

DECRETO DA ALCALDÍA

ASUNTO: PLAN DE ADAPTACIÓN DA Primavera LÚDICA 2021 ÁS RECOMENDACIÓNS E MEDIDAS PARA O DESENVOLVEMENTO DAS ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN NON FORMAL, OCIO EDUCATIVO E TEMPO LIBRE ADAPTADAS Á SITUACIÓN COVID-19

ANTECEDENTES:

A Primavera Lúdica é unha oferta educativa e de ocio concibida para conciliar a vida laboral e familiar dos veciños e veciñas de Ames durante o período non lectivo das vacacións de semana santa, concretamente para o ano 2021, do 29 de marzo de 2021 ata o 5 de abril de 2021. As normas de organización e funcionamento de dito programa están reguladas no “Regulamento de funcionamento dos programas lúdicos do Concello de Ames” publicado no BOP núm. 86, de 8 de maio de 2019

O servizo está dirixido aos nenos e nenas de Ames que durante o prazo de inscrición estean escolarizados no 2º ciclo de Educación Infantil e Primaria.

Segundo establece o artigo 12 de dito Regulamento, os lúdicos desenvólvese en Bertamiráns e no Milladoiro, nos locais habilitados polo Concello e que se farán públicos en cada convocatoria nas oficinas de O Milladoiro e Bertamiráns, e tamén na páxina web do Concello “www.concellodeames.gal”.

A situación de crise sanitaria xerada polo COVID-19, implica necesariamente a adaptación dos programas de conciliación da vida laboral e familiar ás novas necesidades, polo que se deberán ter en conta medidas de prevención tales como a redución de ratios, aumentar as labores de limpeza e desinfección, determinar os equipos de protección para monitores e usuarios e redefinir as actividades que se poderán levar a cabo sin risco de contaxios.

Con data 13 de xuño de 2020, a Consellería de Política Social da Xunta de Galicia fixo público o documento que recolle as recomendacións e medidas para o desenvolvemento das actividades de educación non formal, ocio educativo e tempo libre adaptadas á situación da crise sanitaria do COVID-19. Dito documento foi actualizado con data 16 de novembro de 2020.

Estas medidas e recomendacións inflúen nas ratios monitor/alumno, nos espazos que son necesarios para desenvolver o programa, e nos horarios de entrega e recollida dos nenos, polo que o Concello debe elaborar e facer público antes do inicio do programa “Primavera Lúdica 2021” o plan de adaptación do programa a ditas medidas e recomendacións.

Á vista de todo o anterior, no uso das atribucións que me outorga a lexislación do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Iniciar o prazo de inscrición para o servizo de conciliación da vida laboral e familiar do Concello de Ames denominado “Primavera Lúdica 2021” a desenvolver no período comprendido entre o 29 de marzo de 2021 e o 5 de abril de 2021.

Dito prazo de inscrición estará aberto desde o 4 de febreiro de 2021 ata o 18 de febreiro de 2021, ámbolos dous días incluídos.

Segundo.- Informar que os centros habilitados para a realización do programa son:

Milladoiro

Escola de Educación Infantil de Milladoiro: para os/as alumnos/as escolarizados durante o curso 2020/2021 nalgún dos niveis do segundo ciclo de educación infantil.

CEP de Ventín: para os/as alumnos/as matriculados/as durante o curso 2020/2021 nalgún dos niveis de educación primaria.

Bertamiráns

CEIP de Maía: para os/as alumnos/as escolarizados durante o curso 2020/2021 nalgún dos niveis do segundo ciclo de educación infantil e educación primaria.

Terceiro.- Facer público o plan de adaptación da Primavera Lúdica 2021, que se incorpora como anexo I a este Decreto, ás recomendación e medidas que a Consellería de Política Social da Xunta de Galicia publicou o 13 de xuño de 2020, e actualizou o 16 de novembro de 2020, para o desenvolvemento das actividades de educación non formal, ocio educativo e tempo libre adaptadas á situación da crise sanitaria do COVID-19

Cuarto.- Os pais/nais/titores deberán traer cuberto o primeiro día de utilización do programa o documento de *“Aceptación de condicións de participación, obriga de información e consentimento informado, para participar na actividade “Primavera Lúdica 2021 do Concello de Ames”* que figura como anexo II a este decreto.

Farase entrega de dito documento o primeiro día de asistencia ao programa aos coordinadores que estarán en cada un dos centros nos que se prestará o servizo do “Primavera Lúdica 2021”

O alcalde

A secretaria

José Manuel Miñones Conde

Rosa Ana Prada Queipo

ANEXO I

PLAN DE ADAPTACIÓN DA PRIMAVERA LÚDICA 2021 ÁS RECOMENDACIÓN E MEDIDAS PARA O DESENVOLVEMENTO DAS ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN NON FORMAL, OCIO EDUCATIVO E TEMPO LIBRE

Pz. Do Concello, nº2. Bertamiráns concellodeames@concellodeames.gal Telf: 981 883 002
15220 AMES (A Coruña) Fax: 981 883 925

2

HASH DO CERTIFICADO:
EEEEBD3F6990B036D79D504EA7E4ECTC1EE2A8C13
DF5404BF53C68ABC5CAD316831A644E219B37FA9

POSTO DE TRABAJO:
Alcalde
Secretaria

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - <https://sede.concellodeames.gal> - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC298E72B62C04114980

NOME:
MIÑONES CONDE, JOSE MANUEL
PRADA QUEIPO, ROSA ANA



ADAPTADAS Á SITUACIÓN COVID-19

Seguindo as “*recomendacións e medidas para o desenvolvemento das actividades de educación non formal, ocio educativo e tempo libre adaptadas á situación de covid-19*” publicado pola Consellería de Política Social, Dirección Xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado, actualizado o 16 de novembro do 2020, establécese o seguinte:

RECOMENDACIÓNS XERAIS

Non poderán participar na Primavera Lúdica o/a neno/a:

- Se é diagnosticado/a positivo/a por COVID-19.
- Presenta calquera sintomatoloxía (tose, febre, dificultade ao respirar) que poida estar asociada co COVID-19 durante os días inmediatamente anteriores á súa participación.
- Se estivo en contacto estreito ou compartindo espazo sen gardar a distancia interpersonal con algunha persoa afectada por COVID-19 nos 14 días previos á súa participación.

A nai/pai ou titor legal deberán presentar, antes do comezo da actividade, unha declaración responsable, que recollerá os seguintes puntos:

- a) Condicións de saúde do neno/a participante, na que se acredite non padecer ningunha enfermidade contagiosa, nomeadamente o COVID-19, así como ningunha sintomatoloxía asociada á mesma.
- b) Aceptación, tras información previa por parte da organización, das condicións de hixiene e prevención nas que se vai a desenvolver a actividade.
- c) Aceptación de notificar inmediatamente á organización calquera problema de saúde vinculado ao COVID-19 durante o transcurso da Primavera Lúdica.

Os nenos e nenas que presenten condicións de saúde que os fagan máis vulnerables para COVID-19 (por exemplo, enfermidades cardiovasculares, enfermidades pulmonares crónicas, diabetes, inmunodepresión ou hipertensión arterial) poderá acudir ao Lúdico de Primavera, sempre que a súa condición clínica estea controlada.

As familias vivirán o estado de saúde e farán unha toma de temperatura todos os días antes de saír da casa para o Lúdico. Si o neno ou nena tivera febre non poderá asistir e debe de notificalo a organización.

ACTUACIÓN ANTE UN POSIBLE CASO DE COVID-19

Na situación actual de transmisión comunitaria pola que estamos pasando temos que ter en conta que todas as persoas con síntomas compatibles son posibles casos de COVID-19. A identificación producirase mediante observación e o seguimento dos e das participantes.

Existirá unha coordinadora COVID19 externa, que será a responsable da coordinación das medidas de prevención e control da COVID-19 que se establecen neste documento.

En caso de que, durante o período de actividades, un neno ou nena inicie síntomas (tose, febre, dificultade para respirar, etc.) acompañaráselle a un espazo separado. Facilitárselle unha máscara cirúrxica para o neno ou nena e outra para o monitor/a que o coide ata que cheguen os seus proxenitores ou titores, que deberán acudir o antes posible.

Unha vez confirme os síntomas deberá poñerse en contacto co número de teléfono 900 400 116, ou 061 no caso de existir sintomatoloxía severa, para trasladar toda a información do caso e esperar instrucións; así como á Xefatura Territorial de Sanidade correspondente. Así mesmo, avisarase tamén ao pai/nai/titor legal da persoa participante, aos que se terá plenamente informados do avance da situación, así como da decisión que finalmente tomen as autoridades sanitarias.

O persoal monitor encargado do subgrupo no que estivese o neno ou nena e a coordinadora COVID19, encargaranse de revisar o círculo de contactos estreito do grupo do neno/a posible afectado/a. Mentres non se descarte que se trata dun caso infeccioso por COVID-19, procurarase que os seus posibles contactos estreitos teñan a menor interacción posible co resto dos participantes.

MEDIDAS DE PREVENCIÓN E DE HIXIENE

Manter a distancia interpersonal de seguridade sempre e cando sexa posible, priorizando aquelas actividades que faciliten este distanciamento. Aínda que se garanta a distancia interpersonal, o emprego de máscara será obrigatorio en todas as actividades, tanto por parte do persoal monitor como das persoas participantes.

- O acompañamento por parte dos pais ou titores do/a menor participante tense que facer con máscara e seguindo as indicacións sinalizadas en cada centro e sempre mantendo unha distancia de 2 metros ata a entrada ao recinto onde pode deixar o neno ou nena. O neno ou nena deberá vir acompañado unicamente por unha persoa responsable (pai/nai/titor legal). O mesmo criterio será de aplicación para a súa recollida.

- Os horarios de entrada e saída en cada centro sería o seguinte:

HORARIO ESPECÍFICO DE CADA CENTRO

HORARIOS DA EEI MILLADOIRO:

Bos días: 7:30 - 9:00 Porta principal

Entrada: 9:00 – 9:10 Porta principal

Pz. Do Concello, nº2. Bertamiráns concellodeames@concellodeames.gal Telf: 981 883 002
15220 AMES (A Coruña) Fax: 981 883 925

Saída sen xantar: 14:00 - 14:30 Porta principal

Saída con xantar: 15:00 – 16:00 Porta principal

HORARIOS CEIP VENTÍN:

Bos Días: 7:30 – 9:00 Porta do comedor

Entrada: 9:00 – 9:10 Porta do pavillón (accédese dende a explanada para aparcar)

Saída sen xantar: 14:00 – 14:30 Porta do pavillón

Saída con xantar: 15:00 – 16:00 Porta do pavillón

HORARIOS CEIP MAÍA:

Bos Días: 7:30 – 9:00 Portalón pequeno (xunto ao portalón principal) as familias poderán achegarse ata a porta do comedor para facer a entrega.

Entrada INFANTIL: 9:00 – 9:10 Porta nova de infantil

Entrada PRIMARIA: 9:00 – 9:10 Porta lateral do centro educativo

Saída sen xantar: 14:00 - 14:30 Porta lateral do centro educativo (infantil e primaria)

Saída con xantar PRIMARIA: 15:00 – 16:00 Porta lateral do centro educativo

Saída con xantar INFANTIL: 15:00 – 16:00 As familias accederán ao centro polo portalón pequeniño (ao lado do principal) ata a porta do patio de rodas.

- Os nenos e nenas deberán traer unha mochila ou bolsa que permita meter todas as súas pertenzas, de maneira que non estean en contacto coas dos seus compañeiros e compañeiras.
- Tanto os monitores/as como os participantes aseguraranse de levar sempre consigo unha máscara limpa, para o seu uso en caso de non poder garantir a distancia de seguridade. Os nenos e nenas deberán traer dúas máscaras metidas en bolsas individuais, de maneira que lle facilite ao neno/a collelas e gardalas, sen que se produza contaminación do resto das súas pertenzas.
- Dentro das medidas establecidas para o COVID-19 pídesse que cada participante teña material de uso individual, non compartido. Polo que solicitamos que os nenos e nenas traían á “Primavera Lúdica” un estoxo con pinturas, lapis, goma, afialapis, pegamento, pincel, tesoura. O resto do material proporcionarao a empresa encargada de levar a cabo as actividades.
- Adaptaranse as actividades as medidas e recomendacións marcadas polas autoridades sanitarias e revisaranse as actividades a desenvolver, suprimindo aquelas que promoven o contacto físico máis estreito e primando as que poden levarse a cabo dun xeito máis individual ou con maior distanciamento, intentando non perder a dinámica de grupo.



- Á hora de realizar as actividades específicas da programación, tentarase que estas se leven a cabo en espazos ao aire libre.
- Ao inicio do Lúdico de Primavera o equipo de monitores/as farán unha charla informativa aos menores participantes, sobre como cumprir as medidas de seguridade e prevención. Farase fincapé principalmente na responsabilidade individual e a importancia de seguir as normas de hixiene e convivencia.
- As zonas onde se fai o lavado de mans estará dotadas de xabón e toallas de papel. Levarase a cabo unha hixiene de mans frecuente con auga e xabón ou solucións hidroalcohólicas e realizarase tras cambiar de actividade, antes e despois das comidas e despois de ir ao lavabo, así como despois de esbirrar, tusir ou soarse o nariz.
- Manteranse, sempre que sexa posible, as portas abertas para evitar o contacto cos tiradores, ademais de permitir a ventilación dos espazos pechados nos que se desenvolvan as actividades.
- Utilizaranse desinfectantes con actividade virucida autorizados e rexistrado polo Ministerio de Sanidade, respectando as indicacións da etiqueta para limpar as superficies, así como todo elemento que poda ser utilizado para as actividades susceptibles de intercambio para previr risco de contaxio.
- Non está permitido traer xoguetes ou calquera outro obxecto de xogo da casa.
- A comida non poderá ser compartida. Ademais non se realizarán actividades que impliquen compartir comida ou coller obxectos coa boca ou similar. Tampouco se levarán a cabo obradoiros de cociña.
- Elimínase o lavado de dentes.

ANEXO II

ACEPTACIÓN DE CONDICIÓN DE PARTICIPACIÓN, OBRIGA DE INFORMACIÓN E CONSENTIMENTO INFORMADO, PARA PARTICIPAR NA ACTIVIDADE “PRIMAVERA LÚDICA 2021” DO CONCELLO DE AMES

D/D^a con DNI/NIE como
 proxenitor/titor-a da persoa participante (menor de idade):
 D/D^a

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CONDICIÓN DE SAÚDE

HASH DO CERTIFICADO:
EEEBD3F699B036D79D504EA7E4EC7C1EE2A8C13
DF5404BF53C68ABC5CAD316831A644E219B37FA9

POSTO DE TRABAJO:
Alcalde
Secretaría

NOME:
MINONES CONDE, JOSE MANUEL
PRADA QUEIPO, ROSA ANA

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - <https://sede.concellodeames.gal> - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC298E272B62C04114980



Declaro que a persoa participante non está diagnosticada de Covid-19, non presenta sintomatoloxía asociada a este virus (tose, febre, dificultade ao respirar, etc.) nin a presentou nos 14 días previos á data de entrada nesta actividade e non padece ningunha outra enfermidade contaxiosa.

Declaro que a persoa participante non convive con ninguén afectado polo Covid-19 nin estivo en contacto estreito nin compartiu espazo sen gardar a distancia interpersonal cunha persoa afectada polo Covid-19, nos 14 días previos á entrada nesta actividade.

Comprométome a notificar inmediatamente á organización calquera problema de saúde vinculado ao COVID-19 durante o transcurso da actividade.

DECLARACIÓN DE COÑECEMENTO DOS RISCOS PARA PERSOAS VULNERABLES (marcar no caso de ser ou convivir con PERSOA VULNERABLE: persoa maior de 60 anos/ persoa diagnosticada de hipertensión arterial, diabetes, enfermidades cardiovasculares, enfermidades pulmonares crónicas, cancro, inmunodeficiencias/muller embarazada/ persoa con afeccións médicas anteriores).

Sendo, a persoa participante, persoa vulnerable e/ou convivente cunha persoa vulnerable, declaro que son consciente do risco que corre tanto a persoa vulnerable participante como as persoas vulnerables coas que convive.

ACEPTACIÓN DAS CONDICIÓNS PERSOAIS DE HIXIENE E PREVENCIÓN FRONTE AO COVID-19

Lin e acepto as condicións de hixiene e prevención nas que se vai desenvolver a actividade.

DECLARACIÓN DE QUE LEU E ACEPTA A INFORMACIÓN PROPORCIONADA POLA ORGANIZACIÓN SOBRE A ADAPTACIÓN DA ACTIVIDADE AO COVID-19

Declaro que lin a información de adecuación da actividade ao COVID-19 e que polo tanto teño coñecemento pleno e estou de acordo coas medidas e procedementos que se propoñen.

Declaro que lin o plan de actuación en casos de emerxencia ou risco de contaxio da entidade responsable da actividade.

CONSENTIMENTO INFORMADO SOBRE COVID-19

Declaro que, logo de recibir e ler atentamente a información contida nos documentos anteriores, son consciente dos riscos que implica, para a persoa participante e para as persoas que conviven con el, a



participación na actividade no contexto da crise sanitaria provocada polo COVID-19, que asumo baixo a miña propia responsabilidade.

En, a..... de..... de.....

HASH DO CERTIFICADO:
EEEBD3F6990B036D79D504EA7E4EC7C1EE2A8C13
DF5404BF53C68ABC5CAD316831A644E219B37FA9

POSTO DE TRABALLO:
Alcalde
Secretaría

NOME:
MINONES CONDE, JOSE MANUEL
PRADA QUEIPO, ROSA ANA

Asinado Dixitalmente no Concello de Ames - <https://sede.concellodeames.gal> - Código Seguro de Verificación: 15220IDOC298E272B62C04114980

