7.1.B. 2.º Que a modificación non altere a natureza global do contrato.

34.7.1.B. 3.º Que a modificación do contrato implique unha alteración na súa contía que non exceda, illada ou conxuntamente con outras modificacións acordadas conforme este artigo, do 50 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído.

34.7.1.C) Cando as modificacións non sexan substanciais.

Neste caso terase que xustificar especialmente a necesidade destas, indícaranse as razóns polas que esas prestacións non se incluíron no contrato inicial. Unha modificación dun contrato considerarase substancial cando teña como resultado un contrato de natureza materialmente diferente ao celebrado nun principio. En calquera caso, unha modificación considerarase substancial cando se cumpra unha ou varias das condicións seguintes:

34.7.1.C.1.º Que a modificación introduza condicións que, de figurar no procedemento de contratación inicial, permitirían a selección de candidatos distintos dos seleccionados inicialmente ou a aceptación dunha oferta distinta á aceptada inicialmente ou atraerían a máis participantes no procedemento de contratación. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando a obra ou o servizo resultantes do proxecto orixinal ou do prego, respectivamente, máis a modificación que se pretenda, requiran dunha clasificación do contratista diferente á que, no seu caso, esixiuse no procedemento de licitación orixinal.

34.7.1.C.2.º Que a modificación altere o equilibrio económico do contrato en beneficio do contratista dunha maneira que non estaba prevista no contrato inicial. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando, como consecuencia da modificación que se pretenda realizar, introduciríanse unidades de obra novas cuxo importe representaría máis do 50 por cento do orzamento inicial do contrato.

34.7.1.C.3.º Que a modificación amplíe de forma importante o ámbito do contrato. En todo caso considerarase que se dá o suposto previsto no parágrafo anterior cando:

(i) O valor da modificación supoña unha alteración na contía do contrato que exceda, illada ou conxuntamente, do 15 por cento do seu prezo inicial, IVE excluído, ou ben que supere o limiar sinalado no artigo 20

(ii) As obras, obxecto de modificación estean dentro do ámbito doutro contrato, actual ou futuro, sempre que se iniciara a tramitación do expediente de contratación.

34.7.2) Que se limite a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria

34.8. Obrigatoriedade.

Nos supostos de modificación do contrato recollidas no artigo 205, as modificacións acordadas polo órgano de

contratación serán obrigatorias para os contratistas cando impliquen, illada ou conxuntamente, unha alteración na súa contía que non exceda do 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído. (ART 206).

Cando de acordo co disposto no apartado anterior a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación coa súa conformidade previa por escrito, resolvéndose o contrato en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.

34.9 Regra específica neste contrato de obras

34.9.1 No caso de que a modificación supoña supresión ou redución de unidades de obra, o contratista non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.

34.9.2 Modificacións que supoñan a introdución de unidades de obra non previstas no proxecto ou cuxas características difiran das fixadas neste, e non sexa necesario realizar unha nova licitación

Os prezos aplicables a estas serán fixados pola Administración, logo da audiencia do contratista polo prazo mínimo de tres días hábiles. Cando o contratista non aceptase os prezos fixados, o órgano de contratación podería contratalas con outro empresario nos mesmos prezos que fixase, executalas directamente ou optar pola resolución do contrato conforme o artigo 211 desta lei.

34.9.3. Modificacións que contemplan unidades de obra que vaian quedar posterior e definitivamente ocultas

Antes de efectuar a súa medición parcial, deberá comunicarse á Intervención da Administración correspondente, cunha antelación mínima de cinco días, para que, de consideralo oportuno, poida acudir a este acto nas súas funcións de comprobación material do investimento, e iso, sen prexuízo de, unha vez terminadas as obras, efectuar a recepción, de conformidade co disposto no apartado 1 do artigo 243, en relación co apartado 2 do artigo 210.LCSP.

34.10 . Tramitación.

Cando o director facultativo da obra considere necesaria unha modificación do proxecto e se cumpran os requisitos que para ese efecto regula LCSPE, solicitará do órgano de contratación autorización para iniciar o correspondente expediente, que se tramitará de acordo coas condicións da cláusula 34.6.2.

34.11. Tramitación dunha modificación que esixa a suspensión temporal total da execución das obras e iso ocasione graves prexuízos para o interese público

O órgano de contratación poderá acordar que estas continúen provisionalmente tal e como estea previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa, sempre que

- 1.- O importe máximo previsto non supere o 20 por cento do prezo inicial do contrato, IVE excluído,
- 2.- E exista crédito adecuado e suficiente para o seu financiamento.

O expediente de continuación provisional que se ha tramitar para o efecto esixirá exclusivamente a incorporación das seguintes actuacións:

a) Proposta técnica motivada efectuada polo director facultativo da obra, onde figure o importe aproximado da modificación, a descrición básica das obras que se van realizar e a xustificación de que a modificación se atopa nun dos supostos previstos no apartado 2 do artigo 203.

b) Audiencia do contratista.

c) Conformidade do órgano de contratación.

d) Certificado de existencia de crédito.

e) Informe da Oficina de Supervisión de Proxectos, no caso de que na proposta técnica motivada se introducisen prezos novos. O informe deberá motivar a adecuación dos novos prezos aos prezos xerais do mercado, de conformidade co establecido no apartado 3 do artigo 102.

No prazo de seis meses contados desde o acordo de autorización provisional deberá estar aprobado tecnicamente o proxecto, e no de oito meses o expediente da modificación do contrato.

Dentro do citado prazo de oito meses executaranse preferentemente, das unidades de obra previstas, aquelas partes que non vaian quedar posterior e definitivamente ocultas. As obras executadas dentro do prazo de oito meses, serán obxecto de certificación e aboamento nos termos previstos na presente lei coa seguinte singularidade:

34.12. Cando a modificación non resulte obrigatoria para o contratista, esta só será acordada polo órgano de contratación despois da súa conformidade por escrito, resolvéndose o contrato, en caso contrario, de conformidade co establecido na letra g) do apartado 1 do artigo 211.:

34.13 Reaxuste de garantía.- Cando como consecuencia da modificación do contrato aumente o seu prezo, reaxustarase a garantía que se cuantificará no 5% do incremento experimentado no prezo final ofertado (IVE excluído) Esta garantía deberá constituírse dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a notificación de aprobación da modificación. A non constitución da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

Nas obras contratadas polos concellos e incluídas en plans provinciais estarase, ademais, ao disposto nas normas reguladoras do plan ou instrucións redactadas pola Deputación.

35) CESIÓN DE CONTRATO E SUBCONTRATO DE OBRAS.

35.1. Cesión de contrato

Os adxudicatarios non poderán ceder os dereitos dimanantes dun contrato de obras sen obter previamente a autorización do órgano competente da Corporación, cos requisitos e condicións establecidos no artigo 214 LCSP.

O cesionario deberá constituír a garantía dentro do prazo máximo de 15 días naturais contados desde a autorización expresa polo órgano de contratación da cesión. A non constituición da garantía dentro deste prazo dará lugar á resolución do contrato.

35.2. Subcontratación

35.2.1 En todo caso, o contratista deberalle comunicar por escrito, tras a adxudicación do contrato e, como moi tarde, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a intención de celebrar os subcontratos, sinalando:

1.- A parte da prestación que se pretende subcontratar

2.- A identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista,

3.- Xustificando suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e á súa experiencia, e acreditando que este non se atopa incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71. O contratista principal deberalle notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas. No caso de que o subcontratista tivese a clasificación adecuada para realizar a parte do contrato obxecto da subcontratación, a comunicación desta circunstancia será suficiente para acreditar a súa aptitude. A acreditación da aptitude do subcontratista poderá realizarse inmediatamente despois da celebración do subcontrato se esta é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

Os licitadores terán a obrigaçión de comunicar os subcontratos que non se axusten ao indicado na oferta, por celebrarse con empresarios distintos dos indicados nominativamente nesta ou por referirse a partes da prestación diferentes ás sinaladas nela, e non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que se cursou a notificación e achegado as xustificacións a que se refire o apartado 35.2.1 deste apartado, salvo que con anterioridade fosen autorizados expresamente, sempre que a Administración non notificase dentro deste prazo a súa oposición a estes. Este réxime será igualmente aplicable se os subcontratistas fosen identificados na oferta mediante a descrición do seu perfil profesional. Baixo a responsabilidade do contratista, os subcontratos poderán concluírse sen necesidade de deixar transcorrer o prazo de vinte días se a súa celebración é necesaria para atender a unha situación de emerxencia ou que esixa a adopción de medidas urxentes e así se xustifica suficientemente.

35.2.2. Efectos do incumprimento en materia de subcontratación

A infracción das condicións establecidas no apartado anterior para proceder á subcontratación, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras dispostas nesta Lei, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias, cando así se previu nos pregos:

a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50 por 100 do importe do subcontrato.

b) A resolución do contrato, a condición de que se cumpran os requisitos establecidos no segundo parágrafo da letra f) do apartado 1 do artigo 211.

35.2.3. Obrigacións

Os subcontratistas quedarán obrigados só perante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte á Administración, con concordancia estrita ao presente prego de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia ambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201. O coñecemento que teña a Administración dos subcontratos celebrados en virtude das comunicacións a que se refire esta cláusula non alterarán a responsabilidade exclusiva do contratista principal.

En ningún caso poderá concertar o contratista a execución parcial do contrato con persoas inhabilitadas para contratar de acordo co ordenamento xurídico ou comprendidas nalgún dos supostos do artigo 71.

O contratista deberá informar os representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

Os subcontratos e os contratos de subministración a que se refiren os artigos 215 a 217 terán en todo caso natureza privada.

Sen prexuízo do establecido na disposición adicional quincuaxésima primeira da LCSP os subcontratistas non terán acción directa fronte á Administración contratante polas obrigacións contraídas con eles polo contratista como

consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.

Así mesmo o contratista e subcontratistas deberán observar os requisitos e condicións establecidas na Lei 32/2006 do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción e Real decreto 1109/2007 do 24 de agosto polo que se desenvolve a Lei 32/2006, do 18 de outubro, reguladora da subcontratación no sector da construción.

35.3. Obrigaación cumprimento prazos pago a subcontratistas

O contratista está obrigado a aboar o prezo pactado aos subcontratistas ou subministradores, dentro dos prazos e conforme as condicións establecidas no art. 216. LCSP.

35.4. Comprobación dos pagos aos subcontratistas ou subministradores:

A Administración contratante, a través da Dirección da obra ou outros técnicos designados polo órgano de contratación, poderá comprobar o estrito cumprimento dos pagos que os contratistas adxudicatarios do contrato han de facer a todos os subcontratistas ou subministradores que participen nestes.

En tal caso, os contratistas adxudicatarios remitiranlle á Administración contratante, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministración de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán achegar a solicitude do ente público contratante xustificante de cumprimento dos pagos a aqueles unha vez terminada a prestación dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 LCSP e na Lei 3/2004, do 29 de decembro, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigacións considéranse condicións esenciais de execución, cuxo incumprimento, ademais das consecuencias dispostas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das penalidades do 10% do prezo do contrato, respondendo a garantía definitiva das penalidades que se impoñan por este motivo.

No presente prego aplicaranse as penalidades previstas na cláusula 33 parágrafo terceiro incrementadas nun 100% (1,20 euros por cada 1.000 euros do prezo do contrato)

36) RECEPCIÓN DAS OBRAS E CERTIFICACIÓN FINAL.

O contratista comunicaralle por escrito ao facultativo director da obra a data prevista para a súa terminación, cunha antelación mínima de 45 días hábiles.

A recepción das obras realizarase como máximo dentro do mes seguinte á terminación das obras.

O contratista deberá entregar neste acto de recepción o soporte electrónico no que se recollan as fotografías e/ou reportaxe en vídeo da execución da obra a que se refire a cláusula 19.3.

O contratista ten obrigación de asistir á recepción da obra. Se por causas que lle sexan imputables non cumpre esta obrigación o representante da Administración remitiralle un exemplar para que no prazo de dez días formule as alegacións que considere oportunas, sobre as que resolverá o órgano de contratación.

Do resultado da recepción levantarase unha acta que subscribirán todos os asistentes, retirando un exemplar orixinal cada un deles.

Cando as obras non se achen en estado de ser recibidas farase constar así na acta e o director destas sinalará os defectos observados e detallará as instrucións precisas fixando un prazo para remedialos. Se transcorrido este prazo o contratista non o efectuou, poderá concedérselle outro novo prazo improrrogable ou declarar resolto o contrato.

Dentro do prazo de 3 meses contados a partir da recepción, o órgano de contratación deberá aprobar a certificación final das obras executadas, que lle será aboada ao contratista a conta da liquidación do contrato no prazo previsto na lei. En canto ao prazo do xuro de mora estarase ao establecido na cláusula 30.2 deste prego.

Obras contratadas polos concellos: Calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista, deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

37) PRAZO DE GARANTÍA.

O prazo de garantía terá unha duración dun ano contado desde a recepción das obras, salvo que o adxudicatario houber ofertado un prazo de garantía maior que, en ningún caso, será superior a 5 anos.

Durante o prazo de garantía o contratista estará obrigado á garda e conservación das obras, seguindo, no seu caso, as instrucións que reciba do técnico-director, sendo responsable dos danos intrínsecos que nela se produzan.

Se as obras se deteriorasen por incumprimento desta obrigación, os traballos necesarios para a súa reparación executaraos a Administración contratante, á conta do contratista.

38) LIQUIDACIÓN E DEVOLUCIÓN DA GARANTÍA DEFINITIVA.

A) Obras contratadas pola Deputación.

Dentro do prazo de 15 días anteriores ao cumprimento do prazo de garantía, o director facultativo da obra, de oficio ou a instancia do contratista, redactará un informe sobre o estado das obras. Se este fose favorable, o contratista quedará relevado de toda responsabilidade, salvo o disposto no art. 241 LCSP (Responsabilidade por vicios ocultos),

procedéndose á devolución ou cancelación da garantía e á liquidación, no seu caso, das obrigacións pendentes que deberá efectuarse no prazo de sesenta días.

No caso de que o informe non fose favorable e os defectos observados se debesen a deficiencias na execución da obra e non ao uso do construído, durante o prazo de garantía o director facultativo procederá a ditar as oportunas instrucións ao contratista para a debida reparación do construído, concedéndolle un prazo para iso durante o cal continuará encargado da conservación das obras, sen dereito a percibir cantidade ningunha por ampliación do prazo de garantía.

No entanto no caso de que o contratista non faga as reparacións indicadas o órgano de contratación poderá ordenar a súa execución a outra empresa, correndo á conta do contratista adxudicatario da obra o pago dos citados gastos, ben con cargo á garantía se for suficiente, e se o importe da reparación excedese do importe da garantía esixírase o aboamento destes gastos pola vía de constrinximento.

B) Obras contratadas polos concellos.

B.1) Será de aplicación o establecido no apartado A da presente cláusula.

B.2) Ademais, calquera saldo de liquidación que resulte a favor do contratista deberá ser financiado integramente polo concello contratante.

39) CAUSAS DE RESOLUCIÓN.

Serán as dispostas nos artigos 211 LCSP, cos efectos previstos no artigo 212,213 e 246.LCSP.

Serán así mesmo causas de resolución específicas do presente contrato o incumprimento das condicións especiais de execución establecidas nas cláusulas 12,18, 23,27 e 35 do presente prego.

40) RÉXIME XURÍDICO.

O presente contrato de execución de obras ten carácter administrativo, e ambas as partes quedan sometidas expresamente á lexislación de contratos do sector público e normas complementarias) e no seu caso da Comunidade Autónoma de Galicia nos termos do artigo 149.1.18 da Constitución así como as demais disposicións de desenvolvemento, en especial o Regulamento de desenvolvemento; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos deste contrato serán resolto polo órgano de contratación, cuxos acordos poñerán fin á vía administrativa e contra estes haberá lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme ao disposto pola Lei reguladora desta xurisdición, coa interposición previa, no seu caso, do recurso de reposición potestativo e sen prexuízo da interposición de calquera outro recurso que os interesados estimen procedente. Nos supostos a que se refire o artigo 44 da LCSP, os interesados poderán interpor o recurso especial en materia de contratación.

ANEXO I: CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

1. PROXECTO	NOVO COMEDOR NO CEIP A MAIA.						
2. CODIFICACIÓN CPV: 45214200-2 TRABALLOS DE CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS ESCOLARES.							
3. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN	<p>A.-Obras anuais Base imponible 375.686,63.- euros Importe IVE 78.894,19 euros Total 454.580,82 euros</p> <p>B.- Obras plurianuais Base imponible Importe IVE Total</p>						
4. VALOR ESTIMADO	<p>Base imponible: 375.686,63 euros 20% (modificacións previstas de proxecto): 0.- euros. 10% (aumento de medicións, certificación final): 37.568,66.- euros. Total VALOR ESTIMADO : 413.255,29.- euros</p>						
4.BIS. REGULACIÓN HARMONIZADA	x Contrato non suxeito a regulación harmonizada						
5. APLICACIÓN ORZAMENTARIA	3262.62200						
6. PRAZO DE EXECUCIÓN	<p>FIXADO NO PROXECTO: 4 meses</p> <p>REDUCIÓN DE PRAZO COMO CRITERIO DE VALORACIÓN: x non aplicable</p>						
7. CLASIFICACIÓN ESIXIDA	x Non se esixe						
8. CLASIFICACIÓN PARA EFECTOS DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.	<table border="0"> <tr> <td>Grupo</td> <td>subgrupo</td> <td>categoría</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>-----</td> <td>2</td> </tr> </table>	Grupo	subgrupo	categoría	C	-----	2
Grupo	subgrupo	categoría					
C	-----	2					
9. LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS	<p>Con carácter exclusivo e excluínte:</p> <p>A) <input type="checkbox"/> Plataforma de Contratación do Sector Público https://contrataciondelestado.es</p>						
10. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS	<p><input type="checkbox"/> A) Tramitación ordinaria: 20 días.</p> <p>(Cláusula 11)</p>						
11. DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN	NON SE ESIXE						
12. PORCENTAXE SUBCONTRACION	Non se establece						
13. CONDICIÓN ESPECIAL EXECUCIÓN DO CONTRATO COMPROMISO DE CONTRATAR A TRABALLADORAS DESEMPREGADAS	<p>A) ESÍXESE.</p> <p>Con independencia da contía da licitación contratarase, como mínimo, unha traballadora desempregada a xornada completa durante a execución da obra.</p> <p>Ver cláusula 27.</p>						
14. PERFIL DE CONTRATANTE.	Enderezo páxina web: WWW.concellodeames.gal						
15. GARANTÍA DEFINITIVA	5 % do prezo de final ofertado , IVE excluído.						
16. TAXAS DO CONTRATO	Non se prevén						
17. REVISIÓN DE PREZOS	Non procede						
18. CONTROL DE CALIDADE	Os gastos asúmeos a Administración						
19. IMPORTE MÁXIMO DOS GASTOS DE PUBLICIDADE DE LICITACIÓN A CONTA DO CONTRATISTA	<p>Non se esixe.</p> <p>Non obstante, a Administración co fin de garantir unha maior información ás empresas poderá publicar anuncios en medios de comunicación, correndo no seu caso a Administración cos gastos.</p>						

20. OUTROS DATOS:

INFORMACIÓN

PERFIL DE CONTRATE: www.concellodeames.gal.

TELÉFONO: 981.883002

CORREO ELECTRÓNICO: rogelio.pardo@concellodeames.gal.

CARTEL DE OBRA: De colocación obrigatoria a costa do contratista, según o modelo facilitado polo Concello.

21. DATOS DA FACTURA

IDENTIFICACIÓN DO DESTINATARIO.

ENTIDADE LOCAL: Concello de Ames.

NIF: P1500200I

CÓDIGO L01150026.

CÓDIGO ÓRGANO DECISORIO/XESTOR: L01150026.

CÓDIGO IDENTIFICACIÓN UNIDADE CONTABLE: L01150026.

CÓDIGO IDENTIFICACIÓN UNIDADE TRAMITADORA: L01150026.

22. LUGAR ONDE SE PODEN OBTEN COPIAS DO PROXECTO E PREGO: Perfil de contratante integrado en Plataforma de Contratación que se indica na epígrafe 9 do cadro de características.

ANEXO II: MODELO DE PROPOSICIÓN

D. -----

Con domicilio no municipio de -----

Rúa -----

Nº ----- provincia ----- país-----

Teléfono-----

Con DNI/NIF (ou pasaporte ou documento que o substitúa) número -----

Actuando en nome propio (ou en representación de -----)

DNI ou NIF número -----

e con domicilio no municipio de -----

Rúa----- nº -----, provincia -----, país-----

Teléfono -----

Toma parte no procedemento aberto simplificado con pluralidade de criterios automáticos para adxudicar a execución das obras comprendidas no Proxecto de

e para cuxos efectos fai constar que:

1º.- Coñece e acepta cantas obrigacións se deriven dos Pregos de cláusulas administrativas particulares do presente contrato, así como do Proxecto e documentación técnica que o integra.

2º.- Acompaña a documentación esixida no Prego de cláusulas administrativas particulares.

3º.- Fai constar que na presente licitación (*indíquese o que proceda*):

• Non concorre con empresas vinculadas.

• Concorre coa/s seguinte/s empresa/s:

Denominación

NIF

4º.- Prezo

Ofrece o seguinte prezo (DATOS SÓ EN NÚMEROS , NON EN LETRA):

A) Prezo sen IVE..... euros.

B) Imposto sobre o valor engadido (IVE) Porcentaxe :..... %. Importe..... euros

C) TOTAL (A+ B).....EUROS

5º.- Declaración responsable de estabilidade no emprego e de mulleres traballadoras: Non aplicable ó presente contrato.

6º.- **PLAN DE IGUALDADE** : Non aplicable ó presente contrato

7º.- **Incremento do prazo de garantía**: Non aplicable ó presente contrato.

8º.- **Proposta de redución de prazos de execución**: Non aplicable ó presente contrato

9º.- **Que ten previsto subcontratar as seguintes unidades de obra polo importe que se indica.**

UNIDADES OU PARTES DE OBRA QUE SE VAN SUBCONTRATAR	IMPORTE IVE INCLUÍDO	NOME OU PERFIL EMPRESARIAL DO SUBCONTRATISTA
TOTAL		

10 DECLARA RESPONSABLEMENTE :

1º Que desempeña a representación da sociedade que presenta a oferta.

2º Que conta coa adecuada solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso, a clasificación correspondente

3º Que conta coas autorizacións necesarias para exercer a actividade

4º Que non esta incurso en ningunha prohibición de contratar

5º De conformidade co disposto no art 159 e 75.2 LCSP. (Indicar a opción):

5. a. Que non vai recorrer ás capacidades doutras entidades

5b.- Que vai recorrer ás capacidades doutras entidades , comprometéndose a dispor dos recursos necesarios mediante a presentación para ese efecto do compromiso por escrito destas entidades, unha vez requirido por la Administración.

6º O seu sometemento ao foro español (só no caso de empresas estranxeiras) .

7º Que se atopa inscrita no Rexistro²:

a) Rexistro Oficial de Licitadores e empresas clasificadas do Sector Público número de inscrición ____

b) Rexistro equivalente da Comunidade Autónoma de Galicia número de inscrición ____

8º Que se compromete a cumprir a condición especial de execución do contrato prevista no artigo 27 e no anexo I punto 13.

En _____ o de _____ de 201_

O LICITADOR (asinado)

ANEXO III: IDENTIFICACIÓN DO ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO

IDENTIFICACIÓN DE ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO (1)

• C. OFERTA ECONÓMICA E CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (ARQUIVO OU SOBRE ELECTRÓNICO C)

(2) *Indiquen sobre C segundo a documentación que comprenda, conforme ao disposto na cláusula 12.*

ANEXO IV: CRITERIOS DE VALORACIÓN

FASE II FASE ÚNICA

CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS: total 100 puntos

II.1. OFERTA ECONÓMICA

Oferta económica:

Puntuación específica para o presente contrato: 100 puntos.

De acordo coa fórmula elaborada, a pedimento da Deputación Provincial da Coruña, pola Facultade de Matemáticas da USC e cuxa desagregación, explicación da fórmula e aplicación para o seu coñecemento figura no anexo VIII e na seguinte ligazón:

<https://www.dacoruna.gal/valoracion/>

II.2 ESTABILIDADE NO EMPREGO : non aplicable nesta licitación.

II.3 IGUALDADE: Non aplicable nesta licitación

II.4 INCREMENTO PRAZO DE GARANTÍA : Non aplicable nesta licitación.

II.5 - REDUCCIÓN DE PRAZOS (CRITERIO DE CARÁCTER ESPECIFICO SÓ APLICABLE A AQUELES CONTRATOS NOS QUE QUEDE ESPECIFICADO NA EPIGRAFE 6 DO CADRO DE CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO (ANEXO I)).

Non se valora nesta licitación.

ANEXO V: MEDIOS PERSOAIS E MATERIAIS REQUIRIDOS PARA A EXECUCIÓN DA OBRA. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .

(Cláusula 12 e 16)

1. MEDIOS PERSOAIS:

CATEGORÍA PROFESIONAL	TITULACIÓN REQUIRIDA	NÚMERO PERSOAS
OFICIAL 1ª		3
AYUDANTE OFICIO		3
PEON ESPECIALIZADO		1
PEON ORDINARIO		1
ENCARGADO DE OBRA		1

2. MEDIOS MATERIAIS

	CARACTERÍSTICAS	Nº UNIDADES	OBSERVACIÓNS
2.1. MAQUINARIA			
RETROESCAVADORA	CON MARTILLO ROMPEDOR	1	
PALA CARGADORA		1	
PISÓN VIBRANTE		1	
CAMIÓN GRÚA		1	
COMPRESOR PORTÁTIL		1	
2.2 EQUIPOS			
EQUIPO PARA CORTES DE XUNTAS DE FORMIGÓN		1	
EQUIPO DE OXICORTE		1	
2.3. MEDIOS AUXILIARES			
CAMIÓN BOMBA PARA BOMBEO DE FORMIGÓN		1	

Os licitadores deberán presentar unicamente a declaración, axustada ao modelo indicado na cláusula 12.A.2 e o licitador que presente a mellor oferta deberá presentar este documento , coa documentación xustificativa, de acordo co previsto na cláusula 16 e 12.A.2.

Anexo VI.

ESPECIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓN DO CONTRATO PREVISTAS NO PRESENTE PREGO. DOCUMENTO PARA CUBRIR A ADMINISTRACIÓN .

De acordo co establecido no art 204 LCSP poderán ser obxecto de modificación,

1.-Por razóns de interese público,

2.- Ata un máximo do 20%,do prezo inicial, as seguintes unidades de obra:

Unidade de obra modificable	Descrición da modificación	Cuantificación estimada
Non se preveen		

A modificación non poderá supor o establecemento de novos prezos unitarios non previstos no contrato

**Anexo VII
SEN CONTIDO**

Anexo VIII



Convenio de Investigación da Deputación da Coruña co Departamento de Matemática Aplicada da Universidade de Santiago de Compostela⁵

FÓRMULA XERAL DE VALORACIÓN DE OFERTAS EN CONTRATOS E CONCURSOS 2018

1. Notacións

- P : prezo de licitación,
- Pe : prezo de licitación,
- n : Número de ofertas,
- O_1, O_2, \dots, O_n : valor das n ofertas,
- R_1, R_2, \dots, R_n : redución de prazos das n empresas (en días naturais),
- O_m : media das ofertas presentadas ($O_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n O_i$),
- R_m : media das reducións de prazos presentadas ($R_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n R_i$),
- R_{max}, R_{min} : redución de prazos máxima e mínima,
- B_1, B_2, \dots, B_n : baixas absolutas ($B_i = P - O_i, i = 1, \dots, n$),
- B_m : baixa porcentual media ($B_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n B_i = P - O_m$),
- b_1, b_2, \dots, b_n : baixas porcentuais con respecto a P ($b_i = \frac{B_i}{P} 100, i = 1, \dots, n$),
- b_{max}, b_{min} : baixas porcentuais máxima e mínima,
- b_m : baixa porcentual media ($b_m = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n b_i = \frac{B_m}{P} 100$),
- V_{max} : máxima valoración posible,
- W_{max} : máxima valoración de acordo coas ofertas presentadas,

⁵ Investigadores

Juan M. Víaño Rey – Catedrático de Matemática Aplicada - USC

José R. Fernández García – Profesor Titular de Matemática Aplicada - UVigo

- $V_{r_{max}}$: máxima valoración de acordo coas reducións de prazos presentadas,
- V_i : valoración económica da oferta i -ésima entre 0 e W_{max} , $i = 1, \dots, n$,
- V_{r_i} : valoración da redución de prazos i -ésima entre 0 e $V_{r_{max}}$, $i = 1, \dots, n$.

Nota.- Dado que as baixas negativas corresponderían a ofertas superiores ao prezo de licitación (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as baixas b_i son iguais ou maiores ca cero. Igualmente, como as reducións de prazos negativas corresponderían a prazos superiores ao prazo de execución do contrato ou concurso (e, polo tanto, non admisibles), suponse que as reducións de prazos R_i son iguais ou maiores ca cero e menores ca o prazo de execución Pe .

2. Algoritmo de valoración económica de ofertas

2.1. Valoración máxima inicial de acordo coa baixa máxima

- Se $b_{max} < 15$ entón $W_{max} = 0,7V_{max} \frac{b_{max}}{15}$.
- Se $15 \leq b_{max} < 25$ entón $W_{max} = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_{max} - 15}{10}$.
- Se $b_{max} \geq 25$ entón $W_{max} = V_{max}$.

2.2. Valoración económica entre 0 e W_{max}

A puntuación V_i da oferta i -ésima calcúlase, en función da baixa máxima, por interpolación a cachos do xeito seguinte (vexan as figuras 1 a 3):

- Se $b_{max} \leq 10^{-6}$ entón $V_i = 0$.
- Se $10^{-6} \leq b_{max} < 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$.
- Se $15 \leq b_{max} < 25$ entón
 1. Se $b_i \leq 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$,
 2. Se $b_i > 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{10}$.
- Se $b_{max} > 25$ entón
 1. Se $b_i \leq 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} \frac{b_i}{15}$,
 2. Se $b_i > 15$ entón $V_i = 0,7V_{max} + 0,3V_{max} \frac{b_i - 15}{b_{max} - 15}$.

Nótese que a puntuación máxima V_{max} só se atinxe se a baixa máxima (b_{max}) é igual ou superior ao 25% e que, cunha baixa do 15%, sempre se obtén o 70% da valoración máxima.

Nota.- No caso particular en que todas as ofertas son iguais ao prezo de licitación tense $b_1 = b_2 = \dots = b_n = b_m = b_{max} = 0$ polo que as valoracións anteriores non son válidas (téñense divisións por cero). Neste caso, acordamos outorgar a todas elas unha puntuación nula ($V_i = 0$). Na práctica, esta situación tamén se produce cando as baixas son todas moi pequenas aínda que non sexan exactamente cero. Por iso, propoñemos dar unha puntuación nula a todas as ofertas sempre que $b_{max} \leq 10^{-6}$.

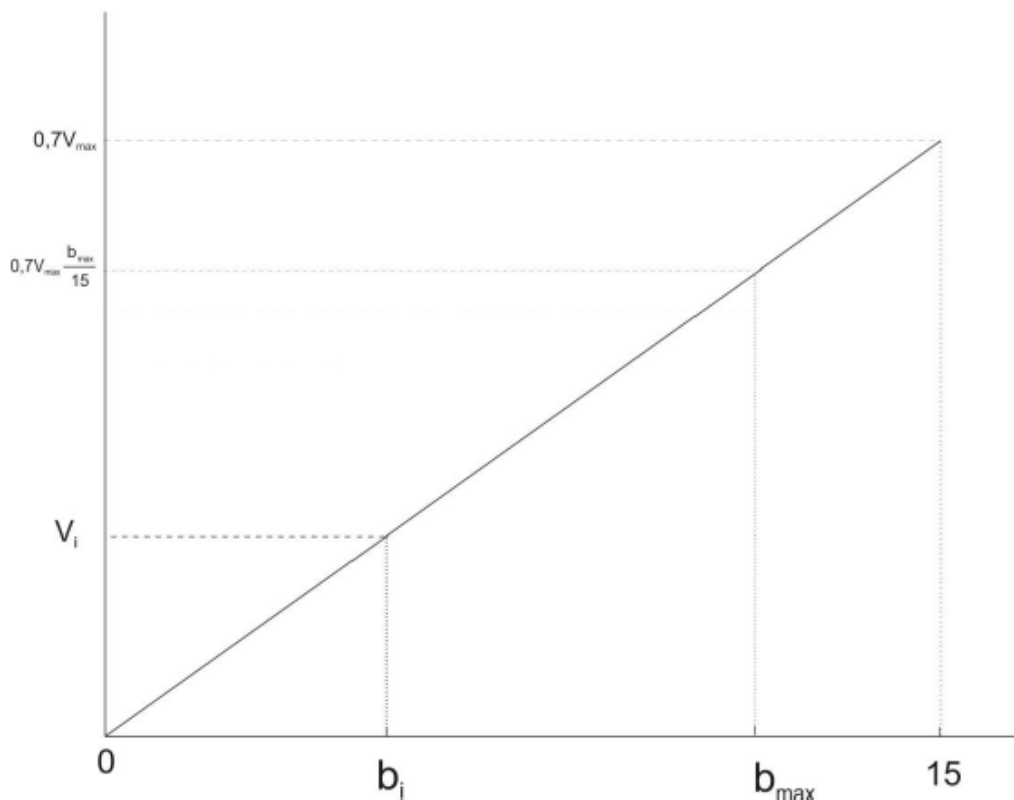


Figura 1: Representación gráfica das puntuacións se $b_{max} < 15$.

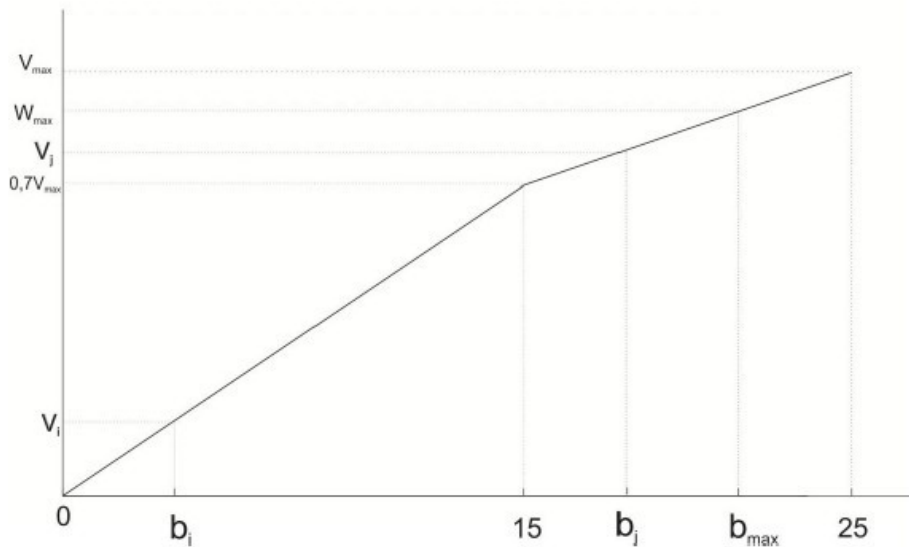


Figura 2: Representación gráfica das puntuacións se $15 \leq b_{max} < 25$.

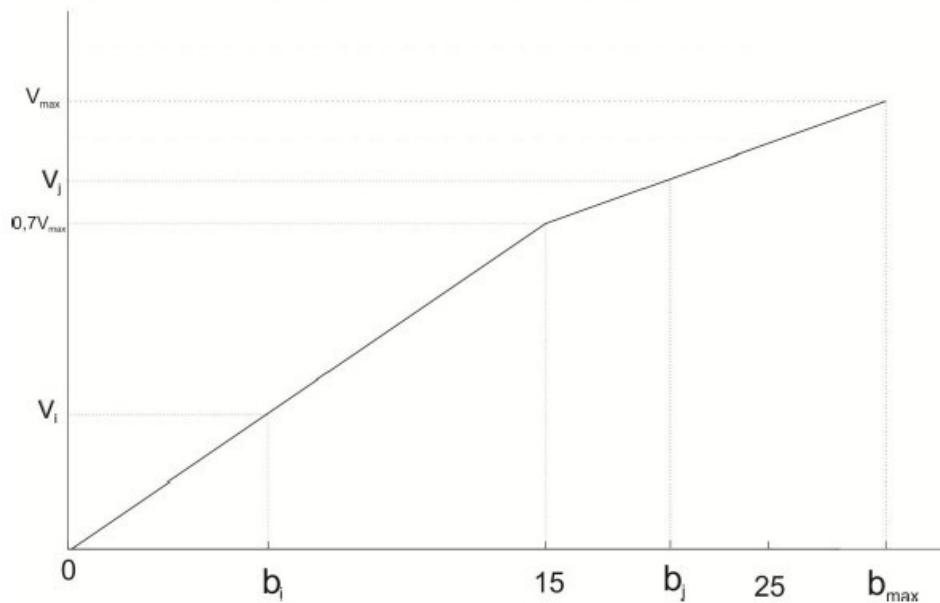


Figura 3: Representación gráfica das puntuacións se $b_{max} \geq 25$.

E non habendo máis asuntos que tratar levántase a sesión ás catorce horas e trinta minutos estendéndose a presente acta que asina o señor presidente, do que certifico.

O alcalde

José M. Miñones Conde

A secretaria

Rosa Ana Prada Queipo